



Guide de L'utilisateur

Version 2,19+

Le présent guide vous décrit comment utiliser votre logiciel. Le guide comporte une table des matières **au début**, et un index complet **à la fin** du document. Il est un complément aux vidéos et autres outils d'aide de BerGère. Vous trouverez aussi de l'aide sur le forum technique de BerGère de Google groups ou vous pouvez communiquer avec info@logicielbergere.com

Avant de débiter, veuillez lire au minimum l'introduction ainsi que le chapitre 1. Ce premier chapitre vous montre comment personnaliser BerGère selon les requis de votre entreprise et vous permettra d'obtenir le maximum de performance de votre logiciel de régie.

L'accès à BerGère : Deux modes de travail



Mode de travail **En Bergerie** :

Le bouton du mode de travail en bergerie permet de faire les saisies avec tout outil de lecture (bâtons) RFID en autant qu'il soit bluetooth, en utilisant le logiciel de connexion BerGère connect (le logiciel est non inclus - communiquez avec l'administrateur pour plus d'infos sur ce logiciel de connectivité). Ce mode s'adapte au travail sur le terrain, préférentiellement avec une tablette à écran tactile.

Si vous ne possédez pas d'outil de lecture RFID, vous pouvez quand même en tout temps utiliser les écrans de saisie du mode « en Bergerie », simplement en entrant le no ATQ 9 chiffres de l'animal.



Mode de travail **Conventionnel (au bureau)**

Accède aux écrans plus traditionnels que vous connaissez déjà appelé mode de travail « au bureau ».

Bienvenue
à

29 février 2016
Version: 2.04

Licence d'utilisation accordée à: Ferme Le Trécaré
Fin de la période d'utilisation du logiciel: 2020-12-01
Nb de jours restant sur la licence: 1737
Nombre de brebis maximum: 5000

Pour toute information communiquez avec
info@logicielbergere.com

Mode Bergerie

Mode Bureau

Bouton de retour au mode « Bergerie »

Bouton de retour au mode « bureau »

Chaque mode de fonctionnement permet de basculer entre le mode « bureau » et le mode « bergerie ». Le mode bergerie est adapté pour utilisation avec tablette tactile windows avec des écrans au minimum de 7 pouces. Par contre, les deux modes contiennent des boutons tactiles et ceux des écrans «bureau» ont été agrandis pour une utilisation plus facile sur tablette.

Vous verrez que les écrans du mode de travail en bergerie sont très intuitifs, faciles à utiliser, et contrairement aux outils précédents (PSION et / ou BerGère Mobile PC), ce mode ne nécessite pas de transfert de fichiers de transaction de et vers BerGère puisque l'application BerGère est installée au complet. Par contre, vous devez suivre les instructions importantes de la section suivante.

SPÉCIFICITÉS IMPORTANTES DU MODE DE TRAVAIL EN BERGERIE :

1. Si vous utilisez une tablette en bergerie, et un PC à la maison, rappelez-vous que même en mode bergerie, vous utilisez l'application BerGère au complet. Donc, ne faites pas de modifications à la fois sur une copie tablette et sur une copie de votre PC. Si vous faites des saisies de données en bergerie, **vous devrez copier les fichiers contenant les données, soient Cheptel.fmpur et Agneaux.fmpur** sur votre PC de bureau à la maison, avant de pouvoir vous en servir à cet endroit. L'inverse est tout aussi vrai et important. Les bases de données sur deux appareils différents ne se synchronisent pas et vous devez toujours travailler sur la dernière copie modifiée.
2. Si vous utilisez les écrans du mode « en bergerie », vous voudrez sans doute vous munir d'une tablette Windows (voir les recommandations sur le forum). Il est important de faire des copies de sauvegarde de vos fichiers de données sur un autre appareil ou un autre médium. Une tablette, c'est fragile, et une brebis, c'est pesant !
3. Dans le mode « Bergerie », lorsque vous faites des transactions qui nécessitent des déclarations ATQ (naissances, mortalités etc.) les boutons correspondants « Déclarer » vont apparaître. Pour déclarer vos transactions, vous devez être branchés internet. Donc si vous n'avez pas de réseau à la bergerie, apportez votre tablette à la maison avant de cliquer sur les boutons « Déclarer ».

INTRODUCTION Comment fonctionne BerGère:	20
Format du numéro ATQ (ou identification).....	22
Utilisation d'un numéro maison.....	22
Utilisation de tout autre mode d'identification	22
L'identifiant doit être UNIQUE.	22
Modifier un numéro d'identifiant	22

Terminologie.....	23
Boucle ou identifiant :	23
Champ.....	23
Fonction.....	23
Identifiant (boucle) Activée	23
Identifiant (boucle) Déplacée	23
Menu	23
Liste déroulante.....	23
Disposition.....	24
Fiche	24
Barre de menus principale	24
Le Bouton Dépannage	25
Répertoires de Bergère	25
Abattoir.....	25
Agence	25
Génovis.....	25
Bergèremobile_R.....	26
Bergèremobile_E	26
SCEA.....	26
CHAPITRE 1 : Première utilisation	27
1.0 Entrée de la clé d'activation	27
1.1 Étapes à suivre.....	27
1.2 Installation du logiciel.....	28
1.3 Activation de la licence.....	30
1.3.1 Profil SimpliTrace.....	31
1.3.1 Gestion du courrier.....	31
1.4 Présentation de l'information	31
1.4.1 Navigation d'une fiche à l'autre	32
1.4.2 Présentation « fiche par fiche »	32
1.4.3 Présentation pour utilisation sur IPod ou iPhone	Erreur ! Signet non défini.
1.4.5 Présentation en mode « Liste » ou « Tableau »	34
1.5 Personnalisation de votre liste de valeurs	35

I.	Site ATQ.....	36
II.	Site ATQ.....	36
III.	Liste des parcs	Erreur ! Signet non défini.
IV.	Liste des races.....	37
V.	Liste (ou groupes) de béliers	Erreur ! Signet non défini.
VI.	Races.....	Erreur ! Signet non défini.
1.6	Définition de votre entreprise.....	37
1.6.1	L'onglet « Producteur »	37
1.6.1.1	No de client FADQ	37
1.6.2	L'onglet « ATQ / Agence / FADQ »	38
1.6.3	L'onglet « Sites d'abattoirs et encans ».....	38
1.6.4	L'onglet « Régie d'agnelage ».....	39
1.6.5	L'onglet « Régie générale »	40
1.6.6	L'onglet Génovis et SCEA.....	41
1.6.7	Onglet Producteur laitier	42
1.6.8	L'onglet Charges Alimentaires.....	43
1.7	Configuration de la communication – Gestion du courrier.....	44
2.1	Fiche des reproducteurs (Cheptel).....	47
2.1.1	LOUVE.....	47
2.1.2	Contenu de la fiche descriptive d'un animal du Cheptel	47
	Onglet « Historique notes et commentaires »	49
	Onglet « Médical »	49
	Zone des Pesées	50
	Tableau de statistiques de brebis.....	50
	Bouton 'Annuel' : Production annuelle	51
	Zone de navigation dans les fiches.....	52
	Particularités des fiches de bélier.....	52
2.1.2.1	Fonctions à l'écran (Boutons).....	53
2.2	Fiches des Agneaux	57
2.2.1	Fiche des agneaux	57
	L'onglet « disposition finale».....	58
	L'onglet Génovis	58

L'onglet Sujet de remplacement	59
L'onglet Race Pure	59
Section de dossier d'animal.....	59
L'onglet observations :	59
Les onglets du dossier médical :.....	59
La fonction (bouton) « Adoption »	60
La fonction « grouper »	62
La fonction de « Pesée de contrôle »	62
CHAPITRE 3 Ajouter (Créer), effacer et afficher vos fiches	63
3.1 Créer de nouvelles fiches au Cheptel	63
3.1.1 Importation des données à l'aide du fichier ATQ.....	63
3.1.2 Importation des données à l'aide d'un bâton de lecture	66
3.1.3 Création manuelle des fiches du cheptel par le menu de BerGère.....	66
3.1.4 Création de fiche pour des ancêtres	69
3.1.5 Modifier le tableau de statistique de brebis	70
.....	70
3.2 Créer de nouvelles fiches d'agneaux.....	71
3.3 Disposition d'animaux du cheptel	72
3.3.1 Réformer un animal à l'encan	72
3.3.2 Réformer un animal à l'abattoir	72
3.3.3 Vendre un animal du cheptel comme reproducteur.....	73
3.3.4 Mortalités d'animaux du cheptel	73
3.4 Supprimer les fiches inutiles.....	74
3.4.1 Supprimer une fiche du Cheptel.....	74
3.4.2 Supprimer une fiche du fichier des agneaux.....	74
3.4.3 Supprimer plusieurs fiches du Cheptel.....	74
3.4.4 Supprimer plusieurs fiches d'agneaux.....	74
3.4.5 Nettoyage complet de la base de données.....	74
3.5 Consulter vos fiches.....	77
3.5.1 Affichage en mode « Fiche »	77
3.5.2 Affichage en mode « tableau ».....	78
CHAPITRE 4 - Barre de menus principale du Cheptel.....	79

4.1 Barre de menus de l'écran Cheptel	79
4.1.1 Menu: fichiers de BerGère	79
4.1.2 Menu du Cheptel: Fiches / Listes	80
Créer une fiche pour un nouvel animal :.....	80
Détruire la fiche à l'écran	80
Liste (sous-menu)	80
Lister par ancien numéros de boucles.....	81
Généalogie (sous-menu)	81
Achats (sous-menu).....	82
Importer les données de BerGère des animaux acquis d'un producteur du Québec :.....	82
Réformes (sous-menu)	84
Afficher les ventes pour une période	84
Fiche Génovis.....	84
4.1.3 Menu : Régie des groupes	85
Former de nouveaux groupes	85
Former de nouveaux groupes mais faire suivre les agneaux	85
Décompte	85
Pesée	87
Former une nouvelle saillie	87
Test de consanguinité et génotypage	87
Échographies	88
Inscrire un traitement de groupe	88
Calendrier de régie	89
Activités de régie d'un groupe	89
4.1.4 Menu : Génovis.....	89
Importer les données relatives au troupeau.....	90
Exportation de l'inventaire Génovis (Cheptel)	90
Demande de certificat	90
Inventaire Génovis.....	90
4.1.5 Menu ATQ et boucles du Cheptel:.....	91
4.1.5.1 Afficher le statut des boucles	91
4.1.5.2 Remplacer une boucle perdue	91

4.1.5.4 Afficher les erreurs de déclaration SimpliTrace	92
4.1.5.4 Déclarations.....	92
4.1.5.5 Vérifier les différences entre votre inventaire de BerGère et celui de SimpliTrace	92
4.1.5.6 FADQ Vérifier les sujets non admissibles avec la Financière Agricole	96
.....	97
.....	97
4.1.5.7 Fin de la vérification FADQ.....	100
4.1.6 Menu : Rapports de rendement.....	101
Brebis non productives.....	102
Rapport de fertilité.....	103
Évaluation et analyse du dernier agnelage	103
Inventaire des brebis, sommaire des performances ou rapport de mise au bélier	104
Rapport du nombre né par brebis pour chaque année.....	104
Portrait d'entreprise.....	105
Agneaux réchappés	106
Mortalités	107
Ventes de la période.....	107
GMQ par catégorie	108
Productivité selon l'âge	108
Aide à la réforme	108
4.1.7 Menu Contrôle laitier	109
4.1.8 Menu Photopériode	110
4.1.9 Menu d'aide et gestion des fiches.....	111
Fichiers d'aide de BerGère	111
– retour aux fiches.....	112
».....	115
4.2 Barre de menus principale de l'écran Agneaux.....	115
Menu Fichiers de BerGère	115
4.2.1 Menu Fiches/Listes des Agneaux	116
4.2.1.1 Liste comparative des agneaux	116
4.2.1.2 Liste des agneaux à enlever de la louve	117

4.2.2 Menu Régie des groupes des Agneaux.....	117
4.2.3 Menu ATQ / Boucles.....	121
4.2.4 Menu Rapports de rendement.....	122
4.2.5 Menus Ventes.....	123
4.2.5.1 Rapport P3.....	123
4.2.5.2 Rapport P4.....	123
4.2.5.3 Rapport P6.....	124
4.2.5.4 Liste des ventes par client.....	124
4.2.5.5 Rapport de vente de reproducteurs à la Fédération.....	124
4.2.5.6. Vérification des paiements des P6.....	124
4.2.5.7 Listes des ventes par période.....	125
4.2.5.8 Vérification des paiements de l'Agence de vente.....	125
4.2.5.9 Données de classification : importation du fichier Excel.....	125
4.2.5.10 Importer les données de classification (aux fiches des agneaux).....	127
4.2.5.11 Demande du fichier de classification à l'agence de vente.....	128
4.2.6 Menu Graphiques.....	129
Graph de croissance d'un agneau (poids).....	130
Graph de croissance d'un agneau (GMQ).....	130
Ventilation des dispositions (12 derniers mois).....	131
Ventes d'agneaux lourds (12 derniers mois).....	131
Ventilation des mortalités.....	132
Graphique des GMQ 50 jours.....	132
Graphique de classification des agneaux pour un bélier donné.....	132
5.0 Fichier et rubriques d'aide.....	133
5.1 Fichier d'aide.....	133
5.2 Bulles d'information.....	134
5.3 Aide contextuelle.....	135
5.3 Aide vidéo.....	136
CHAPITRE 6 – Entrées de données.....	137
6.1 Format des données:.....	137
6.1.1 Numéro d'identifiant ATQ.....	137
6.1.2 Lettre d'année.....	137

6.1.3 Séparateur de décimales	137
6.1.4 Format de dates	137
6.2 Données obligatoires.....	137
CHAPITRE 7 La fonction Trouver : la puissance de recherche dans BerGère	138
7.1 Fiches consultées.....	138
7.3.2.1 Opérateurs de recherche	139
CHAPITRE 8 - Parcs et groupes	141
Groupe « 0 ».....	142
Groupe « louve »	142
Groupe « Remplacement »	142
Groupe Tarissement.....	142
8.1 Groupe contemporain (Génovis).....	143
8.1.2 Groupe contemporain – producteurs laitiers.....	144
8.1.3 Exportation des données GénOvis	145
CHAPITRE 9 - Créer des groupes pour saillies et échographies.....	146
9.1 Réaffectation ou changement de groupe	146
9.2 Créer un groupe de saillie.....	148
9.2.1 Effacement automatique des béliers de saillies.....	151
9.2.2 Création d'une seconde saillie.....	151
9.2.3 Saillie avec CIDR.....	152
9.2.4 Pourquoi créer des saillies dans BerGère.....	152
9.3 Échographies	154
9.3.1 Compteur du nombre de remise au bélier	154
9.3.2 Remise au bélier	154
Note :	155
9.3.3 Génotypage	155
9.3.4 Calcul du génotype des agneaux (probabilité)	156
CHAPITRE 10 - Agnelages	157
10.1 Imprimer les prévisions d'agnelage.....	157
10.2 Processus d'agnelage	157
10.2.1 Création des fiches des agneaux	157
10.2.2 Détermination de la race de l'agneau	158

10.2.2.1 Agnelage avec un identifiant ATQ.....	159
10.2.2.2 Agnelage avec un identifiant maison	160
10.2.3 Agneau mort-né	160
10.2.4 Adoption.....	161
10.2.5 Correction des erreurs.....	162
10.2.6 Vérification des naissances.....	163
12.2.7 Activation des boucles.....	163
CHAPITRE 11 – Boucles ou identifiants ATQ	164
11.1 Statut des boucles	165
11.1.1 Maison	165
11.1.2 Inactive	165
11.1.3 Activée	165
11.1.4 Déplacée	165
11.1.5 Mort-né	165
11.1.7 Remplacement	166
11.2 Déclarations à ATQ.....	167
11.2.1 Déclarer les réformes du Cheptel.....	167
11.2.2 Déclarer les ventes de reproducteurs du Cheptel.....	168
11.2.1 Remplacement et déclaration de remplacement de boucle ATQ.....	169
11.3 Déclarations SimpliTrace	171
11.3.1 Étape 1 : Avant tout : Vous identifier	172
11.3.3 Déclarations au fichier des agneaux :.....	174
11.3.3.1 Déclarer des sorties :	175
11.3.4 Le bouton ATQ.....	180
11.3.5 Déclaration au fichier du Cheptel.....	181
11.3.6 Erreurs de boucles d'agneau	183
11.4 Fréquence des déclarations	183
11.5 No de site.....	183
CHAPITRE 12 - Vérification de votre dossier ATQ	184
12.1 Importation des données	184
12.2 Vérification des données.....	185
CHAPITRE 13 - Disposition des agneaux.....	188

13.1 Statuts de disposition :	188
13.1.1 Agence	188
13.1.2 Client.....	188
13.1.3 Encan	188
13.1.4 Décédé.....	188
13.1.5 Reproducteur.....	188
13.1.6 Mort-né	188
13.1.7 Remplacement	189
13.2 Abattage	189
Agence	189
Client.....	189
13.2.1 Assignement automatique des agneaux pour l'abattoir aux pesées de contrôle....	189
13.2.2 Assignement à l'abattoir de groupes	191
13.2.3 Pesées finales	192
13.3 Rapport d'abattoir et déclarations de déplacement.....	194
13.4 Mortalité.....	195
13.4.1 Mortalité d'un animal du cheptel.....	195
13.4.2 Mortalité d'un agneau.....	195
13.4.3 Causes de décès.....	195
13.5 Émission des formulaires P4, P6 et déclarations de vente.....	196
13.5.1 Réémission des formulaires P4 ou P6	196
13.6 Vente d'un agneau comme reproducteur.....	197
13.6.1 Exportation des données des sujets vendus	197
13.6.1.1 Fichier xxxxxx_transfert.csv	197
13.7 Agnelles de remplacement (et béliers)	198
13.7.1 Assignation automatique des agnelles de remplacement	200
CHAPITRE 14 – Régie et Calendrier de régie	202
14.1 Activités de régie	202
14.2 Dates de régie.....	202
14.3 Activation de la régie automatisée.....	203
14.4 Critères de régie	204
14.5 Régie d'agnelage	204

14.5.1 Intervalle d'agnelage	204
14.5.2 Tarissement	205
14.5.3 Calendrier de photopériode utilisé	205
14.5.4 Présentation des données de régie	205
14.6 Régie en mode photopériode.....	207
CHAPITRE 15 - Photopériode.....	209
15.1 Assignation de la date de départ.....	210
15.2 Assignation des parcs (groupes d'animaux) dans les groupes de photopériode	210
CHAPITRE 16 - Utilisation des outils de saisie	212
16.1 Exemple : Former un groupe de saillies à l'aide du bâton de lecture	213
16.2 Exemple : Former un groupe de saillies à l'aide de BerGère mobile	216
CHAPITRE 17 - Fiche Médicament (pharmacie)	218
17.2 Dosage	218
17.3 Dose à administrer	219
17.4 Section « Utilisation ».....	219
17.5 Délai (Période de retrait).....	220
17.5.1 Délai viande au Cheptel :	220
17.5.2 Délai viande aux Agneaux :	221
17.5.3 Délai lait au Cheptel. :	221
17.6 Inscription au registre de traitements.....	221
17.7 Rappels	222
17.7.1 Le rappel court terme.....	222
17.7.2 Rappel de traitement long terme.....	222
17.8 Traitements de groupe.....	223
17.9 Médicaments périmés.....	223
17.10 Inventaire et besoins pré-agnelage.....	223
17.11 Salubrité alimentaire à la ferme	223
17.12 Protocoles de soins.....	224
17.12 Accès au Compendium de médicaments	225
CHAPITRE 18 - Conseils pratiques	226
18.1 Mots de passe et code d'utilisateur.....	226
18.3 Copies de protection	227

18.3.1 Copie de sauvegarde sur média externe	227
18.4 Fermeture de la base de données	229
18.5 Dépannage.....	229
18.6 Élargissement des caractères d’affichage	229
18.7 Impression	230
18.8 La fonction « Remplacer ».....	230
18.9 Achat d’animaux provenant d’un autre utilisateur de BerGère.....	231
18.10 Exportation de vos données pour analyse	232
18.11 Administrateur ATQ.....	233
18.12 Plans de tarissement	233
CHAPITRE 19 – Génovis	235
19.1 Identification du producteur	235
19.2 Exportation de votre inventaire de reproducteurs	235
19.3 Importation des données Génovis	236
19.3.2 Importation des données dans BerGère	236
19.3.2.1 Importation des données du Cheptel.....	236
19.3.2.2 Importation des données des agneaux	237
19.3.3 Comment voir les données Génovis du cheptel ou des agneaux:.....	237
19.4 Certificat de performance	239
19.4.1 Demande de certificat	239
19.4.2 Certificat de performance de BerGère	239
19.4.3 Impression de certificats	239
19.5 Exportation des données des agneaux.....	240
19.5.1 Notion de groupe contemporain.....	240
19.5.2 No de tattou	241
19.5.3 Note sur les codes de disposition.....	241
Fichier Global.csv.....	243
Fichier pesee_50.csv.....	243
Fichier pesee_100.csv.....	243
Fichier naissances.csv	243
Fichier Sorties.csv	243
Fichier Inventaire.csv.....	243

19.5.4 Déclaration de ventes de reproducteurs génovis.	243
1. CHAPITRE 20 – Enregistrement auprès de SCEA	245
20.1 Enregistrement des animaux du cheptel.....	245
20.1.1 Enregistrer un animal du cheptel	245
20.1.2 Enregistrement de groupes d’animaux du Cheptel.....	246
3.7.2 Enregistrement avec transfert.....	247
3.7.4 Enregistrement suite à des changements de boucles ATQ.....	248
20.2 Fichiers d’enregistrement.....	248
20.3 Enregistrement des agneaux.....	249
20.3.1 Enregistrement avec transfert	249
CHAPITRE 21 – Utilisation de BerGère Mobile	251
Utilisation avec le PSION (Workabout Pro)	251
BerGère mobile PC (sans le PSION)	251
21.1 Mise à jour des fiches de BerGère à partir des transactions importées du PSION	253
21.2 Gestion des fichiers de transaction	257
21.2.1 Confirmation des transactions de BerGère Mobile.....	257
21.2.2 Conservation (sauvegarde) des fichiers de transaction (optionnel)	258
21.3 Achats par BerGère Mobile	259
21.3.1 Confirmation des achats.....	260
21.3.2 Déclarations ATQ.....	260
21.4 - Saillies.....	261
.....	262
Note :	262
21.4.1 Confirmation des saillies	262
21.5 - Agnelages	263
21.5.1 Utilisation d’identifiants « maison ».....	264
21.5.2 Adoptions	264
.....	265
21.5.3 Confirmation des naissances	265
21.5.5 Doublons à l’agnelage	266
21.5.5 Activation des boucles.....	266
21.6 – Pesées.....	267

21.6.1 – Pesées de contrôle et disposition à l’abattoir	268
21.5.2 Pesée de contrôle – animal de remplacement.....	269
21.6.2 Pesées de lait.....	270
21.7 – Échographies	271
21.7.1 Confirmer les résultats d’échographies.....	272
Note :	272
21.7.2 Calcul du taux de fertilité	272
21.7.3 Compteur du nombre de remise au bélier.....	274
21.7.4 Remise au bélier	274
21.7.5 Réassignation de parc.....	276
21.8 – Disposition	276
21.8.1 Disposition illégale.....	276
21.9 Groupes	278
21.9.1 Remplacement de boucles –	278
Bergère Mobile avec le PSION.....	278
BerGère Mobile PC.....	279
21.9.2 Réassignation de groupe de brebis et des agneaux en même temps.....	280
21.9.2 Tarissement à l’aide de la fonction groupe de BerGère Mobile	280
21.10 Exportation des données de BerGère vers BerGère mobile	281
21.10.1 Exportation des listes de valeurs.....	281
21.10.2 Fréquence des exportations des données de BerGère vers le PSION.....	281
21.11 Vérification des enregistrements de BerGère Mobile (utilisation avec le PSION seulement)	282
Chapitre 22 – Génétique et généalogie.....	284
22.1 – Généalogie.....	284
22.1.1 Généalogie pour un groupe.....	284
22.2 – Consanguinité.....	285
22.2.1 Consanguinité pour un animal	285
22.2.2 Consanguinité pour un groupe d’animaux.....	285
Chapitre 24 – Gestion de la production laitière	286
24.1 Barre de menus principale de la gestion laitière.....	286
24.1.1 Configuration de la production	286

.....	286
24.1.2 Écran de lactation	288
Lactation courante.....	288
Classement laitier	288
Le numéro d'ordinateur de Valacta	288
Date de tarissement :	288
.....	289
.....	289
24.1.3 Pesées de lait.....	290
24.1.3.1 Pesées de lait individuelles.....	290
24.1.3.2 Pesées de lait de groupe	291
24.1.3.3 Format des données de pesée	292
24.1.3.4 Entrée des pesées de lait par le PSION ou le bâton Syscan	293
24.1.4 Visualisation des pesées de lait en format liste	294
24.1.5 Rapport comparatif (pesées de lait).....	295
24.2 Fermer les contrôles : Inscription au tableau de statistiques	296
24.3 Rendement laitier.....	296
Rendement pour la période en cours :.....	297
Rendement pour l'ensemble des années :.....	297
Rendement par bélier :.....	297
24.4 Graphiques (production laitière).....	298
24.5 Importation et exportation des données	299
24.5.1 Importation des données Valacta	299
24.5.2 Exporter un contrôle à Valacta pour une date donnée.....	300
24.5.3 Exporter les données du tableau de contrôle laitier à Génovis	301
24.5.4 Exporter les données d'agneaux à Génovis.....	301
24.6 Échantillonnage	302
24.6.1 Échantillonnage pour un seul animal.	303
24.6.2 Échantillonnage pour un groupe d'animaux	303
24.6.3 Impression des étiquettes d'échantillon	304
Chapitre 25 – Mode de travail en bergerie	305
25.1 Écran principal du mode « travail en bergerie »	306

25.1.1 Bouton Vérifier (<i>mode travail en bergerie</i>)	306
25.1.2 Bouton Lister/Trouver(<i>mode travail en bergerie</i>)	307
25.1.3 Bouton Valeurs (<i>mode travail en bergerie</i>)	308
25.1.4 Bouton Agnelages (<i>mode travail en bergerie</i>).....	308
Écran d’agnelage :	309
25.1.5 Bouton Achats (<i>mode travail en bergerie</i>)	310
25.1.6 Bouton Échos (<i>mode travail en bergerie</i>).....	311
Saillie automatique suite à un écho négatif	312
Écho d’une agnelle non au cheptel :	313
25.1.6 Bouton Saillies (<i>mode travail en bergerie</i>)	313
Bouton de saillie de groupe.....	313
Saillie d’une agnelle non au cheptel :.....	314
25.1.7 Bouton Groupes (<i>mode travail en bergerie</i>)	314
25.1.7 Bouton Pesées (<i>mode travail en bergerie</i>)	315
Assignation des agneaux dans un parc suite à la pesée.....	316
Modèle de calcul lourd vs Léger	317
Pesée d’agneaux.....	318
Création d’agneau en mode pesée.....	319
Pesées de sevrage, 100 jours et de contrôle.....	319
Période de retrait médicale.....	320
Bouton Abattoir et/ou Encan	321
Remplacement de boucle en mode pesée	321
25.1.8 Bouton Ventes / Abattages (<i>mode travail en bergerie</i>)	322
Retrait médical dans une disposition	323
Bouton « Déclarer » des dispositions.....	323
Liste des dispositions.....	323
25.1.7 Bouton mortalités (<i>mode travail en bergerie</i>).....	324
25.1.9 Bouton boucles.....	325
25.1.10 Bouton Soins.....	325
25.1.11 Bouton Contrôle laitier (<i>mode travail en bergerie</i>).....	327
25.1.12 Protocole de soins (<i>mode travail en bergerie</i>)	328
Annexe 1 : Utilisation des bâtons de lecture.....	329

A1.1.1 Allflex:.....	329
A1.1.2 Menu bâton de lecture de BerGère	333
A1.1.3 Syscan :.....	333
A.1.1.3.1 Configuration du Syscan.....	333
A.1.1.3.2 Lecture du fichier par BerGère.....	335
A1.2.1 Utilisation du bâton en mode direct	336
Échographies à l'aide du bâton Syscan	339
Annexe 2 : Utilisation des fichiers de la balance TruTest.....	340
A2.0 Balance XR 3000.....	340
A2.1 Étape 1 : créer le fichier de données de la balance	340
A2.2 Étape 2 : supprimer des colonnes	341
A2.3 Étape 3 : créer une colonne de date de pesée.....	341
A2.4 Étape 4 : Renommez la feuille et sauvegardez	343
A2.5 Spécificités pour la balance SR 3000.....	344
Annexe 3 : Opération du système d'ouverture automatique de portes.....	345
A3.0 Description	345
A3.1 Équipement requis.....	346
A3.1.1 Options d'équipements.....	346
A3.2 Configuration des portes.....	346
A3.3 Délais de fermeture et synchronisation des portes.....	349
A3.4 Mode sans surveillance	350
A3.5 Pesées.....	350
A3.6 Non utilisation de certaines portes.....	352
A3.7 Particularités pour les utilisateurs « multi-sites ».....	352
A3.8 Sauvegarde des sessions de pesée.....	355

Index complet par mots clé de recherche : Pages 328 ...

INTRODUCTION Comment fonctionne BerGère:

BerGère est un logiciel de base de données dans lequel chaque animal de votre élevage est représenté par une “fiche” unique. Chaque fiche contient toutes les informations nécessaires à la gestion de votre troupeau, que ce soit pour calculer les statistiques de production, conserver l’historique des soins, consulter la génétique ou faire la gestion des identifiants. Les fiches sont contenues dans 3 fichiers principaux:

- le fichier nommé “Cheptel” qui contient les données relatives aux animaux reproducteurs de votre élevage,
- le fichier “Agneaux” qui contient les fiches des agneaux de votre élevage et
- le fichier “Médicaments” qui constitue en quelque sorte votre pharmacie et qui contient les fiches de chaque médicament ou instrument de votre pharmacie (seringues etc.)

Donc:

Les fiches des animaux reproducteurs se trouvent toutes dans le fichier “Cheptel”.

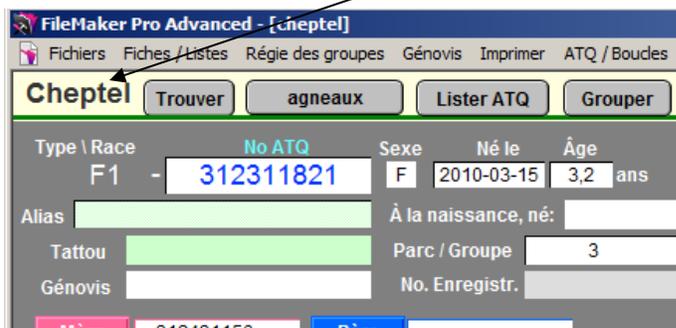
Note: au démarrage, le fichier Cheptel contient une fiche appelée “LOUVE”. Cette fiche servira éventuellement lors de l’adoption des agneaux. Vous trouverez plus d’informations sur cette dernière en consultant le menu d’aide de BerGère.

Les fiches des agneaux se trouvent toutes dans le fichier “Agneaux”

Les fiches des médicaments utilisés se trouvent toutes dans le fichier “Médicaments”

Selon les activités que vous avez à faire, vous vous trouverez dans l’un ou l’autre de ces 3 fichiers. Les boutons de navigation “Fiches des agneaux” “retour à cheptel” ou “consulter la pharmacie” vous permettent de naviguer de l’un à l’autre de ces fichiers.

Lorsque vous utilisez l’application, le nom du fichier en usage est toujours affiché dans le coin supérieur gauche de l’écran.



Versions disponibles

BerGère est disponible en version 32 ou 64 bits. Si votre PC fonctionne à l'aide d'un processeur 64 bits, il est préférable d'utiliser cette version qui est optimisée pour ce type de processeur.

La version 32 bits fonctionne également sur un processeur 32 ou 64 bits, mais la version 64 bits ne fonctionne que sur un processeur 64 bits.

Veuillez noter qu'à partir de 2020, seule la version 64 bits sera mise à niveau et comprendra les nouvelles fonctions évolutives du logiciel. La version 32 bits continuera à être disponible, mais aucune amélioration n'y sera portée.

Compatibilité des outils mobiles

Si vous utilisez la version 32 bits, et que vous employez BerGère mobile soit sur IOS (Apple : iPhone, iPod touch ou iPad) ou sur Android (Androvin), vous devez obligatoirement utiliser les versions mobiles pour 32 bits. Il en va de même avec la version 64 bits. Notez que les versions 64 bits comprendront toujours des nouveautés et des fonctions additionnelles non disponibles dans les versions 32 bits.

Notions importantes

Notions importantes

1. Le numéro ATQ utilisé pour l'élevage ovin est constitué des 9 derniers chiffres de l'identifiant ATQ, mais peut être aussi un numéro « maison » ou, dans le cas d'élevage caprin, un descriptif ou un nom en autant que l'identifiant est UNIQUE
2. Tout animal doit être dans un parc ou un groupe. Si vous ne travaillez pas par groupe, mettez-les tous dans le même groupe. Un groupe peut être un nombre, un descriptif ou tout autre caractère alphanumérique de maximum 12 caractères
3. Le groupe « 0 » est obligatoire et contient les fiches de tous les **animaux décédés, réformés, vendus ou disposés** dont vous voulez conserver les fiches dans le logiciel de régie
4. Le Cheptel doit en tout temps contenir une fiche nommée « louve » dans le groupe « louve » qui représente l'endroit où sont les animaux nourris artificiellement, que vous ayez un système d'allaitement artificiel ou non
5. Le numéro de site ATQ est obligatoire dans tous les cas pour les élevages ovins
6. Vous pouvez créer les fiches des animaux du cheptel à l'aide du programme ou les importer de votre dossier ATQ ou Génovis. Par contre **la seule façon de créer des fiches d'agneaux** est de faire des agnelages à partir des animaux dans le cheptel.
7. Les entrées numériques doivent obligatoirement utiliser la virgule comme séparateur de décimales
8. Les dates entrées doivent être sous le format aaaa-mm-jj. N'utilisez pas les barres obliques comme séparateurs (2013/05/22 n'est pas un format acceptable)
9. Toutes les données de poids sont en Kilogramme seulement

Format du numéro ATQ (ou identification)

Le numéro ATQ (ou identification pour les chèvres) est l'information principale d'une fiche d'animal, que ce soit un reproducteur ou un agneau. Si vous utilisez les numéros d'Agri-Traçabilité Québec, vous ne devez utiliser que les 9 derniers chiffres de l'identifiant, sans le préfixe 124000 qui précède. Lorsque requis, par exemple lorsque BerGère fait les transactions avec ATQ, le préfixe 124000 est rajouté automatiquement par BerGère.

Utilisation d'un numéro maison

Si vous utilisez temporairement des numéros maison, tout format est acceptable, en autant que vous utilisez 8 caractères ou moins. Par contre, comme tout numéro doit être unique, si vous utilisez par exemple des Tip Tags ou mini identifiants de couleur, nous recommandons de toujours utiliser les 2 derniers chiffres de l'année en cours devant votre numéro. Par exemple, vous utilisez un 'Tip Tag' blanc ayant le numéro 123, votre identifiant pourra être (pour l'année 2016) 16BL123. Si une autre année vous utilisez à nouveau le 123 d'une étiquette blanche, il ne pourra pas ainsi y avoir de doublon dans votre base de données.

Utilisation de tout autre mode d'identification

Si vous avez des animaux qui n'ont pas d'identifiant – par exemple vous voulez conserver les fiches des ancêtres d'avant la venue de ATQ, pour fins de généalogie – (ou pour la version Caprine du logiciel), vous pouvez entrer le descriptif voulu dans ce champ, avec un nombre limité de caractère uniquement par la dimension de la fenêtre de visualisation du champ.

L'identifiant doit être UNIQUE.

Le no ATQ (ou identifiant) est ce qui « lie » les fiches du cheptel et celles des agneaux ensemble, ainsi que les données du PSION, ou d'une balance électronique, avec les fiches des brebis et des agneaux. Il est donc important d'en assurer l'unicité et l'exactitude.

Vous ne pouvez avoir de doublons dans la base de données sans quoi vous vous exposez à des erreurs de données.

Modifier un numéro d'identifiant

Un identifiant ne peut être modifié que par la fonction de « remplacement de boucle », en cas de perte de boucle ovine. Par contre, malgré ce qui est mentionné ci-haut, si vous désirez absolument modifier des numéros d'identifiants, vous pouvez utiliser la fonction « Administrateur ATQ », sous-menu de « Aide et gestion des fiches » de la barre de menus principale.

Définition des races

BerGère accepte toute manière d'indiquer les races de vos animaux. Cependant, vous devez, afin de conserver la simplicité de gestion et vous conformer à la norme internationale (aussi applicable dans GénOvis et au CLRC) de nom des descendants : la nomenclature à deux lettres pour identifier les races :

- Les races pures par les 2 lettres officielles (que vous pouvez retrouver dans le guide ovin) ex : suffolk =SU
- La nomenclature F1, F2... à FX pour les croisements.

La façon de décrire les races a un impact important sur la définition des races des descendants lors des agnelages

Terminologie

À l'intérieur du présent guide, les termes suivants sont utilisés :

Boucle ou identifiant : Toute identification posée à l'oreille d'un animal à l'exclusion d'un tatouage

Champ ou rubrique : Un champ ou une rubrique est un endroit dans un écran ou un producteur peut entrer une donnée numérique, alphanumérique ou de date. C'est une donnée d'entrée d'une fiche.

Fonction : Une fonction est une procédure faite par le logiciel pour produire soit un écran, un rapport, un calcul ou aller à un endroit différent de l'application. Une fonction est activée soit par un « bouton » dans un écran, soit par une sélection faite dans un item de menu. Le mot « fonction » est utilisé alternativement à « bouton » et ici a le même sens.

Identifiant (boucle) Activée : Un identifiant ATQ dont la déclaration de pose a été faite auprès de ATQ. On dit de cet identifiant qu'il est Activé

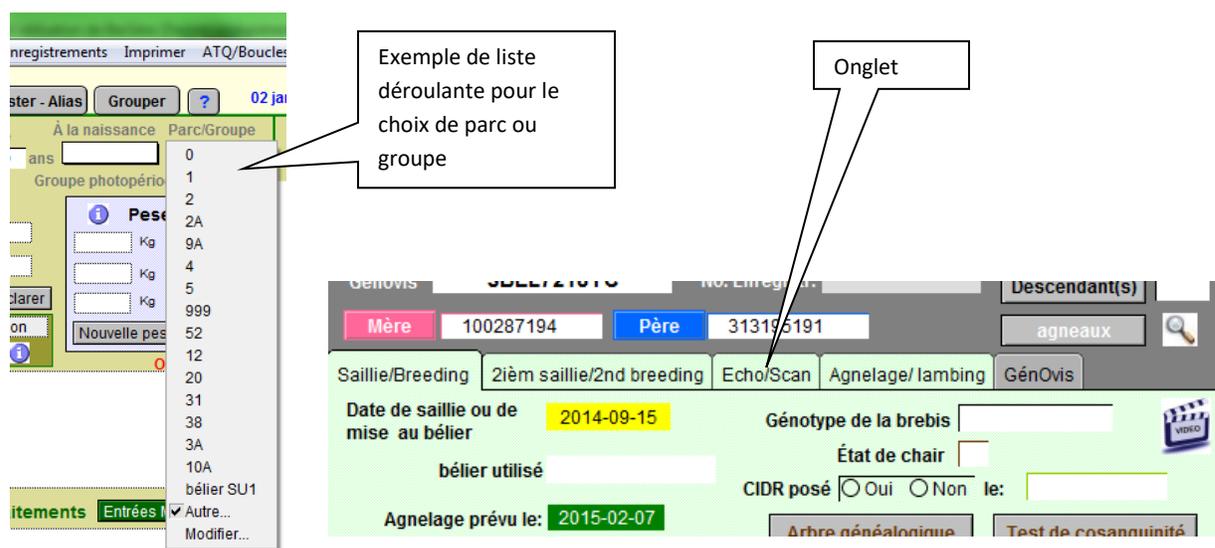
Identifiant (boucle) Déplacée : Un identifiant ATQ dont la déclaration de mortalité, de vente ou d'abattage a été faite auprès de ATQ. On dit de cet identifiant qu'il est Déplacé. Cet animal est dans le parc 0 et n'est plus considéré comme faisant partie de votre inventaire

Menu : Un endroit où vous est présenté une variété d'actions qui peuvent être entreprises.

Barre de menus principale : Barre de menus au haut de chaque écran

Liste déroulante ou liste de valeurs : Une liste déroulante est une liste de choix qui s'offre à vous pour faire une entrée dans un champ. L'image qui suit montre un exemple de liste déroulante pour la rubrique « parc ou groupe ». Certaines listes déroulantes sont fixes dans BerGère et ne peuvent être changées et d'autres (comme celle des parcs ou des races) est sous le contrôle de l'utilisateur et peuvent être modifiées en tout temps.

Les modifications des listes déroulantes particulières peuvent se faire lors de l'initialisation du logiciel à l'aide de la fonction « personnalisez vos listes de valeurs » de l'écran des « Données d'entreprise ». Elles peuvent être modifiées par la suite en tout temps à l'aide de la fonction « modifier » qui s'affiche au bas des listes déroulantes ou avec le symbole « + » à côté de ces dernières. Les listes des races, des parcs (ou groupes) et des groupes contemporains s'ajustent automatiquement au démarrage du logiciel.



Exemple de liste déroulante pour les choix de « parcs ou groupes »

Onglet : Séparateur de tableau pour accéder certaines fonctions. Notez que dans BerGère 2.0, certains onglets sont contextuels, donc n'apparaîtront pas si vous n'en avez pas besoin. Par exemple les onglets GénOvis ne sont pas dans vos écrans si vous n'êtes pas un producteur sous le programme GénOvis.

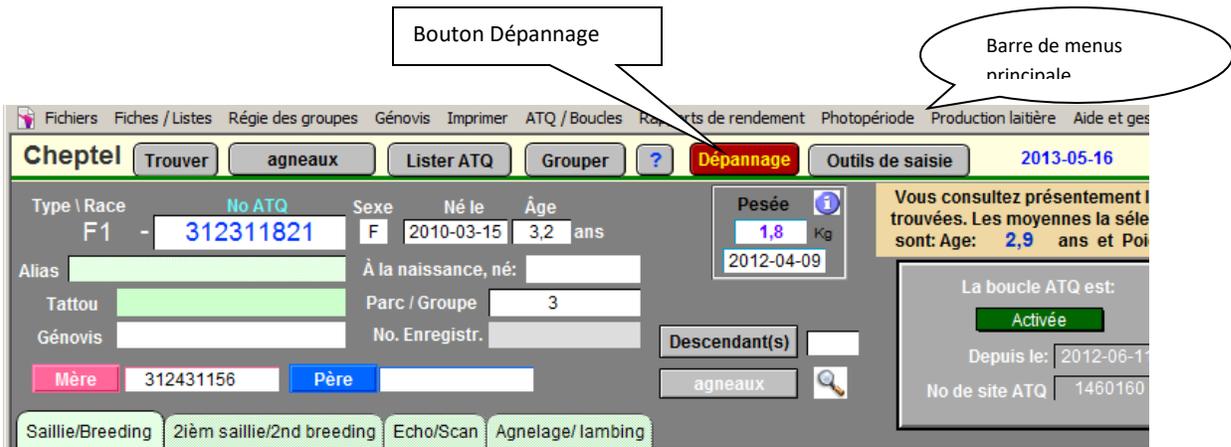
Disposition : On utilise ce terme dans le logiciel pour décrire ce qui est advenu d'un animal ou d'un agneau. Par exemple, la disposition finale « agence » signifie un agneau vendu à l'agence de vente

Fiche : (ou enregistrement) Une fiche est l'ensemble des informations sur un animal soit du cheptel (reproducteur ou ancêtre) ou des agneaux. Le terme « enregistrement » est utilisé à certains endroits, en particulier à la fonction d'impression. Il est équivalent au terme « fiche ». Les données concernant un animal sont inscrites dans une fiche à l'intérieur des champs ou des rubriques.

Barre de menus principale

À la section supérieure des écrans, tel que vous le voyez sur la figure qui suit se trouve la barre de menus principale. Cette barre, décrite à la section 4.1 offre tous les choix des fonctionnalités du logiciel.

Exemple de section fiche du cheptel

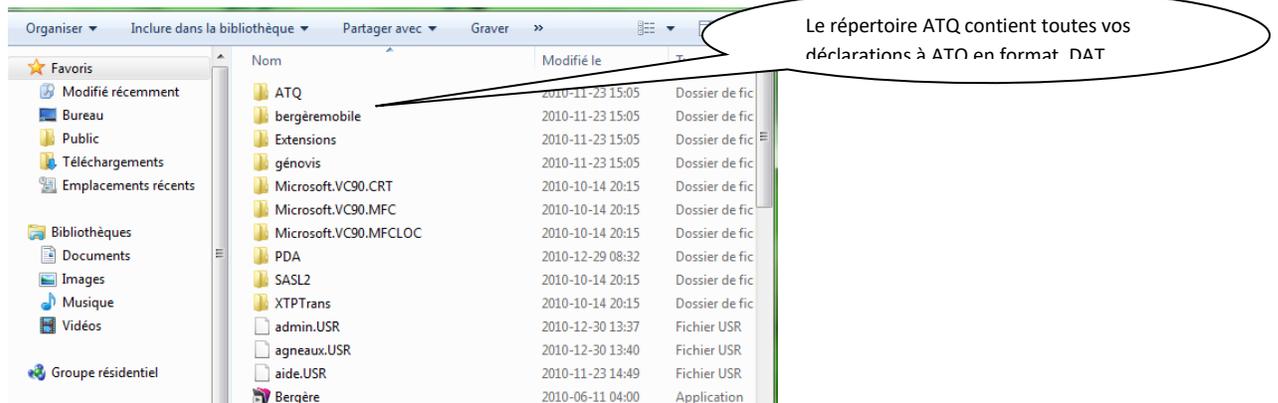


Le Bouton Dépannage

Le bouton de dépannage est présent sur la majorité des écrans. S'il advenait que vous soyez prisonnier d'un écran ou d'une tâche dont vous ne pouvez plus sortir, cliquez sur ce bouton qui annule toute activité en cours et vous retourne à l'écran principal. Si dans les rares cas où ceci ne fonctionne pas, fermez l'application.

Répertoires de Bergère

À l'intérieur du répertoire (dossier) Bergère_2 se trouvent d'autres répertoires ou dossiers dont l'utilité est décrite ci-après :



Abattoir: Ce répertoire contient tous les rapports d'abattoir que vous avez préparé pour envoi par courriel aux abattoirs. Les rapports imprimés ne sont pas conservés mais les données toujours présentes dans les fiches des agneaux.

Agence: Ce répertoire contient tous les formulaires P4, P6 et les déclarations de ventes de reproducteurs que vous avez émis à l'agence de vente de la FPAMQ par courriel.

Génévois: C'est dans ce répertoire que vous placerez les fichiers génévois reçus et que vous désirerez importer dans BerGère. De même, ce répertoire contiendra les fichiers que vous désirez envoyer à Génévois pour vos déclarations de naissances ou de pesées. Ceci est applicable uniquement pour les participants au programme Génévois.

Bergèremobile_R : Ce répertoire contient toutes les transactions (fichiers) reçus par le PC et créés par le PSION lors de l'exportation suivi de la synchronisation. Les fichiers y seront déposés par l'application BerGère Mobile sans que vous n'ayez à vous en occuper.

Bergèremobile_E : Ce répertoire contient toutes les transactions (fichiers) émis par le PC et créés par BerGère lors de l'exportation (des parcs, groupes, races ou des données des animaux actifs) suivi de la synchronisation. Les fichiers y seront déposés par l'application BerGère sans que vous n'ayez à vous en occuper. Ils sont automatiquement effacés dès que le PSION les a reçus au travers de l'application BerGère Mobile.

SCEA : Ce répertoire contient toutes les transactions (fichiers) d'enregistrements d'animaux auprès de la Société Canadienne d'Enregistrement des Animaux (CLRC en anglais).

Valacta : Ce répertoire contient les fichiers à transférer vers et de Valacta pour la production laitière

Tous ces répertoires doivent être présents (à l'exception de ATQ) dans Bergère et ne doivent pas être effacés sinon certaines fonctions ne seront plus opérationnelles. Par exemple, si vous effacez le répertoire ATQ, le système ne pourra plus produire vos déclarations et affichera des messages d'erreur.

Attention :

BerGère ne « vide » pas les répertoires contenant les diverses transactions. Il est de votre responsabilité de nettoyer ces répertoires au moins annuellement en effaçant les divers fichiers au besoin.

CHAPITRE 1 : Première utilisation

1.0 Entrée de la clé d'activation

Lors de la première ouverture, on vous demandera de communiquer avec votre administrateur pour fournir le numéro de votre licence : Copiez l'identifiant (orange) et envoyez-le à info@logicielbergere.com afin d'obtenir votre clé d'activation. Vous ne pourrez lancer bergère qu'après avoir copié la clé d'activation dans le champ approprié.

The screenshot shows a software activation dialog box with the following elements:

- Title: **Activation de votre licence / Licence activation**
- Account ID: PRO1297680
- Section 1: **Ordinateur / computer no 1**
 - Field: **Ordinateur / computer no 1**
 - Text: **0D2CFE79F33821D8E1E724A0C6474221** (highlighted in orange)
 - Text: **Prrière de fournir ou d'envoyer ce numéro par courriel à votre coordinateur** / Please provide or Email this number to your system administrator
 - Text: **Entrez la clé fournie par votre administrateur** / Enter above the activation key provided by your system administrator
- Section 2: **Ordinateur / computer no 2**
 - Text: **Numéro de licence pour un second ordinateur**
 - Text: **Prrière de fournir ou d'envoyer ce numéro par courriel à votre coordinateur** / Please provide or Email this number to your system administrator
 - Text: **Entrez la clé fournie par votre administrateur** / Enter above the activation key provided by your system administrator
- Buttons: **OK** and **Admin**

Two callout boxes provide additional information:

- Top callout: **Emplacement du numéro de la licence unique à votre ordinateur** (Location of the unique license number for your computer)
- Bottom callout: **Emplacement où inscrire la clé d'activation fournie par votre administrateur** (Location where to enter the activation key provided by your administrator)

Note : Vous pouvez installer BerGère sur deux ordinateurs windows différents. Si vous copiez BerGère sur un second PC, vous obtiendrez un second numéro de licence et il vous faudra obtenir une seconde clé d'activation pour ce dernier. Le numéro de licence est unique à chaque ordinateur. Si vous changez de PC, veuillez aviser votre administrateur afin de faire la correction appropriée au fichier de licences.

1.1 Étapes à suivre

Lors de la première utilisation, il est important de bien définir votre profil d'entreprise après avoir suivi les étapes d'installation et d'activation de licence décrites plus loin.

La définition du profil d'entreprise et la personnalisation de vos listes de valeurs tels qu'il est décrit à la section appropriés sont essentiels au bon fonctionnement de l'application. Par la

suite, les étapes normales sont : 1. la création des fiches des reproducteurs; 2. la création des groupes d'accouplement ou de saillie. Par la suite, vous pourrez procéder aux agnelages en temps réel et construire votre base de données d'agneaux au fur et à mesure des agnelages. La seule façon de créer les fiches d'agneaux est à l'aide de la fonction agnelage, et les étapes 1. Et 2. Doivent avoir été complétées au préalable.

1.2 Installation du logiciel

- a. Configuration de base : BerGère n'est plus compatible avec Windows XP ou Vista mais avec Windows 7 (sauf l'édition familiale de base), 8, 8.1 et Windows 10. Le logiciel doit être en français pour être compatible au format de date de BerGère qui est du type « aaaa-mm-jj ».
- b. Pour installer le logiciel, tout ce que vous avez à faire est de copier le dossier "Bergère" sur le "bureau" de votre ordinateur.
- c. Pour démarrer Bergère, trouvez le fichier « application »
 - a. bergère_2 pour la version 32 bits et
 - b. Bergere_EweManage_64.exe pour la version 64 bitset double-cliquez dessus.
- d. Configurez votre courriel avec ou sans logiciel de courrier en entrant votre mot de passe lorsque requis
- e. Entrez votre nom d'utilisateur SimpliTrace dans le champ approprié du premier panneau des données d'entreprise. Cliquez sur « Enter » et entrez votre mot de passe.
- f. Pour l'utilisation des outils de saisie de données (Bâtons, PDA et balances), vous devez aussi avoir la disponibilité du logiciel de chiffrier « Excel ». La version n'est pas importante car nous faisons sauvegarder les fichiers dans le format .XLS, donc la version 2003

Note: il est préférable de créer un raccourci que vous mettrez sur le bureau, en dehors du dossier bergère afin de faciliter l'accès. Pour ce faire, positionnez votre curseur sur l'icône du fichier exécutable (.exe) et cliquez à l'aide du bouton droit de votre souris. Faites le choix de créer un raccourci et placez-le sur le bureau de votre ordinateur.

agneaux.fmpur	2015-04-21 20:45	Fichier FMPUR	17 756 Ko
aide.fmpur	2015-04-21 20:41	Fichier FMPUR	1 316 Ko
backupagneaux.fmpur	2015-02-15 10:37	Fichier FMPUR	17 604 Ko
backupcheptel.fmpur	2015-02-15 10:37	Fichier FMPUR	27 724 Ko
backupmedicaments.fmpur	2015-02-15 10:37	Fichier FMPUR	36 872 Ko
Bergere_2.exe	2014-11-14 01:10	Application	9 075 Ko
cheptel.fmpur	2015-04-21 20:45	Fichier FMPUR	26 372 Ko
conformation.fmpur	2015-04-21 20:41	Fichier FMPUR	160 Ko
DBEngine.dll	2014-11-14 01:10	Extension de l'applic...	6 059 Ko
FMEngine.dll	2014-11-14 01:10	Extension de l'applic...	4 364 Ko

Figure 1 : version 32 bits

zh-Hans	2019-10-07 15:43	Dossier de f
FMPA Acknowledgements.pdf	2019-04-29 12:30	Adobe Acrc
Bergere_EweManage_64.exe	2019-09-05 09:09	Application
ClientUI.dll	2019-09-05 09:09	Extension d
DBEngine.dll	2019-09-05 09:09	Extension d

Figure 2 : version 64 bits

g. Lors du démarrage, l'écran d'accueil s'affiche :

Bienvenue
à



Voir le fonctionnement du mode « Travail en bergerie » au chapitre 25

Travail en Bergerie

18 janvier 2016

Version: 2.04

Travail au Bureau

Licence d'utilisation accordée à: Ferme Le Trécarré
 Fin de la période d'utilisation du logiciel: 2020-12-01
 Nb de jours restant sur la licence: 1779
 Nombre de brebis maximum: 5000

Pour toute information communiquez avec
info@logicielbergere.com

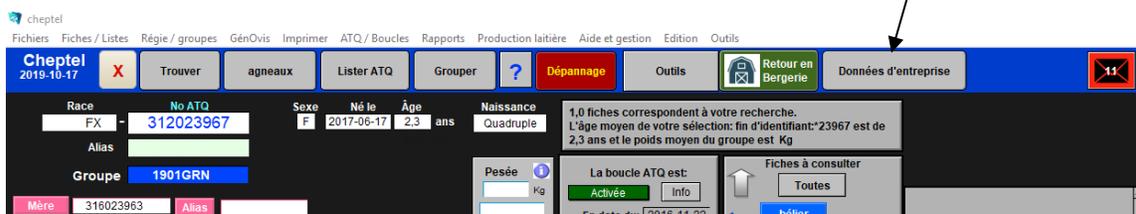
Lors de votre première utilisation, vous serez appelé à prendre note des termes de la licence d'utilisation. Si vous en acceptez les termes, vous aurez accès au fichier du "cheptel".

L'écran d'accueil comprend un bouton permettant d'aller directement aux écrans de saisie directe en bergerie, ou aux écrans de travail traditionnels appelé ici « travail au bureau » où les fiches complètes des animaux et les systèmes complets d'analyse et de rapports sont disponibles. La fonction de travail en bergerie présente des écrans adaptés au travail avec une tablette tactile et permet de prendre des lectures directement à l'aide de lecteurs RFID (bâtons de lecture) en mode Bluetooth.

1.3 Activation de la licence

Lors de votre première utilisation, si ce n'est déjà fait, vous devez en premier lieu activer votre licence. Pour ce faire, BerGère vous présente un écran dans lequel on vous demandera d'entrer votre numéro de producteur (ATQ). Si vous avez fait une erreur à cette étape, vous pouvez en tout temps réactiver votre licence à votre numéro de producteur de la façon suivante:

- a. Au fichier Cheptel, choisir la fonction (le bouton) "Données d'entreprise" tel que montré à la figure suivante



Vous aurez alors accès à l'écran des données spécifiques de votre entreprise

- b. Si vos données d'entreprise ne sont pas inscrites, choisissez alors la fonction "Activation de la licence". (voir figure 3). Vous devrez inscrire votre numéro de producteur (en remplacement du PRONnnnnnn) tel que requis pour valider l'utilisation de BerGère. Ceci vous ramènera à l'écran des données d'entreprise. Les données particulières à votre entreprise devraient s'afficher dans les champs de couleur jaune. Ces champs ne sont pas modifiables par le producteur. Ils font partie intégrale de votre licence d'utilisation et ne peuvent être modifiés que par l'administrateur.
- c. Lorsque vous avez activé la licence, vous pouvez alors compléter les autres champs de l'écran des données de votre entreprise selon votre mode d'opération. Si vous avez besoin d'information sur le contenu d'un champ, veuillez consulter le menu d'aide accessible par le bouton "?" au haut de chaque écran.

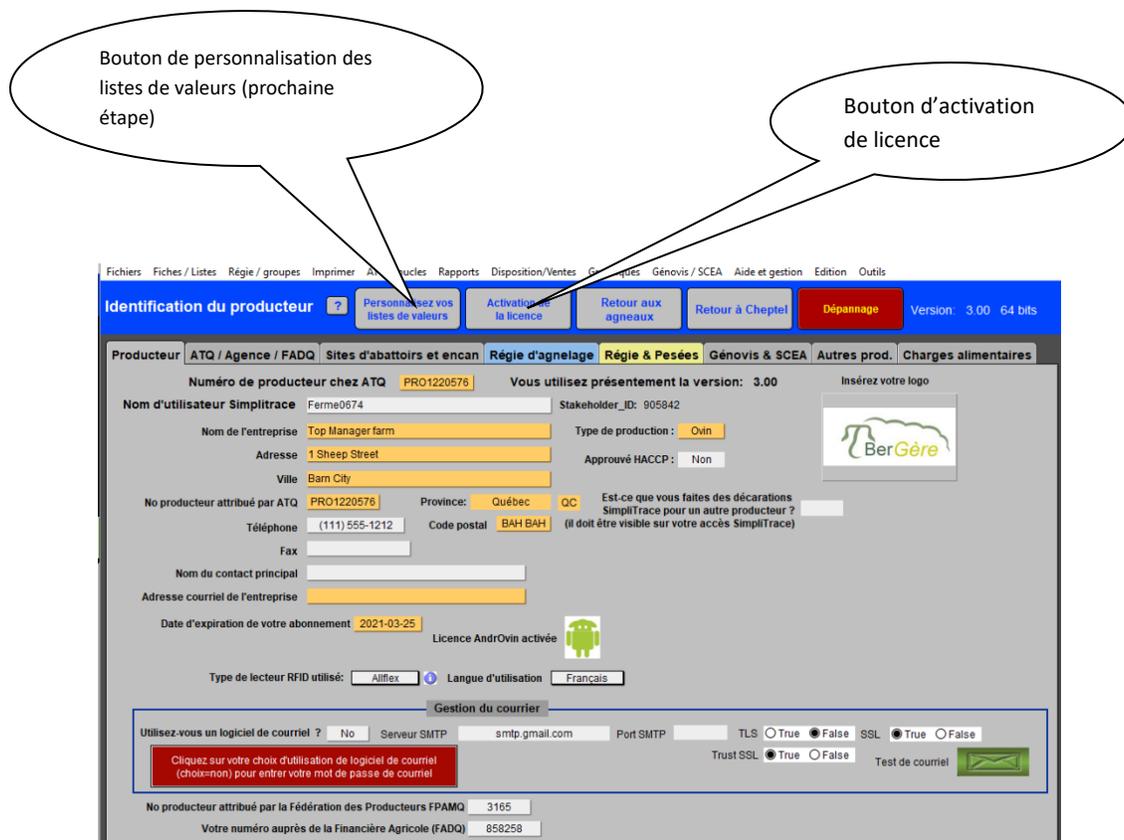


Figure 2

1.3.1 Profil SimpliTrace

A l'écran d'identification du producteur, entrez votre nom d'utilisateur SimpliTrace et faites « enter ». BerGère vous demande alors votre mot de passe. Si les bonnes données sont entrées, vous n'aurez aucun message d'erreur.

1.3.1 Gestion du courrier

Complétez la section du bas de gestion du courrier. Si vous n'utilisez pas un logiciel de courrier (Windows mail ou Outlook...), mettez 'non' et complétez les données requises. Voir le menu d'aide ou les articles dans le forum pour vous aider à compléter le tout ou référez-vous à la section 1.7 du présent guide.

1.4 Présentation de l'information

L'information concernant les animaux de votre élevage, que ce soit dans la base de données des reproducteurs (Cheptel) ou celle des agneaux est présenté en premier lieu sous forme de « fiches » ou d'enregistrements « empilés les uns sur les autres, à la façon d'un paquet de cartes. Donc, l'écran vous affiche toujours les données de la fiche du dessus (celle du dessus du « paquet », à la manière d'un jeu de cartes). Vous pouvez alternativement voir les fiches en mode « liste » à l'aide des fonctions de liste situées au haut des fiches.

1.4.1 Navigation d'une fiche à l'autre

Pour faire « dérouler » les fiches, d'une à l'autre (à la manière d'un « cardex »), on utilise la roulette de la souris. Si aucune souris n'est branchée à votre ordinateur, vous pourrez utiliser soit « Shift » + « Pg Dn » ou encore « Ctrl » + « Pg Dn ». Ceci varie en fonction du type d'ordinateur que vous possédez. Lorsque vous aurez créé quelques fiches, essayez de naviguer d'une à l'autre, et vous verrez quelle manière vous devrez utiliser.

1.4.2 Présentation « fiche par fiche »

L'écran qui apparaît en premier à l'ouverture du logiciel constitue la fiche complète d'un animal du cheptel. Les écrans des fiches ont été bâtis afin de contenir toute l'information relative à un animal sur une seule et même page afin d'éviter d'avoir à ouvrir différents onglets pour retrouver l'information pertinente à un sujet.

Les fiches du cheptel ou des agneaux se présentent toutes de la même manière: la partie de gauche constitue la portion "information". La portion centrale offre divers menus de navigation ou de choix de rapports accessibles par des boutons. La portion de droite affiche l'information des agneaux d'un animal : un sommaire des fiches d'agneaux qui se retrouvent dans la base de données des agneaux. Dans ce sommaire, le no ATQ de l'agneau est normalement en bleu pour un animal en bergerie. Il est en rouge sur fond blanc pour un animal qui a été disposé (vendu ou décédé etc) et en vert pour un animal considéré comme potentiel reproducteur ou remplacement.

Note : pour les producteurs qui possèdent des écrans du format des ordinateurs de la génération précédente, les deux premières sections sont visibles à l'écran, et l'info relative aux agneaux peut être atteinte en déplaçant le curseur d'écran. Pour les nouveaux ordinateurs avec les écrans plus larges, l'affichage est complet sur un seul écran.

La section au haut de chaque fiche offre un choix de menus majoritairement dans le but de navigation entre les divers fichiers. La barre de menus de la partie supérieure (en gris au haut de l'écran) répète, dans un format condensé, les fonctions disponibles à l'aide des divers boutons. Par contre, cette barre de menus, appelée « barre de menus principale » contient aussi toutes les fonctions avancées qu'offre BerGère. Nous recommandons donc à l'utilisateur débutant, de se familiariser avec les fonctions offertes par les « boutons » à l'écran des fiches. Lorsque vous devenez plus familier avec le logiciel, vous pouvez alors explorer les nombreuses fonctions avancées offertes dans la barre de menus principale.

Les rubriques relatives aux race pures (no tatou et no enregistrement n'apparaissent que si votre numéro SCEA est entré aux données d'entreprise

Statistiques d'agnelage

Année	Ter	pois	GMQ	Nb	Né	Elevé	Kg	Class	Interv	agnel
2016	3.0			4	2					
2 ième	3.0			1	2					2
3 ième										
4 ième										
5 ième										
6 ième										
7 ième										
8 ième										
9 ième										
10 ième										
11 ième										
12 ième										
Moyenne	3.0					2.5	2.0			2

Historique & commentaires

- Transféré du site: 1490460 au site: le: 2016-12-12
- Remise au bélier 313386034, le: 2016-01-20, groupe: 12, suite à récho négative.
- Echographie du: 2016-01-20 Négative.
- 2016-01-10 groupe modifié de: echo_changé à: 999
- Echographie du: 2015-12-27 Négative.
- 2016-01-10 groupe modifié de: echo_changé à: 999
- Echographie du: 2015-12-27 Négative.
- Le parc saillies_test a été renommé réassigner lors de l'ouverture de BerGère le: 2016-01-09
- Animal acheté le: 2016-01-09 de: 1416811
- Déclaration d'achat faite à ATQ le: 2016-01-09

Fiche de brebis, version 32 bits

Portion additionnelle visible sur les nouveaux écrans (agneaux associés avec une brebis)

Statistiques d'agnelage

Année	Ter	pois	GMQ	Nb	Né	Elevé	Kg	Class	Interv	agnel
2018	3.0			2	2					277
2 ième	3.0			2	2					259
3 ième	3.0			2	2					323
4 ième	4.0			3	2					
5 ième										
6 ième										
7 ième										
8 ième										
9 ième										
10 ième										
11 ième										
12 ième										
Moyenne	3.3					2.3	2.0			114

Historique & commentaires

- Agnelage du: 2019-04-16 20190405b: envoyé à la loue
- Agnelage du: 2019-04-16 20190405b: envoyé à la loue
- Agnelage du: 2019-04-16, Parc modifié de: 1 à: A1
- La validation de la transaction: TR3333YUAG faite le: 2019-03-16 a échouée.
- Requête de déclaration de naissance (activation) faite le: 2019-03-16. Confirmation de transaction: TR3333YUAG
- Lambing of: 2018-05-28 Agnelage du: 2018-05-28Un Trayon
- Lambing of: 2018-05-28. Pen modified from: 1 to:
- Lambing of: 2018-05-28 Agnelage du: 2018-05-28Un Trayon
- Lambing of: 2018-05-28 Agnelage du: 2018-05-28Un Trayon
- Lambing of: 2018-05-28, Pen modified from: 1 to:
- 2018-10-10 ram exposure, group 1 ram: 313643462
- 2018-10-10 ram exposure, group 1 ram: 313643462
- Boucle en remplacement de boucle perdue non connue a été activée avec ATQ le: 2016-12-03
- la tentative d'activation avec ATQ le: 2016-12-03 a échouée.
- Nouvelle fiche créée manuellement le: 2016-12-03

Fiche de brebis, version 64 bits

Si vous n'utilisez pas les fonctions Génovis, Enregistrement de race pure et de photopériode, l'écran est simplifié et comporte moins d'éléments. Pour activer les champs relatifs à Génovis ou aux races pures, vous devez entrer vos numéros appropriés à l'onglet « Génovis / SCEA » de la section des Données d'entreprise.

1.4.3 Présentation en mode « Liste » ou « Tableau »

Le bouton « lister ATQ » situé au dessus des fiches vous permet de voir l'ensemble des fiches consultées sous format liste par ordre de no ATQ (ou d'identifiant). Vous pouvez voir les fiches en format liste sous d'autres critères en utilisant l'item Fiches et listes de la barre de menus principale.

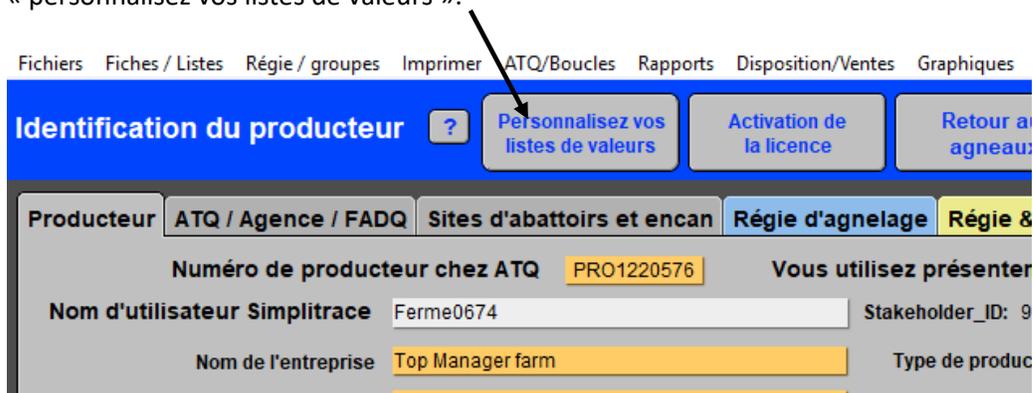
Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Dernière pesée		Né	Parc ou Groupe	Groupe de Photopériode	
					Poids	Date				
F1	310012106	F	2002-04-03	9		2009-09-10		39		
F1	310012110	F	2002-04-01					0		
F1	310012115	F	2002-04-01	9				52		F3
F1	310012116	F	2002-04-14	9				54	2010-04-25	
F1	310012118	F	2002-04-06	9				6	2010-10-16	2010-10-13
DO	310012126	F	2003-02-15	8				3A	2010-10-16	2010-10-18
DO	310012127	F	2003-02-16	8				5	2010-11-13	2011-01-07
F1	310012129	F	1999-01-01					0		2009-06-21
DO	310012134	F	1999-01-01	12				5	2010-11-13	2010-12-30
F1	310012149	F	1999-01-01	12				10A	2010-10-07	2010-11-15
F1	310012166	F	1999-01-01					0		2010-04-25
F4	310012169	F	2003-01-01	8				20	2011-01-02	2010-12-30

Vous pouvez retourner au mode de présentation par fiches individuelles en cliquant sur le bouton « Retour aux fiches ». Dans le format liste, les fiches pour lesquelles l'âge de l'animal est une cellule rouge indique que l'animal n'est plus au cheptel. Ceci est une fiche probablement conservée pour fins de référence ou un animal réformé dont la fiche n'a pas été enlevée. Le bouton « En bergerie seuls » vous permet en un seul clic de ne visualiser que les fiches des animaux en bergerie pour la sélection affichée.

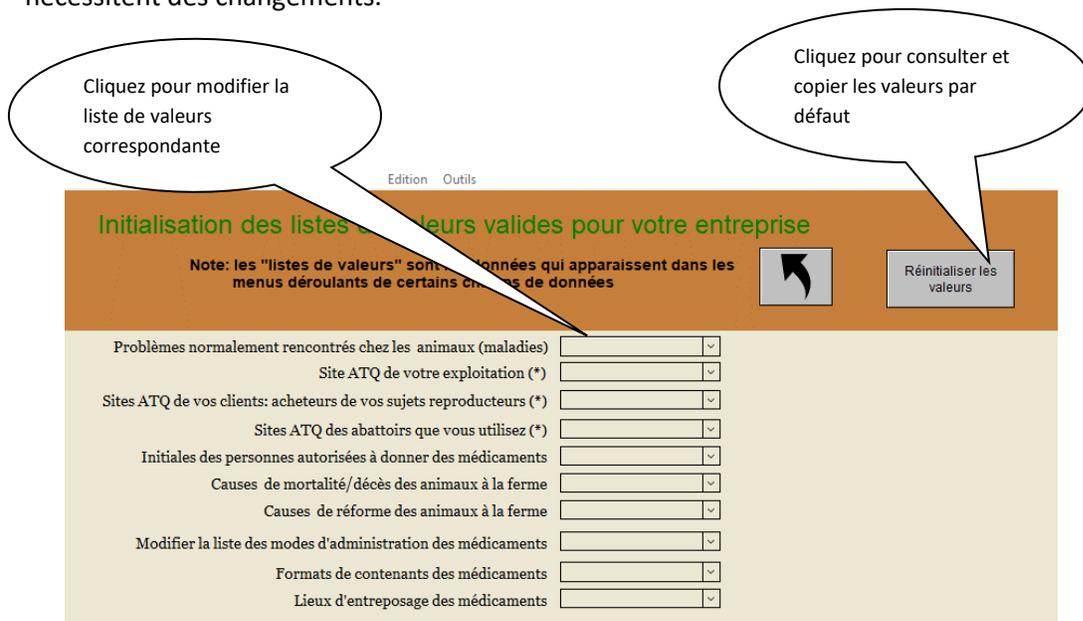
1.5 Personnalisation de votre liste de valeurs

Attention : la prochaine étape est cruciale et importante pour le bon fonctionnement de BerGère :

La prochaine étape consiste en la personnalisation des listes de valeurs. Les listes de valeur sont les champs qui apparaîtront dans vos divers écrans lorsque vous ferez des sélections sous forme de « liste déroulante » (voir le menu d'aide pour définitions). Accédez au menu de « Données d'entreprise » à l'aide du bouton correspondant sur une fiche du cheptel et cliquez « personnalisez vos listes de valeurs ».



Cliquez sur chacun des champs à l'extrémité de chaque ligne et complétez ou modifiez le contenu de la liste selon vos besoins. Vous pourrez aussi modifier le contenu des listes de valeurs en cours d'utilisation de BerGère et que vous vous rendez compte que ces valeurs nécessitent des changements.



Les listes de valeurs valides pour votre entreprise

Les listes de valeurs valides sont les données qui apparaissent dans les champs de données de certains champs de données

Maladies rencontrées chez les animaux	Abcès
Code ATQ de votre exploitation (*)	Acidose
Code Sites ATQ de vos clients (*)	Acétonimie
Code des abattoirs que vous utilisez (*)	Coccidiose
Code des médicaments à donner des médicaments	Constipation
Code de mortalité des animaux à la ferme	Déshydratation
Code de administration des médicaments	Désinfection
Code des composants des médicaments	Diarrhée
Code de entreposage des médicaments	Echtyma
	Entérotoxémie
	Fièvre
	Gaz et gonflements gastrites
	Listériose
	Lyphadéite caséuse
Code des actions gérées par Agri Tracabi	Maigrir
	Mammite
	Faible, sans énergie
	Piétain
	Pink eye
	Placenta non expulsé
	Pneumonie
	Prévention
	Raide
	Toux
	Toxémie de gestation
	Vermifuge
	Modifier...

Cliquez sur « modifier » pour ajouter ou enlever des items de

Note :

- 1) L'emploi de la clé « Enter » du pad numérique ne fonctionne pas et vous éjecte de la boîte de modification. Utilisez uniquement le bouton « Enter » (clé retour) de votre clavier.
- 2) N'insérez pas d'espace entre les items de la liste. Si vous le faites et que vous utilisez le PSION (Workabout), les listes exportées vers le mobile seront incomplètes
- 3) Évitez d'utiliser des caractères de type « @ » ou « # » ou « & » ou des caractères semblables dans la description des listes de valeurs

Quelques détails sur les listes de valeurs :

- I. **Site ATQ de votre exploitation** : il s'agit ici du numéro de site (7 chiffres). Si vous possédez plus d'un site, veuillez les entrer tous, avec « entrée » entre chaque numéro afin qu'ils apparaissent chacun sur une ligne différente. N'utilisez pas les lettres QC comme préfixe de vos numéros de site
- II. **Site ATQ des abattoirs** : Obtenez le no de site (7 chiffres) des abattoirs. Vous pouvez décrire l'abattoir à côté du numéro de site si vous faites affaire avec plus d'un. Cependant n'utilisez pas de caractères numériques dans la description du site. Par exemple, vous pouvez inscrire : 1234567 – Abattoir du coin mais non pas : 1234567 - Abattoir no 1. Il est important d'entrer au moins 1 abattoir car ceci est nécessaire pour la préparation des rapports ATQ.

- III. **Liste des races** : Comme pour la liste des groupes, cette liste déroulante se met à jour automatiquement lors de l'ouverture du logiciel

Note : Les données que vous entrez dans les listes de valeur sont modifiables en tout temps et en plusieurs endroits dans BerGère. Vous pouvez toujours revenir à la fonction de personnalisation de vos listes des valeurs, ou lorsque vous faites des entrées dans un champ ayant une liste de valeurs (par exemple vous entrez un no de groupe pour une brebis), la liste de valeurs est toujours modifiable lors de l'entrée de données. Le menu d'aide de BerGère fournit de plus amples informations à ce sujet.

Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton "retour"

1.6 Définition de votre entreprise

L'utilisation des divers onglets de la page des « données d'entreprise » vous permet de modifier le comportement du logiciel en vertu des objectifs de production que vous vous êtes fixé. Le système automatisé de régie, équivalent à la « roulette de régie » ou du « calendrier de régie » fonctionnera en relation avec les diverses définitions que vous identifierez sous chaque onglet, plus particulièrement les onglets de régie.

1.6.1 L'onglet « Producteur »

Cet onglet définit l'entreprise. Les champs en orange ne peuvent être modifiés et font partie des termes de votre licence d'utilisation. Ils ne peuvent être modifiés que par l'administrateur du système. Il est important de compléter tous les champs.

1.6.1.1 No de client FADQ

Même si l'information ne vous semble pas indispensable, elle peut être utilisée par le programme. Ainsi par exemple, votre numéro de client de la Financière Agricole apparaît sur vos déclarations ATQ et est un élément de vérification important pour l'exactitude des dossiers et transactions entre ATQ et la Financière.

Producteur ATQ / Agence / FADQ Sites d'abattoirs et encan **Régie d'agnelage** Régie générale Génovis & SCEA Prod. Laitier Charges al

Número de producteur chez ATQ **PRO1225211** Vous utilisez présentement la version: 2.04 Insérez votre logo

Nom de l'entreprise **Ferme Le Trécarré** Type de production : **Ovin**

Adresse **161 Route du Parc**

Ville **Notre-Dame-des-Bois**

No producteur attribué par ATQ **PRO1225211** Code postal **J0B 2E0**

Téléphone **(819) 888-2791**

Fax **(418) 492-2591**

Nom du contact principal Jacques Kirouac

Adresse courriel de l'entreprise **kirouacjacques@gmail.com**

Utilisez-vous un logiciel de courriel ? Oui Non

No producteur attribué par la Fédération des Producteurs FPAMQ 123

Votre numéro auprès de la Financière Agricole (FADQ) 1234567

Langue d'utilisation **Français**

Adresse courriel de votre conseiller (Ovipro ou MAPAQ)

Vous avez présentement droit à **5000** fiches au fichier Cheptel

Type de bâton utilisé:

Date d'expiration de la licence d'utilisation **2020-12-01** Autorisé pour l'utilisation du bâton de lecture, ou du PDA ou de la balance électronique Oui Non

Gestion multisites : Oui Non Autorisé pour l'utilisation des modèles de photopériode: Oui Non

Insérez votre logo 

Test de courriel 

Les données en orange ne peuvent être modifiées par le producteur

1.6.2 L'onglet « ATQ / Agence / FADQ »

Cet onglet vous permet de définir votre (vos) sites de production ainsi que ceux de vos clients. Dans le champ de site de clients, vous pouvez indiquer le nom du client à la suite de son numéro de site (7 chiffres). Vous ne devez cependant pas utiliser aucun autre caractère numérique que les 7 chiffres de son numéro de site car ceci causerait une erreur dans les fichiers ATQ. Par exemple, vous ne devez pas inscrire l'adresse ou le no de tél du client, seulement une description alphabétique sans chiffres.

1.6.3 L'onglet « Sites d'abattoirs et encans »

Permet d'identifier les sites ATQ des abattoirs (même remarque que pour les sites de clients ci-dessus) ainsi que les notes que vous désirez voir sur votre rapport d'abattoir. Le rapport d'abattoir est en quelque sorte le mémoire de livraison des agneaux lorsqu'ils sont livrés à l'abattoir. Si vous désirez envoyer les rapports par courriel, inscrivez le courriel de l'abattoir.

Producteur ATQ / Agence / FADQ Sites d'abattoirs et encan Régie d'agnelage Régie générale Génovis &

Utilisez cet écran pour modifier les données relatives à votre rapport d'abattoir

No de site ATQ des abattoirs que vous utilisez : [Liste des sites d'abattoirs](#)

Adresse courriel de l'abattoir le plus fréquemment utilisé :

No de site ATQ de l'encan [Liste des sites d'encans](#)

No de site de l'abattoir où sont envoyés les animaux de réforme s'il y a lieu

No de site de vos clients pour vente d'animaux reproducteurs et / ou ceux des endroits où vous achetez vos animaux.

Indiquez ici les mesures de disposition des agneaux par l'abattoir ; instructions de livraison ou autre

Message no 1 à apparaître au bas du rapport pour l'abattoir

Message no 2 à apparaître au bas du rapport pour l'abattoir

Les notes et messages apparaissent sur les rapports imprimés mais non sur les rapports courriel

1.6.4 L'onglet « Régie d'agnelage »

Permet de définir les divers objectifs de vos périodes d'agnelage. Les données que vous inscrirez à ce tableau seront les bornes qui définiront les termes des alarmes de votre calendrier de régie.

Fichiers Fiches / Listes Régie / groupes Imprimer ATQ/Boucles Rapports Disposition/Ventes Graphiques Génovis / SCEA Aide et gestion Edition Outils

identification du producteur ? Personnalisez vos listes de valeurs Activation de la licence Retour aux agneaux Retour à Cheptel Dépannage Version: 3.00 64 bits

Producteur ATQ / Agence / FADQ Sites d'abattoirs et encan Régie d'agnelage Régie & Pesées Génovis & SCEA Autres prod. Charges alimentaires

Les données de ce tableau déterminent les dates des tâches à accomplir pour la régie des agnelages dans le calendrier de régie

Quel est votre intervalle d'agnelage visé (en nombre de jours) Calendrier de Photopériode utilisé (Laissez vide si vous n'utilisez pas de photopériode)

Indiquer le nombre de jours moyen de gestation pour vos races (par défaut = 145 jours)

Préparation de la mise au bélier

Nombre de semaines avant l'agnelage pour débiter la préparation à l'agnelage

Durée (nombre de jours) du flushing (par défaut = 6 semaines)

Effet bélier: nombre de jours où vous voulez débiter avant la mise au bélier (par défaut = 14 jours)

Mise au bélier

Si vous utilisez des CIDR: nombre de jours entre la pose et le retrait des CIDR: (par défaut = 14 jours)

Nombre de jours entre le retrait des CIDR et l'introduction du bélier: (par défaut = 2 jours)

Durée visée de la mise au bélier (jours avec les brebis) sans CIDR avec CIDR

Echos

Nombre de jours entre la saillie et l'échographie (par défaut = 45 jours, habituellement entre 35 et 75 jours)

Sevrage et tarissement

Nombre de jours (durée) d'allaitement avant le sevrage (par défaut = 60 jours) Modèle de sevrage basé sur:

Nombre de jours (durée) entre le début du tarissement et le sevrage (par défaut = 14 jours modèle du CEPOQ)

Nombre de jours (durée) d'allaitement des sujets à la louve (par défaut = 50 jours)

Nombre de jours pendant lesquels vous désirez voir les agneaux dans le rapport des agneaux à enlever de la louve :
tarissement moins: tarissement plus: (par défaut = 7 jours chaque)

1.6.5 L'onglet « Régie et pesées »

C'est sous cet onglet que vous déterminez l'action du calendrier de régie automatisé. Vous pouvez le mettre manuel ou automatique (auto) selon que vous ne voulez pas de vérification des activités de régie au lancement du logiciel ou l'inverse.

Annule la fonction d'assignation automatique à l'abattoir lors de pesées de contrôle

Compteur de mort-nés : ne pas changer, ce compteur s'adapte automatiquement

Note : peu importe la sélection faite dans le panneau de régie générale, vous pouvez en tout temps avoir accès à votre calendrier de régie en utilisant le bouton de calendrier d'activités de régie qui est présent aux fiches du cheptel :

Bouton d'accès au calendrier de régie en mode manuel

Assignation automatique des pesées de contrôle vers les pesés 50 ou 100 jours : Par cette fonction, BerGère assignera automatiquement une pesée faite à l'aide d'une application mobile dans la pesée de sevrage (50 Jours) ou 100 jours si les conditions de délai pour ces pesées sont rencontrées (28 à 72 jours pour une pesée de sevrage). Cette fonction est importante car elle permet de ne pas « manquer » les pesées de sevrage qui permettent d'identifier les gains de poids et les performances des brebis ainsi que la sélection des meilleures brebis de votre troupeau.

Objectifs de poids visé : Ces deux champs permettent de définir ce que sont vos objectifs de poids pour l'envoi d'agneaux lourds à l'abattoir. Ces objectifs permettent, lors des pesées de contrôle ou des lectures automatiques du PSION, au système d'assigner automatiquement les agneaux qui rencontrent ces critères au mode de disposition que vous aurez choisi.

Autres entrées de l'onglet de régie générale : Vous définissez les intervalles d'avis et aussi les objectifs de poids des agneaux pour l'abattoir. Cette dernière définition sera utile lors des pesées car les agneaux dont les poids égaleront ou dépasseront ces limites seront automatiquement assignés à l'abattoir, sans que vous n'ayez à entrer les données une seconde fois.

Assignation automatique des agneaux à l'abattoir lors des pesées : Si vous désirez que les agneaux dont le poids lors des pesées de contrôle atteint ou dépasse les poids objectifs mentionnés ci-haut s'assignent automatiquement à l'abattoir, cliquez « oui ». La valeur par défaut est « non » et à ce moment, la seule façon d'assigner des agneaux à l'abattoir est à l'aide des fonctions de « disposition » décrites dans le manuel.

Notez que le choix de cette option permet de sauver beaucoup de temps selon la façon de travailler dans la bergerie.

1.6.6 L'onglet GénOvis et SCEA

C'est à cette section que vous indiquerez votre numéro Génovis (ROPD) et de producteur de race pure auprès de la SCEA (CLRC). Le fait d'indiquer ces numéros va définir plusieurs actions du logiciel qui sont spécifiques à des fonctions. Par exemple, lorsque vous perdez et remplacez une boucle ovine, lorsque vous ferez la déclaration à ATQ pour l'activation de la nouvelle boucle, BerGère vous demandera si vous désirez émettre l'information à Génovis pour la mise à jour de vos dossiers. Plusieurs autres fonctions spécifiques sont ainsi activées qui augmenteront la précision des dossiers.

Producteur	Licence	ATQ et No de sites	Abattoir	Régie d'agnelage	Régie générale	Agence de vente	Génovis & SCEA
------------	---------	--------------------	----------	------------------	----------------	-----------------	----------------

Inscrire votre numéro d'engistrement auprès de Génovis (ROPID)

Indiquez vos lettres de troupeau

Adresse courriel du représentant Génovis

Inscrire votre numéro d'inscription auprès de la SCEA (CLRC)

Adresse courriel pour l'envoi des enregistrements au CLRC

1.6.7 Onglet Autres production

Section production laitière : Cette section permet à un producteur laitier de définir son objectif de jours de traite et d'indiquer s'il fait une ou deux pesées de contrôle par jour de contrôle de traite. Pour un producteur laitier, il est important d'indiquer le nombre de jours de traite le plus fidèlement possible, car ceci modifie les paramètres de calcul du calendrier de régie et les prévisions de saillie des groupes.

Producteur	ATQ / Agence / FADQ	Sites d'abattoirs et encan	Régie d'agnelage	Régie & Pesées	Génovis & SCEA	Autres
------------	---------------------	----------------------------	------------------	----------------	----------------	--------

Production laitière

Objectif de nombre de jours de traite, producteurs d'agneaux de boucherie, mettre "0"

Lors des contrôles laitiers, faites-vous 2 échantillons (AM + PM) ou 1 seul ? [Retour au cheptel laitier](#)

Si vous faites 1 seul contrôle dans la journée, entrez le pourcentage estimé de production de l'autre contrôle par rapport à celui qui est fait (en vue d'estimer comme si vous faisiez un second contrôle)

Débutez-vous la traite suite à l'agnelage ou au sevrage

Numéro de troupeau chez Valacta

Facteurs d'ajustement de production laitière selon l'âge de la brebis

1,35	Age
1,15	1
1,0	2
1	3
1	4
1	5
1	6
1,04	7
1	8
1	9
1	10

(Si vous n'utilisez pas de facteurs d'ajustement, mettre "1" partout)

Entrez les heures habituelles de traite lors des contrôles

05:30:00	Début AM
08:05:00	Fin AM
15:30:00	Début PM
17:15:00	Fin PM

Les données doivent obligatoirement être du format HH:MM:SS

Production de laine

Identifiez si vous êtes producteur de laine afin d'activer les menus correspondants [Retour aux écrans de production de laine](#)

De plus, le fait de s'identifier comme producteur laitier génère des fonctions additionnelles dans le logiciel. Par exemple, pour un utilisateur de BerGère Mobile, lorsque les données des animaux sont exportées vers l'unité mobile, le producteur sera invité à choisir entre exporter les pesées des animaux du cheptel (poids) ou les données des pesées de lait faites dans les derniers contrôles.

Nombre d'échantillons : Le choix est important car il détermine le calcul des rendements laitiers par jour :

Choix « 1 » Si vous faites une traite seulement, que ce soit AM ou PM le résultat entré dans le total est le résultat de la traite plus la même valeur multipliée par le pourcentage que vous identifiez dans le % du second contrôle (expliqué plus bas)

Choix « 2 » si vous faites 2 traites, aucun pourcentage n'est appliqué

Note : Si vous faites deux contrôles occasionnellement, et que vous entrez les deux valeurs AM et PM, même si vous avez indiqué le choix « 1 », aucun facteur n'est appliqué. Le total journalier sera la somme des 2 contrôles.

% estimé pour le second contrôle : S'applique au producteur qui fait 2 traites par jour et un seul contrôle. À ce moment, il peut estimer la quantité de lait obtenue théoriquement lors du second contrôle. Ceci aura un impact sur les graphiques de production, les quantités de lait produites par un animal ainsi que les données de production journalières émises à Valacta s'il y a lieu.

Facteurs d'ajustement de production : référez-vous à la section 24.1.1 du présent manuel

Section production de laine :

Cette section permet de vous identifier comme producteur de laine et d'avoir accès aux menus appropriés pour l'entrée de vos données de production

1.6.8 L'onglet Charges Alimentaires

Producteur ATQ / Agence / FADQ Sites d'abattoirs et encan Régie d'agneillage Régie générale Génovis & SCEA Prod. Laitier Charges alimentaires

Cette page sert à indiquer vos coûts d'alimentation qui seront utilisés dans les calculs de marge résiduelle dans le rapport de jours de croissance des agneaux en vue de vous aider dans la prise de décision entre le choix d'agneau lourd ou léger pour chaque individu

Suppléments		Pourcentage par recette	
Prix des suppléments au Kg.			
Prix des concentrés	1,00 \$	Concentrés	50,0 %
Prix du maïs	0,25 \$	Maïs	50,0 %
Prix de l'orge		Orge	
Prix de l'avoine		Avoine	
Prix autre		Autre	
Quantité de supplément par agneau post sevrage (en kg par jour)		0,70 Kilo	

Fourrages		Autres	
Prix des fourrages au Kg			
	0,14 \$	Autres frais par jour par animal (paille, salaires etc)	
Quantité de fourrage par agneau post sevrage (en kg par jour)			0,21 \$
1,00 Kilo		Prix agneau lourd	
Note: 1 tonne = 1000 Kg			5,00 \$
		Mise en marché lourd	
		1,75 \$	
		Classification lourd	

Prix agneau léger	6,16 \$	\$ / Kg poids vif	Prix des encans
Prix agneau lourd	9,60 \$	\$ / kg carcasse	
Objectif de poids d'un agneau léger	36,0	Montant d'ASRA par Kg vendu	\$ 1,13
Objectif de poids mâles - lourd (Kg)	52,0		
Objectif de poids femelles - lourd (Kg)	48,0		

Agneau de marché	
Charges alimentaires par jour	\$ 0,57
Charges al. agneau léger	88,68 \$
Vendant agneau léger	247,86 \$
Marge alim agneau léger	159,18 \$
Charges al. agneau lourd	132,17 \$
Vendant agneau lourd	279,70 \$
Marge alim agneau lourd	147,53 \$

Note: la marge est calculée uniquement à partir des charges d'alimentation

Note: Les calculs pour l'agneau lourd sont basés sur 372 Jours abattoir

Accès au site du réseau Encan Québec

Ce panneau vous permet d'entrer les charges alimentaires des agneaux pour la production d'agneau lourd ou légers.

Les charges entrées sont celles qui correspondent à votre alimentation d'agneaux après le sevrage. Elles vous serviront pour identifier, animal par animal, suite à vos pesées, s'il est préférable d'envoyer un agneau en léger ou en lourd, donnera, par animal les frais d'alimentation et les dépenses effectuées en trop si vous avez conservé des animaux plus longtemps en bergerie.

Optionnellement, vous pouvez aussi indiquer les montants reçus d'assurance stabilisation ainsi que les redevances de mise en marché pour l'agneau lourd. Rappelez-vous que les résultats des calculs lors des rapports comparatifs légers vs lourds incluront tous les indicateurs inscrits dans ce tableau.

Note : tous les montants inscrits sont relatifs à des mesures de poids en Kg (attention, les prix des encans sont donnés en livres et vous devrez convertir : 1Kg = 2,2 livres). L'écran comporte aussi un bouton vous permettant d'accéder le réseau Encan Québec et de vérifier les prix de l'agneau léger.

Les calculs associés à ce panneau se retrouvent dans le menu de « régie des groupes » des agneaux, sous l'item « faire des prévisions de jours de croissance » décrite à la section 4.2.2 du présent guide.

1.7 Configuration de la communication – Gestion du courrier

Pour l'émission des transactions ATQ, vous n'avez aucune configuration à faire autre que vous assurer que votre ordinateur est raccordé à internet.

Pour le transfert des fichiers aux divers organismes : P4 et P6 à l'agence de vente; Formulaires d'enregistrement des animaux avec la SCEA ou tout autre formulaire transmis par voie électronique, vous devez choisir si vous utilisez un logiciel de courrier (Exemple : Windows live Mail, Intellimail, Outlook etc) ou si vous vous branchez directement sur internet sans passer par un gestionnaire de courriel local.

Note :

1. le gestionnaire de courrier « Mail » de Windows 10 n'est pas reconnu comme logiciel de courrier pouvant être ouvert par BerGère.
2. Ne confondez pas votre adresse mail (ex : ferme@outlook.com ou ferme@hotmail.com) avec les gestionnaires de courrier qui sont des applications. Outlook est un gestionnaire (application) de courrier qui réside sur votre PC et fait partie de l'ensemble « Office » de Windows. Outlook.com est un site de gestion de courrier qui réside sur le WEB.

Si normalement vous utilisez une application de courrier de votre PC pour votre courrier, vous faites le choix « Oui » dans la case « Utilisez-vous un logiciel de courrier »



Si par contre vous gérez votre courrier directement sur internet, vous faites le choix « Non », mais vous devez connaître les paramètres des serveurs de courrier que vous entrez dans les cases appropriées :

Si votre adresse courriel est @gmail.com, entrez les paramètres suivants :

- Serveur SMTP : smtp.gmail.com
- Port SMTP : vide
- TLS : vide
- SSL : « X »
- Trust SSL : « X »



Si votre adresse courriel est @hotmail.com ; Hotmail.fr ou hotmail.ca, entrez les paramètres suivants :

- Serveur smtp : smtp-mail.outlook.com
- Port SMTP: 587
- TLS : « X »
- SSL : vide
- Trust SSL : « X »

Gestion du courrier

	Serveur SMTP	Port SMTP	TLS	SSL	Trust SSL
irriel ?	smtp-mail.outlook.com	587	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PAMQ	512				
(FADQ)	1371772				
sation	Français				

Test de courriel 

Pour tout autre type de compte : Vidéotron, Bell, Xittel, ou autres compagnies de télécom, vous devez obtenir les informations d’eux-mêmes (souvent elles sont disponibles sur internet)

Lorsque vous avez entré toutes les infos, testez votre communication à l’aide du bouton en forme d’enveloppe « Test de courriel ». Si tout fonctionne, vous devriez recevoir un message test en provenance de BerGère dans votre boîte de courrier.

CHAPITRE 2 Description des fiches d'animaux

2.1 Fiche des reproducteurs (Cheptel)

2.1.1 LOUVE

Lorsque vous faites l'ouverture du logiciel pour la première fois, ce dernier comprend une fiche dans la base de données de Cheptel, qui est celle de la LOUVE. Vous devez conserver cette fiche car c'est vers cette fiche que seront assignés les agneaux que vous enverrez à la louve ou que vous nourrirez à la bouteille. Le fait d'effacer cette fiche causera des erreurs de statistiques d'agnelage dans les cas « d'adoption » par la louve ou d'allaitement artificiel.

Note : A chaque fois que le logiciel est lancé, BerGère vérifie si la fiche de la louve est bien présente et vous avise du cas contraire. Si la fiche de la louve a été effacée, il est important de la recréer à l'aide de la fonction appropriée du menu principal « fiches ».

Même si vous n'avez pas proprement dit de Louve, cette fiche fait référence à la méthode de nutrition de tous les agneaux ou chevreaux nourris « à la bouteille ». La présence de cette fiche est essentielle afin d'assurer que les gains de poids associés à la croissance des agneaux nourris artificiellement ne sont pas attribués à leur mère naturelle, ce qui fausserait les données de performance de cette dernière en lui attribuant des gains auxquels elle n'a pas contribué.

2.1.2 Contenu de la fiche descriptive d'un animal du Cheptel

La fiche possède toute l'information relative à un animal sur une seule page. L'avantage est que l'utilisateur n'a pas à naviguer entre différents onglets pour visionner une partie ou l'autre de l'information.

Note :

1. pour les personnes qui utilisent BerGère sur un iPod Touch ou un iPhone, les écrans s'adaptent automatiquement et sont dans un format différent des fiches « complètes » ou « de base ». La section appropriée traite du fonctionnement sur iPod Touch.
2. Si vous n'êtes pas producteur enregistré GénOvis ou race pure, certains des champs montrés sur l'écran ne vous apparaîtront pas

L'image qui suit montre une fiche de brebis sans le menu de navigation descriptif des agneaux associés à une brebis qui se trouve à droite de l'écran.

The screenshot shows the Cheptel software interface with several callouts pointing to specific features:

- Accès au menu de recherche**: Points to the search bar at the top left.
- Accès aux fiches des agneaux**: Points to the 'agneaux' menu item.
- Active la vue sous forme de liste**: Points to the 'Lister ATQ' button.
- Panneau à onglet pour les dispositions finales de l'animal**: Points to the 'Disposition finale' tab.
- Section sur les statistiques de naissance de la brebis ou de la chèvre, mise à jour automatiquement par le**: Points to the 'Statistiques d'agnelage' table.
- Remarques diverses**: Points to the 'Historique' section.
- Planification du prochain agnelage**: Points to the 'Inscrire une remarque de groupe' section.
- Section d'information sur le dossier medical et de traitements**: Points to the 'Carnet médical' section.

Lorsque vous travaillez dans Bergère en mode « fiches », le logiciel vous présente toujours une fiche pour consultation. Vous devez comparer le système à un jeu de cartes. La « carte » du dessus est celle que vous voyez, mais en dessous, il y a plusieurs autres « cartes ». C'est la même situation pour les fiches d'animaux.

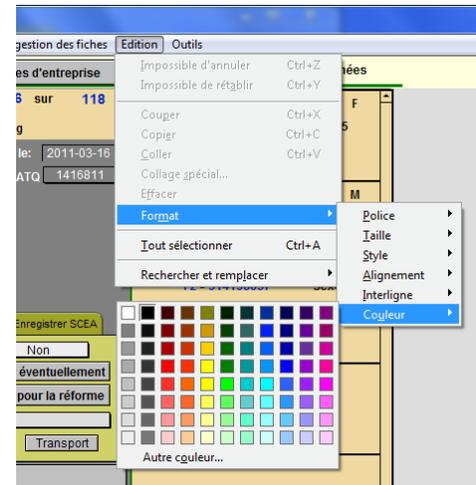
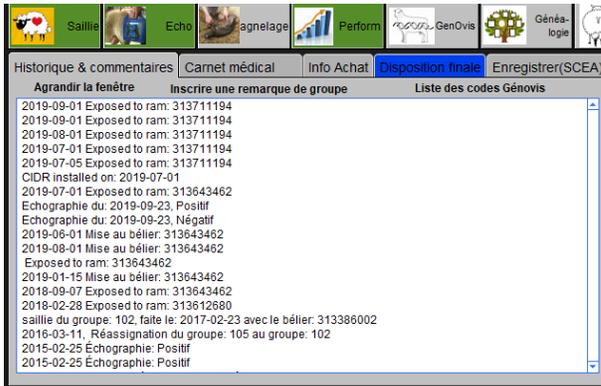
Cependant, vous travaillerez souvent avec un ensemble de fiches, par exemple si vous désirez consulter toutes les fiches d'un groupe quelconque. Ceci est similaire, dans notre exemple du jeu de cartes à avoir en mains disons toutes les cartes de cœur. L'indicateur du nombre de fiches consultées qui se trouve en haut à droite de l'écran vous indique le nombre de fiches avec lequel vous travaillez et le no de la fiche consultée.

15,0 fiches correspondent à votre recherche.
L'âge moyen de votre sélection: Groupe: 102 est de 5,6 ans et le poids moyen du groupe est 49,7 Kg

Onglet « Historique notes et commentaires »

Cette section sert à inscrire toutes les notes désirées sur l'animal. Par contre, les informations suivantes sont inscrites automatiquement par BerGère :

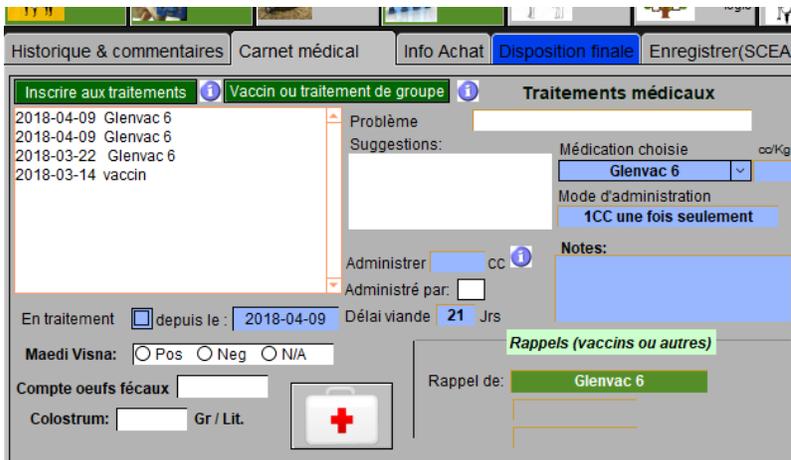
- Toute nouvelle saillie
- Chaque résultat d'échographie
- Tout changement de groupe suite à une échographie négative et une réassignation
- Tout remplacement de boucle
- Les remarques importées du PSION (BerGère Mobile)



Vous pouvez en tout temps modifier le style ou la couleur du texte en utilisant le sous menu « Format » du menu « édition » de la barre de menus principale.

Onglet « Carnet Médical »

Cette section sert à la gestion médicale. Cette fonction est reliée à la « Pharmacie » qui contient la liste des médicaments que vous utilisez et est décrite plus en détails au chapitre 17



Zone des Pesées

La section pesées vous indique la dernière pesée de l'animal. Il est important d'avoir au moins une pesée si vous faites le suivi médical car la dose de médicament à administrer à un animal est toujours calculée à partir de la dernière pesée. BerGère conserve les 3 dernières pesées. Pour voir les pesées antérieures ou effectuer une entrée de pesée sur un animal (pour une pesée de groupe vous utiliserez la fonction de pesées sous « régie des groupes » de la barre de menus principale), cliquez sur l'entête « poids » pour ouvrir la fenêtre de pesées :

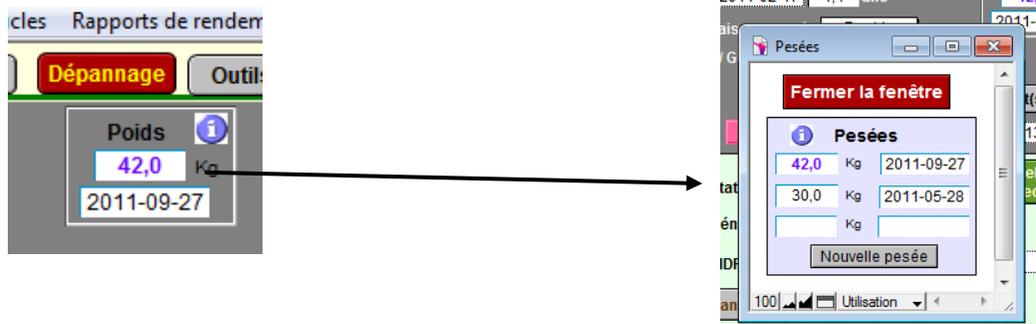


Tableau de statistiques de brebis

Ce tableau est complété automatiquement lors des agnelages, des pesées ou des mortalités. Par contre, il peut être modifié manuellement en utilisant le bouton « éditer le tableau » dans le coin supérieur droit. (voir la section 3.5 pour plus de détails sur la façon de procéder).

Les statistiques montrées au tableau sont les statistiques par agnelage, non pas par année. Une fonction « Annuel » (voir page suivante) vous permet cependant de voir les résultats sur une base annualisée fonction de l'intervalle d'agnelage.

Pour faire le suivi des agneaux de la dernière naissance (les agneaux qui apparaissent à droite dans la liste), vous pouvez cliquer sur la colonne du nombre né pour avoir en tout temps une indication du statut des agneaux. Ceci est particulièrement intéressant lorsque par exemple vous avez « 3 nés » et « 2 élevés » et que seulement les 2 apparaissent dans la liste d'agneaux. En cliquant sur la colonne, vous aurez un tableau du type suivant et si par exemple un agneau a été transféré à la louve ou adopté, vous verrez le suivi :

La section de droite de l'écran du mode « fiches », contient les informations sur le nombre de fiches en consultation, ainsi que les divers boutons de navigation vers les fonctions les plus courantes du logiciel.

Statistiques de la brebis Editer le tableau

Calendrier des activités de ré...
prochains 60 jou

Année Ter	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés	Kg produit	Intervalle
2011	5,5	396	1	1	24,5	378
2 ième	4,2	286	3	2	57,4	
3 ième						
4 ième						
5 ième						
6 ième						

Historique, notes et comment
Agrandir la fenêtre

Cliquez sur le nombre né pour voir le suivi de tous les agneaux

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis / SCEA Aide et gestion des fiches Edition

Suivi des agneaux de : **313657091** Retour

agneau	Né le	Naissance	Mère naturelle	Nourrice	Statut	Disposition	Date de disposition
314138060	22 février 2012	Triple	313657091	313657091	Activée		
314138061	22 février 2012	Triple	313657091	313657091	Activée		
314138062	22 février 2012	Triple	313657091	Louve	Activée		

Bouton 'Perform' : Production annuelle et performance de brebis

Si votre tableau contient des entrées, le bouton « Annuel » apparaîtra à la droite du tableau. Ce bouton permet de voir la moyenne de production ramenée sur une base annuelle, le tableau étant sur une base d'agnelage. Le calcul est fonction de l'intervalle d'agnelage moyen.

Sexe **F** Né le **2013-09-11**

Perform

Info Achat Dis

le groupe **1**

lème

gestions:

nistrer **CC**

nistré par:

viande **21** Jrs

Performance annuelle

Moyenne né par année 1,3

Moyenne élevé par année 1,3

Kilo sevrés par année 20,64

Taux d'agnelage annuel 0,6

% CARC 96

% MAT-U 91

% MAT-UHP 91

% GAIN 93

% MAT-HP 88

% MAT 87

Performance bouchère **5**

Performance bouchère de la mère

Classer agnelles

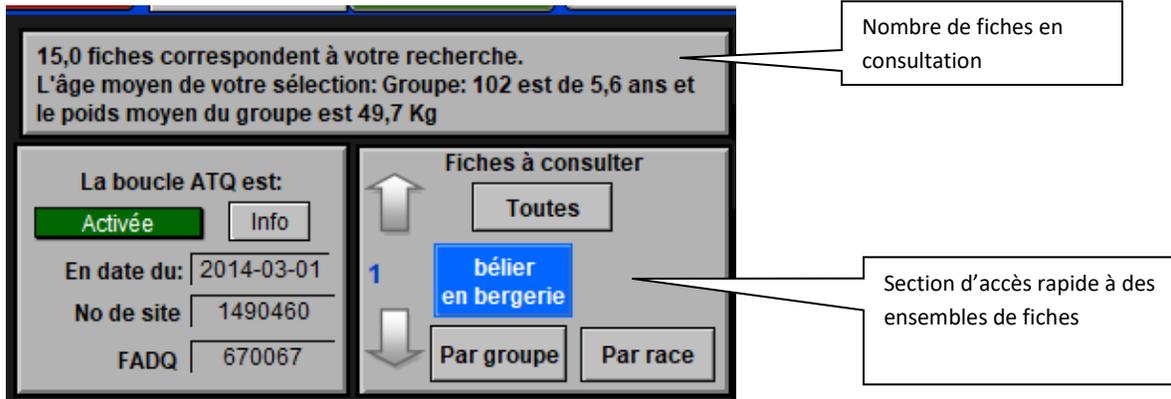
Performances annualisées

Info Génovis si disponible

Performances bouchères

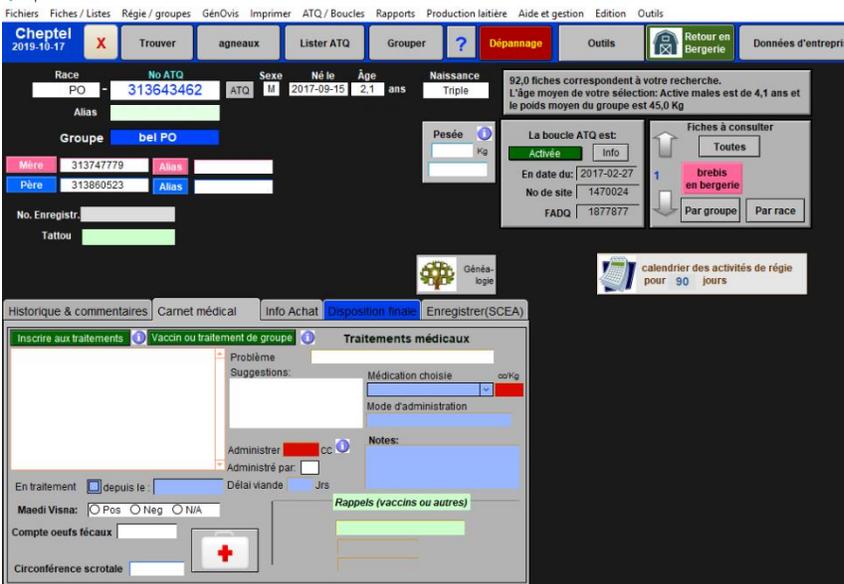
Zone de navigation dans les fiches

Cette section de l'écran donne une indication du nombre de fiches en consultation et fournit les boutons nécessaires pour une navigation « rapide » à travers la base de données :



Particularités des fiches de bélier

Les fiches de bélier diffèrent quelque peu des fiches des brebis car le tableau de statistique est absent. L'image qui suit illustre une fiche typique de bélier au cheptel :

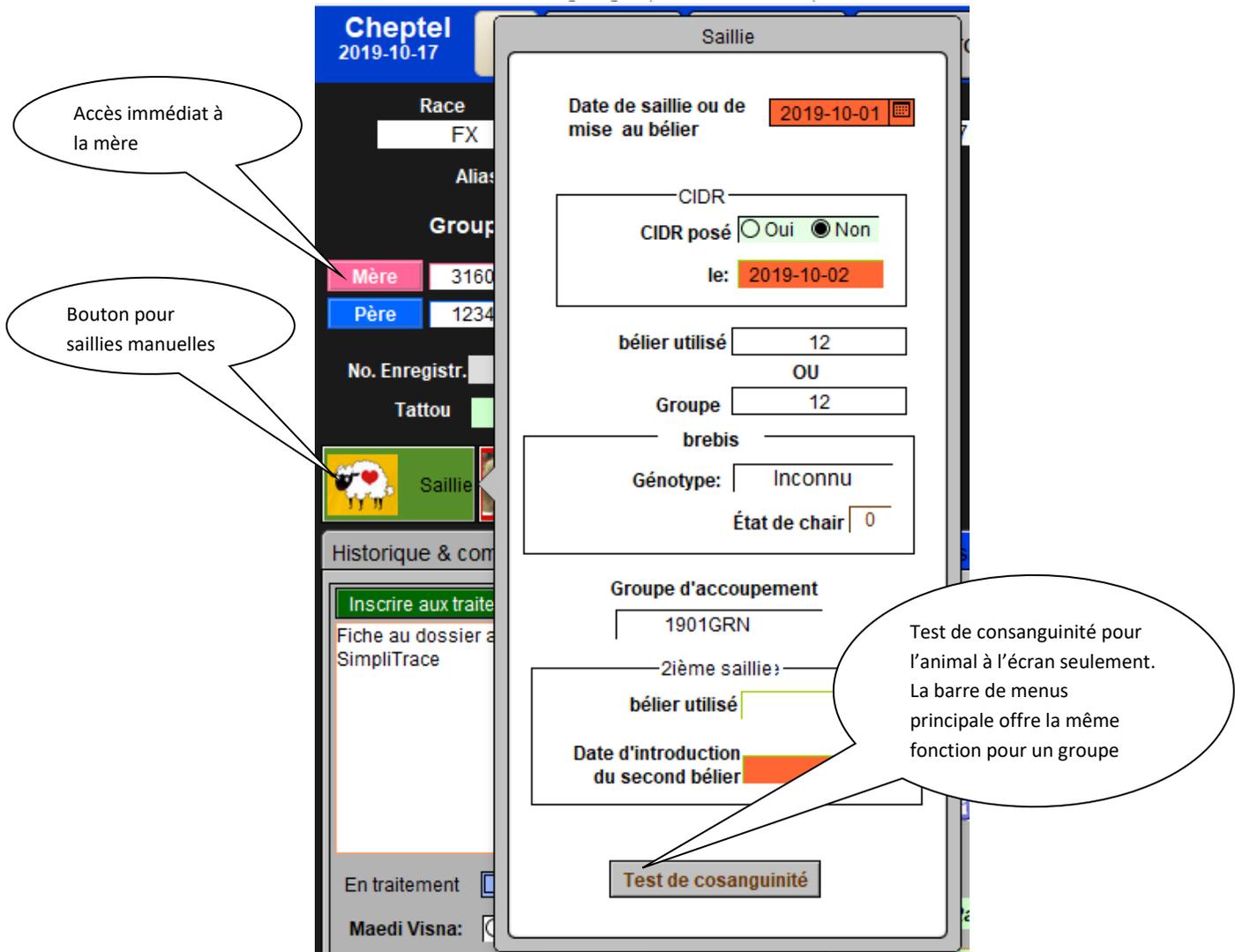


Lorsque vous naviguez d'une fiche à l'autre,

BerGère modifie automatiquement le type d'écran selon le sexe de l'animal du cheptel.

2.1.2.1 Fonctions à l'écran (Boutons)

L'écran descriptif offre certaines fonctions (qui sont aussi toutes présentes dans la barre de menus principale) qui sont les plus couramment utilisées par le producteur. Vous devez noter par contre que certaines de ces fonctions ont des rôles différents de ce qui se présente dans la barre de menus.



Par exemple, la fonction de « Test de consanguinité », différemment du test de consanguinité de groupe présent dans la barre de menus principale, offre le résultat de consanguinité seulement pour un animal : celui dont la fiche est visible à l'écran.

Le bouton de saillie, tel que montré ci-dessus, ouvre une fenêtre permettant d'entrer les données pour une nouvelle saillie d'une brebis ou pour effectuer un test de consanguinité. La couleur du bouton indique le statut : vert si l'animal a eu une saillie.

Le bouton d'échographie permet d'entrer un résultat d'écho pour un animal, ou de consulter le résultat du dernier écho.

Échographies

Résultat du dernier écho : Negative

Date du dernier écho : 2019-09-30

Nb Remise au bélier

Nombre de jours de vie du foetus si estimé par le vétérinaire : 80

Date de mise bas estimée lors de l'écho : 2019-12-04

Cochez pour un rappel dans le calendrier de régie

Entrer les résultats d'échographies pour un groupe

La couleur du bouton indique le statut courant d'écho : Rouge pour négative, orange pour incertaine et vert pour positive.

Le bouton GénOvis apparait si un animal est mesuré GénOvis. Dans le cas contraire, le bouton n'est pas visible.

GénOvis

Sommaire pour: TREC41129AD

% MAT: 95

% CARC: 44

Code de disposition: 1W

Fiche détaillée

Gestion de troupeaux GénOvis multiples

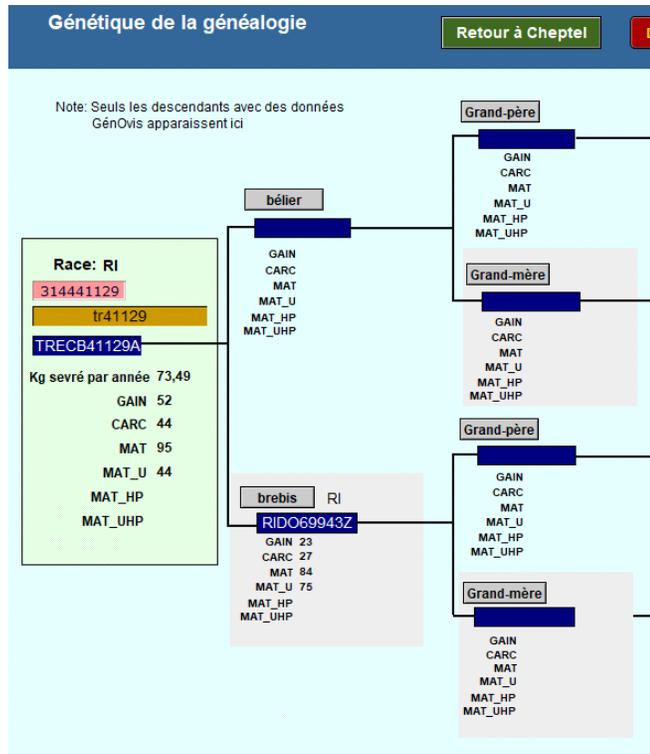
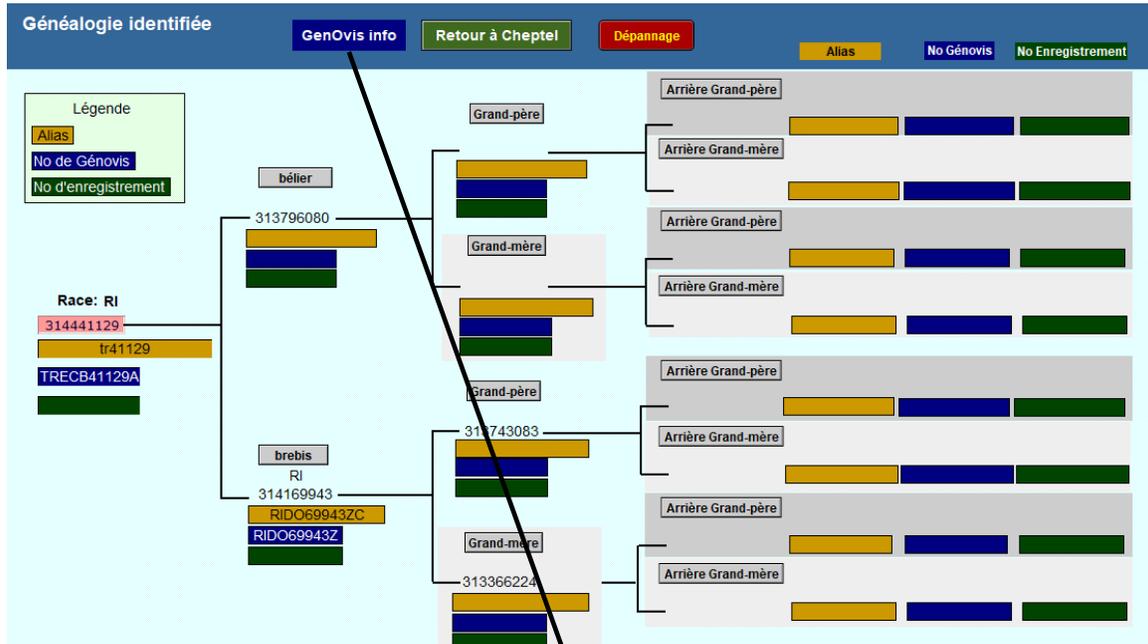
Complétez le second no de producteur seulement si vous gérez plus d'un troupeau génovis
Chaque animal doit alors être identifié selon le bon numéro ROPD et les bonnes lettres de troupeau
SI vous avez un seul numéro de producteur Génovis, laissez ces entrées vides

No de producteur GénOvis (ROPD):

Lettres de troupeau:

Donne accès au dossier GénOvis de l'animal entier

Le bouton Généalogie fournit un arbre généalogique jusqu'à trois générations. Les sommaires Génovis sont disponibles au besoin.



Le bouton **Pis** permet de suivre l'état du pis des brebis.

État du pis

FADQ 1

Condition du pis 2

Observé le: 2019-10-01

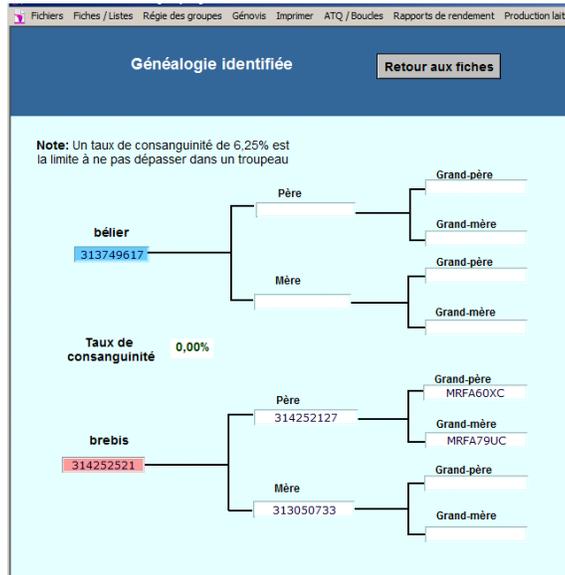
Condition: 1 = Parfait
2 = à revérifier
3 = pour réforme

Historique

Pis

SCEA) Année 1er poic agne. Stati moy

La couleur du bouton représente de façon visuelle l'état actuel du pis : vert = 1 (parfait); Jaune = 2 (à vérifier) et rouge = 3 (Pour réforme)



2.2 Fiches des Agneaux

2.2.1 Fiche des agneaux

Les fiches des agneaux sont présentées de la même façon que celles du Cheptel. Une section générale décrit la race, l'identifiant et les informations relatives à la naissance et l'emplacement de l'agneau en bergerie.

Les informations relatives à la mère et au père sont créés automatiquement lors des agnelages.

L'onglet « disposition finale »

Disposition finale	Sujet de remplacement	GénOvis	Race pure / enregistrement SCEA
Date autorisée de relâche: 2019-10-19 (samedi 19 octobre 2019)		 Sorties d'inventaire	
Date de disposition: 2019-09-28		i	
Statut de disposition: Encan		i	
Date pesée finale: <input type="text"/>	Poids vif: 22,0 Kg.	Âge à la disposition: 999 jrs	
Site abattoir / client: <input type="text"/>		1416811 abattoir	
# de plaque du transporteur: <input type="text"/>			

La section centrale contient les informations relatives à la disposition des agneaux, que ce soit un décès, par vente à l'encan, à un autre producteur ou lorsque l'animal est conservé comme sujet de remplacement. Cette section contient les boutons de disposition soit vers l'abattoir ou l'encan permettant la préparation automatique de tous les rapports requis pour la gestion :

- fiche de transporteur ou d'abattoir
- Formulaires de disposition ovin pour ATQ
- Préparation des P4 et P6
- Préparation des formulaires de déclaration de ventes de reproducteurs à L'Agence de vente

Le chapitre 13 décrit en détails la procédure afférente à la disposition des agneaux.

Les données concernant la qualité de carcasse (classification) peuvent être entrées manuellement ou importées automatiquement de l'Agence de vente. L'entrée de ces données permet de faire des rapports de performance par bélier et aussi d'obtenir un suivi de performance de votre élevage dans divers rapports.

Couleur des boutons de disposition :

La couleur des boutons de disposition varie selon les activités à faire : vert indique qu'il y a des dispositions à faire. Rouge : aucune activité n'est nécessaire et Bleu : vous aviez une activité, mais vous avez annulé l'action manuellement.

La section disposition permet aussi de faire les déclarations Génovis et les enregistrements comme race pure.

L'onglet Génovis

Si vous participez au programme Génovis, référez-vous au chapitre 19 pour voir comment exporter automatiquement les données des agneaux et importer les indices concernant vos animaux.

Note : la fiche d'agneaux comprend aussi un champ Génovis dans lequel est inscrit le numéro Génovis de l'animal si vous avez importé ses données. Vous pouvez accéder au détail de ces données, soit en cliquant sur l'en-tête ou en utilisant le menu « Génovis » de la barre de menus principale

L'onglet Sujet de remplacement

Voir la section 13,7 du présent guide pour plus de renseignements à ce sujet

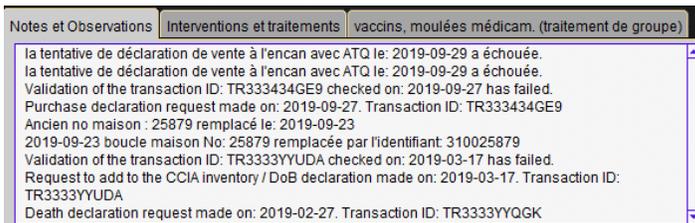
L'onglet Race Pure

Vous référer au chapitre 20 pour les informations concernant l'enregistrement de animaux de race pure auprès de la SCEA

Au bas de l'écran vous trouverez la section médicale pour inscrire les traitements qui serviront à déterminer les dates autorisées de relâche ou la section concernant les traitements de groupe (vaccins, vermifuges etc...)

Section de dossier d'animal

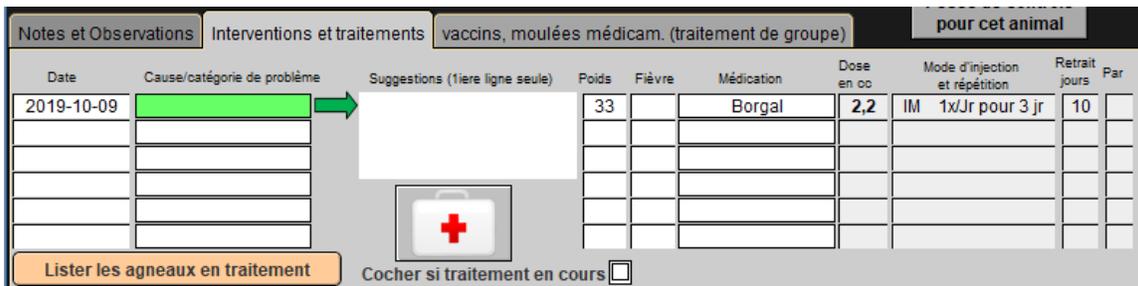
L'onglet observations :



Permet d'enregistrer les notes et observations pertinentes. BerGère inscrit automatiquement dans cette section la mère naturelle s'il y a adoption, les changements de numéros ATQ etc

Les onglets du dossier médical :

Cette section contient 2 onglets : un pour les soins courants, l'autre pour les soins de groupe (vaccins, moules médicamentées etc...)



Le fonctionnement est le même que celui pour le Cheptel décrit à la section 17.4 à l'exception que la pesée de l'animal doit être inscrite à chaque nouvelle entrée étant donné la croissance rapide des agneaux.

BerGère vérifie toujours la date de relâche permise si une médication nécessitant une période de retrait a été administrée. Cette date apparaîtra à la section des dispositions dans le cas échéant.

Voir le chapitre 17 pour la gestion des soins et médicaments

La fonction (bouton) « Adoption »

The screenshot shows a software interface with a dark background. At the top, there are several fields: '310025879', 'ATQ', '2017-01-02', '999 jrs', and 'Elevé: inconnu'. Below this, there are more fields: '25879', 'GenOvis: RIDO66386WC', 'Groupe: 1', and 'No. Enregistr.'. A blue arrow points from the text 'La fonction (bouton) « Adoption »' to a green button labeled 'Adoption'. Below the button, there are input fields for 'Poids 2 jours : 4,5' and 'Lait de remplacement' (with a checkbox). A table below shows weighing data:

Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs:	2017-02-21	(0 jrs)		
100 jrs:	2017-04-12	(0 jrs)		

(bouton vert) permet une adoption de l'agneau soit par une autre brebis, soit par la « louve » (agneau au biberon). Lorsqu'une adoption est faite, les statistiques de GMQ sont transférées à la mère adoptive et les statistiques tant de la mère naturelle qu'adoptive sont ajustées quant au nombre né et au nombre élevé. Pour plus de détails, voir la section 10.2.4

Note importante : la fiche de la « louve » doit être présente dans votre fichier Cheptel pour que la fonction d'adoption fonctionne correctement. Vous noterez que pour chaque agneau transféré à la louve, les statistiques de cette dernière augmentent au fur et à mesure. Vous devez occasionnellement remettre les quantités de cette fiche à zéro au besoin.

Lors d'un transfert d'un animal à la louve, ce dernier se place automatiquement dans le parc « louve ». Il devient ainsi disponible pour la liste des animaux dont le sevrage est déterminé par la durée de lactation à la louve déterminée dans les données d'entreprise sous l'onglet de régie d'agnelage et à la section déterminant la durée de lactation à la louve :

Fichiers Fiches / Listes Groupes et Pesées Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis / SCEA Aide et gestion des fich

Identification du producteur ? Personnalisez vos listes de valeurs Activation de la licence Importer les données d'une version précédente Retour aux agneaux Retour au cheptel

Producteur Licence ATQ et No de sites Abattoir Régie d'agnelage **Régie générale** Agence de vente Génovis & SCEA

Les données de ce tableau déterminent les dates des tâches à accomplir pour la régie des agnelages dans le calendrier de régie

Quel est votre intervalle d'agnelage visé (en nombre de jours) 365

Indiquer le nombre de jours moyen de gestation pour vos races 145 (par défaut = 145 jours)

Durée (nombre de jours) du flushing 15

Effet bélier: nombre de jours où vous voulez débiter avant la mise au bélier 7 (par défaut = 14 jours)

Durée visée de la mise au bélier (jours avec les brebis) 40 (par défaut = 35 jours)

Nombre de jours (durée) entre la saillie et l'échographie 35 (par défaut: 45, normalement entre 35 et 75 jours)

Nombre de jours (durée) d'allaitement avant le sevrage 60 (par défaut = 60 jours)

Nombre de jours (durée) d'allaitement des sujets à la louve 50 (par défaut = 50 jours)

L'avantage d'une telle procédure est que le système de régie identifiera automatiquement les animaux à retirer de la louve. La liste comprend tous les animaux qui doivent être retirés dans la semaine suivant la date de préparation de la demande d'activités de régie et inclus aussi les animaux qui auraient du être retirés dans les 2 dernières semaines au cas où il y aurait eu un oubli.

Le menu fiches et listes de la barre de menus principale permet d'atteindre cette liste si on veut la consulter manuellement :

Fichiers Fiches / Listes Groupes et Pesées Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis

agneau

Type (père) D

Alias

Tattou

Mère

Louve

Père

310789457 100 jrs : 2012-03-03 (0 jrs) Prévisions de p

Supprimer l'enregistrement présentement à l'écran Ctrl+E
Effacer toutes les fiches trouvées

Voir la fiche de la mère
Fiche Génovis

Liste comparatives des agneaux

Vues en format liste

Trier les fiches... Ctrl+S
Date du jour
Atteindre la fiche...t Ctrl+;

Liste par numéro ATQ
Liste par numéro d'alias
Liste par les autres identifiants

Liste des agneaux à enlever de la louve

Dépannage 2012-02-04 Outils

À la naissance
2 Jrs. Sextuple
Parc Louve

Vous consultez présentement la fi
No: 8 sur les
fiches trouvées.
Âge moyen du gro
21 jours

Fichiers Fiches / Listes Groupes et Pesées Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis / SCEA Aide et gestion des f

Liste des agneaux pour sevrage 04 février 2012 Imprimer Regrouper

Retour aux Fiches

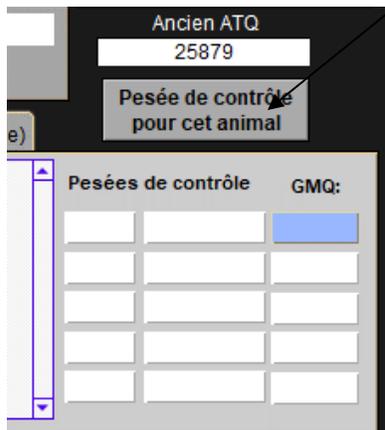
type	No ATQ	Le	Âge (j)	pesée sevrage Poids / date	parc	Date prévue de sevrage
DP/DP	9MN	2011-11-24	72		Louve	2012-01-23
DP1/DP1	313385915	2011-12-04	62		Louve	2012-02-02
DP1/DP1	312023964	2011-12-08	58		Louve	2012-02-06

La fonction « grouper »

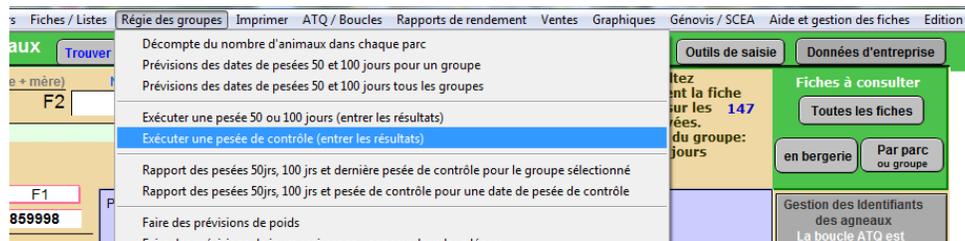


Cette fonction, située au haut de l'écran permet de retirer tout un groupe d'agneau simultanément de la louve et de les réassigner dans un nouveau groupe ou un nouveau parc. On doit se rappeler de ne pas mettre ces animaux dans le parc « 0 », mais toute autre identification est valide.

La fonction de « Pesée de contrôle »

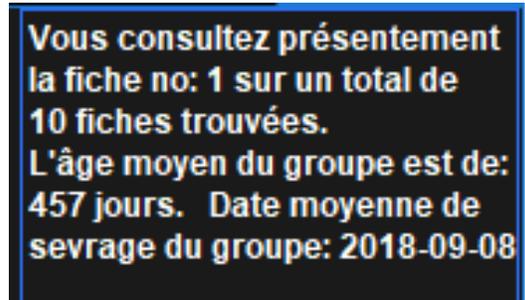


À la section des pesées d'une fiche d'agneau n'active la fenêtre de pesée que pour l'agneau dont la fiche est à l'écran. Pour faire des pesées de contrôle de groupe, vous devez utiliser la même fonction dans la section « groupes et pesées » de la barre de menus principale.



Identification du nombre de fiches en cours d'utilisation

La section supérieure droite d'une fiche d'agneau indique le nombre de fiches sélectionné soit à l'aide du bouton de la section « Fiches à consulter », soit par votre recherche faite à l'aide de la fonction « Trouver »



CHAPITRE 3 Ajouter (Créer), effacer et afficher vos fiches

Vous êtes maintenant à l'étape où vous pouvez créer les fiches pour les animaux adultes (reproducteurs) de votre cheptel.

Vous avez 3 options pour saisir votre inventaire :

- i) Vous pouvez importer les données de votre « ATQ direct ». Pour ce faire, consultez la section qui suit et qui décrit la façon d'importer les données de votre fichier ATQ. Notez que vous devez cependant être familier avec l'utilisation du logiciel « Excel ». (note : la formation excel n'est pas comprise dans le soutien technique fourni avec BerGère).
- ii) Vous pouvez importer à l'aide d'un bâton de lecture, ou
- iii) Vous pouvez créer les fiches une à une

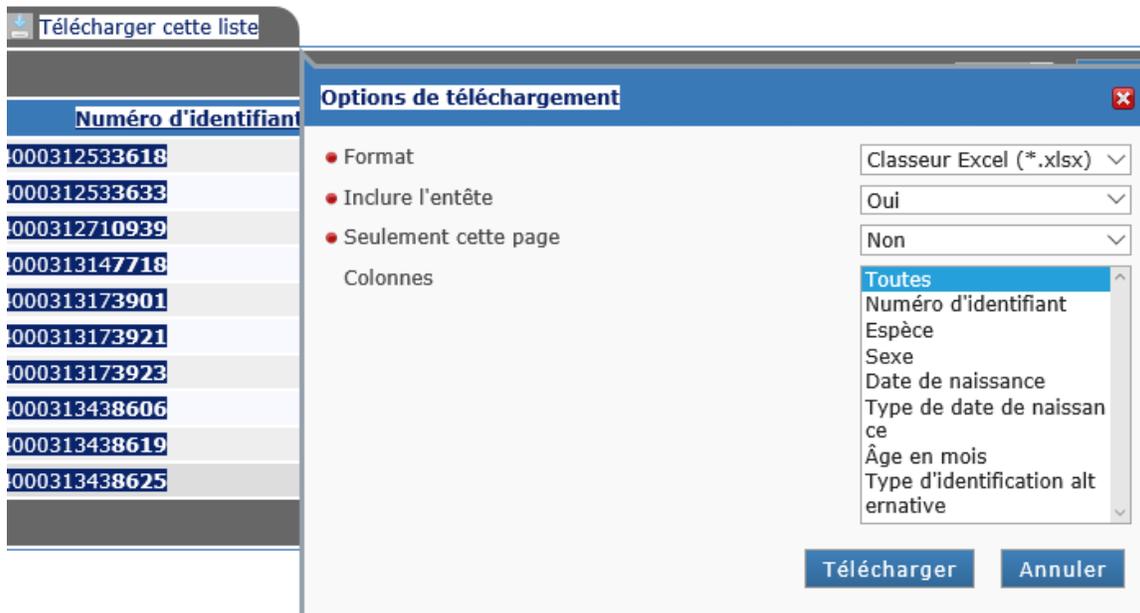
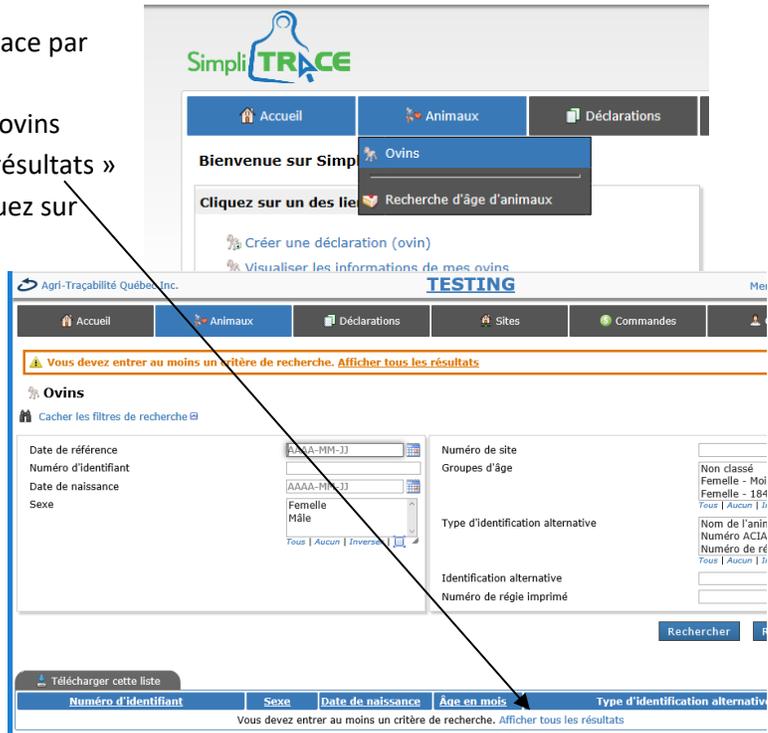
3.1 Créer de nouvelles fiches au Cheptel

3.1.1 Importation des données à l'aide du fichier ATQ

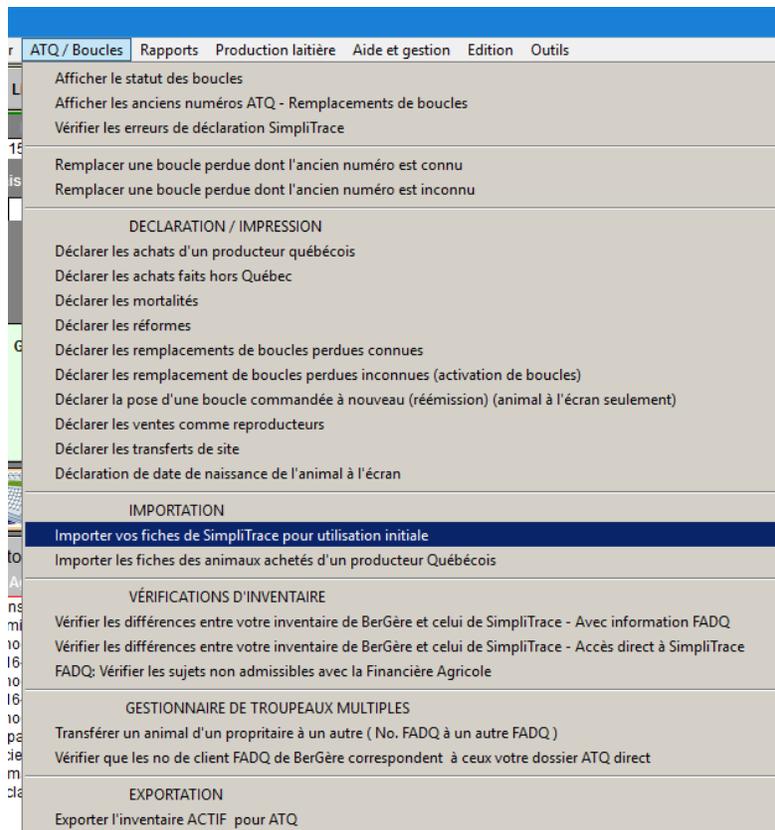
La procédure qui suit vous permet d'importer les données de votre inventaire ATQ, accessible via Internet, et de créer les fiches du fichier Cheptel à l'aide de ces données.

Note : un vidéo de formation est disponible pour cette activité

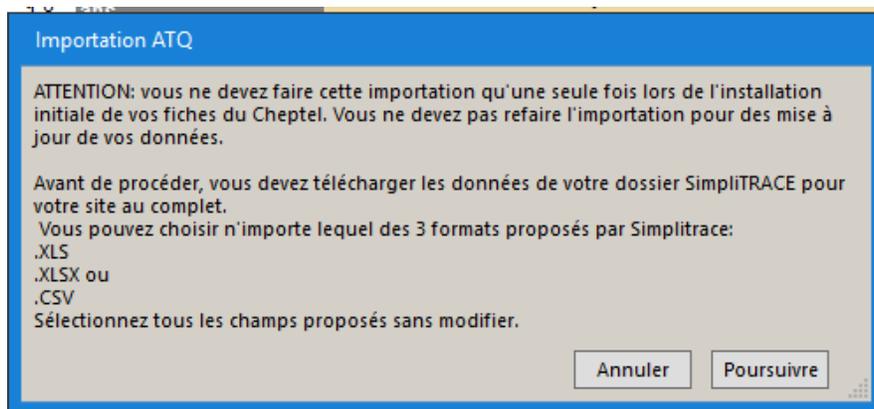
1. Accédez votre dossier SimpliTrace par internet.
2. Accédez à la section Animaux/ovins
3. Cliquez sur « afficher tous les résultats »
4. Lorsque vous avez la liste, cliquez sur l'onglet « Télécharger la liste »
5. Le système vous propose des choix : Faites la sélection de base en choisissant de Tout télécharger et sélectionnez le type de fichier désiré (n'importe quel format, BerGère vous demandera de valider votre choix)



6. Cliquez « télécharger » et votre fichier sera placé dans vos téléchargements de votre PC
7. Accédez au menu ATQ/Boucles du fichier Cheptel de BerGère et sélectionnez la fonction appropriée



8. BerGère vous demande de confirmer le type de fichier choisi et son emplacement. Ensuite, vous n'avez qu'à suivre les instructions, en vous assurant d'avoir bien inscrit le bon numéro de site lorsque BerGère vous le demande.



Les informations importées seront :

- a. Le no d'identifiant
- b. La date de naissance
- c. Le sexe

d. L'alias (si vous l'avez indiqué)

BerGère placera ensuite tous les animaux importés dans le groupe « 999 » et indiquera comme race à chacun « Indéfini ». Vous devrez faire les changements qui s'imposent puisque ces données ne sont pas disponibles à partir de votre ATQ direct. Il est important à cette étape de compléter les données manquantes en rajoutant au minimum le type (ou la race) dans le champ approprié. Ce champ est une donnée obligatoire et importante pour la gestion des agnelages par la suite.

Truc : voir la fonction « remplacer » décrite à la section 18.8 du présent guide pour compléter des données automatiquement sans avoir à les entrer fiche par fiche.

Note : Vous ne devez faire cette importation qu'une seule fois sinon vous créez des doublons

3.1.2 Importation des données à l'aide d'un bâton de lecture

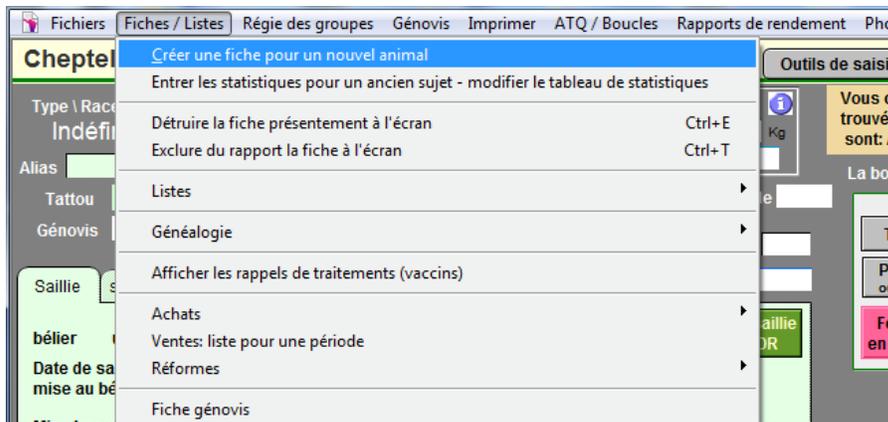
Vous pouvez aussi importer les données lues à l'aide de votre bâton de lecture si vous en possédez un. Cette fonctionnalité est expliquée dans le menu d'aide de gestion à l'aide du bâton de lecture et à l'annexe du présent guide. Vous devez noter cependant que le bâton de lecture ne fait que ce qu'il décrit : lire des numéros d'identifiants. Le bâton ne sert donc qu'à cela. Vous aurez à entrer manuellement la race, la date de naissance, le no de site et toute autre information pertinente. Note : si votre dossier ATQ est à jour, il est probablement plus avantageux de créer vos fiches par ce moyen qu'utiliser un bâton pour cette fonction.

3.1.3 Création manuelle des fiches du cheptel par le menu de BerGère

Vous pouvez entrer les données de chaque animal manuellement, un à un. C'est cette dernière alternative qui est expliquée ici en détail. Notez que seules les fiches des animaux reproducteurs peuvent être créées manuellement. Les fiches des agneaux ne peuvent être créées qu'en faisant des agnelages.

Note : Nous vous encourageons à faire divers essais : vous ne pouvez en aucun cas « endommager » le logiciel. Vous pouvez en tout temps « effacer » les fiches et recommencer. De même vous pourrez faire des agnelages, créer des groupes ou vous pratiquer avec toute autre fonction afin de vous familiariser avec le logiciel. Au pire, vous n'aurez qu'à effacer le dossier en entier et à refaire l'installation lorsque vous serez prêts pour une utilisation formelle.

Pour créer des fiches, (faire votre inventaire) vous devez utiliser la barre de menu principale au haut de l'écran, choisir « fiches » puis « créer une fiche pour un nouvel animal ».



Lors de la création d'une fiche, vous devez minimalement fournir les informations obligatoires en vous assurant que le « NO ATQ » soit un identifiant unique. Le type d'animal (équivalent à la race) sera choisi dans la liste que vous avez déjà entrée lors de la « personnalisation des listes de valeur » effectuée précédemment, mais cette liste peut être modifiée à tout moment. Il est important de spécifier le type et le no de site de l'animal car cette dernière donnée est essentielle lors de la préparation des rapports à ATQ.

Veillez vous assurer que le no de site ATQ est toujours inscrit sur chaque fiche d'animal. Ceci est essentiel lors de la production des déclarations à ATQ, sans quoi les fichiers de sortie qui sont émis par courriel à ATQ seront en erreur et pourront être rejetés par ATQ.

Nous vous encourageons à choisir un parc ou un groupe pour chaque animal dès la création des fiches. Ceci pourra vous aider dans la gestion future. Un groupe ou un parc peut être un emplacement physique, un endroit dans la bergerie, ou un groupe d'intérêt, par exemple un groupe de béliers que vous utilisez ensemble pour les accouplements.

IMPORTANT : Le statut de boucle par défaut sur l'écran de création de nouvelles fiches est « acquisition ». Si vous créez une fiche pour un animal déjà dans votre cheptel dont la boucle est déjà activée auprès de ATQ, choisissez le statut de boucle « Activée »

Vous pouvez créer de nouvelles fiches en utilisant le bouton « nouvelle fiche » ou arrêter le processus en choisissant le bouton « Presser ici lorsque terminé ». Lorsque vous utilisez le bouton « nouvelle fiche », toutes les données entrées pour la fiche que vous venez de créer sont reconduites sur la nouvelle page, à l'exception du no ATQ – ou de l'identifiant – ce qui accélère la création des fiches car vous n'aurez pas à entrer toutes les données à nouveau.

3.1.4 Création de fiche pour des ancêtres

Vous pouvez créer des fiches pour des animaux qui ne sont plus dans votre cheptel, mais que vous devez posséder afin que le processus de création d'arbre généalogique par la fonction « Consanguinité » puisse fonctionner normalement. Pour créer ces fiches, procédez de la même façon que précédemment, cependant avec les différences suivantes :

- Le statut de la boucle doit être « Déplacée » afin d'éviter la création de rapports de déplacements à ATQ
- Le groupe ou le parc doit être «0 »

Note : pour pouvoir enregistrer un animal auprès de la SCEA, les fiches de la mère et du père doivent être présentes dans BerGère avec le numéro d'enregistrement sans quoi l'enregistrement n'est pas autorisé (message d'erreur).

3.1.5 Modifier le tableau de statistique de brebis

Lorsque vous créez une nouvelle fiche du cheptel, vous désirerez possiblement modifier le tableau de statistique d'agnelages afin d'entrer des données historiques que vous possédez déjà dans un carnet de bergerie ou autre.

Le tableau de statistiques de brebis disponible à la fiche de brebis n'est modifiable que par les fonctions automatiques du programme lors des agnelages ou des pesées de sevrage (pesées 50 jours). Par contre, lorsque vous créez un fiche pour un ancêtre et que vous possédez des statistiques d'accouplement ou de rendement que vous désirez conserver, ou que vous désirez modifier le tableau de statistiques de brebis suite à une correction faite due à une erreur ou une modification d'agnelage, vous devez procéder comme suit.

Accédez la fonction « Entrer les statistiques pour un ancien sujet – modifier les statistiques » disponible à l'item « fiches » de la barre de menus principale (décrite au chapitre 4) ou utilisez la fonction « Editer».



Vous obtiendrez alors le tableau de la brebis « débarré » dans lequel vous pourrez entrer les données pertinentes. Vous pourrez alors entrer les données voulues. Les données sont toujours inscrites sous le format : 1 ligne par agnelage, le plus vieil agnelage sur la première ligne au haut du tableau en descendant. Veuillez vous assurer que vous complétez le tableau des dates d'agnelage antérieures.

Modification des statistiques d'agnelage ? Dépannage

Race: No ATQ EF No ATQ 314185459 Sexe: F Né le: 2005-02-28 Âge: 9,5

Statistiques de la brebis							Indiquez les dates d'agnelage pour chaque année inscrite	
Année 1er	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés	Kg produit	Intervalle		
2011	5,0		2,0	2,0			2011-03-02	
2 ième	6,0		1,0	1,0		361	2012-03-02	2 ième
3 ième	5,5	148	1,0	1,0	12,8	312	2013-01-14	3 ième
4 ième	2,0	210	1,0	1,0	22,0	460	2014-04-24	4 ième
5 ième								5 ième
6 ième								6 ième
7 ième								7 ième
8 ième								8 ième
9 ième								9 ième
10 ième								10 ième
11 ième								11 ième
12 ième								12 ième
Moyenne	4,6	179	1,3	1,3	17,4	378		
	Kg	Grammes				Jours		

Date du dernier agnelage: 2014-04-24

Terminé

3.2 Créer de nouvelles fiches d'agneaux

Dans BerGère, afin de conserver l'intégrité des statistiques d'agnelages et la validité des rapports annuels, la seule façon de créer une fiche d'agneau est de faire un agnelage d'une brebis (Chapitre 10 du manuel).

Par contre, il se peut que vous deviez créer une fiche pour un agneau que vous venez de « trouver » et dont vous ne connaissez pas l'origine. A ce moment, vous pouvez créer une fiche (section 3.1) pour une brebis « fictive » que vous nommez comme vous désirez, par exemple Inconnue ». Ensuite, vous n'avez qu'à faire agneler la brebis « Inconnue » autant de fois que vous désirez.

3.3 Disposition d'animaux du cheptel

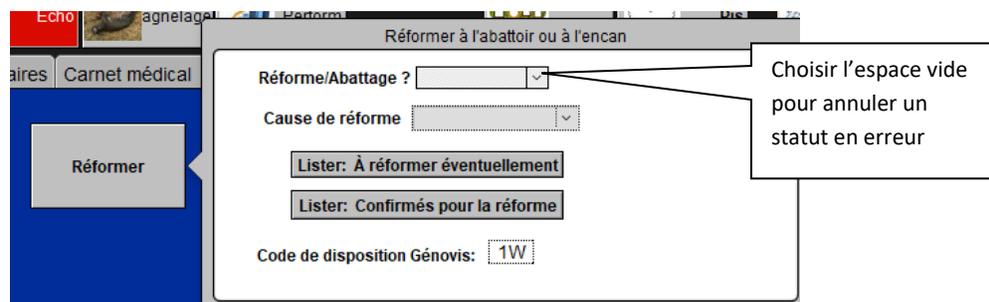
La figure qui suit montre le panneau à onglets des dispositions du cheptel



3.3.1 Réformer un animal à l'encan

Pour réformer un animal du cheptel, vous n'avez qu'à cocher la case correspondante à la fiche de l'animal. Il existe trois choix dans la sélection des réformes :

- **Oui** : indique qu'un animal devra être réformé éventuellement. L'animal fait partie de la liste des animaux à réformer
- **Non** : (ou champ vide) aucune indication de réforme
- **Confirmé** : L'animal fait partie de la liste de réforme, mais sera sur la liste de déclaration des réformes lorsque vous choisirez de faire « Déclarer les réformes ». Seuls les animaux « confirmés » feront partie de la liste de déplacements ovins envoyée à ATQ.



Pour procéder à la déclaration, utilisez le bouton sous l'onglet « déclarer » ou allez au menu « ATQ – Boucles » de la barre de menus principale. Lorsque vous effectuez vos déclarations, BerGère vous demande si vous déclarez un transfert à l'abattoir ou à l'encan. Vous devez avoir inscrit les numéros de site appropriés à l'onglet des sites des données d'entreprise.

Si vous avez fait une erreur et que vous voulez effacer un statut de réforme, choisissez l'espace vide au dessous de la liste déroulante des statuts de réforme

3.3.2 Réformer un animal à l'abattoir

Il arrive que vous désiriez réformer un animal du cheptel vers l'abattoir au lieu de l'encan. Le processus est identique à ce qui est décrit en 3.6.1 ci-dessus.

La seule différence est que lors de la déclaration, BerGère vous demande si vous désirez réformer vos animaux à l'encan ou à l'abattoir. C'est à ce moment que vous indiquez votre

choix. Notez que si vous faites des réformes en même temps à l'encan et à l'abattoir, vous devez faire vos déclarations séparément pour chaque groupe.

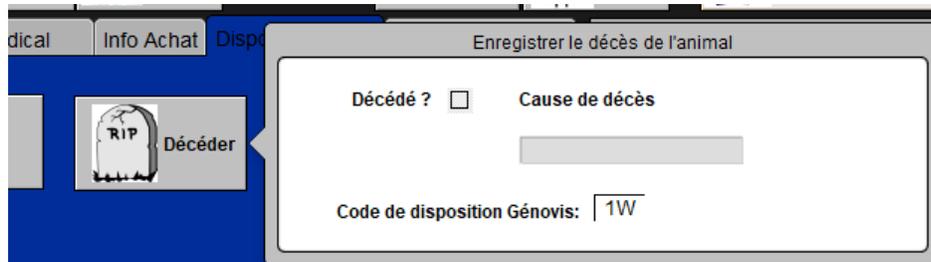
3.3.3 Vendre un animal du cheptel comme reproducteur

Vous pouvez vendre des animaux du cheptel comme reproducteur. Pour ce faire, cochez la case appropriée à la fiche de l'animal dans l'onglet « vendre » du panneau disposition. Procédez ensuite à la déclaration de transfert en utilisant soit le bouton situé à l'onglet des déclarations, ou la fonction appropriée au menu ATQ – boucles de la barre de menus principale. Voir section 11.2 pour les déclarations

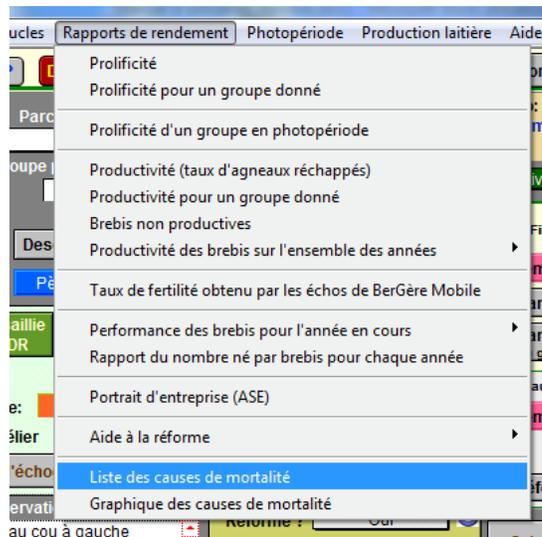
3.3.4 Mortalités d'animaux du cheptel

Pour identifier un décès, il suffit de cocher la case appropriée de la fiche de l'animal dans l'onglet « décéder » du panneau de disposition. Si vous désirez, vous pouvez indiquer la cause de la mortalité. Ces causes font partie d'une liste déroulante que vous créez personnellement et que vous modifiez au besoin.

Si vous indiquez les causes de mortalité, vous pourrez par la suite faire l'analyse des problèmes les plus courants et apporter les correctifs nécessaires si requis. Le menu principal, sous la rubrique de rapports de performance vous permet de faire la liste des causes de mortalité (avec indication de la quantité pour chacune) ou encore d'en faire un graphique.



Par la suite, procédez aux déclarations de décès pour ATQ.



3.4 Supprimer les fiches inutiles

3.4.1 Supprimer une fiche du Cheptel

Utilisez l'item « Fiches/Listes » de la barre de menu principal et le sous menu « Détruire la fiche à l'écran ». Voir section 4.1.2 du manuel

3.4.2 Supprimer une fiche du fichier des agneaux

Utilisez l'item « Fiches/Listes » de la barre de menu principale du fichier des agneaux et le sous-menu « Détruire la fiche à l'écran ».

3.4.3 Supprimer plusieurs fiches du Cheptel

Pour supprimer plusieurs fiches à la fois, vous devez tout d'abord faire la sélection des fiches que vous désirez supprimer. Ensuite, vous utilisez le sous menu « Administrateur ATQ » qui vous donne accès au bouton « Effacer toutes les fiches trouvées ». Attention, toutes les fiches sélectionnées seront supprimées sans possibilité d'annuler votre action.

3.4.4 Supprimer plusieurs fiches d'agneaux

Utilisez l'item « Fiches/Listes » de la barre de menu principale du fichier des agneaux et le sous-menu « Effacer toutes les fiches trouvées ». Attention, toutes les fiches sélectionnées seront supprimées sans possibilité d'annuler votre action.

3.4.5 Nettoyage complet de la base de données

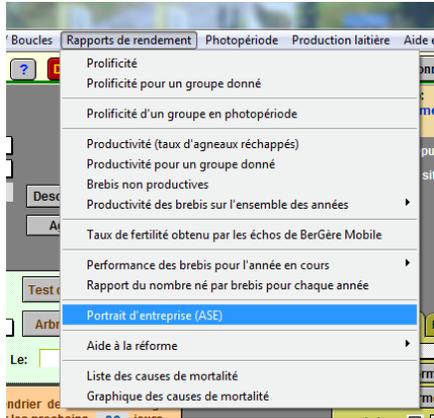
BerGère est une base de données performante et rapide qui peut contenir plusieurs fiches. Cependant plusieurs calculs sont effectués à chaque fois que vous accédez une fiche (par exemple le recalcul de l'âge etc...).

Nous vous recommandons de faire la gestion de vos fiches qui permet d'éliminer automatiquement les fiches des animaux qui ne sont plus en bergerie et pour lesquels des données spécifiques ne sont pas requises. Le fait d'effacer les fiches inutiles n'enlève pas les données statistiques qui s'y rattachent. Par exemple, vous n'avez pas besoin de la fiche complète d'un agneau abattu il y a 2 ans, mais même si vous avez effacé la fiche complète, les statistiques de sa naissance demeurent dans le tableau de statistiques d'agnelage de la brebis.

Une fonction d'archivage annuel qui supprime les fiches des réformes est incluse dans la fonction de « nettoyage des bases de données pour une année complète » disponible dans le menu « aide et gestion des fiches ».

Nous vous conseillons de le faire ce nettoyage au moins une fois l'an, à la fin de votre année financière ou de production, tout ceci dans le but d'améliorer la performance de votre système.

Cette fonction élimine les fiches dont vous n'avez plus besoin : les réformes et décès des animaux qui n'ont pas de descendants et élimine les fiches des agneaux vendus ou décédés. Elle vous indique aussi de faire une copie entière de BerGère et de la sauvegarder comme archive annuel dans le but de retrouver vos données pour faire le portrait d'entreprise, un des rapports les plus utiles du système :



Note : lorsque vous faites une analyse complète de l'année à l'aide du rapport « portrait d'entreprise » du menu de rapports de rendement, vous devez avoir dans votre dossier BerGère les agneaux de l'année, les mortalités du cheptel et des agneaux, ainsi que les fiches des animaux du cheptel qui ont été disposés, vendus ou réformés.

Un vidéo explicatif existe sur la marche à suivre que nous vous conseillons de visionner.

Lorsque vous faites votre archivage annuel, il est de bonne pratique d'aussi vider les répertoires de transactions : ATQ, Génovis ou autres au besoin.

Ce nettoyage fonctionne de la manière suivante :

BerGère vous présente un écran avec la liste des animaux déjà réformés (statut de boucle « Déplacé ») pour lesquels les fiches sont encore présentes dans la base de données. BerGère n'efface pas aveuglément les animaux disposés, réformés ou morts. En effet, BerGère identifiera par un « X » les animaux pour lesquels les fiches seront effacées. Les animaux qui ont soit :

- Un ou plusieurs descendants
- Un numéro d'enregistrement de race pure

N'ont aucun « X » d'indiqué, signifiant que BerGère désire conserver ces fiches même si ces animaux ne sont plus au cheptel car vous pourriez désirer les conserver pour les fins suivantes :

- Analyses de consanguinité
- Arbres généalogiques
- Enregistrement des races pures auprès de la SCEA.

Les animaux dont les fiches seront effacées on la case cochées « X » et apparaissent en surlignage rouge. Vous avez en tout temps de choix de conserver ou non certaines fiches en enlevant ou ajoutant l'indicateur.

Notez que cette action est IRRÉVERSIBLE.

Enlèvement des dossiers d'animaux décédés ou réformés

291 fiches ont été trouvées - celles en rouge seront effacées de manière permanente

Abandonner sans effacer Continuer

Race	No. de l'animal / S	Enregistrement SCEA	Alias	Nombre de descendants actifs	Enlever le 'X' pour conserver
F2	312023953	F	Anastatie	4	<input type="checkbox"/>
F3	312023970	F		1	<input type="checkbox"/>
F3	312023976	F	li-noire	2	<input type="checkbox"/>
F3	313607274	F		1	<input type="checkbox"/>
F3	313600089	F		1	<input type="checkbox"/>
F3	312024029	F		1	<input type="checkbox"/>
F2	312537444	F		5	<input type="checkbox"/>
F2	312537457	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	314138182	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	313607275	F		1	<input type="checkbox"/>
F2	312118222	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	312118275	F		3	<input type="checkbox"/>
F1	312118276	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	313607273	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	314138181	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	312118282	F		4	<input type="checkbox"/>
F1	312118283	F		1	<input type="checkbox"/>
F1	312118286	F		2	<input type="checkbox"/>
F1	312118290	F		2	<input type="checkbox"/>
F1	312118291	F		2	<input type="checkbox"/>
F1	312118293	F		3	<input type="checkbox"/>
F2	312721870	F		1	<input type="checkbox"/>
F3	312721886	F		0	<input checked="" type="checkbox"/>
SU	312425375	M	Bélier 5		<input checked="" type="checkbox"/>
F4	314138180	F		2	<input type="checkbox"/>
F2	314138183	F		0	<input checked="" type="checkbox"/>
SU	314138179	M	Ben bélier 6		<input checked="" type="checkbox"/>
F2	313153774	F			<input checked="" type="checkbox"/>
F3	313386010	F			<input checked="" type="checkbox"/>

Donc, pour conserver les fiches des animaux que vous désirez conserver dans la base de données, **vous devez enlever le « X » de la boîte à cocher**. Les fiches des animaux « cochés » seront effacées (aucune récupération possible) mais les autres seront conservées.

Note : chaque fiche conservée (réformée ou non) compte dans le nombre de fiches allouées sous votre licence d'utilisation.

3.5 Consulter vos fiches

3.5.1 Affichage en mode « Fiche »

BerGère est une base de données, donc un ensemble de fiches individuelles parmi lesquelles vous pouvez effectuer des sélections de tout genre. Ceci serait comparable à un jeu de cartes pour lequel par exemple vous voulez « sortir » uniquement les « trèfles », ou toutes les cartes noires, ou seulement les « 2 » etc... La fiche présente à l'écran dans ce mode de visualisation est celle du « dessus du paquet ».

Vous pouvez demander à BerGère de vous montrer uniquement certaines fiches répondant à des critères de recherche précis. Cette recherche peut se faire de 2 façons : par les boutons de sélection rapide, ou par la fonction « Trouver ». La fonction « Trouver » est expliquée en détails au chapitre 7 du manuel.

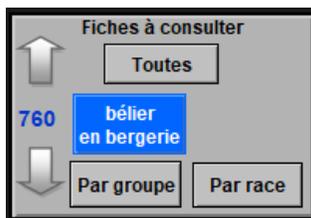
Chaque fiche d'animal offre un menu de navigation rapide sous forme de boutons pour les choix les plus usuels du producteur.

Recherche rapide aux fiches du Cheptel :

Une fiche d'animal au cheptel offre le menu de sélection de fiches suivant :

Le bouton « Toutes » sélectionne toutes les fiches des sujets en bergerie (actifs) ou non (réformés ou autres).

Si vous êtes sur une fiche de brebis. Le bouton « Actives Sélectionne toutes les brebis actives de votre cheptel (parc différent de « 0 »).



Si vous voulez passer des brebis aux béliers, alors vous cliquez sur le bouton « Béliers en bergerie ». L'inverse est vrai quand vous êtes sur une fiche de bélier.

Les autres boutons permettent la sélection des fiches par sexe, par race ou de sélectionner les réformes, mais uniquement pour les animaux qui sont encore en bergerie (donc qui ne sont pas dans le parc «0 »).

Les flèches à gauche, quant à elles, permettent de naviguer comme avec une souris, c'est-à-dire

Recherche rapide aux fiches des agneaux :

Permet de sélectionner tous les dossiers, agneaux en bergerie ou non, ou seulement les agneaux en bergerie. On peut de plus mettre les fiches en « ordre » de présentation selon le poids, la date de naissance etc. Ce tri est visible lorsque l'on « déroule » les fiches à l'aide de la souris.



Résultat de la recherche :

Lorsque vous avez effectué une sélection, consultez le résultat de votre recherche dans le tableau approprié :

Tableau indicateur des fiches consultées au fichier du cheptel :

**15,0 fiches correspondent à votre recherche.
L'âge moyen de votre sélection: Groupe: 102 est de 5,6 ans et
le poids moyen du groupe est 49,7 Kg**

Tableau indicateur des fiches consultées au fichier des agneaux :

**Vous consultez présentement
la fiche no: 1 sur un total de
10 fiches trouvées.
L'âge moyen du groupe est de:
457 jours. Date moyenne de
sevrage du groupe: 2018-09-08**

3.5.2 Affichage en mode « tableau »

Dans la partie supérieure de chaque fiche se trouve un bouton « Lister ATQ » qui permet de lister votre sélection de fiches en mode « liste » ou « Tableau ». (voir section 1.4.5 du manuel)



Plusieurs autres modes d'affichage de type « Liste » sont disponibles et sont expliqués à la section 4.1.2 du présent manuel.

Fiche en consultation :

À la gauche de la liste, devant une des lignes vous verrez une petite barre verticale noire, plus foncée qui se déplace verticalement avec le mouvement de la roulette de votre souris. La fiche correspondante est appelée « fiche active ». Lorsque vous activez la fonction de retour aux fiches, BerGère vous retourne à la fiche de l'animal sur lequel est situé cet indicateur de fiche active (en consultation), ce qui aide considérablement la consultation des fiches.

En-têtes :

Lorsque vous placerez votre curseur sur l'une des en-têtes de la liste, par exemple Âge, vous notez que le curseur se transforme en main. Ceci indique que si vous cliquez sur cet en-tête, la liste sera triée en fonction de ce choix (dans notre exemple en ordre d'âge).

Plusieurs autres fonctions sont disponibles à partir de l'affichage en mode liste, en particulier la formation de nouveaux groupes, la prise d'échographies ou la formation de groupes de saillie. Il faut se rappeler que la présentation en mode liste affiche uniquement les fiches des animaux sélectionnés, soit un groupe ou autre.

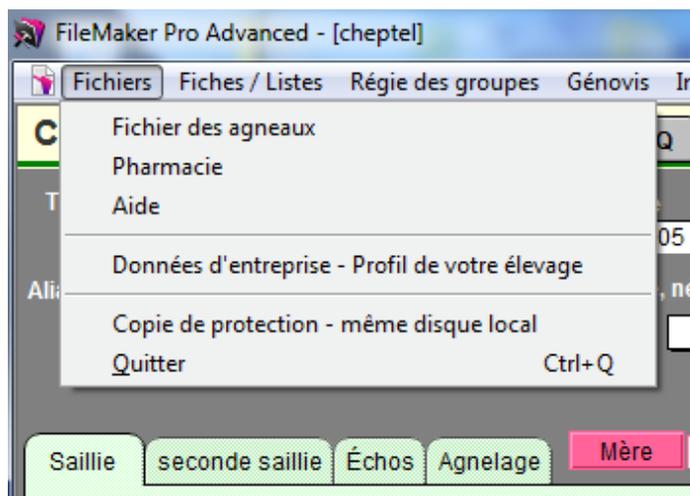
CHAPITRE 4 - Barre de menus principale du Cheptel

Au dessus de chaque écran se trouve la barre de menus principale : une barre grise contenant les divers menus donnant accès aux fonctions de BerGère. Il faut noter que les éléments de la barre peuvent varier selon l'écran que vous consultez car la barre de menus principale est contextuelle.

La section suivante décrit les divers composants de cette barre

4.1 Barre de menus de l'écran Cheptel

4.1.1 Menu: fichiers de BerGère



Ce menu donne accès aux divers fichiers de la base de données.

« **Fichier des agneaux** » accède aux agneaux de la même façon que le bouton « Agneaux » au dessus de la fiche d'un animal.

« **Pharmacie** » accède les fiches de médicaments de la même façon que les boutons « consulter la pharmacie » des menus de la

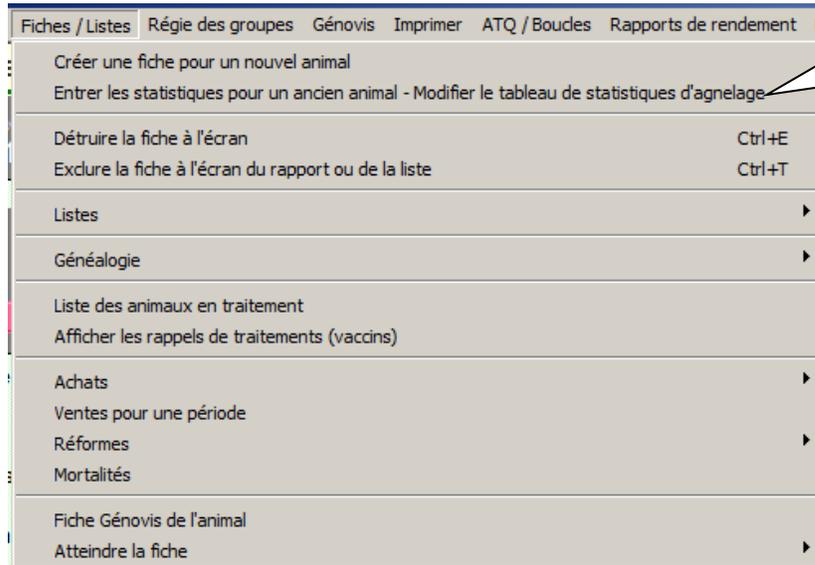
section des soins médicaux.

« **Données d'entreprise** » donne accès aux écrans de configuration de votre profil de producteur et

« **Quitter** » permet de quitter BerGère. Comme vous constatez, la majorité de ces items de menu sont répétés sur les boutons de navigation des écrans.

La fonction de « **Copie de protection** » effectue une copie de vos données dans le répertoire bergere. Ceci n'est aucunement une copie de sauvegarde (back up), mais un double qui pourrait être utile en cas de fichier endommagé.

4.1.2 Menu du Cheptel: Fiches / Listes



Permet de modifier le tableau de statistiques pour un sujet nouvellement créé ou modifier des données au tableau de statistiques de brebis (section 3.1.5)

Les divers menus de cette section sont assez explicatifs et ne nécessitent peu d'explication supplémentaire.

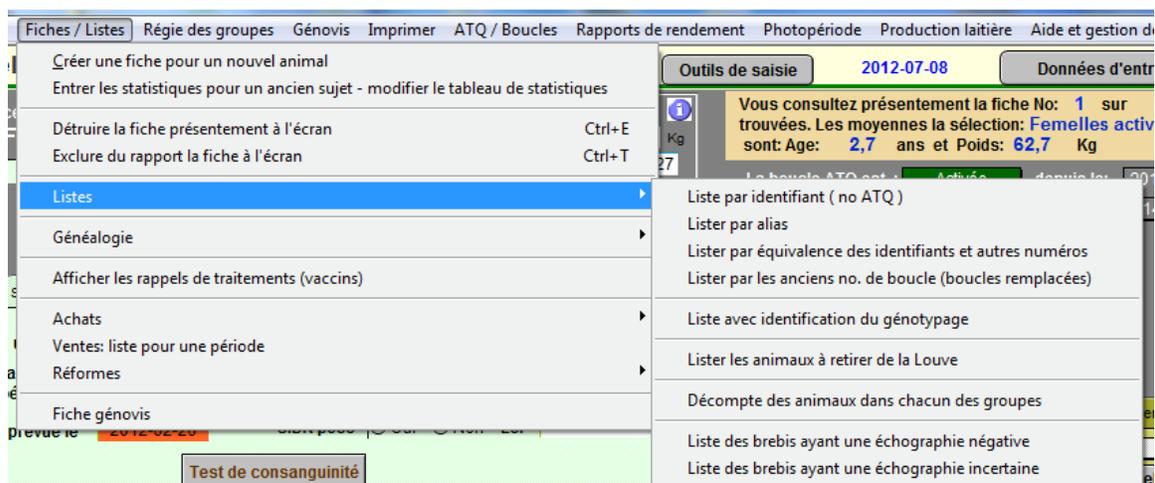
Créer une fiche pour un nouvel animal :

C'est par ce menu que l'on peut « ajouter » (créer) ou effacer une fiche d'animal du cheptel.

Détruire la fiche à l'écran

Efface complètement la fiche de l'animal à l'écran. Ce processus est irréversible.

Liste (sous-menu)



Les choix du sous menu permettent d'afficher les informations en format liste (un peu comme sur une feuille excel).

Par exemple, la liste par identifiants ATQ donne un écran du type suivant :

Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Né	Parc ou Groupe	Prochain agnelage	Dernier agnelage	Dernière saillie	Bélier	Groupe Photo	Statut bouclé
F3	312024043	F	2005-03-05	7	Tr	3	2012-02-26	2012-02-27	2011-10-04	313084352		Activée
F4	312973027	F	2007-03-01	5	D	2	2012-02-23	2012-02-23	2011-10-01	313084352		Activée
F4	312973043	F	2007-03-02	5	Q	5	2012-03-07	2012-03-08	2011-10-14	312419551		Activée
F2	312973092	F	2008-02-19	4	Tr	5	2012-03-04	2012-03-04	2011-10-11	313084352		Activée
F3	313153649	F	2008-02-25	4	Q	5	2012-03-02	2012-03-02	2011-10-09	313084352		Activée

Note : le petit curseur noir à gauche de l'écran, vis-à-vis une ligne indique quelle fiche est « sur le dessus de la pile », donc si vous faites « Retour aux fiches », c'est cette fiche qui sera celle de l'animal affiché à l'écran.

Lister par anciens numéros de boucles

Permet de retrouver les concordances entre les boucles remplacées et les anciens numéros ATQ. Il est à noter que les déclarations de remplacement de boucles doivent avoir été faites avec BerGère. Notez de plus que lorsque vous effectuez un remplacement de boucle, l'information est aussi indiquée à la section « observations » de l'animal.

Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Déclaré le	Ancien No ATQ	Site de provenance (Québec)	Acheté le	Adresse provenanc
F3	313607274	F	2003-02-23		2010-05-24	312023980			
F3	313860089	F	2004-03-01		2011-07-09	312024007			
F1	313607275	F	2004-02-01		2010-05-24	312408179			
F1	313607273	F	2005-04-03		2010-05-24	312118280			
F3	313607272	F	2006-02-21		2010-05-24	312721889			

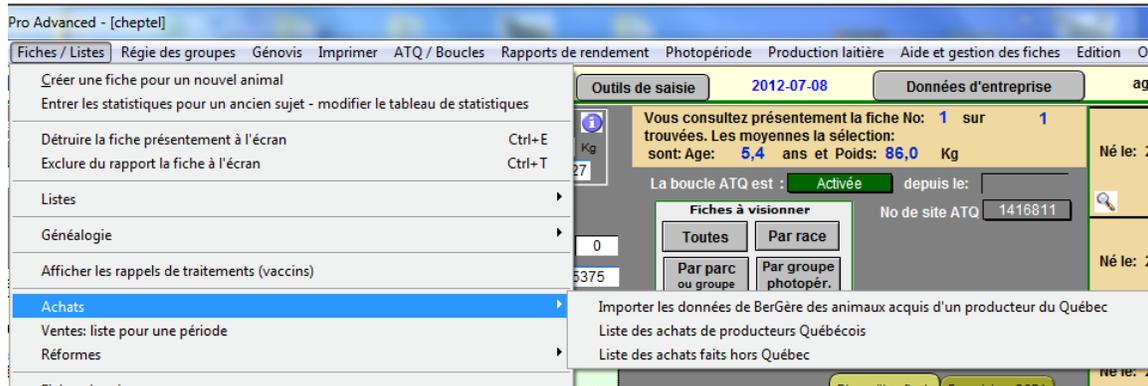
Généalogie (sous-menu)

Le sous menu de **généalogie** donne les informations suivantes :

Vous consultez présentement trouées. Les moyennes la sont: Age: 2,7 ans et La boucle ATQ est : Ac

Quant à l'arbre généalogique, il vous donne une indication complète jusqu'à la 3^{ème} génération incluant le no ATQ, la race, l'alias, le no Génovis et le no d'enregistrement de chaque animal si ces données sont disponibles. Voir le chapitre 22 pour plus d'informations.

Achats (sous-menu)



Si vous faites des achats d'animaux d'autres producteurs qui ont aussi le logiciel BerGère, ces derniers peuvent vous envoyer les fiches complètes des animaux que vous avez acheté et les données seront importées automatiquement en utilisant la fonction d'importation sans que vous n'ayez à recopier les informations.

Importer les données de BerGère des animaux acquis d'un producteur du Québec : Lorsque vous achetez des animaux (ex : agnelles) d'un producteur qui utilise aussi BerGère, ce dernier peut préparer et vous envoyer automatiquement un fichier contenant les informations des animaux que vous avez acquis de son exploitation. Le fichier vous sera envoyé par courriel et portera le nom de xxxxxx_transferts. Vous n'avez alors qu'à placer ce fichier dans le répertoire de BerGère et en utilisant la fonction présente, vous créez les fiches automatiquement sans avoir à recopier les informations. De plus, le système vous demandera si vous voulez en même temps faire les déclarations de déplacement pour les dossiers ATQ. Ce fichier de type .CSV.

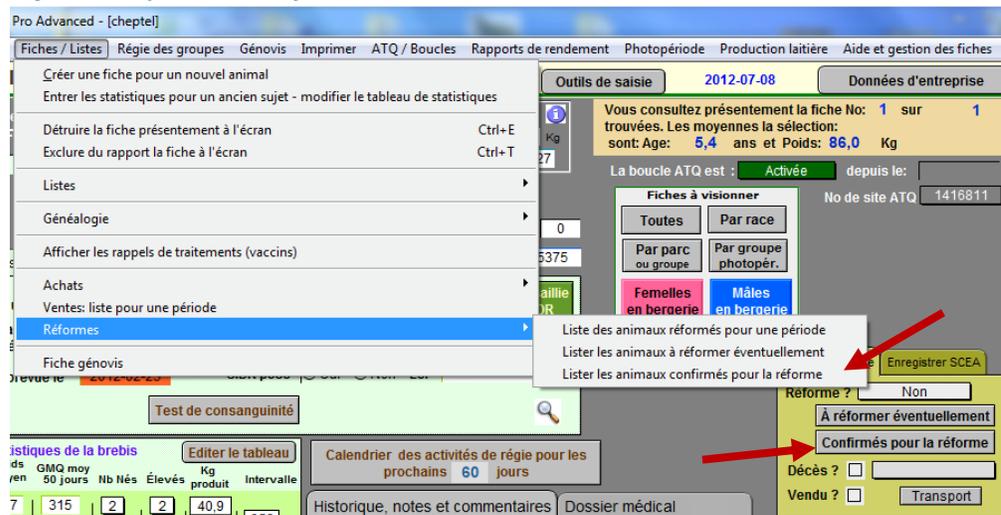
Les autres fonctions vous permettent de voir la liste de vos achats faits au Québec ou hors Québec.

11 Fiches trouvées

[Retour aux Fiches](#)

Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Déclaré le	Ancien No ATQ	Site de provenance (Québec)	Acheté le	Adresse provenance (si Hors Québec)
F	313657101	F	2010-02-24	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657065	F	2010-02-03	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657092	F	2010-02-19	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657102	F	2010-02-24	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657091	F	2010-02-19	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657074	F	2010-02-10		2012-06-03		1425909	2010-09-06	
F	313657098	F	2010-02-21	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313657057	F	2010-01-29		2012-06-03		1425909	2010-09-06	
F	313657127	F	2010-02-25	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
F	313588783	F	2010-01-24	2	2010-09-06		1425909	2010-09-06	
SU	314038689	M	2011-11-11	1	2012-06-05		1341795	2012-06-05	

Réformes (sous-menu)



Permet de lister les animaux réformés pendant une période (statut « confirmé » et boucle « Déplacée ») ou ceux à réformer éventuellement (statut de réforme « oui » et boucle « Activée ») ou ceux confirmés pour la réforme (statut de réforme « Confirmé » et boucle « Activée »). Ces fonctions sont équivalentes à celles des boutons à l'onglet de dispositions indiqué par les flèches rouges dans l'image ci-dessus.

Afficher les ventes pour une période

Même description que ci-haut, mais pour les ventes au lieu des achats

Fiche Génovis

Donne accès à la fiche Génovis de l'animal. Cette fonction est équivalente à cliquer sur l'entête Génovis de la fiche de l'animal.

4.1.3 Menu : Régie des groupes

Le menu de régie des groupes permet au producteur de faire toutes les activités de régie sur des groupes d'animaux telles, les pesées, créer des groupes, effectuer des échographies etc.

Notez que les fonctions de ce menu sont utilisées surtout si vous n'avez pas d'outil de lecture ou que vous ne travaillez pas en mode En Bergerie. La majorité des fonctions décrites dans le menu de régie sont disponible lors de l'utilisation des outils de travail en bergerie.

Régie des groupes	Génovis	Imprimer	ATQ / Boudes	Rapports de rendement	Ph
Former des nouveaux groupes					
Former des nouveaux groupes mais faire suivre les agneaux avec les brebis					
Décompte du nombre d'animaux pour chaque groupe du Cheptel					
Pesées					
Gérer les groupes de béliers disponibles pour accouplement					
Nouvelle saillie pour un groupe - sans CIDR					
Nouvelle saillie pour un groupe - avec CIDR					
Test de cosanguinité et de génotypage ▶					
Échographies ▶					
Inscrire un traitement de groupe					
Calendriers de régie ▶					
Enregistrements avec la SCEA ▶					

Former de nouveaux groupes

La fonction « former de nouveaux groupes » équivaut au bouton « grouper » au haut des fiches. Cette fonction permet de réassigner des animaux d'un groupe à un autre.

Former de nouveaux groupes mais faire suivre les agneaux

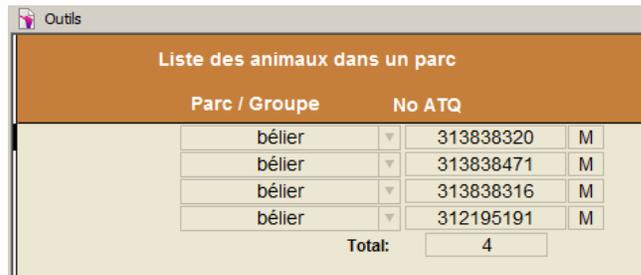
Cette fonction permet de réassigner automatiquement les groupes des agneaux nés des brebis pour lesquelles vous réassignez les groupes. Ceci ne change cependant pas les Groupes contemporains qui eux, demeurent tels qu'ils ont été attribués à l'origine ou demeurent inchangés s'ils ont été modifiés par la suite.

Décompte

Liste le nombre d'animaux dans chaque parc ou groupe

Outils	
Liste des animaux dans un parc spécifique	
Cheptel	
Parc / Groupe	Total
1-A	48
2-A	38
3	36
a faire	2
agnelles neg	88
B neg	26
bélier	4
BélierFRANCE	9
Donneuse	11
IA 2013	22
Total	284

En cliquant sur le nom du groupe, vous obtenez la liste de tous les animaux du groupe. Par exemple, en cliquant sur le groupe « bélier » qui contient 4 sujets, on obtient la liste suivante :



Parc / Groupe	No ATQ	Sexe
bélier	313838320	M
bélier	313838471	M
bélier	313838316	M
bélier	312195191	M
Total:		4

Vous pouvez alors imprimer la liste en question et lorsque vous retournez aux fiches, la sélection du groupe choisi est celle qui demeurera sélectionnée à l'écran.

Gérer les groupes de béliers disponibles pour accouplement

La liste des béliers disponibles pour accouplement se fait automatiquement et se rafraîchit à chaque ouverture de BerGère. La liste déroulante disponible dans la fonction de saillie présentera tous les béliers disponibles (ou actifs) de votre cheptel, par numéro ou par Alias (le nom que vous avez donné au bélier dans le champ alias).

Attention : pour qu'un bélier apparaisse dans la liste déroulante des béliers disponibles pour saillie, ce dernier doit être dans un groupe et ce groupe doit être différent de zéro.

L'identification d'un groupe de bélier est toujours différente de celle d'un groupe de brebis ou d'un groupe de saillie

Le fait de choisir un bélier dans la liste lors de la création de groupes d'accouplement indiquera uniquement le no ATQ du bélier choisi. Par contre, vous pouvez toujours indiquer une valeur différente, non disponible dans la liste déroulante. Il y a 3 façons d'indiquer un choix de bélier :

- La première consiste simplement à énumérer les **numéros d'identification (ATQ) à 9 chiffres** des béliers que vous utiliserez. Cette méthode est utilisée pour les producteurs qui soit font de la race pure et désirent connaître qui est le bélier reproducteur, ou pour les éleveurs qui utilisent un seul bélier par parc d'accouplement. C'est ce qui vous est proposé automatiquement par la liste déroulante.
- La seconde est de nommer des **groupes de béliers d'accouplement**, par exemple : « groupe A », ou « groupe 1 » ou tout autre nom que vous désirez, et par la suite, lorsque vous créez les fiches des béliers, d'assigner les groupes appropriés à chaque bélier (ou si on veut, de « mettre » les béliers dans les bons groupes). À noter que dans BerGère le mot « groupe » et le mot « parc » sont équivalents. Vous indiquerez alors dans la liste déroulante, le nom exact du groupe de béliers que vous désirez créer. La race de l'agneau né de ce groupe sera celle du premier bélier rencontré

dans le groupe. Notez cependant que le résultat du calcul de génotypage pourrait ne pas être valide à moins que le génotype de tous les béliers du même groupe soit similaire.

- c. La troisième façon est d'utiliser **l'acronyme (alias) du bélier** que vous utilisez. Par exemple, si votre bélier s'appelle « Ben » et que vous utilisez de préférence ces noms que les numéros ATQ pour reconnaître vos béliers. Lors de l'agnelage, BerGère ira rechercher le no ATQ correspondant à l'alias du bélier et indiquera, à la fiche de l'agneau, le bon no ATQ et la bonne race pour le père. Par contre, la liste déroulante automatiquement créée par le logiciel vous présente aussi le nom (alias) du bélier, même si seulement le no ATQ est inscrit dans le champ de sélection du bélier.

Note importante : Si vous êtes un éleveur de race pure et que vous voulez ultérieurement faire les analyses de consanguinité, vous ne devez pas utiliser la méthode b. décrite ci-haut. Vous devez toujours entrer le no ATQ du bélier (9 chiffres) car le système de recherche génétique de BerGère fonctionne soit avec les no ATQ ou les alias des béliers.

Pesée

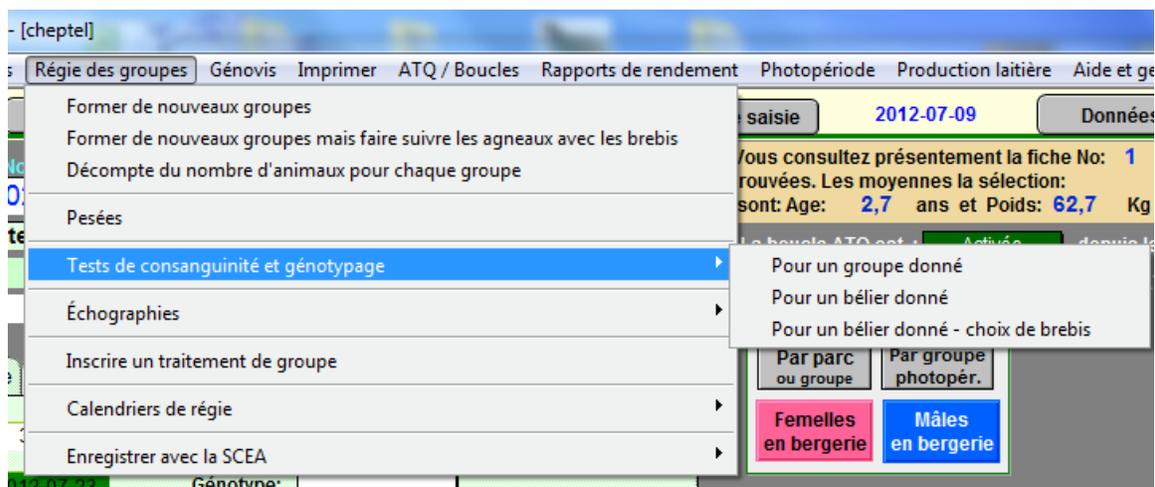
La fonction de pesée permet d'entrer des pesées pour un groupe d'animaux pour une date donnée.

Former une nouvelle saillie

Cet item de menu permet de faire vos groupes de saillie, que ce soit avec ou sans CIDR. Voir la section 9.2 pour les détails sur la création de groupes de saillie.

Test de consanguinité et génotypage

Cette fonction permet d'effectuer des tests de consanguinité sur un groupe d'animaux pour vérifier la compatibilité avec un bélier.



Vous pouvez faire le test :

- 1) Pour un groupe de brebis avec un bélier donné
- 2) Pour un bélier choisi, vérifier la compatibilité avec l'ensemble des brebis
- 3) Pour un bélier choisi, vérifier avec un ensemble de brebis sélectionnées selon la race, l'âge ou le génotype (ou plus d'un de ces critères à la fois)

Les résultats apparaissent dans un tableau similaire à ce qui suit :

FileMaker Pro Advanced - [cheptel]

Fichiers de BerGère Fiches/Listes Groupes et pesées Génovis Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendem

Taux de consanguinité pour le groupe 3

Pour le bélier: 313084352 [Retour aux fiches](#) **Note:** Un taux de consanguinité la limite à ne pas dépasser dans

Génotype du bélier: RR		Taux	Génotype	Génotype de la progéniture
F1	312408173	0,0%	QR	50% RR, 50% QR
F3	313386010	0,0%		Non identifié
F1	313386014	25,0%	RR	RR
F1	313386018	25,0%	RR	RR
F1	313386020	25,0%	QQ	QR
F1	313386045	25,0%	QR	50% RR, 50% QR
F1	313648465	25,0%		Non identifié
F1	313648477	25,0%		Non identifié
F1	313657101	0,0%		Non identifié
F1	313657091	0,0%		Non identifié
F1	313657098	0,0%		Non identifié
F1	313657057	0,0%		Non identifié
F1	313657127	0,0%		Non identifié
F1	313588783	0,0%	RR	RR

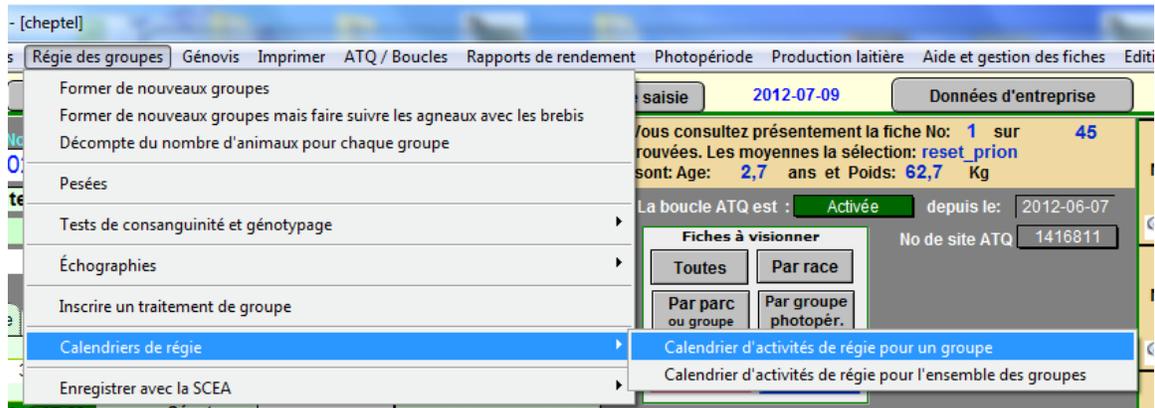
Échographies

La fonction échographies permet soit d'entrer des résultat d'écho pour un groupe, ou de faire la liste des brebis ayant un résultat d'écho négatif ou incertain.

Inscrire un traitement de groupe

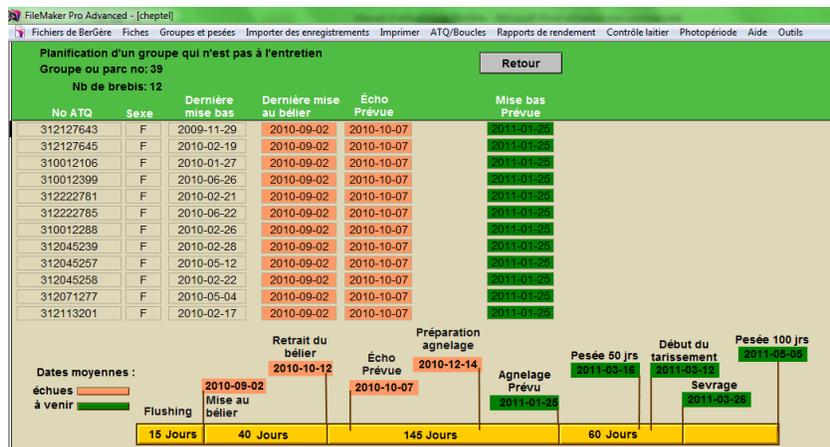
La fonction Inscrire un traitement de groupe équivaut au bouton « Entrées multiples » à côté du champ de traitement et permet d'inscrire en une seule action, pour un groupe d'animaux, soit un traitement médical ou autre, à chacune des fiches des animaux du groupe soit un traitement nécessitant un rappel tel un vaccin ou vermifuge...

Calendrier de régie



Activités de régie d'un groupe

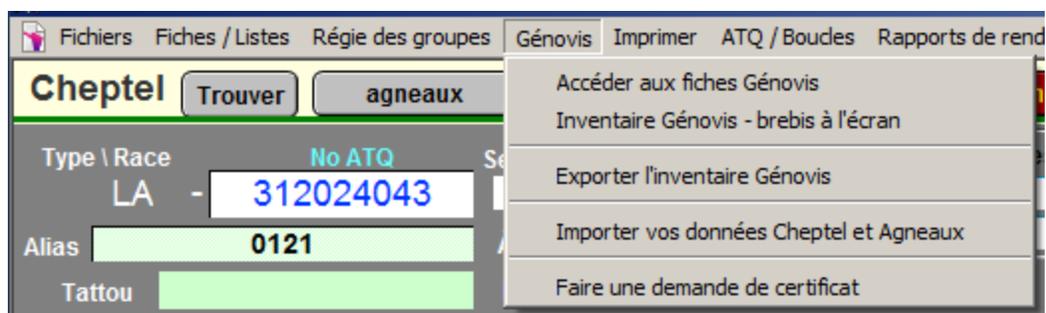
La fonction Calendrier d'Activités de régie pour un groupe permet de visualiser en mode graphique les activités d'un groupe soit à l'entretien, soit en activité (saillie, agnelage, lactation ou tarissement). La figure qui suit montre un exemple de résultat. Dans l'exemple qui suit, le groupe est en activité : les activités en rouge sont passées et les activités en vert sont à venir.



Activités de régie pour l'ensemble des groupes :

Cette fonction donne accès au calendrier de régie complet pour le troupeau. Cette fonction (équivalente au bouton à l'écran) est décrite plus en détails au chapitre 14.

4.1.4 Menu : Génovis



Importer les données relatives au troupeau

Fonction d'importation des données génovis : le chapitre 19 du présent guide vous indique comment importer les données Génovis que vous devez aller chercher sur votre dossier Génovis à www.genovis.ca. Veuillez vous référer à cette section pour de plus amples détails.

Exportation de l'inventaire Génovis (Cheptel)

Fonction Exporter l'inventaire Génovis : Cette fonction permet à un nouvel utilisateur de Génovis d'émettre son inventaire à Génovis dans le but de créer son dossier. La fonction d'exportation exporte seulement les fiches de l'ensemble trouvé. Pour exporter toutes les fiches, incluant les animaux morts ou réformés, faire « choisir tous ». Si par contre, on veut exporter disons seulement une race, on doit choisir les animaux de cette race avant de faire l'exportation.

Fonction Importer des enregistrements d'un fichier : Cette fonction est réservée pour un usage futur, lorsque vous pourrez importer des enregistrements en provenance d'un autre utilisateur de Bergère qui vous aura vendu des sujets reproducteurs. Cette fonction permettra une création immédiate des fiches avec les données pertinentes dans votre base de données sans que vous n'ayiez à les recopier

Demande de certificat

Cette fonction permet de préparer et d'envoyer automatiquement au CEPOQ une demande de certificat pour les animaux choisis.

Inventaire Génovis

Cette fonction affiche les dossiers des brebis sélectionnées de la même façon que vous êtes habitué de les voir dans votre dossier Genovis.ca.

Vue du Cheptel en format Liste 11 janvier 2014

2 Fiches consultées

 (format paysage)

Race	No ATQ	Père	Mère	Né le / Age	Dernier agnelage	nb nés nb agnel	Age 1er agn moy inter agn	moy nés moy sevr	moy nés an moy sevr an	moy poids sevr an	Moyenne GMQ	ISC IST	ISM ISM+
F1	312311782 EBL19NC	DDP15GC	EBL283KC	2005-02-25 9 Ans	2013-02-06	16 13	479 278	1,23 1,15	1,58 1,48	42,7		69 69	31 39
F1	312311817 EBL385NC	EBL250KC	EBL45KC	2008-01-01 8 Ans	2013-02-05	16 11	405 302	1,45 1,45	1,73 1,73	48,2		75 75	23 34

4.1.5 Menu ATQ et boucles du Cheptel:

4.1.5.1 Afficher le statut des boucles

vérifie le statut de tous les identifiants ATQ dans la base de données de BerGère pour les fiches du Cheptel, et vous indique toute action à corriger s'il y avait des déclarations qui n'auraient pas été faites. Vous pourrez alors prendre les actions correctives et faire les déclarations appropriées à l'aide des fonctions qui suivent.

La fonction Afficher les anciens numéros de boucle permet de lister les `remplacements de boucle avec en référence l'ancien numéro. Notez que lors d'un remplacement de boucle, l'ancien identifiant est aussi inscrit à la section « observations » de la fiche d'un animal

4.1.5.2 Remplacer une boucle perdue

Permet de faire un remplacement d'identifiant. L'ancien numéro est conservé pour référence future, et toutes les références à cet ancien numéro, dans toutes les fiches des descendants concernés sont changées automatiquement sans que vous n'ayiez à aller les changer manuellement vous-même.

De plus, lors d'un remplacement de boucle, l'ancien numéro est inscrit avec la date de remplacement à la section observations de la fiche de l'animal (1). Le statut de la boucle passe à « inactive » (2), et pour activer la boucle, vous devez faire la déclaration de remplacement de boucle du menu ATQ/Boucles (3)

The screenshot shows the 'Cheptel' interface with various tabs and data fields. A box labeled '2' points to the 'La boucle ATQ est : Inactive' status. A box labeled '1' points to the 'Historique, notes et commentaires' section showing a replacement record.

Année	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés	Kg produit	Intervalle
2010	5,3	385	1	1	23,8	341
2 ième	4,4	315	2	2	39,0	374
3 ième	5,0	312	2	2	42,4	
4 ième						
5 ième						

ATQ / Boucles	Rapports	Production laitière	Aide et gestion	Edition	Outils
Afficher le statut des boucles Afficher les anciens numéros ATQ - Remplacements de boucles Vérifier les erreurs de déclaration SimpliTrace					
Remplacer une boucle perdue dont l'ancien numéro est connu Remplacer une boucle perdue dont l'ancien numéro est inconnu					
DECLARATION / IMPRESSION					
Déclarer les achats d'un producteur québécois Déclarer les achats faits hors Québec Déclarer les mortalités Déclarer les réformes Déclarer les remplacements de boucles perdues connues Déclarer le remplacement de boucles perdues inconnues (activation de boucles) Déclarer la pose d'une boucle commandée à nouveau (réémission) (animal à l'écran seulement) Déclarer les ventes comme reproducteurs Déclarer les transferts de site Déclaration de date de naissance de l'animal à l'écran					
IMPORTATION					
Importer vos fiches de SimpliTrace pour utilisation initiale Importer les fiches des animaux achetés d'un producteur Québécois					
VÉRIFICATIONS D'INVENTAIRE					
Vérifier les différences entre votre inventaire de BerGère et celui de SimpliTrace - Avec information FADQ Vérifier les différences entre votre inventaire de BerGère et celui de SimpliTrace - Accès direct à SimpliTrace FADQ: Vérifier les sujets non admissibles avec la Financière Agricole					
GESTIONNAIRE DE TROUPEAUX MULTIPLES					
Transférer un animal d'un propriétaire à un autre (No. FADQ à un autre FADQ) Vérifier que les no de client FADQ de BerGère correspondent à ceux votre dossier ATQ direct					
EXPORTATION					
Exporter l'inventaire ACTIF pour ATQ					

3

4.1.5.4 Afficher les erreurs de déclaration SimpliTrace

Cette fonction permet de visualiser les erreurs renvoyées par l'ordinateur de ATQ pour les transactions qui ne se sont pas complétées lors de vos transactions et de prendre action sur ces dernières. Les erreurs peuvent être par exemple, un mauvais numéro de site, une transaction sur un identifiant qui ne vous appartient pas, suite à une erreur de lecture de numéro etc... Voir la section 11.3 du guide pour plus de détails.

4.1.5.4 Déclarations

De façon à conserver l'intégrité de votre inventaire auprès d'ATQ dans votre inventaire SimpliTrace, il est nécessaire de faire les diverses déclarations qui concernent les arrivées et déplacement des animaux dans votre élevage. La section du menu ATQ /Boucles sert à effectuer les diverses déclarations. La section 11.3 du présent guide décrit les divers types et les fonctionnalités des déclarations.

Note : Les déclarations pour les animaux du cheptel sont indépendantes de celles du fichier des agneaux. Ainsi une déclaration de mortalité pour des animaux du cheptel n'effectue pas de déclaration pour des agneaux morts et vice-versa.

4.1.5.5 Vérifier les différences entre votre inventaire de BerGère et celui de SimpliTrace

Vous permet de vérifier la congruence des données entre ce qui est chez ATQ et ce que vous avez dans votre base de données.

Il existe 2 façons de faire cette vérification :

La première, par l'item de menu « Vérifier les différences entre votre inventaire.... Avec information FADQ » que vous téléchargez le fichier de vos données à partir du site SimpliTrace de ATQ. Pour ce faire, vous devez importer vos données de votre dossier ATQ tel qu'il est décrit à la section « Importation des données à l'aide du fichier ATQ » du présent manuel, à l'exception qu'au lieu d'importer seulement les données des animaux reproducteurs, vous importez l'ensemble de votre fichier, c'est-à-dire incluant les agneaux.

La seconde ne requiert aucun téléchargement : par le menu « Vérifier les différences entre votre inventaire.... Accès direct à SimpliTrace », BerGère importe pour vous les données requises. Cependant, cette méthode est quoique plus facile, un peu plus longue car le téléchargement est différent et nécessite un tri des données.

Lorsque votre importation est complétée ou que vous avez, tel que décrit, copié votre fichier ATQ (de type Excel) au répertoire BerGère, cette fonction permet de vérifier les données en 3 étapes simples :

La première étape vérifie si les données lues de votre dossier ATQ sont toutes dans BerGère. La fonction vous met en évidence les différences et permet même de sortir une liste des différences entre vos dossiers (BerGère) et ceux de ATQ.

Si l'animal et un animal du cheptel, le numéro dans BerGère apparaît dans la liste en rouge. S'il est un agneau, il est dans la liste en vert. S'il y a erreur ou « incongruence », la ligne est en rouge. Dans l'exemple ci-dessous, le second agneau est en rouge car il est dans l'inventaire ATQ, mais au dossier de BerGère, il apparaît comme Déplacé et vendu à L'Agence de vente, donc ne devrait plus être dans ATQ Direct.

Chaque étape possède un bouton permettant d'afficher seulement les différences ou les anomalies et vous éviter d'avoir à passer les info page par page.

Vérification de congruence ATQ / BerGère **Étape 1: Est-ce que les données ATQ (colonne gauche) sont toutes présentes dans BerGère**

[Afficher les incongruences](#) [Format impression](#) [Passer à l'étape 2](#)

Données de ATQ direct		Fichier de BerGère L'animal lu est au cheptel reproducteurs (adultes)					Fichier de BerGère L'animal lu est un agneau			
No Tag	Né le	No Identifiant	Né le	Parc / groupe	Statut de boucle	Depuis le:	Agneau	Statut de boucle	Depuis le:	Disposition
313859998	F 2011-02-17	313859998	F 2011-02-17	1	Activée	2011-03-16				
313859999	F 2011-02-17	313859999	F 2011-02-17	1	Activée	2011-03-16				
313860030	F 2011-02-21	313860030	F 2011-02-21	0	Déplacée	2012-06-29				
313860054	F 2011-02-24	313860054	F 2011-02-24	1	Activée	2011-03-16				
313860090	F 2012-02-17						313860090	F	2012-02-17	Activée 2012-03-16
313860091	M 2012-02-17						313860091	M	2012-02-17	Déplacée 2012-06-29 Agence P4
313860092	F 2012-02-17						313860092	F	2012-02-17	Activée 2012-03-16
313860093	F 2012-02-19						313860093	F	2012-02-19	Activée 2012-03-16

Les écrans vous indiquent aussi la raison de l'erreur et vous permet de corriger certaines choses :

En cliquant sur la date, vous changez la date de naissance vous remplacez celle de votre dossier par celle chez ATQ

Vérification de congruence ATQ / BerGère. 1. Est-ce que les données ATQ (colonne gauche) sont toutes présentes ?

Afficher les différences Form. impression Supprimer une ligne Modifier BerGère selon ATQ

Nombre de fiches : 214

Données de ATQ direct

No Tag	Né le		Identifiant	sx	Né le	Dernier signelage	Groupe	Boucle	Déclaré le:
312024043	F	2005-03-05	312024043	F	2008-10-24		BélierFR	Activée	2012-08-23
312024044	F	2005-03-05							

Dates de naissance différent

Dans ATQ Direct, non dans BerGère

En cliquant sur le "+", vous pouvez créer dans votre inventaire une fiche inexistante dans Bergère mais présente chez ATQ

Si vous voulez modifier en « batch » toutes les dates de naissances et les sexes de vos dossiers en une seule opération pour qu’elles concordent avec celles de ATQ, vous pouvez utiliser le bouton « Modifier BerGère selon ATQ ». Prenez bien soin de vous assurer que c’est bien ce que vous voulez faire avant d’utiliser cette fonction qui est irréversible.

La **seconde étape** permet de vérifier dans l’autre sens si les fiches des animaux reproducteurs (le cheptel) de Bergère sont toutes dans votre dossier ATQ. Donc dans la colonne de gauche, vos fiches du Cheptel de Bergère et à droite les correspondances dans ATQ Direct. Ici encore les anomalies sont en rouge. Dans l’exemple ci-dessous, la fiche de l’animal est incative et devrait être déclarée.

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Génovis Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Photopériode Production laitière Aide et gestion des fich

Étape 2: vérification que les fiches de Bergère sont bien dans votre dossier ATQ

Les identifiants qui sont au cheptel mais non dans la base de données ATQ apparaissent en rouge

Afficher les différences Passer à l'étape 3 Format impression

Fiches actuellement dans votre fichier "Cheptel" de Bergère						Données provenant de ATQ Direct		
No ATQ	Sexe	Parc	Né le	Statut de boucle	Depuis le	No ATQ Direct	Sexe	Né le
312024043	F	3	2005-03-05	Activée	2012-06-07	312024043	F	2005-03-05
312973027	F	2	2007-03-01	Activée		312973027	F	2007-03-01
312973043	F	5	2007-03-02	Activée		312973043	F	2007-03-02
312973092	F	5	2008-02-19	Activée		312973092	F	2008-02-19
313153649	F	5	2008-02-25	Activée		313153649	F	2008-02-25
313153675	F	6	2008-02-28	Activée		313153675	F	2008-02-28
313153680	F	2	2008-03-01	Activée		313153680	F	2008-03-01
313153704	F	7	2008-03-05	Activée		313153704	F	2008-03-05
314154321	F	3	2009-02-23	Inactive	2009-02-28			
313153789	F	6	2009-02-25	Activée	2009-02-28	313153789	F	2009-02-25

Le bouton « D » permet de « désactiver » une fiche qui serait dans votre cheptel, mais non présente chez ATQ sans faire de déclaration :

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Génovis Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Photopériode Production laitière Aide et gestion des fiches Edition O

Étape 2: vérification que les fiches de BerGère sont bien dans votre dossier ATQ Format impression

Les identifiants qui sont au cheptel mais non dans la base de données ATQ apparaissent en rouge Afficher les différences Passer à l'étape 3

277 Fiches dans votre fichier "Cheptel" de BerGère

No ATQ	Sexe	Parc	Né le	Statut de boucle	Depuis le	Dernier agnelage	Dernière saillie	No ATQ Direct	Sexe	Né le	
213050504	M	BélierFRAN	2004-10-16	Activée	D	2012-08-23					Fiche dans BerGère mais non dans ATQ Direct
312024043	F	BélierFRAN	2006-10-24	Activée	D	2012-08-23		312024043	F	2005-03-05	Dates de naissance différent
312344782	F	3	2005-02-25	Activée	N	2011-02-02	2013-02-06				Fiche dans BerGère mais non dans ATQ Direct

Si une fiche est dans BerGère mais non dans SimpliTrace (ATQ Direct), - numéro en rouge - en cliquant sur le numéro ATQ, vous faites une transaction directement dans l'ordinateur de ATQ qui permet de créer l'identifiant dans l'inventaire ATQ. Vous n'êtes pas obligé de communiquer les changements avec le service à la clientèle de ATQ

Enfin, la **troisième étape** permet la même vérification avec les agneaux

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

Étape finale: vérification que les fiches d'agneaux sont bien dans votre dossier ATQ Format impression

Les identifiants des agneaux qui ne sont pas dans la base de données ATQ apparaissent en rouge Afficher les différences Terminer

Fiches actuellement dans votre fichier "Agneaux" de BerGère

No ATQ	Sexe	Né le	Boucle	Depuis le	No ATQ	Sexe	Né le
313860090	F	2012-02-17	Activée	2012-03-16	313860090	F	2012-02-17
313860092	F	2012-02-17	Activée	2012-03-16	313860092	F	2012-02-17
313860093	F	2012-02-19	Activée	2012-03-16	313860093	F	2012-02-19
313860094	F	2012-02-19	Activée	2012-03-16	313860094	F	2012-02-19
313860095	F	2012-02-19	Activée	2012-03-16	313860095	F	2012-02-19
313860096	F	2012-02-19	Activée	2012-03-16	313860096	F	2012-02-19
313860097	F	2012-02-20	Activée	2012-03-16	313860097	F	2012-02-20

Ici encore, si une fiche est dans BerGère mais non dans SimpliTrace (ATQ Direct), - numéro en rouge - en cliquant sur le numéro ATQ, vous faites une transaction directement dans l'ordinateur de ATQ qui permet de créer l'identifiant dans l'inventaire ATQ. Vous n'êtes pas obligé de communiquer les changements avec le service à la clientèle de ATQ

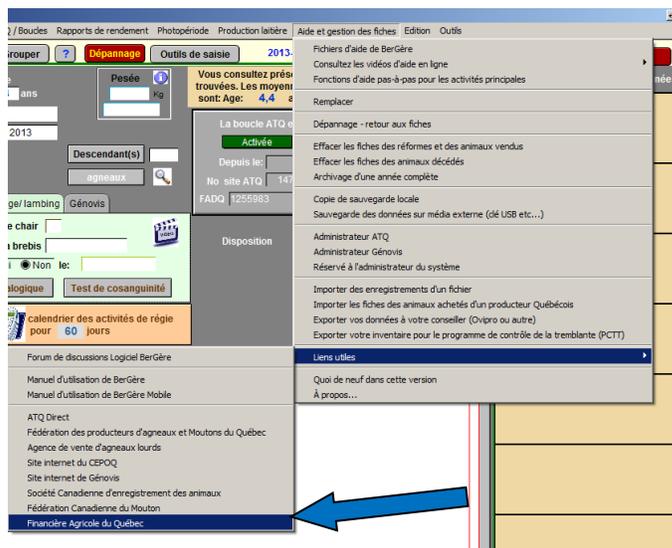
4.1.5.6 FADQ Vérifier les sujets non admissibles avec la Financière Agricole

permet de vérifier à chaque semaine si désiré, l'état de sortie des animaux de votre production, de voir s'ils sont admissibles ou non à l'assurance stabilisation (ASRA), d'obtenir les raisons de non admissibilité et même de connaître les actions à entreprendre s'il y a lieu.

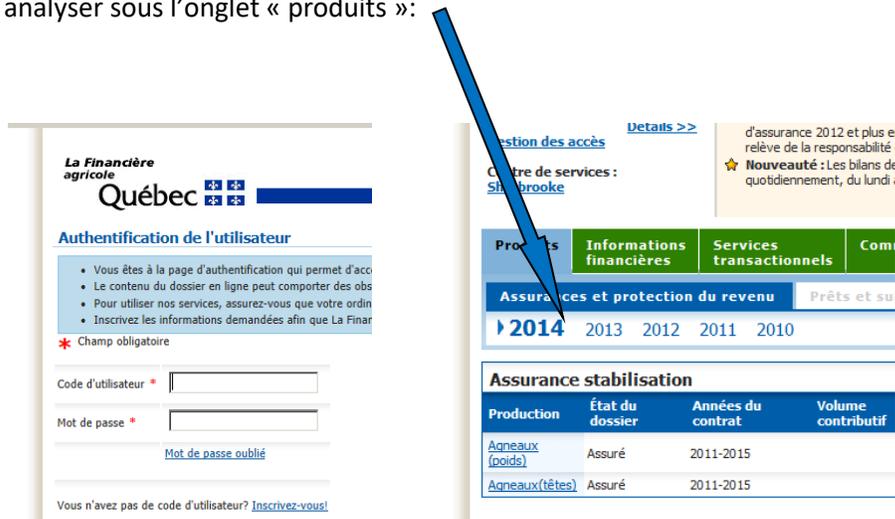
Comment accéder votre dossier FADQ (Note : il existe un vidéo à cet effet : menu principal, « Aide et gestion des fiches »)

Pour faire cette vérification, vous devez en premier lieu accéder à votre dossier en ligne :

Allez au menu principal, mène « Aide et gestion des fiches », choisir « Liens utilise » et « Financière Agricole » :



Vous obtenez l'écran d'accueil. Entrez votre accès et choisissez l'année que vous désirez analyser sous l'onglet « produits » :



Cliquez sur l'entête « Agneaux (poids) et finalement sur l'onglet « Bilan de production » :

The left screenshot shows the 'Assurance récolte collective' section. It includes a table with the following data:

Production	Unités assurées	Rendement alloué/assurable
Foin (dérivés climatiques)		84 800 kg
Avoine	6,60 ha	10 824 kg

The right screenshot shows the 'Assurance stabilisation : Agneaux (poids)' section. It includes a table with the following data:

Volume compensable	Taux de compensation	Compensation
6 035,0 kg	2,0822 \$/kilo	12 500 \$
Compensation versée :		12 500 \$

Vous parviendrez à l'écran qui suit et en cliquant sur l'hyperlien « Télécharger les données des descendants vendus », vous aurez le fichier que vous sauvegardez dans le répertoire Bergère (ou tout autre que vous irez chercher par la suite) :

The screenshot shows the 'Assurance stabilisation : Agneaux (poids)' section. It includes a list of options for downloading data:

- Sommaire
- Descendants admissibles
- Femelles considérées au cheptel reproducteur
- Descendants inadmissibles et femelles non considérées
- Identifiants en anomalie à ATQ
- Mouvements dans le cheptel
- [Télécharger les données des descendants vendus](#)

A blue arrow points to the 'Télécharger les données des descendants vendus' link.

Le fichier se nomme FADQ_AGN_N_XXXX où XXXX est l'année choisie.

Prochaine étape : lecture des données. Pour ce faire, retournez à BerGère et accédez au menu principal « ATQ / Boucles » et choisissez le sous menu « FADQ, vérifier.... ». Bergère vous demande l'année d'analyse que vous devez compléter. En cliquant sur « OK », vous devrez indiquer à BerGère ou aller trouver le fichier FADQ que vous venez de télécharger été dès que le fichier est détecté, l'écran suivant vous apparaît :

Vérifications à l'ASRA
Nombre d'animaux: 137

En Vert: les info provenant de votre fichier FADQ

Permet de voir seulement les non admissibles

Affichage fiche par fiche (prochain écran)

Informations de sortie telles qu'elles apparaissent dans BerGère

Voir seulement les non admissibles

Supprimer une ligne

Affichage détaillé

Accéder l'aide

Retour au Cheptel

Supprimer les décès

Accéder l'aide sur les actions à prendre pour les non admissibles

Données de la Financière Agricole						Animal reproducteur du cheptel			Animal au dossier des agneaux							
Identifiant	Date de naissance	Sexe	Evènement de sortie	Site de destination	Date de sortie de votre site	Cheptel BerGère	Date de naissance	Réforme ?	Agneau	Date de naissance	Disposition finale	Date de sortie déclarée	No de site	Poids vif (agence)	Poids carcass (agence)	Statut boucle
313860099	2012-02-20	M	Transfert	1416710	2013-08-03	313860099	2012-02-20									
Catégorie d'animal selon FADQ: Bélier						Décédé ?			Vente de reproducteur ? Non Site de vente: 1416710							
Poids estimé selon l'âge: 90,9 Poids utilisé: 90,9 type: Estimé						Vendu ? X à: 1416710 Le										
Admissibilité: N Raison: Vente non confirmée par l'Agence						Évènement de vente: Transfert de site			Date de confirmation de l'Agence de vente: 2013-08-03							
Quoi faire si non admissible: Action: vérifiez que vous avez bien fait vos P4 ou P6 (ou formulaire de vente de sujets reproducteurs le cas échéant) et communiquez avec l'Agence de vente si requis.																
314038689	2011-11-11	M	Transfert	1434506	2013-02-05	314038689	2011-11-11	Non								
Catégorie d'animal selon FADQ: Bélier						Décédé ?			Vente de reproducteur ? Non Site de vente: 1434506							
Poids estimé selon l'âge: 90,9 Poids utilisé: 90,9 type: Estimé						Vendu ? X à: 1434506										
Admissibilité: N Raison: Animal déjà commercialisé						Évènement de vente: Transfert de site			Date de confirmation de l'Agence de vente: 2013-02-05							
Quoi faire si non admissible: Aucune action à entreprendre. L'animal a déjà été vendu - probablement commercialisé comme reproducteur ou à l'encan comme réforme																

En rouge: les animaux non admissibles

NOTE : un bouton au haut de l'écran permet d'afficher uniquement les non admissibles

Raisons de la non admissibilité

Action à entreprendre suggérée s'il y a lieu

Vous pouvez utiliser le bouton d'affichage des inadmissibles pour éliminer les dossiers qui ne nécessitent pas votre attention, et celui « éliminer les mortalités » qui enlèvera automatiquement de la liste les animaux déclarés morts à la fois dans BerGère et à la Financière, donc qui n'ont pas à être vérifiés non plus.

Pour compléter la vérification plus en détails, accédez aux écrans d' »Affichage détaillé « qui vous amène à l'écran suivant pour une analyse plus approfondie fiche par fiche :

Vérfications

Admissibilité à l'ASRA

Nombre d'animaux: 4

Voir seulement les non admissibles

Supprimer une ligne

Affichage liste

Accéder l'aide mémoire de la FADQ sur les explications et actions à prendre pour les non admissibles

Enlever les décès et les fiches déjà vérifiées

Trouver

Retour au Cheptel

Imprimer la liste d'actions à prendre

Identifiant **314342856** Inadmissible Fiche numéro: 4

Catégorie d'animal selon FADQ:

Evènement de sortie:

Evènement de vente:

Indication par la financière si vente comme reproducteur:

Admissibilité: N Raison: Délai entre Agence, vente ou sortie invalide

Quoi faire si non admissible: Contactez l'agence de vente: vous devez prouver la propriété de l'animal car le délai de 3 jours entre la sortie et l'abattoir est dépassé

↑ Animal précédent

↓ Animal suivant

Données de la Financière Agricole			Données de l'Agence de vente		Si l'animal est au cheptel			Si l'animal est un agneau				Suivi Génovis	
Identifiant	Date de naissance	Sexe			Identifiant	Date de naissance	Réforme ?	Identifiant	Date de naissance	Sexe	Disposition finale		
314342856	2013-03-02	F			Décédé ?	Vendu ?		314342856	2013-03-02	F	Client P6 P6	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	
Site de destination selon FADQ			selon l'Agence		selon BerGère			selon BerGère					
<input type="text"/>			<input type="text" value="1209914"/>		<input type="text"/>			<input type="text" value="1289032 Abattoir Rousseau - Producteur"/>					
Date de sortie de votre site selon FADQ			selon l'Agence		selon BerGère			selon BerGère					
<input type="text" value="--"/>			<input type="text" value="2013-05-27"/>		<input type="text"/>			Réelle <input type="text" value="2013-08-29"/> Déclarée <input type="text" value="2013-08-29"/>					
Poids estimé selon l'âge: <input type="text" value="29,9"/> Kg						Poids utilisé pour le calcul: <input type="text" value="29,9"/> Kg						Poids vif à la sortie: <input type="text" value="50,0"/> Kg	
Poids utilisé pour le calcul: <input type="text" value="29,9"/> Kg						type de poids: <input type="text" value="Estimé"/>						Poids carcasse (agence): <input type="text"/>	

Fiche vérifiée (ne sera pas montrée à nouveau si vous cochez "oui") Oui Non

Actions suite à votre vérification:

- Appeler l'agence de vente pour vérifier: agneau lourd
- Appeler agence de vente pour vérifier: vente de reproducteur
- Appeler agence de vente: les numéros d'abattoir ne correspondent pas
- Appeler la Financière agricole
- Appeler ATQ, les données de la Financière sont inexactes: date de naissance
- Modifier...

Permet d'identifier une fiche que vous avez déjà vérifiée et qui ne reviendra pas lors de la prochaine vérification si vous utilisez le bouton gris au haut de l'écran qui permet d'éliminer les fiches déjà vérifiées

Cet écran vous permet de vérifier vos dispositions d'agneaux (section orange) ou de Cheptel (section grise) avec les données de l'Agence de vente ou de la Financière agricole (section gauche).

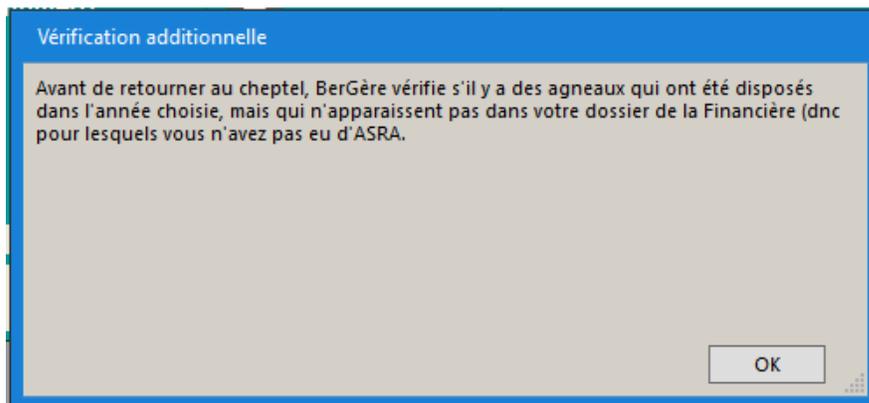
Si suite à votre vérification, il n'y a aucune action à prendre et que vous ne voulez pas que cette fiche revienne lors de votre prochaine vérification, cliquez le bouton de statut de vérification à « oui » au bas de l'écran. Si votre fiche nécessite une action, vous pouvez entrer soit les actions possibles dans la liste du bas ou modifier cette liste. Vous pourrez par la suite imprimer la liste

des fiches pour lesquelles une action est requise, incluant l'action à prendre, ce qui facilite le travail et réduit le nombre d'appels à faire soit à l'agence, à ATQ ou à la Financière.

4.1.5.7 Fin de la vérification FADQ

Agneaux disposés mais exclus de votre rapport FADQ.

Lorsque la vérification des sujets non admissibles est terminée, lorsque vous pressez sur le bouton « retour », BerGère effectue une vérification additionnelle, à savoir si des agneaux disposés au cours de l'année n'apparaîtraient pas dans votre liste FADQ.



NOTE : ne vous fiez pas au nombre indiqué sur le rapport, ceci provient d'un dossier fictif...

Vérification FADQ, 353 agneaux manquants					
Agneau manquant	Disposition			FADQ	Site
314479451	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479453	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479459	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479521	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479489	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479520	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479522	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024
314479492	Encan	2014-03-30	Déplacée	670067	1470024

Grâce à ce rapport, vous pourrez identifier les agneaux « oubliés » par la Financière. Le bouton « Excel » vous permet d'exporter la liste en fichier Excel pour action future et réclamation auprès de la Financière Agricole.

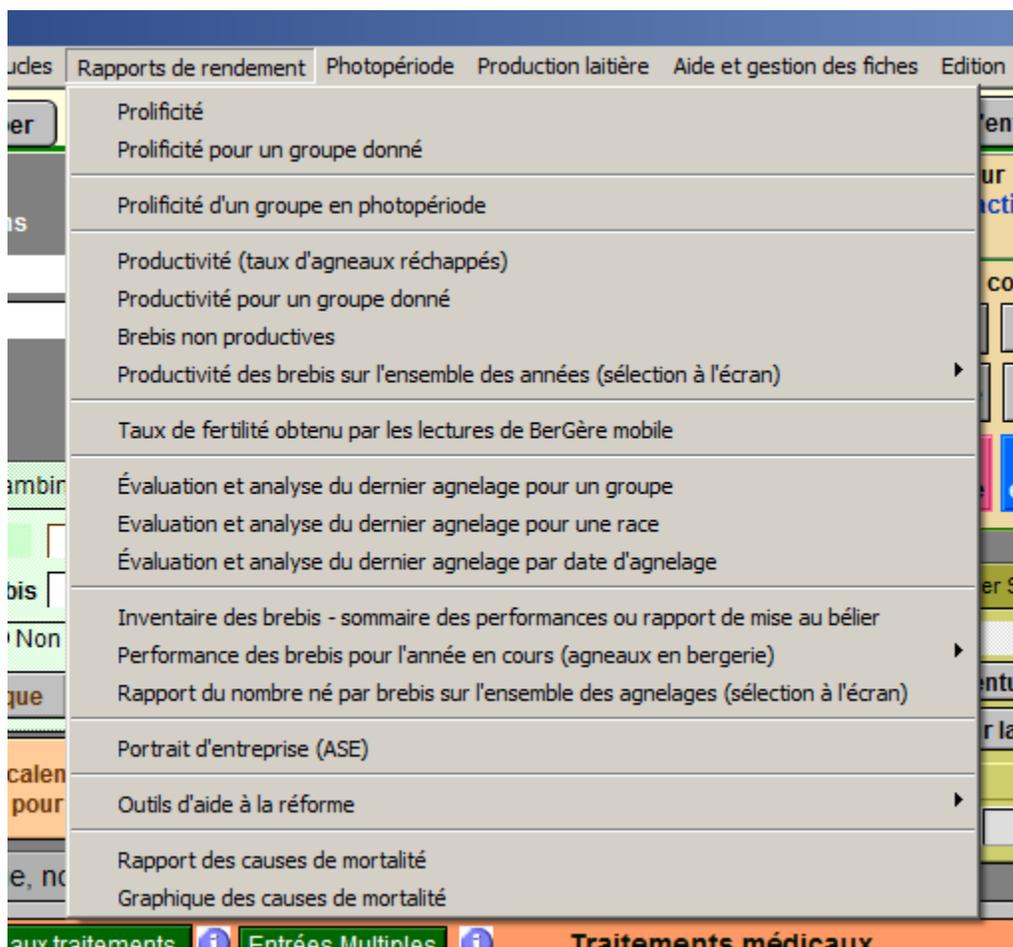
4.1.6 Menu : Rapports de rendement

Cette section donne accès aux différents rapports groupés par catégorie : Prolificité, Productivité et performance. Les sous menus permettent d'obtenir des détails plus précis sur la productivité de votre élevage.

Prolificité :

La section de prolificité fournit un résultat pour une période que vous choisissez et optionnellement pour une race spécifique de votre troupeau.

Le second item de menu permet de faire le rapport pour un groupe donné et le suivant pour un groupe en photopériode si applicable.



Productivité :

Donne un rapport de productivité pour le troupeau ou pour un groupe spécifique. Le rapport par groupe doit être fait avant que les agneaux ne commencent à être disposés car à ce moment ils changent de groupe et se retrouvent dans le groupe « 0 ».

Brebis non productives

Le rapport de brebis non productives vous donne la liste des brebis qui n'ont pas mis bas depuis la date que vous spécifiez à la requête. Lors de la préparation du rapport, BerGère vous demande d'identifier le nombre de mois avant lequel vous mettez les agnelles en production. Ceci permet d'éliminer les agnelles du rapport car il est évident qu'elles seraient identifiées comme non productives. Vous devez ajuster le nombre de mois selon votre régie (valeur par défaut = 8). BerGère rajoute à ce calcul un 6 mois additionnel (1 mois de mise au bélier et 5 mois de gestation).

Rapport de Brebis improductives

Inscrire la date depuis laquelle vous faites la recherche

2011-10-01

BerGère assume que les sujets de remplacement sont à leur première saillie à partir de 8 mois.
Si dans votre élevage, le début des saillies est à un âge différent, indiquez ce dernier ci-dessous en nombre de mois à partir de la naissance

8 (mois)

Continuer

Indication du nombre de mois avant la mise au bélier des agnelles

Le rapport vous permet de mettre des brebis à la réforme :

No ATQ	Née le	Âge	Parc / groupe	Date du dernier agnelage	Moyenne Né	Moyenne Élevé	Nombre agnelage	Réforme
313386034	2008-03-05	4,6	7	2011-02-20	2	2	3	Non
313385929	2009-02-26	3,6	7	2011-02-19	2	2	2	Non
313860054	2011-02-24	1,6	1					Non

Rapport de fertilité

Ce rapport est disponible uniquement aux utilisateurs du PSION et de BerGère Mobile qui font leurs échographies à l'aide du PSION.

Résultats des échographies BerGère Mobile Taux de fertilité		
Date d'écho	groupe	taux de fertilité
2011-11-12	3	80 %
2011-10-15	4	91 %
2011-09-21	2g	83 %
2011-08-18	f45	88 %
2011-08-11	1a	93 %

À chaque fois que les données d'un échographie sont synchronisées et importées dans BerGère, ce dernier inscrit la fertilité au tableau. BerGère retient la fertilité pour les 40 derniers échos effectués par le PSION. Les nouvelles données sont ajoutées à la première ligne et les lignes suivantes sont décalées respectivement.

Évaluation et analyse du dernier agnelage

Cet item de menu vous permet d'analyser les résultats de l'agnelage pour un groupe spécifique. Le rapport vous indique le nombre né et élevé par brebis, les poids naissance, GMQ et kilo produits à 50 jours ainsi qu'une moyenne pour le groupe. (les données sont fictives dans l'exemple qui suit)

Analyse du dernier agnelage											2013-05-27	
15 Fiches analysées du groupe: 3											Retour aux fiches	
Format impression												
Race	No ATQ	Age (an)	Né	Nb agnelages	Dernier agnelage					Réforme ?	Observations	
					Né	Élevé	Pds naiss	GMQ 50	Kilo produit			Inter agnel
F1	310789456	8,3		3	1	1	4,8			352		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	310001626	5,4		4	2	2	4,5			276		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
EF	310001671	8,2	Double	4	2	1	5,0	310	52,0	267		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	312644438	7,2		3	2	2	5,0			315		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	312644466	7,2		3	3	3	4,2			361		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	312952374	6,3		2	2	2	5,0			404		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368122	4,3		3	2	2	4,3			356	Non	2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368127	4,3		2	2	2	4,3			326		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368133	4,3		3	3	3	3,8			357		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368157	4,2		3	3	3	4,1			326		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368219	4,2		3	4	4	4,1			345		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	310001691	3,3		1	2	2	5,0					2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	310001667	3,2		3	2	2	4,0			312		2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
LA	313838375	2,3	simple	1	1	1	5,0					2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
F1	313368129	4,4		2	3	3	3,9			333	Non	2013-01-15 Mise au bélier: 313838355
Moyennes:					1,8		295,0	52,0				

Inventaire des brebis, sommaire des performances ou rapport de mise au bélier

Ce rapport permet de comparer les performances d'agnelage par agnelage et par année pour une sélection à l'écran. Le rapport est particulièrement utile pour les producteurs qui désirent connaître la performance des brebis et qui ne sont pas dans le programme Génovis :

Vue du Cheptel en format Liste 11 janvier 2014 [Retour aux fiches](#)  (format paysage)

54 Fiches consultées

Race	No ATQ	Père	Mère	Né le / Age	Dernier agnelage	Intervalle agnelage	Moyennes par agnelage			Moyennes par année				Groupe
							nb nés élevés	moy Kg sevr/ag	Moyenne GMQ	nb nés élevés	moy Kg sevr/an	nbr agnel par an	% élev par an	
F3	313153780	312425375	312024044	2009-02-23 5 Ans	2013-03-17	363	1,75 1,75	38,1	318	1,76 1,76	38,2	1,00	100,0%	5
F1	313385898	313084352	312118288	2009-02-25 5 Ans	2013-02-24	353	2,25 2,50	47,1	318	2,33 2,58	48,7	1,03	111,1%	5
F1	313385929	313084352	312118284	2009-02-26 5 Ans	2013-03-08	534	2,00 2,00	38,5	318	1,37 1,37	28,3	0,88	100,0%	5
F4	313385934	312425375	313860089	2009-02-28 5 Ans	2013-03-18	357	1,75 1,75	45,2	318	1,79 1,79	48,3	1,02	100,0%	5
F1	313385945	313084352	314138185	2009-03-02 5 Ans	2013-03-08	358	2,00 2,00	45,4	318	2,04 2,04	46,3	1,02	100,0%	5
F4	313385987	312425375	312024044	2009-03-03 5 Ans	2013-03-08	358	1,87 1,87	41,5	318	1,88 1,88	41,4	1,00	100,0%	5

Rapport du nombre né par brebis pour chaque année

Le Rapport du nombre né par brebis pour chaque année vous permet d'imprimer de façon succincte un rapport qui permet d'ajuster la quantité d'hormones (foligon ou autre) à administrer en fonction des agnelages précédents (si applicable).

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Génovis Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Phot

Rapport d'agnelages, nombre né par brebis

No ATQ	age	Premier agnelage	Nombre d'agneaux nés du 1er au 12 ième agnelage												Moyenne	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Barbotine																
312721886		2007	1	2	2	2	2									1,8
9884																
312425375																
312721891		2007	1	2	3	2	3	3								2,3

Portrait d'entreprise

Le rapport fournit une analyse complète de l'entreprise sur une période fixe de 12 mois. Vous choisissez une date dans le mois de départ et l'analyse débute le premier de ce mois, peu importe la date que vous avez sélectionnée.

Pour que l'analyse soit valide, les conditions suivantes doivent avoir été respectées : Les données doivent être complètes pour l'année analysée, soit :

- Aucune fiche d'animal réformé n'a été effacée
- Aucune fiche d'animal décédé n'a été effacée
- Aucune fiche d'agneau n'a été archivée, ni les agneaux vendus, ni les mort-nés

Le rapport est présenté sous le format suivant de deux pages:

Portrait d'entreprise du 01 janv. 2011 au 31 déc. 2011

Nombre de brebis <u>actives</u> dans le troupeau: 80 (fin de la période)				
Nombre de béliers actifs dans le troupeau: 3 (fin de la période)				
Nombre de sujets réformés (brebis et béliers): 12 13,0%				
Nombre de sujets décédés (brebis et béliers): 0 0,0%				
Nombre d'agnelles et béliers gardés pour reproduction: 18				
Nombre d'agnelles et béliers achetés pour la reproduction: 0				
Prolificité: 2,18 Agneau/brebis				
	Agnelages	Nombre agneaux nés	Agneaux par agnelage	% des naissances
En saison (1 jan au 30 juin):	68	148	2,18	100,0%
Hors saison (1 juil au 31 déc):	0	0	?	0,0%
Total:	68	148	2,18	
Agnelages par brebis <u>actives</u> dans le troupeau: 0,85				
Agneaux nés par brebis <u>actives</u> dans le troupeau: 1,85				
Nombre de brebis ayant agnelé dans la période: 68 Taux d'agnelage: 1,00				
Agneaux réchappés				
	Nb de brebis	Agneaux réchappés	Agn réchappé par brebis / an	% réchappés
Période analysée:	68	141	2,1	95,3%
	Nb d'agnelages		Agn réchappé par agnelage	
En saison:	68	141	2,1	95,3%
Hors saison:	0	0	?	?
Mortalités				
		Taux de mortalité	% selon l'âge	
Mortalités 1 -10 jours:	1	0,7%	50,0%	
Mortalités 11 -50 jours:	1	0,7%	50,0%	
Mortalités 51 jours et plus:	0	0,0%	0,0%	
Sous total:	2	1,4%		
Nombre de mort-nés:	5	3,4%		
		4,7%	Taux global	
Mortalités 1 jan au 30 juin:	2	1,4%	100,0%	
Mortalités 1 juillet au 31 déc:	0	?	0,0%	

Définition des termes utilisés en page 1 :

Brebis actives : Les brebis actives sont toutes les brebis présentes dans le cheptel à la dernière date de l'étude si vous travaillez avec une copie archivée de Bergère dont la date d'archivage correspond à la date de fin d'étude. Sinon, le nombre de brebis actives est le nombre à la date à laquelle l'étude est faite. Le calcul du nombre de brebis actives n'est pas fait sur la moyenne tirée du nombre de mois de brebis en bergerie comme tente de le faire la Financière Agricole dans ses rapports. Le nombre de brebis actives est donc une vue ponctuelle des reproducteurs à un moment précis, ce moment étant la fin de la période d'analyse.

Ce calcul du nombre de brebis actives inclus :

- Les brebis ayant agnelé et toujours dans le cheptel
- Les brebis reproductrices achetées au cours de la période d'étude, ayant agnelé ou non
- Les agnelles de remplacement conservées au cours de la période d'analyse et ayant agnelé ou non

Donc : Lorsque on désire analyser le nombre d'agneaux né par brebis, il faut faire attention car la prolificité (coin supérieur gauche) est le taux réel car il tient compte seulement des animaux ayant agnelé durant la période d'analyse, tandis que le nombre d'agneaux nés par brebis actives représente la prolificité calculés par rapport à l'ensemble du cheptel reproducteur, que les brebis aient été en capacité de mettre bas ou non. Ce chiffre représente par contre un « coût » pour le producteur car il doit quand même supporter les frais pour ces animaux temporairement non productifs.

Si le producteur est en croissance ou ne décroissance, on ne peut conclure à partir de ce dernier calcul. Par contre, si le taux de remplacement et-ou d'achat est relativement stable à chaque année, le nombre né par brebis actives a un impact sur les coûts de production.

Sujets réformés et décédés : le taux est calculé à partir des animaux réformés et décédés, mais déclarés comme tels à ATQ durant la période d'analyse. Si un producteur indique disons 20 brebis comme « à réformer », mais que ces dernières ne sont pas déclarées à ATQ, elles ne sont pas considérées comme réformées. Il en va de même pour les décès à la ferme.

Le taux d'agnelage est calculé à partir du nombre d'agnelage dans la période et du nombre de brebis ayant agnelé durant cette période. Par contre, le taux d'agnelage par brebis actives est calculé à partir du même nombre d'agnelages, mais par rapport au nombre de brebis actives dans le troupeau à la fin de la période d'analyse.

Agneaux réchappés : ce calcul est fait à partir du nombre total d'agneaux nés en enlevant les décès et les mort-nés pour la période d'analyse. Ce chiffre représente la productivité du troupeau.

Mortalités : le calcul des mortalités tient compte des mort-nés et des mortalités post natales. Par contre, il n'est pas un indicateur des avortements. Pour le moment, les avortements ne sont pas comptabilisés dans BerGère

<u>Ventes de la période</u>				
	Kg	Nombre d'agneaux	Poids vif moyen	% du total
Agneau de lait	0	0	?	0,0%
Agneau léger	0	0	?	0,0%
Agneau lourd à l'agence	431	9	47,8	7,5%
Agneau lourd direct	5434	111	49,0	92,5%
Animaux de reproduction	0	0	?	0,0%
Total	5864	120		

Kilogrammes vendus par brebis : 88	127 Kg par brebis actives
---	---------------------------

Ventes de reproducteurs: Agnelles: 0		Béliers: 0
--------------------------------------	--	------------

<u>GMQ par catégorie</u>	50 jrs	100 jrs	<u>Agneau lourd</u>	
Agneau de lait		n / a	Gras moyen	11
Agneau léger			Indice moyen	102
Agneau lourd	303	333	Jours abattoir	159

<u>Productivité en fonction de l'âge des brebis (période d'analyse)</u>								
Âge moyen du troupeau actuel: 2,9 ans								
Âge	Brebis actives	Brebis(*) agnelé	Nb agnlg	agneau nés	agneau élevés	Inter agnlg	GMQ 50	Kg produit
1 (0 à 2 ans)	16	13	13	22	21		311	32
2	16	16	16	41	39	368	293	47
3	7	6	6	12	12	357	338	45
4	5	4	5	11	11	347	357	50
5	2	2	2	5	5	360	295	51
6	0	0	0	0	0	0	?	?
7	1	1	1	2	2	359	301	41
8	0	0	0	0	0	0	?	?
9	0	0	0	0	0	0	?	?

(*) exclus les brebis réformées durant et depuis la période étudiée

Page 2 :

Ventes de la période : les ventes sont comptabilisées à partir des données de poids vif tel qu'indiqué par le producteur lors de la pesée finale. Si le producteur omet de faire les pesées ou d'entrer les données, évidemment, l'analyse sera faussée. Il faut se rappeler que les poids sont les poids vifs. Cette section fournit un calcul du nombre de kilo vendu par brebis pour fins de comparaison avec votre rapport de la Financière Agricole.

GMQ par catégorie : le GMQ est la moyenne obtenue pour toute la période pour chaque catégorie d'agneau. Encore une fois, le producteur devra avoir procédé à ses pesées pour que les données soient valides.

Si vous avez importé vos données de classification de L'agence de vente, vous aurez en plus la classification moyenne de vos agneaux pour la période analysée.

Productivité selon l'âge : Le tableau fournit une répartition des catégories d'âge dans le troupeau à la fin de la période d'analyse. C'est donc une vue de ce qui est en place pour la prochaine saison de production et un indice des performances à venir et d'une certaine aide à la réforme. Le menu principal de BerGère, sous la rubrique « rapports de performance » fournit une aide détaillée pour la réforme des brebis. Il faut noter que ce tableau exclus la production fournie par les brebis qui ont été réformées. Ceci n'est en effet plus nécessaire puisque ces animaux ne font plus partie du cheptel actif.

C'est pourquoi, lorsqu'on additionne le nombre d'agnelage du tableau, pour toutes les catégories d'âge, ou encore le nombre d'agneaux nés, on obtient toujours un chiffre inférieur à celui des tableaux de la page 1, à moins qu'il n'y ait eu aucune réforme ou décès durant la période analysée.

Aide à la réforme

Sélection des meilleures brebis Brebis plus performantes

Le menu d'aide à la réforme fait la classification de vos brebis en fonction des critères que vous jugez plus pertinents pour la réforme

The screenshot displays the BerGère software interface. On the left, a navigation menu lists various reports and tools, with 'Aide à la sélection des meilleures brebis et des réformes' highlighted. The main area shows search filters for 'agneaux dans la base de données', including 'FX' (159MN), 'Sexe' (M), and 'Né' (2016-08-08). Below this, there are buttons for 'en bergerie' and 'Toutes'. A dropdown menu is open, showing options for analysis based on different criteria and time periods, such as 'Analyse sur les moyennes de tous les agnelages - sélection à l'écran' and 'Analyse sur le dernier agnelage - sélection à l'écran'. At the bottom, there are buttons for 'À réformer éventuellement' and 'Confirmés pour la réforme'.

Vous pourrez faire une analyse de votre cheptel productif en fonction soit de l'ensemble des agnelages sur toutes les années, soit seulement sur le dernier agnelage, ou soit sur les deux derniers.

Le rapport présenté est une analyse statistique des performances du groupe choisi qui vous donne la moyenne de production annuelle (et par agnelage), l'écart type et la variance, permettant d'identifier le groupe de tête (en vert) et les moins performantes (en rouge). La moyenne du troupeau est identifiée par la couleur orange (plus foncé = moyenne supérieure).

Aide à la sélection des réformes - dernier agnelage

9 Fiches analysées

Format impression 2014-09-04

Retour aux fiches

Écart type: 10,5

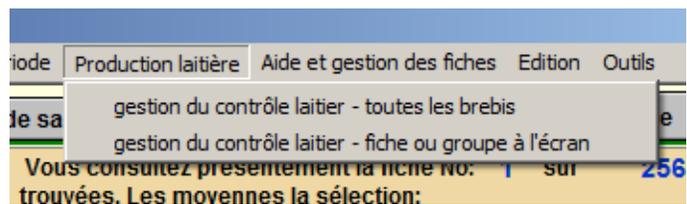
Race	No ATQ	Age (an)	Né	Nb agnelages	Dernier agnelage			Inter agnel	Dernier agnelage	État de chair	Remise au bélier	Réforme ?	Observations
					Né	Élevé	GMQ 50						
F1	313657127	4,5		2	3	2	235	31,0	370			Non	2011 - 1ere saillie 27 sept
F1	313657102	4,5		1	2	2	288	37,7				Non	
F3	312024043	9,5	Triple	7	2	2	301	40,8	359			Non	Résultats d'échos prises avec le bâton
F1	313657065	4,6		2	2	2	320	44,0	356			Non	
F1	313588783	4,6		2	3	3	265	52,8	362			Non	Fièvre suite à la mise bas 2012
F1	313657098	4,5		2	3	3	266	53,8	362			Non	2011 - 1ere saillie 30 sept
F1	313657101	4,5		2	3	3	266	56,0	370			Non	
F1	313657091	4,5		2	3	3	286	57,4	378			Non	
F1	313657092	4,5		2	3	3	301	62,4	364			Non	Potentielle pour accoupler avec F1

Vous trouverez toute l'information concernant la productivité des brebis que ce soit par agnelage ou par année, avec, au bas du rapport les moyennes de groupe.

Le rapport d'aide à la réforme est probablement un des rapports les plus utiles dans BerGère.

4.1.7 Menu Contrôle laitier

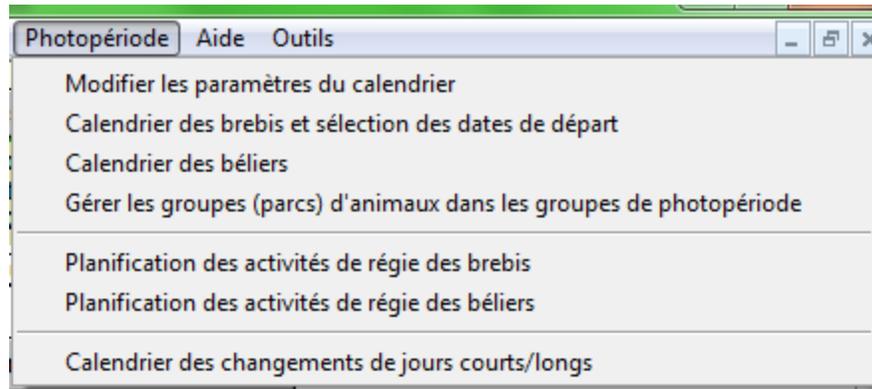
Ce menu vous permet d'accéder aux fonctions de gestion de la lactation. Référez-vous au chapitre 24 pour une description complète des fonctionnalités de gestion laitière.



Pour pouvoir accéder aux écrans de gestion laitière, vous devez avoir défini un objectif de jours de traite dans vos « données d'entreprise » au panneau de gestion laitière sans quoi vous aurez un message d'erreur.

4.1.8 Menu Photopériode

Ce menu est accessible seulement si vous avez choisi une option de photopériode dans votre configuration de « Régie d'agnelage » aux Données d'entreprise. Notez que BerGère ne permet que l'utilisation d'un mode à la fois, soit le mode conventionnel (par défaut) ou le mode photopériode.



Le menu Modifier les paramètres du calendrier permet de visualiser et de modifier au besoin les paramètres du modèle de photopériode. Il n'est pas recommandé de modifier ces paramètres sans avoir au préalable consulté votre conseiller Ovipro car la modification de ces derniers affecte tout le calendrier de régie de photopériode et peut avoir un impact important sur votre productivité.

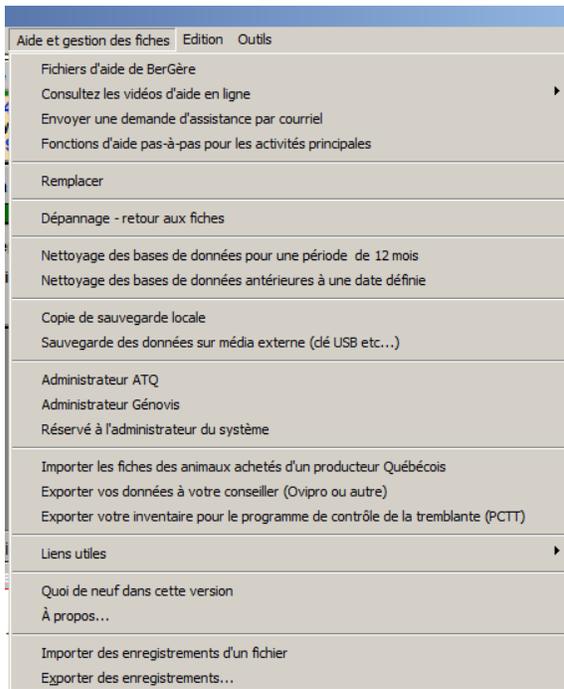
Le menu Calendrier des brebis et sélection des dates de départ est la section donnant accès au démarrage de votre plan de photopériode. Par cette fonction, vous entrevoyez les divers événements pour chaque groupe photopériode (selon le modèle choisi) avec les dates correspondantes. Le menu Calendrier des béliers effectue le même travail pour les béliers.

Le menu Gérer les groupes (parcs) d'animaux dans les groupes de photopériode permet au producteur d'assigner et de modifier les groupes d'animaux qui seront assignés dans chaque groupe de photopériode.

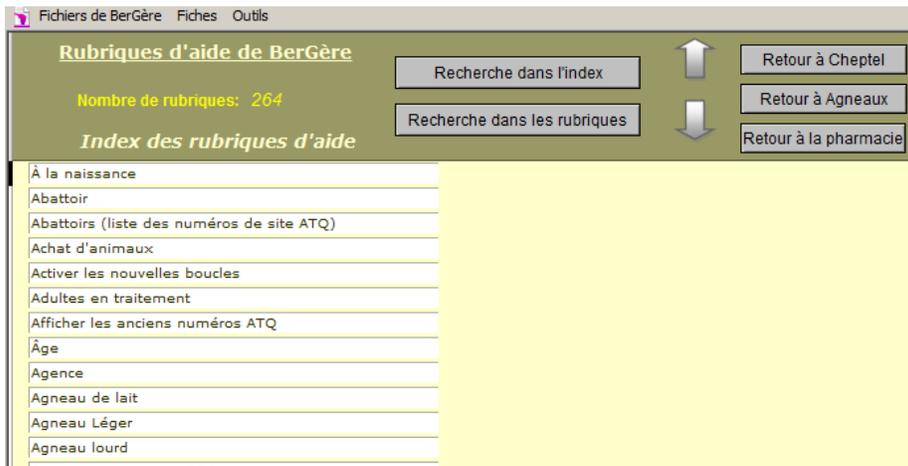
Planification des activités de régie (des brebis ou des béliers) fournit une représentation graphique des activités de régie pour chaque groupe en photopériode.

Le menu de Calendrier des jours courts/longs montre au producteur quel groupe est en jour long ou court à chaque date de changement d'un mode à l'autre

4.1.9 Menu d'aide et gestion des fiches



Fichiers d'aide de BerGère Le menu donne accès à la base de données d'aide sur BerGère. Chaque rubrique de chaque écran est expliquée au menu d'aide et chaque mode de calcul est aussi expliquée pour l'information de l'utilisateur.



Il est possible de faire des recherches tant dans l'index des quelques 260 rubriques d'aide que dans le descriptif afférent.

La **fonction de vidéo d'aide en ligne** permet de visualiser les différents vidéos de formation pertinents à plusieurs des fonctions importantes de BerGère. Vous devez être raccordé à Internet pour pouvoir visionner ces liens. Les vidéos existent aussi sur YouTube, section LogicielBerGère https://www.youtube.com/results?search_query=logicielbergere

La **fonction « remplacer »** permet de remplacer d'une façon rapide les données d'un champ de tout écran par une nouvelle valeur sans avoir à faire un changement fiche par fiche. Le producteur doit procéder comme suit :

Faire la sélection des fiches à modifier

Inscrire dans le champ à modifier la nouvelle donnée et laisser le curseur à cet endroit

Accéder la fonction du menu et suivre les instructions à l'écran.

Cette fonction peut être utilisée par exemple pour changer tous les numéros de site d'un ensemble de fiches par un autre, sans avoir à le faire fiche par fiche.

Les fonctions de **nettoyage des bases de données** offre 2 alternatives : soit nettoyer pour une base de 12 mois que vous ne devez utiliser que si vous faites régulièrement et annuellement votre nettoyage, ou la seconde fonction qui permet de faire un nettoyage à partir d'une date définie. Ce nettoyage permet au producteur d'effacer en permanence les fiches inutiles du Cheptel et des agneaux. Cet effacement se fait d'une façon ordonnée, qui permet de conserver les fiches des ancêtres, des animaux avec des descendants ou les animaux enregistrés comme race pure.

Le nettoyage ne doit être fait qu'après avoir effectué une copie archivée de votre BerGère afin de pouvoir en tout temps produire les rapports annuels de performance. En effet, lorsque les fiches des agneaux disposés sont effacées, il n'est plus possible de faire des rapports « ASE » car l'information n'existe plus. Cependant il est possible de faire ces rapports en tout temps sur une copie archivée. (Note : une copie archivée est une copie entière de votre dossier – ou répertoire- complet de BerGère.). Normalement, le nettoyage est fait à la fin d'une période annuelle d'analyse, soit à la fin de l'année financière ou l'équivalent.

La **fonction Dépannage – retour aux fiches** permet au producteur de se sortir d'à peu près toute situation où le système ne répond plus. Cet item de menu ferme tout calcul en cours et toute routine interne et retourne le producteur au menu des fiches. Si cette option ne fonctionnait pas, le producteur devrait alors quitter et relancer l'application BerGère.

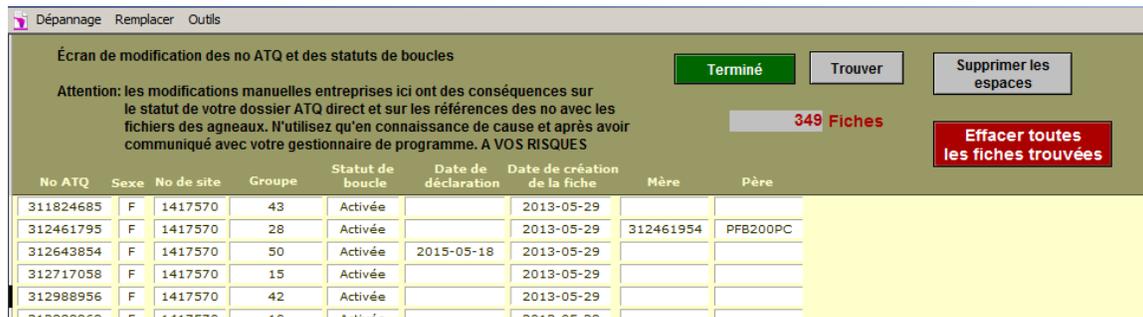
La **fonction « importer des enregistrements d'un fichier »** est un utilitaire à utiliser au besoin sous la supervision de votre administrateur.

La **fonction de « Backup local »** sert à effectuer une copie locale (sur le même ordinateur et dans le répertoire bergere) de vos données. Il faut noter qu'chaque 5 fermetures de bergère, le

logiciel effectue déjà une copie locale des fichiers cheptel (qui se nomme backupcheptel.fmpur), de agneaux et de médicaments.

La **fonction de « Sauvegarde sur média externe »** sert à effectuer une copie de sauvegarde sur des supports autres que votre ordinateur. La section 18.3.1 décrit le processus en plus de détails

La **fonction « Administrateur ATQ »** sert à modifier un numéro ATQ en erreur, à modifier le sexe d'un animal du cheptel ou à modifier un statut de boucle sans faire de déclaration ATQ. Notez que tout changement effectué par cet écran sur un statut de boucle ne génère aucune transaction avec ATQ.



No ATQ	Sexe	No de site	Groupe	Statut de boucle	Date de déclaration	Date de création de la fiche	Mère	Père
311824685	F	1417570	43	Activée		2013-05-29		
312461795	F	1417570	28	Activée		2013-05-29	312461954	PFB200PC
312643854	F	1417570	50	Activée	2015-05-18	2013-05-29		
312717058	F	1417570	15	Activée		2013-05-29		
312988956	F	1417570	42	Activée		2013-05-29		
312988956	F	1417570	10	Activée		2013-05-29		

L'écran comporte aussi un bouton permettant de corriger les erreurs dans les numéros ATQ en effaçant les espaces. Si par malchance vous avez inséré des espaces avant ou après les numéros (ex, vous avez entré des « retours » qui vous empêchent de trouver des numéros), cette fonction élimine tous les espaces vides dans le champ ATQ.

Une troisième fonction permet d'effacer toutes les fiches du Cheptel.

La **fonction « administrateur Génovis »** est accessible uniquement par votre administrateur et sert à importer les fiches des animaux à partir des données Génovis. Cette activité ne se fait qu'une seule fois, lors de la mise en marche initiale du logiciel. Elle n'est pas équivalente à la fonction d'importation des données Génovis qui se trouve dans le menu Génovis.

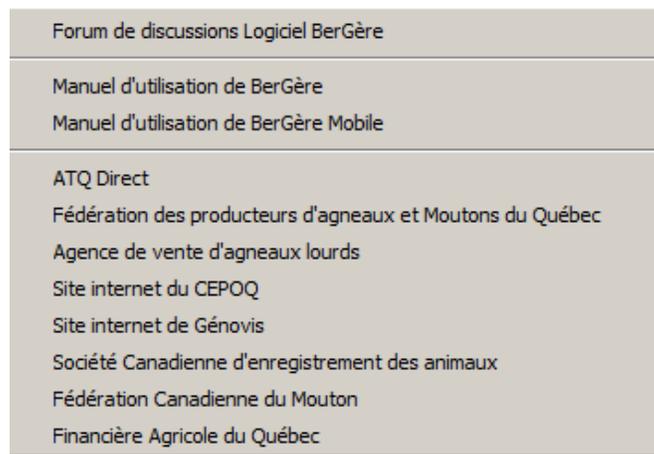
La **fonction « exporter vos données à votre conseiller Ovipro »** sert à faire l'exportation automatique par courriel de vos données pour une utilisation par votre conseiller ovin. Celle-ci est décrite à la section 18.10 du présent guide.

La **fonction « exporter votre inventaire pour le contrôle de la tremblante »** sert à faire une exportation automatique des données requises dans le cadre du programme PCTT. Le format des données a été approuvé par les autorités compétentes et est en accord avec les besoins du suivi. Bergère vous demande la date du début du rapport,

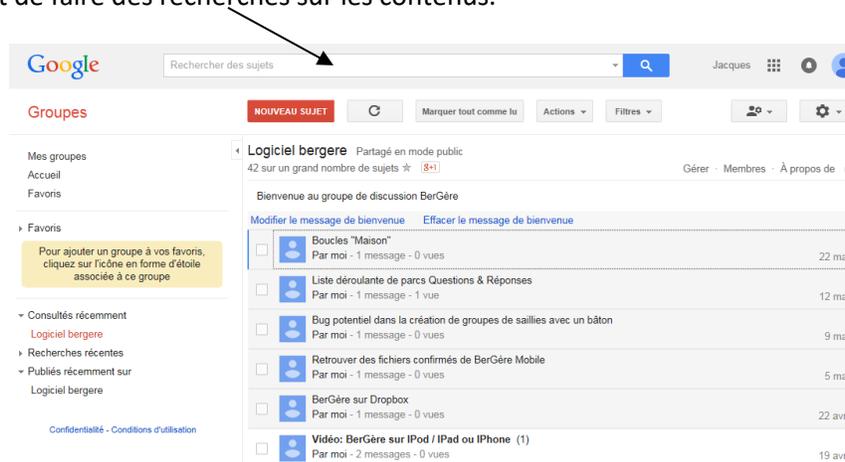
Puis crée un fichier excel nommé inventaire_PCTT qu'il place dans votre répertoire bergere. Il vous suffit alors de l'envoyer par courriel à votre agent de contrôle du programme.

La **fonction « importer l'inventaire d'un autre producteur »** est pour fins d'utilisation par les intégrateurs qui désirent importer les données d'un producteur associé à fin de faire les analyses désirées ou par un conseiller qui désire importer un inventaire pour fins d'analyse. Pour plus d'informations sur cette fonctionnalité, veuillez communiquer avec votre administrateur.

La **fonction « liens utiles »** permet d'accéder au forum technique de Logiciel BerGère où vous trouverez plusieurs rubriques d'aide, aux manuels d'utilisateurs et à plusieurs sites utiles.



Le forum de discussions contient plusieurs articles utiles, question et réponses des utilisateurs et vous permet de faire des recherches sur les contenus.



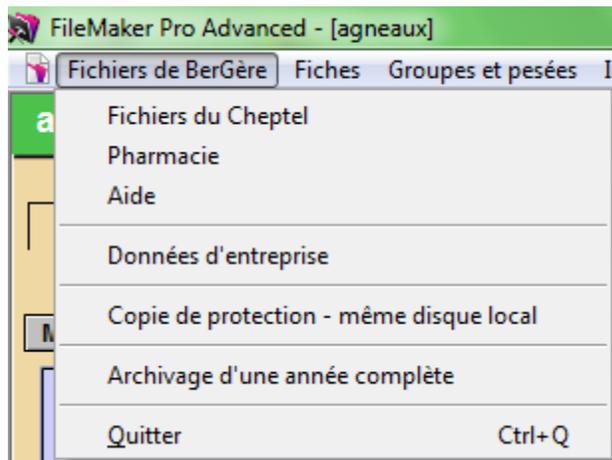
La **fonction « exporter des enregistrements »** permet de créer tout type de fichier (excel , .csv ou fichier .txt) contenant n'importe laquelle des informations de Bergère (cheptel – Une fonction similaire existe au fichier des agneaux). BerGère vous demande de nommer un fichier et vous offre le tableau d'appariement des champs que vous désirez exporter.

Par contre, comme vous ne connaissez probablement pas le nom des valeurs à exporter, veuillez communiquer avec l'administrateur pour obtenir plus de détails sur la façon de procéder.

4.2 Barre de menus principale de l'écran Agneaux

Seuls sont définis ici les items de menu qui diffèrent de ceux de l'écran Cheptel.

Menu Fichiers de BerGère



Ce menu permet d'atteindre les diverses bases de données de l'application incluant l'écran des données d'entreprise, qui constitue le profil de votre organisation et les objectifs de production.

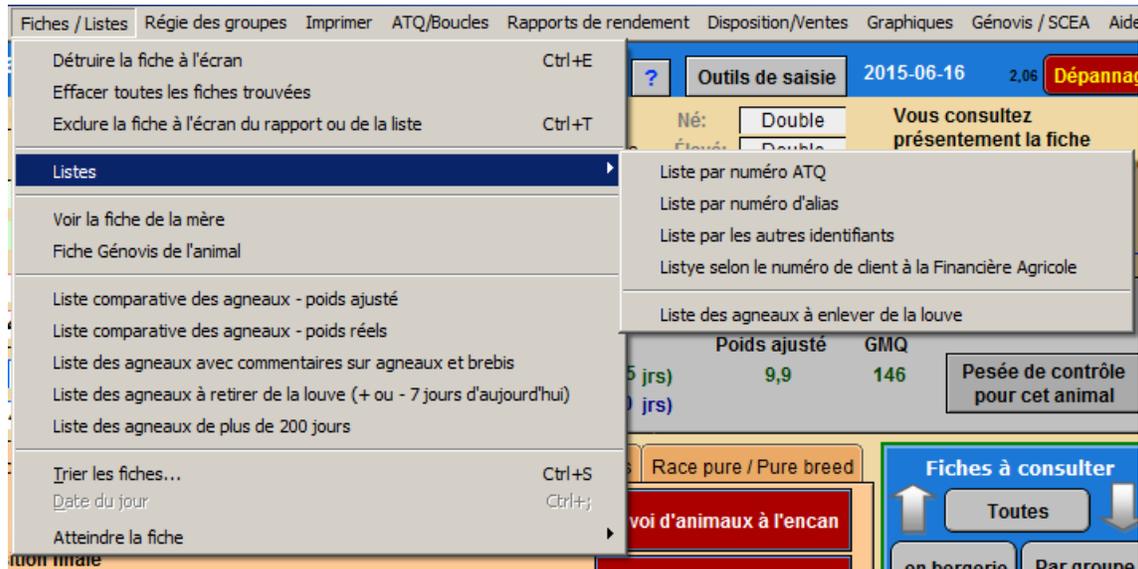
Le menu Copie de protection – même disque local, effectue une copie de vos bases de données, mais sur le même médium et dans le même répertoire que votre application (bergere). Ceci n'est donc pas à proprement parler une copie « backup » qui elle, devrait être faite sur un autre support électronique (médium) tel une clé USB ou un CD... Voir la section Copie de protection du présent guide pour de plus amples informations.

Le menu Archivage d'une année complète permet d'archiver les dossiers des agneaux qui ne sont plus en bergerie (ceux qui ont été vendus ou qui sont décédés). Ceci permet de diminuer le nombre de fiches de votre base en enlevant les fiches inutiles et ainsi potentiellement augmenter la vitesse de l'application. Vous devez cependant avoir préparé les divers rapports qui pourraient vous être utiles (par exemple le portrait d'entreprise) avant d'éliminer les fiches inutiles. La fonction d'archivage permet de sauvegarder ces fiches dans un autre fichier qu'il vous sera toujours possible de réimporter au besoin. Nous recommandons de faire l'archivage au moins une fois l'an.

Lors de l'archivage, BerGère vous demandera d'identifier un nom de fichier sous lequel vous désirez sauvegarder les fiches des agneaux qui seront par la suite éliminées de votre base de

données . N'utilisez pas le nom « Agneaux » qui est le nom de votre base de données courante. Tout autre nom est acceptable (par exemple : agneaux_2011 ou archivage_2011 etc...)

4.2.1 Menu Fiches/Listes des Agneaux



Tout comme le menu similaire du Cheptel, ce menu permet de supprimer une fiche, mais permet en plus par Effacer toutes les fiches trouvées, d'effacer un ensemble de fiches. BerGère vous avise par un message de confirmation afin de vous assurer que vous désirez bien effacer une ensemble, afin d'éviter les erreurs.

Note : ATTENTION : les fiches effacées ne peuvent pas être retrouvées. Par contre, BerGère crée une copie de protection à chaque 5 fermetures de l'application. Si par malheur dans un cas très improbable (malgré les avertissements offerts à l'écran), vous effaciez toutes vos fiches, récupérez vos fichiers de « backup » qui sont dans votre répertoire bergere en les plaçant dans un autre répertoire AVANT DE FERMER L'APPLICATION BERGÈRE. La raison est que si vous étiez rendu à la 5^{ème} fermeture, BerGère effectuera une nouvelle copie de protection qui écrasera l'ancienne, effaçant par le fait même vos données que vous voudriez récupérer. Il va sans dire que la méthode préférentielle entre toutes est de vous faire régulièrement une copie de protection sur un medium différent de votre ordinateur.

4.2.1.1 Liste comparative des agneaux

Le menu Liste comparative des agneaux permet d'afficher en mode « liste » un sommaire de performance pour un groupe de fiches d'agneaux. Cette liste est disponible pour les pesées réelles ou les poids ajustés.

L'image suivante en fournit un exemple :

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Aide Graphiques O

Vue comparative des agneaux **Retour aux fiches**

Type	Mère	Age	Mère naturelle	Père	Agneau	Né le		Poids Nais.	Aide Lait	Poids 50 J	Gmq	Poids 100 j	Gmq moyen
F1	312392775	5,0	312392775	Su	2933	2009-06-12	F Triple	4,4					283,6
F1	312392603	5,7	312392603	Su	2999	2009-06-12	M Double	5,4					266,2
F4	312321281	6,0	312321281	Su	3000	2009-06-13	M simple	5,0					
F4	312406331	9,6	312406331	Su	313525935	2009-06-13	M Double	2,8		10,0	129,3	24,0	218,7
F4	312071267	6,0	312071267	SU	3090	2009-06-15	F simple	5,2					61,6

4.2.1.2 Liste des agneaux à enlever de la louve

Lorsque vous faites une adoption d'agneau par la louve, ce dernier se déplace vers le parc (groupe) louve. Il se peut que vous ayez ainsi plusieurs agneaux à la louve, et il devient difficile de déterminer à quel moment retirer un ou l'autre de ces agneaux.

Lorsque vous entrez la durée désirée d'allaitement à la louve dans les données d'entreprise, BerGère vous indique, pour chaque agneau, le moment auquel il doit être retiré afin de maximiser cette période. Cet item fait partie des alarmes du calendrier de régie, mais vous pouvez aussi en faire la demande par l'utilisation de cet item de menu.

La fonction de retrait de la louve est particulièrement utile pour les producteurs laitiers qui ont presque tous les agneaux à la louve.

4.2.2 Menu Régie des groupes des Agneaux

Le menu de régie des groupes permet d'effectuer les activités de régie sur les groupes d'agneaux et d'avoir des informations utiles sur la croissance de ces derniers.

d - [agneaux]

Régie des groupes Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Disposition/Ventes Graphiques Génovis / SCEA Ai

Décompte d'animaux dans chaque parc du fichier d'agneaux
Prévisions des dates de pesées 50 et 100 jours pour un groupe
Prévisions des dates de pesées 50 et 100 jours - tous les groupes
Entrer des pesées 50 / 100 jours ou finales (entrée des résultats)
Entrer des pesées de contrôle (entrée des résultats)
Rapport des pesées 50 jrs, 100 jrs et dernière pesée de contrôle pour un groupe
Rapport des pesées 50jrs, 100jrs et dernière pesées de contrôle pour la dernière pesée de contrôle
Rapport des pesées 50 jrs, 100 jrs et dernière pesée de contrôle pour une date de pesée de contrôle
Rapport des pesées 50 jrs, 100 jrs et dernière pesée de contrôle pour la sélection courante
Faire des prévisions de poids à partir des données des dernières pesées
Faire des prévisions trimestrielles (formulaire P5) de disponibilité d'agneaux à partir de l'âge ou du GMQ des agneaux
Faire des prévisions de jours de croissance - agneaux lourds vs légers
Grouper pour disposition finale ou pour renommer des groupes
Identifier tous les animaux d'un groupe comme sujets de remplacement (potentiels ou confirmés)
Préparation d'un plan de tarissement pour un groupe
Agneaux à enlever de la louve
Exporter les pesées naissance et + en excel
Exporter les pesées de contrôle en excel

La **fonction pesées 50 / 100 jours** permet d'enregistrer les pesées pour un groupe d'animaux. Lors des inscriptions des pesées 50 jours, les données statistiques de production des brebis qui apparaissent à leur fiches sont ajustées automatiquement.

Vous pouvez choisir de faire les pesées par nom de groupe, par date prévue de pesée, par âge etc à votre choix. Vous ne devez pas oublier que la première étape d'une pesée consiste à indiquer la date de pesée pour le groupe avant d'inscrire les poids. Tous les poids sont en Kilogrammes. Vous cliquez sur le type de pesée pour que la date s'inscrive automatiquement pour chaque animal de la sélection.

agneau	Parc ou groupe	Date de naissance	Pesée 50 jrs	date prévue	date de pesée	GMQ	Pesée 100 jrs	date prévue	date de pesée	GMQ
F2 313507195	M 2	2010-01-29		2010-03-20	2010-10-11			2010-05-09	2010-10-11	
F3 313723300	F 2	2010-07-03		2010-08-22	2010-10-11			2010-10-11	2010-10-11	
F3 313723301	M 2	2010-07-03		2010-08-22	2010-10-11			2010-10-11	2010-10-11	
F3 313723302	M 2	2010-07-03		2010-08-22	2010-10-11			2010-10-11	2010-10-11	

La **fonction « pesées de contrôle »** permet de faire et d'enregistrer 5 pesées additionnelles aux pesées de 50 et 100 jours et d'afficher les GMQ obtenus. Les données ainsi entrées servent aussi à la production des graphiques de croissance des agneaux, des prévisions de poids et du rapport de jours de croissance pour vous aider à prendre des décisions entre engraisser un agneau comme lourd ou l'envoyer à l'encan comme léger...

Lorsque le producteur choisit de faire des pesées de contrôle, il peut en même temps faire une assignation automatique des agneaux ayant atteint un certain poids à l'abattoir, sans avoir à retranscrire ces données une seconde fois.

Le menu Pesées de contrôle donne accès à l'écran suivant :

Consignes d'assignation à l'abattoir

Objectifs de poids visés pour les mâles et femelles

Étape 1
Sélectionnez la date de pesée avant de confirmer
Date de Pesée: 2010-12-30

Étape 2
Confirmer la date ici avant d'entrer les poids

Étape 3
Terminer

agneau	Sexe	age (Jrs)	parc	Poids (Kg)	Pesée courante	GMQ (voir note)	Dernières pesées		
313780986	M	88	3A		2010-11-07	-100,0			
313781050	M	84	3A						

Les 3 étapes simples permettent d'inscrire les données de pesée et de transférer directement au rapport d'abattoir les agneaux ayant atteint les objectifs de poids indiqués dans la case grise. La section 13.2.1 du présent guide décrit cette procédure en détails.

La **fonction « imprimer un rapport de pesées »** imprime le rapport pour le groupe choisi. Vous devez faire la sélection du groupe AVANT de sélectionner l'impression du rapport. Le rapport s'affiche alors à l'écran et vous pouvez, en option, l'imprimer.

La **fonction « faire des prévisions de poids »** permet de faire des prévisions sur la quantité d'agneaux qui seront disponible pour une date future que vous choisirez. Cette fonction n'est valide que si vous avez fait au moins 2 pesées de contrôle car elle utilise le GMQ obtenu pour faire une prévision future. Plus vous faites des pesées régulières, plus la prévision sera précise. De plus, le rapport de prévisions vous donne la quantité avec et sans les animaux de remplacement, pour vous éviter de prévoir en comptant les animaux que vous ne désirez pas envoyer à l'abattoir puisque vous prévoyez les garder comme remplacements.

Prévisions de poids 2012-08-29

Retour aux fiches

Prévisions pour la date du: 2012-09-07

Femelles excédant 47,0 Kg 19 Excluant les remplacements 6
Mâles excédant 50,0 Kg 0 Excluant les remplacements 0
Total: 19 6

No ATQ	Sexe	parc	Age (Jrs.)	Poids 50 jrs / date	GMQ 50	Poids 100 jrs / date	GMQ 100	Dernière pesée	GMQ	Poids prévu	Remplacement
314138060	F	A	189	22,1 2012-04-12	325	40,2 2012-06-01	329	46,0 2012-08-23	171	48,6	
314138177	M	A	158	16,1 2012-05-13	202	26,4 2012-07-02	312	44,6 2012-08-23	257	48,5	
314138131	F	Agnel	180	21,5 2012-04-21	329	36,2 2012-06-10	320	45,8 2012-07-24	57	48,4	Potentielle
314138073	F	a	188	18,4 2012-04-13	258	32,6 2012-06-02	263	43,4 2012-08-23	314	48,1	
314138121	F	A	183	16,6 2012-04-18	258	28,4 2012-06-07	241	44,4 2012-08-23	214	47,6	
314138064	F	A	188	15,9 2012-04-13	244	28,4 2012-06-02	231	44,2 2012-08-23	200	47,2	
314138154	F	A	176	16,7 2012-04-25	244	28,6 2012-06-14	283	44,4 2012-08-23	186	47,2	
314138070	F	A	188	15,9 2012-04-13	248	33,2 2012-06-02	320	45,6 2012-08-23	100	47,1	

Les prévisions sont basées sur les objectifs de poids pour les femelles et les mâles selon les indications que vous avez fournies dans les « données d'entreprise » à l'onglet de régie générale et sont faites séparément pour les mâles et les femelles.

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis /

Identification du producteur ? Personnalisez vos listes de valeurs Activation de la licence

Producteur Licence ATQ et No de sites Abattoir Régie d'agnelage Régie générale Agence de vent

Activités de régie: Planification des agnelages et alarmes fournies par le système à l'ouverture logiciel ou par la fonction "planification" sur les fiches du Cheptel

Combien de jours à l'avance désirez-vous être avisé avant : 1.) les échographies 7 (Maximum 28 jours)
 2.) Le flushing 10 Note: Mettre " 0 " si vous ne désirez pas que le système vous avise
 3.) La mise au bélier et retrait d'un bélier d'un parc 15

Inscrire "Auto" pour afficher les activités de régie à l'ouverture de BerGère Auto

Pour les activités de régie, désirez-vous voir le détail animal par animal (oui) ou seulement le total (non) ?
 Tous vous suggérons de laisser à "non" à moins d'avoir un très petit troupeau : moins de 100 kg

Première pesée (jours de la naissance) recommandation: 50 jours 50

Deuxième pesée (jours de la naissance) recommandation: 100 jours 100

Objectif de poids vif visé pour les agneaux mâles pour envoi à l'abattoir (Kg) 47,0

Objectif de poids vif visé pour les agneaux femelles pour envoi à l'abattoir (Kg) 50,0

Objectifs de poids utilisés pour les prévisions et aussi pour l'envoi automatique des animaux à l'abattoir lors des besoins de contrôle

La fonction « prévisions de jours de croissance – agneaux lourds » permet au producteur de mieux prendre une décision concernant le choix entre continuer à engraisser un agneau pour l'envoyer à l'abattoir, ou l'envoyer comme agneau léger à l'encan.

Le calcul est basé soit sur votre moyenne de jours abattoir (nombre de jours moyen entre la date de naissance des agneaux et la date d'abattage) qui est obtenue lorsque vous faites un rapport « Moyenne périodique de rendement » des agneaux. Le chiffre est modifiable à l'écran du rapport pour que vous puissiez mieux apprécier les différences de calcul et de résultats pour des intervalles différentes.

Les résultats obtenus sont dérivés des informations que vous aurez entré dans la section « Charges alimentaires » de vos données d'entreprise. Si dans cette section, vous avez aussi inscrit les coûts de la mise en marché facturés par l'Agence de vente pour l'agneau lourd, les revenus d'ASRA et/ou les coûts de production journalière autres que l'alimentation, toutes ces données seront tenues compte dans le calcul. La marge (de profit) est dérivée de la valeur sur le marché de l'agneau au poids visé, moins les coûts d'élevage. Pour les agneaux lourds, vous aurez aussi en couleur une indication à savoir si le gain de poids permet une croissance plus rapide (vert) ou moins rapide (rouge) que la moyenne (jaune) des agneaux lourds.

Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Disposition/Ventes Graphiques Génovis / SCEA Aide et gestion des fiches Edition Outils

Prévision de jours de croissance d'agneau lourd Imprimé le: 16 juin 2015 Retour aux fiches

Poids visé Femelles (lourd): 48,0 Basé sur 0,9 Kilo de concentrés par jour
 Poids visé Mâles (lourd): 52,0 Poids visé agneau léger: 34,0
 Objectif d'agneau lourd basé sur: 175 Jours avant abattoir

Rendement carcasse: 0,470
 Note: Les marges incluent l'ASRA par Kg vendu

Agneau	Groupe	Âge	Sexe	Dernière pesée	GMQ	Performance vs moyenne en jours pour objectif lourd	Nb de jours restant en date auj. pour lourd	Coûts adtl. pour rendre de léger à lourd	Jours nourris en trop	Pertes encourues	Coût aliment agneau lourd	Marge aliment agneau lourd	Nb de jours restant en date auj. pour léger	Coût aliment agneau léger	Marge aliment agneau léger
314710333	9	95	F	15-05-11	19,0	256,1	-3	77			163,04 \$	107,78 \$	23	106,69 \$	126,42 \$
314710380	12	90	M	15-05-11	19,0	276,9	-2	83			163,90 \$	129,49 \$	18	98,16 \$	132,97 \$
314710312	9	96	M	15-05-11	21,0	269,0	0	79	44,58 \$		165,80 \$	127,59 \$	12	98,31 \$	132,86 \$
314710308	8	96	M	15-05-11	20,0	275,9	1	80	45,00 \$		166,47 \$	126,91 \$	15	100,51 \$	131,17 \$
275	12	90	M	15-05-11	18,0	273,1	4	89	49,79 \$		168,75 \$	124,64 \$	23	102,18 \$	129,89 \$
314799609	17	81	F	15-05-11	15,0	246,5	4	98	55,05 \$		169,07 \$	101,74 \$	41	110,78 \$	123,27 \$

Le rapport est disponible pour les agneaux à partir de la pesée de sevrage. Vous devez cependant être attentif aux valeurs obtenues, car il se peut que les gains de poids obtenus lors du sevrage soient supérieurs à ceux que vous obtiendrez lors des pesées de contrôle.

Par contre, le rapport inclut aussi les animaux de remplacement car ceci peut aussi constituer un critère de sélection pour conserver ou refuser un animal comme animal de remplacement, même s'il n'est pas destiné à l'abattoir.

La fonction « *Grouper pour l'abattoir* » permet d'identifier tout un groupe à la fois comme envoi à l'abattoir. Ceci est une méthode alternative à l'assignation à l'abattoir par pesée de contrôle. Voir la section 13.2.2 sur la façon d'assigner les animaux à l'abattoir par cette fonction.

Cette fonction permet aussi de réassigner des groupes d'agneaux pour les producteurs qui n'utilisent ni bâton de lecture ni BerGère Mobile (PSION).

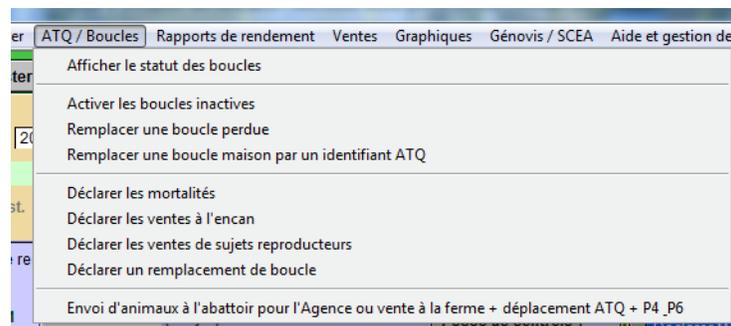
La fonction « *Identifier tous les animaux d'un groupe comme animaux de remplacement* » permet d'assigner un statut de remplacement, soit « Potentiel », « Confirmé », ou d'annuler le statut pour un groupe ou certains d'animaux d'un même groupe. Le changement de statut peut se faire pour le groupe ou individuellement.

La fonction « *Agneaux à enlever de la louve* » fait la liste des agneaux dus pour un retrait de la louve et permet leur réassignation à un nouveau groupe.

Les fonctions *d'exportation des pesées en excel* sont des utilitaires pour le personnel du MAPAQ (ou autre) qui désire faire des analyses plus poussées sur les données de pesées de contrôle et de croissance.

4.2.3 Menu ATQ / Boucles

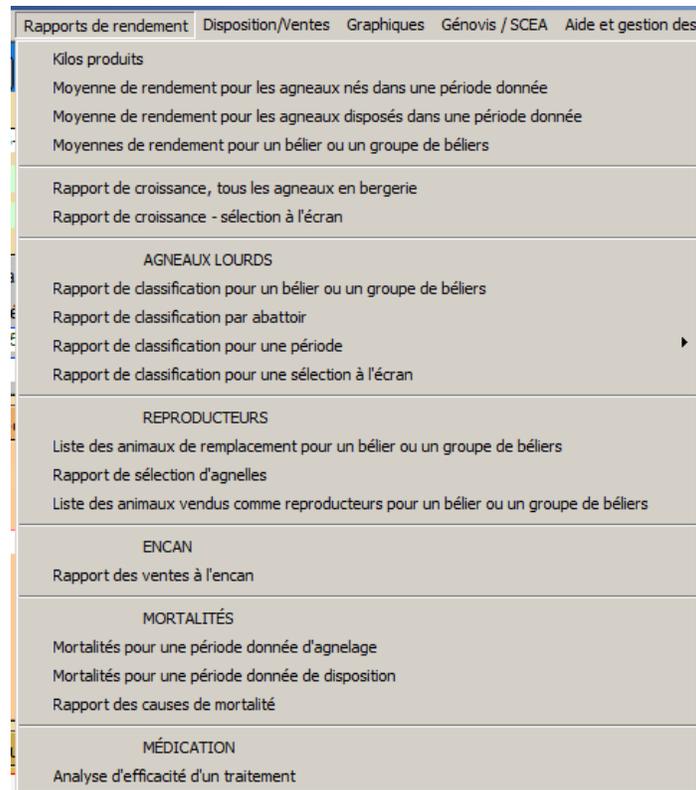
Ce menu donne accès aux fonctions d'activation et de transfert des données avec ATQ et ne nécessite pas comme tel d'explication spéciale, chaque item du menu étant descriptif de la fonction accomplie.



Les déclarations qui peuvent être effectuées grâce à ces menus sont aussi disponibles à l'aide des boutons bleus des écrans des agneaux.

4.2.4 Menu Rapports de rendement

Le menu Kilos produits fournit, pour une période sélectionnée, le nombre de kilos produits par catégorie de vente d'agneaux : que ce soit pour les agneaux légers, lourds, de lait ou pour les agneaux vendus comme reproducteurs.

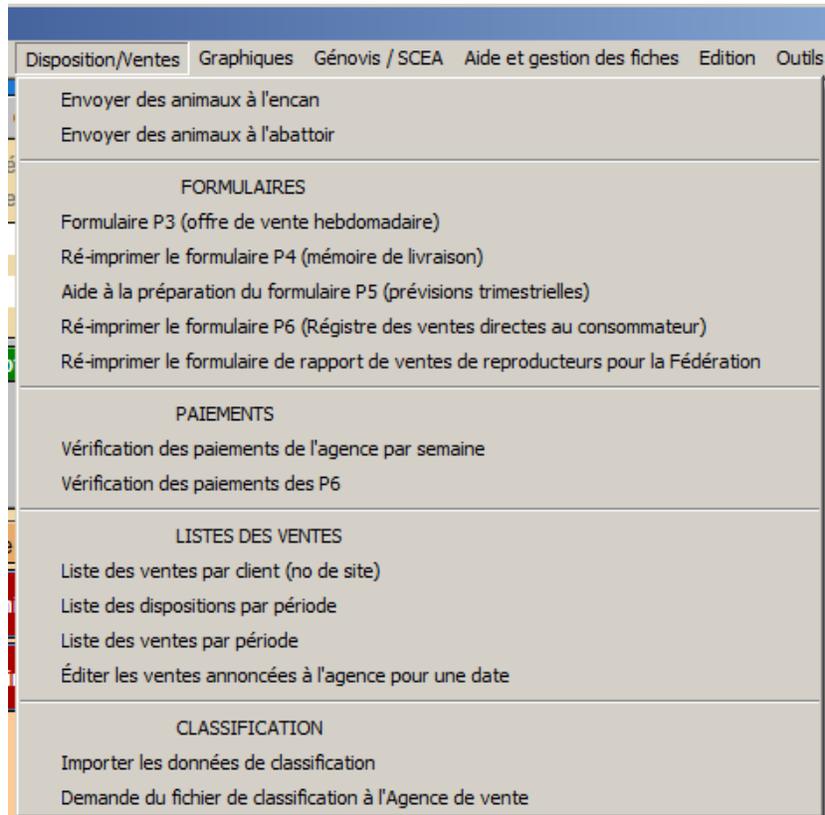


Le menu Moyenne de rendement pour une période permet au producteur d'avoir un sommaire de productivité pour les agneaux de la période, en affichant les moyennes de GMQ, de poids naissances, de jours avant abattoir etc.

La section de menus sur les rapports de croissance offre un tableau comparatif des pesées de contrôle et des GMQ associés pour le groupe d'agneaux choisi. Ceci permet au producteur d'évaluer la performance de croissance d'un groupe d'agneaux, et d'ajuster au besoin, le plan alimentaire.

Les autres menus de la catégorie sont similaires aux rapports de productivité et de prolificité décrits à la section des menus du Cheptel ou ne nécessitent pas d'explication supplémentaire dans ce guide.

4.2.5 Menus Ventes



4.2.5.1 Rapport P3

Cet item de menu permet de préparer et d'envoyer vos annonces de ventes hebdomadaires à la Fédération. Les données qui apparaissent par défaut sur le formulaire sont toujours les données de la semaine (ou la fois) précédente. Lorsque les rapports sont envoyés par courriel, une copie du fichier est placé automatiquement dans le répertoire « Agence » de votre répertoire Bergère.

4.2.5.2 Rapport P4

Permet de réimprimer le P4, même si ce dernier a déjà été fait lors de la préparation du rapport d'abattoir. Chaque fois que le rapport P4 est préparé, une nouvelle indication « P4 » s'inscrit dans le champ de mode de « disposition finale » de l'agneau. Le rapport P4 peut être préparé automatiquement lors de la préparation du rapport d'abattoir. Cependant, cet item de menu, comme le bouton au bas de l'écran de fiche des agneaux – mode complet – permet de préparer à nouveau un rapport pour une période donnée.

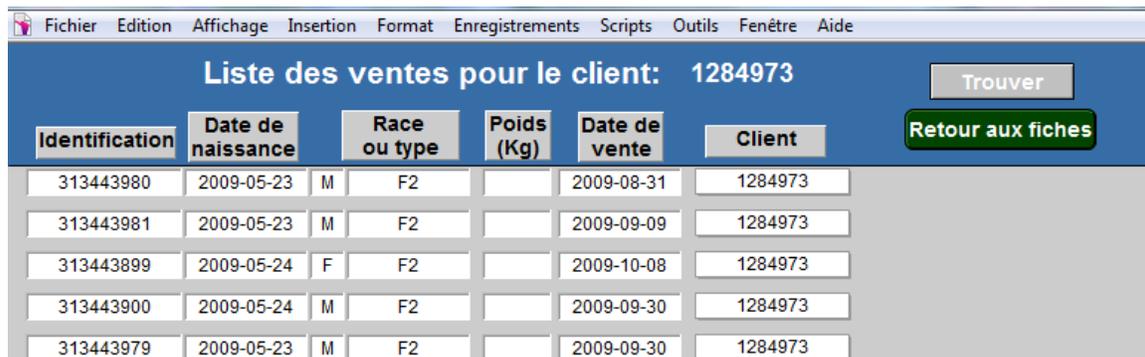
Le fait d'imprimer le rapport P4 par cette fonction ne fait pas la disposition des agneaux dans BerGère. Pour disposer des agneaux qui ont été envoyés à l'abattoir, vous devez faire le « Rapport d'abattoir » qui de son côté prépare aussi le P4 en même temps.

4.2.5.3 Rapport P6

Même que ci-haut pour le P4. Notez que le P6 permet d'inscrire soit le numéro du chèque ou le numéro de confirmation de transaction bancaire pour le paiement. Vous verrez plus loin que ces paiements peuvent être vérifiés en cas de demande de la Fédération. Le rapport P6 peut être préparé automatiquement lors de la préparation du rapport d'abattoir.

4.2.5.4 Liste des ventes par client

Permet de faire la liste des ventes pour un numéro de client (abattoir ou vente de reproducteur). Le bouton « trouver » permet de faire des recherches plus précises par exemple une date donnée parmi les fiches d'un client



Identification	Date de naissance	Race ou type	Poids (Kg)	Date de vente	Client
313443980	2009-05-23	M	F2	2009-08-31	1284973
313443981	2009-05-23	M	F2	2009-09-09	1284973
313443899	2009-05-24	F	F2	2009-10-08	1284973
313443900	2009-05-24	M	F2	2009-09-30	1284973
313443979	2009-05-23	M	F2	2009-09-30	1284973

4.2.5.5 Rapport de vente de reproducteurs à la Fédération

Comme les 2 items ci-haut, cet item permet de refaire les rapports de ventes de reproducteurs pour la Fédération (FPAMQ) tel qu'exigé pour la conformité en vue des paiements de l'ASRA

4.2.5.6 Vérification des paiements des P6

Advenant que la Fédération vous signale que le paiement pour la classification de certains agneaux vendus directement n'a pas été reçu par eux, vous pouvez, à l'aide de cette fonction, vérifier, par numéro d'agneau, le numéro de paiement pour une période choisie de disposition :



Identification	Vendu à	Poids (Kg)	Date de vente	Client	Confirmation de paiement
313860053	Client P6	48	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313860058	Client P6	47	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313860067	Client P6	38	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313860069	Client P6	47	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313860070	Client P6	46	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313860086	Client P6	41	2011-09-13	1289032 Abattoir	727
313859957	Client P6 P6	50	2011-08-18	1289032 Abattoir	794
313859961	Client P6 P6	54	2011-08-18	1289032 Abattoir	794

En cliquant sur le bouton « confirmation de paiement », vous mettez la liste en ordre de no de confirmation, ou alternativement, en cliquant sur le bouton « identification », vous mettez la liste en ordre de no ATQ. BerGère vous indique de plus à qui l'agneau a été envoyé et la date de disposition.

4.2.5.7 Listes des ventes par période

Le menu Ventes des écrans des fiches d'agneaux permet l'impression des différents rapports de vente et de produire les listes de vente soit par période, client (no de site) ou des ventes d'agneaux lourds à l'Agence de vente par semaine. Ce dernier rapport permet de vérifier la facturation, donc le paiement reçu de l'agence en fonction de ce que vous avez envoyé à l'abattoir.

4.2.5.8 Vérification des paiements de l'Agence de vente

Vous venez de recevoir votre paiement pour la semaine 29 (un exemple), mais vous croyez que le paiement n'a pas été fait pour le bon nombre d'agneaux envoyé à l'Agence. Qu'à cela ne tienne. L'utilisation de la fonction de vérification de paiement vous demande d'entrer le no de semaine et l'année et vous affiche les agneaux vendus pour la semaine en question...

Identification	Date de naissance	Poids (Kg)	Date de vente	Site
313860005	2011-02-18	M 53	2011-07-18	Agence P4 1289032 Abattoir
313860034	2011-02-21	M 52	2011-07-18	Agence P4 1289032 Abattoir
313860059	2011-02-24	M 52	2011-07-18	Agence P4 1289032 Abattoir

4.2.5.9 Données de classification : importation du fichier Excel

Suite à la demande à l'agence de vente vous recevrez un fichier du type 123 01-01-2009 31-12-2009.XLS où 123 est votre numéro de producteur à la Fédération des Producteurs d'Agneaux et de Moutons du Québec (FPAMQ) et les 2 séries de dates sont la date de départ des données et la date de fin, donc la période de vente pour laquelle vous recevez les données.

Le fichier reçu comprend un en-tête que vous devez enlever. Lorsque vous ouvrez le fichier Excel, vous verrez le format suivant :

123 01-01-2009 31-12-2009 [Mode de compatibilité] - Microsoft Excel utilisation non commerciale

Accueil Insertion Mise en page Formules Données Révision Affichage

Arial 10

Standard

Police Alignement Nombre

J13 AAA-1

Date de début: 01-01-2009
Date de fin: 31-12-2009

Ferme Trécarré SENC
Jacques Kirouac
161 route du Parc
Notre-Dame-des-Bois, J0B 2E0
Tél.: (819) 888-2791 Fax:
treccarre@sympatico.ca

	FPAMQ	No agneau	Abattage	Poids	Gras	Épaule	Longe	Gigot	RVV	Classement	Indice	Abattoir
11	123	313153765	2009-09-28	22,8	15	3	4	3	75	AAA-2	100	Abattoir Rousseau Inc.
12	123	313153766	2009-09-14	22,4	5	3	4	4	81	AAA-1	101	Abattoir Rousseau Inc.
13	123	313153767	2009-08-10	22,4	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
14	123	313153768	2009-08-31	21,8	10	4	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
15	123	313153769	2009-07-14	20	5	3	4	3	80	AAA-1	101	Abattoir Rousseau Inc.
16	123	313153770	2009-08-31	20,4	8	4	3	3	79	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
17	123	313153771	2009-07-14	23,4	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
18	123	313153772	2009-08-10	19,4	6	3	3	2	79	AAA-1	102	Abattoir Rousseau Inc.
19	123	313153773	2009-08-31	23,6	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
20	123	313153775	2009-09-14	21,8	10	4	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.

Vous devez alors éliminer les lignes concernant votre nom et adresse à l'aide de la fonction de suppression de ligne tel qu'identifié à la figure 2 et conserver la ligne d'entête des colonnes

123 01-01-2009 31-12-2009 [Mode de compatibilité] - Microsoft Excel utilisation non commerciale

Accueil Insertion Mise en page Formules Données Révision Affichage

Arial 10

Standard

Police Alignement Nombre

A1 FPAMQ

Supprimer

Format

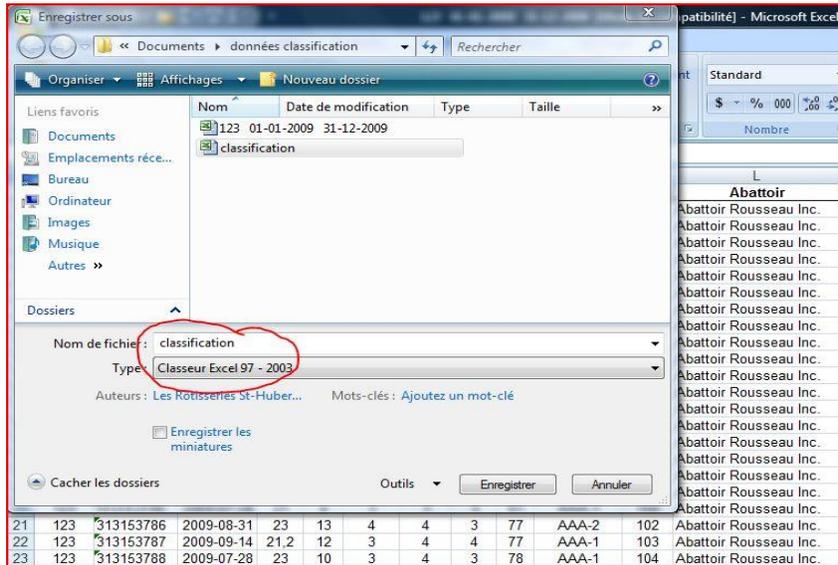
	FPAMQ	No agneau	Abattage	Poids	Gras	Épaule	Longe	Gigot	RVV	Classement	Indice	Abattoir
2	123	313153765	2009-09-28	22,8	15	3	4	3	75	AAA-2	100	Abattoir Rousseau Inc.
3	123	313153766	2009-09-14	22,4	5	3	4	4	81	AAA-1	101	Abattoir Rousseau Inc.
4	123	313153767	2009-08-10	22,4	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
5	123	313153768	2009-08-31	21,8	10	4	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
6	123	313153769	2009-07-14	20	5	3	4	3	80	AAA-1	101	Abattoir Rousseau Inc.
7	123	313153770	2009-08-31	20,4	8	4	3	3	79	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
8	123	313153771	2009-07-14	23,4	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
9	123	313153772	2009-08-10	19,4	6	3	3	2	79	AAA-1	102	Abattoir Rousseau Inc.
10	123	313153773	2009-08-31	23,6	9	3	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
11	123	313153775	2009-09-14	21,8	10	4	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.
12	123	313153776	2009-07-28	20,8	4	3	3	3	81	AAA-1	100	Abattoir Rousseau Inc.
13	123	313153777	2009-09-28	20,2	11	4	4	3	78	AAA-1	104	Abattoir Rousseau Inc.

Lorsque les lignes sont éliminées,

Vérifiez que le nom de la feuille de calcul (le nom de l'onglet au bas de l'écran) est bien « classification ». Ce nom devrait déjà être inscrit par l'agence de vente, mais s'il ne l'est pas, modifiez-le en conséquence. (Pour ce faire, cliquez sur l'onglet et changez le nom pour « classification ».)

Sauvegardez le fichier sous le nom « classification » dans votre répertoire (dossier) BerGère. Nous vous recommandons de sauvegarder dans le format Excel 97. Si vous ne sauvegardez pas sous le nom classification, ou ailleurs que dans le répertoire BerGère, l'application BerGère ne

trouvera pas automatiquement le fichier mais vous demandera de spécifier l'emplacement. Ceci ne constitue pas un problème en soi, mais alourdi le processus.



4.2.5.10 Importer les données de classification (aux fiches des agneaux)

Par l'item de menu « importer les données de classification » vous accédez à un écran du type montré à la figure suivante. Les données dans la section de gauche sont celles lues du fichier de classification que vous venez de créer. Celles en surlignage vert correspondent aux fiches trouvées dans le fichier des agneaux. Le bouton « inscrire les classifications » permet d'inscrire toutes les données dans les fiches. Si vous avez déjà inscrit les poids carcasse, vous pouvez vérifier s'il y a correspondance.

Inscrit les résultats ainsi que la classification pour chaque agneau

Données de classification								Données du fichier des agneaux					
No Tag	Gras	Épaule	Longe	Gigot	Classification	Poids carcasse	Agneau	Gras	Épaule	Longe	Gigot	Poids carcasse	
313153779	11	3	4	3	104	23,6	313153779	M	11	3	4	3	23,6
313153781	8	3	4	4	104	21,2	313153781	F	8	3	4	4	21,2
313153782	4	3	3	3	100	18,8	313153782	M	4	3	3	3	18,8
313153783	5	3	3	3	101	20,0	313153783	F	5	3	3	3	20
313153784	6	4	4	3	102	22,6	313153784	F	6	4	4	3	22,6
313153785	4	3	3	3	100	21,0	313153785	M	4	3	3	3	21
313153786	13	4	4	3	102	23,0	313153786	M	13	4	4	3	23
313153787	12	3	4	4	103	21,2	313153787	F					

Lorsque vous retournez aux fiches des agneaux, vous constaterez que les classifications sont inscrites. Ceci se fait à partir du tableau de classification qui est déjà dans l'application BerGère.

Notez aussi que l'importation des données de classification effectue en même temps une certaine mise à jour de vos données : en effet, si des agneaux n'ont pas été disposés, le fait d'importer les classifications fera une disposition automatique de ces derniers, inscrivant la date de disposition, mettant la boucle à « déplacée » et en mettant l'agneau dans le parc « 0 » sans que vous n'ayez à faire de rapport d'abattoir. Par contre, ceci ne va pas jusqu'à faire votre P4 pour l'agence de vente.

Les différents menus de rapports de rendement du fichier des agneaux de BerGère vous permettront, à ce point, de faire les analyses appropriées permettant de faire les meilleures sélections de béliers, ou de justifier vos décisions de réforme.

Exemple de rapport obtenu par les classifications :

Rapport des classifications d'agneaux pour une sélection														
agneau	Sexe		brebis	jours abattoir	Disposé à	Date de disposition	carc (Kg)	% car	Vif	gras	gigot	longe	epaule	indice
314479931	M	PO	313860981	166	Agence	2015-03-22	21,4	42,0%	51,0	12,00	3,00	3,00	3,00	104
314479930	M	PO	313861770	153	Agence	2015-03-09	21,4			10,00	3,00	3,00	3,00	105
314479945	M	PO	313861501	187	Agence	2015-04-26	21,1	41,5%	51,0	8,00	3,00	3,00	3,00	105
Nombre d'agneaux :			27	210	Moyenne pour:	313749617	22,1	43,0%	51,3	10,78	2,96	3,26	3,22	104
bélier		IF1	313757385						Vif	gras	gigot	longe	epaule	indice
314479575	M	XX	313580767	160	Agence	2014-08-04	24,8	47,7%	52,0	12,00	3,00	4,00	4,00	103
314479588	F	XX	313901074	204	Agence	2014-09-20	20,4	43,4%	47,0	14,00	3,00	4,00	3,00	100

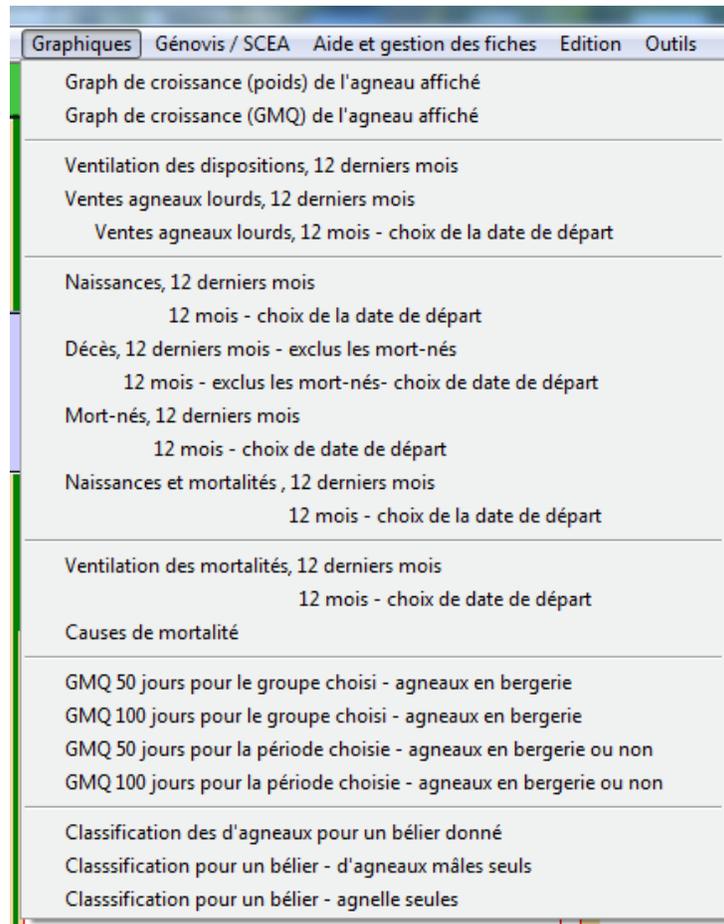
Ou moyenne par bélier :

Nombre d'agneaux évalués:	11	191	Moyenne pour:	314252127	23,7	45,5%	52,8	11,09	3,73	3,73	3,82	103
Nombre d'agneaux évalués:	11	179	Moyenne pour:	314479829	22,7	44,0%	52,5	12,36	3,27	3,73	3,55	101
Nombre d'agneaux évalués:	25	188	Moyenne pour:	Inconnu	22,5	44,0%	51,2	11,32	3,60	3,72	3,44	103
Nombre d'agneaux évalués:	27	207	Moyenne pour:	su2	22,0	43,8%	50,4	8,81	3,37	3,48	3,11	104
		199	Moyenne générale		22,4	44,0%	50,9	10,52	3,27	3,44	3,30	103

4.2.5.11 Demande du fichier de classification à l'agence de vente

Cet item de menu effectue automatiquement une demande par courriel à l'Agence de vente pour qu'ils vous envoient les données de classification. Vous devrez, dans la fenêtre qui suivra, indiquer la période pour laquelle vous désirez recevoir vos données. Ces dernières pourront être par la suite importées automatiquement dans BerGère.

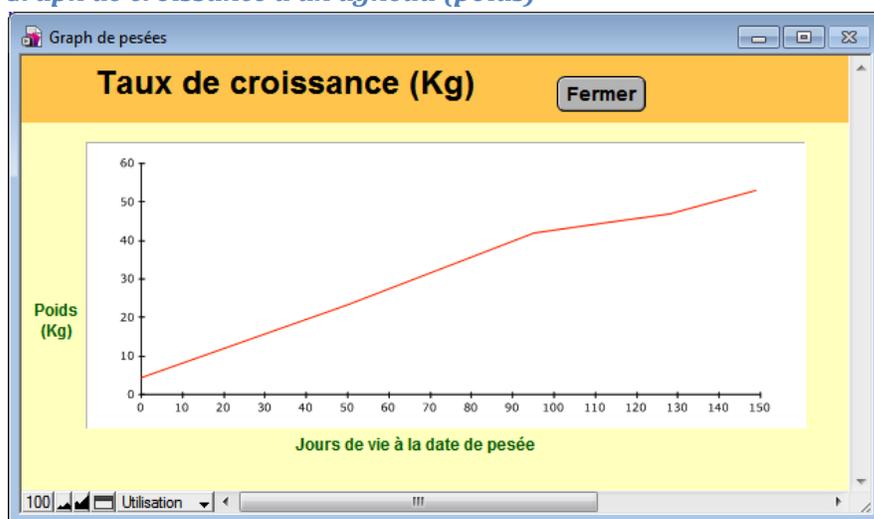
4.2.6 Menu Graphiques



La section des graphiques vous permet de préparer des graphiques pour les diverses sélections du menu. Certains graphiques seront en mode de graphiques à barre (naissances, décès) et d'autres, comme les graphiques comparatifs seront sous forme de pointe de tarte (ventilation, ventes etc).

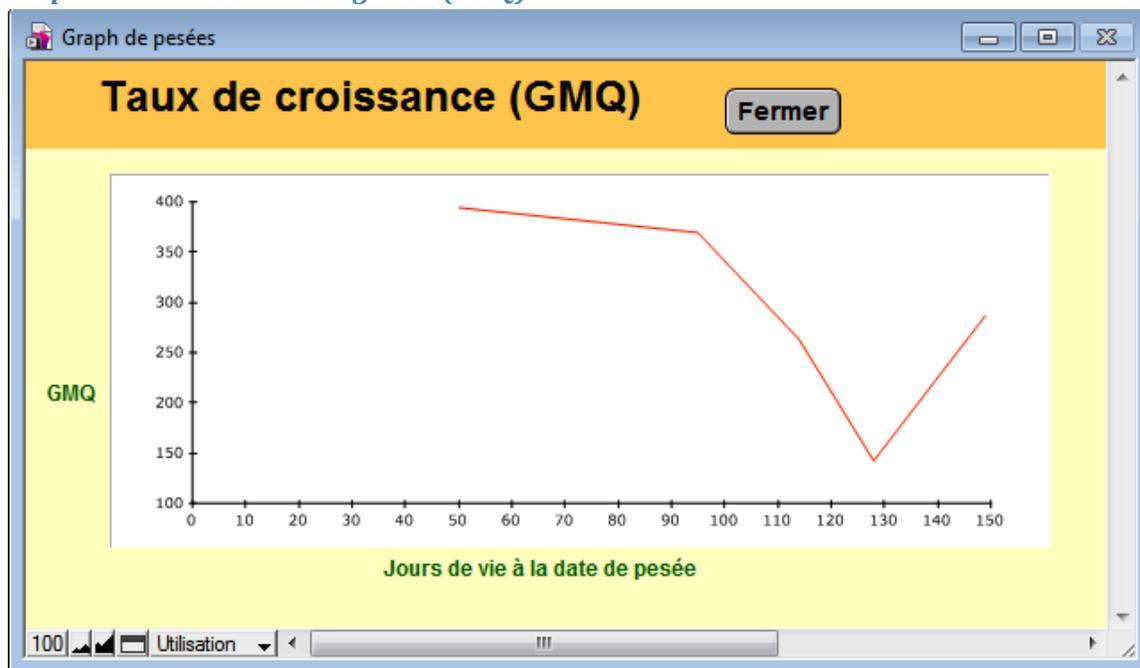
Nous vous encourageons à faire les essais des divers graphiques. Veuillez noter cependant que vous devez avoir accumulé une certaine quantité de données, à défaut de quoi un message d'erreur de « données insuffisantes » vous apparaîtra.

Graph de croissance d'un agneau (poids)



Les graphes de croissance mettent en mode graphique toutes les pesées effectuées, à partir du poids à la naissance, la pesée 50 jours, 100 jours et les 5 dernières pesées de contrôle si vous les avez effectuées. Les graphes de croissance sont toujours ceux de l'agneau dont la fiche apparaît à l'écran.

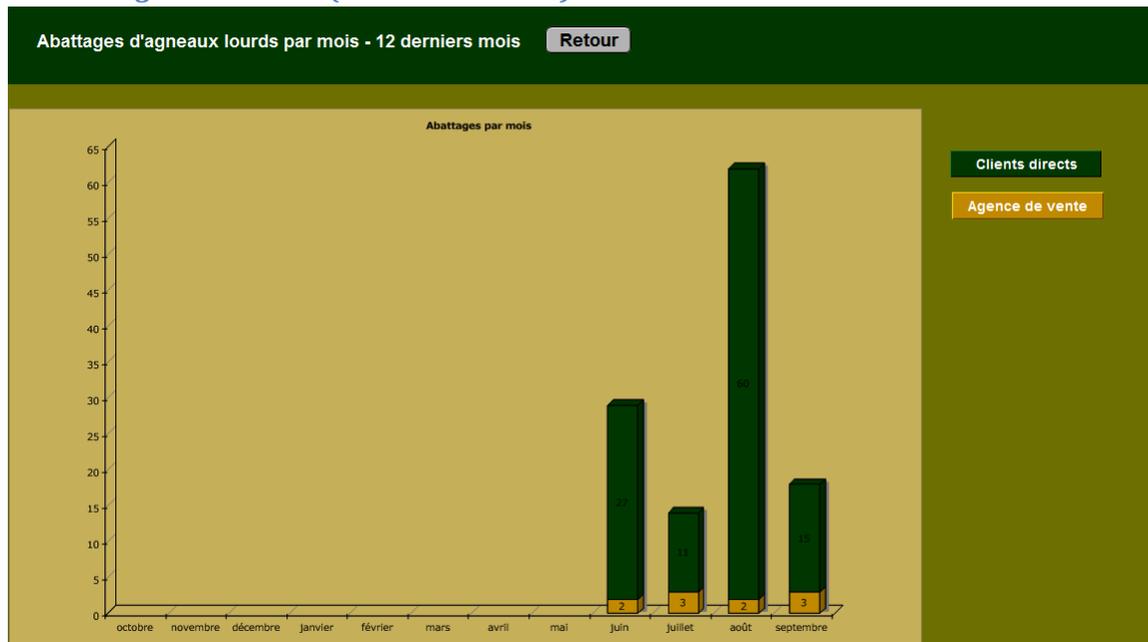
Graph de croissance d'un agneau (GMQ)



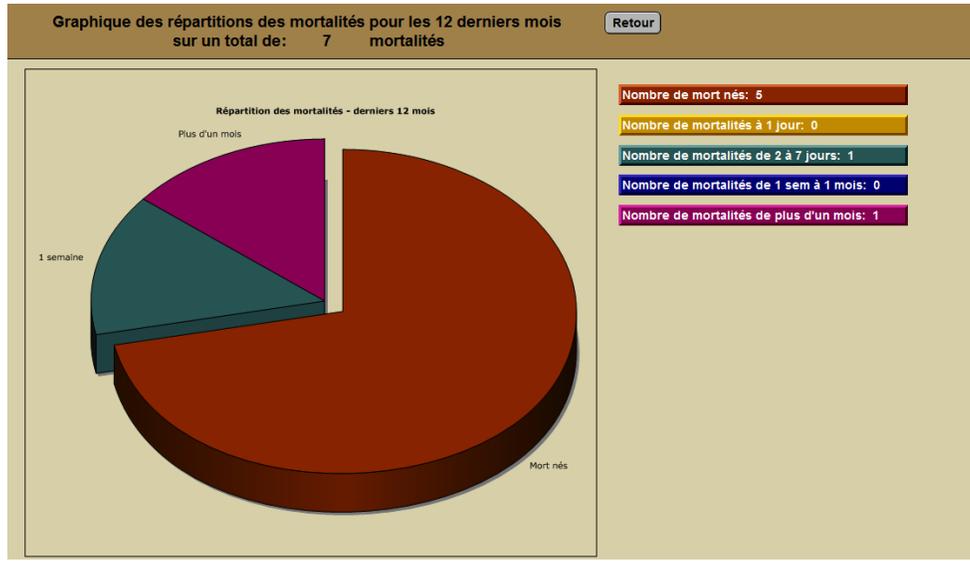
Ventilation des dispositions (12 derniers mois)



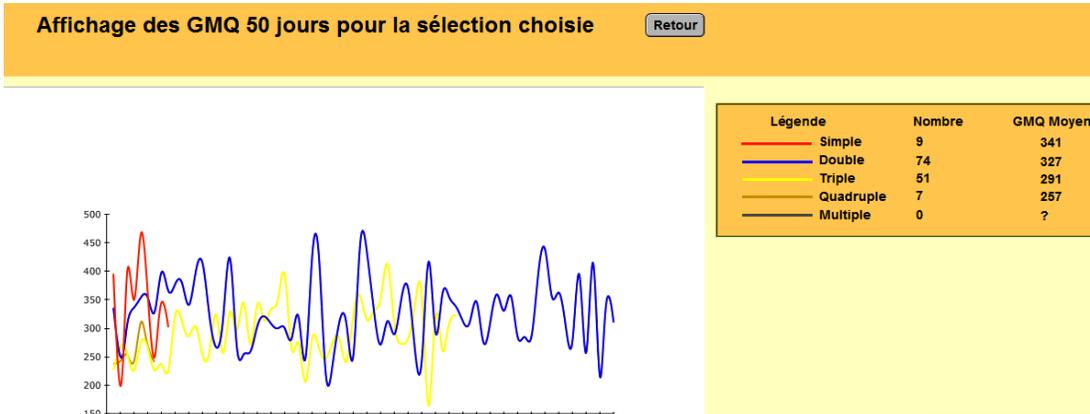
Ventes d'agneaux lourds (12 derniers mois)



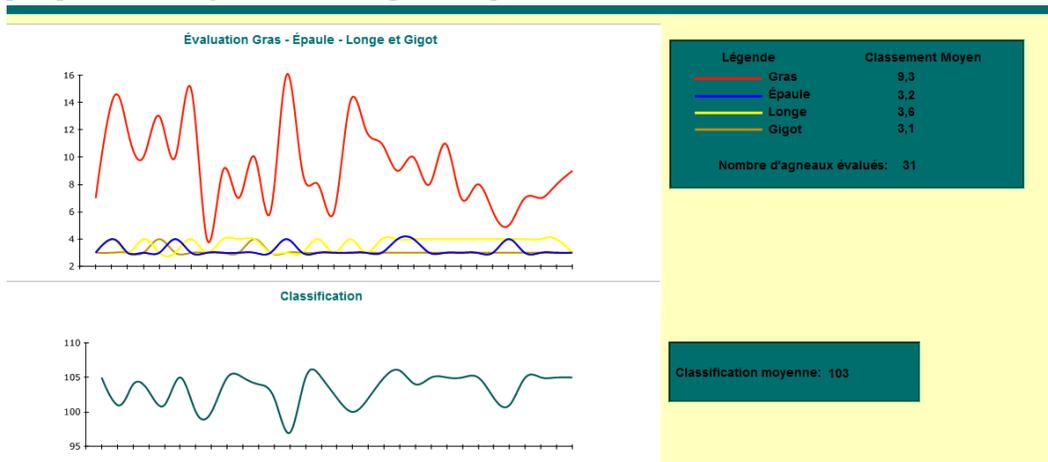
Ventilation des mortalités



Graphique des GMQ 50 jours



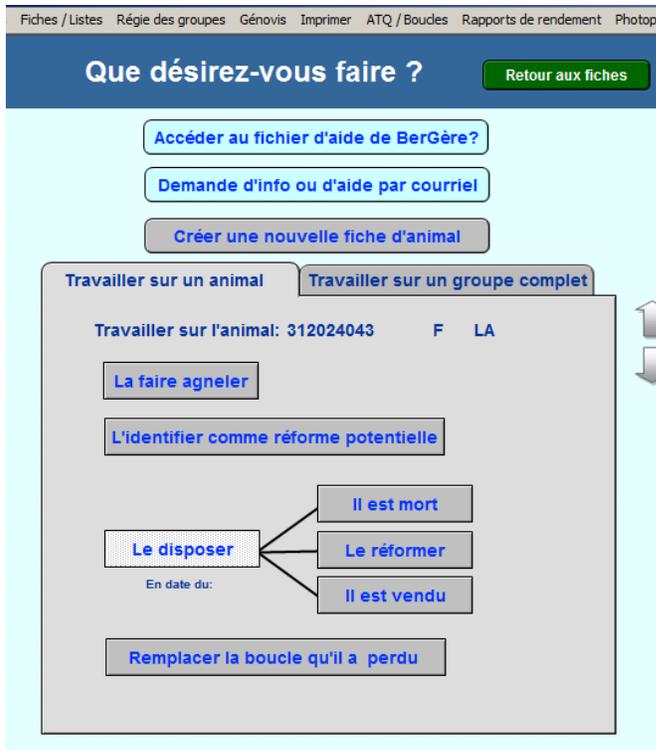
Graphique de classification des agneaux pour un bélier donné



5.0 Fichier et rubriques d'aide

5.1 Fichier d'aide

BerGère comprend un menu d'aide exhaustif sur toutes les rubriques et toutes les fonctions du logiciel. L'aide peut être atteinte en tout temps par le bouton "?" (figure 9). Vous pourrez faire des recherches dans le menu d'aide soit par sujet de rubrique ou par le contenu.



L'accès au menu d'aide par le point d'interrogation du menu de cheptel vous mène à un écran nommé « pas-à-pas » qui permet de faire les activités de base sur un dossier tel que des agnelages, des dispositions etc. Cette façon de procéder est une alternative facile pour les débutants qui sont moins familiers avec les menus de BerGère.

Le bouton d'accès au fichier d'aide ouvre la base de données dans laquelle se trouve la définition de chaque en-tête de rubrique et de chaque calcul fait par BerGère. La base de données d'aide vous permet de faire des recherches tant dans le nom

de la rubrique que dans un champ descriptif :



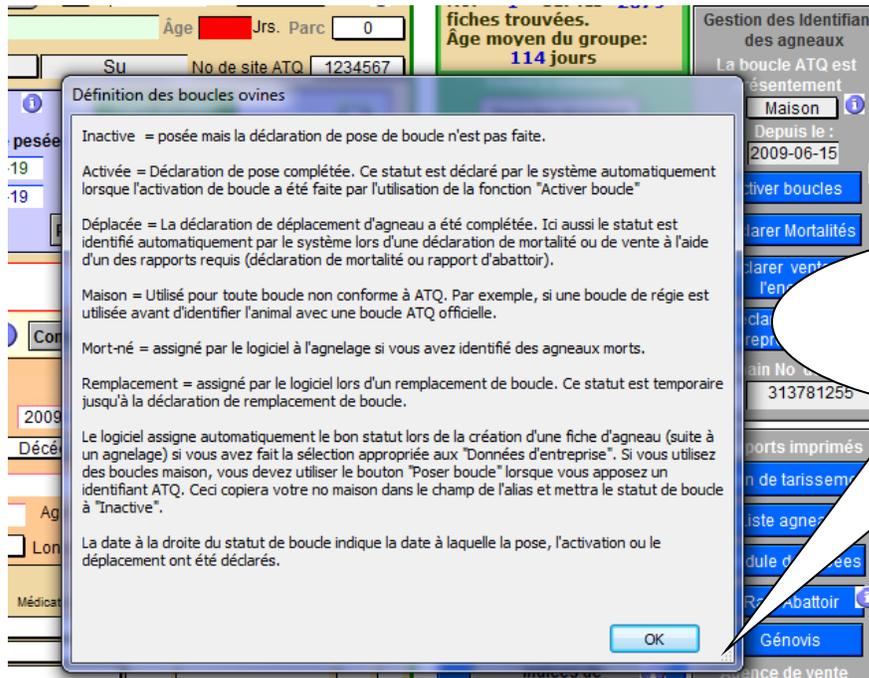
L'aide est aussi accessible directement à partir des en-têtes de rubriques si lorsque vous déplacez votre curseur au dessus de l'une d'entre elles, la flèche se transforme en main. À ce moment, BerGère vous amène directement à la rubrique d'aide correspondante.

5.2 Bulles d'information

De plus, vous trouverez en quelques endroits des icône d'information  additionnelle qui fournit de détails importants sur certaines fonctions.

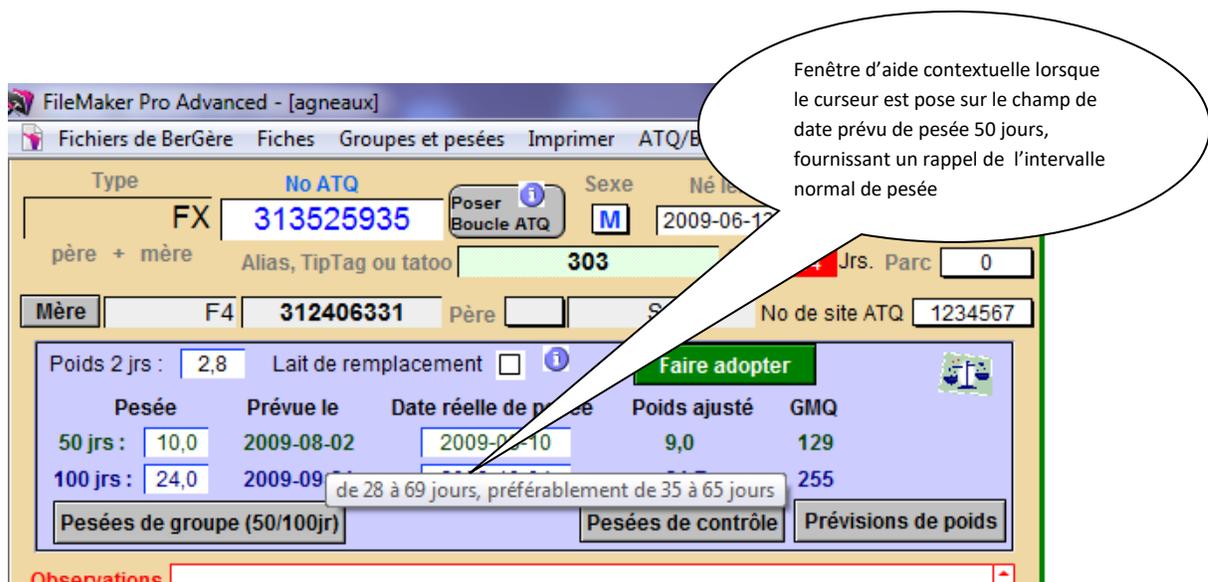
Note : Lors de l'utilisation des icônes d'information, ou lorsque le système vous présente des fenêtres d'information, celles-ci sont quelques fois trop petites pour en voir tout le contenu. Ces

fenêtres peuvent être redimensionnées à volonté en cliquant sur un des coins et en « étirant » la dimension à l'aide de la souris, en tenant le bouton gauche enfoncé.



5.3 Aide contextuelle

À plusieurs endroits du logiciel, lorsque vous positionnez votre curseur soit sur une rubrique, soit sur un bouton de fonction, une fenêtre d'information contextuelle vous est présentée pour quelques secondes. Ces fenêtres fournissent de l'information additionnelle importante sur le contenu de la rubrique, ou sur l'utilisation de la fonction :

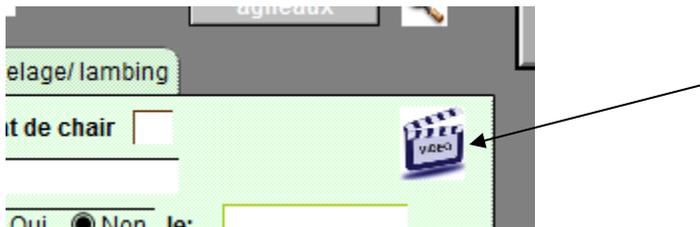


Prenez donc bien le temps de lire le contenu des diverses fonctions d'aide qui vous aideront à comprendre le logiciel et vous aidera à connaître toutes les possibilités que le système peut vous offrir. Cette fonctionnalité est en quelque sorte votre outil de formation de base.

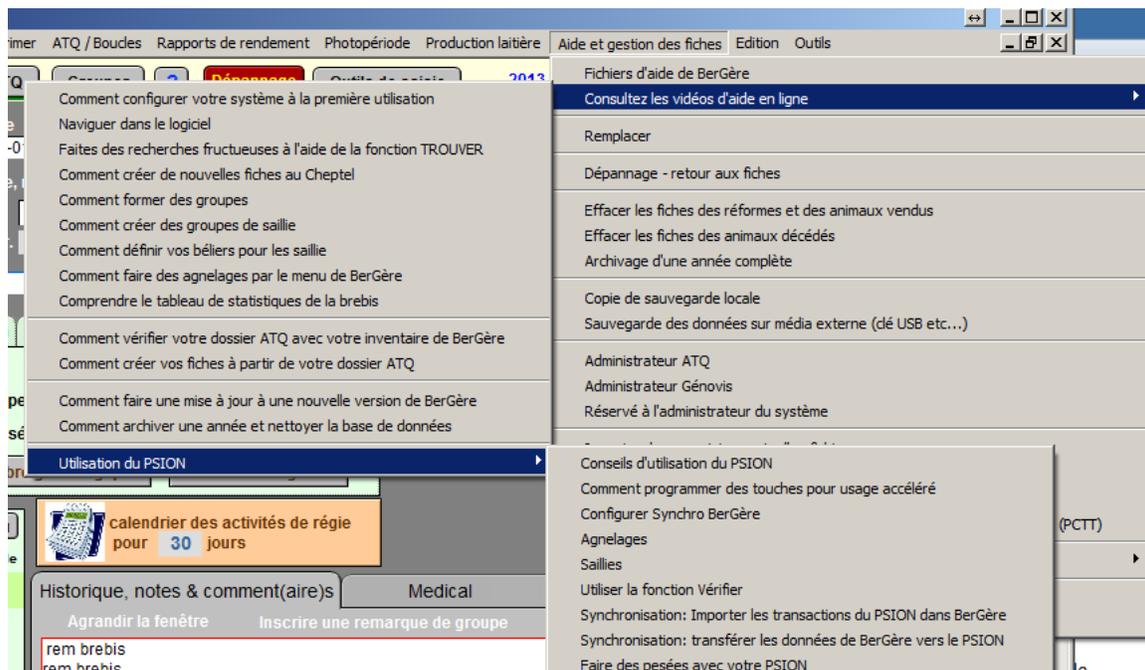
5.3 Aide vidéo

Bergère contient des références à des vidéos vous donnant de l'aide sur des activités à faire. Cette aide est accessible de deux façons :

- 1) Directement à l'écran : la présence d'un symbole de production vidéo vous avise de l'existence d'un vidéo de formation. Vous n'avez qu'à cliquer sur le vidéo pour ouvrir automatiquement le lien (vous devez être raccordé internet)



- 2) La seconde est par le menu d'aide et gestion des fiches : ce menu vous présente la liste des vidéos de formation disponibles :



CHAPITRE 6 – Entrées de données

6.1 Format des données:

6.1.1 Numéro d'identifiant ATQ

Présentement, BerGère utilise les 9 derniers chiffres du no ATQ comme identifiant principal. Cette fonctionnalité n'est cependant pas obligatoire: le producteur peut à souhait utiliser la nomenclature à 15 chiffres, ou toute autre identification personnalisée. Cependant, lorsque le producteur travaille avec un bâton de lecture, il doit utiliser dans BerGère, la numérotation 9 chiffres, même si le bâton lit par défaut les 15 chiffres de la puce électronique. Pour que les transactions ATQ soient valides, il est obligatoire d'utiliser la nomenclature à 9 chiffres. BerGère « reconstruit » les chiffres manquants.

Lors de l'utilisation de BerGère Mobile, le lecteur lit un « 0 » de plus à l'avant des 15 chiffres de la puce RFID. Vous n'avez pas à vous préoccuper de cette irrégularité car BerGère fait la gestion appropriée et enlève les caractères inutiles.

6.1.2 Lettre d'année

Les utilisateurs de BerGère ne faisaient pas usage de la lettre d'année. Celle-ci a donc été abandonnée à la version 1,66

6.1.3 Séparateur de décimales

Toutes les **données numériques** telles le poids utilisent la virgule comme séparateur de décimales. Vous devez entrer les nombres dans ce format (ex: 24,3) même si l'affichage à l'écran affiche le point au lieu de la virgule. Le fait d'entrer les décimales avec le point causera des erreurs de calcul dans divers rapports et vos données de gestion seront erronées.

6.1.4 Format de dates

Toutes les **dates** sont entrées dans le format « aaaa-mm-jj »

6.2 Données obligatoires

Aucune donnée n'est comme telle « obligatoire » à l'exception des 3 données suivantes :

1. no d'identification qui doit être unique
2. Le type d'animal. (race)
3. Le no de site ATQ
4. Le sexe

Lorsque vous utilisez les fonctions de rapports à ATQ, vous devez obligatoirement avoir, pour les fiches pour lesquelles les rapports sont produits, les données suivantes :

- *Le numéro d'identification à 9 chiffres*
- *Votre numéro de site (tel qu'il apparait sur chaque fiche d'animal)*
- *Le sexe de l'animal*

- Pour les transactions de vente : le site de disposition (encan, abattoir ou client)

Toutes ces données sont entrées automatiquement par le système à condition que vous ayez complété vos listes de valeurs.

CHAPITRE 7 La fonction Trouver : la puissance de recherche dans BerGère

7.1 Fiches consultées

BerGère offre la puissance de travailler sur une fiche ou un groupe de fiches sélectionnées selon les critères que le producteur désire. L'écran principal offre les choix les plus courants sous forme de boutons (sélection selon le type d'animal, le groupe etc...). On peut aussi faire une sélection à l'aide du bouton "Trouver" au haut de chaque écran. La fonction Trouver permet une sélection à plusieurs critères. Tous les champs identifiés par une petite loupe dans le mode trouvé, peuvent être utilisés comme éléments de sélection. Lorsqu'une sélection est faite, BerGère affiche dans le coin supérieur droit le nombre de fiches trouvées répondant au critère de recherche et affiche le numéro de la fiche consultée (ou affichée à l'écran). Les figures suivantes vous identifient ce concept. Pour retourner consulter toutes les fiches sans critère précis, vous n'avez qu'à utiliser la fonction (bouton) "Toutes" ou "Tous les dossiers".

Veillez noter que lorsque vous préparez des rapports, vous les préparez avec les fiches sélectionnées, et non pas l'ensemble des fiches (à moins d'avoir sélectionné "toutes"). Ceci permet de produire des rapports à plusieurs niveaux, pour un type ou l'autre d'animal, ou pour tout critère ou ensemble de critères désirés par le producteur.

La fonction trouver est probablement la fonction la plus utile de BerGère et permet la recherche parmi les fiches selon des critères spécifiques au souhait de l'utilisateur.

BerGère permet de faire la sélection des fiches non seulement par groupe ou par race ou âge, mais aussi par tout autre critère ou ensemble de critères.

Lorsqu'on accède cette fonction, un écran similaire à celui de la fiche à partir duquel elle est appelée apparaît avec des champs libres. Les champs identifiés par une petite loupe sont les champs qui permettent d'entrer un caractère ou une plage de caractères de recherche. On peut donc soit par exemple :

- Rechercher un no ATQ. Ici point besoin d'entrer le no au complet. L'utilisation des caractères « wildcard » de recherche permet une recherche rapide. Par exemple pour rechercher toutes les fiches dont le no ATQ se termine par 234, suffit d'entrer *234 suivi du « Enter ». BerGère affiche toutes les fiches dont le no ATQ se termine par 234.
- Pour rechercher une combinaison de choses, il suffit d'entrer les critères de recherche dans chacun des champs requis. Par exemple, pour rechercher toutes les brebis actives de plus de 3 ans , il faut entrer les critères suivants :
 - Champ sexe : entrer « F » (recherche les brebis)
 - Champ Parc : entrer « >0 » (les brebis qui ne sont pas dans le groupe « 0 »)

- Champ âge : entrer « >3 » (plus grand que 3 ans)

Puis faire « enter »

7.3.2.1 Opérateurs de recherche

Dans les exemples précédents, les symboles « * » et « > » sont appelés opérateurs de recherche. Lorsque vous accédez la fonction trouver, un tableau à droite vous montre les opérateurs les plus courants :

Trucs de recherche

Vous pouvez utiliser les symboles suivants pour faciliter votre recherche:

- > pour rechercher une valeur "Plus grande que"
- >= signifie "plus grand ou égal"
- < pour rechercher une valeur "Plus petite que"
- <= signifie "plus petit ou égal"
- ... pour rechercher un intervalle (de ... à)
- * Pour signifier "n'importe quel caractère". Peut être placé avant, après ou entre des caractères
- = pour rechercher un champ vide

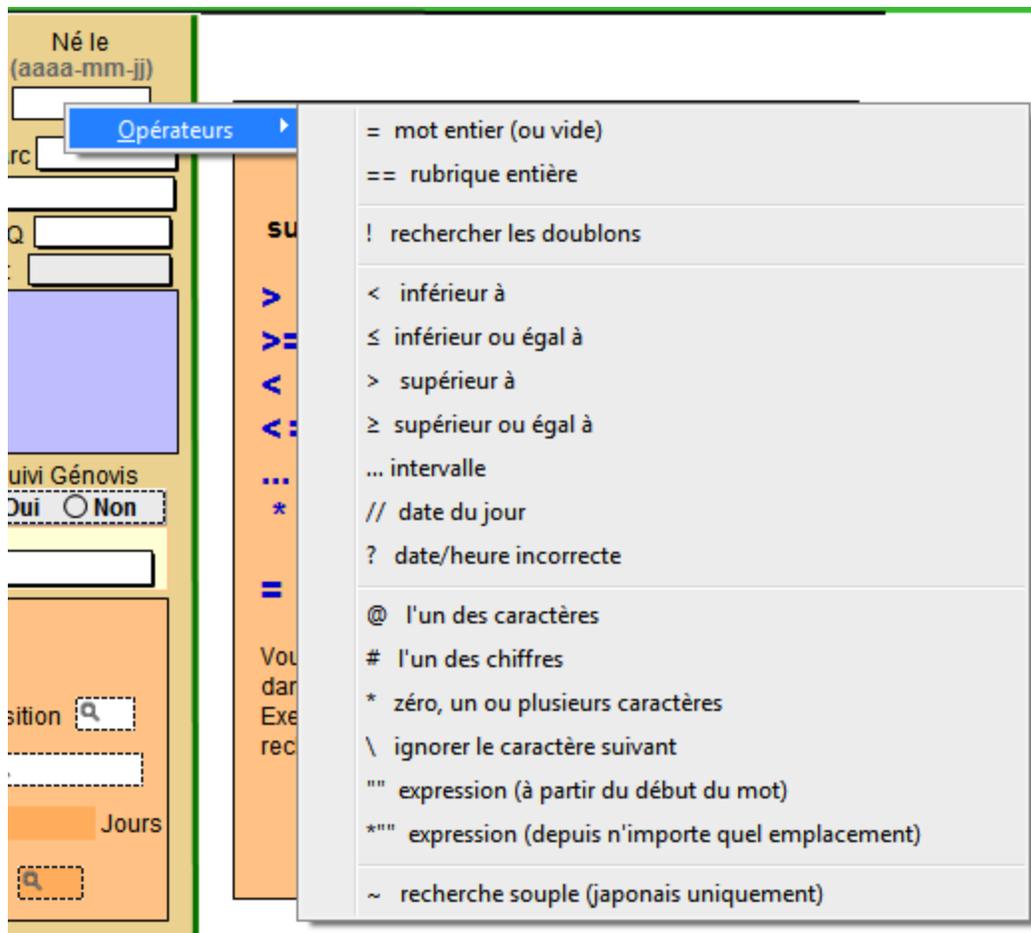
Vous pouvez inscrire des critères de recherche dans plus d'un champ pour une recherche détaillée.
Exemple: entrer "F" dans "sexe" et >=5 dans "âge" recherchera toutes les femelles qui ont 5 ans et plus

Truc : si vous ne savez pas comment entrer un opérateur de recherche, positionnez votre curseur dans le champ de recherche et cliquez avec le bouton droit de la souris. Un menu de tous les opérateurs de recherche disponible vous apparaît et vous n'avez qu'à choisir celui voulu.

Vous pouvez choisir un opérateur en cliquant sur celui désiré, ce qui vous permet d'éviter de chercher comment trouver ce caractère sur votre clavier.

Note : pour les utilisateurs des écrans de base, les écrans de recherche avec la fonction « trouver » sont les mêmes que les écrans d'affichage.

Vous pouvez aussi accéder à la liste complète des opérateurs de recherche en cliquant avec le bouton de droite lorsque votre curseur est placé dans un champ de recherche. (note : un champ de recherche est défini par la présence d'une petite « loupe » dans le coin droit du champ lorsque vous êtes en mode « Trouver » :



CHAPITRE 8 - Parcs et groupes

La notion de parc et de groupe est essentielle au bon fonctionnement de BerGère. Un parc ou un groupe peut être une des options suivantes (ou toutes à la fois).

IMPORTANT : Tout animal doit être placé dans un groupe différent de « 0 » pour être détecté par le logiciel et identifié comme animal en bergerie

- Un emplacement physique dans la bergerie qui contient un certain nombre d'animaux
- Le nom d'un ensemble d'animaux regroupés ensemble dans un but. Par exemple, un producteur peut utiliser un groupe de béliers ensemble pour fins d'accouplement – disons 4 béliers – qu'il mettra dans un emplacement physique « parc » où sont présentes une quantité de brebis. Il pourrait alors nommer ce groupe de béliers « bélier SU1 ». Cette notion est particulièrement importante pour la section suivante qui explique la formation de groupes pour saillies, dans laquelle un groupe de béliers (par exemple ici le groupe « bélier SU1 ») pourra être mis dans un parc ou un emplacement physique où se trouvent les brebis, ce parc ayant un nom différent. En effet, votre groupe de béliers, après la période d'accouplement, pourra être déplacé dans un autre emplacement avec de nouvelles brebis (donc un nouveau parc avec un nouveau nom), sans que le nom de votre groupe de béliers ne soit changé.

Il est important de noter que la nomenclature des parcs ou groupes est alphanumérique et n'est en rien limitée. Vous pouvez utiliser toute combinaison de chiffres ou de lettres pour nommer un groupe.

The screenshot shows the BerGère software interface with two callout boxes:

- Top Callout:** "Insérez le nom du groupe ou de l'emplacement physique des animaux ici" (Insert the name of the group or the physical location of the animals here). It points to the "Parc / Groupe" field in the form for animal No ATQ 312010015.
- Bottom Callout:** "Pour nommer un groupe de béliers, faire comme ci-haut OU insérez le nom du groupe de béliers ici" (To name a group of rams, do as above OR insert the name of the group of rams here). It points to the "Parc / Groupe" field in the form for animal No ATQ 312461379.

The interface includes a menu bar with options like "Fichiers", "Fiches / Listes", "Régie des groupes", "Génovis", "Imprimer", "ATQ / Boucles", and "Rapports de". Below the menu are buttons for "Trouver", "agneaux", "Lister ATQ", "Grouper", and "Dépannage". The main form displays fields for "Type \ Race", "Sexe", "Né le", "Âge", "Poids", "Alias", "Tattou", "Génovis", "Mère", "Père", "À la naissance, né:", "Descendant(s)", and "Agneaux".

Groupe « 0 »

Vous devez toujours conserver le parc - ou le groupe - « 0 » dans vos listes de valeurs (listes de parcs ou groupes) car BerGère utilise ce parc pour regrouper les animaux qui ne sont plus au cheptel mais dont vous désirez conserver les fiches pour référence future. Vous ne devez pas utiliser le parc « 0 » pour associer des animaux que vous avez en bergerie. Si dans votre nomenclature de parc, vous utilisez le « 0 », vous devez obligatoirement le renommer à autre chose.

Lorsque vous faites des recherches, les brebis « actives » se retrouvent donc automatiquement dans un parc différent de « 0 ». Dans la fonction trouver, vous pouvez exprimer ce critère de recherche par une entrée dans le champ de recherche de parc par soit « >0 » ou avec le symbole « différent de zéro » (le signe = avec une barre oblique au travers disponible dans la liste des opérateurs de recherche – voir la section sur la fonction « trouver »).

Groupe « louve »

Votre liste déroulante de groupe doit contenir le nom de groupe « louve » qui devient par défaut le nom du groupe où sont assignés tous les agneaux transférés à la louve (ou mis à la bouteille ou à l'allaitement artificiel). Si vous êtes producteur laitier tout particulièrement, BerGère vous avisera lorsqu'il sera temps de retirer des agneaux mis à la louve, selon les critères que vous aurez identifiés dans vos données d'entreprise.

Groupe « Remplacement »

Le groupe remplacement est utilisé par les producteurs qui se servent du PSION pour faire des remplacements de boucles ovines. Il n'est pas recommandé d'utiliser la nomenclature « remplacement » comme nom de groupe dans votre bergerie bien que ce nom doit obligatoirement faire partie de la liste déroulante pour les utilisateurs de BerGère Mobile avec le PSION . Par contre cette limitation est inexistante pour les utilisateurs de BerGère Mobile PC.

Groupe Tarrisement

Le groupe tarissement est utilisé par les producteurs laitiers lorsqu'ils désirent assigner tout un groupe de brebis au tarissement en utilisant soit le bâton de lecture, soit le PSION avec BerGère mobile. Pour ces producteurs, ce nom doit faire partie de la liste déroulante mais ne doit pas être utilisé comme nom de parc ou de groupe pour des animaux en bergerie

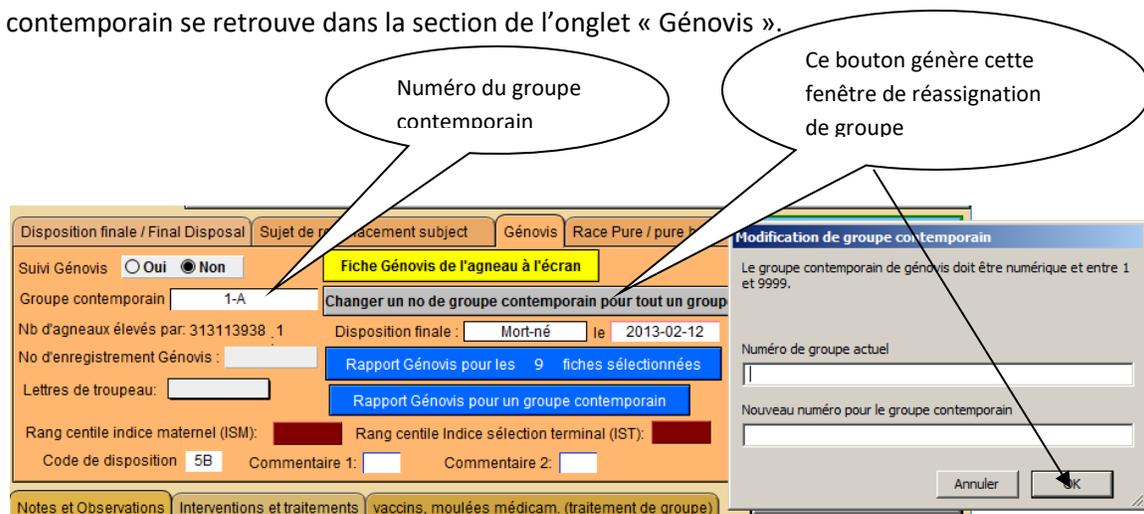
8.1 Groupe contemporain (Génovis)

Si vous adhérez au programme Génovis, lorsque vous rapportez des agneaux, ces derniers doivent faire partie d'un groupe que l'on dit « contemporain » (mêmes conditions d'élevage). Ce groupe doit être constitué uniquement de chiffres entre 1 et 9999. Par défaut, BerGère associe au groupe contemporain, le no de groupe de l'agneau à la naissance. Le nom du groupe contemporain à la naissance est toujours le nom du groupe (ou du parc) de la mère. Ceci est valide pour les agneaux mort-nés et tous les autres.

Si vous nommez vos groupes avec des caractères alphanumériques, vous devrez faire la modification avant de faire vos rapports de sortie Génovis. Les numéros de groupe contemporains se retrouvent dans l'onglet « sujets de remplacements » de la fiche des agneaux.

BerGère utilise l'année de naissance suivie du no de groupe contemporain comme identification finale de groupe contemporain dans votre déclaration à Génovis (CEPOQ) pour être conforme aux exigences de Génovis.

Les agneaux décédés ou mort-nés, ainsi que les agneaux disposés qui se retrouvent dans le groupe « 0 », demeurent quand même dans le groupe contemporain original et feront partie des différents rapports Génovis, tel qu'exigé par l'organisation Génovis. Le numéro de groupe contemporain se retrouve dans la section de l'onglet « Génovis ».

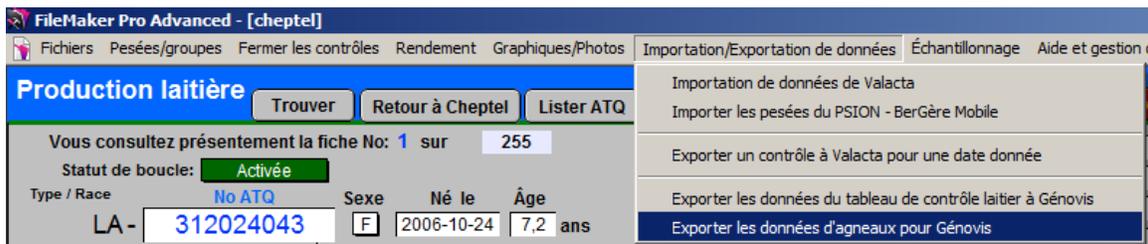


Le bouton gris de réassignation de groupe contemporain permet de réassigner des animaux d'un groupe à un autre et ainsi de regrouper plusieurs sous groupes en un seul groupe contemporain. Ceci est indépendant du groupe ou du parc dans lequel se trouvent les agneaux et ne modifie jamais le nom de ce groupe ou parc.

On peut aussi utiliser le même bouton pour renommer un groupe contemporain. Par exemple si vous voulez renommer le groupe BF2 (Bergerie Froide 2) à « 33 » etc...

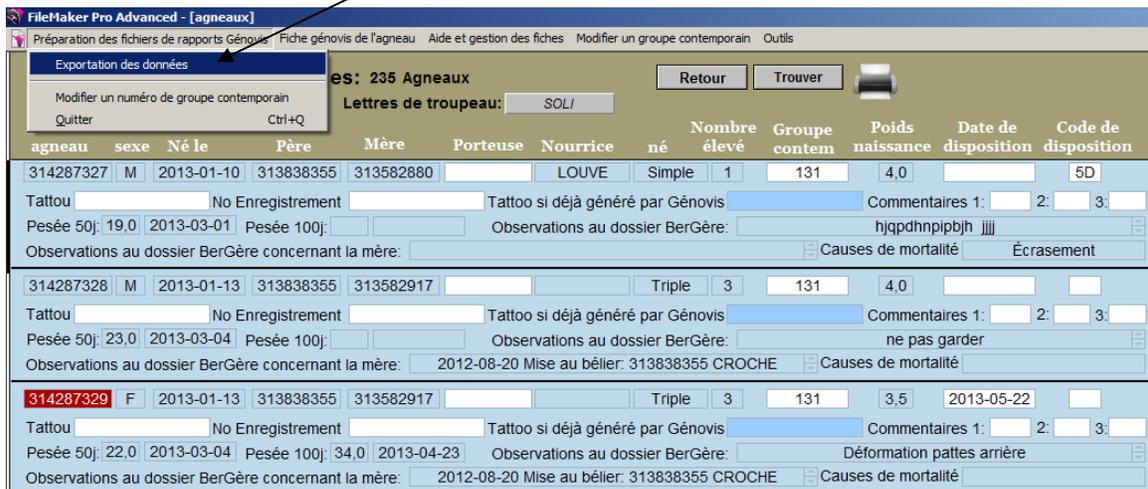
8.1.2 Groupe contemporain – producteurs laitiers

Si vous êtes producteurs laitier et que vous participez au programme d'amélioration génétique par le CEPOQ, vous devez exporter vos données de naissance à GénOvis. Vous pouvez utiliser les fonctions normales décrites ci-dessus pour identifier votre no de groupe contemporain, ou simplement faire l'exportation de vos données de naissance par période d'agnelage à l'aide de la fonction d'exportation du menu de gestion laitière :



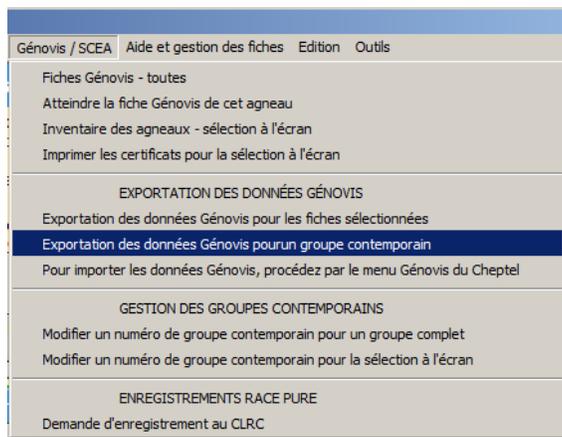
Lorsque vous procédez de cette façon, c'est BerGère qui vous assigne automatiquement un numéro de groupe contemporain qui est formé des deux derniers chiffres de l'année et du premier mois de votre exportation. Par exemple, si vous exportez vos naissances de la période du 1 mars au 1 mai 2014, les agneaux feront partie du groupe contemporain « 143 ».

Lorsque vous choisissez cette façon de procéder, BerGère vous présente immédiatement le formulaire de transfert de vos naissances pour envoyer à GénOvis.



8.1.3 Exportation des données GénOvis

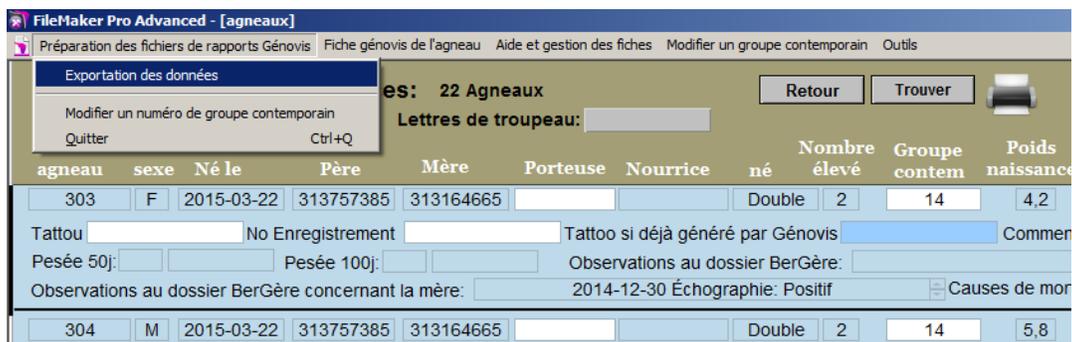
Pour exporter les données, il suffit de choisir le sous menu d'exportation des données soit pour un groupe, soit pour la sélection à l'écran du menu GénOvis des agneaux :



Vous devez vous rappeler qu'un agneau naît toujours dans le groupe ou le parc de sa mère et que le même numéro est assigné au départ au groupe GénOvis. Lorsque vous exportez les données, suite aux naissances et après la prise de pesées 50 et 100 jours, vous devez exporter les données de tous les agneaux nés du groupe, incluant les mort-nés et les décès qui sont maintenant dans le groupe « 0 ». Par contre, ces derniers sont demeurés dans le groupe contemporain d'origine.

Si vous désirez renommer ce groupe pour être conforme à la numérotation de GénOvis, vous pouvez utiliser l'item de menu « modifier un numéro de groupe contemporain... », entrer le nom du groupe original puis le numéro désiré. Tous les agneaux de ce groupe, incluant ceux qui ont changé de parc entre temps seront dans ce nouveau groupe contemporain et feront partie des données exportées.

Lorsque vous cliquez sur le menu d'exportation, l'écran suivant apparaît et vous n'avez qu'à cliquer « exportation des données » dans le menu « Préparation des fichiers de rapports GénOvis » pour que le fichier se crée automatiquement et que votre courrier soit accédé pour envoi au CEPOQ. Le fichier créé se nomme « Global.csv » et est placé dans le répertoire GénOvis de BerGère

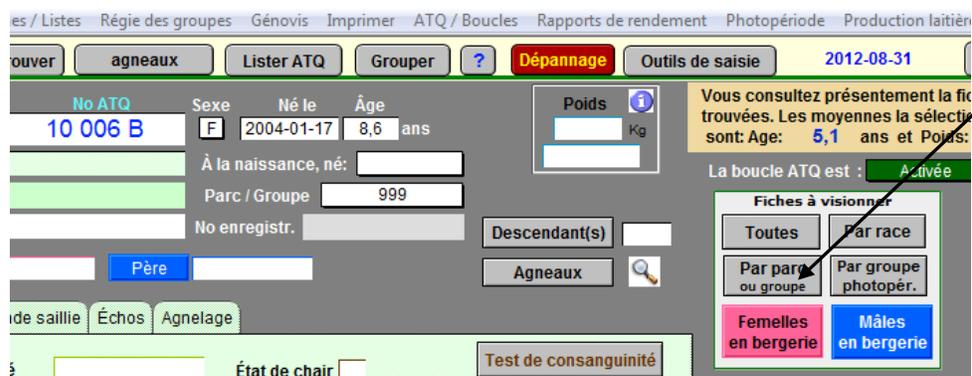


CHAPITRE 9 - Créer des groupes pour saillies et échographies

Une des premières activités que le producteur veut faire lorsque les fiches des sujets reproducteurs sont créées, est de faire des saillies (mise au bélier pour accouplement). Pour ce faire, on doit procéder comme en bergerie, c'est-à-dire regrouper nos brebis en groupes (dans les parcs) que vous allez mettre au bélier.

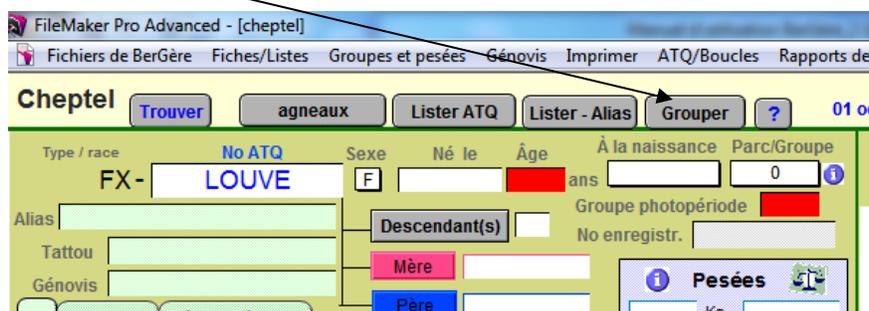
Si par contre, vous n'avez pas créé de groupe, vous pouvez le faire de différentes façons :

- Si vous possédez un outil de saisie, vous pouvez lire les puces, et à l'aide du menu outils de saisie, créer un groupe automatiquement
- Si vous ne possédez pas de bâton ou d'outil de saisie de données, utilisez la fonction « Grouper », au haut de la fiche de brebis, après avoir sélectionné de visionner toutes les fiches (Section « fiches à visionner », bouton « Toutes », en dessous du bouton bleu « Mâles »). À l'écran qui vous est proposé, cochez les cases des animaux que vous avez sélectionné pour votre groupe, puis passez à l'étape 2 pour entrer le no du groupe (ou du parc) dans la case de la première ligne. L'étape 4. « Pressez pour continuer » assigne automatiquement le no de groupe à l'ensemble des fiches choisies.



9.1 Réassignation ou changement de groupe

Il y a plusieurs façons de changer un animal de groupe. On peut, de la façon la plus simple, changer l'indication dans la rubrique de groupe. Par contre, si on veut changer un ensemble d'animaux, on doit utiliser la fonction « grouper » qui apparaît au haut de la fiche des animaux du cheptel :

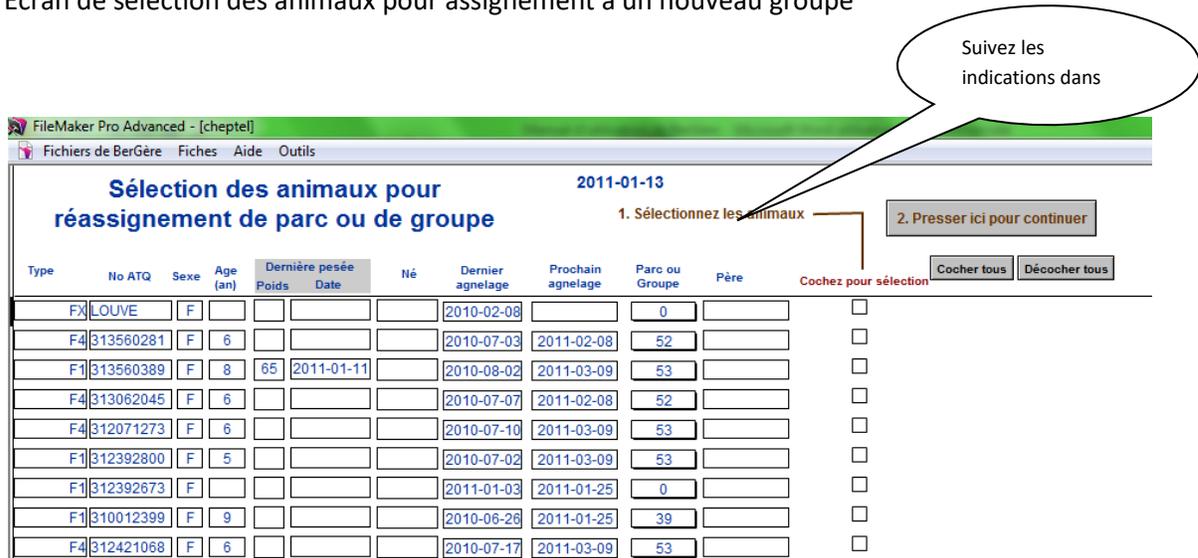


Lorsque vous choisissez la fonction « Grouper », BerGère vous offre le choix de regrouper soit à partir d'une sélection à l'écran ou de choisir un nouveau groupe comme sélection de base. Ceci offre une grande flexibilité de regroupement.



Au prochain écran, vous choisissez les animaux que vous désirez changer de groupe en cochant la boîte à cocher, avant de presser le bouton qui active la fonction de regroupement. Ceci n'est pas obligatoire, mais réduit le nombre de fiches à l'écran.

Écran de sélection des animaux pour assignement à un nouveau groupe

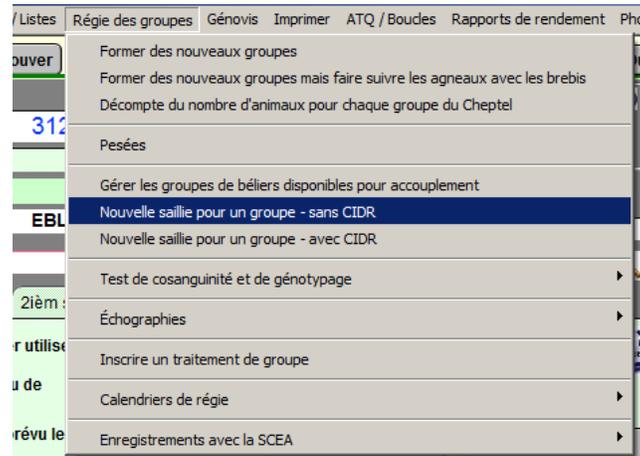


Lorsque votre nouveau groupe est constitué, passez à l'étape suivante et entrez le nom du nouveau groupe dans le champ au haut de l'écran :



9.2 Créer un groupe de saillie

Pour créer une nouvelle saillie, procédez par le menu principal de Régie des groupes :



Vous pourrez créer des groupes de saillie soit à partir de la sélection à l'écran, soit par le choix d'un groupe qui a déjà été créé (par la fonction décrite à la section 9.1). Vous pouvez créer une saillie avec ou sans CIDR. La différence sera que, dans votre tableau de régie, les activités seront différentes : une saillie avec CIDR vous informera quand retirer les éponges et quand introduire le bélier avec le groupe de brebis.

La raison de faire des groupes de saillie est double :

- Une saillie crée les événements dans votre tableau de régie
- Elle prépare le logiciel pour l'agnelage en identifiant à l'avance le bélier lors de l'agnelage

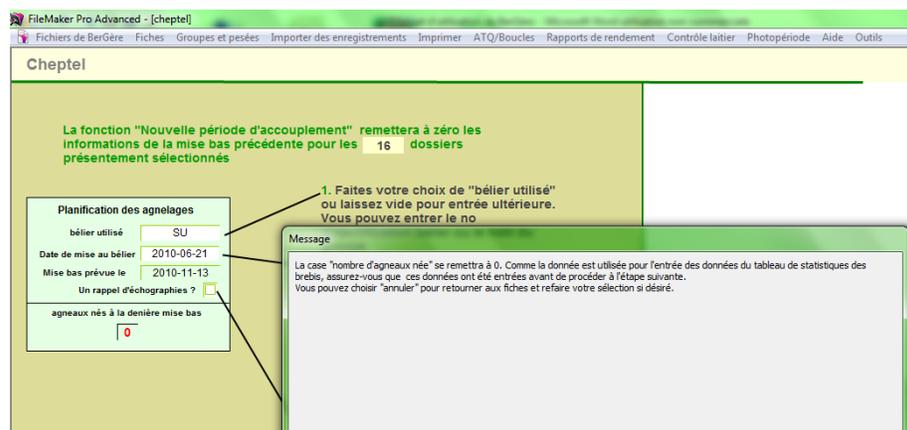
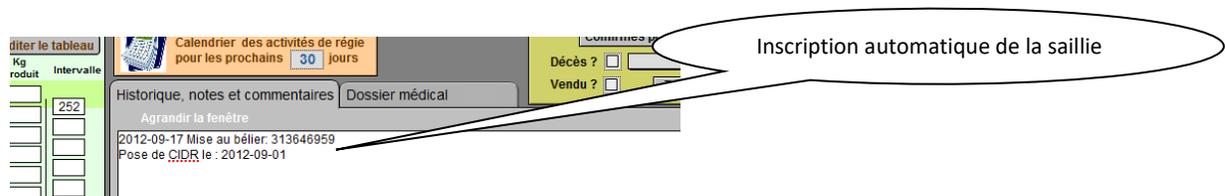
La méthode de fonctionnement de BerGère reflète le mode de travail d'un producteur : lorsque vous créez un groupe pour saillies, vous faites (de façon générale) les actions suivantes dans l'ordre :

1. Rassemblement des brebis à saillir dans un parc ou un endroit donné
2. Introduction d'un ou plusieurs béliers dans le parc

BerGère fonctionne de la même façon. Nous avons vu dans la section précédente comment former un groupe. Il reste maintenant à introduire le bélier dans ce groupe. Pour ce faire, vous utilisez la fonction « Former une nouvelle saillie pour un groupe » du menu « Régie des groupes » de la barre de menus principale du Cheptel.

Important : Assurez-vous de bien comprendre la notion de Groupe qui est essentielle pour le succès de l'identification des races des agneaux et de la consanguinité. Référez-vous à la section 1.5 du présent guide pour de plus amples informations concernant la façon de nommer les groupes de béliers pour accouplement.

À chaque fois que vous confirmer une nouvelle saillie pour un groupe, une entrée automatique est faite dans le registre de l'animal, contribuant à l'historique complet des activités sur une brebis.



BerGère vous demande alors de faire la sélection du groupe pour lequel vous établissez une saillie et vous averti que les données de l'agnelage précédent pour chacun des animaux du groupe sera remis à zéro.

De plus, berGère vous indique la quantité de brebis dans le groupe et envoie un avis si le nombre dépasse 50. Ceci est afin d'éviter d'avoir choisi, par erreur, l'entièreté du troupeau et d'ainsi remettre à zéro tous vos groupes d'agnelages. Si le nombre excède 50, vous pouvez quand même procéder car ceci n'est qu'un avis d'erreur potentielle.



Lorsque vous poursuivez, vous devrez compléter le champ du bélier (ou du groupe de béliers) utilisé, la date de saillie (ou de mise au bélier) et l'indicateur de rappel d'échographies qui activera la fonction correspondante au calendrier de régie si vous le demandez.

Cheptel

La fonction "Nouvelle période d'accouplement" remettra à zéro les informations de la mise bas précédente pour les **16** dossiers présentement sélectionnés

Planification des agnelages

bélier utilisé

Date de mise au bélier

Mise bas prévue le

Un rappel d'échographies

agneaux nés à la date

1. Faites votre choix de bélier ou groupe de béliers utilisé" ou laissez vide pour entrer le nom du bélier. Vous pouvez entrer le numéro d'identification bélier ou le numéro du groupe
2. Insérez votre choix de date de saillie "Date de mise au bélier". Cette date peut être soit conservée pour le groupe choisi, ou modifiée par la suite manuellement si la date exacte de saillie est connue
3. Le champ "Nombre agneaux nés" se remettra automatiquement à zéro lorsque vous presserez "continuer".
4. Le champ "Mise bas prévue le" est un calcul automatique selon la date inscrite à la case supérieure
5. Indiquez, en cochant la case, si pour ce groupe de brebis vous désirez que le système de régie automatique vous rappelle à l'avance le besoin de faire les échographies

Indicateur du nombre d'animaux dans le groupe choisi

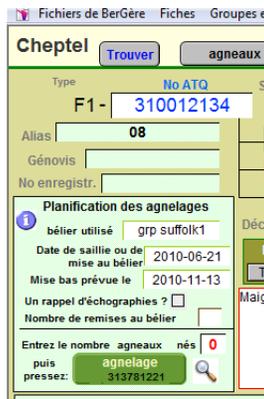
Choix du groupe de béliers ou du bélier mis en accouplement

Note : rappelez-vous qu'il est préférable d'indiquer le nom du bélier ou de groupe de béliers dans le champ de bélier utilisé que de mettre le bélier dans le même groupe (numéro de groupe) que les femelles. En effet, si vous procédez ainsi et que par la suite vous « déménagez » votre bélier dans un autre groupe de saillie, lorsque les femelles du premier groupe agnelleront, le système ne retrouvera plus votre bélier que vous aviez placé dans ce groupe de femelles puisqu'il est maintenant rendu dans un autre groupe de saillie. Référez-vous aux notions de groupe à la section 1.5 du présent manuel pour bien saisir les méthodes à employer pour obtenir des résultats valables.

Note : rappelez-vous que seuls les béliers qui sont dans un groupe et que ces groupes sont différents de « 0 » apparaitront dans la liste de béliers disponibles.

9.2.1 Effacement automatique des béliers de saillies

Bergère élimine automatiquement les saillies lorsque cette dernière est inscrite depuis l'intervalle d'agnelage que vous avez spécifié dans vos données d'entreprise, moins un mois. Ceci permet d'éviter les erreurs lors d'un agnelage où un bélier pourrait avoir été assigné en erreur comme père d'un animal advenant que vous auriez omis de faire à nouveau une saillie dans BerGère suite à un agnelage.



Lorsque vous retournez aux fiches du cheptel, vous noterez que chacune des fiches des brebis du groupe pour lequel vous venez de faire un groupe de saillies auront la nouvelle information à leur tableau de « Planification des agnelages »

9.2.2 Création d'une seconde saillie

BerGère vous permet, depuis la version 1,38, de créer 2 saillies dans le même groupe de brebis. En effet, si vous utilisez un (ou un groupe de bélier) que vous remplacerez après quelques jours (ou semaines), vous créez ainsi une « seconde saillie » avec un nouveau bélier ou groupe de béliers. Le problème que cela pourrait causer est qu'à l'agnelage, l'identification du père de l'agneau pourrait être erroné. Cependant, pour maximiser les chances de succès d'identification, BerGère procède de la façon suivante :

Lors de l'agnelage, le père choisi par défaut est celui indiqué dans le premier groupe de saillie. Si un bélier (ou groupe) est indiqué dans la case de seconde saillie, le père est le bélier de la seconde saillie si la mise bas a lieu après la date d'introduction du second bélier + la durée de période de saillie choisie dans les données d'entreprise. Donc, le père identifié est en relation avec l'introduction du premier ou du second bélier, mais ne tient pas compte des « retards » ou des « avances » de mise bas. Un ajustement manuel peut être fait au besoin. Dans le cas où aucune entrée n'est faite dans la seconde saillie, le père est automatiquement le bélier par défaut du premier groupe.

Note : Le choix automatique du bélier est disponible uniquement si l'agnelage est fait à partir du logiciel ou de BerGère mobile, mais non du PDA ou d'un bâton de lecture.

Indicateur de la seconde saillie

CIDR ou éponge posée Oui Non

Si vous prévoyez faire une **seconde saillie**, indiquez la date et le bélier

bélier utilisé

Date de mise au bélier

9.2.3 Saillie avec CIDR

Lorsque vous faites un groupe de saillie, ceci génère les activités appropriées dans le calendrier de régie, entre autres la date de retrait de bélier qui est calculée à partir du nombre de jours que vous avez indiqué à vos données d'entreprise (valeur par défaut du système = 145 jours).

Par contre, si vous utilisez un système d'hormones pour l'induction des chaleurs, cette date n'est plus valide. Lorsque vous faites la sélection d'une nouvelle saillie avec CIDR, la date entrée n'est pas la date de mise au bélier, mais la date de pose du CIDR.

BerGère calcule alors pour vous la date de retrait des CIDR et vous avise de la date d'introduction du bélier dans le groupe. Le tableau du calendrier est conçu à cet effet.

9.2.4 Pourquoi créer des saillies dans BerGère

Comme BerGère est un logiciel de régie, vous voulez créer des activités de régie qui vous permettront de bien suivre le troupeau et de prendre les actions requises dans le bon temps. Vous sauvez ainsi des couts, augmenterez votre efficacité et vos profits.

Chaque action que vous créez telles les saillies, crée une répercussion dans le calendrier de régie et vous permet en tout temps de voir les activités à faire en bergerie. Vous pouvez alors visualiser ces activités directement au calendrier de régie, ou par groupe individuellement par le menu de régie des groupes, sous menu « calendrier de régie des groupes » choix « régie pour un groupe seulement ».

De plus : chaque fois que vous faites une saillie, l'information est inscrite dans l'historique de chaque brebis et de chaque bélier. Jumelé avec les résultats d'échographie et autres informations, vous bâtissez automatiquement, sans effort, un dossier complet et informatif sur chaque animal du cheptel. Finalement, le compteur de remise au bélier est automatiquement incrémenté de 1 si le dernier résultat d'écho d'une brebis est négatif.

L'exemple qui suit vous démontre le cheminement de l'activité dans le calendrier de régie

Nouveau groupe de saillie avec utilisation des CIDR

La fonction "Nouvelle période d'accouplement" remettra à zéro les informations de la mise bas précédente pour les 25 dossiers présentement sélectionnés

Entrez la date de pose du CIDR

Le CIDR devra être retiré le: **samedi 15 septembre2012**

Planification des agnelages

Entrez le bélier utilisé

Date de mise au bélier Attention: date approximative. L'absence de la mise au bélier est 48 heures après le retrait du CIDR

Mise bas prévue le

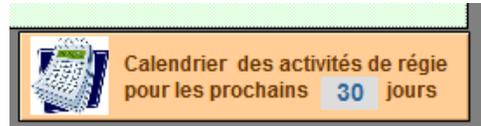
Un rappel d'échographies ?

État de chair moyen du groupe

CIDR ou éponge posée Oui Non

Terminer

Représentation dans le calendrier général



La période débutant le: 31 août 2012 Continuer

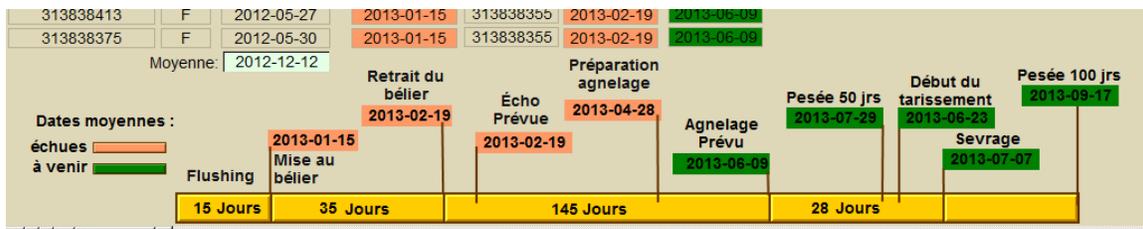
Prochains **30** jours

Mise au bélier (vasectomisé)	Retrait des CIDR et Mise au bélier approx	Mise au bélier
999 08 mars 2012	2 15 sept. 17 sept.	999 15 mars 2012

septembre 2012 nouv. trouver imprimer retour

Précédent	Suivant	Rafraîchir	Jour	Sen.	Mos	
dimanche	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
26	27	28	29	30	31	1
Sem36 2	3	4	5	6	7	8
Sem37 9	10	11	12	13	14	15
Sem38 16	17	18	19	20	21	22

Représentation dans le calendrier pour un groupe seulement



9.3 Échographies

Si vous avez coché que vous vouliez un rappel d'écho pour le groupe en saillie, BerGère vous fera le rappel selon les critères que vous avez choisi dans votre profil de régie d'agnelage aux « Données d'entreprise ».

L'utilisation de la fonction échographies vous amène à l'écran de la prise d'échographies

Prise des échographies pour 16 brebis pour la date du: 2011-01-29

Éliminer tous les résultats des dernières échographies

Éliminer tous les rappels

Si l'échographie est négative et que vous désirez réassigner la brebis à un nouveau groupe, cochez la case avant de faire "Continuer"

brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Résultat	Date de l'échographie	Rappel	Nombre de remise au bélier	Réforme	État de chair	Éponge posée ?
F1 310012134	10A	2010-06-21	Positif	2010-01-11	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F1 310012149	10A	2010-06-21	Positif	2010-10-04	<input type="checkbox"/>	1	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F1 310012202	10A	2010-06-21	Positif	2010-01-11	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F1 312392797	10A	2010-06-21	Négatif	2010-10-04	<input type="checkbox"/>	2	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F1 312992372	10A	2010-06-21	Positif	2010-09-13	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F1 313232633	10A	2010-06-21	Négatif	2010-05-03	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F2 313104527	10A	2010-06-21	Positif	2010-10-04	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F2 313190568	10A	2010-06-21	Positif	2010-10-04	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F2 313190617	10A	2010-06-21	Positif	2010-10-04	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F2 313275216	10A	2010-06-21	Positif	2010-09-13	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F4 312113249	10A	2010-06-21	Positif	2010-09-13	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si vous avez déjà fait des échographies pour les animaux en question, le résultat des dernières échographies vous sera présenté à l'écran. La fonction « éliminer tous les résultats des dernières échographies » efface ces données et prépare le tableau pour les nouvelles entrées.

9.3.1 Compteur du nombre de remise au bélier

Le compteur du nombre de remise au bélier s'incrémente automatiquement de 1 à chaque fois que vous remettez la brebis dans un nouveau groupe de saillie suite à un écho négatif. Le bouton de « Réforme » vous permet d'assigner l'animal à la réforme directement à partir de ce tableau si vous jugez que cela est approprié.

9.3.2 Remise au bélier

Lorsque vous cochez la boîte de remise au bélier, vous pourrez réassigner les brebis vides à un nouveau groupe de saillies à la sortie de l'écran d'échographies. Si vous travaillez en mode photopériode, vous aurez accès à un tableau d'aide qui vous indiquera les choix permis ou non, en fonction du stage de photopériode des brebis du groupe. Chaque réassignation de groupe fait avancer le compteur de remise au bélier de 1.

Lors de la remise au bélier, une inscription est faite à cet effet dans l'historique de l'animal, et le tableau de saillie de l'animal est modifié en conséquence, identifiant le nouveau groupe de saillie et le nouveau bélier.

Advenant que la brebis agnèle avant la date prévue de la nouvelle saillie, indiquant qu'il y avait erreur de lecture à l'échographie et que le élier précédent soit vraiment le géniteur, il est alors possible de retracer le numéro de ce bélier dans l'historique de l'animal et de faire les changements pour l'agnelage.

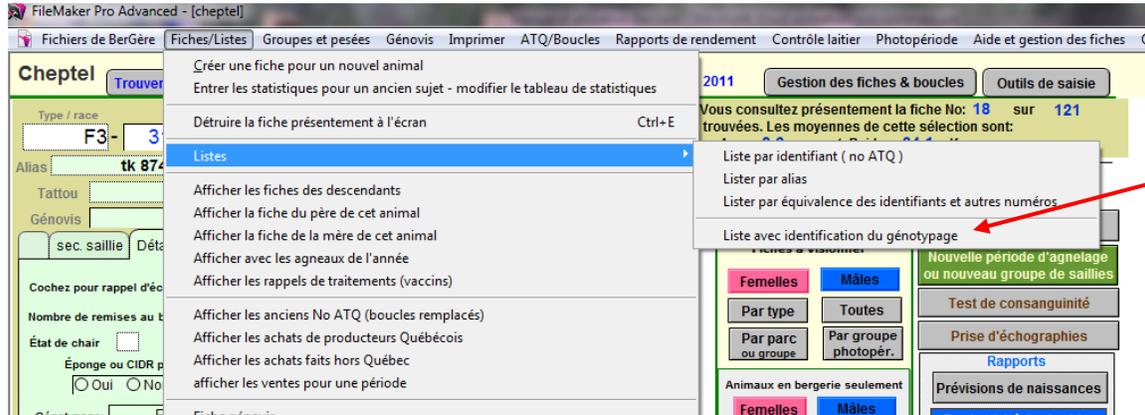
Note :

1. Si lors de l'écho vous n'avez pas fait de changement de groupe pour les brebis dont les résultats sont négatifs, le compteur de remise au bélier n'est pas incrémenté. Par contre, pour ces mêmes brebis le compteur sera effectivement incrémenté dès que vous ferez une nouvelle saillie pour ces animaux, d'où l'importance des saillies
2. Les résultats d'échographies ainsi que le compteur de remise au bélier sont effacés dès qu'il y a agnelage pour une brebis

9.3.3 Génotypage

Vous pouvez inscrire le génotype de la brebis et du bélier à la section prévue de l'onglet « Détails/Génotype » de la section de planification des agnelages. Vous pouvez l'inscrire aussi au champ génotypage des béliers.

La section « liste » du choix Fiches/listes de la barre de menus principale offre la possibilité de lister les génotype pour les brebis d'une sélection de votre choix :



Le résultat se présente sous forme de liste imprimable :

Type	No ATQ	Génotype	Sexe	Né le	Age (an)	Dernière pesée Poids	Date	Né	Parc ou Groupe	Prochain agnelage	Dernier agnelage	Groupe de Photopériode	Bélier utilisé
F1	312118281	RR	F	2005-03-29	6	67	2010-09-15		2	2011-02-22	2011-02-25		313374425
F1	312118284	RR	F	2005-03-25	6	75	2010-09-15		2	2011-02-18	2011-02-18		313084352
F1	312408170	QR	F	2004-03-01	7	72	2010-09-15		2	2011-02-17	2011-02-18		313374425
F2	312795000		F	2007-02-20	4	65	2010-09-15	Double	2	2011-02-17	2011-02-18		313374425
F2	312973011	QQ	F	2007-02-27	4	72	2010-09-15	Double	2	2011-02-17	2011-02-20		313374425

9.3.4 Calcul du génotype des agneaux (probabilité)

Lorsque vous avez inscrit le génotype des brebis et des béliers, BerGère vous permet de connaître les probabilités d'occurrence du génotype des agneaux résultant d'un accouplement avec un bélier. Pour ce faire, sélectionnez le choix « Test de consanguinité de groupe et de Génotypage » du menu « groupes et pesées » de la barre de menus principale. Les résultats s'affichent sous forme de probabilité avec la mention « Non identifié » pour les fiches où un des génotypes est manquant.

Génotype du bélier:	Taux	Génotype	Génotype de la progéniture	
F3	312024043	0,0%	RR	50% RR, 50% QR
F1	312408170	0,0%	QR	25% RR, 50% QR, 25% QQ
F1	312118281	0,0%	RR	50% RR, 50% QR
F1	312118284	0,0%	RR	50% RR, 50% QR
F4	312721922	0,0%	QQ	50% QQ, 50% QR
F2	312973011	0,0%	QQ	50% QQ, 50% QR
F4	312973027	0,0%	QR	25% RR, 50% QR, 25% QQ
F4	312973043	0,0%	QR	25% RR, 50% QR, 25% QQ
F2	312795000	0,0%		Non identifié
F3	312152675	0,0%		Non identifié

CHAPITRE 10 - Agnelages

Pour préparer vos agnelages, vous avez donc créé des groupes et assigné un ou des béliers à ces derniers. Vos brebis sont dans des parcs et selon les indications fournies dans vos « Données d'entreprise », le système de régie vous avisera de la date de la préparation à l'agnelage (où vous devez commencer à modifier l'alimentation et faire les soins appropriés à votre régie).

10.1 Imprimer les prévisions d'agnelage

Pour vous préparer, vous pouvez imprimer une liste des agnelages prévus, par groupe ou par parc, en utilisant la fonction appropriée de la barre de menus principale :

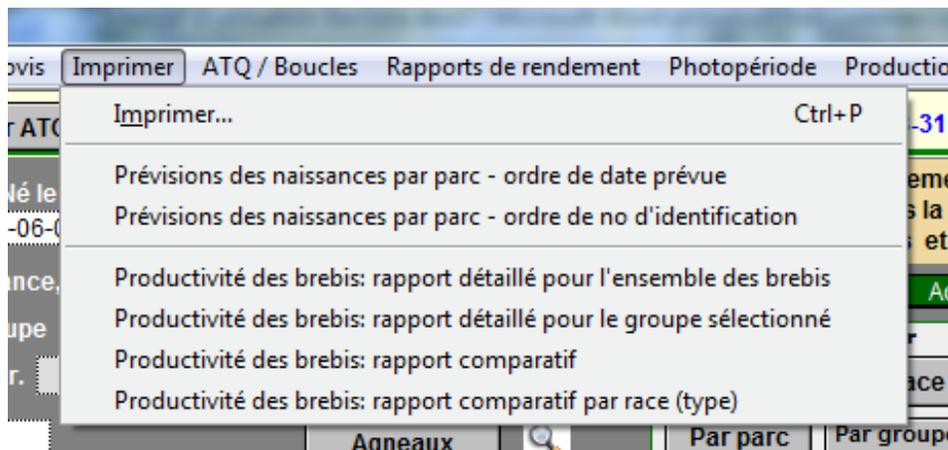


Figure 3

Nous vous suggérons d'imprimer la liste pour chaque parc et de l'afficher en un endroit visible près du parc où sont les brebis. Cette fiche vous servira d'aide mémoire et pourra être utilisée lors des agnelages pour inscrire les données pertinentes aux naissances.

10.2 Processus d'agnelage

10.2.1 Création des fiches des agneaux

Donc, voici venu le temps des agnelages. Pour faire « agneler » une brebis, donc créer les fiches d'agneaux,

1. allez à la fiche de la mère (à l'aide de la fonction « trouver »).
2. À la section « planification des agnelages », assurez-vous que le chiffre sur le bouton « agnelage » est bien le numéro de la boucle que vous allez apposer sur l'agneau. Ceci n'est cependant pas obligatoire car vous pourrez le changer plus tard, mais évitez d'avoir à modifier la valeur à chaque agneau.
3. à l'écran de la fiche de la brebis, inscrivez, à la case appropriée de la section « Préparation des agnelages », à la section « Entrez le nombre d'agneaux nés » le nombre d'agneaux nés (figure 15) et pressez le bouton « Agnelage ».

4. Vous n'aurez qu'à suivre les indications fournies et compléter le poids et le sexe des agneaux. Nous vous suggérons de prendre connaissance des rubriques d'aide à ce sujet afin que le type (race) d'agneaux soit bien défini car 2 options sont disponibles.

10.2.2 Détermination de la race de l'agneau

La race de l'agneau est déterminée à partir de celle du père et est inscrite dans le format RP+RM où RP est la race du père et RM la race de la mère.

La race du père est déterminée à partir de la fiche de ce dernier et de la sélection effectuée dans la liste des béliers pour accouplement lors de la création du groupe de saillie. Il y a 3 façons de définir le père lors de la saillie : soit i) par le no ATQ de ce dernier, ii) par son alias et iii) selon le groupe choisi. Dans les 2 premiers cas, la race sera celle identifiée sur la fiche. Dans le cas où un groupe de béliers est choisi, la race sera celle de la première fiche de bélier dans le groupe identifié. Si le groupe de bélier comprend plusieurs béliers de race différente, l'identification de la race sera donc aléatoire.

Lorsque la fonction « agnelage » est activée pour créer les fiches des nouveaux agneaux, BerGère fait la sélection du père selon la séquence suivante :

1. Il recherche si l'identification du bélier choisi est un no ATQ, sinon,
2. Il recherche si l'identification du bélier choisi correspond à un Alias. Dans un tel cas, il prend le no ATQ associé
3. En dernier lieu, si l'identification correspond à un groupe de béliers, il choisi la race de la première fiche de bélier du groupe et comme nom du père, utilise le nom du groupe.

The screenshot shows the 'Agnelage' (kidding) process in the BerGère software. The main form contains the following fields and values:

- Type | Race: F1
- No ATQ: 312539924
- Sexe: F
- Né le: 2005-06-01
- Âge: 7,3 ans
- Poids: 55,0 Kg
- Date: 2012-07-01
- Alias: (empty)
- Tattou: (empty)
- Génovis: (empty)
- À la naissance, né: (empty)
- Parc / Groupe: 3
- No enregistr.: (empty)
- Mère: (empty)
- Père: (empty)

Below the main form, there is a section for 'Agnelage' with the following text and buttons:

Entrez le nombre agneaux nés puis pressez:

Le prochain numéro de boucle qui sera utilisé est (maison ou ATQ):

Note: Présentement, vous utilisez des identifiants:

Si la race de la mère est définie comme « F », disons F2, la race indiquée des agneaux nés sera F3. Si la race de la mère est autre (ex : DP), la race de l'agneau sera la race du père (trouvé par le

numéro dans la case « bélier utilisé » ex : RV + la race de la mère, donc dans l'exemple ici : RV+DP. Par contre, dans le cas des pure races, si la race de la mère et celle du père sont les mêmes, la race de l'agneau sera aussi la même que celle des parents.

Si vous avez plusieurs béliers en accouplement et que vous avez identifié un nom de groupe de béliers au champ « Bélier utilisé », Bergère assigne la race du premier bélier trouvé dans le groupe (présumément tous de la même race dans le même groupe).

10.2.2.1 Agnelage avec un identifiant ATQ

Entrez la date d'agnelage ici

Entrez le nombre de mort-nés

Notez que pour agneler, les conditions suivantes doivent être remplies :

1. La brebis doit être active (boucle au statut « activée »)
2. La brebis doit être dans un groupe ou un parc différent de « 0 »

Statut de la boucle (identifiant) modifiable ici

Type	No ATQ	sexe	naissance	Né le	Père ou groupe	Poids (Kg) naissance	Statut de la boucle
F2	314455667	M	Triple	2012-08-31	312461379		Inactive
F2	314455668	M	Triple	2012-08-31	312461379		Inactive
F2	314455669	M	Triple	2012-08-31	312461379		Inactive

agnelage: poids moyen

L'écran qui précède montre la liste des agneaux issus d'un agnelage (BerGère utilise le no ATQ indiqué sous le bouton d'agnelage et incrémente le chiffre pour chaque agneau vivant).

L'entrée de poids pour chaque agneau modifie en même temps le tableau de statistique de naissance de la brebis. Si aucun poids n'est entré, les statistiques ne sont pas ajustées et les calculs de GMQ 50 jours ainsi que les Kilo produits seront erronés.

10.2.2.2 Agnelage avec un identifiant maison

Vous pouvez en tout temps faire les agnelages avec les identifiants de votre choix et les remplacer plus tard pour un identifiant valide de ATQ. Vous modifiez alors le champ d'identifiant pour « maison ». Par contre, si vous l'oubliez, même si vous avez laissé l'indicateur de champ à ATQ, Bergère vérifie la validité du numéro choisi et assigne le type de boucle en conséquence. Dans l'exemple suivant, le numéro d'identifiant initial était le « 5678 ». Un numéro maison est tout identifiant ne comportant pas exactement 9 chiffres et ne débutant pas par les nombres « 31 ».

Type	No ATQ	sexe	naissance	Né le	Père ou groupe	Poids (Kg) naissance	Statut de la boucle
F2	5678	M	Double	2012-08-31	312461379		Maison
F2	5679	M	Double	2012-08-31	312461379		Maison

agnelage: poids moyen

Notez cependant que le statut de boucle ainsi que le numéro d'identifiant est modifiable à cette étape. Donc, si vous désirez mettre un ou plusieurs caractères alphabétiques à votre numéro d'identifiant à ce stage, ceci est encore possible.

10.2.3 Agneau mort-né

Si l'agneau est mort-né, et que vous l'avez inscrit comme tel à l'écran précédent, le système indique « mort-né » au statut de boucle, évitant d'utiliser un numéro et de faire des déclarations d'activation. Le numéro est un no de série unique, suivi des lettres MN et est attribué séquentiellement par BerGère. De plus, lorsque vous indiquez un (ou plusieurs) mort-nés, le tableau de statistique de la brebis s'ajuste automatiquement. Dans le cas présent, il indiquerait pour l'année en cours : 2 nés, 1 élevé. Vous pouvez ou non peser les mort-nés selon la précision que vous voulez obtenir dans le tableau de statistiques de la brebis. La moyenne de poids à la naissance est calculée et indiquée automatiquement.

À l'écran des naissances ci-haut, vous pouvez modifier les données. Le sexe par défaut inscrit par le système est « M ». Si vous avez par erreur indiqué que la boucle était ATQ et que vous avez utilisé une boucle « maison », vous pourrez à cet endroit modifier le statut de boucle. **Ceci est le seul endroit dans tout le système où il vous est possible de modifier un statut de boucle**, ces derniers n'étant modifiés que par l'émission des transactions ATQ. Vous pouvez changer entre « maison » et « ATQ ».

Truc : Les numéros de boucle sont assignés automatiquement en ordre à partir du numéro indiqué à l'un des 2 endroits suivants : soit directement dans le bouton d'agnelage, soit dans les fiches d'agneaux, à la section prochain numéro de boucle. Il est suggéré de placer les numéros en ordre numérique dans votre boîte et de les poser en ordre, ce qui vous évite à avoir à entrer à nouveau les numéros et réduit les risques d'erreur.

Vous pouvez utiliser les identifiants ATQ ou des identifiants « maison », à condition d'avoir choisi le mode approprié à la section « Données d'entreprise ». Si vous choisissez des identifiants maison, vous pourrez toujours les remplacer plus tard par des identifiants ATQ. BerGère offre une fonction à cet effet.

10.2.4 Adoption

BerGère vous permet de faire adopter un agneau.

L'adoption peut être faite vers la louve ou une brebis active de votre troupeau. Lorsque la fonction « faire adopter » est utilisée, BerGère vous présente une fenêtre de sélection de mère adoptive avec la louve comme choix premier. La louve signifie soit que l'agneau est physiquement envoyé à la louve (si vous en possédez une) ou que ce dernier sera nourri au biberon.



Lorsqu'une adoption est choisie, BerGère effectue les activités suivantes :

1. Il change le no de la mère pour celui de la mère adoptive
2. Il inscrit dans la section remarques le no de la mère naturelle
3. Il conserve les données pour les exportations Génovis (applicable si vous êtes enregistrés Génovis)
4. Il modifie les statistiques de la mère naturelle en retirant « 1 » du nombre d'agneaux élevés
5. Il modifie les statistiques de la mère adoptive en ajoutant « 1 » au nombre d'agneaux élevés.

Lors des pesées 50 jours, le GMQ et le KG produit sera inscrit dans les statistiques de la mère adoptive et non pas de la mère naturelle.

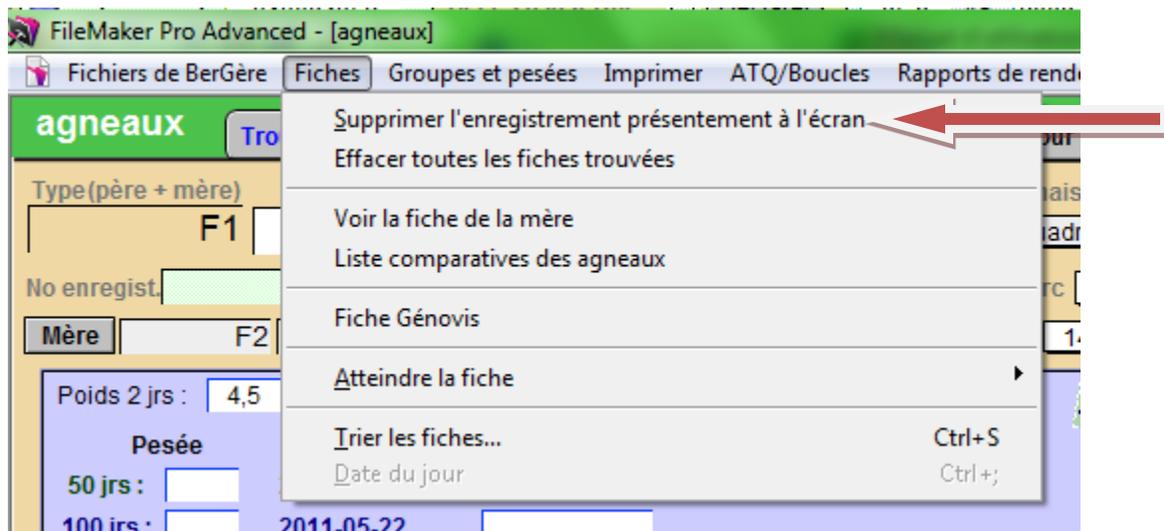
Note : Si vous inscrivez une adoption, vous devez le faire dans les premiers jours de vie de l'agneau, avant la pesée 50 jours pour que les statistiques de croissance soient enregistrées dans le tableau de la mère adoptive.

10.2.5 Correction des erreurs

Vous avez fait une erreur d'agnelage ? Sélection de la mauvaise brebis, mauvais nombre né. Les fichiers des agneaux sont créés et les statistiques de la brebis mis à jour. Qu'à ce la ne tienne : voici comment corriger le tout en quelques étapes.

Étape 1. Trouvez la fiche de (ou des) agneaux que vous voulez enlever pour recommencer

Étape 2. À la barre de menus principale du fichier des agneaux, choisissez la sélection « fiches » puis l'item « Supprimer l'enregistrement présentement à l'écran ». Faites la même chose avec les autres agneaux à enlever.



Étape 3. Il faut maintenant modifier le tableau de statistique de la brebis. Pour ce faire, retournez au Cheptel et trouvez la brebis pour laquelle les naissances sont en erreur

Étape 4. Au haut du tableau de statistiques de naissances, cliquez sur le bouton « Éditer le tableau »

The screenshot shows a table titled 'Statistiques de la brebis'. The table has columns for 'Année 1er', 'Poids moyen', 'GMQ moy 50 jours', 'Nb Nés', 'Élevés', 'Kg produit', and 'Intervalle'. The data rows are as follows:

Année 1er	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés	Kg produit	Intervalle
2009	6,3	446	1	1	27,7	
2 ième	4,5	381	2	2	45,6	347
3 ième	6,1	383	2	2	48,9	353
4 ième						

A red arrow points to the 'Editer le tableau' button located at the top right of the table.

Étape 5. Modifiez le tableau. Référez-vous à la section 3.5 du présent guide pour connaître comment modifier le tableau. Vous devrez effacer les données de la dernière ligne entrée qui correspond au dernier agnelage.

Étape 5. Refaites votre agnelage avec le bon compte ou la bonne brebis...

10.2.6 Vérification des naissances

Votre tableau indique 4 naissances et 3 élevés mais vous ne vous souvenez plus pourquoi. Il est possible que le quatrième agneau soit mort-né ou encore ait été adopté par une autre brebis. Pour retrouver rapidement le statut des naissances, positionnez le curseur sur la colonne du nombre né dans le tableau des statistiques de la brebis et cliquez. Vous obtiendrez une liste du statut des agneaux issus de la brebis en tant que mère naturelle

Année 1er	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés		
2009	6,3	446	1	1		
2 ième	4,5	381	2		45,6	347
3 ième	6,1	383	2	2	48,9	353
4 ième						
5 ième						

Vous obtiendrez le résultat suivant, dans cet exemple pour la brebis 312537443 :

agneau	Né le	Naissance	Mère naturelle	Nourrice	Statut	Disposition	Date de disposition
313859968	11 février 2011	Quadruple	312537443	312973065	Inactive		
313859969	11 février 2011	Quadruple	312537443	312537443	Inactive		
313859970	11 février 2011	Quadruple	312537443	312537443	Inactive		
313859971	11 février 2011	Quadruple	312537443	312537443	Inactive		

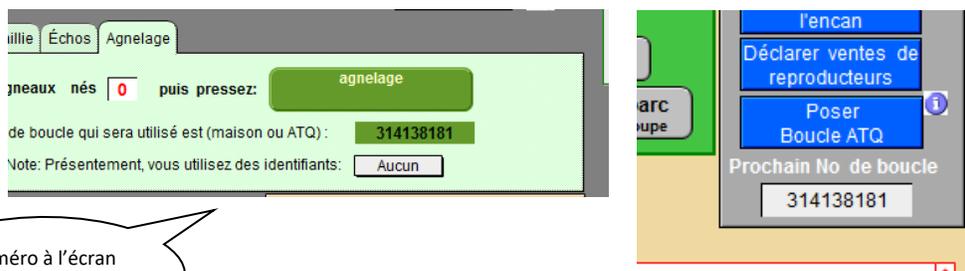
Dans ce tableau, on voit que le premier agneau (9968) a été adopté par la « Nourrice » 312973065.

12.2.7 Activation des boucles

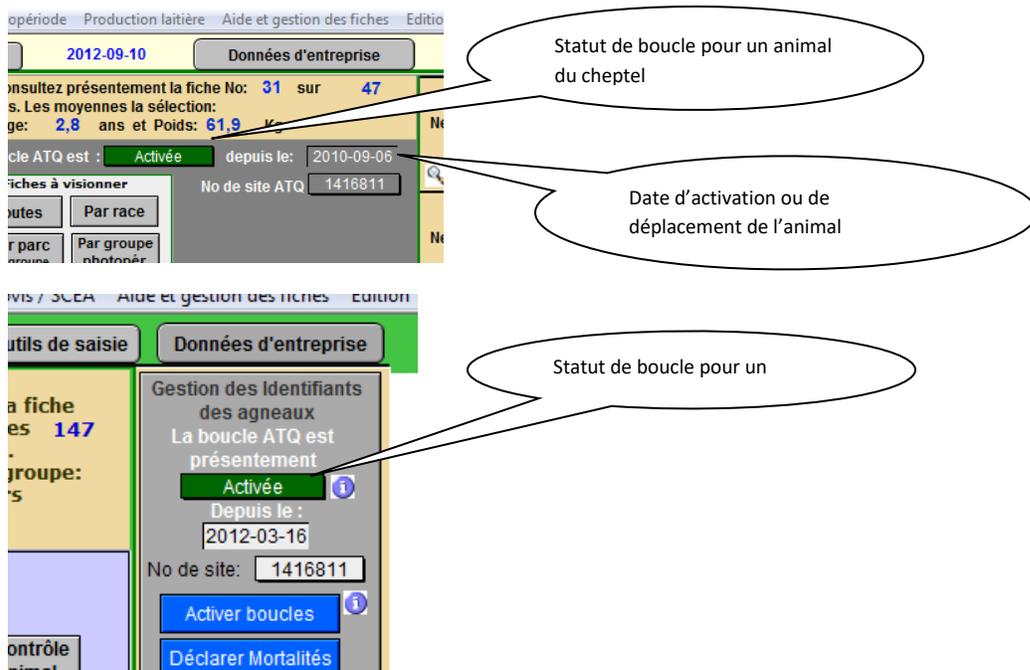
Une fois les agnelages terminés, les boucles des agneaux nés ont le statut « Inactive ». Les boucles ne s'activent pas immédiatement auprès de ATQ (activer signifie 'envoi du rapport d'activation d'identifiant pour que l'animal apparaisse à votre dossier de ATQ direct et à votre inventaire ATQ). Vous devez activer vos boucles, lorsque vous le désirez, à l'aide du bouton « Activer boucle » qui apparaît sur les fiches des agneaux ou à l'aide de l'item correspondant du menu ATQ/Boucles de la barre de menus principale. Le bouton n'active pas que la boucle de l'animal dont la fiche est à l'écran, mais de toutes les boucles inactives.

CHAPITRE 11 – Boucles ou identifiants ATQ

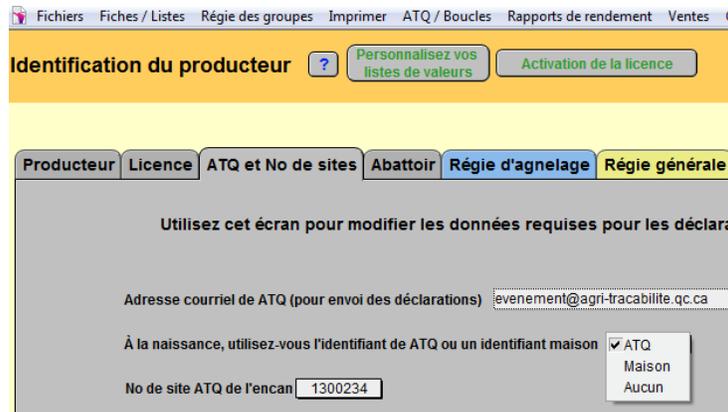
Les boucles, ou identifiants (tags) ont des statuts qui sont assignés automatiquement par BerGère en séquence numérique du nombre que vous aurez inscrit dans la case « prochain numéro de boucle » soit de n'importe lequel écran de fiche d'agneau, ou près du bouton « agnelage » de n'importe quelle fiche de brebis :



Ces numéros, une fois assignés, ne peuvent pas être modifiés par le producteur, ceci dans le but d'éviter des erreurs. Les statuts de boucle sont automatiquement changés par BerGère selon le type d'évènement. Les statuts courants des boucles sont indiqués aux endroits spécifiés dans les figures qui suivent et doivent être uniquement numériques. Si vous désirez ajouter des lettres au numéro de série maison, vous devez le faire uniquement à l'écran qui suit les agnelages lorsque la liste des agneaux nouvellement nés apparaît à l'écran:



L'onglet « ATQ no de site » des données d'entreprise vous permettent d'identifier à BerGère si vous utilisez, à la naissance, un identifiant ATQ ou, dans l'intérim, un identifiant Maison. Une fonction au fiches des agneaux permettent en tout temps de remplacer un identifiant maison par un identifiant ATQ.



Le choix « Aucun » est utilisé uniquement par les producteurs hors Québec pour lesquels l'organisme de traçabilité ATQ n'est pas en force. À ce moment, les boucles sont au statut « Activée » dès la naissance puisqu'elles ne peuvent pas être activées par la fonction d'activation de boucle.

Lorsque vous utilisez les boucles ATQ, vous n'avez qu'à utiliser les 9 derniers chiffres. Si vous employez une lettre d'année, vous pouvez l'inscrire à l'endroit approprié dans le champ (fiche des agneaux) « prochain no de boucle ». La lettre d'année doit être positionnée à l'avant du no ATQ.

11.1 Statut des boucles

Ces statuts sont :

11.1.1 Maison : pour un agnelage fait avec une boucle « maison ». Ceci est un statut qui peut être utilisé lorsque vous faites les agnelages avec des identifiants autres que ceux officiels de ATQ et en attendant de poser les identifiants ATQ

11.1.2 Inactive : pour une boucle ATQ posée, mais non activée, c'est-à-dire pour laquelle le rapport d'activation de boucle n'a pas été envoyé à ATQ

11.1.3 Activée : pour toute boucle ATQ activée par la transaction appropriés

11.1.4 Déplacée : pour une boucle d'un animal déclaré comme décédé, vendu (à l'encan, agence de vente) ou réformé. Ce statut est indique par le système lorsque le formulaire de déplacement ovin a été préparé et envoyé par BerGère par la fonction appropriée (déclaration de vente, de mortalité etc.)

11.1.5 Mort-né : Ne nécessite pas d'explication

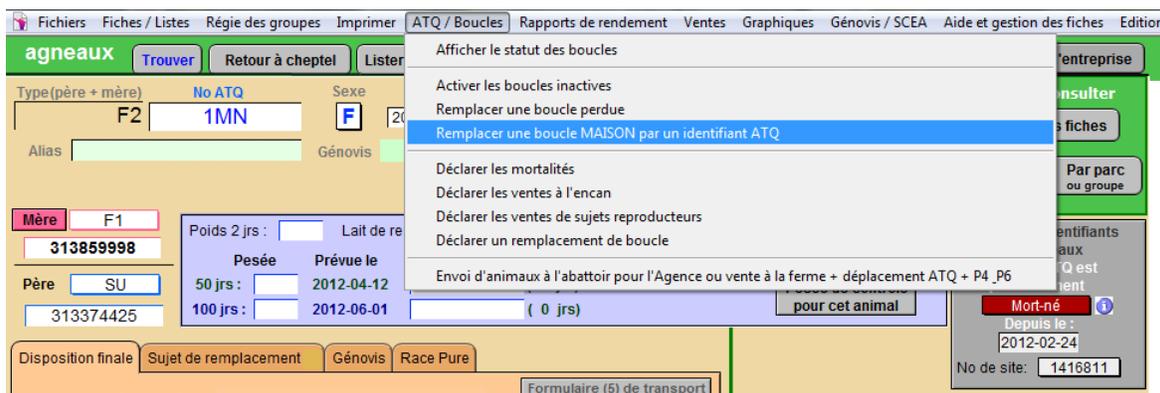
11.1.7 Remplacement : Ce statut apparait uniquement dans le fichier des agneaux lors d'un remplacement d'une boucle ATQ qui aurait été perdue

Les statuts passent d'une dénomination à l'autre lorsque la déclaration à ATQ est faite et la date de déclaration s'inscrit dans le champ « depuis le ». D'autres statuts tels « acquisition QC » ... sont utilisés selon le contexte. Le menu d'aide de BerGère fournit plus de détails à ce sujet. Les statuts ne peuvent être en aucun temps modifiés par l'utilisateur à l'exception de l'agnelage où le producteur qui se serait trompé et indiqué qu'il prenait une Boucle ATQ lorsqu'il utilise réellement des identifiants autres, peut alors changer le statut de « inactive » à « maison » à l'écran d'agnelage. Ceci est le seul endroit du logiciel où le statut de boucle est modifiable par le producteur. Ceci évite toute erreur possible dans les déclarations et assure l'intégrité avec la base de données de ATQ.

11.1.8 Remplacement d'une boucle maison par un identifiant ATQ »

Lorsque vous utilisez les boucles « maison » lors de la naissance, l'item de menu de remplacement de boucle maison par un identifiant ATQ permet d'assigner un identifiant ATQ et modifie le statut de boucle de « maison » à « inactif ». Ce statut passera à « activé » lors de la prochaine déclaration d'activation de boucle. Cette fonction est disponible à partir de la barre de menus principale sous « ATQ/Boucles ».

BerGère vérifie si la boucle est bien une boucle maison et vous demande d'entrer le nouveau numéro ATQ. L'ancien identifiant est conservé et s'inscrit dans le champ d'alias de l'animal pour référence future.



11.2 Déclarations à ATQ

BerGère effectue sur demande et automatiquement les déclarations d'activation, de déplacement ou de remplacement de boucle à ATQ. Vous devez cependant être raccordé à Internet car les déclarations se font directement de votre ordinateur à celui d'ATQ. Vous n'avez plus à utiliser d'autres logiciels de déclaration. Par contre, avant toute chose, vous devez avoir complété, dans les données d'entreprise, le champ de code d'utilisateur SimpliTrace et entré correctement votre mot de passe lorsque demandé. Il est important de conserver les Majuscules et accents lorsque requis.

Depuis la version 2,19 de BerGère, vous n'utilisez plus le courriel pour transmettre vos transactions à ATQ. Du fait que les écritures sont faites directement – en ligne dans l'ordinateur d'ATQ, il n'y a plus de fichier de transaction de créé dans le répertoire ATQ de BerGère. Les erreurs, s'il en est, vous sont présentées directement lors des sessions et doivent être corrigées de façon appropriée. Le processus est décrit à la section 11.3 du manuel.

11.2.1 Déclarer les réformes du Cheptel

Lorsque vous êtes prêts à envoyer vos réformes soit à l'encan, soit à l'abattoir, vous faites une déclaration de réformes. Cette fonction vous permet de faire la déclaration et d'imprimer une liste que vous pourrez remettre au transporteur ou au destinataire.

La déclaration de réformes doit se faire directement à partir du menu principal « ATQ/boucles ». Il est à noter que lorsque vous faites une déclaration ATQ dans la base de données du Cheptel, la déclaration couvre que les animaux du Cheptel et exclue celle des agneaux.

Lorsque vous déclarez les réformes, toutes les fiches identifiées pour réforme vous sont présentées, mais seules celles identifiées « Confirmé » feront partie de la déclaration. Vous pouvez en tout temps ajouter ou retirer des animaux de la liste en changeant le statut de disposition :

Formulaire de déplacement ovin Page: ?

Ferme Le Trécarré
161 Route du Parc
Notre-Dame-des-Bois

Intervenant
Inscrire votre No PRO1225211

Seuls les statuts de réforme "confirmé" seront déclarés

No d'identifiant ATQ	No de site de votre exploitation	Date	destination	poids (Kg)	Groupe	réforme ?
312024043	1416811	2012-06-08	1300234	85	3	<input type="button" value="Confirmé"/>
312024044	1416811	2012-06-08	1300234	79	6	<input type="button" value="Oui"/>
312537443	1416811	2012-06-08	1300234	99	6	<input type="button" value="Confirmé"/>
312408170	1416811	2012-06-08	1300234	81	3	<input type="button" value="Oui"/>
312118278	1416811	2012-06-08	1300234	74	3	<input type="button" value="Confirmé"/>
312118284	1416811	2012-06-08	1300234	79	2	<input type="button" value="Confirmé"/>
312118287	1416811	2012-06-08	1300234	80	5	<input type="button" value="Oui"/>
312118288	1416811	2012-06-08	1300234	73	6	<input type="button" value="Oui"/>
312721891	1416811	2012-06-08	1300234	80	3	<input type="button" value="Oui"/>
312973063	1416811	2012-06-08	1300234	82	2	<input type="button" value="Oui"/>
312973065	1416811	2012-06-08	1300234	80	2	<input type="button" value="Oui"/>

Les fiches "confirmées" seront réformées et font partie de la déclaration

Les autres fiches indiquées « Oui » demeurent dans la liste des animaux à réformer éventuellement

Note 1: si vous possédez un PSION et que vous indiquez des animaux à réformer (encan) à l'aide de la fonction Disposition du PSION, le statut de disposition de l'animal passe directement à « Confirmé ». Par contre si dans les autres fonctions, vous indiquez un animal pour la réforme (par exemple dans les agnelages ou les échos) le statut passe seulement à « oui », donc pour réforme future.

Note 2 : Si vous faites des réformes en même temps à l'encan et à l'abattoir, vous devez faire vos déclarations séparément pour chaque groupe. (Voir section 3.6.2)

11.2.2 Déclarer les ventes de reproducteurs du Cheptel

Lorsque vous faites la déclaration de transfert, BerGère vous demande si vous désirez aussi transférer à votre acheteur les données de vos fiches pour les animaux vendus. Ceci peut être particulièrement intéressant si votre acheteur utilise aussi BerGère.

Note : il est donc préférable de déclarer en même temps les animaux vendus à un seul acheteur et de faire vos déclarations de vente au fur et à mesure qu'elles se présentent.

Vous devez aussi connaître les numéros de site de vos acheteurs afin de compléter les divers formulaires ATQ. Vous pouvez avoir complété la liste à l'endroit approprié des données d'entreprise, ou vous pourrez en tout temps modifier votre liste de site de clients directement sur le formulaire ATQ. BerGère ne vous laissera pas faire la déclaration si le numéro de site est absent du formulaire.

FileMaker Pro Advanced - [cheptel]
 Fichiers de BerGère Fiches/Lists Groupes et pesées Génovis Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Contrôle laitier Photopériode Aide et

Formulaire de déplacement ovin Page: ?

Ferme Le Trécaré
 161 Route du Parc
 Notre-Dame-des-Bois

Intervenant
 inscrire votre No PRO1225211

Continuer Imprimer
 Annuler
 Enlever de la liste

3.1 No d'identifiant ATQ	3.2 No de site de votre exploitation	3.3 Date	3.5 destination	3.6 poids (Kg)
08 894 A	1434530	2011-10-02	<input type="text"/>	

1289032 - site du client ABC
 1416811 - site du client DEF
 9876543 - site du client GHI
 4445555
 1416811
 2222222
 Modifier...

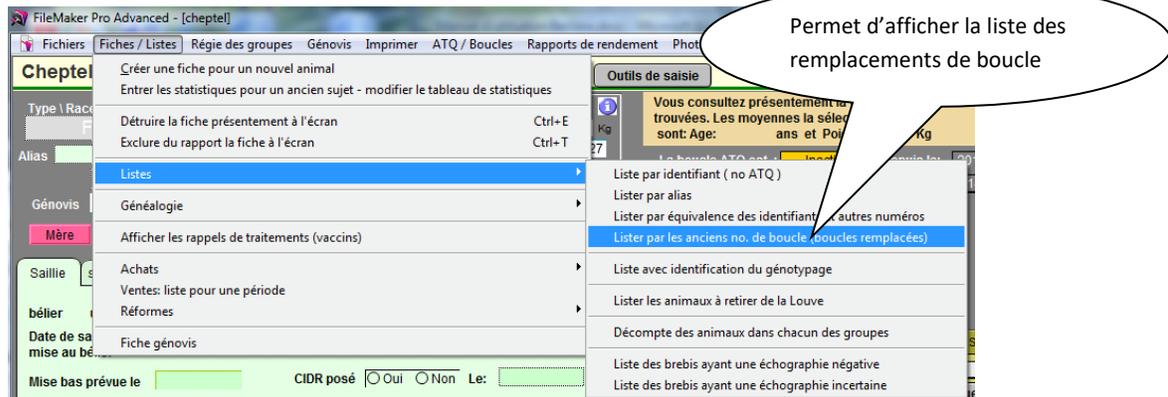
11.2.1 Remplacement et déclaration de remplacement de boucle ATQ

BerGère vous permet de faire les remplacements de boucles perdues. Vous devez alors utiliser la fonction « remplacer une boucle ». Lors d'un remplacement de boucle, BerGère recherche à la fois dans les descendants ainsi que dans le fichier des agneaux, tous les numéros correspondants, et fait les remplacements nécessaires afin que les références de génétique puissent se faire.

De plus, BerGère indique dans la section des commentaires, la référence à l'ancien numéro de boucle.



Un suivi (liste) des boucles remplacées est en plus disponible à la section « fiches » de la barre de menu principale. La fonction « afficher les anciens no de boucle » fait la liste des numéros remplacés à l'intérieur d'une période que vous sélectionnez.



Fichiers Fiches / Listes Régie des groupes Génovis Imprimer ATQ / Boucles Rapport

Données de référence septembre 2011

Nouveaux numeros ATQ

9 Fiches trouvées

[Retour aux Fiches](#)

Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Déclaré le	Ancien No ATQ	Site de pi (Qu)
F3	313860089	F	2004-03-01		2011-07-09	312024007	
F1	314138184	F	2004-03-01		2012-06-25	312408170	
F1	314138182	F	2004-03-01		2012-04-23	312408173	
F1	314138181	F	2005-03-29		2012-04-23	312118281	
F1	314138185	F	2005-04-03		2012-06-25	312118287	
F4	314138180	F	2006-02-27		2012-04-23	312721922	
F2	314138183	F	2007-02-27		2012-04-23	312973011	

De plus, si vous êtes un producteur utilisant le programme GénOvis, lorsque vous ferez votre déclaration ATQ, BerGère vous offrira le choix d'envoyer une copie de vos changements au gestionnaire de GénOvis. Ceci permet de mettre votre dossier GénOvis à jour, puisqu'il n'y a aucun lien entre ATQ et ce dernier.

A cet effet, BerGère prépare un fichier « rempl_boucle.CSV » qui est placé dans le répertoire Génovis de BerGère et vous offre la possibilité d'envoyer ce dossier à Génovis par courriel.

Fichiers / Listes Régie des groupes Génovis Imprimer ATQ / Boucles Rapports de rendement Photopériode Production laitière Aic

Trouver agneaux Lister ATQ Grouper ? Dépannage Outils de saisie 2012-09-03

No ATQ: 314099999 Sexe: F Né le: 2007-03-02 Age: 5.5 ans Poids: 80.0 kg

À la naissance, né: Quadruple Parc / Groupe: 5

Descendant(s): 0 Agneaux

312024044 Père 312425375

seconde saillie Échos Agnelage

utilisé 31210001 État de chair Test de consanguinité

saillie ou de mâle Génotype: Arbre généalogique

prévue le CIDR posé Oui Non Le:

Vous consultez présentement la fiche No trouvées. Les moyennes la sélection: sont: Age: ans et Poids:

La boucle ATQ est: inactive

Fiches à visionner

Toutes Par race

Par parc ou groupe Par groupe photopériode

Femelles en bergerie Mâles en bergerie

Disposition: Disposition finale

Réforme? A réfo

Lister: Confir

Décès? Vendu?

Historique, notes et commentaires Dossier médical

Agrandir la fenêtre

Boucle : 312973043 remplacée le 2012-09-03 mise bas 2011. 3ieme foetus non formé 2011 - 1ere saillie 30 sept

La statut d'une boucle remplacée est "inactive" jusqu'à l'émission de la déclaration

Indication de remplacement de boucle

id	GMQ moy	90 jours	Nb Nés	Elevés	kg produit	Intervalle
1.4	330	2	2	41.8	357	
1.6	343	2	2	44.0	364	
1.5	342	2	2	43.7	348	
1.1	310	2	2	40.0	378	
1.1	315	2	2	44.9	378	

11.3 Déclarations SimpliTrace

Sommaire :

Avec la version 2,19 de BerGère vient la nouvelle procédure de déclaration des mouvements d'animaux. Contrairement aux versions précédentes où les déclarations créaient des fichiers qui étaient envoyés par courriel, maintenant, les déclarations se font directement « en ligne » et leur application est immédiate dans le système SimpliTrace de ATQ.

Le développement des algorithmes permettant la connectivité directe de BerGère avec SimpliTrace à l'aide du protocole REST a été rendu possible en partie grâce à la participation financière en vertu du programme d'appui à l'implantation des systèmes de salubrité alimentaire, biosécurité, traçabilité et santé et bien être des animaux conformément à l'accord Canada-Québec *Cultivons l'Avenir 2*.



Les changements majeurs sont donc les suivants :

Avant la version 2,19 :

- Préparation d'un fichier de déclaration de format .DAT
- Storage de toutes les déclarations dans le répertoire ATQ de BerGère
- Émission des déclarations par courriel
- Prise en charge des courriels par les agents du service à la clientèle de ATQ

Après la version 2,19 :

- Vous devez être branchés sur le WEB pour faire vos déclarations
- Inscription directe des déclarations dans votre espace SimpliTrace sans intervention du personnel de ATQ
- Aucun fichier de créé ou de conservé dans bergère
- Les erreurs sont montrées immédiatement et doivent être corrigées par le producteur

La présente section de votre guide d'utilisateur de BerGère explique la façon de procéder pour vos déclarations que ce soit pour des poses d'identifiants ou pour déclarer des mouvements, mortalités, achats, transferts etc...

Cette nouvelle façon de faire devrait réduire le nombre d'erreurs dans vos dossiers et assurer une plus grande congruité entre votre inventaire de BerGère et celui de votre dossier SimpliTrace.

Amélioration des vérifications d'inventaire

De plus, la fonctionnalité de vérification des inventaires s'en trouvent améliorée car vous pourrez faire vos ajustements d'inventaire immédiatement dans votre dossier SimpliTrace sans avoir recours au service à la clientèle de ATQ

Nouvelles fonctions

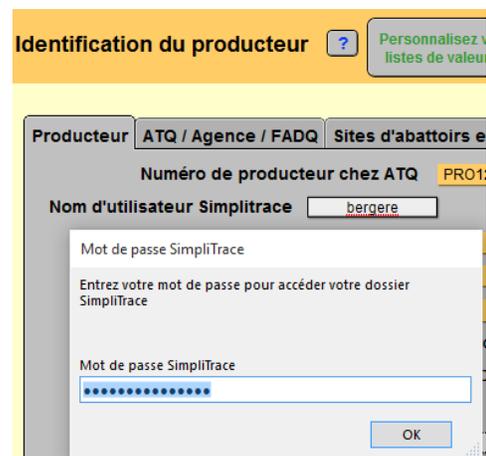
Étant donné la possibilité d'interroger l'ordinateur de ATQ en tout temps, un nouveau bouton placé immédiatement à droite du numéro ATQ des fichiers du Cheptel et des agneaux permet de vérifier l'information contenue dans votre dossier ATQ et la comparer avec ce que vous avez dans BerGère.

11.3.1 Étape 1 : Avant tout : Vous identifier

La première étape est de vous identifier à l'aide de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe SimpliTrace.

Pour cette étape (comme pour toutes les autres) vous devez être raccordé internet.

1. Accédez aux « Données d'entreprise »
2. Complétez le champ « Nom d'utilisateur SimpliTrace » (respectez les majuscules)
3. A la sortie de ce champ, BerGère vous demande d'entrer votre mot de passe (respectez les majuscules)
4. Cliquez « OK »
5. Si vous avez entré de mauvaises données, BerGère vous avise, efface vos entrées et vous demande de ré-essayer.



11.3.2 Nouvelles transactions

Pour la base des agneaux :

Avec les déclarations SimpliTrace, outre les types de transactions connues, viennent trois nouveaux types de statut de disposition qui généreront les transactions appropriées.

Statut de disposition: Agence

Date de la pesée finale: Agence

1274028

ventions et traitements

74028 le: 2016-11-21
 ite effectuée le: 2016-11-21
 16811 le: 2016-11-21
 ite effectuée le: 2016-11-21
 de: 2 à: 100

- Agence
- Client
- Consommation
- Décédé
- Disparu
- Encan
- Lait
- Reproducteur
- Transfert

- **Consommation** : Ce type de déclaration s’applique pour les agneaux que vous abattez à la ferme pour votre propre consommation, ou pour les agneaux que vous vendez à des particuliers sans passer par un abattoir. Bien que ce type de transaction ait un statut particulier chez ATQ, dans votre système, le type de déclaration sera changé à « Décédé » suite à la transaction et la cause de décès sera « Consommé ». Ce type de déclaration n’est pas couvert par les remboursements de l’ASRA car ils sont considérés comme des mortalités
- **Disparu** : Nouveau statut qui n’a pas besoin d’explication. La transaction avec ATQ est aussi une déclaration de décès, mais avec une note spéciale.
- **Lait** : Ce type de déclaration s’applique pour les agneaux de lait que vous envoyez à l’abattoir pour vente à des clients. Cette déclaration ne doit pas être utilisée pour les agneaux de lait vendus à l’encan (transaction « Encan »). De la même façon les agneaux de lait vendus à l’abattoir ne doivent pas avoir le statut « Client », ce statut étant réservé pour les agneaux lourds vendus directement à des clients, mais en passant par un abattoir reconnu. Le statut « Client » est réservé aux agneaux lourds et nécessite la préparation d’un formulaire P6
- **Vente de reproducteurs** – même site : Maintenant, lorsque vous vendez des sujets reproducteurs, BerGère vous demande si votre vente est « même site » ou client externe. La nouvelle déclaration de vente « même site » s’applique à un producteur qui gère plusieurs troupeaux dans un même site : le sien et celui d’autres « clients ». S’il vient à vendre des sujets reproducteurs à un client pour lequel il fait la gestion de troupeau dans sa bergerie, la transaction de vente de reproducteurs « même site » permet de transférer l’animal d’un numéro de Financière Agricole à un autre. L’animal demeure sur le site et continue à être sous votre supervision.

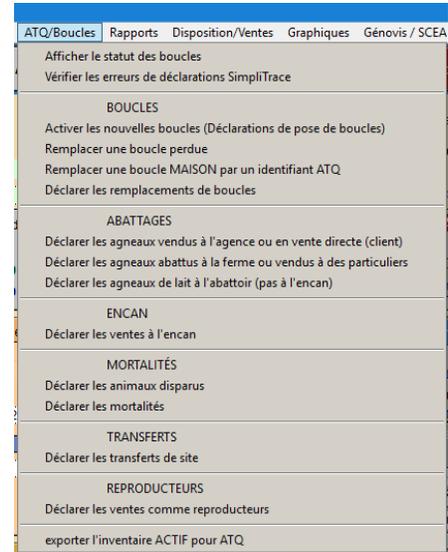
Pour la base du Cheptel :

- **Déclaration d’une réémission d’un même numéro** : Lorsque vous remplacez une boucle perdue par une boucle du même numéro (par exemple pour un animal enregistré), vous devez maintenant, même si la boucle existe dans votre inventaire SimpliTrace, déclarer que vous avez bien posé la nouvelle boucle commandée à votre animal.

11.3.3 Déclarations au fichier des agneaux :

Comme par le passé, les déclarations se font soit par le menu principal, item « ATQ/Boucles », soit, pour les transactions de « sortie » par le nouveau bouton « Sorties d'inventaire ». Les fonctions du bouton « Sorties d'inventaire se retrouvent toutes dans le menu ATQ/Boucles tandis que le menu lui-même contient en plus les déclarations d'activation et d'entrée d'animaux. Vous pouvez utiliser alternativement l'un ou l'autre.

Le menu ATQ/Boucles de la base Agneaux a été modifié pour bien séparer les différents types de transaction. Notez de plus que les transactions qui correspondent à des sorties d'agneaux (Abattages, Encan, Mortalités, Transferts et Reproducteurs) se retrouvent aussi dans le panneau accessible par le bouton « Sorties d'inventaires ».



Le bouton Sorties d'inventaire permet d'effectuer les transactions qui reflètent des mouvements de sortie d'agneaux hors de votre site. Il est important de noter que lorsque les sorties d'inventaire sont déclarées, la mise à jour automatique de votre inventaire de BerGère est aussitôt faite : les animaux ont le statut de boucle « Déplacée » (sauf pour un transfert) et le parc est mis à « 0 ». Il est donc important de faire toutes vos déclarations de sorties pour les deux raisons suivantes :

1. La déclaration de sortie conserve l'intégrité de votre inventaire dans BerGère
2. La déclaration de sortie met à jour votre dossier SimpliTrace, bien que non obligatoire, celle-ci est fortement recommandée

Ainsi, faire vos déclarations assure une congruence complète en tout temps et immédiate entre votre inventaire de BerGère et la base de données de SimpliTrace.

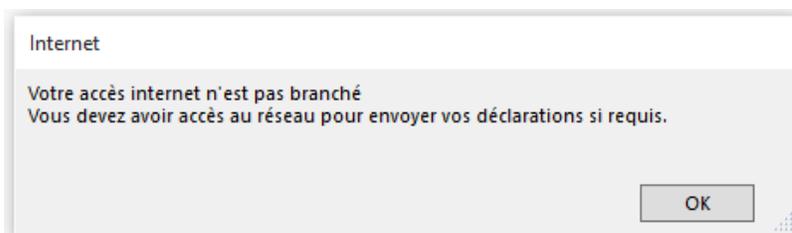
Lorsque vous cliquez sur le bouton « Sorties d'inventaire », la fenêtre ci-dessous s'ouvre :

Sorties d'inventaire	
Cliquez ici	Actions qui suivront en plus d'ajuster l'inventaire
Envoi d'animaux à l'encan	<ul style="list-style-type: none"> Préparation de la feuille de transport Déclaration de sortie dans SimpliTrace
Envoi d'animaux à l'abattoir (Agence de vente ou client)	<ul style="list-style-type: none"> Préparation de la feuille de transport Déclaration de sortie dans SimpliTrace Préparation du P4 et/ou du P6 pour l'agence
Mortalités	<ul style="list-style-type: none"> Déclaration de mortalité dans SimpliTrace
Animaux disparus	<ul style="list-style-type: none"> Déclaration de disparition dans SimpliTrace Statut de disposition sera changé à Décédé
Consommation à la ferme	<ul style="list-style-type: none"> Déclaration de consommation dans SimpliTrace Statut de disposition sera changé à Décédé
Vente de reproducteurs	<ul style="list-style-type: none"> Préparation du fichier d'importation pour l'acheteur Déclaration de sortie dans SimpliTrace Formulaire reproducteurs pour la Fédération
Transferts de site	<ul style="list-style-type: none"> Déclaration d'entrée de site dans SimpliTrace Transfert de site dans votre inventaire
Agneaux de lait à l'abattoir	<ul style="list-style-type: none"> Préparation de la feuille de transport Déclaration de sortie dans SimpliTrace

Les boutons sous l'indication « Cliquez ici » permettent de faire les transactions associées. La section de droite sous « Actions qui suivront... » décrit les actions qui se passeront lorsque vous cliquez sur le bouton, en plus de l'ajustement de votre inventaire tel que décrit ci-haut.

11.3.3.1 Déclarer des sorties :

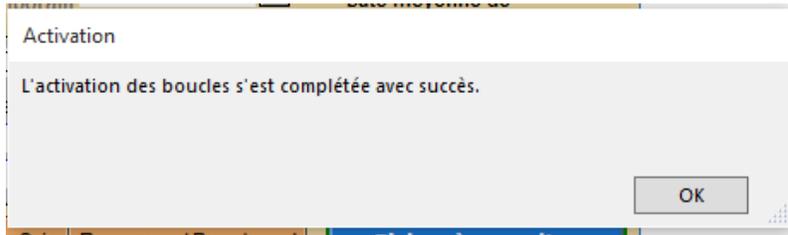
Lorsque vous cliquez sur un des boutons correspondant au type de transaction que vous désirez faire, BerGère vérifie d'abord votre connexion à Internet. Si vous n'êtes pas branché, un message d'erreur s'affiche :



En cours de déclaration, une barre de progrès s'affiche afin de vous identifier où en est rendu le processus. Rappelez-vous que les transactions sont faites sur le champ et non pas dans le futur.

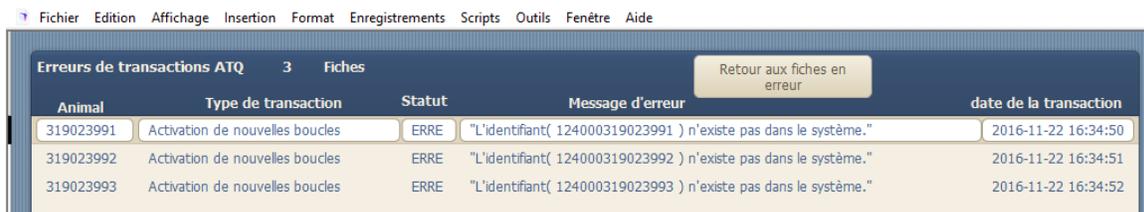
NOTE IMPORTANTE : Avec une connexion haute vitesse, vous pouvez compter environ 2 secondes par transaction. Donc, si vous tentez d'activer 100 boucles, toujours avec une connexion haute vitesse, le temps pour compléter le tout sera de 3,3 minutes.

Si toutes les transactions ont été acceptées avec succès par l'ordinateur de ATQ, un message de confirmation s'affiche :



Déclaration avec erreurs :

Si, lors des déclarations, le système rencontre des erreurs, à la fin de la séance de déclaration, vous aurez un message pertinent aux erreurs rencontrées. Notez que seules les transactions en erreur apparaîtront dans la fenêtre d'erreurs. Vous n'aurez pas le message de complété avec succès pour les transactions effectuées avec succès, seules les erreurs sont montrées. L'exemple suivant montre une tentative d'activation de nouvelles boucles parmi lesquelles 3 boucles n'étaient pas des numéros valides pour le producteur :



Animal	Type de transaction	Statut	Message d'erreur	date de la transaction
319023991	Activation de nouvelles boucles	ERRE	"L'identifiant(124000319023991) n'existe pas dans le système."	2016-11-22 16:34:50
319023992	Activation de nouvelles boucles	ERRE	"L'identifiant(124000319023992) n'existe pas dans le système."	2016-11-22 16:34:51
319023993	Activation de nouvelles boucles	ERRE	"L'identifiant(124000319023993) n'existe pas dans le système."	2016-11-22 16:34:52

Lorsque vous cliquez le bouton « Retour aux fiches en erreur », BerGère vous ramène aux fiches pour lesquelles des correctifs sont requis. Notez que le type de transaction est montré avec le message d'erreur identifiant la cause ainsi que le statut « ERRE » identifiant que la transaction n'a pas été complétée chez ATQ.

Prenons l'exemple de la première boucle en erreur : 319023991. Notez les points suivants :

1. Le statut de boucle demeure inchangé (Inactive)
2. La couleur saumon des champs de transaction ATQ indique un statut en erreur non complété
3. La remarque « La tentative.... A échouée » a été inscrite dans la section des observations

The screenshot shows a detailed record for a sheep. Key fields include: Type/Race (TX/PO/XX), No ATQ (319023991), Sexe (F), Né le (2015-03-16), Âge (617 jrs), and N° (Triple). A message in the top right corner states: "Vous consultez présentement la fiche No: 1 3 fiches trouvées. Âge moyen du groupe: 616 jours". Below this, there are sections for "Pesée" (weighing) with dates and weights, and "La boucle ATQ est:" (ATQ loop status) which is currently "Inactive". A callout box points to the "Inactive" status with the text "Statut de boucle inchangé". Another callout points to a salmon-colored background area with the text "Remarque sur la transaction" and "Couleur saumon indique un statut en suspens non complété". A third callout points to an "Info" button with the text "Bouton INFO". At the bottom, a red error message reads: "la tentative d'activation avec ATQ le: 2016-11-22 a échouée."

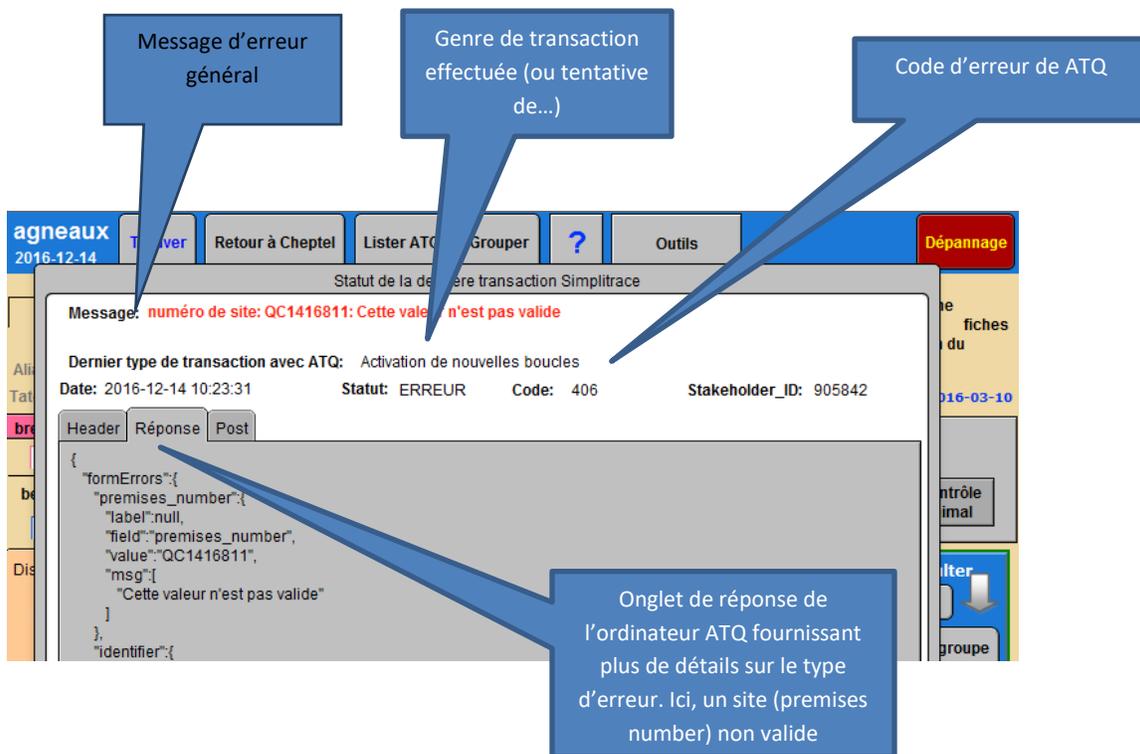
IMPORTANT : Vous devez obligatoirement prendre action sur les fiches en erreur, à défaut de quoi elles apparaîtront toujours à chaque transaction ou déclaration, peu importe le type et peu importe si elles ont été complétées avec succès et vous ne recevrez plus le message « Complété avec succès... » tant que toutes les erreurs n'auront pas été corrigées.

Vous pouvez en tout temps revenir à la liste des déclarations qui n'ont pas fonctionnées en choisissant l'item « » de la barre de menus ATQ/Boucles tel que montré ci-dessous. Ceci vous ramènera à la liste des boucles pour lesquelles les transactions ont échouées (figure de la page précédente)

Le bouton INFO

Le bouton « Info » situé dans la zone des informations sur le statut des boucles vous sert à obtenir plus d'information sur les causes des erreurs.

Par exemple, vous avez tenté d'activer une boucle mais sur un numéro de site qui ne vous appartenant pas. En cliquant sur le bouton pour une fiche en erreur, vous obtiendrez une fenêtre comme celle qui suit :



Vous noterez que la fenêtre comprend 3 volets : « Header », « Réponse » et « Post ».

Le volet « Réponse » contient la réponse reçue de l'ordinateur de ATQ. Bien que le langage soit plus technique, il est normalement interprété dans la portion supérieure de la boîte de message. Cet onglet est celui qui est le plus susceptible de vous fournir une indication de ce qui n'a pas fonctionné. Dans le cas ci-haut, vous devez aller inscrire le bon numéro de site et recommencer votre transaction.

Le volet « Header » contient de l'information reçue de l'ordinateur et sert à votre administrateur comme source d'information additionnelle en cas d'erreur non identifiable. Vous n'avez donc pas à consulter ce volet dans le cadre normal de vos opérations.

Le volet « POST » comprend l'information que BerGère a transmis à l'ordinateur de ATQ et sert, comme le volet Header, d'outil de débogage. Vous n'avez donc pas à consulter ce volet dans le cadre normal de vos opérations.

Exemple de message d'erreur

Dans le prochain exemple, on a tenté de déclarer une disparition d'agneau pour une date future (plus tard que la date de déclaration). On obtient alors une fenêtre d'erreur comme celle qui suit :

Animal	Type de transaction	Statut	Message d'erreur	date de la transaction
314710282	Déclarations de disparition d'agneaux	ERRE	"2016-12-22' n'est pas égal ou inférieur à '2016-11-25'"	2016-11-25 15:39:24

Et en accédant la fiche de l'agneau et cliquant sur le bouton « Info », on obtient les détails indiqués dans la figure suivante :

Statut de la dernière transaction Simplitrace

Message: "2016-12-22' n'est pas égal ou inférieur à '2016-11-25'"

Dernier type de transaction avec ATQ: Déclarations de disparition d'agneaux

Date: 2016-11-25 15:39:24 Statut: ERREUR Code: 406 Stakeholder_ID: 905842

Header Réponse Post

```
{
  "formErrors":{
    "declaration_date":{
      "label":"Date",
      "field":"declaration_date",
      "value":"2016-12-22 12:00:00 AM",
      "msg":[
        "2016-12-22' n'est pas égal ou inférieur à '2016-11-25'"
      ]
    }
  },
  "title":"/rest/stakeholders/905842/declarations/ovine",
  "published":"2016-11-25T15:39:21-05:00",
  "updated":"2016-11-25T15:39:21-05:00"
}
```

Notez qu'il peut aussi y avoir plus d'une erreur pour une transaction non complétée. L'exemple qui suit montre un message d'erreur dans lequel à la fois le site où est situé l'animal n'appartient pas au producteur qui fait la déclaration et aussi le numéro de boucle n'a pas été commandé par ce dernier. Il faut donc vous habituer à bien lire les messages d'erreur lorsqu'ils apparaissent :

Message: **numéro de site: QC1416811: Cette valeur n'est pas valide**

Dernier type de transaction avec ATQ: Activation de nouvelles boucles

Date: 2016-12-14 10:23:31

Statut: ERREUR

Code: 406

Stakeholder

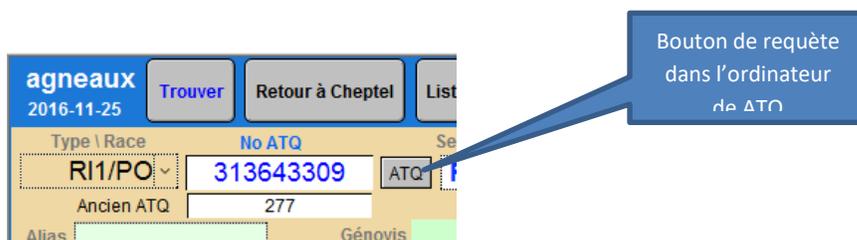
Header Réponse Post

```
{
  "formErrors":{
    "premises_number":{
      "label":null,
      "field":"premises_number",
      "value":"QC1416811",
      "msg":[
        "Cette valeur n'est pas valide"
      ]
    },
    "identifiant":{
      "label":"identifiant",
      "field":"identifiant",
      "value":"124000314342977",
      "msg":[
        "L'identifiant( 124000314342977 ) n'a pas été commandé par le"
      ]
    }
  },
  "title":"/rest/stakeholders/905842/declarations/ovine",
  "published":"2016-12-14T10:23:30-05:00",
  "updated":"2016-12-14T10:23:30-05:00"
}
```

Mauvais numéro de site (il n'appartient pas au producteur qui a préparé cette déclaration)

Le numéro d'identifiant n'est pas un qui appartient au producteur qui a préparé la déclaration

11.3.4 Le bouton ATQ



Vous observerez la présence d'un nouveau bouton à la droite du numéro ATQ de vos animaux. Ce bouton vous permet de vérifier une des deux choses suivantes par une connexion en ligne directe avec l'ordinateur de ATQ. (évidemment, votre internet doit être branché) :

- 1) Si la boucle est « Activée », vous obtiendrez l'information de votre animal telle qu'elle se présente dans votre dossier SimpliTrace de ATQ
- 2) Si la boucle est « Déplacée », vous obtiendrez les informations sur les dernières transactions concernant cette boucle
- 3) Si la boucle est « Inactive » ou « Maison », évidemment aucune information ne se trouve dans votre inventaire SimpliTrace. Le bouton INFO n'apparaît pas dans les fiches avec un tel statut

En cliquant sur ce bouton, vous obtenez alors un résultat du type suivant :

Information sur une boucle
« Activée »

The screenshot shows the software interface for 'agneaux' (lambs) as of 2016-11-25. The main window displays a list of animals with columns for 'Type \ Race', 'No. ATQ', 'Sexe', 'Né le', 'Âge', 'Né:', and 'Triple'. The first record is for animal '313643309' (ATQ, F, born 2015-03-18, 618 days old, raised by 'inconnu'). A popup window titled 'Info simpliTrace pour 313643309' is open, showing 'Les informations dans votre dossier SimpliTrace pour 313643309 sont les suivantes: Sexe: F, Date de naissance: 2015-03-18, Déclarations passées: Activ, Dates des déclarations: 2016-11-25'. Below this, another record for '312533620' (ATQ, M, born 2014-12-25, 918 days old, raised by 'Double') is visible. A second popup window titled 'Déclarations passées pour 312533620' is open, showing 'Transactions dans votre dossier SimpliTrace pour 312533620 sont les suivantes: Déclarations passées: Sortie, Dates des déclarations: 2016-10-23, Site de départ: QC1470024, Site de destination: QC1300234'. The interface includes navigation buttons like 'Trouver', 'Retour à Cheptel', 'Lister ATQ', 'Grouper', and 'Outils', along with a 'Dépannage' button.

Information sur une
boucle « Déplacée »

11.3.5 Déclaration au fichier du Cheptel

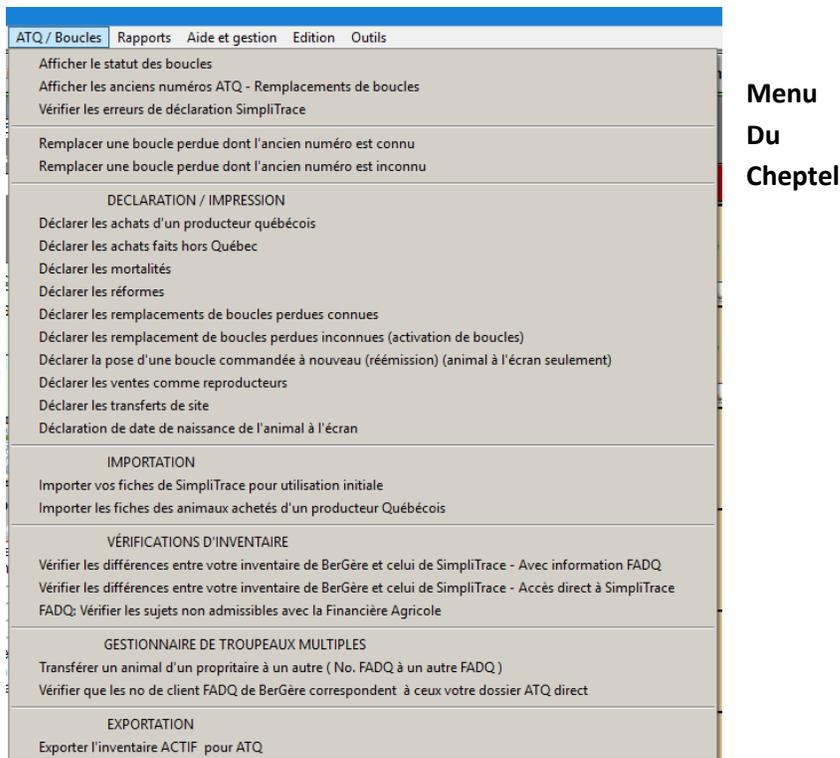
Comme pour les agneaux, de nouvelles transactions ont été ajoutées au fichier du Cheptel :

- **Déclaration de date de naissance** : cette fonction est utilisée pour déclarer une date de naissance pour un animal acquis d'un producteur, mais dont la date de naissance ne figure pas au fichier SimpliTrace. Notez que vous ne pouvez pas modifier une date de naissance des animaux que vous avez activé avec fonction. Pour tout ajustement de date de naissance sur un de vos animaux, vous devez encore appeler le service à la clientèle de ATQ. Cette déclaration ne fonctionne que lorsque vous êtes positionné sur la fiche de l'animal. Vous devez alors appeler ATQ ! Ce type de déclaration est demandé automatiquement lors de l'achat d'animaux hors Québec, ou vous pouvez l'activer soit
 - Dans le menu de déclarations
 - Dans le nouvel onglet « Info Achats »
- **Déclarer la pose d'une boucle posée à nouveau (réémission)**. Dans le cas où vous avez recommandé un numéro de boucle pour un animal de race pure qui aurait perdu la sienne, lorsque vous recevez la nouvelle boucle, vous devez faire une déclaration de

pose. Cette déclaration ne fonctionne que lorsque vous êtes positionné sur la fiche de l'animal.

Notez que le menu de déclaration ne comprend pas de déclaration de pose de boucles. Vous devez vous assurer que lorsque vous transférez des agnelles au cheptel, les boucles ont été activées ou que ce ne sont pas des boucles maison. La fonction de transfert au cheptel fait cette vérification, mais dans le cas de transferts automatiques (lors des saillies / échos / agnelages faits par le PSION), vous aurez des erreurs si les boucles sont non conformes et non activées.

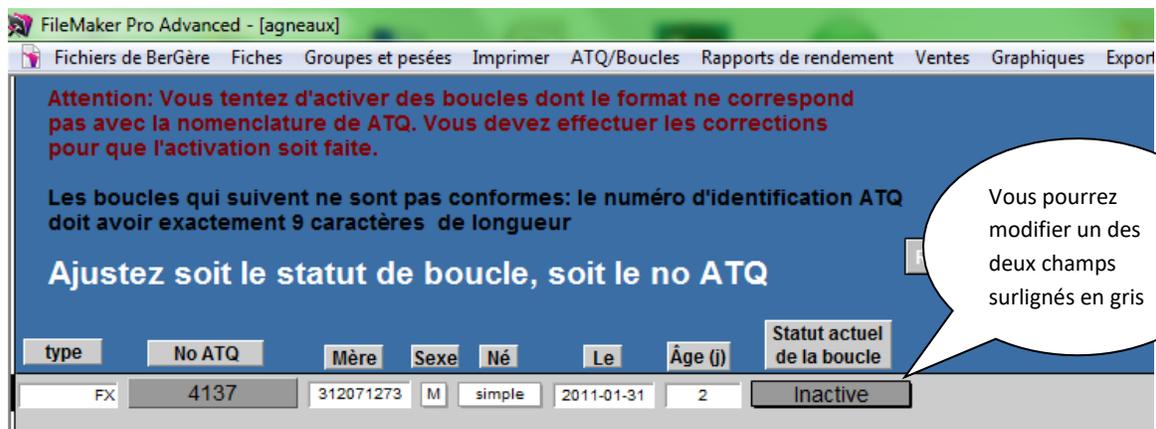
En ce qui concerne les déclarations d'achats de producteurs hors Québec, le menu de création de nouvelles fiches contient maintenant toute l'info additionnelle requise. De plus, un nouvel onglet « info achats » a été ajouté aux fiches du Cheptel, vous permettant en tout temps de vérifier ou modifier des infos sur vos achats.



Le fonctionnement des déclarations, du bouton « INFO » situé à droite du statut de boucle ainsi que du bouton « ATQ » à droite du numéro ATQ est exactement le même que pour le fichier des agneaux tel que décrit dans les sections précédentes.

11.3.6 Erreurs de boucles d'agneau

Si votre identifiant a un statut « inactive » et que la longueur du numéro est différente de 9 caractères ou que la nomenclature ne correspond pas au code national, BerGère vous demandera de corriger cette erreur avant de faire toute transaction à ATQ car ceci est non conforme. Vous aurez alors le choix entre assigner le bon no de boucle ou de changer le statut de la boucle de Inactive à maison. L'écran suivant vous démontre le type de message que vous recevrez :



11.4 Fréquence des déclarations

Il n'est pas nécessaire de faire une déclaration à chaque événement individuellement. Par exemple, vous pouvez faire une série d'agnelages, et décider quelques semaines plus tard de faire toutes vos activations de boucle à la fois.

11.5 No de site

Les numéros de site sont essentiels et obligatoires pour toute déclaration à ATQ. Lorsque vos données d'entreprise sont bien complétées (personnalisation des listes de valeurs), la gestion des numéros de site se fait automatiquement sans que vous n'ayez rien à faire. Il faut cependant vous assurer qu'ils sont bien présents lors de la création originale des fiches des brebis et béliers. BerGère vérifie la validité des numéros de site à l'aide de l'algorithme de ATQ et vous donne une erreur dans le cas d'un numéro de site invalide.

CHAPITRE 12 - Vérification de votre dossier ATQ

BerGère vous permet de faire la vérification de votre dossier ATQ et identifie les différences entre ce dernier et le contenu de votre base de données. La présente section identifie comment faire la vérification en trois étapes simples de votre fichier « ATQ Direct » avec les données de votre base de données BerGère.

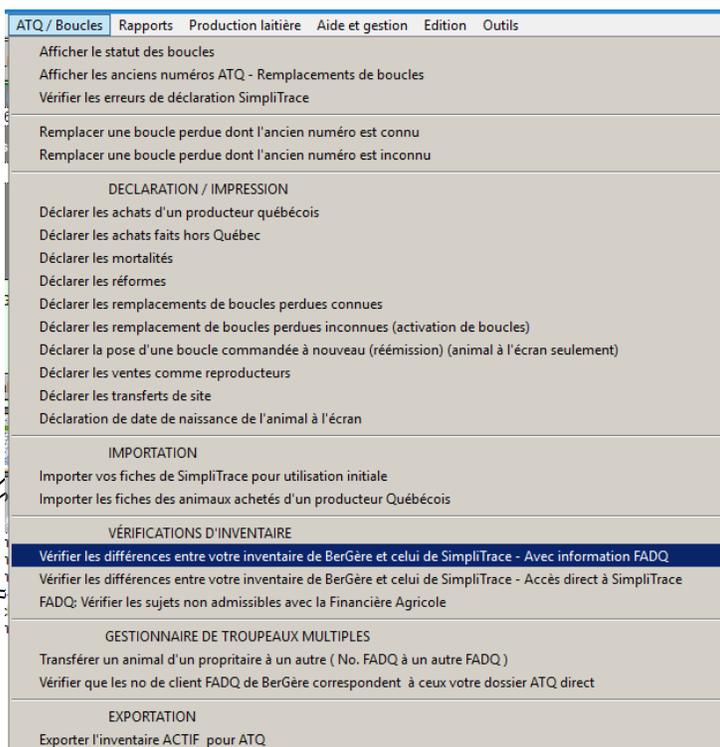
Donc, voici les étapes à suivre :

12.1 Importation des données

Il y a deux modes de travail pour faire la vérification de votre inventaire BerGère avec les données de SimpliTrace :

Méthode 1 (menu ATQ/Boucles, sous-menu « Vérifier les différences... Avec information FADQ » Par cette façon, vous devez télécharger vous-même votre fichier de votre SimpliTrace. Pour ce faire, procédez de la même façon que pour la création d'inventaire initiale, section 3.3.1 (création des fiches)

Méthode 2 : (menu ATQ/Boucles, sous-menu « Vérifier les différences... Accès direct à SimpliTrace ». Par cette méthode, en autant que vous soyez branché à internet, BerGère fait lui-même la collecte des informations de votre dossier SimpliTrace sans que vous n'ayez aucun fichier à télécharger. Une barre de progression vous informe en temps réel de l'avancement de l'importation.



12.2 Vérification des données

Le processus de vérification s'effectue en 3 étapes : La première étape vérifie si les données de SimpliTrace sont bien dans votre BerGère, Cheptel et Agneaux et permet d'afficher les différences. La seconde étape vérifie si les données de votre fichier Cheptel sont dans SimpliTrace et la troisième et dernière étape permet de faire de même avec les agneaux. A chaque étape des fonctions vous permettent de 'ajuster tant vos dossiers que ceux de SimpliTrace.

Étape 1 : Cette étape vous permet de vérifier si les identifiants de votre dossier ATQ se retrouvent tous dans l'application BerGère. Dans la figure suivante, nous vous montrons comment BerGère identifie les différences :

Bouton d'affichage uniquement des fiches qui ont des erreurs

Number of records: 529

Données de ATQ direct		Fichier de BerGère								Fich L'anim
No Tag	Né le	L'animal lu est au cheptel reproducteurs (adultes)								Agneau
		Identifiant	sx	Né le	agnelage	Groupe	Boucle	Déclaré le:	FADQ	
313147718	F 2008-02-01	313147718	F	2008-02-01	2016-01-19	Agseptoc	Activée	2015-12-05	1255983	
313173944	F 2009-01-01	Dans ATQ Direct, non dans BerGère								
313438717	F 2009-08-30	Dans ATQ Direct, non dans BerGère								
313643614	M 2011-01-21	313643614	M	2011-01-21		0	Déplacée	2016-12-03	1255983	
313643616	F 2011-01-22	313643616	f	2011-01-22	2014-05-05	49102	Activée	2012-05-01	1255983	
313838489	F 2011-03-02	313838489	F	2011-03-02	2014-05-19	ham	Activée	2013-06-05	1255983	
313869192	M 2012-11-05	313869192	M	2012-11-05		Béliervian	Activée	2014-11-12	1255983	
313881779	F 2011-01-28	Dans ATQ Direct, non dans BerGère								
313881854	F 2011-04-01	313881854	f	2011-04-01	2014-11-21	AGnov	Activée	2012-05-01	1255983	
313881859	F 2011-04-03	313881859	f	2011-04-03	2014-05-16	gest2015	Activée	2012-12-17	1255983	
313881877	F 2011-04-04	313881877	f	2011-04-04	2014-11-16	AGnov	Activée	2012-05-01	1255983	
313881888	F 2011-04-06	Dans ATQ Direct, non dans BerGère								
313881896	f 2011-04-06	313881896	f	2011-04-06	2014-05-11	49102	Activée	2012-12-17	1877877	

Cliquez sur le bouton « + » pour ajouter 313881888 dans vos fiches de BerGère. On vous demandera si c'est un agneau ou dans le Cheptel

Cliquez sur le numéro pour enlever 313881888 de votre dossier ATQ. Vous devez être connecté Internet

- a. Si un dossier n'est pas trouvé dans BerGère, mais qu'il est présent dans ATQ Direct, la ligne d'information de la section « Fichier de BerGère » est vide. Ici, l'exemple est le No ATQ 313173944, qui serait un identifiant chez ATQ, mais non dans votre inventaire de BerGère.

- b. S'il y a une différence entre les données de ATQ et de BerGère, celle-ci est identifiée en surligné et le no d'identifiant dans la colonne ATQ est de couleur marron.
- c. Utilisez le bouton « Afficher les différences » qui permet d'afficher uniquement les fiches dont les correspondances ne concordent pas, ce qui simplifie l'analyse (vous pouvez toujours imprimer la liste)
- d. Si une fiche est présente dans SimpliTrace et manquante dans BerGère et que vous désirez l'ajouter dans BerGère, cliquez sur le bouton « + » à droite du numéro. Une boîte de dialogue apparaîtra, vous permettant d'ajouter l'animal à BerGère.
- e. Si par contre la fiche est dans SimpliTrace et NON dans BerGère et que vous désirez la supprimer de votre dossier SimpliTrace, alors cliquez sur le numéro de l'identifiant. Ceci créera une transaction de mortalité dans votre dossier ATQ et la fiche sera supprimée automatiquement. Vous devez être raccordé Internet pour effectuer cette transaction
- f. Si une date de naissance diffère entre votre dossier SimpliTrace et BerGère et que vous désirez ajuster celle de BerGère à la date qui est dans votre dossier ATQ, cliquez sur la date de naissance du côté ATQ. La fonction inverse ne fonctionne pas pour le moment

Étape 2 : Cette étape fait la vérification de vos fiches du cheptel dans BerGère et identifie si elles sont présentes dans ATQ Direct. (l'étape 1 fait la vérification si ATQ Direct est dans BerGère, et l'étape 2 fait l'inverse).

Étape 2: vérification que les fiches de BerGère sont bien dans votre dossier ATQ

Les identifiants qui sont au cheptel mais non dans la base de données ATQ apparaissent en rouge

1670 Fiches dans votre fichier "Cheptel" de BerGère

Données provenant de ATQ Direct									Données provenant de ATQ Direct		
No ATQ	Sexe	Groupe	Né le	Statut de boucle	Dernière date de déclaration	Dernier agnelage	Dernière saillie	Dernier écho	No ATQ Direct	Sexe	Né le
312333016	F	101	2016-01-23	Activée	2016-05-02	2016-01-11					
312711194	F	oui	2007-03-03	Activée	2012-05-11	2016-01-19		2016-04-01			Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312914299	F	45	2007-01-01	Activée	2012-05-11	2016-08-19	2016-08-01				Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312914344	F	2345	2007-06-15	Activée	2016-12-03	2016-01-21					Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312988956	F	oui	2007-03-20	Activée	2016-06-01	2016-06-01		2015-10-18			Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312989027	F	105	2007-04-20	Activée	2016-01-19	2016-01-19					Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312989093	F	107	2007-05-10	Activée	2016-01-19	2016-01-19					Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE
312989104	F	999	2007-01-01	Activée	2016-12-03	2016-08-19					Fiche dans BerGère mais non dans SimpliTRACE

Cliquez pour ajouter le numéro dans votre inventaire SimpliTrace

Cliquez pour Désactiver une fiche dans BerGère (elle n'est pas effacée)

Dans cette étape (et la suivante), les animaux du Cheptel sont dans la colonne de gauche et ceux de SimpliTrace dans celle de droite. Ici, les fonctions d'ajout et de retrait sont à l'inverse de l'étape précédente :

1. Si un animal est présent dans BerGère et absent de SimpliTrace et que vous désirez « désactiver » la fiche dans BerGère afin d'être compatible au fait que l'animal n'est pas dans votre dossier ATQ, vous cliquez sur le bouton vert « D ». Ceci met l'animal dans le parc « 0 » et le statut de boucle à « Déplacée »
 2. Si par contre, vous désirez ajouter cet animal à votre inventaire SimpliTrace, vous cliquez sur le numéro d'animal et ceci créera la fiche dans SimpliTrace avec une transaction de remplacement de boucle dont le numéro original est inconnu
2. Finalement, l'étape 3 effectue la même vérification que l'étape 2, mais pour les agneaux.

En résumé :

- À l'étape 1 : est-ce que les identifiants de votre ATQ Direct sont présents dans BerGère;
- Étape 2 : est-ce que les fiches du Cheptel sont déclarées dans ATQ Direct;
- étape 3 : est-ce que les fiches des agneaux sont déclarées dans ATQ Direct.

A chaque étape, vous pouvez choisir d'afficher uniquement les différences entre BerGère et votre dossier ATQ et de les imprimer au besoin. Les différences sont affichées en rouge et permettent ainsi de voir si cela vaut la peine de faire les changements ou non.

CHAPITRE 13 - Disposition des agneaux

La disposition finale des agneaux est faite à la section « disposition finale » des fiches des agneaux.

Qu'est-ce qu'une disposition ? Une disposition est soit une vente, un décès, un envoi à l'abattoir ou à l'encan. Dans tous les cas, une disposition nécessite la préparation d'un déplacement ovin pour ATQ, à moins que la boucle ne soit « maison ».

Que ce soit pour une mortalité ou une vente de tout type, vous signalez la disposition en entrant en premier lieu la date de disposition la disposition dans le champ approprié tel que montré à la figure 18. Tant que la date n'est pas entrés, les autres champs ne sont pas accessibles et sont cachés :

Ce champ est caché tant que la date de disposition n'est pas entrée

Vous devez de plus entrer le type de disposition dans le champ de date. **Pour effectuer une disposition, le statut de la boucle de l'agneau doit être « Activée »**. BerGère ne vous permettra pas de déclarer un agneau dont la boucle n'a pas été préalablement activée.

Note : il n'est pas nécessaire de déclarer chaque évènement un à la fois. Vous pouvez faire vos déclarations en groupe, dans les délais prescrits par ATQ.

13.1 Statuts de disposition :

13.1.1 Agence : voir section suivante « abattage »

13.1.2 Client : voir section suivante « abattage »

13.1.3 Encan : pour un agneau vendu à l'encan

13.1.4 Décédé : Pour un agneau décédé. Lorsqu'un agneau décède, vous indiquez le statut Décédé avec la date de décès. Si le décès a lieu dans les premiers 21 jours de vie, les statistiques de la mère sont ajustés et le nombre élevés est réduit de 1

13.1.5 Reproducteur : Vous choisissez ce statut lorsque vous vendez l'agneau comme animal de reproduction.

13.1.6 Mort-né : Ce statut n'est pas disponible au producteur. Il est indiqué automatiquement par BerGère lorsque lors de l'agnelage vous avez déclaré l'agneau comme mort-né

13.1.7 Remplacement : Ce statut n'est pas disponible au producteur, Il est indiqué automatiquement par BerGère lorsqu'un agneau de remplacement est confirmé et transféré au Cheptel reproducteur. L'animal est alors placé dans le parc « 0 » dans le fichier des agneaux, mais est placé dans un parc actif au cheptel.

13.1.8 Lait : ce statut permet d'assigner un agneau de lait à l'abattoir (normalement, les agneaux de lait sont envoyés à l'encan avec le statut « Encan »).

13.1.9 Consommation : Ce statut permet d'identifier des agneaux qui sont abattus à la ferme pour consommation personnelle, ou qui sont vendus vivants à des personnes ne possédant pas de numéro de producteurs. Lors des déclarations, ces animaux ont un statut spécial pour ATQ, mais seront indiqués comme « décédés » une fois la transaction faite dans votre SimpliTrace. Ces animaux ne sont pas admissibles aux compensations de l'ASRA

13.1.10 Disparition : ce statut s'applique aux animaux « disparus ». Lors des déclarations, ces animaux ont un statut spécial pour ATQ, mais seront indiqués comme « décédés » une fois la transaction faite dans votre SimpliTrace. Ces animaux ne sont pas admissibles aux compensations de l'ASRA.

13.2 Abattage

Lorsque vous envoyez un animal à l'abattoir, vous utilisez un des 2 statuts suivants :

Agence : si l'animal est vendu au travers de l'agence de vente

Client : si vous vendez directement l'animal, tout en passant par l'abattoir. Veuillez noter que BerGère ne prévoit pas de mécanisme de vente d'animal qui serait abattu à la ferme ou vendu à un client directement à la ferme sans passer par un abattoir puisqu'il n'y a aucun mécanisme officiel pour reconnaître ce type de vente.

Pour effectuer les déclarations de déplacement ovin, vous devez utiliser la fonction « Rapport d'abattoir ». Cette fonction fait toutes les actions suivantes :

1. Elle prépare la fiche de transport et d'instruction pour l'abattoir avec la liste des numéros ATQ des agneaux
2. Elle fait la déclaration ATQ (si désiré)
3. Elle prépare les formulaires P4 (vente à l'agence) et P6 (vente client) selon le type de vente
4. Elle change le statut de la boucle de « Activée » à « Déplacée » si la déclaration à ATQ a été faite

13.2.1 Assignement automatique des agneaux pour l'abattoir aux pesées de contrôle

L'assignement automatique fait que le système entre automatiquement au tableau de « disposition finale » de l'écran de fiche des agneaux la date de disposition, le poids final, le mode de disposition et le numéro de site de l'abattoir choisi sans que vous n'ayez à retaper

l'information pour chaque agneau choisi si vous avez répondu « Oui » au champ de disposition automatique dans vos données d'entreprise.

Lors des pesées de groupe (barre de menus principale), en sélectionnant la fonction « pesées de contrôle », vous pourrez faire une assignation automatique des agneaux à l'abattoir de votre choix, et à la date de votre choix selon le poids désiré. Vous pouvez indiquer ce poids visé soit à l'onglet « Régie générale » des « Données d'entreprise » (figure 20), soit directement à l'écran d'entrée de données des pesées de contrôle (figure 19). Un signal sonore avise lorsqu'un assignement automatique est fait. Depuis la version 2 de BerGère, vous devez indiquer « oui » au champ d'indication d'assignation automatique à l'abattoir de vos données d'entreprise. Dans le cas contraire, la fonction et les tableaux montrés ne sont pas disponibles.

Pesées de contrôle de groupe: 98 animaux

Étape 1: Sélectionnez la date de pesée avant de confirmer. Date de Pesée: 2011-07-21

Étape 2: Confirmer la date ici avant d'entrer les poids.

Les agneaux rencontrant les critères de poids ci-dessous seront automatiquement assignés au prochain abattage

Poids visé pour les mâles pour envoi à l'abattoir (Kg): 50,0 Nombre: 1

Poids visé pour les femelles pour envoi à l'abattoir (Kg): 45,0 Nombre: 0

Date du prochain abattage: 27 juin 2011

Type de vente: Client

agneau	Sexe	age (Jrs)	parc	Rempl	Poids (Kg)	Pesée courante	GMQ (voir note)	Dernières pesées				
313648527	M	168	3		40,0	2011-07-21	250,0	39,0	2011-07-17	35,0	2011-06-26	34,0
313648529	M	168	3		39,0	2011-07-21	250,0	38,0	2011-07-17	36,0	2011-06-26	35,0
313648531	F	136	1	P	35,5	2011-07-21	125,0	35,0	2011-07-17	32,5	2011-06-26	32,5
313648532	M	139	1		50,3	2011-07-21	500,0	48,0	2011-07-17	48,0	2011-06-26	47,0
313648533	F	163	1	P	47,8	2011-07-21	450,0	46,0	2011-07-17	43,0	2011-06-26	42,0

Indicateur d'animal de remplacement soit "P" otentielle ou "C"onfirmée

Mâle qui a atteint le poids visé pour l'abattoir

Lorsque vous effectuez les pesées de contrôle, assurez-vous de suivre toutes les étapes indiquées au menu : l'étape 1 est de choisir la date à laquelle vous avez effectué la pesée, ensuite de confirmer la date. L'étape de confirmation fait que BerGère décale les dernières pesées dans le champ de l'avant-dernière pesée, inscrit la date de votre pesée dans chacune des cases de chaque animal à peser et donne un champ vide pour inscrire le poids de chaque animal.

Lorsque vous inscrivez un poids correspondant ou excédant le poids visé (et selon le sexe de l'animal), l'animal pesé est automatiquement inscrit dans la liste du prochain abattage, à la date choisie pour le prochain abattage.

Note : tous les animaux sont inscrits pour abattage si le poids est rencontré, SAUF si l'animal a été identifié comme « potentiel » de remplacement, ou « Confirmé » pour remplacement. La liste des pesées inclus aussi une colonne donnant le statut des animaux de remplacement en indiquant « P » pour potentiel, « C » pour confirmé ou laissant un espace vide dans le cas où

l'animal n'a aucune indication. Ceci évite d'envoyer à l'abattoir des animaux que vous désirez conserver comme remplacement.

Dans l'exemple ci-haut, le tableau de disposition finale de l'agneau mâle 8532 s'est complété automatiquement comme montré dans la figure ci-dessous :

(note : dans l'exemple, le code de disposition « 5H » a été rempli par BerGère car le producteur a un numéro de producteur Génovis. Ce code de disposition est obligatoire dans la préparation des déclarations à Génovis. Pour les producteurs qui ne font pas partie du programme Génovis, l'indicateur est invisible et non complété par BerGère.)

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir ?

Type(père + mère) No ATQ F2 313648532 Poser Boucle ATQ Sexe M Né le: 2011-02-08 Âge 139 À la naissance Jrs. Double

Alias Génovis Parc 1

Tattou No enregist. Faire adopter

Mère F1 312118278

Père 313084352

Poids 2 jrs : 4,8 Lait de remplacement Pesée de contrôle

	Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs :	18,9	2011-03-30	2011-03-28	19,5	306
100 jrs :	41,5	2011-05-19	2011-05-24	39,5	401

Observations

Disposition finale Sujet de remplacement

Disposition finale

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: 2011-06-27 Formulaire (5) de transport d'animaux à problème

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): Client Code de disposition 5H

Poids vif: 50 Date de la pesée finale: 2011-07-21

Poids carcasse: % Poids fini: Age à l'abattage ou au décès: 139 Jours

Gras Gigot Longe Épaule Indice

Zone de disposition complétée automatiquement

13.2.2 Assignement à l'abattoir de groupes

Vous pouvez aussi assigner des groupes d'agneaux à l'abattoir, évitant ainsi de faire agneau par agneau, en utilisant le bouton « Grouper pour abattoir » ou la même fonction à la section « Groupes et pesées » de la barre de menus principale (pour les utilisateurs des écrans de base entre autres).

À la première étape, on vous demande de «cocher » la case devant les agneaux que vous désirez assigner à l'abattoir – étape 1 : sélection des animaux

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Aide Graphiques Outils

Formation de groupes

vendredi 14 janvier 2011

1. Sélectionnez les animaux

type	No ATQ	Sexe	Date de naissance	Age (Sem.)	Poids 100 jrs	Poids vif	Dernière pesée	parc	Date d'abattage	Disposition finale	Date autorisée de retrait	Cochez pour sélectionner
F2	3511	F	2009-06-17	594,00		65,00	2011-01-09	999	2011-02-01	Agence P4		<input type="checkbox"/>
FX	313560387	F	2010-02-08	340,00				31				<input checked="" type="checkbox"/>
F2	313635002	M	2010-03-06	314,00				31				<input checked="" type="checkbox"/>
F2	313634800	M	2010-03-11	309,00				31				<input checked="" type="checkbox"/>
FX	313634793	M	2010-03-15	305,00				31				<input checked="" type="checkbox"/>
F3	313635012	M	2010-04-29	280,00				31				<input type="checkbox"/>

À la seconde étape, vous devez entrer le nom du groupe, la date prévue d'abattage et le type de disposition.

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Aide Graphiques Outils

Formation de groupes

vendredi 14 janvier

2. Entrez le nom du groupe pour la première sélection seulement

3. Entrez la date prévue d'abattage (ou le 1^{er} jour de l'abattage)

4. Entrez le type de disposition

type	No ATQ	Sexe	Date de naissance	Age (jrs)	Poids 100 jrs	Poids vif	Parc ou Groupe	Date d'abattage	Date autorisée de retrait	Disposition finale	Cochez pour sélectionner
FX	313560387	F	2010-02-08				0				<input checked="" type="checkbox"/>
F2	313635002	M	2010-03-06				1				<input checked="" type="checkbox"/>
F2	313634800	M	2010-03-11				2				<input checked="" type="checkbox"/>
FX	313634793	M	2010-03-15				3				<input checked="" type="checkbox"/>
							4				<input checked="" type="checkbox"/>
							5				<input checked="" type="checkbox"/>
							999				<input type="checkbox"/>

su héliar

La dernière étape vous demande d'entrer la pesée finale. Il est important d'entrer un poids final car c'est ce dernier qui détermine si BerGère doit préparer les P4 ou P6. En effet, aucun formulaire de déclaration de ce type pour l'agence de vente n'est requis pour les agneaux légers ou de lait. BerGère ne peut pas connaître le statut de l'agneau si aucun poids n'a été entré à cet endroit et si la donnée est inexistante, le système vous indiquera qu'il n'a aucun P4 ou P6 à imprimer.

13.2.3 Pesées finales

Lorsque vous préparez vos données pour l'abattoir, vous devez normalement peser vos animaux et rapporter le poids final dans le champ approprié. Ceci permet à BerGère de choisir le type de formulaire à préparer. Par contre, si vous omettez d'entrer un poids, BerGère assigne automatiquement un poids pour vous (qui ne dépassera pas 60 Kgmax) de la façon suivante :

1. Si il existe une pesée de contrôle, BerGère utilise cette donnée et calcule, selon la date de pesée et la date d'abattage, le poids équivalent à l'aide du dernier GMQ
2. Si, il n'y a aucune pesée d'enregistrée, BerGère utilise le calcul de la Financière agricole (le facteur est disponible aux données d'entreprise) calculé à partir de l'âge de l'agneau

Groupe agneaux pour l'abattoir

vendredi 14 janvier 2011

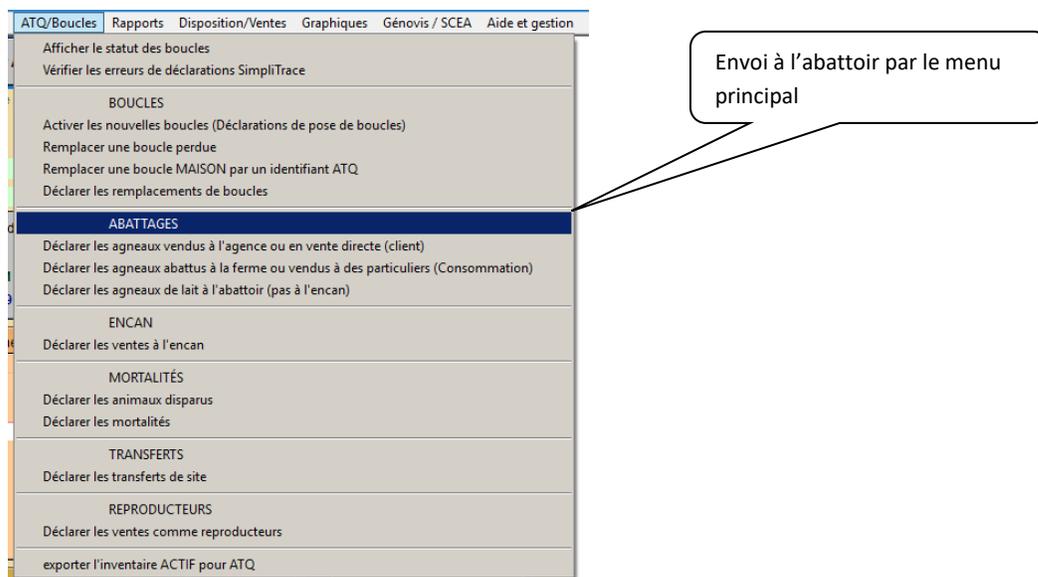
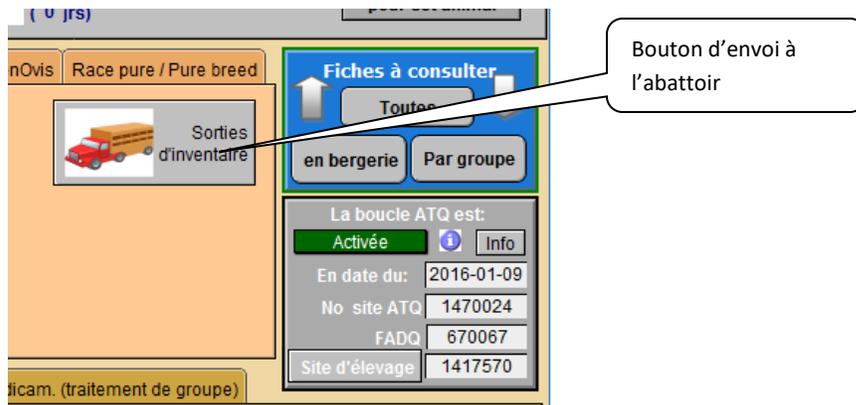
Entrez la pesée finale

type	No ATQ	Sexe	Date de naissance	Age (jrs)	Poids 100 jrs	Poids vif	parc	Date d'abattage	Disposition finale
FX	313560387	F	2010-02-08				31		
F2	313635002	M	2010-03-08				31		
F2	313634800	M	2010-03-11				31		
FX	313634793	M	2010-03-15				31		

13.3 Rapport d'abattoir et déclarations de déplacement

Référez-vous à la section 11.3.3

Lorsque vous êtes prêt à envoyer vos animaux à l'abattoir, vous devez utiliser le bouton (ou la fonction au menu ATQ) d'envoi d'animaux à l'abattoir.



Cette fonction a de multiples effets très importants :

- elle prépare le « rapport d'abattoir » qui est aussi le bon de livraison que vous donnez à votre transporteur ou que vous remettez à l'abattoir à la livraison des agneaux
- elle prépare les rapports P4 et/ou P6 selon le besoin et vous offre soit de les imprimer ou de les faire parvenir à l'agence par courriel
- elle prépare les fichiers de déclaration de déplacement ovin et les fait parvenir à ATQ par courriel. Elle place aussi une copie du fichier de déclaration dans le répertoire ATQ de BerGère.

- d) elle change le statut de la boucle des agneaux vendus de « activée » à « déplacée » et indique la date de la déclaration. C'est à l'aide de cette date que vous pouvez retrouver le fichier .DAT de déclaration de déplacement qui se trouve dans le répertoire ATQ. Le menu d'aide de BerGère (le point d'interrogation au haut de chaque écran) vous indique comment lire le format du fichier .DAT

Le Rapport d'abattoir est la seule façon de faire la déclaration de déplacement ovin à ATQ, mis à part lorsqu'un agneau est vendu comme animal de reproduction à un client.

13.4 Mortalité

13.4.1 Mortalité d'un animal du cheptel

Lorsqu'un animal du cheptel décède à la ferme, vous indiquez son statut en cochant la case appropriée. La date de décès est indiquée mais peut être changée en tout temps. Vous pouvez à loisir déclarer vos décès un à un, ou en groupe après une certaine période.

13.4.2 Mortalité d'un agneau

Lorsqu'un agneau décède, vous devez indiquer le statut dans la section des dispositions finales

Disposition finale

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: 2009-08-05

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): Décédé

Poids vif: [] Date de la pesée finale: []

Poids carcasse: [] % Poids fini: [] Age à l'abattage ou au décès: [] Jours

Gras Gigot Longe Épaule Indice

ainsi que la date de décès. Lorsque vous faites le choix « décédé » dans la rubrique de disposition finale, BerGère ajuste les statistiques de la mère de la façon suivante : Si le décès a lieu dans les 21 premiers jours de vie, le « nombre élevé » aux statistiques de la mère, pour le dernier agnelage, est réduit de 1. Vous n'avez pas à faire les ajustements de statistiques manuellement.

Note : Ne faites pas le choix de « décès » plusieurs fois pour le même agneau car les statistiques de la mère seront réduites de 1 à chaque fois que vous entrez et sortez du champ de « disposition finale » de l'agneau. Si par erreur, vous avez fait ceci, il vous est possible d'ajuster manuellement le tableau de statistique de la mère en utilisant le choix « Entrer les statistiques pour un ancien sujet » du menu « fiches » de la barre de menus principale du fichier Cheptel.

13.4.3 Causes de décès

La liste des causes de décès est sous votre responsabilité. Elle vous permet de faire des rapports par cause de décès tant pour les animaux du cheptel que pour les agneaux. Nous vous recommandons donc :

- D'utiliser une description la plus courte possible à défaut de quoi la visualisation en mode graphique sera difficile à lire
- Définir au départ les causes car si vous changez les définitions souvent, il vous sera plus difficile de faire des rapports significatifs

13.5 Émission des formulaires P4, P6 et déclarations de vente

Lorsque vous préparez le rapport d'abattoir, BerGère prépare automatiquement pour vous les formulaires soit P4 ou P6 selon le type de disposition que vous avez choisi et le poids vif de l'animal. Ceci fait partie de la procédure de déclaration des abattages. Il est important d'indiquer le poids afin que le logiciel soit en mesure s'il est nécessaire ou non de préparer le formulaire. Si aucun poids final n'est indiqué, ou que le poids est inférieur à celui des agneaux lourds (par exemple pour l'envoi d'un agneau de lait à l'abattoir) BerGère ne prépare aucun formulaire P4 ou P6

Vous avez le choix d'imprimer ou d'émettre les formulaires automatiquement à l'agence de vente (à l'adresse mail indiquée à la section appropriée des données d'entreprise). Lorsque vous choisissez d'émettre les formulaires par courriel, ces derniers vous seront envoyés automatiquement en copie si vous avez inscrit votre adresse courriel à la section appropriée des données d'entreprise. Chaque fichier créé est placé dans le répertoire « Agence » de Bergère. Le nom du fichier est du format `XX_YYY_aammjj_hhmmss` où

XX est le type de formulaire soit P6, P4 ou REPRO (pour déclaration de vente de reproducteurs)

YY est votre numéro de producteur à la fédération des Producteurs d'agneaux et Moutons du Québec

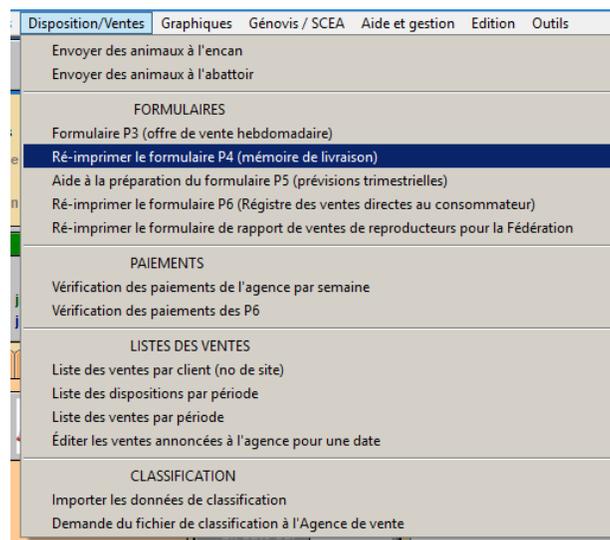
aammjj constitue l'année, e mois et le jour de création du fichier et

hhmmss constitue l'heure, minutes et secondes à laquelle le fichier a été préparé

13.5.1 Réémission des formulaires P4 ou P6

Si vous n'avez pas envoyé les formulaires lors de la préparation de vos déclarations d'abattage, il est toujours possible de refaire les formulaires P4 et/ou P6 en utilisant le menu « vente » du fichier des agneaux et la fonction de ré-impression.

Lorsque les formulaires sont émis, le statut de disposition l'indique,, ce qui facilite la vérification de vos sujets admissibles à l'ASRA (section 4.5.1.5)



13.6 Vente d'un agneau comme reproducteur

Lors de la vente d'un animal comme reproducteur, vous devez faire la déclaration de déplacement ovin en utilisant la fonction de déclaration de vente. Prévoyez d'avoir à l'avance le numéro de site de votre acheteur car ce dernier est obligatoire sur la déclaration. Lorsque vous faites la déclaration de vente, le système vous offre le choix de préparer immédiatement pour vous le formulaire de déclaration pour l'agence de vente et de l'envoyer par courriel.

13.6.1 Exportation des données des sujets vendus

Si votre acheteur utilise aussi BerGère pour la régie de son troupeau, vous pouvez lui envoyer par courriel les données des animaux que vous lui avez vendu, et ceci en un seul clic. BerGère, lors de la préparation de la déclaration de vente, vous offre ce choix. Assurez-vous d'avoir en mains le courriel de votre acheteur ou à défaut, stockez temporairement votre document dans la boîte « brouillons » de votre système de courrier et envoyez-lui plus tard.

13.6.1.1 Fichier xxxxxxxx_transfert.csv

Si vous avez opté pour envoyer les données à votre acheteur, BerGère prépare un fichier nommé xxxxxxxx_transfert.csv où xxxxxxxx représente le numéro de site de votre client. Ce fichier est alors attaché en pièce jointe à votre courriel. Le fichier est placé dans le répertoire BerGère et sera écrasé à la prochaine vente au même client. Si vous faites des ventes à plusieurs clients, vous pouvez opter d'effacer les fichiers se terminant par _transfert de votre dossier bergere.

Note : Si vous utilisez un numéro de site qui n'est pas le bon, votre client ne pourra pas importer les données dans son système.

13.7 Agnelles de remplacement (et béliers)

BerGère vous permet de faire la gestion des agnelles de remplacement et le suivi jusqu'à leur transfert dans le cheptel. Au fichier des Agneaux, vous pouvez identifier les animaux que vous désirez suivre au long de leur croissance en indiquant « potentielle » à la section des animaux de remplacement.

Note : Étant donné que la fonction est disponible sous un onglet, la lettre de sélection (P potentielle ou C confirmée) apparaît à côté du mot « sujet de remplacement » de la fiche d'agneau pour visualisation rapide si le choix correspondant a été fait à l'onglet de remplacement :

987654321 100 jrs : 2011-08-07

Observations

Disposition finale Sujet de remplacement P

Disposition finale

Lettre indiquant le choix qui est fait à l'onglet suivant du dessous

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Grouper ? Dépannage

Type (père + mère) No ATQ F4 234567932 Poser Boucle ATQ Sexe M Né le: 2012-02-05 Âge 0 À la naissance Jrs. Double

Alias Génovis Parc 3

Tattou No enregist. Faire adopter

3,0 Lait de remplacement Pesée de contrôle

Pesée Prévue le Date réelle de pesée

Père 50 jrs : 2012-03-26

313084352 100 jrs : 2012-05-15

Disposition finale Sujet de remplacement Génovis Race Pure

Animal de remplacement ? Potentielle Génotype RR

Consultation de la liste des potentielles ou des confirmées pour transfert

Indication du potentiel de remplacement

Résultat du calcul de génotypage selon le génotype de la mère et celui du père

Consulter la liste ou ajouter au cheptel

Consulter la liste des potentiels seuls

Consulter la liste des confirmés seuls

La fonction de consultation fournit la liste des animaux de remplacement et permet le transfert au cheptel des animaux dont vous avez indiqué un statut « confirmé ».

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Exportation des données

liste des animaux de remplacement, total = 5

Retourner aux fiches des agneaux Fiche de la mère Transfert au cheptel des confirmées

	Sexe	Née	le	Poids 2 jours	GMQ 50	GMQ 100	Mère	Père	Statut	
F1	313525935	M	Double	2009-06-13	2,8	129	234	F4-312406331	Su	Potentielle
F2	3511	F	Triple	2009-06-17	2,8			F1-312392637	Su	Potentielle
F3	313525771	M	simple	2009-05-11	4,7	347		F2-313275274	Su	Potentielle
F1	2031	M	Triple	2009-05-19	4,3			F4-312431657	SU	Potentielle
F1	2041	M	Triple	2009-05-19	3,4			FX-Louve	SU	Potentielle

Si en cours de croissance, vous vous rendez compte qu'un ou plusieurs des animaux identifiés ne rencontrent pas vos critères, il vous est possible de les retourner à la liste d'agneaux disponibles pour l'abattoir en choisissant un statut vide.

Lorsque la fonction de transfert au cheptel est utilisée, tous les animaux dont le statut est confirmé sont transférés au cheptel, c'est-à-dire que leur fiche est créée au niveau du cheptel. La fiche de leur mère naturelle indiquera automatiquement 1 descendant de plus. Du côté du fichier des agneaux, les fiches des animaux transférés sont modifiées de la façon suivante :

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir

Type (père + mère) No ATQ Sexe Nè le: À la naissance

F1 313525935 Poser Boucle ATQ M 2009-06-13 Double

No enregist. Alias, Tag ou tattoo 303 Âge 599 Jrs. Parc 0

Mère F4 312406331 Père Su No de site ATQ 1234567

Poids 2 jrs : 2,8 Lait de remplacement Faire adopter

	Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs :	10,0	2009-08-02	2009-08-10	9,0	129
100 jrs :	24,0	2009-09-21	2009-10-04	20,7	234

Pesées de groupe (50/100jr) Pesées de contrôle Prévisions de poids

Observations Suivi Génovis
 Oui Non

Animal de remplacement ? Au cheptel Consulter la liste ou ajouter au cheptel

Disposition finale Formulaire (5) de transport d'animaux à problème

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: 2011-02-02

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): Remplacement Code de disposition

- La disposition finale est indiquée comme « remplacement »
- Le champ d'animal de remplacement passe de « confirmée » à « au cheptel », indiquant que la fiche est désormais copiée au Cheptel
- L'animal est placé dans le parc « 0 » et le statut de la boucle dans le fichier des agneaux indique « déplacée » alors que dans le cheptel, elle demeure « activée »

Note : dans les divers écrans de BerGère, le no ATQ d'un agneau identifié comme potentiel de remplacement, ou transféré au cheptel comme remplacement confirmé est généralement inscrit en blanc sur fond vert tel que montré à l'exemple suivant :

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir

Type(père + mère) **No ATQ** Poser Boucle ATQ Sexe Né le: Âge À la naissance

F1 **313648531** F 2011-02-07 210 Jrs. Double

Alias Génovis Parc 0

Tattou No enregist. Faire adopter

Mère F1 312118288

Père 313084352

Poids 2 jrs : 3,7 Lait de remplacement Pesée de contrôle

Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs : 15,5	2011-03-29	2011-03-28	15,7	251
100 jrs : 32,0	2011-05-18	2011-05-24	30,3	290

Observations

Disposition finale Sujet de remplacement A

Disposition finale Formulaire (5) de transport d'animaux à problème

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: 2011-09-05

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): Remplacement Code de disposition

Poids vif: Date de la pesée finale:

Poids carcasse: % Poids fini: Age à l'abattage ou au décès: 210 Jours

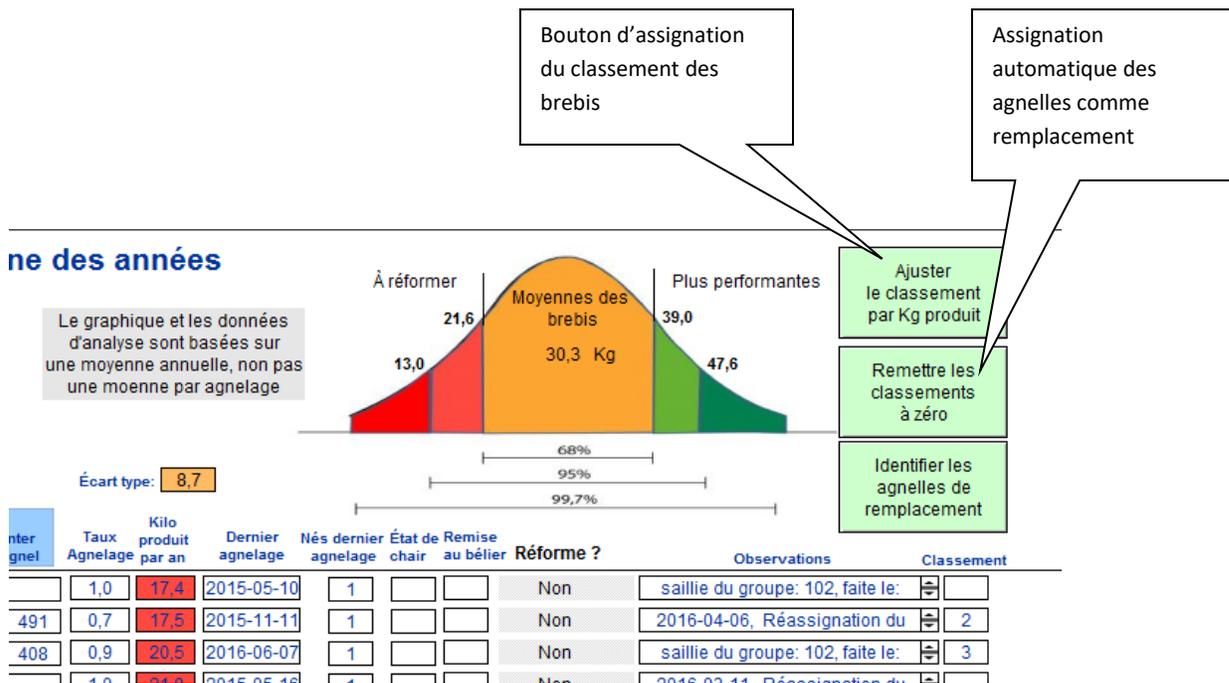
Lorsqu'un agneau a été déplacé au cheptel, le statut de disposition est « Remplacement », ce qui indique que la fiche est maintenant copiée au cheptel. Dans le fichier des agneaux, il est par contre dans le parc « 0 », et le statut de la boucle passe à « Déplacée ». L'âge est indiqué dans un champ en rouge confirmant que l'agneau n'est plus dans le groupe « agneaux » (il se retrouve au cheptel).

Le champ « descendants » de la mère de cet agneau est incrémenté automatiquement de « 1 » et la fiche de l'agneau est aussi disponible dans la liste des descendants de la brebis qui est sa mère naturelle.

13.7.1 Assignation automatique des agnelles de remplacement

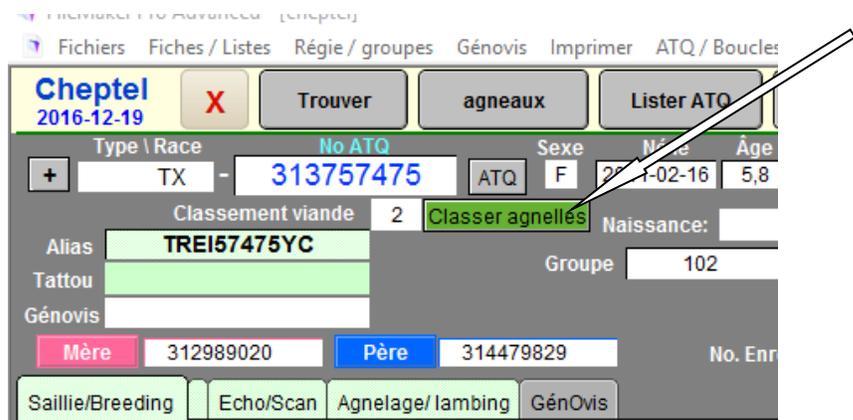
Les fonctions des rapports des « meilleurs brebis et sujets de remplacement » de BerGère permet d'assigner automatiquement les agnelles de vos meilleures brebis comme potentielles de remplacement.

Lorsque vous demandez le rapport pré-cité, l'affichage vous permet d'assigner un code de classement viande de vos brebis selon leur rang de performance dans le groupe analysé.



Le bouton d'assignation automatique des agnelles de remplacement vous permet d'assigner comme potentielle de remplacement toutes les agnelles d'une sélection de brebis selon leur performance (disons que vous désirez conserver les agnelles des brebis classées « 5 » - les plus performantes). Cette fonction permet de plus de placer ces agnelles dans un groupe différent si désiré, et une notation à l'effet de leur sélection sera placée dans la section de remarque de chaque agnelle choisie.

Lorsque des classifications ont été choisies pour des brebis, cette dernière apparait à la fiche de la brebis, et un bouton, dans chaque fiche permet d'assigner les agnelles comme remplacement, mais de façon spécifique à chaque brebis prise individuellement.



Notez que seules les agnelles de la dernière mise bas sont ainsi classifiées

CHAPITRE 14 – Régie et Calendrier de régie

14.1 Activités de régie

Votre logiciel BerGère comprend une fonctionnalité complète de régie de troupeau. Les activités de régie sont les suivantes :

- Avis pour début de flushing
- Avis pour mise au bélier
- Avis pour retrait de bélier
- Avis pour la date de préparation à l'agnelage
- Avertissement de la date prévue d'agnelage
- Avis pour la date des échographies
- Avis de la date de sevrage
- Avis pour les traitements répétitifs avec rappel (ex : vaccins)
- Avis des traitements journaliers : médication sur des brebis ou des agneaux
- Avis de médicaments périmés
- Avis de pesée 50 jours des agneaux
- Avis de pesée 100 jours des agneaux
- Dans le cas de photopériode : calendrier de changements entre les jours longs et courts

Le calendrier fonctionne de façon automatique à partir de la date inscrite du dernier agnelage et de l'intervalle d'agnelage désiré tel que vous l'avez indiqué à la section « régie d'agnelage » des données d'entreprise.

La régie automatique remplace le « calendrier de régie » appelé aussi « roulette de régie » et peut gérer jusqu'à 12 groupes (parcs) par activité de régie, ce qui permet de gérer un très grand nombre de groupes puisque ces activités ne sont pas toutes simultanées dans une bergerie.

La régie peut se faire autant sur un mode d'élevage conventionnel que sur un mode en photopériode. Cependant, elle fonctionne sur un mode OU l'autre, non les deux à la fois. Par exemple, si un producteur est en photopériode, l'entièreté de la régie se fait en photopériode.

14.2 Dates de régie

Les différentes dates indiquées pour chacun des groupes dans le tableau de régie sont les dates moyennes du groupe indiqué. Ceci signifie que par exemple, si un groupe de brebis a eu un agnelage du 1^{er} février au 28 février, la date moyenne de mise au bélier, pour un objectif d'agnelage de 365 jours (1 an) sera le 15 février. Par contre, si des brebis d'un autre groupe ayant agnelé dans une période différente ont été déplacées dans le groupe analysé, la date moyenne sera modifiée en conséquence. Bergère indique une activité à faire dès qu'il rencontre un individu du groupe qui est « du » pour une activité (par exemple le flushing). Il calcule alors et donne la date moyenne pour le groupe en entier.

Lorsque la régie est faite en mode photopériode, l'identification des activités est faite de la même façon qu'en régie conventionnelle. Cependant, les dates affichées ne sont pas les dates moyennes du groupe, mais les dates fixées par le calendrier de régie selon le modèle choisi, ceci afin de maintenir l'intégrité du programme de photopériode.

14.3 Activation de la régie automatisée

La régie automatisée peut être activée de plusieurs façons :

1. Lors de chaque démarrage de BerGère, si vous avez sélectionné « auto » à la section appropriée de l'écran « régie générale » de vos « données d'entreprise » (figure 20). La régie se fera automatiquement à chaque fois que BerGère est lancé.
2. Par la fonction « planification XX jours » (figure 21), si vous utilisez le mode de présentation des écrans « Complètes » (si vous utilisez le mode « de base » la fonction se nomme « régie XX jours »), où le XX représente le nombre de jours pour lesquels la planification est requise, donc les activités qui seront échues ou à faire dans cette période. Note : lorsque la régie est activée par le lancement de BerGère, la même condition s'applique.

Producteur Licence ATQ et No de sites Abattoir Régie d'agnelage Régie générale Agence de vente

Activités de régie: Planification des agnelages et alarmes fournies par le système à l'ouverture du logiciel ou par la fonction "planification" sur les fiches du Cheptel

Combien de jours à l'avance désirez-vous être avisé avant : 1.) les échographies (Maximum 28 jours)
2.) Le flushing Note: Mettre " 0 " si vous ne désirez pas que le système vous avise
3.) La mise au bélier et retrait d'un bélier d'un parc

Inscrire "Auto" pour afficher les activités de régie à l'ouverture de BerGère

Pour les activités de régie, désirez-vous voir le détail animal par animal (oui) ou seulement le sommaire (non)

Première pesée (jours de la naissance) recommandation: 50 jours

Deuxième pesée (jours de la naissance) recommandation: 100 jours

Objectif de poids vif visé pour les agneaux mâles pour envoi à l'abattoir (Kg)

Objectif de poids vif visé pour les agneaux femelles pour envoi à l'abattoir (Kg)

Facteur de conversion de la fédération pour déterminer le poids carcasse à partir du poids vif sur les ventes d'agneaux légers à l'encan (donnée fournie par La Financière Agricole du Qc)

État du compteur d'identification des agneaux mort-nés:

Figure 4

Figure 5

Vous devez noter cependant que peu importe le mode de régie choisi, même si vous ne désirez pas voir les activités planifiées au démarrage ce BerGère, le logiciel vous avisera des traitements à effectuer sur des animaux du cheptel comme sur les agneaux si vous avez choisi un rappel.

14.4 Critères de régie

La régie peut être configurée pour fournir le détail, animal par animal de chaque activité planifiée à faire. Pour ce faire, vous devez indiquer que vous désirez voir le détail (oui) à la ligne correspondante de l'onglet « Régie générale » des « Données d'entreprise ».

14.5 Régie d'agnelage

L'onglet de « régie d'agnelage » des « Données d'entreprise » permet au producteur de spécifier ses objectifs de production.

14.5.1 Intervalle d'agnelage

L'intervalle d'agnelage visé est probablement le facteur le plus important, qui est le point de départ des activités de régie. Le nombre de jours peut être entré manuellement, ou dans le cas où un modèle de photopériode est choisi, il est assigné automatiquement par les données du modèle.

Important : si un modèle de régie en photopériode est sélectionné, l'intervalle d'agnelage visé ne doit pas être modifié par le producteur sans quoi les objectifs du modèle seront corrompus.

Pour les autres champs du tableau de régie d'agnelage, des valeurs par défaut sont suggérées, mais peuvent être modifiées selon vos objectifs de production.

14.5.2 Tarissement

La donnée « durée entre le début du tarissement et le sevrage » bien qu'elle soit une donnée modifiable, ne sera pas considérée dans le cas où vous activez la fonction « Plan de tarissement » du fichier des agneaux. Le plan de tarissement est toujours effectué avec un délai de 14 jours car il suit le modèle suggéré par le CEPOQ. La fiche technique descriptive (Info mammite et tarissement) peut être retrouvée au fichier des médicaments. Cependant, la régie sera faite à partir du nombre de jours indiqué à l'onglet de régie d'agnelage.

14.5.3 Calendrier de photopériode utilisé

Les modes de photopériode supportés sont ceux définis par le CEPOQ et dont la liste est fournie à l'onglet « régie d'agnelage » aux données d'entreprise.

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Génovis/SCEA Aide et gestion Out

Identification du producteur ? Personnalisez vos listes de valeurs Activation de la licence Importer les données d'une version précédente Retour aux agneaux Retour au cheptel

Producteur Licence ATQ et No de sites Abattoir Régie d'agnelage Régie générale Agence de vente Génovis & SCEA

Les données de ce tableau déterminent les dates des tâches à accomplir pour la régie des agnelages dans le calendrier de régie

Quel est votre intervalle d'agnelage visé (en nombre de jours) 365

Indiquer le nombre de jours moyen de gestation pour vos races 145 (par défaut = 145 jours)

Durée (nombre de jours) du flushing 15

Effet bélier: nombre de jours où vous voulez débiter avant la mise au bélier 7 (par défaut = 14 jours)

Durée visée de la mise au bélier (jours avec les brebis) 40 (par défaut = 35 jours)

Nombre de jours (durée) entre la saillie et l'échographie 35 (par défaut: 45, normalement entre 35 et 75 jours)

Nombre de jours (durée) d'allaitement avant le sevrage 42 (par défaut = 60 jours)

Nombre de jours (durée) entre le début du tarissement et le sevrage 7 (par défaut = 14 jours modèle du CEPOQ)

Nombre de semaines avant l'agnelage pour débiter la préparation à l'agnelage 4 (par défaut = 6 semaines)

Calendrier de Photopériode utilisé CC4 C4C6 C41/2C4 C41/2C6 laissez vide si vous n'utilisez pas de photopériode

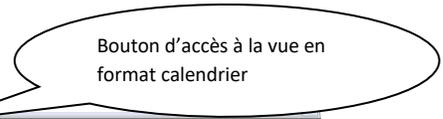
Si vous ne fonctionnez pas en mode photopériode, vous devez obligatoirement choisir l'espace vide dans la liste des choix de valeurs pour que la régie fonctionne normalement.

14.5.4 Présentation des données de régie

Les données de régie sont présentées en premier lieu sous forme de tableau à 10 sections de 2 colonnes chaque. Chaque colonne contient les données pour un maximum de 12 groupes pour chacune des activités de régie suivante : Début de flushing ; Mise au bélier; Retrait de bélier; Échographies; préparation à l'agnelage; Agnelage; Tarissement (début); rappel de vaccin; pesées 50 jours et pesées 100 jours.

Le bouton « calendrier » permet une vue sous forme de calendrier mensuel, hebdomadaire ou journalier des mêmes évènements

Présentation des activités de régie en format tableau :



Rappels courants pour la période débutant le: 30 décembre 2010
Planification pour les prochains 60 jours

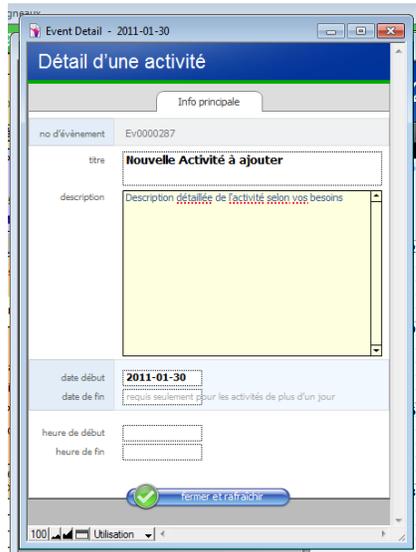
Début de flushing		Mise au bélier		Retrait de bélier		Échographies		Préparation à agnelage	
groupe:		groupe:		groupe:		groupe:		groupe:	
35	26 févr. 2011	35	13 mars 2011					38	26 janv. 2011
								42	24 févr. 2011
								53	26 janv. 2011

Agnelages		Tariement		Rappels de vaccins		Pesées 50 jours		Pesées 100 jours	
groupe:	Date de début	groupe:	Date de début	groupe:		groupe:		groupe:	
2	02 janv. 2011	10A	16 mai 2010			10A	15 janv. 2011	10A	06 mars 2011
20	02 janv. 2011	20	12 juin 2010			2	04 janv. 2011	2A	19 févr. 2011
39	25 janv. 2011	2A	26 déc. 2010			20	18 févr. 2011	3A	24 janv. 2011
41	06 févr. 2011	39	30 mai 2010			2A	31 déc. 2010	6	15 janv. 2011
52	08 févr. 2011	4	19 juin 2010			35	18 févr. 2011	999	10 déc. 2010
		5	20 juin 2010			38	18 févr. 2011	9A	12 janv. 2011
		52	26 mai 2010			39	18 févr. 2011		
		5A	12 mai 2010			5	18 févr. 2011		
		9A	29 déc. 2010			52	18 févr. 2011		
						53	18 févr. 2011		
						5A	18 févr. 2011		
						999	21 oct. 2010		

Le format calendrier offre non seulement une vue plus conviviale des activités de régie, mais permet d'ajouter des activités que vous voulez vous rappeler. Ce peut être par exemple la date de visite de votre conseiller, ou celle du tondeur etc... Pour ce faire, utilisez le bouton « nouveau + ». Pour sortir du mode calendrier, utilisez le bouton « Retour » en haut à droite de l'écran.



Lorsque vous activez la fonction d'ajout d'évènement personnalisé, une fenêtre vous apparait permettant d'ajouter la description, la date de début (et de fin) etc.



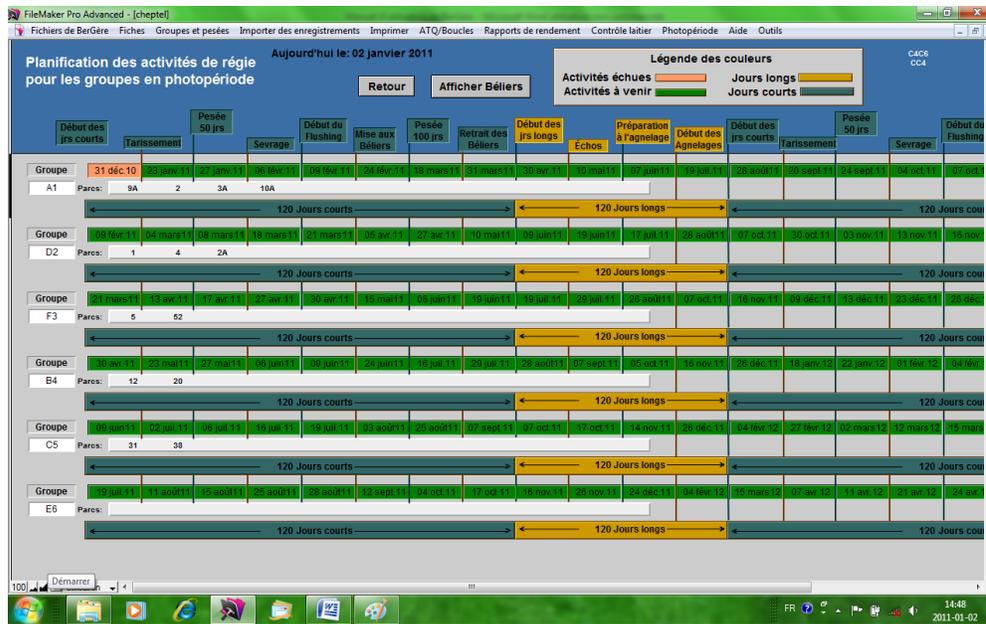
En cliquant sur toute activité du calendrier, la même fenêtre s'ouvre, fournissant des détails de l'activité. Par exemple, si vous désirez savoir ce que comprend comme activité la préparation à l'agnelage, en cliquant sur cette description à une date du calendrier, une fenêtre s'ouvre indiquant le détail de l'activité en question.

14.6 Régie en mode photopériode

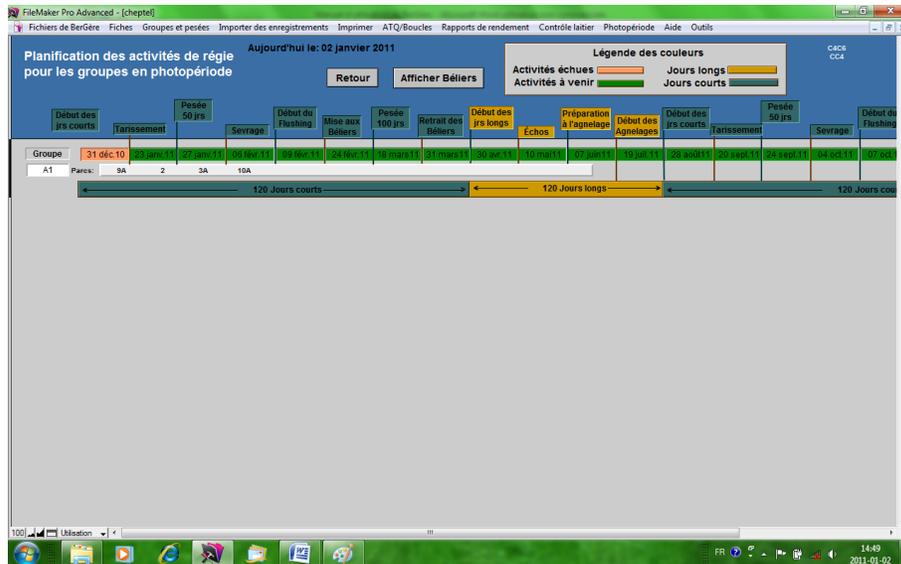
Le calendrier de régie est, tel que mentionné plus haut, activé par 2 dates : la date du dernier agnelage qui détermine les activités de régie pré- mise-au-bélier, et la date de mise au bélier qui détermine les dates d'échographies, préparation à l'agnelage, agnelage...

Dans le cas de la photopériode, la sélection des groupes qui requièrent une activité de régie est faite à partir des dates ci-haut mentionnées. Cependant, la date réelle de régie, à l'exception de la date d'agnelage, est tirée du calendrier de photopériode qui est une forme de calendrier de planification. Il est donc important, pour que les dates concordent toujours, que le producteur établisse ses groupes de saillie pour la date requise, dans le logiciel. En cas de non concordance entre les calendriers, ce qui pourrait arriver lors de la première année d'établissement de BerGère car les dates des derniers agnelages pour chaque brebis ne sont pas nécessairement disponibles, il faut toujours s'en référer au calendrier de photopériode, disponible par le choix de menu « planification des activités de régie des brebis) sous l'onglet « photopériode » de la barre de menus principale. La même information est aussi disponible, groupe par groupe et pour un groupe seulement sous l'onglet « groupes et pesées » de la barre de menus principale, en choisissant « Activités de régie d'un groupe »

L'image qui suit donne un exemple d'un tel calendrier :



Calendrier de régie pour l'ensemble des groupes du modèle de photopériode



Même exemple pour la sélection d'un groupe en particulier au menu « groupes et pesées ».

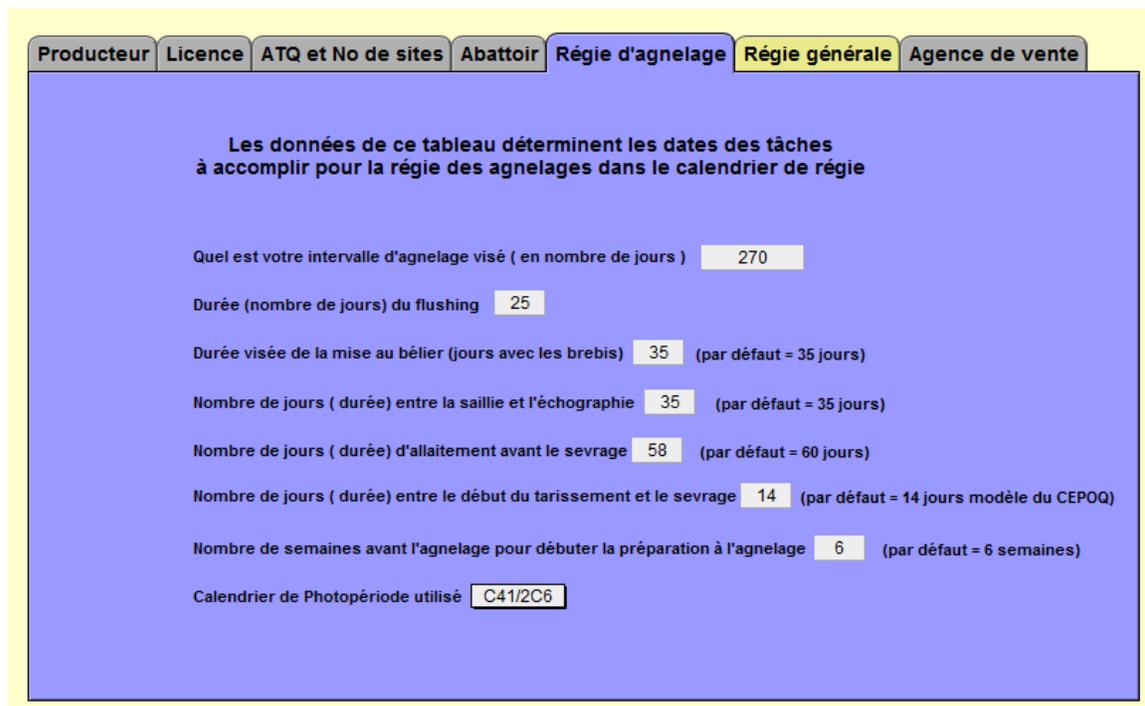
CHAPITRE 15 - Photopériode

Pour sélectionner un mode de fonctionnement en photopériode, vous devez choisir le calendrier approprié à l'onglet « Régie d'agnelage » des « Données d'entreprise ».

Bergère supporte seulement les modes suivants de régie en photopériode : CC4, C4C6, C41/2C4, C41/C6, qui sont les modes approuvés par le CEPOQ. Lorsque votre sélection est faite, le fait de retourner au fichier du Cheptel vous amènera à l'écran des paramètres du calendrier choisi. Les prochaines étapes consistent en la sélection de la date de départ, puis à l'assignation des parcs d'animaux pour chaque groupe de régie. Bergère force l'utilisation de la nomenclature de groupes suggérée par le CEPOQ.

NOTE : si vous faites une régie en photopériode, mais pas selon un des modèles du CEPOQ, ne choisissez aucun mode de régie photopériode aux données d'entreprise. La régie régulière s'appliquera et le calendrier de régie fonctionnera selon les dates d'agnelage et vos objectifs d'agnelages définis à l'onglet de régie d'agnelage des données d'entreprise.

Avant d'activer tout modèle de photopériode, vous devrez obligatoirement obtenir un numéro de dossier de votre conseiller Ovipro pour pouvoir assigner ou modifier la date de départ du modèle.



The screenshot shows a software interface with a yellow border. At the top, there are several tabs: 'Producteur', 'Licence', 'ATQ et No de sites', 'Abattoir', 'Régie d'agnelage' (which is highlighted), 'Régie générale', and 'Agence de vente'. Below the tabs, there is a blue background area with the following text and input fields:

Les données de ce tableau déterminent les dates des tâches à accomplir pour la régie des agnelages dans le calendrier de régie

Quel est votre intervalle d'agnelage visé (en nombre de jours)

Durée (nombre de jours) du flushing

Durée visée de la mise au bélier (jours avec les brebis) (par défaut = 35 jours)

Nombre de jours (durée) entre la saillie et l'échographie (par défaut = 35 jours)

Nombre de jours (durée) d'allaitement avant le sevrage (par défaut = 60 jours)

Nombre de jours (durée) entre le début du tarissement et le sevrage (par défaut = 14 jours modèle du CEPOQ)

Nombre de semaines avant l'agnelage pour débiter la préparation à l'agnelage (par défaut = 6 semaines)

Calendrier de Photopériode utilisé

Figure 6

Selon le type de calendrier choisi, les paramètres d'intervalle d'agnelage, d'intervalle entre les échos et la saillie ainsi que le nombre de jours entre le début du tarissement et le sevrage seront

assignés par le système, en vertu des critères identifiés par le CEPOQ. Veuillez discuter de ces derniers avec votre conseiller si vous désirez les modifier.

15.1 Assignment de la date de départ

La prochaine étape constitue l'assignation de la date de départ de votre calendrier de régie. Cette étape doit obligatoirement être faite en collaboration avec votre conseiller OviPro et un no de dossier est requis par BerGère pour permettre cette activité. Lorsque vous assignez la date de départ, un « calendrier » des étapes de régie pour chaque groupe de photopériode vous est présenté avec les groupes déjà identifiés. Vous n'avez pas le choix de déterminer le nom de chaque groupe ainsi que la quantité (qui varie avec le modèle). La nomenclature est celle définie par le CEPOQ et ne peut être modifiée.

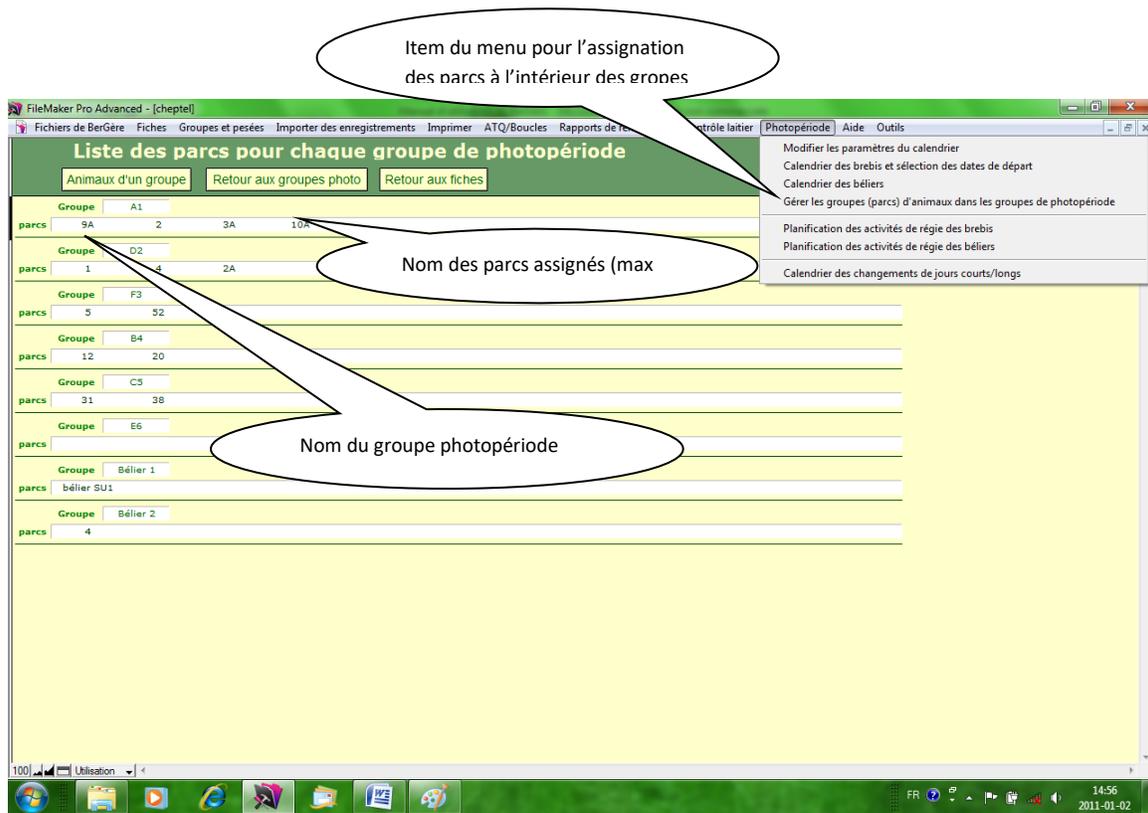
Définition du calendrier de photopériode C4C6 pour les brebis
 Choisir la date de départ des jours courts pour le groupe A1 15 mai

Groupes de modèle	Date de début du cycle de photopériode	Mise aux béliers	Retrait des béliers	Jours courts	Jours longs	Echos	Début des jrs longs à l'agnelage	Préparation Agnelages	Début des jrs courts	Pesée 50 jrs	Tarissement	Sevrage	Début du Rushing	Mise aux béliers	Pesée 100 jrs	Retrait des béliers	Déplacement en jrs longs
A1	31 déc.10	24 fév.11	31 mars.11	10 mar.11	30 av.11	07 juin.11	19 juil.11	28 août.11	24 sept.11	20 sept.11	04 oct.11	07 oct.11	22 oct.11	13 nov.11	26 nov.11	26 déc.11	
D2	09 fév.11	05 av.11	10 mai.11	19 juin.11	09 juin.11	17 juil.11	28 août.11	07 oct.11	03 nov.11	30 oct.11	13 nov.11	16 nov.11	01 déc.11	23 déc.11	05 janv.12	04 fév.12	
F3	21 mars.11	15 mai.11	19 juin.11	29 juil.11	19 juil.11	26 août.11	07 oct.11	16 nov.11	13 déc.11	09 déc.11	23 déc.11	26 déc.11	10 janv.12	01 fév.12	14 fév.12	15 mars.12	
B4	30 av.11	24 juin.11	28 juil.11	07 sept.11	28 août.11	05 oct.11	16 nov.11	26 déc.11	22 janv.12	18 janv.12	01 fév.12	04 fév.12	19 fév.12	12 mars.12	26 mars.12	24 av.12	
C5	09 juin.11	03 août.11	07 sept.11	17 oct.11	07 oct.11	14 nov.11	26 déc.11	04 fév.12	02 mars.12	27 fév.12	12 mars.12	15 mars.12	30 mars.12	21 av.12	04 mai.12	03 juin.12	
E6	10 juil.11	12 sept.11	17 oct.11	26 nov.11	16 nov.11	24 déc.11	04 fév.12	15 mars.12	11 av.12	07 av.12	21 av.12	24 av.12	08 mai.12	31 mai.12	13 juin.12	13 juil.12	

Exemple de calendrier pour le modèle C4C6 (4 périodes, 6 groupes)

15.2 Assignment des parcs (groupes d'animaux) dans les groupes de photopériode

La prochaine étape constitue en l'assignation des parcs d'animaux à chaque groupe de photopériode. Vous pouvez assigner jusqu'à un maximum de 12 groupes (ou parcs) par groupe de photopériode :



BerGère met à votre disposition un calendrier des changements de groupe longs à courts. Notez que dans tous les calendriers photopériode, les dates en rouge-orangé représentent des dates échues et les dates en vert sont des dates à venir



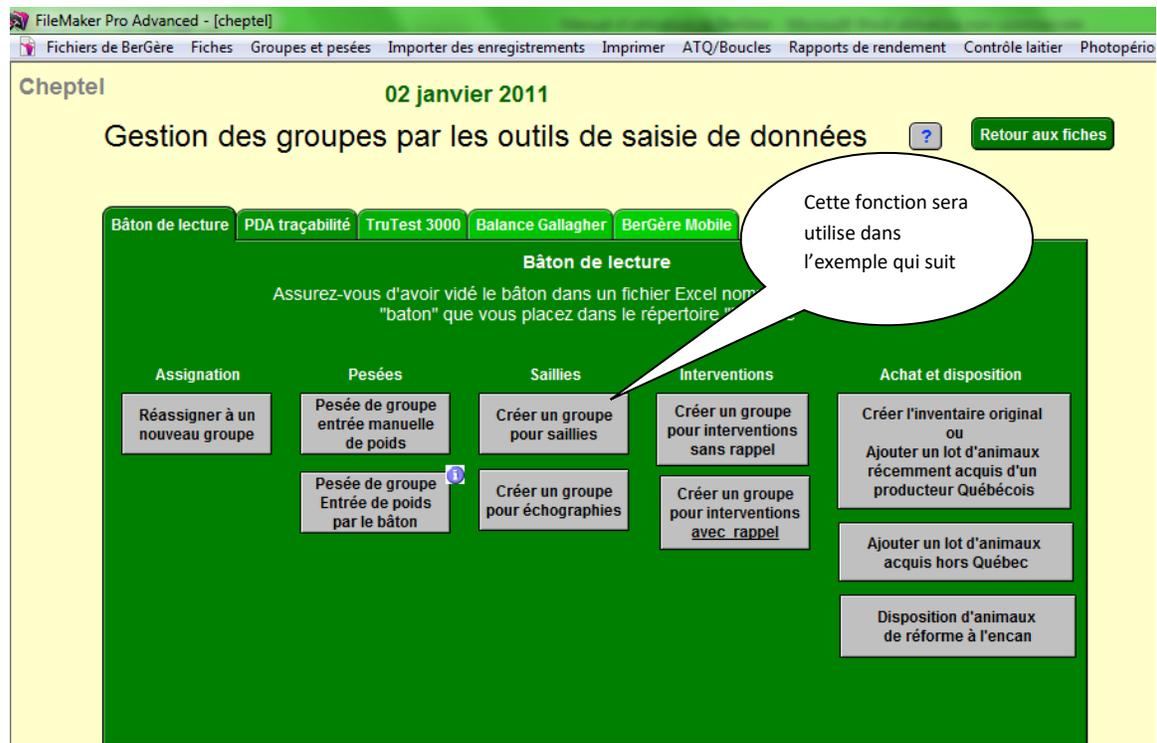
Calendrier des changements jours courts / jours longs

CHAPITRE 16 - Utilisation des outils de saisie

Les outils de saisie sont des instruments qui servent à la collecte de données en bergerie et ne sont pas des outils de régie. Bergère est compatible avec les fichiers créés par les outils les plus couramment utilisés au Québec soient :

1. Les bâtons de lecture d'identifiants RFID
 - a. Le bâton Allflex
 - b. Le Bâton Syscan
2. Les balances électroniques
 - a. Tru Test
 - i. XR 3000
 - ii. SR 3000
 - iii. Ezeweight 7
 - b. Gallagher
3. Outils intégrés
 - a. Workabout Pro (PSION)

Pour utiliser les outils de lecture conjointement avec BerGère, vous devez avoir l'option appropriée. Le menu de gestion s'accède à partir du bouton « Outils de saisie » qui présente alors un menu contextuel où les fonctions de chaque appareil sont accessibles par un onglet différent :



Les fonctions diffèrent d'un outil à l'autre, et les boutons permettant l'accès à ces fonctions expliquent ce à quoi ils sont destinés.

Lorsqu'une fonction est choisie, les données doivent être présentes dans le répertoire BerGère, dans le format approprié. Les annexes du présent guide, ou le guide d'utilisation de BerGère Mobile fournissent les explications sur le formatage des données lorsque requis pour être compatible avec BerGère.

Note : si vous utilisez un bâton de lecture, le fabricant doit être identifié dans le panneau « Licence » de vos données d'entreprise.

L'utilisation des bâtons de lecture Allflex et Syscan peut se faire de 2 façons :

- 1) Vous pouvez faire toutes vos lectures, puis créer un fichier de type Excel (ou de type .CSV selon ce qui est décrit plus loin) à l'aide du menu du bâton fourni par le fabricant dans lequel fichier se trouveront la somme de vos transactions. Vous placez alors ce fichier dans le répertoire bergere, et à l'aide des fonctions disponibles dans l'onglet « bâton de lecture » de l'écran « outils de saisie » de BerGère, vous pourrez lire directement et ensuite « importer » les données lues dans les fiches de Bergère. Ce mode de fonctionnement est celui décrit dans l'exemple de la section 16.1 qui suit.
- 2) Le second mode d'opération est en « lecture directe ». Pour ce faire vous devez posséder un ordinateur et un bâton tous les deux munis de la connectivité Bluetooth et vous devez utiliser votre ordinateur sur lequel fonctionne BerGère en bergerie. Ceci n'est pas nécessairement souhaitable pour tous les producteurs étant donné la fragilité des appareils (le PSION ou Workabout, utilisant le logiciel BerGère Mobile pallie à ce problème, mais est une solution plus dispendieuse).

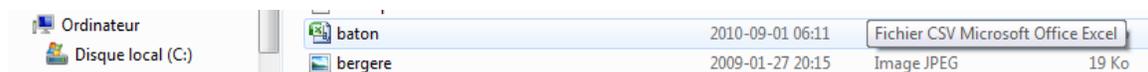
Les deux modes de fonctionnement sont décrit à l'annexe 1 de ce document.

16.1 Exemple : Former un groupe de saillies à l'aide du bâton de lecture

Le prochain exemple illustre l'utilisation d'un bâton de lecture pour former un groupe de saillie.

Première étape : La première étape constitue la lecture en bergerie des brebis que vous allez mettre à la saillie à l'aide de votre bâton de lecture. Dans notre exemple, nous faisons la lecture de 9 brebis.

Seconde étape : vous devez télécharger (ou vider) le bâton dans un fichier que vous allez copier au répertoire de BerGère où se situe votre application. Ce fichier s'appellera (c'est vous qui le nommez !) « baton » et sera du type Excel ou CSV selon le type de bâton que vous utilisez. Ceci est bien expliqué dans les annexes du présent guide.



Dans notre exemple, le fichier est de type CSV car nous utilisons un bâton de type Syscan. Le fichier, lorsque vu en « Excel » (étape non nécessaire mais à titre explicatif seulement) a l'apparence qui suit :

	A	B	C	D	E	F
1	Type, ID, Date, Heure, Site, Code, Poids					
2	F,="124000312023953",	23-08-2010,15:51:42,	= "0000000",	= ""	,062.00	
3	F,="124000312023970",	23-08-2010,15:52:23,	= "0000000",	= ""	,065.00	
4	F,="124000312023976",	23-08-2010,15:53:03,	= "0000000",	= ""	,064.50	
5	F,="124000312023980",	23-08-2010,15:53:40,	= "0000000",	= ""	,063.00	
6	F,="124000312024043",	23-08-2010,15:54:26,	= "0000000",	= ""	,060.00	
7	F,="124000312118283",	23-08-2010,15:55:35,	= "0000000",	= ""	,070.00	
8	F,="124000312118287",	23-08-2010,15:56:20,	= "0000000",	= ""	,073.00	
9	F,="124000312721886",	23-08-2010,15:56:57,	= "0000000",	= ""	,065.00	
10	F,="124000313690461",	23-08-2010,15:57:41,	= "0000000",	= ""	,084.00	
11						
12						
13						

Troisième étape : nous choisissons la fonction « créer un groupe pour saillies » au panneau correspondant (voir l'illustration plus haut) et obtenons l'écran qui suit :

Groupe de brebis pour saillies

1) Entrez la date prévue de saillie

2) Entrez le bélier ou le groupe de béliers

3) Cochez pour un rappel d'échographies

4) Confirmez vos choix

Identifiants lus par le bâton	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Nb d'agneaux au dernier agnelage	Date du dernier agnelage	Prochaine saillie	Mise bas prévue le	Rappel d'écho	Bélier ou groupe utilisé
312023953	F2 312023953	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312023970	F2 312023970	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312023976	F2 312023976	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312023980	F2 312023980	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312024043	F2 312024043	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312118283	F2 312118283	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312118287	F2 312118287	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
312721886	F2 312721886	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	
313690461	F2 313690461	4		0				<input checked="" type="checkbox"/>	

Les numéros en vert (colonne de gauche) sont les identifiants lus par le bâton et sont suivis dans la troisième colonne par leur équivalent dans BerGère.

Note : Si un identifiant était lu par le bâton et non existant dans BerGère, le no en vert apparaîtrait, mais le reste de la ligne serait en blanc. Ceci ne cause pas de problème, mais est un indicateur que votre base de données de BerGère n'est pas à jour !

Si vous avez lu un numéro, mais que vous désirez l'exclure du groupe, vous utilisez le bouton « supprimer une ligne » pour supprimer la ligne active (celle où est le curseur). Ceci n'efface en rien les données, mais les retire temporairement du tableau. Aucune crainte de perte de données.

Quatrième étape : Suivre les instructions qui, dans tous les cas, peu importe le type de sélection d'activité que vous avez fait, sont toujours identifiées par une séquence numérique. Ici : 1- Entrer la date de saillie, 2- entrer le bélier ou le groupe de béliers, 3- indiquez si vous voulez un rappel d'échographies et 4- confirmez vos choix. Ceci donne :

Identifiants lus par le bâton	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Nb d'agneaux au dernier agnelage	Date du dernier agnelage	Prochaine saillie	Mise bas prévue le	Rappel d'écho	Bélier ou groupe utilisé
312023953	F2 312023953	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312023970	F2 312023970	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312023976	F2 312023976	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312023980	F2 312023980	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312024043	F2 312024043	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312118283	F2 312118283	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312118287	F2 312118287	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
312721886	F2 312721886	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier
313690461	F2 313690461	4		0		2011-01-05	2011-05-30		su bélier

Vous n'avez plus qu'à retourner à BerGère ou dans le cas présent vous avez accès à une fonction supplémentaire qui vous permet de réassigner ce groupe de brebis à un nouveau numéro de groupe si vous les désirez.

Toutes les fonctions des panneaux d'outils de saisie fonctionnent tous de la même façon : en vert à gauche les numéros (et les données lues), immédiatement à droite les données de BerGère, et en haut dans la section d'en-tête, les instructions à suivre.

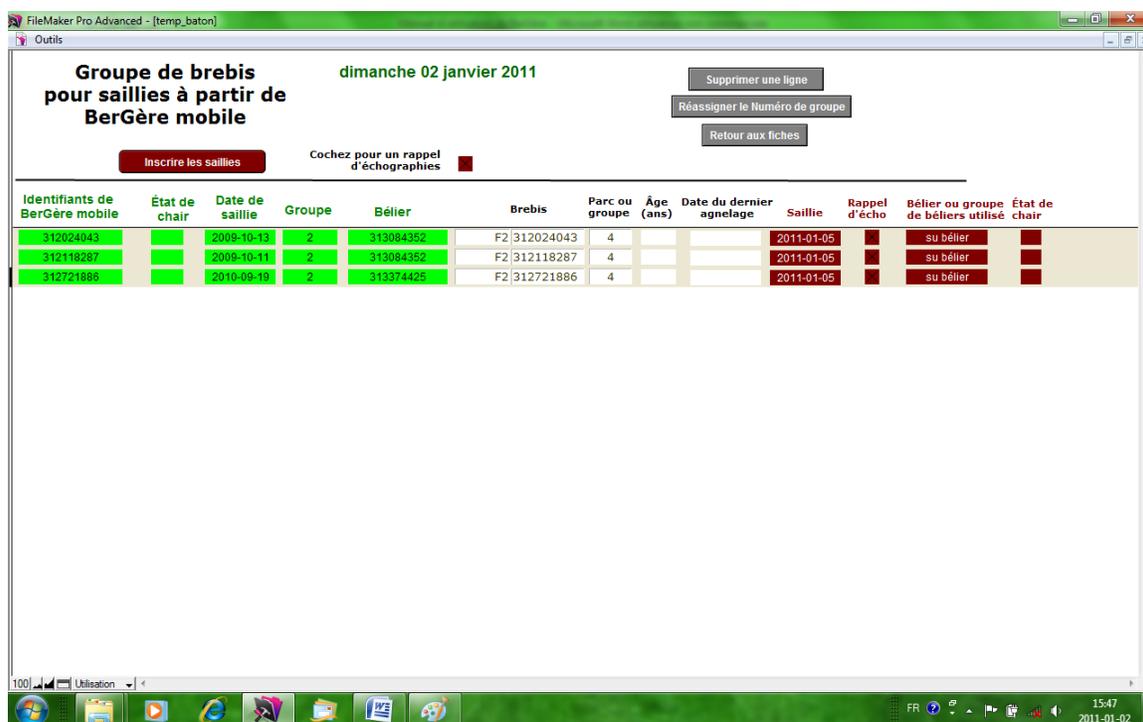
Note : si vous avez accédé une fonction mais que vous ne désirez plus faire les activités prescrites, vous n'avez qu'à faire « retour aux fiches » sans changer d'information. Ceci vous ramènera sans changement.

Note importante : il ne faut jamais fermer l'application Bergère à ce point, mais toujours retourner à l'écran des menus des outils de saisie par le bouton « retour aux fiches »

16.2 Exemple : Former un groupe de saillies à l'aide de BerGère mobile

Dans le cas de BerGère mobile, le terminal de saisies de données contient beaucoup plus d'information que dans le cas d'un bâton de lecture. Dans ce cas-ci, les données en « vert », donc en provenance de l'outil de saisie contiennent les champs suivants :

- Numéro d'identifiant
- État de chair de la brebis
- Date de saillie
- No de groupe
- No du bélier ou du groupe de béliers



The screenshot shows the 'Outils' window of the BerGère mobile application. The title is 'Groupe de brebis pour saillies à partir de BerGère mobile' and the date is 'dimanche 02 janvier 2011'. There are buttons for 'Supprimer une ligne', 'Réassigner le Numéro de groupe', and 'Retour aux fiches'. A checkbox 'Cochez pour un rappel d'échographies' is present. Below is a table with the following data:

Identifiants de BerGère mobile	État de chair	Date de saillie	Groupe	Bélier	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Date du dernier agnelage	Saillie	Rappel d'écho	Bélier ou groupe de béliers utilisé	État de chair
312024043	vert	2009-10-13	2	313084352	F2 312024043	4			2011-01-05	■	su bélier	■
312118287	vert	2009-10-11	2	313084352	F2 312118287	4			2011-01-05	■	su bélier	■
312721886	vert	2010-09-19	2	313374425	F2 312721886	4			2011-01-05	■	su bélier	■

Par contre le fonctionnement est similaire à l'exemple ci-haut sauf que vous n'avez pas à entrer les données qui ont été lues par BerGère Mobile. Il ne vous reste qu'à identifier si vous voulez un rappel d'échographies et à confirmer les saillies !

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton] Outils

Groupe de brebis pour saillies à partir de BerGère mobile dimanche 02 janvier 2011

Supprimer une ligne
Réassigner le Numéro de groupe
Retour aux fiches

Inscrire les saillies Cochez pour un rappel d'échographies

Identifiants de BerGère mobile	État de chair	Date de saillie	Groupe	Bélier	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Date du dernier agnelage	Saillie	Rappel d'écho	Bélier ou groupe de béliers utilisé	État de chair
312024043		2009-10-13	2	313084352	F2 312024043	2			2009-10-13		313084352	
312118287		2009-10-11	2	313084352	F2 312118287	2			2009-10-11		313084352	
312721886		2010-09-19	2	313374425	F2 312721886	2			2010-09-19		313374425	

100% Utilisation

FR 15:47 2011-01-02

CHAPITRE 17 - Fiche Médicament (pharmacie)

BerGère comprend un système complet de gestion de pharmacie, établi dans les limites autorisées par l'ordre des vétérinaires du Québec.

Le système de gestion de la médication est reconnu par le programme de certification de salubrité de l'alimentation à la ferme.

Les fiches de la pharmacie sont accessibles à l'aide des boutons en forme de petite valise de pharmacie ou en choisissant l'option « Pharmacie » du menu « fichiers de BerGère » de la barre de menus principale

Il est du devoir du producteur de l'amender en relation avec les produits qu'il utilise lui-même, et en relation avec les prescriptions officielles reçues de son vétérinaire. Lorsqu'un médicament est ajouté (fiche supplémentaire), il apparaît automatiquement dans la liste déroulante des sections de traitement médical des agneaux ou du cheptel. Il n'est pas nécessaire de modifier la liste pour chaque ajout ou retrait.

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

Dossier des médicaments Retour à cheptel Retour à agneaux

Trouver Voir tous Lister Lister périmés Nouvelle fiche Détruire fiche

Nom du médicament **Borgal**

Dosage (en cc) / Kilo **0,067** Mode d'administration et fréquence **IM 1x/Jr pour 3 jr**

Jours de retrait (viande seulement) **10** Prescription requise ? **Oui** Rappel (mois)

Jours de retrait (Lait seulement)

Utilisation (+ pour ajouter à la table, - pour enlever de la table)

Informations concernant le dernier achat

Format MI

Date d'achat **2010-05-18**

DIN / lot **A222A01**

Date expiration **2013-10-29**

Lieu d'entreposage **Frigo**

Notes

Accès au Compendium des produits vétérinaires

Compendium français Compendium anglais

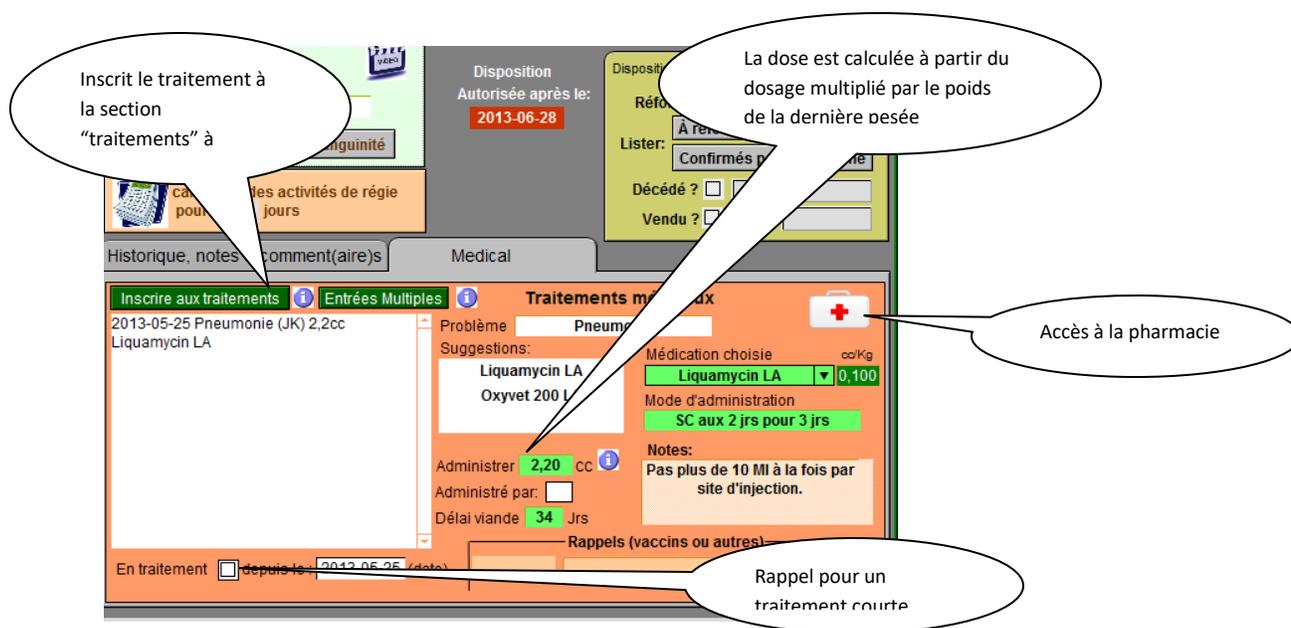
Ajout ou retrait d'un médicament de la liste

Rappel pour un traitement long terme ex: vaccin entré en nombre de mois

Accès au compendium canadien des médicaments vétérinaires pour les moutons

17.2 Dosage

Le dosage est la quantité de médication à donner et est calculée en cc/Kg. Vous devez utiliser le dosage tel que prescrit sur votre ordonnance vétérinaire. Le dosage servira à calculer la dose à donner à un animal dans le tableau de la section médicale de la fiche de l'animal (fig. suivante)

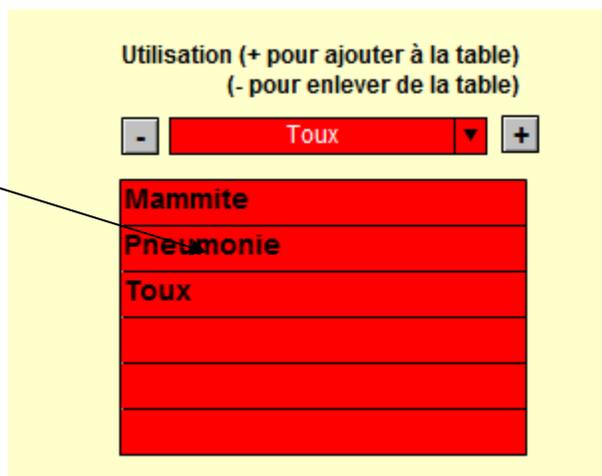


17.3 Dose à administrer

Pour que la dose à administrer soit exacte, le poids de la dernière pesée doit être le plus exact possible. Il est important d'inscrire le poids dans la section appropriée des pesées. Dans le cas d'une fiche d'animal du cheptel, le calcul se fait automatiquement avec la dernière pesée. Dans le cas d'une fiche d'agneau, le poids doit être inscrit sur chaque ligne de traitement étant donné la croissance rapide de l'animal

17.4 Section « Utilisation »

Cette section permet au producteur d'indiquer son protocole médicamenteux, c'est-à-dire les causes pour lesquelles il utilise normalement tel ou tel type de médication. Vous pouvez ajouter ou retirer une cause de la liste à l'aide des boutons + ou -.



La liste déroulante est la même liste qui apparaît dans le tableau de la section médicale des fiches des animaux.

Lorsque le producteur insère le type de problème rencontré dans le champ correspondant, BerGère lui recommande la liste de médicaments pour laquelle il a indiqué l'utilisation correspondante. Il doit par la suite faire le choix approprié et l'inscrire dans la section de médication pour que BerGère calcule la dose à partir du poids de l'animal :

The screenshot shows the 'Traitements médicaux' (Medical Treatments) section of the BerGère software. The interface includes a search bar for 'Problème' (Problem) with 'Pneumonie' (Pneumonia) entered. Below this, a 'Suggestions' box lists 'Liquamycin LA' and 'Oxyvet 200 LA'. To the right, the 'Médication choisie' (Chosen Medication) is 'Liquamycin LA' with a dose of '0,100' cc/Kg. The 'Mode d'administration' (Administration Mode) is 'SC aux 2 jrs pour 3 jrs'. The 'Notes' section contains the text 'Pas plus de 10 ML de médicament par site d'injection'. At the bottom, there are fields for 'Administrer' (Administer) with a value of '2,20' cc, 'Administré par' (Administered by), and 'Délai viande' (Meat Withdrawal Period) of '34' Jrs. A 'Rappels (vaccins ou autres)' (Reminders) section is also visible. Four callout boxes provide instructions: 1. 'Le producteur insère le type de problème' (The producer enters the type of problem) pointing to the 'Problème' field; 2. 'Bergère liste les médicaments' (BerGère lists the medications) pointing to the 'Suggestions' box; 3. 'le producteur choisit la medication voulue' (the producer chooses the desired medication) pointing to the 'Médication choisie' dropdown; 4. 'BerGère calcule la dose et la période de retrait' (BerGère calculates the dose and the withdrawal period) pointing to the 'Administrer' and 'Délai viande' fields.

17.5 Délai (Période de retrait)

17.5.1 Délai viande au Cheptel :

Le délai inscrit à la fiche du médicament sert au calcul de la période de retrait. Vous devez utiliser le délai indiqué sur votre ordonnance vétérinaire. Le délai est calculé dans BerGère à partir de la date du premier traitement. Alors, si votre traitement est par exemple 1 fois par jour aux deux jours et pour trois jours, le traitement durera donc 6 jours. Si le délai de viande inscrit sur l'ordonnance est de 21 jours, vous devez indiquer 27 jours comme période de retrait, c'est-à-dire le 21 jours de l'ordonnance, plus l'intervalle au dernier traitement. Notez que le délai inscrit est valide seulement pour la viande, donc non pas pour les producteurs laitiers.

La fiche signalétique du médicament comprend aussi un espace pour l'indication de la période de retrait « lait ». Le calcul se fait de la même façon, mais la date de permissivité de vente de lait est indiquée à l'écran du contrôle laitier s'il y a lieu.

Si vous désirez disposer d'un animal dont la date de retrait n'est pas échue, vous devez compléter le formulaire de transport.

17.5.2 Délai viande aux Agneaux :

Le délai est calculé selon la même méthode que ci-haut. De la même façon, la date de retrait permise sera affichée dans la section de disposition finale. Si vous tentez de faire la disposition d'un agneau dont la date de retrait n'est pas échue, vous aurez un message d'erreur.

17.5.3 Délai lait au Cheptel. :

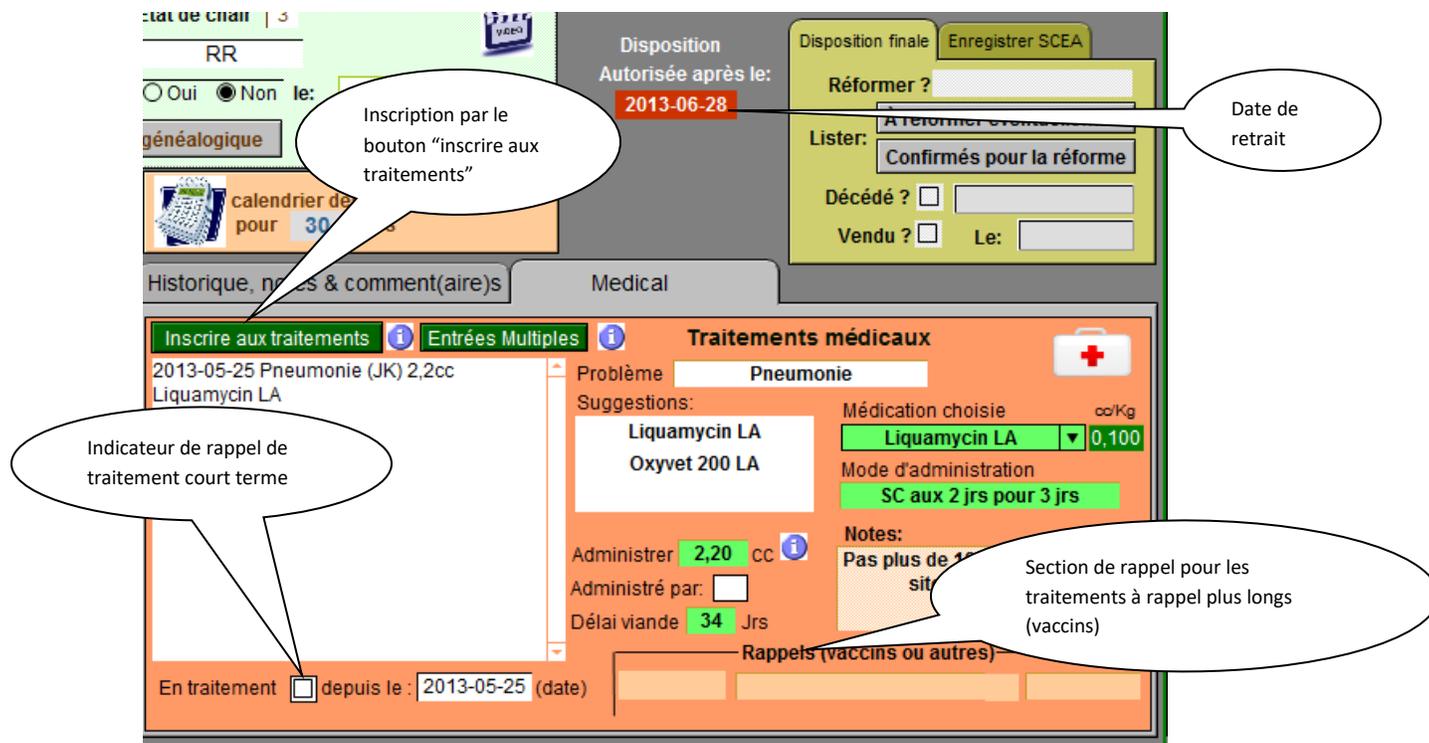
Le délai est calculé selon la même méthode que ci-haut. Le délai pour le lait doit être inscrit dans le champ approprié de la fiche du médicament. La période calculée de retrait de lait apparaît à L'écran de production laitière de l'animal

The screenshot displays the 'Production laitière' interface. A yellow box highlights the 'Sélection des fiches à visionner' section, which includes buttons for 'Par race', 'Toutes', and 'Par parc ou groupe'. A pink box highlights the 'En bergerie seulement' button. A red box highlights the 'Disposition Autorisée après le: 2013-06-28' field. A black arrow points from the text in section 17.5.3 to the 'En bergerie seulement' button.

17.6 Inscription au registre de traitements

La fonction d'inscription au registre de traitements de la fiche des animaux du cheptel fait trois activités :

1. Inscrit le traitement à la première ligne du registre des traitements de l'animal
2. Calcule la date de retrait permise
3. Affiche le rappel de courte durée (optionnel)



17.7 Rappels

BerGère vous offre 2 types de rappels de traitements :

17.7.1 Le rappel court terme

est celui accessible en cochant la boîte « adultes en traitement » ou dans les fiches des agneaux « cocher si traitement en cours ». Ce rappel est activé par le producteur qui veut être rappelé chaque matin (ou sur demande en activant la fonction de planification ou de régie). Si vous activez le rappel, BerGère vous présentera un écran avec la liste des animaux en traitement avec la liste des traitements à faire. Ces rappels vous seront affichés à chaque lancement du logiciel, que vous désiriez ou non voir les activités de régie, étant donné que ce sont des rappels court terme, pour la durée du traitement.

17.7.2 Rappel de traitement long terme

est le type de rappel pour un traitement de type vermifuge ou vaccin. Ce rappel est alors montré pour l'animal ou le groupe, dans les activités de régie. Pour obtenir un tel rappel, par exemple un rappel de vaccin à 2 mois, il faut inscrire le nombre de mois à la fiche de médicament à la section appropriée. Le rappel de traitement long terme n'est pas disponible pour les agneaux.

17.8 Traitements de groupe

Il arrive souvent que les traitements sont donnés à un seul individu. On passe alors par la section médicale de la fiche de l'animal. Cependant, dans plusieurs cas (vaccins, vitamines pré agnelage etc...) on doit faire des traitements de groupe. Il est alors inefficace de faire le traitement individu par individu. On choisi alors de faire un « traitement de groupe » en pressant le bouton « Entrées multiples ». On doit choisir le groupe pour lequel le traitement sera effectué et suivre les instructions à l'écran qui vous offre le choix entre un traitement court et long terme. Dans les deux cas, les traitements seront automatiquement inscrit à chacune des fiches individuelles des animaux du groupe sélectionné.

Note : Cette fonction n'est disponible que pour les animaux du cheptel et non pour les agneaux. De plus, le dosage doit être estimé individuellement car il ne sera pas calculé par la fonction du tableau médical.

17.9 Médicaments périmés

BerGère vous identifie les médicaments périmés que vous ne devez plus utiliser et remplacer au besoin. Pour ce faire, vous devez compléter la section des achats à la fiche des médicaments et entrer la date de péremption du médicament dans la case »Date d'expiration ». Le système de régie de BerGère vous avisera alors de la péremption s'il y a lieu sans que vous n'ayez à vérifier vous-même régulièrement.

17.10 Inventaire et besoins pré-agnelage

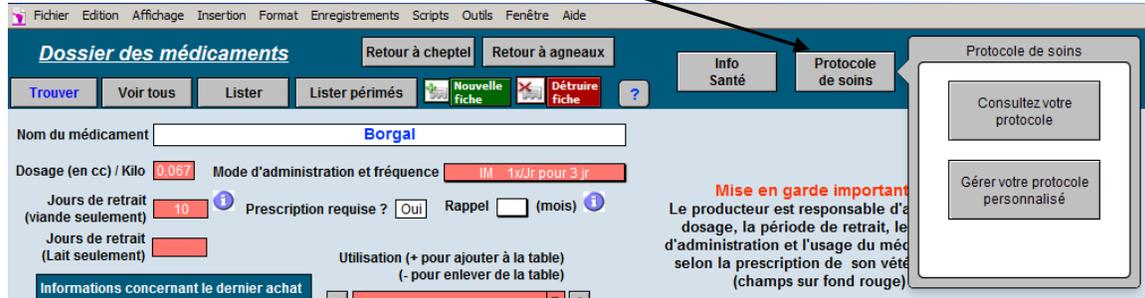
BerGère vous permet de préparer un inventaire de médicaments (ou tout autre produit requis que vous auriez inscrit à la liste) pour une période donnée. Nous suggérons ici pour le pré-agnelage. Ceci est particulièrement utile pour les producteurs qui sont loin de leur clinique vétérinaire et qui désirent avoir tout sous la main lors d'évènements importants comme l'agnelage. La demande d'inventaire imprime la liste de ce que vous avez identifié comme étant requis et vous donne la liste de ce que vous devriez avoir en mains. Évidemment, ceci suppose que vous corrigez votre registre de pharmacie à chaque fois que vous disposez d'un contenant vide.

17.11 Salubrité alimentaire à la ferme

Pour les entreprises qui participent au programme de certification de salubrité alimentaire à la ferme, tous les champs de chaque fiche de médicament doivent être complétés. Ces fiches sont définies en termes de ce qui est requis par le programme et vous ne nécessitez aucun autre document que les ordonnances vétérinaires dument signées.

17.12 Protocoles de soins

BerGère permet d'inscrire des protocoles de soins différents pour les brebis, béliers ou agneaux en différents évènements. Ceci sert particulièrement de rappel ou de consigne à suivre par votre personnel en cas de maladie.



Le menu vous permet soit de gérer vos protocoles ou d'en créer de nouveaux. Le premier niveau de protocole pour chaque catégorie d'animal est prédéfini. Par exemple, pour la brebis :



À partir de ce premier niveau, il est possible de créer autant de sous-niveaux que vous désirez, chaque sous-niveau pouvant accepter jusqu'à 20 conditions particulières, chacune pouvant avoir autant de sous-niveaux que vous désirez.

Tout se termine lorsqu'une recommandation est créée pour un sous-niveau.

Exemple :

Brebis, niveau 1 : en gestation.

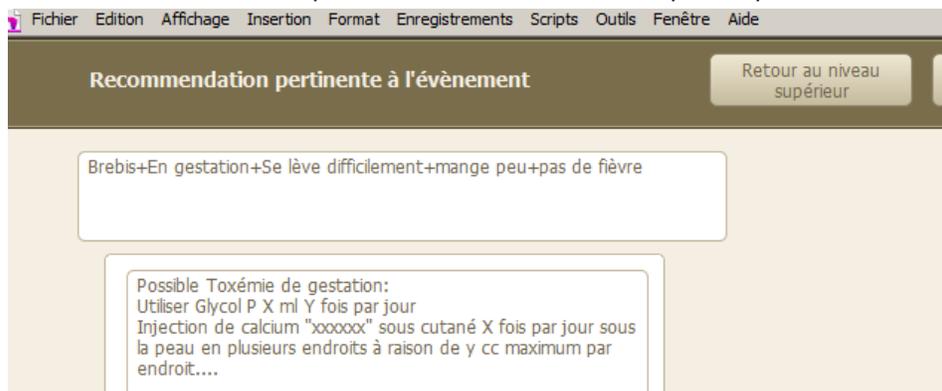
Second niveau : on ajoute « Se lève difficilement »

Troisième niveau : on ajoute « mange peu »

Quatrième niveau : on ajoute « pas de fièvre »

On termine avec une recommandation : « possible toxémie de gestation »

Si dans la consultation du protocole on fait la recherche par étape, on obtient alors :

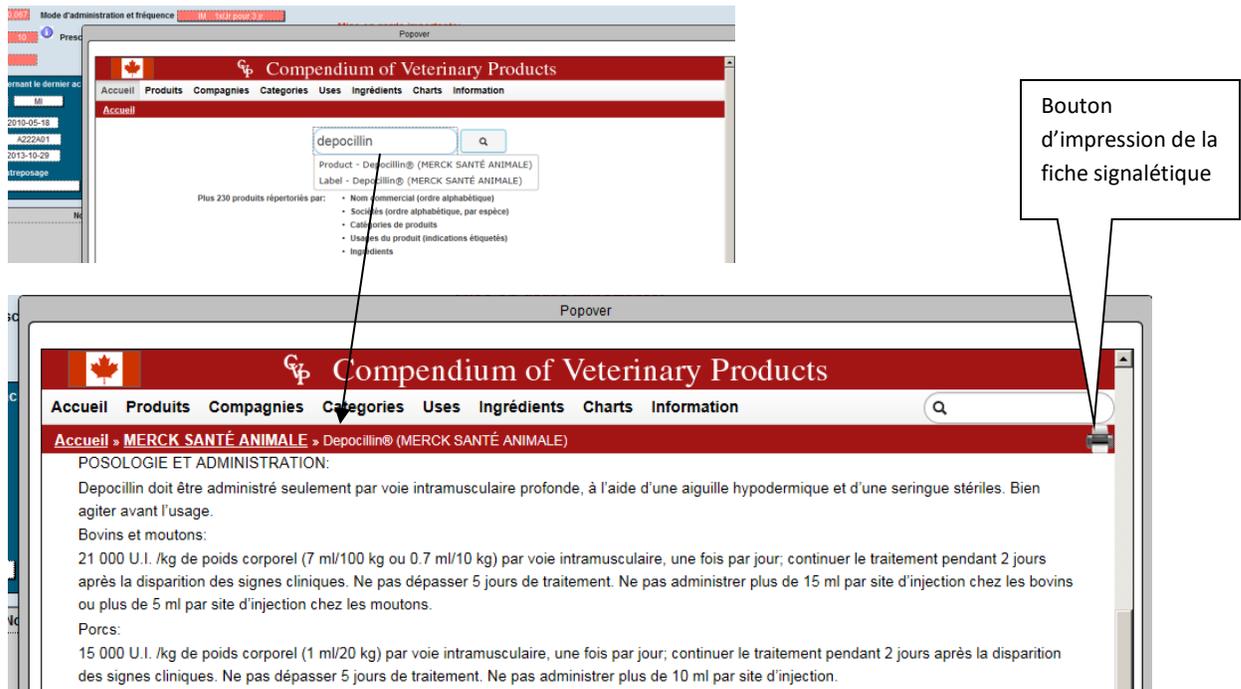


17.12 Accès au Compendium de médicaments

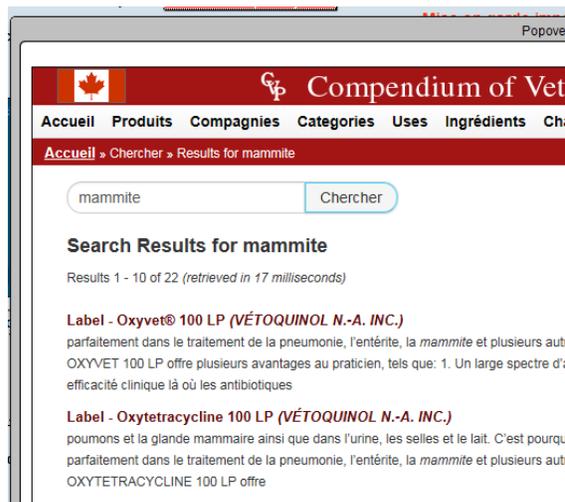
Si vous êtes raccordés à internet, vous pouvez utiliser les boutons d'accès au Compendium Canadien des médicaments vétérinaires pour aller consulter la base de données.

Cette base est maintenue à jour par un organisme indépendant et permet soit :

- De faire des recherches par type de maladie pour voir quels médicaments sont disponibles
- De vérifier les doses et périodes de retrait pour chaque médicament
- D'avoir accès en tout temps à la fiche signalétique des médicaments



The screenshot shows the 'Compendium of Veterinary Products' website. A search bar contains the text 'depocillin'. Below the search bar, a dropdown menu displays search results for 'depocillin', including 'Product - Depocillin® (MERCK SANTÉ ANIMALE)' and 'Label - Depocillin® (MERCK SANTÉ ANIMALE)'. A callout box with a pointer indicates the 'Bouton d'impression de la fiche signalétique' (Print button of the data sheet) located in the top right corner of the page.



The screenshot shows the search results for 'mammite' on the 'Compendium of Veterinary Products' website. The search bar contains 'mammite' and the search button is labeled 'Chercher'. The results section is titled 'Search Results for mammite' and shows 'Results 1 - 10 of 22 (retrieved in 17 milliseconds)'. The first result is for 'Label - Oxyvet® 100 LP (VÉTOQUINOL N.-A. INC.)' and the second is for 'Label - Oxytetracycline 100 LP (VÉTOQUINOL N.-A. INC.)'.

Ex de résultat de recherche sur « Mammite » : L'accès au compendium n'est pas un remplacement de votre vétérinaire et ne vous donne pas le droit de vous procurer des médicaments sans prescriptions. Par contre il est un outil de recherche important qui vous permet de poser les bonnes questions à votre vétérinaire.

Par exemple en cas de maladie, si vous avez un médicament sous la main, vous pouvez en questionner l'application et par la suite questionner votre vétérinaire sur la pertinence

de l'utiliser versus un médicament que vous n'avez pas sous la main.

CHAPITRE 18 - Conseils pratiques

18.1 Mots de passe et code d'utilisateur

À quelques occasions, Bergère vous demandera d'entrer un nom d'utilisateur et un mot de passe. En tout temps, le nom d'utilisateur est « producteur » et le mot de passe « pro ».

18.3 Copies de protection

Il est essentiel de s'assurer d'avoir une copie de protection des fichiers importants sur un médium différent de votre ordinateur (clé USB, CD...). Vous pouvez soit copier le répertoire BerGère au complet, soit les fichiers qui comprennent vos données. Toutes les données sont dans les fichiers .USR. Donc au minimum, conservez une copie de ces fichiers à jour. Les fichiers qui contiennent vos données sont les suivants :

Cheptel.fmpur Ce fichier contient toutes les fiches du Cheptel reproducteur et les fiches des ancêtres que vous avez décidé de conserver

Agneaux.fmpur Ce fichier contient toutes les fiches des agneaux

Valeurs.fmpur Ce fichier contient vos listes de valeurs personnalisées

Note : dans les versions antérieures à BerGère 2.0, l'extension des fichiers de données est . USR et non pas .FMPUR

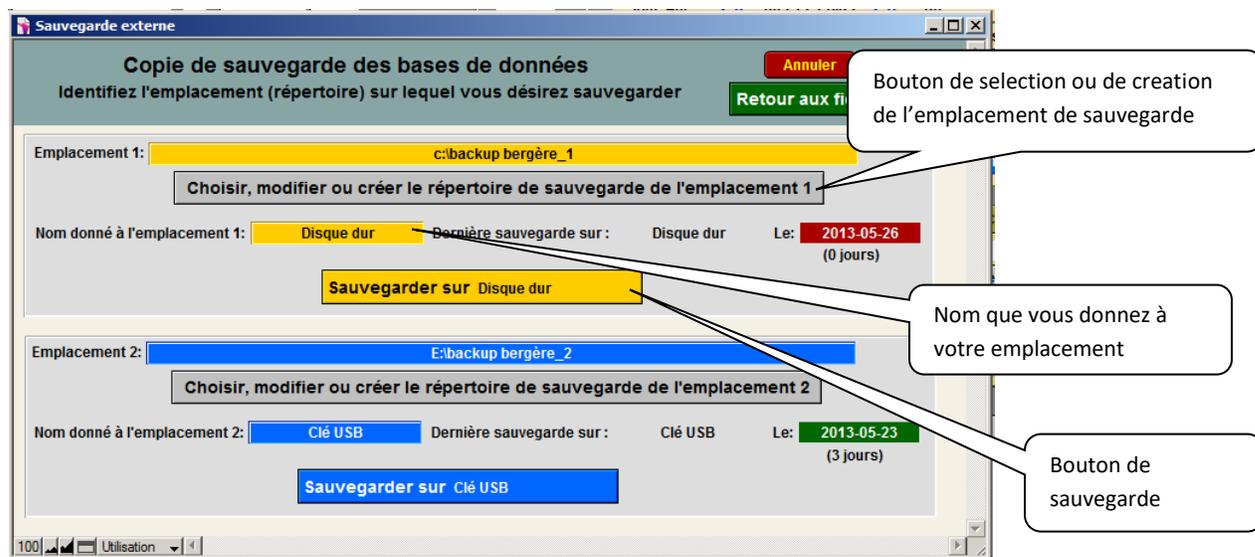
Au minimum, vous devriez conserver une copie de protection récente de ces trois fichiers car les données qu'ils contiennent sont uniques à votre entreprise. Quant aux autres fichiers, il est toujours possible de les récupérer car ce sont pour la plupart des fichiers de programmation disponibles auprès de votre administrateur de système.

Note : La fonction « backup » de la section de gestion des fiches et de la barre de menus principale effectue uniquement une copie des fichiers de données dans le même répertoire sur votre ordinateur. Ceci est une protection, mais non suffisante car votre ordinateur pourrait venir à faire défaut, et même ces copies pourraient ne plus être accessibles.

Important : Lorsque vous faites une copie de votre application ou des fichiers de base de données pour fins de backup, **veuillez vous assurer que l'application est fermée**. Cette étape est très importante car autrement vous pourriez ne pas copier l'ensemble de la base de données car lorsqu'un fichier est ouvert, une partie des informations qu'il contient est conservée en mémoire cache de votre ordinateur et non accessible en mode de copie.

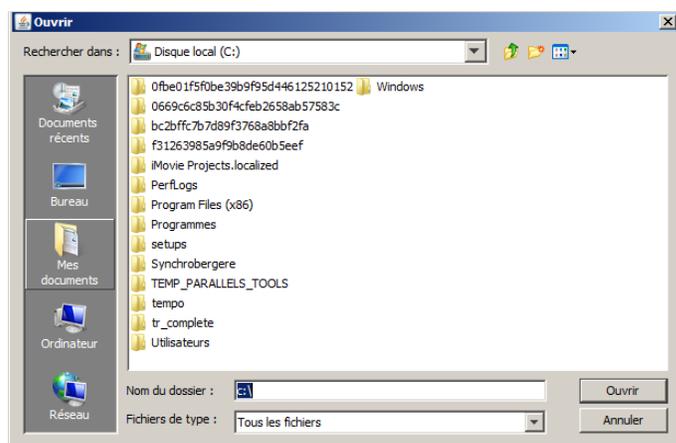
18.3.1 Copie de sauvegarde sur média externe

Le menu principal offre, dans la section « Aide et gestion des fiches », un item permettant de programmer automatiquement un rappel aux 7 jours de copies de sauvegarde. Vous pouvez configurer ce rappel en sélectionnant cet item. L'écran suivant vous est présenté :



On vous offre 2 emplacements de sauvegarde : emplacement 1 (en jaune) et emplacement 2 (en bleu). Nous vous suggérons de choisir des emplacements sur 2 médias différents : par exemple le premier sur votre ordi, le second sur un média externe (disque dur extérieur ou clé USB etc...)

- 1) Utilisez les boutons gris « Choisir, modifier ou créer le répertoire... » permettent de faire la sélection appropriée et ouvrent la fenêtre windows de sélection de répertoire :



- 2) Sélectionnez ou créez l'endroit voulu et faites « ouvrir »
- 3) Nommez votre emplacement de façon à vous en souvenir
- 4) Répétez avec le second emplacement

Une fois terminé, cliquez sur un des boutons de sauvegarde pour créer une sauvegarde des bases de données dans l'emplacement choisi. Vous noterez qu'il y a 2 dates d'inscrites indiquant votre dernière sauvegarde : une en vert (la plus ancienne) et une en rouge (la plus récente). A chaque 7 jours, BerGère vous rappelle de faire une sauvegarde (vous pouvez le faire avant au besoin si vous avez fait des changements importants dans votre base de données).

Cliquez alors sur la sauvegarde correspondant à la date en vert (la plus ancienne). Ne faites pas la sauvegarde sur les 2 médias, mais sur un seul de façon à assurer une protection supérieure.

Note : *pour utiliser cette fonction, votre ordinateur doit être muni du logiciel Java. Si vous ne l'avez pas, BerGère vous donne une erreur à l'ouverture du logiciel. Ce logiciel est disponible sur internet www.java.com et est gratuit.*

18.4 Fermeture de la base de données

Toute base de données est extrêmement sensible aux variations de tension d'alimentation de l'ordinateur et particulièrement aux pertes de courant. Nous vous recommandons de fermer l'application en fin de journée, ce qui est une pratique recommandée dans l'industrie.

18.5 Dépannage

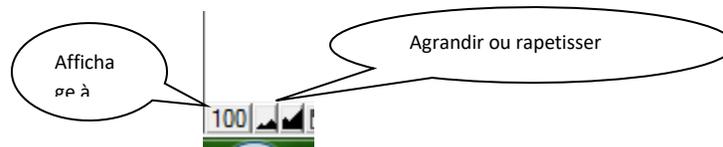
Il pourrait arriver que vous « bloquiez » dans un écran, bien que ceci arrive très rarement. A ce moment, il vous est impossible de naviguer d'un écran à l'autre car lorsque vous tentez d'activer une fonction (peser un bouton), rien ne se produit. À ce moment, vous n'avez qu'à accéder la fonction « aide » de la barre de menus principale, et activer la fonction « Dépannage ».

L'utilisation de cette fonction termine tout processus en cours, que vous le voyiez ou non, et vous retourne à l'écran principal des fiches des animaux.

Advenant que cette option ne fonctionne pas, il est recommandé de quitter l'application et d'ouvrir à nouveau.

18.6 Élargissement des caractères d'affichage

Au bas de votre écran (côté gauche) vous trouverez deux petites icônes en forme de « montagnes ». L'activation des ces icônes permet la réduction ou l'élargissement de la fenêtre à l'écran. Utile si vous avez oublié vos lunettes !

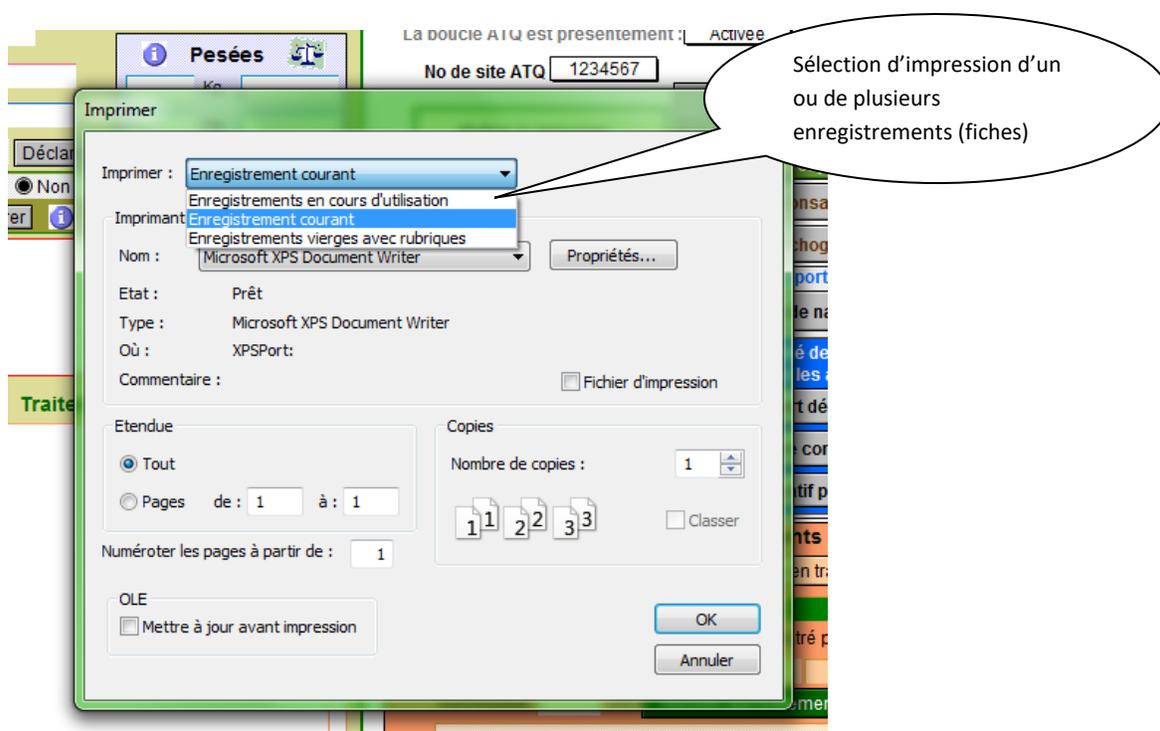


18.7 Impression

Lorsque vous désirez imprimer, un écran d'impression vous est présenté avec les divers ajustements possibles. Si vous imprimez un rapport ou une liste comprenant plusieurs fiches, vous devez vous assurer de choisir « enregistrements en cours d'utilisation » dans le menu déroulant « Imprimer ».

Le fait de choisir « enregistrement courant » vous imprimera seulement les données relatives à la fiche en utilisation (normalement la première fiche de votre sélection).

De même assurez-vous d'avoir fait le choix de la bonne imprimante et que les propriétés de cette dernière sont conformes avec la dimension et l'orientation de papier que vous utilisez.



18.8 La fonction « Remplacer »

La fonction remplacer se retrouve au choix « Aide et gestion des fiches » de la barre de menus principale du cheptel et des agneaux. Cette fonction est utile pour remplacer en même temps les données d'un champ pour un ensemble de fiches par une valeur.

Par exemple, lorsque vous importez vos données de ATQ, le champ de race ou de type est vide. Pour éviter d'avoir à assigner la race à chaque animal un par un, vous pouvez entrer la race pour un animal, et en laissant le curseur clignoter dans le champ, aller choisir la fonction remplacer. BerGère vous demande alors si vous voulez remplacer le champ « troupeau » (c'est ainsi que se nomme le champ de type ou de race dans la base de données BerGère) par la valeur que vous venez de mettre, pour les XX enregistrements.

Le « XX » représente le nombre de fiches choisi. Si vous confirmez, la valeur désirée sera indiquée à chacune des fiches de la sélection automatiquement.

Attention : soyez toujours attentif à 3 choses :

1. la valeur de la rubrique (champ) que vous remplacez,
2. le nom du champ (pour être certain que la valeur sera entrée dans le bon champ) ainsi que
3. le nombre d'enregistrements dans lequel se fait le remplacement (pour éviter d'effacer des valeurs déjà présentes que vous voulez conserver).

Cet outil est puissant mais à utiliser avec attention pour éviter des erreurs qui sont irréversibles.

18.9 Achat d'animaux provenant d'un autre utilisateur de BerGère

Lorsque vous faites l'acquisition d'animaux reproducteurs d'un producteur qui utilise aussi le logiciel BerGère, ce dernier peut vous faire parvenir par courriel les fiches des animaux que vous pourrez copier instantanément dans BerGère.

La fonction « Importer les données de BerGère des animaux acquis d'un producteur du Québec » qui se trouve dans la boîte de sous menus du choix « Fiches » de la barre de menus principale vous offre ce choix. Pour vous prévaloir de cette option, vous devez fournir à votre vendeur, lors de l'achat des animaux, les deux informations suivantes :

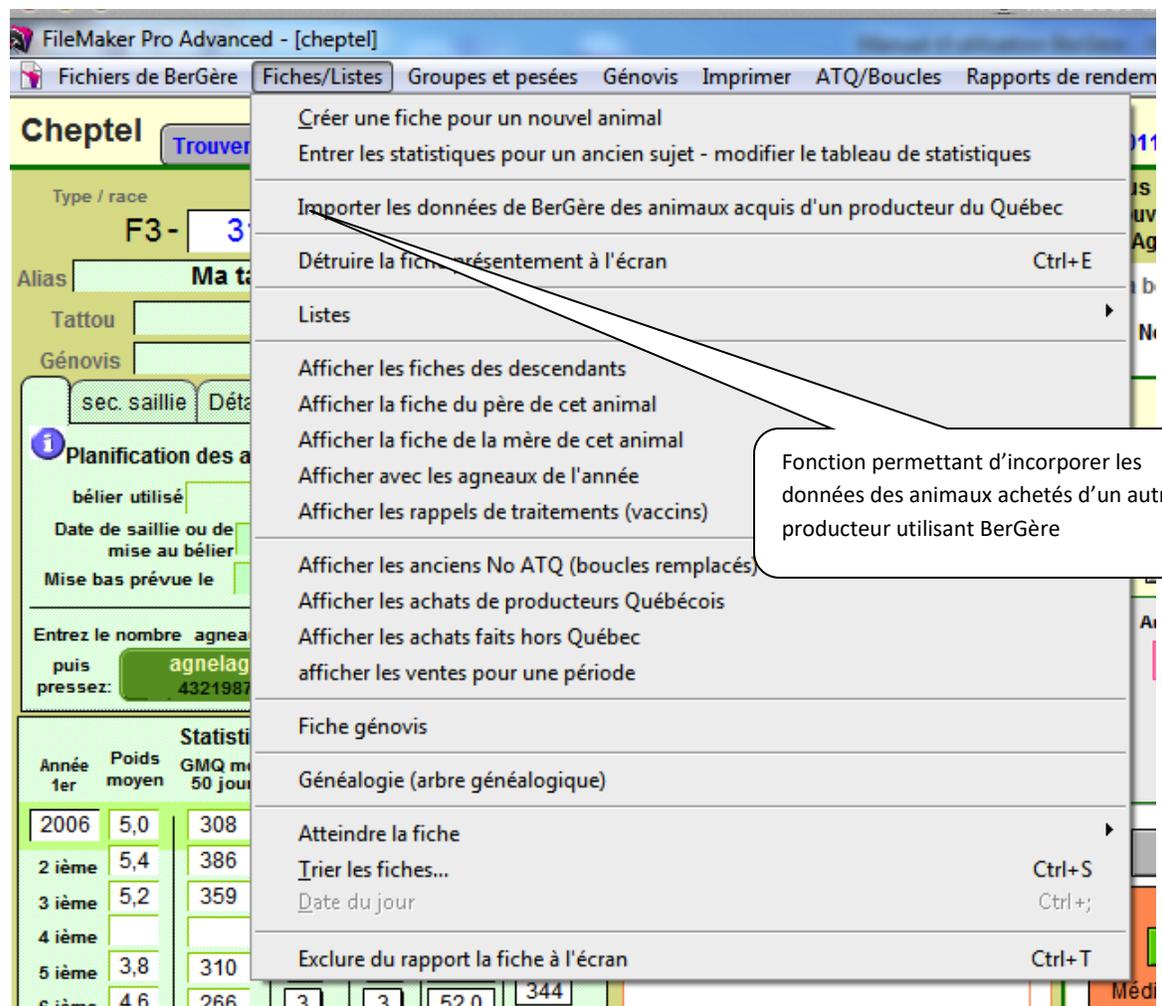
1. Votre numéro de site ATQ (7 chiffres)
2. Votre adresse courriel.

Ce dernier, lors de la déclaration de vente à ATQ aura la demande de BerGère de préparer les fiches des animaux vendus pour envoi par courriel

Si vous avez acheté des animaux adultes (donc en provenance de son fichier cheptel), vous recevrez par courriel un fichier nommé XXXXXXXX_achats.csv, et si vous avez fait l'acquisition d'agnelles, vous recevrez le fichier XXXXXXXX_transfert.csv. Pour ces deux fichiers, le XXXXXXXX représente votre numéro de site ATQ. Si ce numéro ne correspond pas au votre, vous serez incapables d'importer les fiches.

Pour l'importation des données de façon automatique, vous n'avez qu'à placer le(s) fichier(s) dans votre répertoire bergere et activer la fonction appropriée dans le menu de la barre de menus principale tel qu'expliqué ci-haut. BerGère vérifie aussi si vous avez fait une importation en double et vous affichera les erreurs s'il y a lieu. Si par erreur, vous avez fait l'importation deux fois, vous devrez effacer les doublons (les fiches en doubles) pour éviter des problèmes de logiciel.

Le statut des boucles des fiches reçues et ajoutées dans votre cheptel est « Acquisition QC ». Vous devez faire les déclarations de transfert ATQ pour que la boucle soit « Activée ».

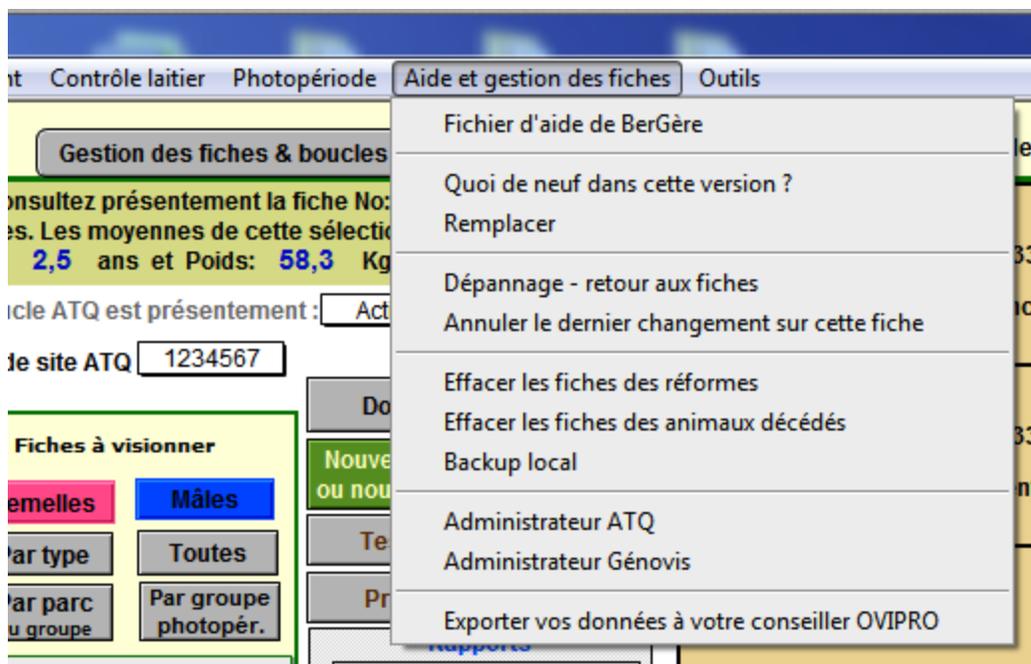


18.10 Exportation de vos données pour analyse

BerGère vous permet d'exporter vos données de production à votre conseiller technique (Ovipro ou MAPAQ...) et ce de façon automatique. Vous n'avez qu'à vous assurer d'avoir en mains l'adresse courriel de votre conseiller. Au menu d'aide et gestion des fiches de la barre de menus principale, choisissez la fonction d'exportation de vos données au conseiller OVIPO.

Ceci créera deux fichiers pour envoi par courriel : un pour le cheptel (nommé Cheptel_analyste) et un pour les agneaux (nommé agneaux_analyste). Vos conseillers ont accès **gratuitement** au logiciel BerGère Analyste qui leur permet d'importer directement vos fichiers de données et de faire tous les rapports et toutes les analyses disponibles dans BerGère.

Ceci réduit de façon significative le temps d'analyse et dirige les efforts de vos conseillers plus vers les recommandations que vers les transcriptions de données des carnets de bergerie et d'agnelage.

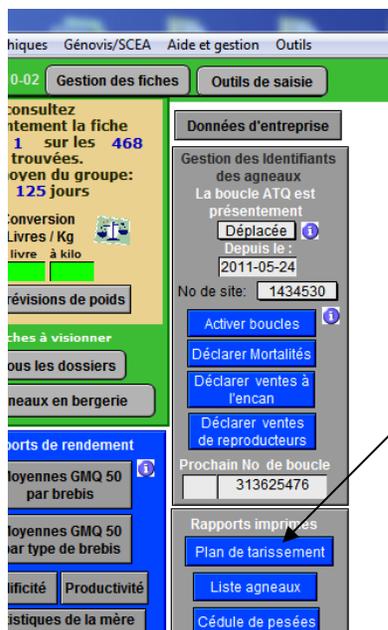


18.11 Administrateur ATQ

Les menus d'aide et de gestion des fiches des barres de menu principale comprennent une fonction nommée « Administrateur ATQ ». Ces fonctions permettent de modifier un numéro ATQ entré en erreur, ou le statut d'une boucle. Comme ces modifications peuvent entraîner des conflits d'inventaire importants avec ATQ, cet item de menu n'est accessible qu'après avoir entré un mot de passe que vous devez obtenir de votre administrateur.

18.12 Plans de tarissement

BerGère vous permet de préparer un plan de tarissement pour un groupe de brebis en lactation.



Pour ce faire, utilisez le bouton de « Plan de tarissement » à l'écran de fiche des agneaux ou utilisez l'item correspondant à « Groupes été pesées » de la barre de menus principale du fichier des agneaux.

Le plan de tarissement suit le modèle proposé para le CEPOQ, mais peut requérir certains ajustements selon la race et la régie de votre troupeau. Discutez-en avec votre conseiller.

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement

Plan de tarissement - modèle du CEPOQ

Entrez le no du parc ou du groupe

Choisissez votre modèle de calcul

Nombre de jours d'allaitement avant sevrage

Quantité de supplément par brebis

Le plan peut être établi selon 2 modèles : soit sur la date du dernier agnelage du groupe choisi, soit sur la moyenne du groupe. La date de tarissement proposée variera en fonction de votre choix.

Le modèle est comme suit :

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement

Plan de tarissement pour le parc ou le groupe

Calculé pour un sevrage à 42 jours selon la méthode du:

7 brebis dans ce parc

09 août 2011	Commencer à réduire les
2,8	Kg / repas / parc concentrés 80 % (jour - 14)
2,1	Kg / repas / parc 60 % des concentrés (jour - 13)
1,4	Kg / repas / parc 40 % des concentrés (jour - 12)
0,7	Kg / repas / parc 20 % des concentrés (jour - 11)
0,4	Kg / repas / parc 10 % des concentrés (jour - 10)
14 août 2011	Arrêt des concentrés et commencer à remplacer le foin par du foin mature (jour - 9)
16 août 2011	Servir du foin moyen seulement (jour - 7)
19 août 2011	Commencer à remplacer le foin par la paille (jour - 4)
21 août 2011	Servir la paille seulement et commencer à restreindre l'accès à l'eau (jour - 2)
23 août 2011	Sevrage
27 août 2011	Redonner plein accès à l'eau et foin moyen (Jour +4)
06 septembre 2011	Rétablir l'alimentation normale (jour + 14)

CHAPITRE 19 – Génovis

Si vous êtes un producteur enregistré Génovis, vous pouvez importer ou exporter les données du programme.

19.1 Identification du producteur

Vous devez en premier lieu compléter les informations de l'onglet Génovis à l'écran des données d'entreprise.

Entrez votre no de producteur Génovis ainsi que – si applicable lorsqu'enregistré avec le registre des races pures du Canada (CLRC) – vos lettres de troupeau.

L'adresse courriel du représentant Génovis est celle de votre intervenant Génovis au CEPOQ.

19.2 Exportation de votre inventaire de reproducteurs

Lors de votre participation initiale au programme Génovis, ou à tout autre moment, on pourra vous demander l'inventaire de vos animaux reproducteurs. BerGère vous permet de produire cet inventaire en un seul clic. Pour ce faire, commencez par choisir le groupe d'animaux pour lequel vous désirez produire l'inventaire (soit avec la fonction Trouver, par une sélection de groupe ou tout autre mode), puis, à la barre de menus principale de Cheptel sous la rubrique Génovis., faites le choix « Exporter l'inventaire Génovis ».

Ceci préparera l'inventaire dans le fichier « inventaire.csv » qui sera placé dans le répertoire Génovis de BerGère et le fera parvenir par courriel au contact CEPOQ de Génovis tel qu'identifié dans vos données d'entreprise.

19.3 Importation des données Génovis

Cette fonction de la barre de menus principale est située sous l'onglet "Génovis". Vous pouvez importer vos données à partir des fichiers de type CSV (comma separated value valeurs séparées par des virgules) que vous devez aller chercher sur votre site genovis.ca

Notes importantes:

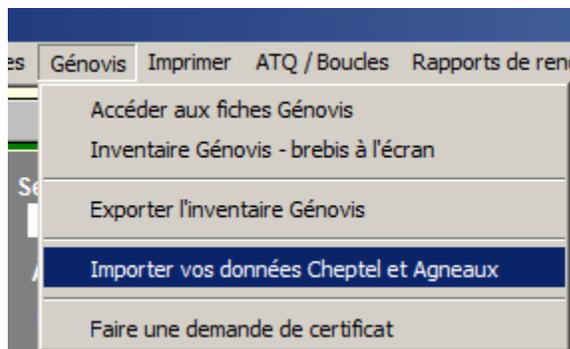
- 1) L'importation des données Génovis ne crée pas les fiches des brebis ou des béliers, mais ajoute l'information dans des tables associées aux fiches de Bergère. Lorsque les données sont importées, le no d'identification de l'animal (tattou) apparaît dans la fenêtre du champ "Génovis" des fiches des animaux, ce qui indique que des données génovis sont disponibles.
- 2) Lorsque vous importez un fichier Génovis, les données antérieures sont effacées sur demande. Donc, si vous gérez 2 troupeaux et que vous désirez importer les données des deux, vous effacez les données à la première importation, mais non à la seconde.
- 3) Pour que le no d'identification provenant de génovis apparaisse dans la fenêtre appropriée, le fichier reçu doit contenir, à la colonne appropriée, le no ATQ de chaque animal. C'est le no ATQ qui fait le lien entre le dossier génovis et les fiches de Bergère

19.3.2 Importation des données dans BerGère

19.3.2.1 Importation des données du Cheptel

Pour importer les données du cheptel, il suffit :

1. De placer le fichier d'inventaire dans le dossier Genovis de bergere
2. D'utiliser la fonction d'importation puis d'aller choisir le fichier que vous venez de placer



BerGère importe alors des données à partir du fichier correspondant que vous avez placé dans le répertoire « Génovis » de bergere.

19.3.2.2 Importation des données des agneaux

Les données d'agneaux sont comprises dans le fichier d'importation de l'inventaire et sont importées automatiquement par la procédure décrite ci-haut. L'importation est donc comprise dans la procédure d'importation du cheptel.

19.3.3 Comment voir les données Génovis du cheptel ou des agneaux:

La rubrique « Génovis » de l'écran d'une fiche du cheptel ou d'une fiche des agneaux n'est pas modifiable par l'utilisateur. Ce n'est que lorsque les données Génovis ont été importées et qu'un numéro ATQ correspondant au no ATQ de bergère est présent dans votre fichier importé de Génovis que le champ indique alors le numéro « génovis » de l'animal. Vous pouvez alors à ce moment accéder aux données Génovis de cet animal :

Lorsque le no d'identification apparait dans la fenêtre du champ de données Génovis d'une fiche d'animal, cliquez sur l'entête "Génovis" pour accéder aux données.

The screenshot shows the 'Cheptel' software interface. At the top, there's a menu bar with 'Fichiers de BerGère', 'Fiches', 'Groupes et pesées', 'Importer des enregistrements', 'Imprimer', and 'ATQ/Boucl'. Below the menu, the title 'Cheptel' is displayed with a 'Trouver' button. The main area contains various fields for animal data: 'Type' (F4-), 'No ATQ' (312.../2/3), 'Âge' (6,0 ans), 'À la naissance' (2005-01-01), and 'Parc/ Groupe' (53). A 'Génovis' field contains 'RLN 2 G'. A callout bubble points to this field with the text: 'Cliquez ici pour voir la fiche de données Génovis de l'animal'. Another callout bubble points to the 'Génovis' field with the text: 'Indication du No Génovis importé grâce au fichier excel'. There are also buttons for 'Lister - Alias', 'Grouper', and 'Pesées'. A 'Planification des agnelages' section is visible on the left, and an 'Observations' section at the bottom shows 'CIDR 2009-06-12 perte'.

Pour voir les autres données des autres animaux sans avoir à retourner à l'écran des fiches, choisissez la fonction "brebis" ou "béliers" de l'écran génovis.

Les données importées vous seront présentées sous le format suivant :

Le premier tableau montre le format de données pour un animal du cheptel, et le second pour un agneau.

Dossier Génovis de brebis pour : **F 312311782** Mise à jour: 2014-01-11 [Retour aux fiches](#) [Brebis](#) [Tous](#)
 Nombre de fiches: 1 Boucle: **Activée** No de tatou: **EBL19NC** Race: **DP** [Trouver](#) [Lister](#) [Béliers](#) [Certificat de perform](#)

Mère ATQ: **312109468** Tatou: **EBL263KC** EPD indice maternel (ISM): **-2.08141** EPD indice terminal (IST): **1.2078**
 Selon BerGère: **LOUVE** Rang centile indice maternel: **31** Rang centile indice terminal: **69**
 Père ATQ: **312392735** Tatou: **DDP15GC** EPD indice croissance (ISC): **0.957505** Indice terminal (ISM+): **-1.6324**
 Selon BerGère: **313838355** Coefficient de consanguinité: **0.00427246** Rang centile indice croissance: **69** Rang centile (ISM+): **39**

	Âge au premier agnelage	Intervalle d'agnelage	Nombre nés		Nombre sevrés		Survie des Agneaux	
			1er agnelage	Suivants	1er agnelage	Suivants	Direct	Maternel
ÉPD	-0.965	0.96	-0.13	-0.16	-0.075	-0.06	-0.01	0
Répétabilité de l'ÉPD	8	38	42	72	19	44	31	37
Rang centile	93	6	10	11	7	12	23	63

	Gras	Longe	Poids à la naissance		Poids ajusté 50 jours		Poids 100 jours
			maternel	Direct	maternel	Direct	
ÉPD	-0.065	0.145	-0.045	0.595	0.285	1.07	0.555
Répétabilité de l'ÉPD	8	8	66	55	61	64	63
Rang centile	79	58	3	99	98	92	65

Historique d'agnelage et de naissance (données brutes)

Bergère		Génovis	
2011-02-22	Date du premier agnelage	2004-05-16	Âge au premier agnelage: 479 Jrs
352,00	Intervalle d'agnelage	278	Poids à la naissance: 7,20
2,00	Nb né moyen / agnelage	1,23	Poids 50 jours: 23,00
1,33	Nb élevé moyen / agnelage	1,15	Poids 50 jours ajusté: 22,93
3,00	Nombre total d'agnelages	13	GMQ 50 jours: 353,45
5,25	Pds moyen à la naissance	5,80	Poids 100 jours: 30,00
			Poids 100 jours ajusté: 30,28
			GMQ 100 jours: 146,86

No ATQ de l'agneau: 312857145 Âge: 367 Parc: louve Nombre de fiches: 1
 Tattou: 4EBL7145TC Mise à jour: 2014-01-11 [Retour aux fiches](#) [Trouver](#)
 Groupe contemporain: Selon BerGère: 131 [Certificat de performance](#)
 Race:

Mère ATQ: **LOUVE** Tatou: **EBL9595PC**
 Selon BerGère: **LOUVE**
 Père ATQ: **312392735** Tatou: **EBL9595PC**
 Selon BerGère: **313838355** Coefficient de consanguinité: **0**

Poids à la naissance:	5,0	Poids 100 jours:	44,0
Poids 50 jours:	26,0	Poids 100 jours ajusté:	46,4
Poids 50 jours ajusté:	29,8	GMQ 100 jours:	332
GMQ 50 jours:	385		

EPD indice maternel: **5.58283** Indice terminal (IST): **2.79559**
 Percentile indice maternel: **97** Rang centile indice terminal: **93**
 EPD indice croissance: **2.70089** Indice terminal (ISM+): **5.99659**
 Percentile indice croissance: **95** Rang centile (ISM+): **97**

	Âge au premier agnelage	Intervalle d'agnelage	Nombre nés		Nombre sevrés		Survie des Agneaux	
			1er agnelage	Suivants	1er agnelage	Suivants	Direct	Maternel
ÉPD	-1.33	-0.675	0.085	0.125	0.085	0.105	0.02	-0.005
Répétabilité de l'ÉPD	11	33	41	65	25	38	31	36
Rang centile	94	89	88	91	95	97	92	8

	Gras	Longe	Poids à la naissance		Poids ajusté 50 jours		Poids 100 jours
			maternel	Direct	maternel	Direct	
ÉPD	0.11	0.065	-0.015	0.28	0.105	1.365	1.92
Répétabilité de l'ÉPD	0	0	61	51	60	63	61
Rang centile	16	60	24	96	91	98	93

19.4 Certificat de performance

19.4.1 Demande de certificat

Cette fonction est présente au choix « Génovis » de la barre de menus principale du Cheptel. Elle vous permet de préparer des demandes de certificat qui seront envoyées directement par courriel aux représentants de Génovis.

Vous devez, avant de faire votre demande, faire la sélection des animaux pour lesquels vous effectuez la demande.

Les fichiers de demande qui sont envoyés à Génovis (CEPOQ) se retrouvent dans le dossier Génovis de bergere et portent le nom de CERTIFICAT_ suivi de votre numéro d'enregistrement Génovis puis de la date et l'heure de la demande. Les fichiers sont de format Word et ont le contenu similaire à l'exemple qui suit.

```
Demande de certificat pour les sujets suivants

Nom de la ferme: Ferme Le Trécarré
No Génovis: 1234567
Nom du producteur: Jacques Kirouac
Adresse: 161 Route du Parc
Téléphone: (819) 888-2791 Courriel: trecarre@gmail.com

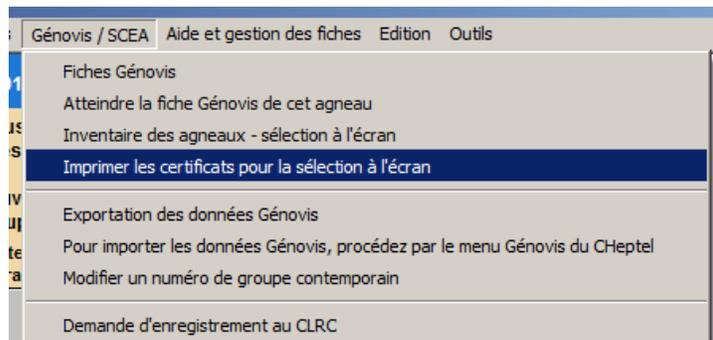
Race   No ATQ   Sexe   Mère (ATQ)   père (ATQ)
F3     312024007   F     313454432   323354001
F2     313386007   F     312408173   312425375
```

19.4.2 Certificat de performance de BerGère

Lorsque vous êtes sur une fiche génovis, BerGère vous permet aussi d'imprimer le certificat de performance à partir de cet écran, sans avoir à aller sur le WEB. Le format du certificat est équivalent à celui disponible de génovis à l'exception que l'arbre généalogique n'est pas inclus. Le certificat par contre est au nom de votre ferme, avec votre logo si vous avez pris soin de l'importer aux données d'entreprise.

19.4.3 Impression de certificats

Le menu Génovis des agneaux permet d'imprimer les certificats pour une liste d'agneaux qui auront été sélectionnés. Les certificats individuels peuvent être imprimés à partir de chacune des fiches génovis des animaux.



19.5 Exportation des données des agneaux

Au fichier des agneaux, la fonction Génovis ou à la barre de menus principale en utilisant la sélection « Génovis » du menu d'exportation des données donne accès aux écrans d'exportation des données pour les agneaux du groupe pré sélectionné.

À l'écran préliminaire d'exportation, vous pourrez modifier les données dans les champs sur fond blanc.

19.5.1 Notion de groupe contemporain

Lorsque vous faites une déclaration à Génovis, le « groupe » dans lequel se trouve l'animal est utilisé pour la définition du groupe contemporain, selon les termes du programme Génovis. Or, afin d'être conforme, un groupe contemporain doit être constitué uniquement de chiffres entre 1 et 9999. Si vous avez nommé vos groupes différemment, BerGère vous signalera un message d'erreur et vous demandera de renommer votre groupe de façon conforme.

Lorsqu'un agneau naît, lors d'un agnelage, le groupe de l'agneau ainsi que le groupe contemporain sont les mêmes et correspondent au groupe de la mère. Vous pouvez changer la nomenclature d'un groupe contemporain à l'aide de la fonction de modification de groupe contemporain

Veillez noter que lorsque vous modifiez le nom d'un groupe contemporain, le nom est changé pour l'ensemble des animaux qui se trouve dans ce groupe. De plus, les animaux décédés ou mort-nés, même s'ils sont maintenant dans le groupe « 0 », appartiennent toujours au groupe contemporain initial. Ces animaux sont toujours rapportés lors de la préparation des déclarations à Génovis soit de naissances ou de pesées.

The screenshot displays the 'agneaux' (lambs) management interface. At the top, there are navigation buttons: 'Trouver', 'Retour à cheptel', 'Lister ATQ', 'Lister - Alias', and 'Grouper pour abattoir'. The main form is divided into several sections:

- Identification:** Type (père + mère) SU/DP, No ATQ 313200000, Sexe M, Né le: 2011-04-29, Âge 7 Jrs, À la naissance Double.
- Registration:** Alias, Génovis, Parc 1, Tattou, No enregist.
- Parentage:** Mère DP 123456789, Père SU 987654321.
- Weight and Control:** Poids 2 jrs: 4,0, Lait de remplacement, Pesée de contrôle.
- Weight History:** Table with columns: Pesée, Prévue le, Date réelle de pesée, Poids ajusté. Rows: 50 jrs: 20,0 (2011-06-18), 100 jrs: (2011-08-07).
- Observations:** A text area for notes.
- Disposition finale:** Subject of replacement, Animal de remplacement?, Suivi Génovis (Oui/Non), Groupe contemporain (1).
- SCEA (CLRC):** Suivi pour enregistrement SCEA, Comes ? (SCEA seulement) (Oui/Non).

A callout bubble points to the button 'Modifier le no de groupe contemporain' in the 'Disposition finale' section, with the text: 'Bouton de modification du nom d'un groupe contemporain pour l'ensemble des animaux de ce groupe'.

19.5.2 No de tatou

À l'écran Génovis, vous avez le choix de déterminer le numéro de tatou (généralement constitué avec les lettres de troupeau et les 4 derniers chiffres du no ATQ). Vous pouvez cependant laisser ce champ libre, et l'équipe Génovis assignera alors le no de tatou. L'e,placement pour le no de Tatou Génovis est non modifiable par le producteur. Ce champ est automatiquement complété lorsque vous faites l'importation des données Génovis des agneaux qui vous est fourni par le CEPOQ.

Préparation des fichiers de rapports Génovis Aide Outils

Rapport Génovis des naissances Retour

No de producteur: Lettres de troupeau:

Editez au besoin les cases blanches

agneau	sexe	Né le	Père	Mère	Porteuse	Nourrice	né	Nombre élevé	Groupe	Poids naissance	Date de disposition	code de dispositi
<input type="text" value="2933"/>	<input type="text" value="F"/>	<input type="text" value="2009-06-12"/>	<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text" value="312392775"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Triple"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="4,4"/>	<input type="text" value="2009-08-05"/>	<input type="text"/>
Nom ou alias : <input type="text"/> No Enregistrement: <input type="text"/>												
Pesée 50j: <input type="text"/> <input type="text" value="2009-03-19"/> Pesée 100j: <input type="text"/> <input type="text" value="2009-03-19"/> Comment 1: <input type="text"/> Comment 2: <input type="text"/> Comment 3: <input type="text"/>												
<input type="text" value="2999"/>	<input type="text" value="M"/>	<input type="text" value="2009-06-12"/>	<input type="text" value="Su"/>	<input type="text" value="312392603"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Double"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5,4"/>	<input type="text" value="2009-06-22"/>	<input type="text" value="5H"/>
Nom ou alias : <input type="text"/> No Enregistrement: <input type="text"/>												
Pesée 50j: <input type="text"/> <input type="text" value="2009-03-19"/> Pesée 100j: <input type="text"/> <input type="text" value="2009-03-19"/> Comment 1: <input type="text"/> Comment 2: <input type="text"/> Comment 3: <input type="text"/>												
<input type="text" value="313525925"/>	<input type="text" value="F"/>	<input type="text" value="2009-06-15"/>	<input type="text" value="Su"/>	<input type="text" value="312422492"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Double"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="5,0"/>	<input type="text" value="2009-11-16"/>	<input type="text"/>
Nom ou alias : <input type="text" value="312"/> No Enregistrement: <input type="text"/>												
Pesée 50j: <input type="text" value="23,0"/> <input type="text" value="2009-08-10"/> Pesée 100j: <input type="text"/> <input type="text" value="2009-03-19"/> Comment 1: <input type="text"/> Comment 2: <input type="text"/> Comment 3: <input type="text"/>												
<input type="text" value="313525960"/>	<input type="text" value="M"/>	<input type="text" value="2009-06-17"/>	<input type="text" value="Su"/>	<input type="text" value="313275321"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Double"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="4,2"/>	<input type="text" value="2009-10-05"/>	<input type="text"/>
Nom ou alias : <input type="text" value="332"/> No Enregistrement: <input type="text"/>												
Pesée 50j: <input type="text" value="11,0"/> <input type="text" value="2009-08-10"/> Pesée 100j: <input type="text" value="25,0"/> <input type="text" value="2009-10-04"/> Comment 1: <input type="text"/> Comment 2: <input type="text"/> Comment 3: <input type="text"/>												

19.5.3 Note sur les codes de disposition

Le système Génovis exige que vous entriez divers codes de disposition suivant un évènement qui affecte un agneau. Les plus utiles parmi ces codes sont définis au menu d'aide de BerGère. Cependant, certaines activités de BerGère génèrent automatiquement certains de ces codes et les inscrivent automatiquement à la section des codes de disposition. Il en va ainsi pour les mort-né, les décès, les dispositions à l'abattoir et à l'encan.

Note : la section des codes de disposition à la section de « disposition finale » de l'écran des agneaux est visible uniquement que si vous avez entré un numéro de producteur Génovis à la section appropriée des données d'entreprise.

Observation

Indicateur de suivi Génovis requis dans le formulaire de déclaration de ventes de reproducteurs à la FPAMQ

Suivi Génovis Oui Non

Animal de remplacement [Consulter la liste ou ajouter au cheptel](#)

Disposition finale

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: 2009-10-05 [Formulaire \(5\) de transport d'animaux à problème](#)

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): [Code de disposition](#) 5K

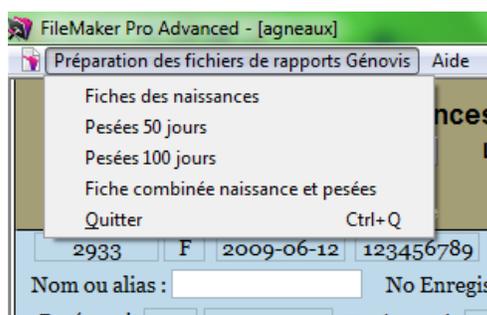
Poids vif: Date de la pesée finale: 2009-10-04

Poids carcasse: 58,8 % Poids fini: Age à l'abattage ou au décès: 107 Jours

Site abattoir / client: Gras Gigot Longe Épaule Indice

Code de disposition Génovis

La barre de menu principale vous offre alors les différents choix d'exportation qui sont conformes avec les besoins de Génovis. Vous pouvez ainsi exporter les données à la naissance et à chaque pesée, ou attendre après les pesées 100 jours et exporter un seul fichier combiné ayant l'ensemble des données.



Lorsque vous faites le choix d'exportation, BerGère vous demande si vous voulez envoyer les données par courriel au représentant du CEPOQ. Vous pouvez procéder ainsi ou alternativement, vous pouvez vous-même accéder au serveur de Génovis par internet et télécharger le fichier de vos données directement dans leur serveur.

Pour procéder de la sorte, vous pouvez retrouver vos fichiers Génovis que vous venez de préparer dans le répertoire Génovis de Bergère. Vous y trouverez les fichiers suivants, qui sont dans les formats requis pour l'interconnectivité avec le système Génovis :

 global	2011-01-17 21:48	Fichier CSV Micro...
 naissances	2011-01-17 21:47	Fichier CSV Micro...
 pesee_50	2011-01-17 21:42	Fichier CSV Micro...
 pesee_100	2011-01-17 21:43	Fichier CSV Micro...
 sorties	2011-01-17 21:48	Fichier CSV Micro...

Fichier Global.csv

Le fichier global contient les données combinées des naissances, pesées 50 et 100 jours et peut être envoyé à Génovis à la suite des pesées 100 jours.

Fichier pesee_50.csv

Le fichier contient les données relatives aux pesées 50 jours effectuées sur le groupe déclaré

Fichier pesee_100.csv

Le fichier contient les données relatives aux pesées 100 jours effectuées sur le groupe déclaré

Fichier naissances.csv

Le fichier contient les données relatives aux nouvelles naissances : donc les animaux que vous désirez ajouter aux évaluations de Génovis pour le suivi

Fichier Sorties.csv

Vous ne devez pas vous préoccuper du fichier « sorties » qui n'est qu'un fichier temporaire dont BerGère se sert pour « assembler » les données dans le format désiré par Génovis.

Fichier Inventaire.csv

Le fichier « Inventaire.csv » quant à lui, contient l'inventaire des animaux reproducteurs (les animaux du Cheptel) et aucune information sur les agneaux. (voir la section plus haut sur l'inventaire du Cheptel reproducteur).

Il vous suffira donc simplement de télécharger le fichier approprié selon les instructions qui vous seront fournies par votre équipe de Génovis.

Note : à chaque fois que vous préparez un fichier de sortie, le nouveau fichier « écrase2 celui qui pourrait déjà exister dans le répertoire Génovis de bergere. Si vous désirez conserver les fichiers antérieurs, renommez-les AVANT de procéder à la création d'un nouveau.

19.5.4 Déclaration de ventes de reproducteurs génovis.

Un indicateur est disponible à l'écran de fiche des agneaux pour indiquer si l'agneau est sous évaluation par le programme Génovis. Cet indicateur peut aussi être accédé à partir du formulaire de déclaration. L'indicateur est mis à « non » à la naissance de tout agneau (à partir de la version 1,37).

Lorsque vous faites une déclaration à Génovis, l'indicateur se met automatiquement à « oui » afin d'afficher le suivi Génovis si vous faites une déclaration de vente de reproducteur à l'agence de vente.

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ver

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir

Type (père + mère) **No ATQ** **SU/DP** **313200000** Poser Boucle ATQ Sexe **M** Né le: **2011-04-29** Âge **7** À la naissance **Jrs. Double**

Alias Génovis Parc **1**

Tattou No enregist. **Faire adopter**

Mère **DP** **123456789**

Père **SU** **987654321**

Poids 2 jrs : **4,0** Lait de remplacement Pesée de contrôle

Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs : 20,0	2011-06-18	2011-05-04	164,0	3333
100 jrs :	2011-08-07			

Observations

Disposition finale **Sujet de remplacement**

Animal de remplacement ? Suivi Génovis Oui Non

Groupe contemporain **1**

Consulter la liste ou ajouter au cheptel

Indicateur de suivi Génovis.

1. CHAPITRE 20 – Enregistrement auprès de SCEA (CLRC)

BerGère permet de faire l'enregistrement de vos animaux auprès de la Société Canadienne d'Enregistrement des Animaux.

20.1 Enregistrement des animaux du cheptel

En premier lieu, assurez-vous que votre numéro auprès de la SCEA est bien inscrit à la section appropriée des données d'entreprise.

Au Cheptel, l'enregistrement se fait soit animal par animal, un seul à la fois ou pour un groupe en entier. Pour pouvoir enregistrer un animal, vous devez, au préalable, avoir la fiche de la mère (avec son no d'enregistrement) et celle du père, créés dans BerGère. Le système valide l'existence de ces 2 fiches avant de vous permettre de procéder à l'enregistrement.

20.1.1 Enregistrer un animal du cheptel

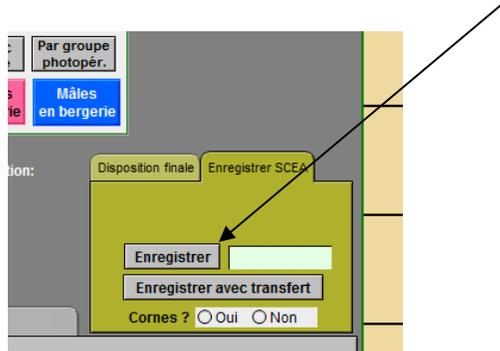
Pour effectuer un enregistrement, le nom de l'animal (qui est normalement dans le champ Alias) est obligatoire. Si aucun nom n'est présent dans le champ Alias, BerGère utilise le no de tatou en remplacement du nom (ce qui est accepté par la SCEA). De la même manière, si l'animal est enregistré Génovis, il n'est pas nécessaire de réinscrire le no de Tatou dans le champ approprié. BerGère cherche par défaut le no de tatou dans le champ Génovis, et s'il n'existe pas, va le trouver dans le champ Tatou. Il faut noter cependant que la présence d'un no de tatou est obligatoire dans l'un ou l'autre de ces champs.

Note importante : Depuis un certain temps, il n'est pas nécessaire de tatouer les animaux pour fins d'enregistrement, le numéro ATQ (identification nationale) devenant la référence. Il est recommandé de toujours enregistrer SANS numéro de tatou car si vous le faites avec numéro de tatou, mais que ce tatouage n'est pas dans l'oreille de l'animal, la vente de votre animal comme sujet de race pure pourrait être refusée.

Il en va de même si l'animal a un numéro GénOvis, considéré comme un tatou : Si la fiche de votre animal comprend un numéro de tatou généré par Génovis, BerGère vous demandera si vous voulez que ce numéro apparaisse sur votre demande d'enregistrement. Si vous ne tatouez pas vos animaux (majorité des cas) répondez « non » à cette question. De toutes façons, le numéro GénOvis apparaitre comme nom de l'animal si vous n'avez pas inscrit d'alias pour ce dernier. Dans le cas contraire, votre certificat d'enregistrement contiendra le no de tatou Génovis et vous devrez apposer le tatou à l'oreille.

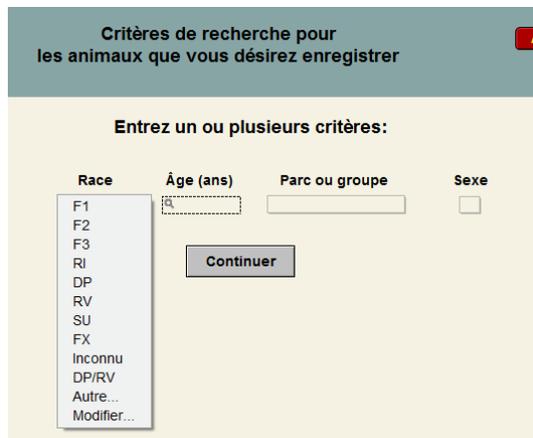
En tout temps, BerGère utilise le no ATQ comme numéro officiel d'identification national.

Pour faire l'enregistrement d'un animal, il suffit de presser le bouton « enregistrer » de l'onglet d'enregistrement de la fiche de l'animal.



20.1.2 Enregistrement de groupes d'animaux du Cheptel

Le menu principal, sous la rubrique « Gestion des groupes » vous permet de faire l'enregistrement de groupes d'animaux soit par la sélection du groupe (entier) ou, certains critères de sélection :



La liste correspondante apparait alors avec un indicateur à l'extrême droite coché « X » et en vert (par défaut) signifiant que ces animaux seront enregistrés. Si vous désirez retirer certains animaux de la liste, décochez la case qui deviendra rouge :

Liste des animaux à enregistrer Continuer Annuler

45 Fiches trouvées

Type	No ATQ	Sexe	Né le	Age (an)	Parc ou Groupe	Cornes ?	No d'identification (si existant)	Tattou	Alias	Cocher "X" pour enregistrer
F1	312408170	F	2004-03-01	8	3	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input checked="" type="checkbox"/>
F1	312118278	F	2005-01-31	7	3	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input checked="" type="checkbox"/>
F1	312118284	F	2005-03-25	7	2	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input type="checkbox"/>
F1	312118287	F	2005-04-03	7	5	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input type="checkbox"/>
F1	312118288	F	2005-01-31	7	6	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input checked="" type="checkbox"/>
F1	313385898	F	2009-02-25	3	2	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non				<input checked="" type="checkbox"/>

Les mêmes conditions que pour les enregistrements décrits dans les sections précédentes s'appliquent concernant la présence des fiches des parents...

3.7.2 Enregistrement avec transfert

BerGère vous permet de procéder à un enregistrement et de faire le transfert de l'animal (vendu) en même temps. Lorsque vous pressez le bouton « Enregistrer avec transfert », BerGère vous présente l'écran suivant :

Vous devez remplacer les données du tableau par les données de votre client, autrement la demande de transfert aura comme nom de client « nom de client qui achète l'animal » et ainsi de suite...

Comme une demande d'enregistrement avec transfert est en fait une vente, BerGère vous demande par la suite si vous désirez faire la déclaration de déplacement ovin à ATQ. Vous pouvez donc tout faire en même temps à l'aide d'une seule fonction.

3.7.4 Enregistrement suite à des changements de boucles ATQ

Il n'est pas permis en pratique de changer une boucle ATQ pour un animal enregistré. Normalement, vous devriez recommander un identifiant portant le numéro original auprès de ATQ sans quoi BerGère vous donnera alors une erreur.

Par contre, vous pouvez court-circuiter cette procédure de la façon suivante :

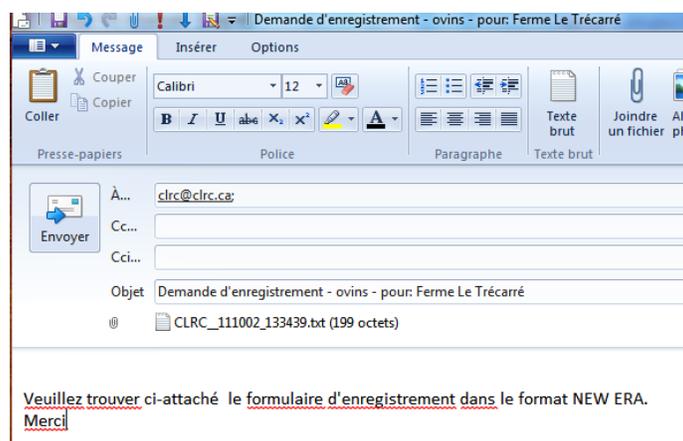
- a) à la fiche de l'animal, prenez en note le no d'enregistrement, puis effacez-le
- b) Procédez au « remplacement de boucle »
- c) Ré-inscrivez le no d'enregistrement à l'endroit approprié

Lorsque vous ferez un enregistrement d'un sujet pour lequel la référence à cet animal est requis, BerGère reconnaît qu'il y a eu changement de no de boucle et vous demandera lequel des 2 numéros utiliser sur le certificat d'enregistrement. Il est de votre responsabilité de vous assurer que le no choisi est l'original afin que votre demande soit processée de la bonne façon.

20.2 Fichiers d'enregistrement

L'enregistrement est automatique auprès de la SCEA et se fait par courriel à l'adresse indiquée aux données d'entreprise à l'onglet Génovis – SCEA. BerGère indique alors la date à laquelle le fichier d'enregistrement est produit.

Lorsque vous décidez d'enregistrer un ou un groupe d'animaux, BerGère vous demande si vous désirez envoyer le fichier à la société d'enregistrement. Si vous acceptez, BerGère ouvre la fonction de courrier et attache la demande d'enregistrement automatiquement :



Le fichier est attaché au message courriel émis à la SCEA. Le format du fichier est CLRC_aammjj_hhmmss.txt et ce message est placé dans votre répertoire SCEA de Bergere_2 pour usage futur si requis. Les lettres CLRC du fichier sont les chiffres de votre numéro de

producteur auprès de la SCEA. Vous recevrez automatiquement une copie de votre message dans votre boîte courriel.

Note : Pour que l'enregistrement se fasse, vous devez avoir les fiches du père et de la mère dans votre base de données. Cependant, si la fiche est présente, mais non les numéros d'enregistrement de ces animaux, la demande d'enregistrement du descendant sera émise quand même. Il est de votre responsabilité de vous assurer que les parents sont déjà enregistrés.

Lorsque vous recevez le certificat d'enregistrement, vous n'avez qu'à inscrire le no

20.3 Enregistrement des agneaux

Comme pour le cheptel, vous pouvez enregistrer un seul animal ou un groupe d'animaux. L'onglet « sujets de remplacement » vous permet de « suivre » les agneaux que vous désirez potentiellement enregistrer en leur assignant le statut « potentiel ».

313838355 100 Jrs: 2013-04-20 (U Jrs)

Disposition finale / Final Disposal Sujet de remplacement subject Génovis Race Pure / pure breed

Suivi pour enregistrement SCEA

Assigner un statut de suivi comme "potentiel" ou "à soumettre" pour un groupe complet

Cornes ? (SCEA seulement) Oui Non Consulter la liste ou faire enregistrer

Mère naturelle: 313582880

Nourrice: LOUVE

Lorsque vous êtes satisfait de leurs performances et que vous désirez les mettre dans la liste pour enregistrement, vous n'avez qu'à changer le statut pour « à soumettre ». Le fait d'activer la fonction de « Consulter la liste ou faire enregistrer » vous permet d'avoir accès aux fonctions d'enregistrement, avec ou sans transfert (vente).

20.3.1 Enregistrement avec transfert

Si vous enregistrez des agneaux avec transfert, la liste complète des agneaux indiqués « à soumettre » sera soumise et « transférée ». La fonction d'enregistrement avec transfert ne fait pas que produire le fichier d'enregistrement, mais en plus, assigne le statut de disposition des agneaux comme vendus, prépare la déclaration de vente de reproducteurs pour l'agence de vente, et vous permet de faire la déclaration de déplacement ovin à l'ATQ. Les animaux seront donc « enregistrés », mais aussi vendus et déclarés déplacés à ATQ, le tout en une seule action.

Important : lorsque vous faites un enregistrement avec transfert, BerGère vous présente un écran pour entrer les données du client qui achète les animaux. Certaines données sont obligatoires (indiquées en bleu et avec un astérisque). Si vous n'entrez pas ces informations, votre demande sera refusée par la SCEA.

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Graphique

Entrez les données de votre client Continuer Annuler

Identification SCEA du client (si connu)	
Nom du client (*)	nom du client qui achète l'animal
Adresse	adresse du client
Ville (*)	Ville du client
Province (*)	Province du client
Code postal	h6h 7t7
Téléphone	

Les données identifiées par un (*) sont obligatoires

CHAPITRE 21 – Utilisation de BerGère Mobile

Utilisation avec le PSION (Workabout Pro)

Lorsque vous utilisez BerGère Mobile, vous pouvez faire des importations d'évènements (saillies, achats, pesées, dispositions etc) ou des exportations de sections de la base de données de BerGère pour fins de consultation par le terminal mobile Workabout (PSION) en bergerie.

Pour importer ou exporter des fichiers entre les deux applications, vous devez utiliser l'application « Synchro BerGère » qui est décrite dans votre manuel d'instructions de Bergère Mobile. À ce moment, les fichiers transférés du PSION ou à transférer vers ce dernier se retrouvent dans le répertoire « bergèremobile_R » de BerGère.



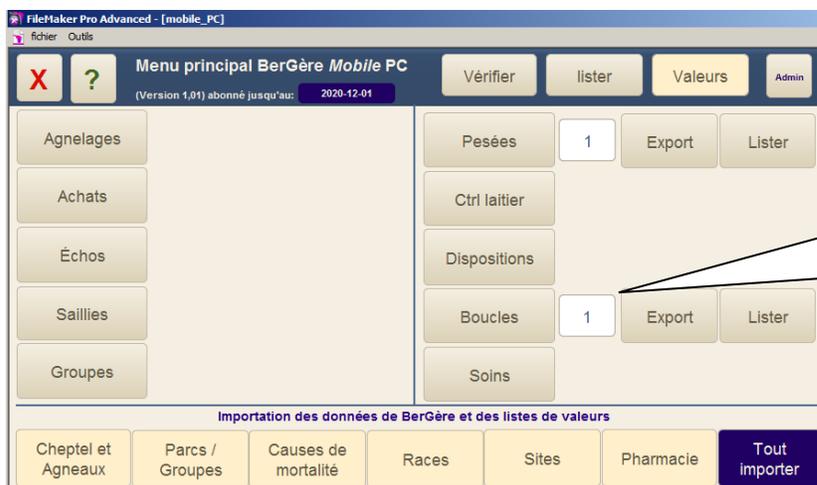
BerGère mobile PC (sans le PSION)

L'application BerGère Mobile PC fonctionne sur une tablette tactile Windows avec bluetooth pour la communication avec un bâton de lecture lui aussi bluetooth. Votre bâton de lecture doit fonctionner en mode « clavier virtuel ». Veuillez vous informer auprès de votre fournisseur à savoir si votre lecteur RFID (bâton de lecture) rencontre ces conditions.

L'application tablette fonctionne essentiellement de la même façon que le PSION, à la différence près que l'utilisation du logiciel Synchro BerGère est maintenant rendue optionnelle.

La différence majeure avec BerGère Mobile sur le PSION est que l'application PC fonctionne uniquement que si les données de BerGère sont transférées dans votre tablette. Donc, avant la première utilisation, vous devez obligatoirement faire un transfert des données de BerGère vers l'application de BerGère mobile PC.

L'illustration suivante illustre le menu principal de l'application BerGère Mobile PC sur tablette Windows :



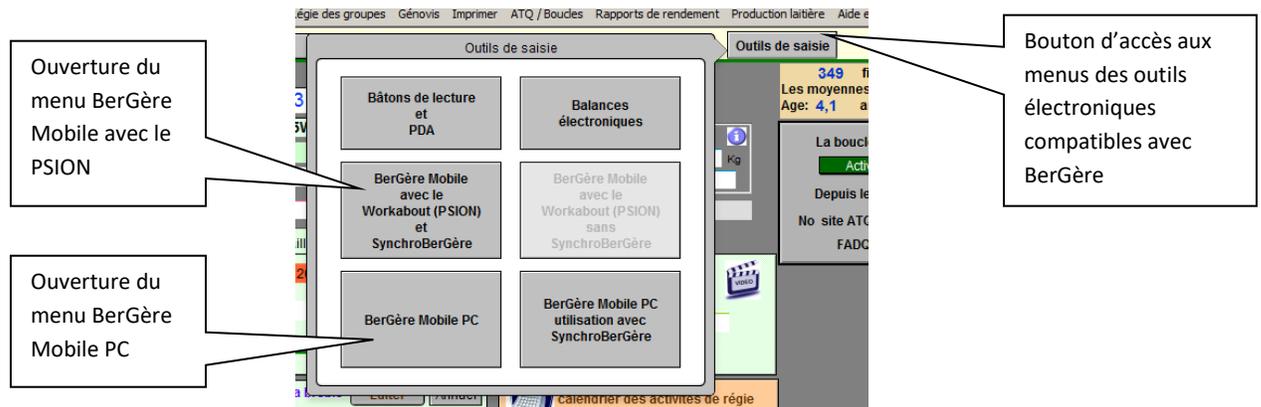
Lorsque de nouvelles transactions sont faites et doivent être exportées, les boutons « Export » et « Liste » ainsi que le nombre de transactions apparaissent

Quelques différences entre l'application PC et l'application avec le PSION :

	Application PSION	Application Tablette PC
Identifiants	Doivent être entrées avec 0 plus le code de pays avant l'identification à 9 chiffres	Identification 9 chiffres seulement est nécessaire
Transfert des données (synchronisation)	Nécessite l'utilisation de SynchroBergère	SynchroBergère optionnelle.
Nouvelles transactions	Visibles dans la fonction « Données » et « Exporter les nouvelles transactions »	Visibles au menu principal
Remplacement de boucles perdues	À l'aide de la fonction Boucles, mais crée une transaction de groupe	À l'aide de la fonction Boucles mais crée une transaction de boucle
Information disponible sur les sujets		Plus d'information dans l'écran vérifier
Recherche de sujets	À l'aide de Copier/coller dans la fonction « vérifier »	Intuitif dans la fonction vérifier et dans celle de liste
Pesées laitières	Par l'identifiant ATQ seulement	Par l'identifiant ATQ ou un alias
Lectures de pesées des balances électroniques	Disponible avec le PSION	Non disponible
Remplacement de boucles pendant les pesées ou les échos	Non disponible	Disponible en tout temps
Évaluation léger versus lourd pendant les pesées	Non disponible	Permet une évaluation des coûts et marges par catégorie

21.1 Mise à jour des fiches de BerGère à partir des transactions importées du PSION

Pour accéder au menu de gestion de BerGère mobile à partir du logiciel BerGère, vous devez utiliser le bouton « Outils de saisie » qui apparaît soit sur les fiches du Cheptel ou celles des agneaux. En cliquant, vous ouvrez un panneau avec un choix de boutons vous apportant le menu approprié.



Suite à l'importation des fichiers de BerGère Mobile qui contiennent les dernières transactions, les données sur les fiches de BerGère ne sont pas automatiquement importées dans les fiches de BerGère et ces dernières ne sont mise à jour que sur votre intervention suite à une « Confirmation » des transactions. Ceci a été voulu afin que vous puissiez vous rendre compte des transactions AVANT de les importer dans les fiches de BerGère et ainsi éviter des mises à jour non désirées. Pour faire l'acceptation des activités importées de BerGère, vous devez accéder le menu d'outils de saisie de BerGère sous l'onglet BerGère Mobile.

Note :

Le transfert de données entre l'application mobile et BerGère se fait **toujours en 3 étapes** :

- Transfert de nouvelles transactions du mobile vers BerGère :
 - Étape 1 : création du fichier par le bouton transfert ou par « exporter »
 - Étape 2 : transfert des fichiers de données vers BerGère (avec synchrobergère pour l'application PSION ou par copie sur clé USB pour l'application PC)
 - Étape 3 : confirmation des transactions dans BerGère (menu « outils de saisie »)
- Transfert des données de bergère vers l'application mobile :
 - Étape 1 : création des fichiers par le bouton approprié dans le menu « outils de saisie » (zone vert foncé)
 - Étape 2 : transfert des fichiers de données vers l'application mobile
 - Étape 3 : Lecture des fichiers dans l'application mobile par la fonction d'importation des données de BerGère

Selon que vous accédez le menu à partir de Cheptel ou du fichier des agneaux, vous aurez deux écrans différents :

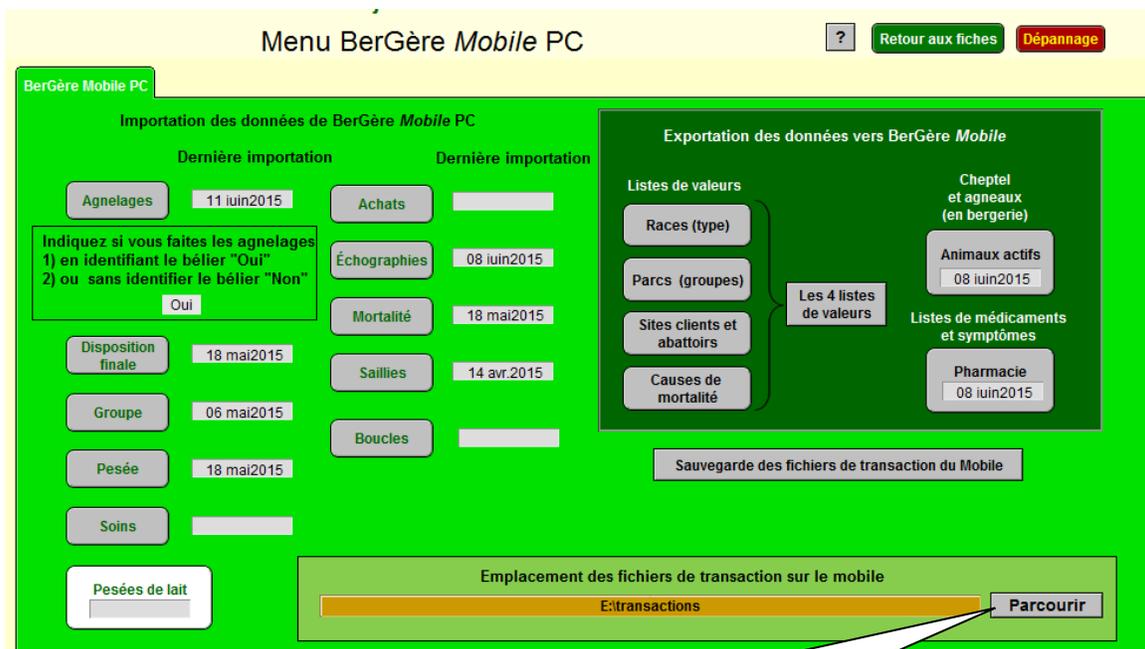
L'écran qui suit est le menu de **BerGère mobile utilisé avec le PSION** ou le Workabout à partir du Cheptel :

The screenshot shows the BerGère Mobile interface with several callouts:

- Section de mise à jour des fiches de BerGère suite à l'importation des transactions**: Points to the 'Agnelages' section on the left.
- En vert foncé: section d'exportation des données de BerGère vers le PSION**: Points to the 'Exportation des données vers BerGère mobile' section on the right.
- Exportation de la base de données des animaux actifs de BerGère vers le PSION**: Points to the 'Animaux actifs' button in the export section.
- Exportation des no de parcs (groups), des no de sites et des races de votre troupeau vers le PSION**: Points to the 'Races (type)', 'Parcs (groupes)', and 'Sites clients et abattoirs' buttons in the export section.
- Les boutons en vert indique que des fichiers de transactions en provenance de BerGère mobile doivent être importés dans BerGère**: Points to the 'Agnelages', 'Achats', 'Échographies', 'Mortalité', 'Saillies', 'Pesée', and 'Soins' buttons on the left.

The interface includes sections for 'Importation des données de BerGère mobile' and 'Exportation des données vers BerGère mobile'. The 'Importation' section has buttons for 'Agnelages', 'Achats', 'Échographies', 'Mortalité', 'Saillies', 'Disposition finale', 'Groupe', 'Pesée', 'Soins', and 'Pesées de lait'. The 'Exportation' section has buttons for 'Races (type)', 'Parcs (groupes)', 'Sites clients et abattoirs', 'Causes de mortalité', 'Animaux actifs', 'Listes de médicaments', and 'Pharmacies'. A 'Sauvegarde des fichiers de transaction du PSION' button is also present. At the bottom, there are buttons for 'Vérifier la base de données de BerGère mobile', 'Vérifier la congruence entre la base du PSION et les données de BerGère', and 'Importer les remarques de la fonction "Vérifier"'. A yellow banner at the bottom reads 'Fonctionnement avec l'importation de la "BD" de BerGère Mobile'.

Le prochain écran est le menu de **BerGère Mobile PC** tel qu'accédé par le fichier de CHEPTEL.



Lorsque vous utilisez BerGère Mobile PC, vous devez en premier lieu identifier où se situent les fichiers de transaction. Ces fichiers sont dans le Répertoire « Transactions » de votre application et ce répertoire doit être copié sur une clé USB pour importation au PC.

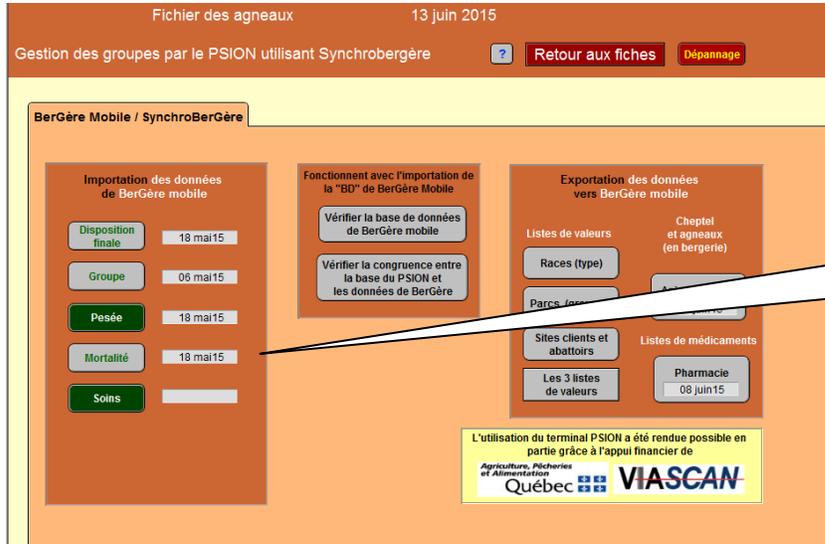
Dans l'utilisation avec le PSION, ces répertoires sont identifiés dans la configuration de synchrobergère

Seul le menu obtenu par l'accès par le fichier Cheptel vous permet de faire l'exportation des données des fiches d'animaux vers BerGère Mobile (boutons dans la zone vert foncé).

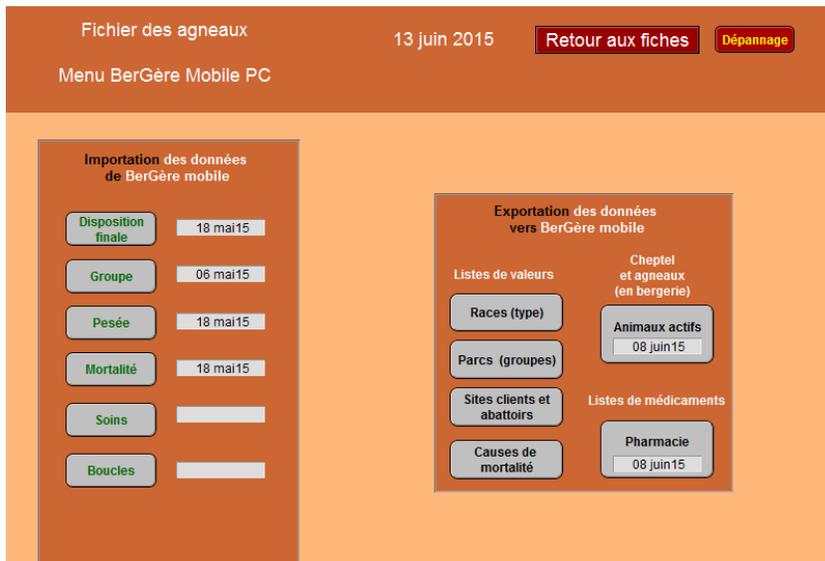
Rappel :

1. L'application BerGère Mobile est un outil de saisie de données en bergerie. Ce n'est pas un outil de gestion, bien que plusieurs informations soient disponibles pour travailler en bergerie.
2. Lorsque vous importez des transactions de BerGère Mobile, il est avisé de toujours retourner les données de BerGère vers votre application BerGère Mobile surtout dans les cas de :
 - a. Agnelages
 - b. Saillies
 - c. Pesées

L'écran qui suit est le menu de **BerGère mobile** utilisé avec le **PSION** ou le Workabout à partir du menu des agneaux:



Le prochain écran est le menu de **BerGère Mobile PC** tel qu'accédé par le fichier des agneaux



21.2 Gestion des fichiers de transaction

BerGère Mobile avec PSION : Suite à l'exportation des transactions du PSION vers BerGère, et à l'importation des fichiers créés par le PSION à l'aide du logiciel « Synchro Bergère », les fichiers en provenance du PSION sont placés dans le répertoire bergèremobile_R de bergère.

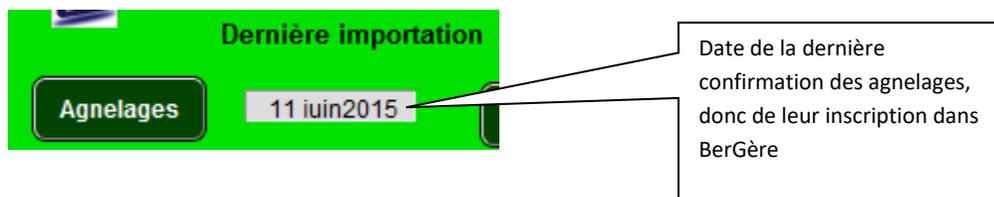
BerGère Mobile PC : Suite à l'exportation des transactions de BerGère Mobile PC, les fichiers sont placés dans le répertoire « Transactions » de l'application. Vous devez copier ce répertoire sur une clé USB et connecter cette clé sur l'ordinateur qui contient l'application BerGère afin de rendre les transactions disponibles pour lecture par BerGère.

Les fichiers de transaction, peu importe leur localisation selon une des 2 méthodes ci-haut mentionnées sont « lus » lorsque vous cliquez le bouton correspondant aux transactions importées dans la section vert pâle du menu d'outils de saisie de bergère (fichier du Cheptel) ou la section orange du panneau correspondant au fichier des agneaux.

Les données lues de ces fichiers ne sont pas importées automatiquement dans BerGère mais seulement lorsque vous confirmez les transactions à l'écran approprié. Dans le cas de l'utilisation de Synchrobergère pour l'importation des fichiers prenez note qu'à chaque fois qu'un fichier de transaction est importé dans bergèremobile_R par Synchro bergère. L'ancien fichier du même nom est alors écrasé. Donc, si les transactions précédentes n'ont pas été « confirmées », elles seront perdues si de nouvelles transactions équivalentes sont importées car le fichier est alors écrasé par le nouveau du même nom.

21.2.1 Confirmation des transactions de BerGère Mobile

Lorsque les transactions sont confirmées et que vous retournez aux fiches, la date à laquelle vous avez fait cette confirmation est inscrite dans la fenêtre au côté du bouton descriptif de la transaction. Notez que cette date ne correspond pas à la date d'importation du fichier dans le dossier contenant les fichiers de transactions, mais à la date à laquelle vous avez confirmé les transactions. Donc, même si vous avez été « voir » un fichier de transactions et que vous êtes retourné aux fiches sans confirmer, cette date ne sera pas changée.



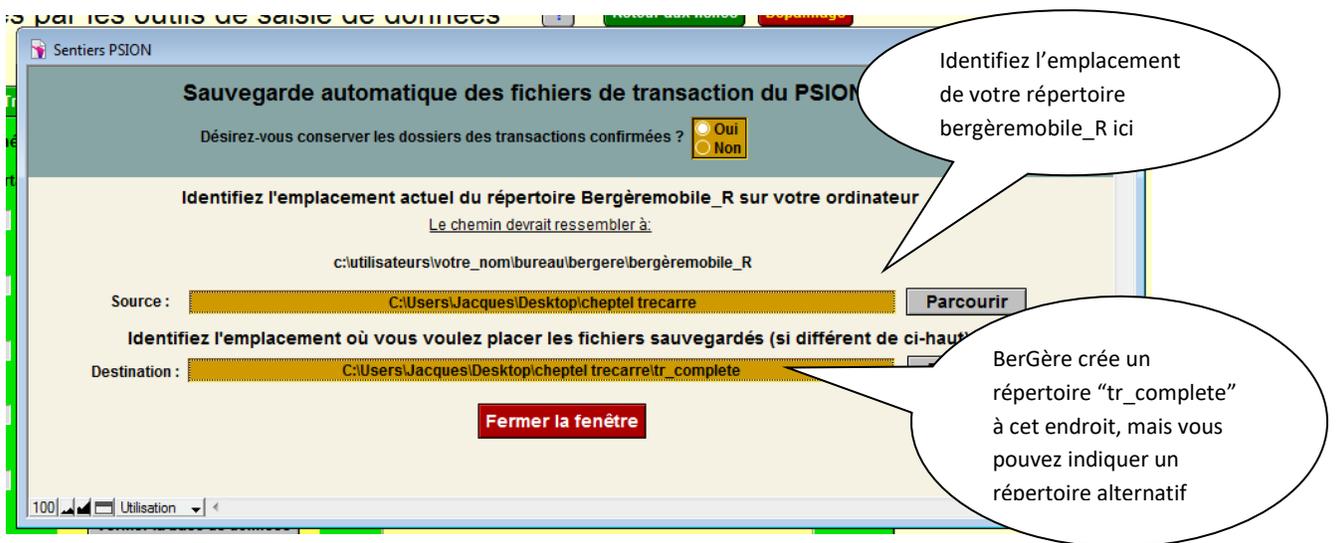
Note importante : si vous désirez « voir » un fichier de transaction, même si ces fichiers de type .CSV peuvent être ouverts par l'application Excel, n'utilisez pas cette application pour les ouvrir. Utilisez seulement soit Bloc note ou Notes.

21.2.2 Conservation (sauvegarde) des fichiers de transaction (optionnel)

Si vous désirez conserver les fichiers de transactions une fois qu'elles auront été confirmées et ainsi éviter que les fichiers soient écrasés par les nouveaux, vous pouvez utiliser le bouton gris de sauvegarde des fichiers de transaction situé au bas du panneau :



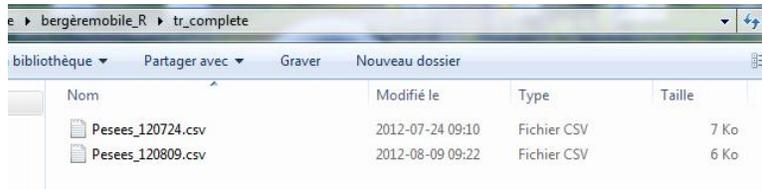
BerGère Mobile avec le PSION et Synchrobergere : Ceci ouvrira une nouvelle fenêtre dans laquelle vous devrez indiquer votre choix de sauvegarde, et s'il est positif, l'endroit où est situé le répertoire bergèremobile_R de votre application. Suite à cette action, BerGère vous offre par défaut la création d'un sous répertoire dans lequel seront placés tous les fichiers de transaction confirmées. Vous pouvez, si désiré, choisir un autre répertoire déjà existant.



Dans le cas de BerGère Mobile PC, vous n'avez qu'à indiquer le répertoire choisi :

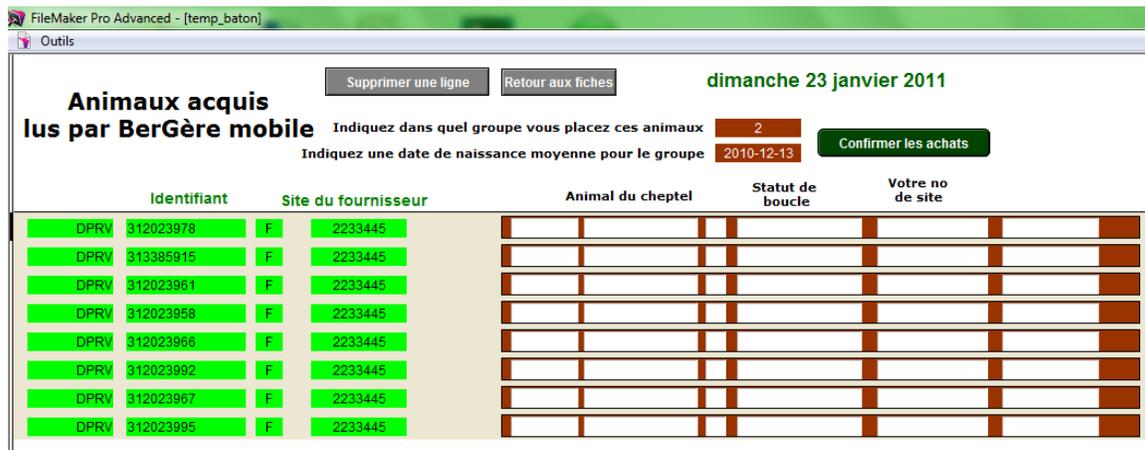


Les fichiers contenant les données confirmées sont alors placés dans ce répertoire et leur nom est modifié pour ajouter la date de confirmation. L'exemple suivant montre 2 fichiers de pesées confirmées et transférées au dossier des transactions complétées :



21.3 Achats par BerGère Mobile

Seuls les achats de reproducteurs (animaux du cheptel) sont autorisés par BerGère Mobile. Il faut donc, pour faire la mise à jour des fiches (ajouter les fiches des animaux achetés), activer la fonction « Achats » du menu à partir du Cheptel. Vous obtiendrez alors l'écran qui suit :



La section en vert présente les lectures faites par l'application mobile et importées lors de la synchronisation des données d'agnelage. À droite, la section en brun est vide car ces animaux ne sont pas dans votre cheptel. S'il arrivait qu'une entrée soit présente dans les 2 sections, vous devez éliminer la ligne à l'aide de la fonction « supprimer une ligne », après avoir positionné votre curseur sur la ligne à enlever. Ceci n'efface pas votre fiche dans BerGère, mais évite de retranscrire l'animal à nouveau dans votre Cheptel. Par contre, si vous oubliez de le faire, vous aurez un message d'erreur vous indiquant qu'un no ATQ est en double et BerGère efface automatiquement la nouvelle entrée que vous venez de faire et laisse en place la fiche existante dans BerGère.

21.3.1 Confirmation des achats

Choisissez le parc dans lequel vous placez les nouveaux sujets et indiquez la date de naissance approximative du groupe (si vous connaissez la date exacte, vous pourrez la changer à l'écran immédiatement après la confirmation des achats.

Lorsque vous confirmez les achats, les fiches se créent dans BerGère, et la section de droite affiche les informations qui existent dans BerGère. Le bouton « retour aux fiches » vous retourne aux fiches de BerGère.

The screenshot shows the 'Animaux acquis lus par BerGère mobile' interface. At the top, there are buttons for 'Supprimer une ligne' and 'Retour aux fiches', and the date 'dimanche 23 janvier 2011'. Below this, there are two input fields: 'Indiquez dans quel groupe vous placez ces animaux' with the value '2', and 'Indiquez une date de naissance moyenne pour le groupe' with the value '2009-02-04'. A 'Confirmer les achats' button is also present.

Identifiant	Site du fournisseur	Animal du cheptel	Statut de boucle	Votre no de site	
DPRV 312023978	F 2233445	DPRV 312023978	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 313385915	F 2233445	DPRV 313385915	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023961	F 2233445	DPRV 312023961	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023958	F 2233445	DPRV 312023958	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023966	F 2233445	DPRV 312023966	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023992	F 2233445	DPRV 312023992	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023967	F 2233445	DPRV 312023967	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04
DPRV 312023995	F 2233445	DPRV 312023995	F Acquisition QC	1234567	2009-02-04

21.3.2 Déclarations ATQ

Lorsque vous retournez aux fiches, BerGère vous offre le choix de faire vos déclarations de déplacement ovin à ce moment. Vous noterez que lors de l'achat, le statut des boucles ovines est « Acquisition QC ». Lorsque vous faites vos déclarations, le statut passe à « Activée ». Si vous optez pour faire vos déclarations plus tard, vous pourrez le faire avec les fonctions du menu de BerGère.

The screenshot shows the same 'Animaux acquis' interface as above, but with a dialog box titled 'Déclarations ?' overlaid. The dialog box contains the text 'Déclarez-vous faire vos déclarations à ATQ immédiatement ?' and has two buttons: 'Non' and 'Oui'.

21.4 - Saillies

Pour faire la mise à jour des fiches des brebis pour lesquelles vous avez fait des saillies dans l'application BerGère Mobile, vous devez activer la fonction « Saillies » du menu à partir du Cheptel. Vous obtiendrez alors l'écran qui suit :

Identifiants de BerGère mobile	État de chair	Date de saillie	Groupe	Bélier	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Date du dernier agnelage	Saillie	Rappel d'écho	Bélier ou groupe de béliers utilisé	État de chair
312023978	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023978	3	2.0					
313385915	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 313385915	3	2.0					
312023961	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023961	3	2.0					
312023966	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023966	3	2.0					
312023992	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023992	3	2.0					
312023967	3	2011-01-23	4	312023958	DPRV 312023967	3	2.0					

La section en vert liste les saillies que vous avez effectuées avec BerGère Mobile. La section de droite en gris comporte les enregistrements de Bergère qui coïncident avec ceux de BerGère mobile. Si une lecture de bergère mobile n'avait pas de concordance dans la section de droite, ceci signifierait qu'une lecture faite à l'aide de BerGère Mobile n'a pas de fiche dans votre base de données de Bergère. Vérifiez alors la raison de cette différence et faites les ajustements requis. Il ne devrait pas y avoir d'identifiant lu qui n'ait sa correspondance dans Bergère, à moins que vous n'avez entré un numéro à l'aide du clavier numérique dans l'application BerGère Mobile et que cette identification n'ait pas de correspondance dans Bergère.

Identifiants de BerGère mobile	État de chair	Date de saillie	Groupe	Bélier	Brebis	Parc ou groupe	Âge (ans)	Date du dernier agnelage	Saillie	Rappel d'écho	Bélier ou groupe de béliers utilisé	État de chair
312023978	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023978	2B	2.0		2011-01-23		312023995	3
313385915	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 313385915	2B	2.0		2011-01-23		312023995	3
312023961	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023961	2B	2.0		2011-01-23		312023995	3
312023966	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023966	2B	2.0		2011-01-23		312023995	3
312023992	3	2011-01-23	2B	312023995	DPRV 312023992	2B	2.0		2011-01-23		312023995	3

Prenez note que si vous n'avez pas identifié le bon bélier lors de votre prise de saillies, il est toujours possible de changer l'identification en utilisant le bouton « bélier ». Notez que si vous changez de bélier, après avoir confirmé vos saillies, vous devrez réimporter les données de BerGère dans l'application mobile afin de mettre à jour les données de cette dernière.

Vous pouvez en tout temps remplacer le bélier et si le choix du bélier est pour le groupe en entier, vous pouvez cliquer sur l'entête « Bélier » pour assigner le bélier choisi à toutes les brebis listées.

Vous pouvez réassigner le bélier pour votre liste de saillie en utilisant le bouton « bélier »

2014-09-05
Nombre de saillies:

Cochez pour un rappel d'échographie

Supprimer une ligne
Retour au menu
Cliquez ici si vous désirez réassigner le Numéro de groupe

Groupe de brebis pour saillies à partir de BerGère mobile

Identifiants lus	État de chair	Date de saillie	Groupe	Bélier	CIDR	Brebis	Parc ou groupe	Statut Boucle	Dernier agnelage	Saillie	Rappel d'écho	Bélier ou groupe de béliers utilisé	État chair	CIDR
314342955	3	2014-08-13	b2saillie	314342977	Non	F1	314342965	888	Activée	2014-08-16	2014-08-31	16045801863	3	Non
Remarque: remar 965														
314342973		2014-08-13	b2saillie	314342977		RI	314342973	b2saillie	Activée	2014-08-16	2014-08-15	314342977		
Remarque:														
314342967		2014-08-13	b2saillie	314342968		RI	314342967	b2saillie	Activée	2014-08-16	2014-08-15	Olivier		
Remarque:														
314342953		2014-08-13	b2saillie	314342977		RI	314342963	888	Activée	2014-08-16	2014-08-31	16045801863		Non
Remarque:														
314342959		2014-08-13	b2saillie	314342977		RI	314342959	888	Activée	2014-08-16	2014-08-31	16045801863		Non

Note :

Si une brebis lue par l'application mobile est une agnelle présente au fichier des agneaux, cette dernière apparaîtra à l'extrémité de la ligne correspondante. Lors de l'inscription des saillies au dossier BerGère, les agnelles seront automatiquement transférées au cheptel. La fiche de l'agnelle demeure cependant au fichier des agneaux, mais avec le statut de boucle « Déplacée » et sera dans le groupe « 0 »

21.4.1 Confirmation des saillies

Avant de faire la confirmation des saillies, vous devez faire le choix si vous désirez un rappel d'échographies. La case de rappel d'échographies sert à créer les demandes au niveau du calendrier de régie automatisé de BerGère et si l'option n'est pas sélectionnée, vous n'aurez pas de rappel d'écho lors de la demande des activités planifiées. Lorsque vous confirmez les saillies, les champs en surbrillance rouge de la section des fiches de BerGère se complèteront, indiquant que les données sont enregistrées aux fiches de BerGère. Si vous vérifiez aux écrans des fiches des brebis, vous verrez que le tableau de la section de « planification des agnelages » a été complété pour chaque brebis sur votre liste de saillie de bergère mobile.



21.5 - Agnelages

Pour faire la mise à jour des fiches des brebis pour lesquelles vous avez fait les saisies d'agnelage par l'application BerGère Mobile, vous devez activer la fonction « Agnelage » du menu à partir du Cheptel. Vous obtiendrez alors l'écran qui suit :

Agneau	Brebis	Bélier	Poids	Date de naissance	Sexe	Disposition	Remarque	Identification de la brebis au fichier BerGère	Parc ou groupe	Nombre nés
312023962	312023958	312023995	4	2011-01-23	M			DPRV 312023958	2	0
312023980	312023958	312023995	4,6	2011-01-23	F			DPRV 312023958	2	0
312023965	312023961	312023995	3,8	2011-01-23	M			DPRV 312023961	2B	0
312023994	312023961	312023995	4,8	2011-01-23	M		faible	DPRV 312023961	2B	0
312023981	312023961	312023995	3,6	2011-01-23	M			DPRV 312023961	2B	0
312023959	312023961	312023995	3,6	2011-01-23	M			DPRV 312023961	2B	0
MORT_NÉ	312023961	312023995	0	2011-01-23	M	Mortné		DPRV 312023961	2B	0
312023963	312023966	312023995	3	2011-01-23	F			DPRV 312023966	2B	0
312023988	312023966	312023995	3	2011-01-23	M			DPRV 312023966	2B	0
312023993	312023966	312023995	3,5	2011-01-23	F			DPRV 312023966	2B	0
312023957	312023966	312023995	3,5	2011-01-23	F			DPRV 312023966	2B	0
312023989	312023992	312023995	5	2011-01-23	F			DPRV 312023992	2B	0

La section en vert liste les agnelages que vous avez saisis dans l'application mobile et transféré dans le répertoire Bergèremobile_R (utilisation avec le PSION) ou qui sont dans le répertoire de transactions sur votre clé USB de bergère pour BerGère mobile PC. La section de droite en gris comporte les enregistrements de Bergère qui coïncident avec ceux de BerGère mobile. Si une lecture par bergère mobile n'avait pas de concordance dans la section de droite, ceci signifierait qu'une lecture faite à l'aide de l'application mobile n'a pas de fiche dans votre base de données de BerGère. Vérifiez alors la raison de cette différence et faites les ajustements requis. Il ne devrait pas y avoir d'identifiant lu qui n'ait sa correspondance dans Bergère, à moins que vous n'ayez entré un numéro à l'aide du clavier numérique de l'application mobile et que cette identification n'ait pas de correspondance dans BerGère.

Par contre, comme dans le cas des saillies et des échographies, si une brebis lue par l'application mobile est une agnelle présente au fichier des agneaux, cette dernière apparaîtra à l'extrémité de la ligne correspondante. Lors de la confirmation des agnelages au dossier BerGère, les agnelles seront automatiquement transférées au cheptel. La fiche de l'agnelle demeure cependant au fichier des agneaux, mais avec le statut de boucle « Déplacée » et sera dans le groupe « 0 »

Dans le tableau des enregistrements de bergère mobile, vous noterez qu'il y a un enregistrement par agneau, donc pour des naissances multiples, le no de brebis (mère) est répété sur chaque ligne. Si vous avez saisi un agneau « mort-né » à l'agnelage, l'indication correspondante sera inscrite dans la section de disposition. Lors de la confirmation des agnelages, ce statut sera pris en charge par BerGère.

Depuis la version 2.0 une nouvelle fonction vous permet de vérifier si un ou plusieurs des numéros d'agneaux existent déjà dans votre base de données. Ceci est particulièrement intéressant si vous utilisez des numéros maison afin d'éviter de créer des doublons :



21.5.1 Utilisation d'identifiants « maison »

Il est possible d'utiliser des identifiants « maison » lors de la saisie de données d'agnelages par BerGère Mobile. Il est certain qu'alors vous ne pourrez lire l'identifiant à l'aide de l'antenne de lecture intégrée du PSION ou de votre bâton de lecture. Vous devrez alors entrer manuellement le no d'identifiant par le clavier. Assurez-vous que le numéro choisi a les caractéristiques suivantes :

- a) Il a moins de 9 caractères
- b) Il est unique (créez-vous une « série ») car BerGère ne vérifie pas si les numéros des identifiants sont en double dans la base de données. Des doublons vous causeront sans aucun doute des problèmes dans BerGère. Nous vous suggérons à cette fin, de toujours précéder le numéro choisi par les 2 derniers chiffres de l'année en cours (2015 = 15). Vous vous assurez ainsi de ne jamais réutiliser le même numéro d'une année à l'autre.

21.5.2 Adoptions

Si vous avez indiqué que l'agneau a été transféré à la louve lors de la saisie de données par BerGère Mobile, BerGère transfère automatiquement cet agneau à la louve lors de la confirmation des agnelages.

De la même façon si vous avez scanné un numéro de brebis dans la case de mère adoptive, BerGère effectue automatiquement l'adoption et indique dans la section observations de l'agneau le numéro de la mère naturelle.

21.5.3 Confirmation des naissances

Lorsque vous confirmez les naissances, les fiches des agneaux sont créés dans le fichier des agneaux, avec toutes les références requises. L'écran de confirmation est alors tel que ce qui suit.

La confirmation des naissances effectue les activités suivantes :

1. Les fiches des agneaux sont créées
2. La mise à jour de la table de statistiques des brebis est effectuée
3. Les adoptions, à la louve ou à une mère adoptive sont faites et les ajustements aux statistiques sont inscrits
4. Les statuts de boucle des agneaux sont inscrits comme « inactive », sauf si le no de l'identifiant a moins de 9 caractères. À ce moment, le statut inscrit est « maison ». Vous devrez suivre la procédure applicable pour la pose d'identifiants ATQ plus tard.
5. Les informations que vous aurez inscrites à la section « remarques » s'inscriront automatiquement dans le champ « observations » de la fiche de l'agneau.

Agnelages										dimanche 23 janvier 2011	
à partir de BerGère mobile										Supprimer une ligne	
										Retour aux fiches	
Confirmer les agnelages											
Agneau	Brebis	Bélier	Poids	Date de naissance	Sexe	Disposition	Remarque	Identification de la brebis au fichier BerGère	Parc ou groupe	Nombre nés	
312023962	312023958	312023995	4	2011-01-23	M			DPRV	312023958	2	2
312023980	312023958	312023995	4,6	2011-01-23	F			DPRV	312023958	2	2
312023965	312023961	312023995	3,8	2011-01-23	M			DPRV	312023961	2B	4
312023994	312023961	312023995	4,8	2011-01-23	M		faible	DPRV	312023961	2B	4
312023959	312023961	312023995	3,6	2011-01-23	M			DPRV	312023961	2B	4
MORT_NÉ	312023961	312023995	0	2011-01-23	M	Mortné		DPRV	312023961	2B	4
312023963	312023966	312023995	3	2011-01-23	F			DPRV	312023966	2B	4
312023968	312023966	312023995	3	2011-01-23	M			DPRV	312023966	2B	4
312023993	312023966	312023995	3,5	2011-01-23	F			DPRV	312023966	2B	4
312023957	312023966	312023995	3,5	2011-01-23	F			DPRV	312023966	2B	4
312023989	312023992	312023995	5	2011-01-23	F			DPRV	312023992	2B	0

Fiche d'agneau telle que créée par BerGère mobile :

FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ventes Graphiques Exportation des données Aide Outils

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir 2011-01-23 Gestion des fiches Outils de saisie

Type(père + mère) No ATQ Sexe Né le: À la naissance

SU + DPRV 312023965 Poser Boucle ATQ M 2011-01-23 Quadruple

No enreg Alias,Tag ou tatoo Âge 0 Jrs. Parc 2B

Mère DPRV 312023961 Père SU 312023995 No de site ATQ 1234567

Poids 2 Jrs : 3,8 Lait de remplacement Faire adopter

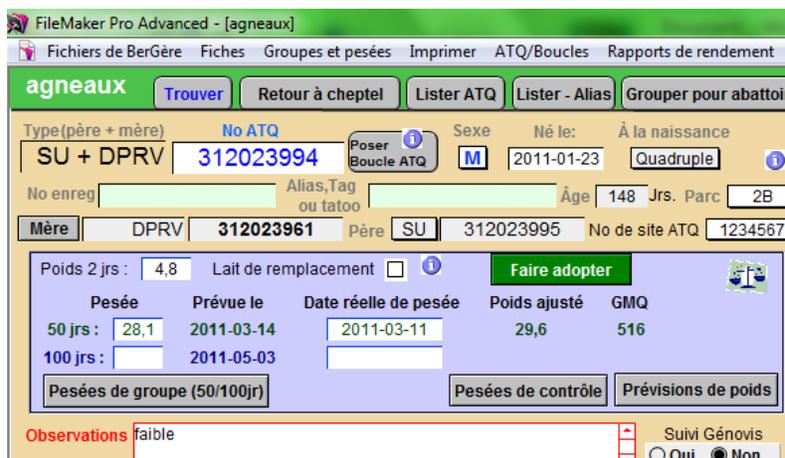
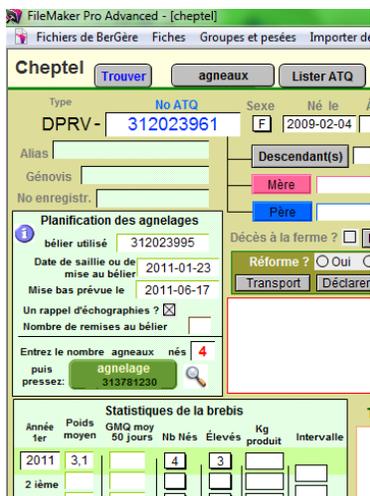
Pesée Prévüe le Date réelle de pesée Poids ajusté GMQ

Vous consultez présentement la fiche No: 1 sur les 4 fiches trouvées. Âge moyen du groupe: 0 jours

Fiches à visionner Tous les dossiers

Données d'entreprise

Gestion des Identifiants des agneaux La boucle ATQ est présentement Inactive Depuis le:



Les informations inscrites dans la section « Remarques » de BerGère Mobile s'inscrivent automatiquement dans le champ

21.5.5 Doublons à l'agnelage

Si vous créez des doublons, BerGère crée quand même la notice. Si le numéro existe déjà, il rajoute cependant les lettres « DBL » devant l'identifiant et vous demande de le corriger par la suite, ce que vous pouvez faire par le menu « aide et gestion des fiches », sous-menu « Administrateur ATQ » de BerGère. Si vous ne faites pas la correction, BerGère vous avise à chaque fois que vous lancez le logiciel.

21.5.5 Activation des boucles

Une fois les agnelages terminés, les boucles des agneaux nés ont le statut « Inactive ». Les boucles ne s'activent pas immédiatement auprès de ATQ (activer signifie 'envoi du rapport d'activation d'identifiant pour que l'animal apparaisse à votre dossier de ATQ direct et à votre inventaire ATQ). Vous devez activer vos boucles, lorsque vous le désirez, à l'aide du bouton « Activer boucle » qui apparaît sur les fiches des agneaux ou à l'aide de l'item correspondant du menu ATQ/Boucles de la barre de menus principale. Le bouton n'active pas que la boucle de l'animal dont la fiche est à l'écran, mais de toutes les boucles inactives.

21.6 – Pesées

Avec BerGère mobile, vous pouvez effectuer des pesées d'agneaux et/ou d'animaux du cheptel sans être obligé de synchroniser les pesées entre chaque type. L'écran de pesées de BerGère Mobile accédée par la fonction d'outils de saisie de BerGère vous affiche, sur un même écran, les dossiers des adultes du cheptel ou celles des agneaux selon que les lectures appartiennent à un groupe ou à l'autre. De même, la fonction de pesées de BerGère reconnaît si les pesées sont des pesées 50 jours, 100 jours ou de contrôle, selon le choix que vous avez effectué lors des pesées en bergerie.

La fonction d'inscription des pesées fera l'inscription dans le bon fichier et dans le bon type de pesées selon le travail effectué.

Attention :

Si vous avez indiqué des poids objectifs pour les agneaux mâles et femelles pour l'assignation automatique à l'abattoir dans vos « Données d'entreprise », les agneaux en pesée de contrôle dont le poids atteint ces limites seront assignés automatiquement pour l'abattage à la date que vous aurez choisie. Pour ne pas utiliser cette fonction, veuillez choisir l'option appropriée dans vos données d'entreprise. S'il y a erreur, vous pouvez toujours corriger les champs de disposition directement à l'écran, avant de retourner aux fiches.

Indicateur du type de pesées lues de BerGère Mobile : 50/100 jours ou de contrôle

Identifiant	Date de pesée	Poids (Kg)	No ATQ de l'agneau	Sexe	Dernière pesée de contrôle	GMQ (voir note)	Pesée 50 jours	Pesée 100 jours	Parc
312023965	2011-03-11	29,0	312023965	M	Kg	0			2B
312023994	2011-03-11	28,1	312023994	M	Kg	0			2B
312023962	2011-03-11	22,0	312023962	M	Kg	0			2
312023991	2011-03-11	26,4			Kg				
312023959	2011-03-11	23,0	312023959	M	Kg	0			2B
312023963	2011-03-11	29,1	312023963	F	Kg	0			2B
312023988	2011-03-11	23,0	312023988	M	Kg	0			2B

Summary panel (right):

- Limites de poids ci-dessous seront assignés au prochain abattage: 55,0 Kg, Nombre: 0
- Limites pour envoi à l'abattoir (Kg): 55,0 Kg, Nombre: 0
- Date du prochain abattage: lun. 25 oct. 2010
- Type de vente: Agence

Comme pour les autres fonctions de confirmations de transactions de BerGère mobile, si une ligne lue par l'application mobile ne trouve pas de référence au dossier de BerGère, l'équivalent soit au Cheptel ou au dossier des agneaux sera inexistant, indiquant qu'il manque des données à BerGère. Vous pouvez corriger la situation ou supprimer la ligne correspondante avec la fonction « supprimer une ligne ».

Outils

Pesée de contrôle à partir des données de BerGère mobile

Retour aux fiches

Inscrire les données de BerGère mobile vers BerGère

Supprimer une ligne

Les agneaux rencontrant les critères de poids ci-dessous seront automatiquement assignés au prochain abattage

Poids visé pour les mâles pour envoi à l'abattoir (Kg) 55,0 Nombre: 0

Poids visé pour les femelles pour envoi à l'abattoir (Kg) 55,0 Nombre: 0

Date du prochain abattage lun. 25 oct. 2010

Type de vente Agence

Identifiant	Date de pesée	Poids (Kg)	50 jours	100 jours	Parc	Données importées		Pesée précédente qui sera remplacée par les données importées		No ATQ de l'agneau	Sexe	Dernière pesée de contrôle	GMQ (voir note)	Poids	Pesée 50 jours		Pesée 100 jours		Parc
						No ATQ au cheptel	Sexe	Date	GMQ						Poids	Date	GMQ		
312023965	2011-03-11	29,0	50 jours											0					2B
312023994	2011-03-11	28,1	50 jours											0					2B
312023962	2011-03-11	22,0	50 jours											0					2
312023959	2011-03-11	23,0	50 jours											0					2B
312023963	2011-03-11	29,1	50 jours											0					2B
312023988	2011-03-11	23,0	50 jours											0					2B

La confirmation des données de pesées ajuste les dossiers de BerGère de la façon appropriée et présente les GMQ calculées selon les valeurs mesurées. Dans le cas des pesées 50 et 100 jours, les poids mesurés et la date réelle de pesée sont affichés. Par contre, le dossier de chaque agneau affiche le poids ajusté selon la date réelle et la date prévue de pesée 50 ou 100 jours. Aucune intervention n'est requise de la part du producteur.

21.6.1 – Pesées de contrôle et disposition à l'abattoir

L'écran de pesées vous permet de disposer des agneaux vers l'abattoir dès la pesée, lorsque les objectifs de poids sont rencontrés. Il suffit de modifier les paramètres du tableau (zone verte) d'assignation à l'abattoir, soit les objectifs de pesée, la date d'abattage et le type de disposition (Agence de vente ou client).

Zone de disposition à l'abattoir où vous indiquez vos objectifs et la disposition finale

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton]

Outils

Pesée de contrôle à partir des données de BerGère mobile

Retour aux fiches

Inscrire les données de BerGère mobile vers BerGère

Supprimer une ligne

Les agneaux rencontrant les critères de poids ci-dessous seront automatiquement assignés au prochain abattage

Poids visé pour les mâles pour envoi à l'abattoir (Kg) 55,0 Nombre: 0

Poids visé pour les femelles pour envoi à l'abattoir (Kg) 55,0 Nombre: 0

Date du prochain abattage lun. 25 oct. 2010

Type de vente Agence

Identifiant	Date de pesée	Poids (Kg)	50 jours	100 jours	Parc	Données importées		Pesée précédente qui sera remplacée par les données importées		No ATQ de l'agneau	Sexe	Dernière pesée de contrôle	GMQ (voir note)	Poids	Pesée 50 jours		Pesée 100 jours		Parc	
						No ATQ au cheptel	Sexe	Date	GMQ						Poids	Date	GMQ			
312023965	2011-03-11	29,0	50 jours											0	29	2011-03-11	559			2B
312023994	2011-03-11	28,1	50 jours											0	28,1	2011-03-11	516			2B
312023962	2011-03-11	22,0	50 jours											0	22	2011-03-11	399			2
312023959	2011-03-11	23,0	50 jours											0	23	2011-03-11	430			2B
312023963	2011-03-11	29,1	50 jours											0	29,1	2011-03-11	578			2B
312023988	2011-03-11	23,0	50 jours											0	23	2011-03-11	443			2B

Lorsque les objectifs de poids sont rencontrés, la section de disposition finale des agneaux destinés à l'abattoir se complète automatiquement. Il vous suffit par la suite de retourner aux fiches des agneaux et de faire votre déclaration d'abattoir pour produire le mémoire d'abattage, les P4 et P6 pour l'agence de vente et les déclarations de déplacement ovin pour ATQ.

NOTE : si vous ne désirez pas assigner aucun agneau à l'abattoir, vous n'avez qu'à inscrire « non » à la demande dans vos « Données d'entreprise »

21.5.2 Pesée de contrôle – animal de remplacement

Si un animal a été indiqué comme faisant partie des remplacements, soit « C » confirmé ou « P » potentiel, même si le poids atteint ou dépasse le poids visé, cet animal ne sera pas assigné à l'abattoir. Vous pouvez en tout temps modifier le statut de remplacement d'un agneau en changeant, directement à l'écran de pesée son statut de remplacement :

Statut de remplacement modifiable à l'écran

Identifiant	Date de pesée	Poids (Kg)	Contrôle	No ATQ au cheptel	Sexe	Pesée précédente qui sera remplacée par les données importées	No ATQ de l'agneau	Sexe	Rempl	Dernière pesée de contrôle	GMQ (voir note)	Pesée
234567935	2012-02-06	60,0	Contrôle				234567935	M	<input checked="" type="checkbox"/>	60,0 Kg	2012-02-06	0
234567937	2012-02-06	55,0	Contrôle				234567937	M	<input type="checkbox"/>	55,0 Kg	2012-02-06	4

Indiquez si vous voulez que BerGère assigne automatiquement les animaux à l'abattoir lorsque les poids objectifs sont rencontrés: Oui Non

Si vous mettez l'indicateur à « non », la fonction d'assignation automatique à l'abattoir n'est pas activée et le tableau afférent dans l'écran des pesées n'apparaît plus

Note importante :

Si vous effectuez plusieurs pesées sur les mêmes animaux, vous devez synchroniser la pesée antérieure et l'importer dans BerGère avant de faire votre seconde pesée. Autrement, vous perdrez les pesées antérieures qui ne sont pas inscrites dans BerGère. En effet, lorsque vous faites une pesée sur un animal, l'application mobile ne retient qu'une seule nouvelle pesée à la fois. Si vous n'avez pas exporté vos pesées et que vous en faites une seconde, c'est comme si vous vous étiez trompé et que vous remplacez la pesée précédente par une nouvelle.

Par contre, si vous êtes dans une impasse et que vous avez oublié de synchroniser vos pesées et que vous devez absolument en faire une seconde sans avoir le temps d'exporter vos pesées vers BerGère, vous pouvez toujours exporter vos transactions de pesées, ce qui crée le fichier des pesées et faire les nouvelles. Vous devrez vous rappeler d'importer les pesées précédentes dans BerGère avant de synchroniser les dernières. Les fichiers de transactions créés par l'application mobile portent toujours le même nom : le fichier de transaction de pesées s'appelle pesees.csv.

21.6.2 Pesées de lait

L'application BerGère Mobile peut aussi effectuer les pesées laitières, soit celle du matin et- ou du soir. Le processus est similaire à celui des autres pesées. Pour importer les pesées de lait, il suffit de choisir « pesées de lait » à l'écran de BerGère Mobile des outils de saisie dans le fichier Cheptel de BerGère. (Le bouton n'apparaît que si vous avez défini votre profil comme producteur laitier)



L'écran des pesées s'affiche :

Pesée de lait 2011-10-31 [Retour aux fiches](#)

à partir des données de BerGère mobile

[Supprimer une ligne](#)

Données importées

Choisir la pesée en cliquant sur le numéro correspondant pour inscrire les données au tableau

Identifiant	Date de pesée	Poids (Kg)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
313153774	2011-11-02	7,5 lait AM	2011-11-02											
Groupe 4	Identifiant au cheptel	313153774	7,5											
	Groupe 4													
312973043	2011-11-02	8,0 lait AM	2011-11-02											
Groupe 3	Identifiant au cheptel	312973043	8											
	Groupe 3													
313657091	2011-11-02	8,5 lait AM	2011-11-02											
Groupe 2	Identifiant au cheptel	313657091	8,5											
	Groupe 2													
313860054	2011-11-02	7,5 lait AM	2011-11-02											
Groupe 2	Identifiant au cheptel	313860054	7,5											
	Groupe 2													

Pour importer les pesées, il suffit de choisir et cliquer sur le bouton correspondant à la pesée où vous êtes rendu. La date s'inscrit ainsi que le poids. Si vous avez modifié le groupe de l'animal au cours de la pesée, le numéro de groupe de la fiche de BerGère sera remplacé par celui importé de BerGère mobile.

Utilisation du nom de groupe Tarissement

Note : si vous inscrivez « tarissement » comme nom de groupe, BerGère inscrit automatiquement la date de tarissement à l'endroit approprié de la fiche laitière. Par contre, il est plus simple d'inscrire la date de tarissement dans le champ approprié de l'application mobile.

21.7 - Échographies

Comme pour les échographies faites directement à partir de BerGère, l'écran de la fonction correspondante du menu d'outils de saisie affiche le résultat des derniers échos pour les animaux lus par BerGère Mobile et le PSION. Dans la section en vert sont affichés les résultats entrés dans l'application mobile. La section de droite montre les résultats pour les fiches des animaux trouvés dans la base de données de BerGère. Si à un enregistrement de BerGère mobile, il n'y a aucune correspondance de BerGère, ceci signifie qu'il y a une fiche manquante dans la base de données et les correctifs appropriés doivent être faits pour maintenir l'intégrité de l'information.

R Bouton permettant de réassigner un parc pour les échos soit positives ou négatives (BerGère 2.0 et plus seulement)

vendredi 05 sept
nombre d'échos: 1

Inscrire les résultats Taux de fertilité Eliminer tous les rappels Su

Identifiants lus par BerGère mobile	État de Réforme	État de chair	Éponge posée ?	Parc ou groupe	Rappel	Brebis	Parc ou groupe
312501050	Positif	Non	Non	test	<input type="checkbox"/>	312501050	test
Date: 2014-09-05	Rem: note pas prête						Boucle: Activée

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton]

Outils

Résultats des échographies de BerGère mobile

dimanche 23 janvier 2011

Inscrire les résultats Eliminer tous les rappels Supprimer une ligne Retour aux fiches

Si l'échographie est et que vous désirez la brebis à un nou. Cochez la case av "Retour aux l

Identifiants lus par BerGère mobile	État de Réforme	État de chair	Éponge posée ?	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Bélier ou groupe utilisé	Dernier écho	Nombre de remise au bélier	État de chair	Éponge posée ?	Réforme
312023978	Négatif	Non	4	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023978	28	2011-01-23	312023995		3	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="checkbox"/>
2011-02-16													
313385915	Positif	Non	4	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	313385915	28	2011-01-23	312023995		3	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="checkbox"/>
2011-02-16													
312023961	Positif	Non	4	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023961	28	2011-01-23	312023995		3	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="checkbox"/>
2011-02-16													
312023966	Positif	Non	4	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023966	28	2011-01-23	312023995		3	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="checkbox"/>
2011-02-16													
312023992	Négatif	Non	4	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023992	28	2011-01-23	312023995		4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="checkbox"/>
2011-02-16													

21.7.1 Confirmer les résultats d'échographies

La confirmation des résultats inscrit aux fiches de BerGère les résultats obtenus et inscrits dans BerGère mobile

Résultats des échographies de BerGère mobile dimanche 23 janvier 2011

Supprimer une ligne
Retour aux fiches

Inscrire les résultats Éliminer tous les rappels

Si l'échographie est négatif et que vous désirez réassigner la brebis à un nouveau grc Cochez la case avant de f "Retour aux fiches"

Identifiants lus par BerGère mobile	Réforme	État de chair	Éponge posée ?	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Bélier ou groupe utilisé	Dernier écho	Nombre de remise au bélier	État de chair	Éponge posée ?	Réforme
312023978 2011-02-16	Négatif	Non	+	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023978	2B	2011-01-23	312023995 Négatif 2011-02-16	4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>
313385915 2011-02-16	Positif	Non	+	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	313385915	2B	2011-01-23	312023995 Positif 2011-02-16	4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>
312023961 2011-02-16	Positif	Non	+	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023961	2B	2011-01-23	312023995 Positif 2011-02-16	4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>
312023966 2011-02-16	Positif	Non	+	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023966	2B	2011-01-23	312023995 Positif 2011-02-16	4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>
312023992 2011-02-16	Négatif	Non	+	Non	<input checked="" type="checkbox"/>	312023992	2B	2011-01-23	312023995 Négatif 2011-02-16	4	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>

Note :

Si une brebis lue par l'application mobile est une agnelle présente au fichier des agneaux, cette dernière apparaîtra à l'extrémité de la ligne correspondante. Lors de l'inscription des échos au dossier BerGère, les agnelles seront automatiquement transférées au cheptel. La fiche de l'agnelle demeure cependant au fichier des agneaux, mais avec le statut de boucle « Déplacée » et sera dans le groupe « 0 »

21.7.2 Calcul du taux de fertilité

Lors de la confirmation, BerGère calcule le taux de fertilité du groupe échographié et l'inscrit pour le rapport de fertilité des brebis. Par contre, vous pouvez si vous désirez, lire seulement les brebis vides. À ce moment, Bergère calcule aussi le taux de fertilité, mais en utilisant le nombre de brebis dans le groupe initial (puisque les brebis pourraient avoir été changées de groupe suite à l'écho). L'exemple suivant montre cette situation dans un exemple où le groupe initial contient 9 brebis mais que 4 ont été identifiées vides et réassignées au groupe 1 :

Outils

Résultats des échographies de BerGère mobile

mardi 07 février 2012

Inscrire les résultats Taux de fertilité

Supprimer une ligne Annuler tous les rappels Retour aux fiches

Nouveau groupe réassigné dans bergère mobile (1)

Groupe initial (8)

Identifiants lus par BerGère mobile	État de Réforme	Éponge de chair	Posée ?	Parc/ Groupe	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Statut de boucle	groupe utilisé
312024043 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312024043	8	2012-02-07	Activée
312118278 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312118278	8	2012-02-07	Activée
313153649 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313153649	8	2012-02-07	Activée
313657101 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313657101	8	2012-02-07	Activée

Suite à l'inscription des résultats :

Taux de fertilité calculé sur l'ensemble des brebis du groupe

Calcul du taux de fertilité

Étant donné que toutes vos lectures étaient négatives, BerGère assume que vos avez lu seulement les brebis vides. Le taux de fertilité est donc calculé à partir du nombre de femelles actives dans le groupe: 8 même si vous avez réassigné les brebis vides dans un nouveau groupe de saillie.

Notez que si vous avez fait des échos sur plusieurs groupes à la fois et que vous n'avez lu que les brebis vides, le calcul du taux de fertilité sera conséquemment erroné et vous devrez ne pas en tenir compte dans le rapport de fertilité.

Nouveau groupe réassigné par BerGère mobile

Inscrire les résultats 42% Taux de fertilité

Identifiants lus par BerGère mobile	État de Réforme	Éponge de chair	Posée ?	Parc/ Groupe	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Statut de boucle	groupe utilisé
312024043 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312024043	8	2012-02-07	Activée
312118278 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312118278	8	2012-02-07	Activée
313153649 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313153649	8	2012-02-07	Activée
313657101 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313657101	8	2012-02-07	Activée

Pour que les calculs soient valides, il faut :

1. que l'assignation initiale des brebis soit dans le bon groupe dans le Cheptel de BerGère
2. Que les échos aient été toutes faites sur un même groupe de brebis

21.7.3 Compteur du nombre de remise au bélier

Le compteur du nombre de remise au bélier s'incrémente automatiquement de 1 à chaque fois que vous remettez la brebis dans un nouveau groupe de saillie suite à un écho négatif. Le bouton de « Réforme » vous permet d'assigner l'animal à la réforme directement à partir de ce tableau si vous jugez que cela est approprié. Notez que même si le résultat est négatif, le compteur ne s'incrémente pas si la brebis n'est pas remise dans un groupe différent de son groupe original (on assume donc qu'elle n'est pas remise au bélier).

21.7.4 Remise au bélier

Lorsque vous cochez la boîte de remise au bélier, vous pourrez réassigner les brebis vides à un nouveau groupe de saillies à la sortie de l'écran d'échographies. Si vous travaillez en mode photopériode, vous aurez accès à un tableau d'aide qui vous indiquera les choix permis ou non, en fonction du stage de photopériode des brebis du groupe. Chaque réassignation de groupe fait avancer le compteur de remise au bélier de 1.

Note importante : La remise au bélier ne change pas les données du tableau de « Préparation à l'agnelage ». Ce tableau, pour les brebis remises au bélier demeure avec le bélier du groupe précédent. Vous avez alors le choix de le changer (par la fonction de nouveau groupe de saillie), ou de le laisser ainsi. Ce choix est délibéré car il peut arriver que la lecture de l'écho ait été erronée et que la brebis soit réellement pleine et qu'elle agnèle donc bien avant celles de son nouveau groupe. Le fait d'avoir laissé les données précédentes en place permettent de retracer le bélier avec lequel elle a été préalablement saillie. Cependant, lors de l'agnelage, il faut s'assurer que le bélier dans le champ de « bélier utilisé » est réellement le bon dans le cas échéant.

Résultats des échographies de BerGère mobile mardi 07 février 2012

42% Taux de fertilité

Si l'échographie est négative et que vous désirez réassigner manuellement la brebis à un nouveau groupe (i.e. le nouveau groupe n'est pas un groupe d'accouplement) Cochez la case avant de faire "Retour aux fiches"

Identifiants lus par BerGère mobile	Réforme	État de chair	Éponge posée ?	Parc	Groupe	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Bélier
312024043 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312024043	1	2012-02-07	Négatif
312118278 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	312118278	1	2012-02-07	Négatif
313153648 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313153649	1	2012-02-07	Négatif
313657101 2012-01-25	Négatif	Non	3	Non	1	<input type="checkbox"/>	313657101	1	2012-02-07	Négatif

Statut de boucle: Activée

Boîte à cocher pour réassigner manuellement la brebis à un nouveau groupe

Si vous n'avez pas réassigné une brebis vide à un nouveau groupe lors de la prise d'échographie et que vous décidez de le faire avant d'inscrire les résultats, vous pouvez le faire de 2 façons :

- 1) Vous pouvez simplement changer le numéro de groupe dans le champ correspondant de la lecture de bergère mobile (champ en vert). Ceci aura le même effet que si vous aviez réassigné l'animal lors de la prise d'écho avec le PSION.

- 2) L'autre façon est de cocher la case de réassignation manuelle (boite à cocher tel qu'indiqué dans la figure ci-haut). À ce moment, lorsque vous retournerez aux fiches et que des brebis auront été identifiées pour réassignation de groupe, l'écran de choix du nouveau groupe vous sera affiché :

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton]

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

Assignation d'un nouveau no de groupe

Entrez le nom ou numéro du nouveau groupe

Supprimer une ligne Retour aux fiches

Confirmer

Identifiant lu par le bâton	Animal du cheptel	Résultat de l'échographie	Parc ou groupe	Remises au bélier
312023978	DPRV 312023978	Négatif	2B	X
312023992	DPRV 312023992	Négatif	2B	X

Par la suite, l'écran vous donne confirmation de la réassignation à un groupe différent.

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton]

Fichier Edition Affichage Insertion Format Enregistrements Scripts Outils Fenêtre Aide

Assignation d'un nouveau no de groupe

Entrez le nom ou numéro du nouveau groupe

Supprimer une ligne Retour aux fiches

Confirmer

Identifiant lu par le bâton	Animal du cheptel	Résultat de l'échographie	Parc ou groupe	Remises au bélier
312023978	DPRV 312023978	Négatif	3	X
312023992	DPRV 312023992	Négatif	3	X

Si des brebis ont été réassignées à un nouveau groupe, le compteur du nombre de remises au bélier sera incrémenté de 1 lors de la prochaine prise d'échographies. Vous pouvez, à ce moment décider de réformer ou non l'animal selon vos critères de régie.

Si vous optez pour une réforme, vous n'avez qu'à cocher « oui » à la section appropriée, sans oublier de faire vos déclarations ATQ lorsque vous enverrez les animaux à la réforme.

Outils

Résultats des échographies de BerGère mobile dimanche 23 jan

Inscrire les résultats Éliminer tous les rappels

Supprimer une ligne Retour aux fiches

Si l'échographie et que vous désirez la brebis à un no. Cochez la case à "Retour aux"

Identifiants lus par BerGère mobile	État de réforme	Éponge de chair posée?	Rappel	Brebis	Parc ou groupe	Date de saillie	Bélier ou groupe utilisé	Dernier écho	Nombre de remise au bélier	État de chair posée?	Éponge posée?	Réforme					
312023978 2011-02-16	Négatif	Non	4	Non	<input type="checkbox"/>	312023978	3	2011-01-23	312023995	Négatif	1	4	<input type="checkbox"/>	Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="checkbox"/>	
								2011-02-16									

21.7.5 Réassignation de parc

Si vous avez omis de modifier les parcs lors des échos, vous pouvez, dans la version 2 de bergère, réassigner un parc aux brebis soit positives ou négatives en utilisant le bouton « parc ou groupe » tel que montré au début de cette section. Vous devrez par la suite vous assurer de réimporter les données de BerGère vers le PSION afin de mettre à jour les données qui apparaîtront lors des agnelages.

21.8 - Disposition

La fonction de disposition de bergère mobile vous permet de faire les dispositions tant des animaux du cheptel que des agneaux. Il n'est pas nécessaire de synchroniser chaque type de disposition après les saisies faites par BerGère mobile. La fonction « disposition » de la section outils de saisie de BerGère vous permet de faire en même temps les dispositions des animaux du cheptel comme ceux des agneaux.

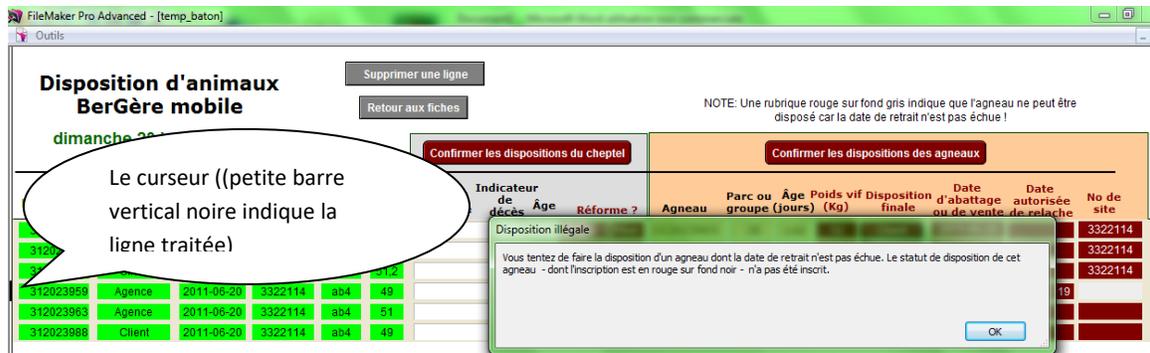
Les lectures faites par bergère mobile sont indiquées dans la section surlignée en vert à gauche de l'écran. Les fiches correspondantes trouvées dans BerGère se situent à droite, dans la zone grise pour le cheptel et dans la zone saumon pour les agneaux. Si vous ne désirez pas confirmer une ou plusieurs dispositions, il vous suffit d'utiliser la fonction « Supprimer une ligne ». Cette fonction enlève la ligne correspondante du traitement, mais n'efface pas les données qui demeurent dans les fichiers respectifs.

Disposition d'animaux BerGère mobile dimanche 23 janvier 2011						NOTE: Une rubrique rouge sur fond gris indique que l'agneau ne peut être disposé car la date de retrait n'est pas échue !										
						Cheptel BerGère				Agneau						
Identifiant	Type de disposition	Date	Site de destination	Parc ou groupe	Poids	Indicateur de décès	Âge	Réforme ?	Agneau	Parc ou groupe (jours)	Âge	Poids vif (Kg)	Disposition finale	Date d'abattage ou de vente	Date autorisée de relache	No de site
312023966	Client	2011-06-20	3322114	ab4	52			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	312023965	2B	0					
312023994	Agence	2011-06-20	3322114	ab4	53			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	312023994	2B	0					
312023962	Client	2011-06-20	3322114	ab4	51,2			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	312023962	2	0					
312023959	Agence	2011-06-20	3322114	ab4	49			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	31202395	2B	0				2011-07-19	
312023963	Agence	2011-06-20	3322114	ab4	51			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	312023963	2B	0					
312023988	Client	2011-06-20	3322114	ab4	49			<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	312023988	2B	0					

21.8.1 Disposition illégale

Il peut arriver que vous fassiez des choix « illégaux » de disposition. Par exemple, BerGère vous empêchera de faire une disposition d'animal du cheptel vers l'agence ou à un client (la notion de client s'applique aux agneaux vendus direct mais en passant par un abattoir certifié).

De même, vous ne pourrez disposer d'un agneau dont la date autorisée de relâche n'est pas échue suite à un traitement médical. Vous pourrez voir un tel cas si la ligne correspondant à l'agneau en statut d'illégalité est en surlignage gris au lieu de rouge vin. Vous pouvez alors « supprimer la ligne » correspondante. Dans le cas contraire, un message d'erreur vous apparaîtra et la disposition finale ne sera pas acceptée.



Lorsque les dispositions sont terminées et que vous activez la fonction de retour aux fiches, BerGère vous offre le choix de préparer vos déclarations ATQ immédiatement.



FileMaker Pro Advanced - [agneaux]

Fichiers de BerGère Fiches Groupes et pesées Imprimer ATQ/Boucles Rapports de rendement Ver

agneaux Trouver Retour à cheptel Lister ATQ Lister - Alias Grouper pour abattoir

Type(père + mère) **SU + DPRV** No ATQ **312023994** Poser Boucle ATQ Sexe **M** Né le: **2011-01-23** À la naissance **Quadruple**

No enreg Alias,Tag ou tatoo Âge **148** Jrs. Parc **2B**

Mère **DPRV 312023961** Père **SU 312023995** No de site ATQ **1234567**

Poids 2 jrs : **4,8** Lait de remplacement Faire adopter

Pesée	Prévue le	Date réelle de pesée	Poids ajusté	GMQ
50 jrs :			29,6	516

Observations

Animal de remplacement Consulter la liste ou aj

Disposition finale

Date d'abattage, de décès ou de la vente à l'encan: **2011-06-20** Formulaire (5) de tra d'animaux à probl

Disposition finale (vente ou décès à la ferme): **Agence** Code de disposition **5H**

Poids vif: **53** Date de la pesée finale:

Poids carcasse: % Poids fini: Age à l'abattage ou au décès: **148** Jours

Site abattoir / client: **3322114** Gras Gigot Longe Épaule Indice

Suite à la disposition, la section de disposition finale de chacune des fiches des animaux identifiés aura été complétée adéquatement.

Si vous êtes un client Génovis, le code de disposition approprié à la disposition sera automatiquement inscrit

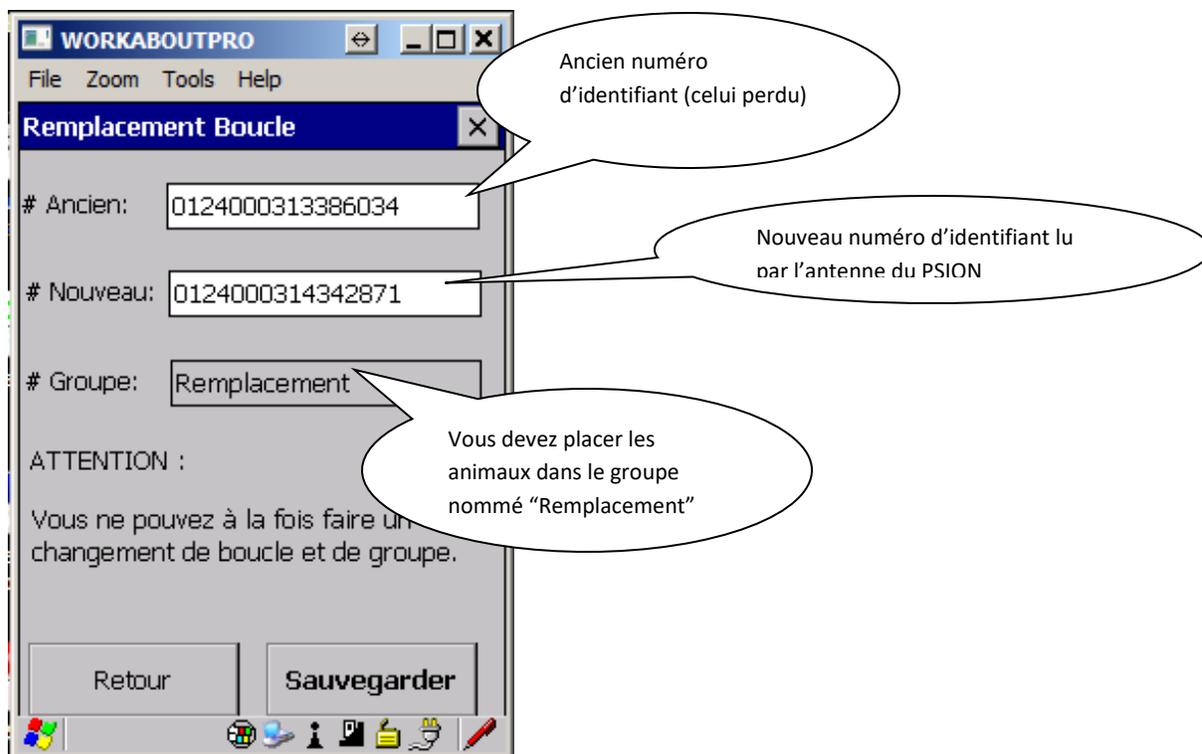
21.9 Groupes

BerGère Mobile permet de créer de nouveaux groupes ou de regrouper des animaux. Il suffit d'utiliser la fonction appropriée et de placer les animaux dans le groupe voulu. Par contre, la fonction de groupes permet aussi de réassigner des boucles perdues.

21.9.1 Remplacement de boucles -

BerGère Mobile avec le PSION

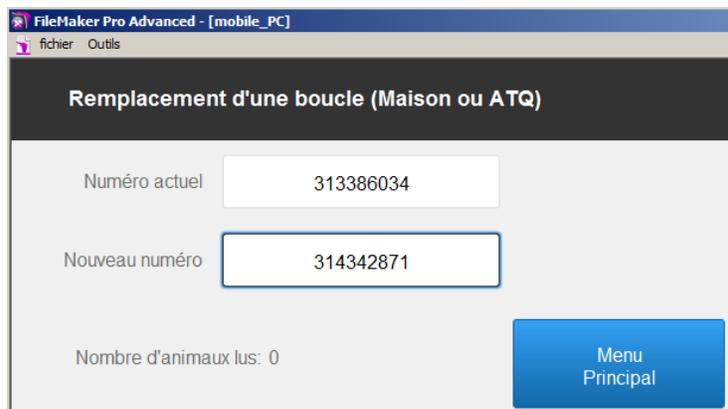
Lorsqu'une boucle est perdue, il est possible de réassigner une nouvelle boucle à l'animal. Pour ce faire, vous devez utiliser la fonction « Boucles » de BerGère mobile. Vous inscrivez (ou lisez) l'ancien numéro dans le champ # ancien et lisez le nouveau dans le champ # nouveau. Ceci sauvegarde l'information dans un groupe nommé « Remplacement » et crée une transaction de groupe. Vous ne pouvez pas utiliser le nom de groupe « Remplacement » pour réassigner des animaux de groupe.



À la fonction de groupe de Bergère, lorsque le système rencontre le groupe « remplacement », il procède automatiquement au remplacement de la boucle de l’animal.

BerGère Mobile PC

Avec l’application tablette windows, la fonction de remplacement de boucle n’a aucune exigence spéciale. Dans le menu d’outils de saisie de BerGère pour l’application BerGère Mobile PC, vous avez un bouton dédié au remplacement de boucles (non présent dans l’application avec le PSION) et l’utilisation du groupe « remplacement » n’est plus nécessaire. Les remplacements de boucles ne sont donc pas des transactions de groupe mais bien des transactions de boucle.



21.9.2 Réassignation de groupe de brebis et des agneaux en même temps

En plus de faire la réassignation des groupes, BerGère vous permet, grâce à BerGère Mobile, de réassigner les brebis à un nouveau groupe et de faire suivre les agneaux en même temps. Ceci peut être utile lors des regroupements par type de naissance (simple, double etc) pour fins d'alimentation. Si vous désirez que les agneaux « suivent » la mère dans son nouveau groupe, vous n'avez qu'à cocher la case appropriée.

Identifiant lu par BerGère mobile	Groupe	Remarque	Animal du cheptel	Sexe	Parc ou groupe	Agneau
312024007	3D		F3 312024007	F	R	
312024029	3D		F3 312024029	F	R	

Veuillez noter que les agneaux doivent au départ être dans le même groupe que la mère et ne pas avoir déjà été réassignés à un autre groupe. De plus, le numéro de groupe contemporain sera également modifié ainsi que le no de parc, sauf pour un agneau disposé, donc dans le parc (groupe « 0 »). Ces derniers demeurent dans le parc « 0 », bien qu'à ce moment, leur groupe contemporain soit changé pour le nouveau groupe de la mère.

21.9.2 Tarrisement à l'aide de la fonction groupe de BerGère Mobile

De la même manière qu'il est possible de faire un remplacement de boucle à l'aide de la fonction de groupe, le producteur laitier peut aussi indiquer un groupe complet comme tarit de la façon suivante :

- 1) Il scan toutes les brebis en tarissement dans le groupe « Tarrisement »
- 2) Il importe les changements de groupe dans Bergère.
- 3) BerGère incrit la date de tarissement à chaque fiche laitière.

Notez que de la même façon qu'un remplacement de boucle ne change pas l'animal de groupe, une indication de tarissement ne modifie en rien le groupe dans lequel est placé l'animal. Ceci ne fait qu'inscrire la date de tarissement à la fiche des animaux.

Important : pour que cette particularité fonctionne, il faut que le producteur soit identifié par Bergère comme producteur laitier. La façon de faire est d'indiquer un nombre de jours de traite à l'onglet de production laitière des données d'entreprise. Dès que le chiffre est différent de « 0 », BerGère assigne le statut de producteur laitier et présente les écrans modifiés en conséquence.

21.10 Exportation des données de BerGère vers BerGère mobile

BerGère vous permet d'exporter les données de vos listes de valeurs ou certaines données des animaux actifs vers le PSION pour fins de consultation.

21.10.1 Exportation des listes de valeurs

Les trois fonctions de gauche de la section d'exportation du menu de obtenu dans BerGère pour l'outil de saisie BerGère Mobile permettent de créer les fichiers qui contiendront les listes des races, des parcs (groupes) et des sites (clients et abattoirs) que vous avez déjà créés dans BerGère sans que vous n'ayiez à les refaire dans l'application BerGère Mobile. Cependant ces informations demeurent toujours modifiables à partir des écrans de BerGère Mobile.

Note : L'exportation des listes de valeurs modifiées à partir de BerGère Mobile vers BerGère n'est pas disponible.

La fonction de droite qui permet d'exporter les « Animaux actifs » crée le fichier contenant l'information de tous vous animaux présents en bergerie : cheptel et agneaux. Ces informations seront par la suite disponibles dans l'application mobile et pourront être vérifiées à l'aide de la fonction « Vérifier » de BerGère mobile pour tous les animaux actifs du cheptel ou de la base de données Agneaux. Les animaux actifs sont tous les animaux qui sont dans des groupes (ou des parcs) différents de « 0 ».

NOTE IMPORTANTE :

L'exportation des données des animaux actifs crée un fichier qui sera lu par BerGère Mobile lorsque vous ferez l'importation des fichiers de référence par la fonction « synchroniser ». Vous devez vous assurer que toutes les données de BerGère Mobile ont été exportées avant de faire l'importation des fichiers de référence car cette **importation efface toutes les données présentes su le PSION**. Si vous ne faites pas les exportations requises avant de procéder à l'importation, l'application mobile vous donnera un message d'erreur et vous empêchera d'importer les données de vos fichiers afin de protéger les informations des transactions non exportées et d'éviter ainsi de perdre ces informations.

21.10.2 Fréquence des exportations des données de BerGère vers le PSION

Il est important de faire l'exportation des données de BerGère vers l'application mobile le plus souvent possible car cette exportation met à jour le tableau de statistiques des brebis, calcule les dates de retrait des animaux qui apparaissent à la fonction de disposition, ajuste les races, le statut de naissance des agneaux et les mères adoptives... En **fait il est de bonne pratique d'exporter le contenu de BerGère à chaque fois que vous faites une synchronisation importante des transactions de l'application mobile**, mais bien entendu après que les transactions aient été confirmées dans BerGère.



21.11 Vérification des enregistrements de BerGère Mobile (utilisation avec le PSION seulement)

BerGère Mobile ne vous permet pas de lister à l'écran les fiches que le PSION contient. Vous pouvez en faire l'exportation et aller vérifier les données présentes sur BerGère mobile à l'aide d'une application comme Excel, sans avoir recours à BerGère. Cependant, BerGère vous offre cette possibilité.

La fonction de vérification de la base de données n'affiche pas toutes les données de BerGère mobile, mais liste toutes les fiches avec les données principales : No ATQ, date de naissance, père, dernière pesée et la date de cette dernière, sexe, résultat de la dernière échographie ainsi que de la dernière saillie. Ceci vous permet de vérifier tout au moins si tous les animaux requis sont dans votre base de données de BerGère mobile. La figure qui suit donne un exemple du tableau offert.

Le second bouton « vérification de la congruence » permet d'identifier les différences entre les enregistrements de BerGère Mobile et ceux de BerGère. L'application fonctionne de la même façon que la vérification de votre dossier ATQ. Vous pouvez imprimer les anomalies et faire les corrections appropriées.

Nombre de fiches présentes
dans BerGère mobile

FileMaker Pro Advanced - [temp_baton]

Outils

Base de données de BerGère mobile

83 Fiches dans le portable

dimanche 30 janvier 2011

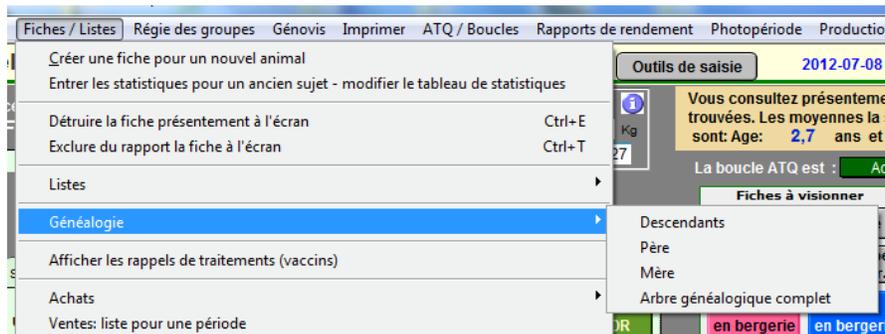
[Retour aux fiches](#)

Identifiant de BerGère mobile	Date de naissance	Père	Poids	Date de pesée	Sexe	Date de l'écho	Résultat del'écho	Date de saillie	Bélier de saillie
4000LOUVE	1900-01-01			1900-01-01	F	1900-01-01		1900-01-01	
312024007	2004-03-01	240004001	77.5	1900-01-01	F	1900-01-01		2010-09-19	313374425
312024029	2005-02-28	240004001	84.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-02	313084352
312024043	2005-03-05	240004001	74.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-13	313084352
312024044	2005-03-05	240004001	75.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2010-09-19	313374425
312537443	2005-04-22	240004001	90.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-06	313084352
312537444	2005-04-22	240004001	72.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-01	313084352
312408170	2004-03-01		72.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2010-09-19	313374425
312408173	2004-03-01		61.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2010-09-19	313374425
312118278	2005-01-31		68.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-02	313084352
312118281	2005-03-29		67.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2010-09-19	313374425
312118282	2005-04-08		71.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-09	313084352
312118283	2005-03-25		75.0	1900-01-01	F	1900-01-01		2009-10-01	313084352

Chapitre 22 – Génétique et généalogie

22.1 – Généalogie

BerGère vous permet de vérifier la généalogie d'un animal jusqu'à la 3^{ème} génération (arrière grands parents). Pour ce faire, vous devez utiliser la barre de menus principale sous la rubrique « fiches/listes », choisir « Généalogie » puis « arbre généalogique complet ».



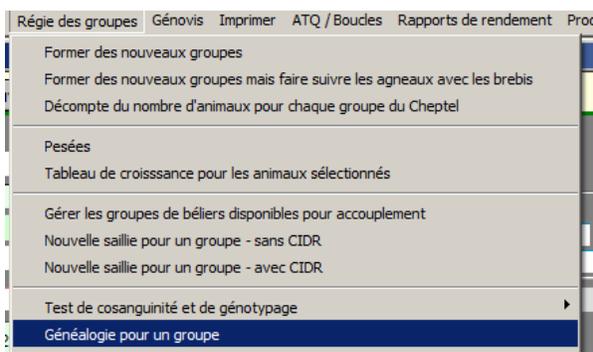
L'information vous apparaîtra sous forme de tableau où sont montrées les informations suivantes :

- La race de l'animal et des ancêtres
- Le no ATQ de chaque animal
- L'alias de chaque animal
- Le no Génovis (tattou) de chaque animal s'il existe
- Le numéro d'enregistrement de l'animal s'il y a lieu

De plus, l'utilisation des boutons Gris de description (par exemple « arrière grand-mère) vous permettent soit d'accéder directement à la fiche de cet animal s'il existe, soit de créer la fiche dans le cas contraire

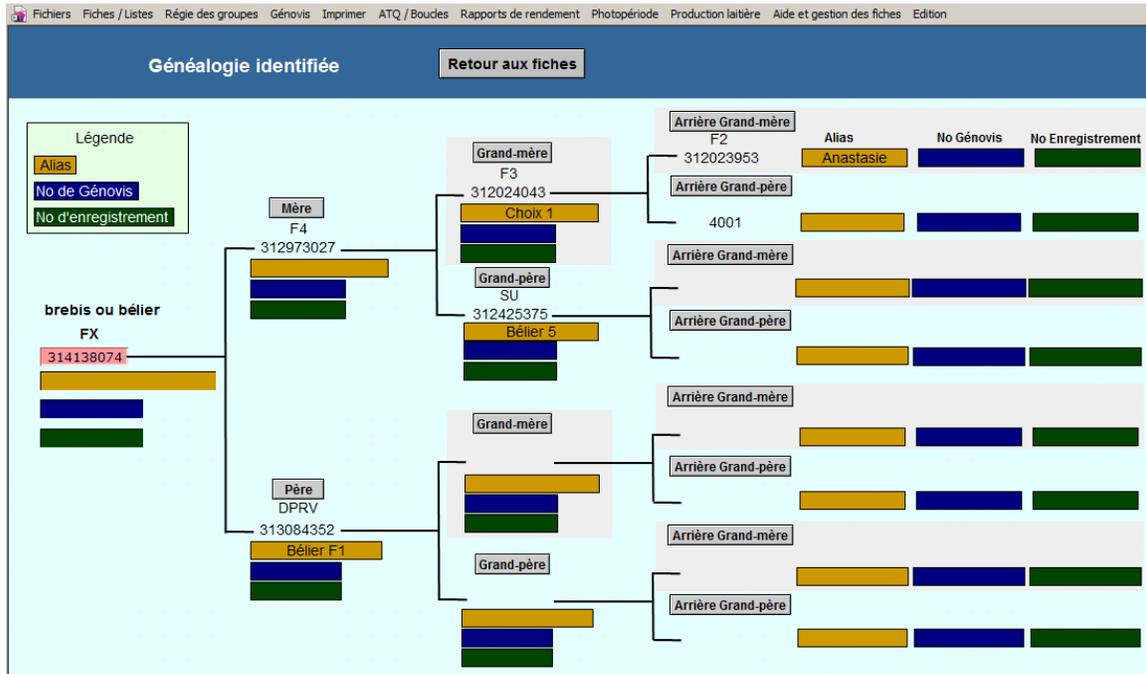
22.1.1 Généalogie pour un groupe

Le menu de « Régie des groupes » du Cheptel permet de faire dérouler les arbres généalogiques pour chaque animal d'un groupe, en autant que l'animal possède des ancêtres dans BerGère.



Un bouton au haut des écrans d'arbre généalogique permet de passer automatiquement à l'animal suivant du groupe

L'information est présentée sous forme de tableau tel que le montre l'image suivante :



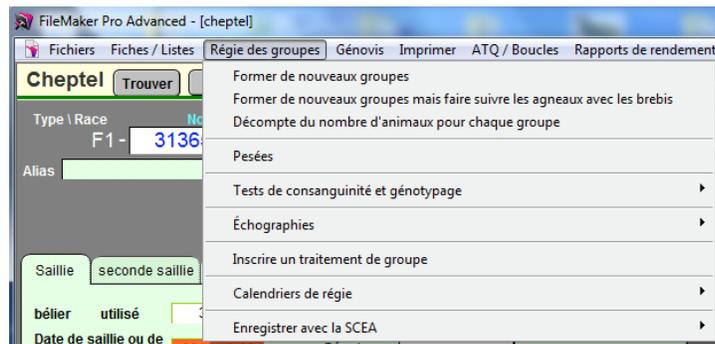
22.2 - Consanguinité

22.2.1 Consanguinité pour un animal

BerGère permet de vérifier la consanguinité soit d'un animal, soit d'un groupe de femelles parmi lesquelles vous désirez mettre un mâle pour accouplement. Pour vérifier la consanguinité pour un animal donné, vous devez utiliser le bouton « test de consanguinité » qui apparaît sur la fiche de l'animal, (écran complet) ou à la section « Mise bas et saillies » des écrans « de base ».

22.2.2 Consanguinité pour un groupe d'animaux

Pour vérifier le taux de consanguinité pour un groupe de femelle en saillie avec un mâle, Utilisez la fonction « Test de consanguinité et génotypage » à la section « Régie des groupes » de la barre de menus principale.



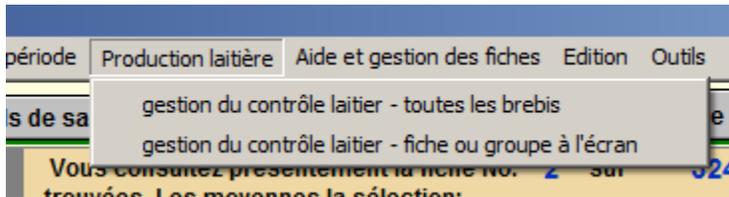
Chapitre 24 – Gestion de la production laitière

BerGère permet de faire la gestion de la production laitière et ainsi déterminer quelles sont les meilleures productrices. La gestion effectuée est faite à partir de 4 composantes :

1. Les pesées de lait
2. Le pourcentage de gras
3. Le pourcentage de protéines
4. Le compte de cellules somatiques (CCS)

24.1 Barre de menus principale de la gestion laitière

La barre de menus contextuelle, outre certaines fonctions communes à la barre de menus du Cheptel, comprend les sections suivantes :



24.1.1 Configuration de la production

Avant toute chose, vous devez configurer vos objectifs de production dans les données d'entreprise, au volet de production laitière :

Producteur Licence ATQ / No de sites Abattoir Régie d'agneilage Régie générale Agence / FADQ Génovis & SCEA Prod. Laitier Chargé

Objectif de nombre de jours de traite, producteurs d'agneaux de boucherie, mettre "0" : 200 [Retour au cheptel laitier](#)

Lors des contrôles laitiers, faites-vous 2 échantillons (AM + PM) ou 1 seul ? 2

Si vous faites 1 seul contrôle dans la journée, entrez le pourcentage estimé de production de l'autre contrôle par rapport à celui que vous faites

Numéro de troupeau chez Valacta

Facteurs d'ajustement de production laitière selon l'âge de la brebis	
Âge	
1,44	1
1,24	2
1,13	3
1	4 (Si vous n'utilisez pas, mettre "1" partout)
1	5
1	6
1	7
1,04	8
1	9

Entrez les heures habituelles de traite lors des contrôles

07:00:00	Début AM
09:00:00	Fin AM
16:00:00	Début PM
17:00:00	Fin PM

Les données doivent obligatoirement être du format HH:MM:SS

Retour au cheptel laitier

Votre objectif

de production doit obligatoirement être supérieur à « 0 » pour que BerGère vous reconnaisse comme producteur laitier. Dans le cas contraire, vous n'aurez pas accès aux menus et fonctionnalités particulières de la production laitière,

Nombre d'échantillons laitiers lors des contrôles : cette valeur peut être 1 ou 2. Si vous choisissez 1 échantillon, le logiciel se comporte de la façon suivante :

- i. Si vous prenez un seul échantillon, la pesée totale sera ajustée selon le pourcentage choisi dans la case suivante
- j. Si vous prenez quand même 2 échantillons, le total sera la somme de AM + PM

Si vous avez indiqué que vous faites 2 échantillons, aucun ajustement ne sera apporté au total, que vous ayez fait votre seconde prise de contrôle ou non.

No de troupeau Valacta : Ce numéro est obligatoire pour l'exportation des données de contrôle laitiers vers Valacta.

Facteurs d'ajustement : Ces facteurs réajustent la quantité mesurée d'un contrôle laitier en vertu de l'âge de la brebis. Vous pouvez entrer les valeurs que vous désirez, mais les valeurs par défaut ont été tirées de la source suivante (remerciements à Mme Rachel White) :

Great Lakes Dairy Sheep Symposium
November 1-3, 2007 Guelph, Ontario
Canada

TITRE DE LA CONFÉRENCE: REALISTIC EXPECTATIONS FOR MILK YIELD AND PRICE OF MILK

Yves Berger

Spooner Ag. Research station
University, of Wisconsin-Madison
Spooner, Wisconsin, Usa

P.S. le tableau est en page 23 du cahier des conférences qu'on peut obtenir sur internet

Presented by : THE DAIRY SHEEP ASSOCIATION OF NORTH AMERICA
(DSANA)

Les facteurs d'ajustement n'affectent que les données du tableau de production courante. Cependant, lorsque vous transférez une période de traite vers le tableau annuel et que vous « videz » le tableau de la production courante, es données ajustées sont aussi transférées dans les champs appropriés, mais le fait de modifier les facteurs par après ne modifie pas les données du tableau annuel.

Ceci signifie que si vous changez vos facteurs d'ajustement d'une année à l'autre, il faudra vous rappeler des anciens facteurs afin de pouvoir comparer les données annuelles corrigées car la correction pourra être variable d'une année à l'autre selon les changements que vous auriez pu faire.

Heures de traite : Ces heures sont les heures normales de traite pour votre troupeau. Si vous prévoyez transmettre vos données pour analyse, l'identification de la plage d'heure est importante car elle tend à déterminer les facteurs de prévisions de quantité de lait dans les modèles de prévisions de Valacta ou de Génovis.

24.1.2 Écran de lactation

La figure suivante identifie l'écran de saisie de données pour une brebis :

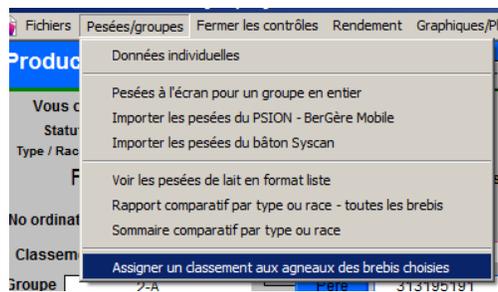
Lactation courante

La lactation courante est assignée automatiquement lors de l'agnelage de la brebis, si cette donnée est vide, ou est calculée lors du transfert du premier contrôle à Valacta selon l'âge de la brebis. La lactation courante peut être ajustée manuellement une fois et sera automatiquement incrémentée de 1 à chaque agnelage subséquent.

Cette indication est importante car elle sert aussi à ajuster les données de production en fonction des facteurs d'ajustement indiqués dans vos données d'entreprise. Si aucun chiffre n'est indiqué, les valeurs ajustées indiqueront « ? ».

Classement laitier

Ce classement, de 1 à 5 sert à identifier vos meilleurs sujets et potentiellement identifier comme agnelles de remplacement les agnelles issues de ces bonnes laitières. La fonction d'assignation de classement du menu de régie des groupes sert à identifier automatiquement un groupe d'agnelles d'une catégorie choisie de brebis comme agnelles de remplacement :



Le numéro d'ordinateur de Valacta

Ce numéro est entré automatiquement lorsque vous importez les données de qualité de lait des rapports TIP de Valacta. Cette donnée n'est pas modifiable par le producteur et constitue un numéro de référence pour Valacta

Date de tarissement :

Cette date est identifiable par animal, par groupe d'animaux (à l'aide du bouton à droite de la date) ou à l'aide de la fonction « groupe » par soit le PSION ou par l'utilisation d'un bâton de lecture.

La date de tarissement est utilisée dans les rapports à Valacta ainsi que pour calculer le nombre de jours en lait pour la brebis. Lorsqu'aucune date n'est entrée et que le contrôle est « fermé » en copiant les données au tableau annuel, la date du dernier contrôle laitier est utilisée par défaut comme date de tarissement.

Indice de classement

Date de tarissement

Période de lactation courante

Le fait de cliquer sur un bouton vis-à-vis une date de contrôle fournit la production totale pour la date de contrôle visée

Cette section contient le sommaire des données de chaque période de lactation pour un maximum de 12 lactations. Elles sont inscrites lors de la « fermeture » des contrôles suite au tarissement et obligatoirement avant de commencer une nouvelle période de lactation

Ce tableau contient les données de la période de lactation courante et peut être effacées lors de la fermeture d'un contrôle où le sommaire est alors inscrit dans le tableau de lactation annuel à gauche.

Avec la version 1,95, le tableau d'estimation de production permet de faire l'analyse pour un groupe seulement et d'obtenir les moyennes par contrôle et par groupe.

Production

Estimation de la production lactière le contrôle du: 25 avr.2013

79,8 Litres total

Groupe: Toutes

71 Brebis contrôlées
1,12 Litres moyen par brebis
82,3 Jours en lait moyen

475 cellules somatiques moyennes
4,42% gras moyen
4,31% protéine moyen
0 lactose moyen
0 urée moyen

Fermer

Données importées de Valacta ou autre						
Échantillonnage	Protéines		Cellules	Lactose		
Date	No contrôle	Gras (%)	(%) somatiques	Urée	Lactose	
2013-02-22	1	4,5%	52			
2013-03-27	2	4,2%	4,0%	71		
2013-04-25	3	4,5%	4,2%	91		
Moyennes		4,3%	4,3%	71		

Tableau de production pour la qualité laitière.

Ce tableau peut être complété manuellement en créant des « échantillons » à l'aide du menu principal ou peuvent être importées automatiquement de vos fichiers « TIP » de Valacta

24.1.3 Pesées de lait

24.1.3.1 Pesées de lait individuelles

Les pesées peuvent être entrées individuellement pour chaque brebis ou chèvre, ou pour un groupe au complet. L'écran d'ouverture de la production laitière, tel que montré ci-après permet de faire les entrées des pesées **pour un individu**.

Les entrées des pesées avec la date appropriée de la traite sont inscrites au tableau en bleu à droite de l'écran. La section en jaune, intitulée « lactation » dans la section des statistiques de brebis sert à compiler les données moyennes pour chaque période de lactation et ceci pour un maximum de 12 périodes. (une période de lactation consiste en une série de prises de pesées régulières pour la durée d'un cycle de lactation).

BerGère permet d'enregistrer les données jusqu'à 12 journées de mesure par période de lactation, chaque journée ayant une possibilité de 2 traites, une le matin et une le soir.

Note : les chiffres montrés en exemple ne sont que pour fins de démonstration.

Vous consultez présentement la fiche No: 1 sur 106

Statut de boucle: **Activée** Photo disponible

Type / Race: No ATQ Sexe: M Né le: 2005-02-25 Âge: 8,9 ans

F1 - 312311782

Classement laitier: Mère

Observations: 2012-08-20 Mise au POSITIVE

Statistiques de la brebis

Année Ter	Nés	Élevés	Interval	Année Ter	Produit quotid. moyen	Produit. moyen ajustée	% gras	% protéine	CCS	Lactose	Kg gras	Kg gras Ajusté	Prod totale	Prod totale Ajustée	Jours en lait
2011	4	2	362	2011	1,67								293	176	176
2 ième	1	1	342	2 ième	1,41	5,0	4,5	224					176		125
3 ième	1	1		3 ième											
4 ième				4 ième											
5 ième				5 ième											
6 ième				6 ième											
7 ième				7 ième											
8 ième				8 ième											
9 ième				9 ième											
10 ième				10 ième											
11 ième				11 ième											
12 ième				12 ième											
Moyenne	2,0	1,3	352	Moyenne	1,5	5,0	4,5	224					235		151

Tableau des mesures de production pour chaque période de traite.

Production laitière de la période courante (litres)

Date de prise de données	AV	PM	Total	Remarque
1 2013-02-22	1,80		1,80	
2 2013-03-27	1,20		1,20	
3 2013-04-25	1,10		1,10	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Moyenne journalière: 1,37

Moyenne PM: ?

Moyenne quotidienne: 1,37 Ajustée: ?

Graph AM/PM

Jours en lait actuel: 78 Ajustée: ?

Production actuelle: 106,6 ?

Gras produit actuel: 4,6 ? Kg

Entrée des pesées de contrôle pour chaque traite mesurée

24.1.3.2 Pesées de lait de groupe

Les pesées de lait pour un groupe se font en choisissant l'item « pesées pour un groupe en entier » du menu de pesées de la barre de menus principale.

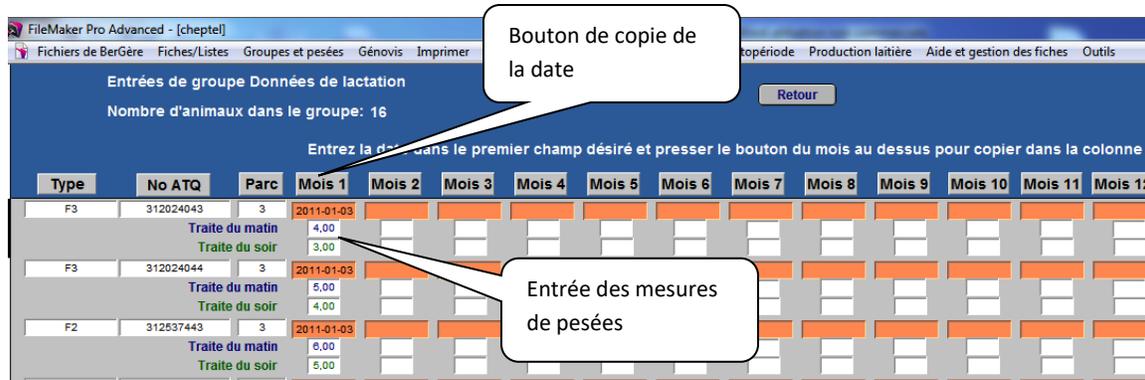
ker Pro Advanced - [cheptel]

Pesées/groupe Fermer les contrôles Rendement Graphiques/Pho

- Données individuelles
- Pesées à l'écran pour un groupe en entier**
- Importer les pesées du PSION - BerGère Mobile
- Importer les pesées du bâton Syscan
- Voir les pesées de lait en format liste
- Rapport comparatif par type ou race - toutes les brebis
- Sommaire comparatif par type ou race
- Assigner un classement aux agneaux des brebis choisies

BELIERFRANC:F Père 1200031103050

Le producteur obtient alors l'écran suivant :



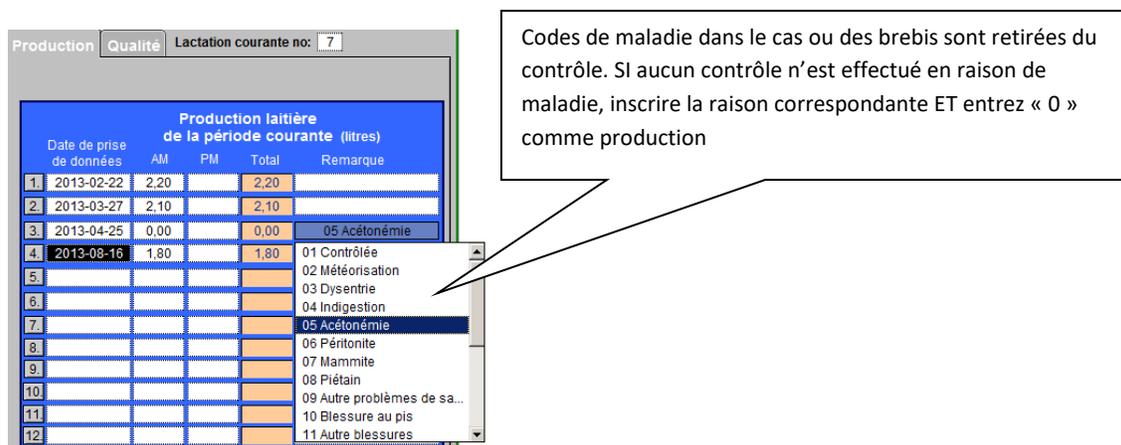
Il doit alors entrer la date de la pesée dans la case de date correspondante pour le premier animal de la liste et cliquer ensuite sur le bouton du mois correspondant pour copier la date pour chacun des animaux du groupe, puis entrer manuellement les pesées pour chacun des animaux du groupe.

Note : si vous possédez un PSION, vous pouvez effectuer les pesées à l'aide de ce dernier. Référez-vous à la section concernant l'utilisation du PSION (Workabout) et BerGère Mobile.

24.1.3.3 Format des données de pesée

Les pesées de lait sont indiquées avec un chiffre plus 2 décimales, toujours avec la virgule comme séparateur de décimales. Par contre :

- a) Perte d'un contrôle : Si vous avez perdu une donnée : vous devez indiquer « 0 » comme pesée de lait. Le calcul de la moyenne ne sera pas affecté, mais lors du transfert de données à Valacta, le code de « données perdues » sera automatiquement appliqué
- b) Animal non contrôlé pour cause de maladie : Si vous retirez volontairement un animal de la traite pour une cause de maladie. Vous devez obligatoirement procéder comme suit :
 - a. Indiquer « 0 » comme production tel que a) ci-haut
 - b. Entrer le code de remarque de maladie dans la section de remarque sur la ligne correspondante au contrôle. Lors du transfert à Valacta, les codes appropriés seront automatiquement inscrits



24.1.3.4 Entrée des pesées de lait par le PSION ou le bâton Syscan

Les pesées de lait peuvent être entrées par les fichiers du PSION ou du bâton Syscan. Dans les deux cas, les données en provenance des outils de lecture comprennent la date et l'heure de la prise de données.

Si vous faites une production constante (non pas une seule production par année, mais tout au long de l'année), vous devez choisir le bouton « auto » pour inscrire automatiquement les données une derrière l'autre, indépendamment du numéro du contrôle laitier. En effet, dans le cas d'une production à l'année, certaines brebis, lors d'un contrôle, seront à leur premier contrôle, tandis que d'autres seront à n'importe quel autre contrôle.

Si vous faites une seule production par année, vous pouvez opter d'inscrire vos contrôles en ordre numériques, de 1 à 12.

Lors d'un contrôle, vous pouvez en tout temps vérifier le statut de lactation d'une brebis en cliquant sur son numéro d'identifiant ATQ. Vous obtenez alors le tableau suivant :

Contrôles sans outil de saisie

Contrôle avec outil de saisie

24.1.4 Visualisation des pesées de lait en format liste

L'item correspondant du menu de la barre de menus principale permet de lister les animaux de la sélection effectuée (groupe ou autre) et de comparer la production laitière. Seules les moyennes sont alors affichées.

Type	No ATQ	age	Parc	Moy AM	Moy PM	Moyenne journée ajustée	Jours en lait	Production actuelle	Production actuelle ajustée	Moyenne toutes les années	
LA	312024043	7,2	BélierFRANCE								
F1	312311782	8,9	3	1,37		1,37	78	106,6	?	1,54	
F1	312311817	6,0	3	2,07		2,07	79	163,3	?	1,85	
F1	312311821	3,8	3	0,75		0,75	56	42,0	?	1,44	
EF	312311822	8,9	3	1,23		1,23	1,23	72	88,2	88,2	1,27
F1	312311823	3,9	2-A							1,21	
F1	312311824	4,0	1-A	1,23		1,23	?	81	99,9	?	1,29
F1	312311825	4,8	1-A	1,33		1,33	?	81	108,0	?	1,87

Si vous désirez organiser la liste par ordre de grandeur, il suffit de cliquer sur un titre de colonne pour qu'un tri automatique soit fait. La sélection est faite lorsque le curseur en forme de flèche de votre souris devient une « main » lorsque vis-à-vis une en-tête de colonne. Ainsi un tri de l'exemple précédent sur la moyenne annuelle donnera :

Type	No ATQ	age	Parc	Moy AM	Moy PM	Moyenne journée ajustée	Jours en lait	Production actuelle	Production actuelle ajustée	Moyenne toutes les années	
LA	312024043	7,2	BélierFRANCE								
F1	312311782	8,9	3	1,37		1,37	78	106,6	?	1,54	
F1	312311817	6,0	3	2,07		2,07	79	163,3	?	1,85	
F1	312311821	3,8	3	0,75		0,75	56	42,0	?	1,44	
EF	312311822	8,9	3	1,23		1,23	1,23	72	88,2	88,2	1,27
F1	312311823	3,9	2-A							1,21	
F1	312311824	4,0	1-A	1,23		1,23	?	81	99,9	?	1,29
F1	312311825	4,8	1-A	1,33		1,33	?	81	108,0	?	1,87

24.1.5 Rapport comparatif (pesées de lait)

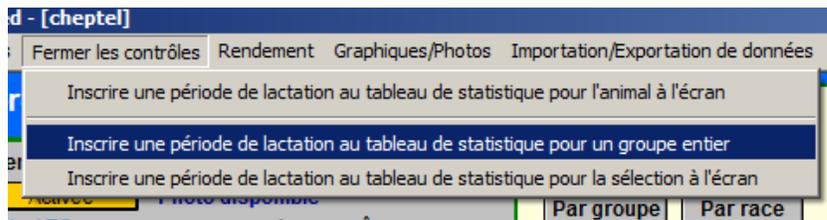
La sélection du rapport comparatif permet d'avoir une vue comparative de la production laitière des différentes races du cheptel si tel est le cas :

Comparaison de production laitière par type								2011-10-29	Retour
F1	No ATQ	age	Parc	Moyennes de la période courante			Moyenne toutes les années		
				Moyenne Avant-midi	Moyenne après-midi	Moyenne journée			
	312118278	7	3	3,00	4,20	7,20	7,20		
	312118284	7	3	4,00	2,90	6,90	6,90		
	312118287	7	3	5,00	4,10	9,10	9,10		
	312118288	7	3	6,00	4,20	10,20	10,20		
F1	age moyen	7		4,50	3,85	8,35	8,35		
F2									
	312537443	7	3	6,00	5,00	11,00	11,00		
	312537444	7	3	5,00	3,40	8,40	8,40		
	312973063	5	3	3,50	5,00	8,50	8,50		
	312973092	4	3	3,00	4,00	7,00	7,00		
	313153680	4	3	3,10	4,20	7,30	7,30		
	313153730	4	3	4,38	4,78	9,15	9,15		
F2	age moyen	5		4,16	4,40	8,56	8,56		
F3									
	312024043	7	3	4,00	3,00	7,00	7,00		
	312024044	7	3	5,00	4,00	9,00	9,00		
	313153649	4	3	2,60	3,80	6,40	6,40		
	313153710	4	3	3,70	4,10	7,80	7,80		
F3	age moyen	5		3,83	3,73	7,55	7,55		
F4									
	312721891	6	3	2,00	3,30	5,30	5,30		
	312973027	5	3	2,00	4,10	6,10	6,10		
F4	age moyen	5		2,00	3,70	5,70	5,70		
	Moyenne générale			3,89	4,00	7,90	7,90		

24.2 Fermer les contrôles : Inscription au tableau de statistiques

Note : lors d'agnelages, le contrôle de chaque brebis qui agnèle est « fermé » automatiquement (version 1,95 et plus)

Ces fonctions permettent d'inscrire les données à la fois des pesées et des autres mesures (si effectuées) de % de gras, % de protéine, urée, lactose s et de CCS à partir du tableau des prises de données pour la période de traite (jusqu'à 12 entrées) dans le tableau de statistiques de l'animal ou du groupe choisi.



Seules les moyennes de la période de lactation sont inscrites au tableau. BerGère demande alors si vous désirez effacer les données de la période de traite afin de débiter une nouvelle période. Les données individuelles de chaque période de traite ne sont pas conservées. Seules les moyennes le sont.

La moyenne des données de production pour la période courante, les moyennes ajustées ainsi que les résultats moyens du tableau de qualité laitière sont inscrites au tableau de sommaire annuel.

Si des facteurs d'ajustements sont utilisés, les valeurs ajustées sont aussi copiées sur le tableau, mais si vous faites un réajustement des facteurs au cours d'une autre période de traite, ces ajustements n'affectent que la période en cours. Ceci signifie que les ajustements faits après l'inscription des données dans le tableau annuel n'affectera pas les données dans ce tableau, mais uniquement les données du tableau de production courante. Si tel est le cas, vous devriez prendre en note les facteurs d'ajustements antérieurs si vous désirez faire des comparaisons annuelles significatives.

24.3 Rendement laitier

Cet item du menu principal de la production laitière permet de faire des rapports soit pour la période de lactation en cours, soit pour l'ensemble des années, ou alternativement de faire des rapports par bélier.



Rendement pour la période en cours :

Rendement laitier - période en cours 2014-01-14														
Type-Race	No ATQ	age	Parc Groupe	pesées moyennes période courante		Jour	Ajusté	Jours en lait	Prod totale	Prod ttl Ajustée	Gras	Prot.	CCS	Réforme ?
				AM	PM									
EF	312311822	8,9	3	1,23		1,23	1,23	72	88,2	88,2	3,91%	4,57%	4362	
F1	312311782	8,9	3	1,37		1,37	?	78	106,6	?	4,34%	4,25%	71	
F1	312311817	6,0	3	2,07		2,07	?	79	163,3	?	5,22%	4,52%	243	
F1	312311821	3,8	3	0,75		0,75	?	56	42,0	?	4,81%	4,83%	165	
F1	312644438	7,8	3	0,78		0,78	?	101	79,1	?	5,12%	5,55%	6010	
F1	312644466	7,8	3	1,93		1,93	?	79	152,7	?	4,71%	3,97%	69	
F1	312952374	6,9	3	1,53		1,53	?	53	80,8	?	5,33%	4,73%	56	
F1	312952456	6,8	3	1,05		1,05	?	80	84,0	?	4,59%	4,67%	132	
F1	313114083	5,8	3	0,50		0,50	?	50	25,0	?	4,71%	4,78%	137	
F1	313268122	4,8	3	0,70		0,70	?	45	31,5	?	5,55%	5,05%	610	Non

Les rapports de rendement sont toujours selon le groupe d'animaux choisi. Vous pouvez faire une sélection par groupe, mais aussi, avec la fonction « trouver », une sélection sur n'importe quel autre critère (âge, race...) ou ensemble de critères.

Rendement pour l'ensemble des années :

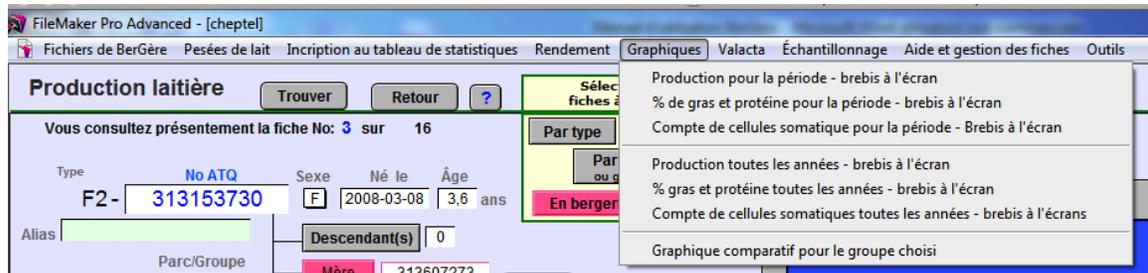
Rendement laitier - Toutes les lactations 2014-01-14														
Type-Race	No ATQ	age	Parc Groupe	pesées moy. Ajusté.		Gras.	Kg Gras produit.	Kg Gras produit. ajusté	Prot.	CCS	Prod totale	Prod totale Ajustée	Jours de traite	Réforme ?
F1	312311782	8,9	3	1,54		5,0%			4,5%	224	235		151	
F1	312311817	6,0	3	1,85		5,8%			4,6%	185	280		151	
F1	312311821	3,8	3	1,44		5,0%			5,0%	32	129		94	
F1	313582942	3,8	3	1,24		6,2%			5,9%	4972	117		94	
F1	313583128	6,0	3	1,55		5,8%			4,9%	207	164		105	
F1	313583135	3,9	3	1,49		5,7%			4,9%	49	139		94	
F1	313583137	5,0	3	1,04		6,8%			5,4%	82	130		125	Non
F1	313838374	2,9	3	0,70		3,7%			4,2%	110	19		27	Non
F1	313838418	3,0	3	1,00		5,1%			4,7%	91	30		30	Non
F1	313838484	2,9	3	0,92		4,4%			4,7%	74	50		55	Non
LA	313838375	2,9	3	0,50		3,6%			4,8%	140	60		120	
Moyenne de la sélection:				1,21		5,2%			4,9%		123		95	

Rendement par bélier :

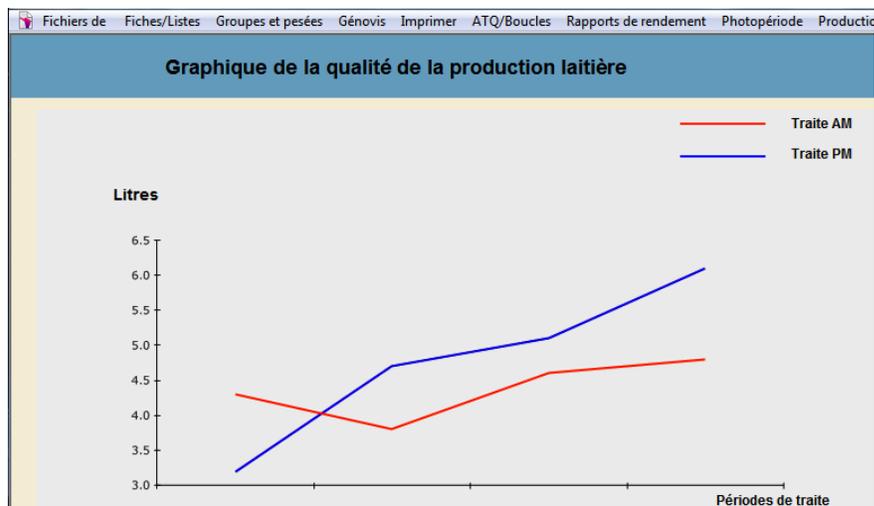
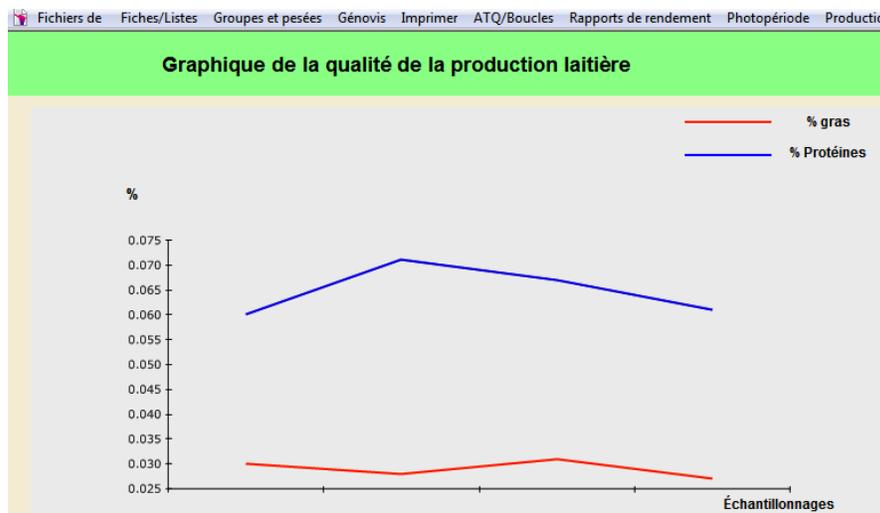
Sommaire des moyennes de rendement par bélier						
	bélier	Moyenne par jour	Gras Moyen	Protéine Moyenne	Litres total	Jours Traite
SS total, bélier:	312826841	1,7	5,56%	4,86%	190	110
SS total, bélier:	312826841	0,7	5,54%	5,45%	90	125
SS total, bélier:	312954277	1,7	5,02%	4,87%	172	103
SS total, bélier:	313195184	1,0	4,78%	4,60%	61	60
SS total, bélier:	313195186	1,7	5,04%	4,65%	232	139
SS total, bélier:	313195191	1,3	5,06%	4,52%	77	53
SS total, bélier:	313195322	1,5			217	147
SS total, bélier:	in	1,0	4,76%	4,86%	118	120
SS total, bélier:	la	1,3	6,81%	4,75%	142	105
SS total, bélier:	lacaune	1,7	4,68%	4,54%	237	137
		1,6	5,17%	4,78%	163	102

24.4 Graphiques (production laitière)

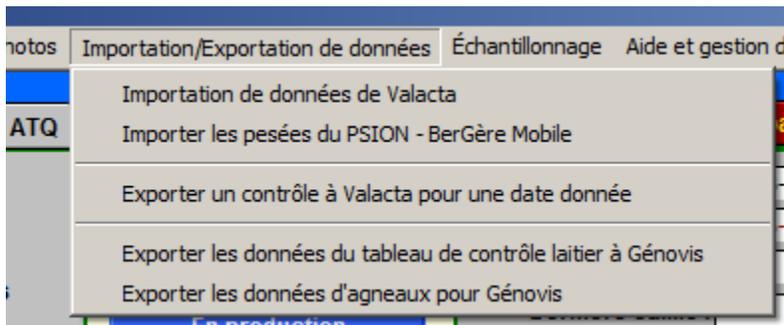
Le choix de menus graphiques permet de visualiser la production soit par animal, soit par groupe d'animaux.



Les exemples suivants fournissent quelques illustrations de ces graphiques :



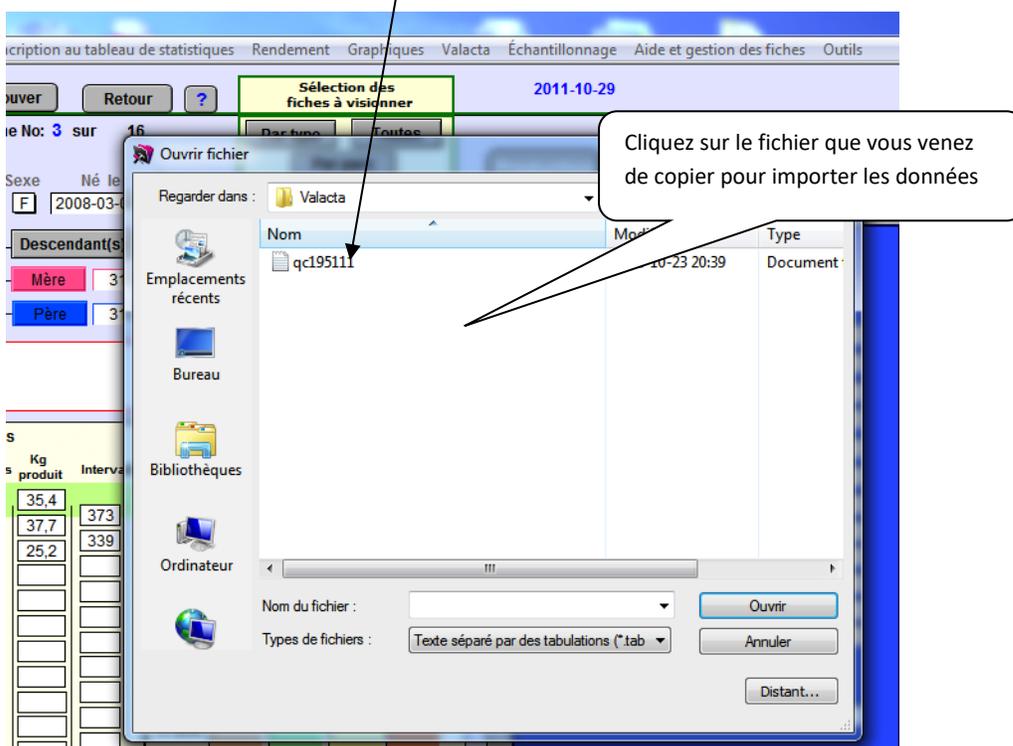
24.5 Importation et exportation des données



24.5.1 Importation des données Valacta

Cet item de menu permet de faire l'importation des données de pourcentage de gras, protéines ainsi que du compte de CCS à partir de votre fichier TIP de valacta. Vous devez importer le fichier de format « TIP » de valacta (non pas le fichier de type XML – le personnel de Valacta pourra vous renseigner à ce sujet).

Vous devez placer le fichier dans le sous répertoire « valacta » de bergere et en cliquant sur la fonction d'importation de données, bergere vous dira qu'il recherche le fichier qc195222 qu'il ne trouve pas (ne vous inquiétez pas) et demandera d'identifier le fichier que vous venez d'importer. Vous n'avez qu'à double cliquer sur le fichier en question pour que les données s'importent automatiquement.

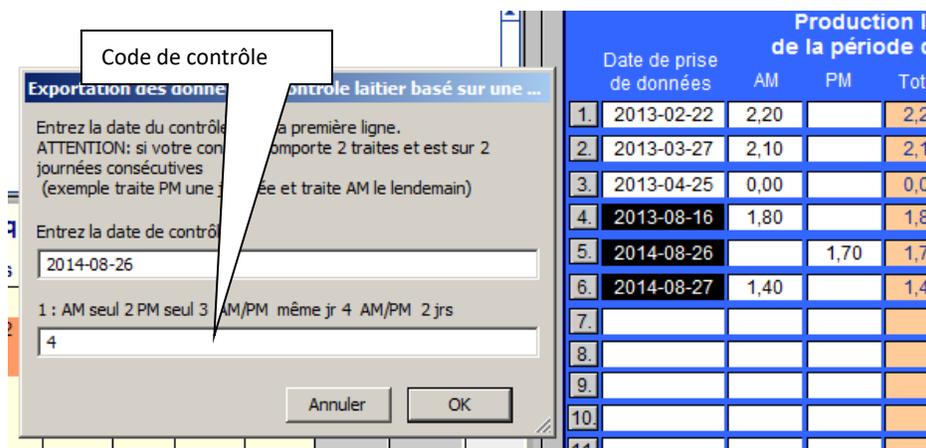


Note importante : les données seront importées si le numéro de l'animal (no ATQ ou d'identification) est le même dans BerGère et dans le fichier valacta et qu'il y ait une date d'échantillonnage correspondante dans les deux fichiers. Ce processus est effectué lors de la prise d'échantillons. La section concernant l'échantillonnage qui suit fournit les détails appropriés.

Lors de l'importation, le champ « no Valacta » de la brebis est complété si ce n'est déjà fait.

24.5.2 Exporter un contrôle à Valacta pour une date donnée

Avant de pouvoir exporter les données, vous devez vous assurer que votre numéro de producteur auprès de Valacta est inscrit aux données d'entreprise. Ensuite, choisissez la date du contrôle et entrez le code approprié (AM, PM ou les deux). BerGère crée le dossier qu'il place dans votre répertoire Valacta et vous demande si vous désirez l'envoyer. Vous devez connaître le courriel de votre conseiller pour lui faire parvenir le fichier.



Important : vous devez faire la sélection du code de contrôle approprié :

- 1 : si vous envoyez un contrôle AM seulement
- 2 : si vous envoyez un contrôle PM seulement
- 3 : Si vous envoyez 2 contrôles, mais qui ont été pris le même jour (à la même date)
- 4 : si vous envoyez 2 contrôles, mais dont le premier a été fait le soir et le second le matin du jour suivant. Il est important à ce moment d'indiquer la date du contrôle le plus ancien, donc dans l'exemple ci-joint, le contrôle du soir a été fait le 26 aout et celui du matin, le lendemain le 27. On doit indiquer alors la date du 27 aout

Si vous avez choisi le code « 4 », Bergere vous demandera si vous désirez maintenant combiner la donnée du contrôle du matin avec celle du soir précédent.

Cette fonction permet d'avoir deux fois plus de lignes de disponibles pour vos contrôles, si vous prévoyez faire plus de 12 contrôles annuellement par brebis. Vous aurez donc une possibilité de 24 contrôles, mais vous ne pourrez plus envoyer ces données à nouveau avec le code de contrôle « 4 ». Vous devrez, si requis, utiliser le code de contrôle « 3 ».

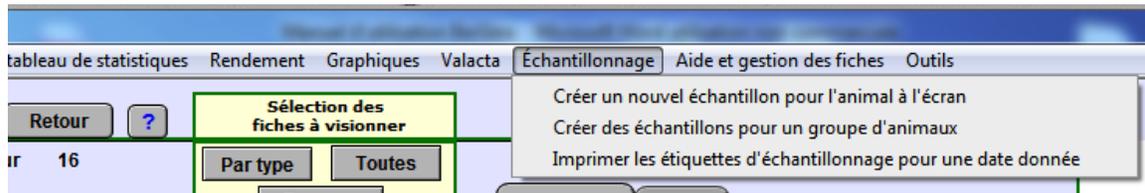
24.5.3 Exporter les données du tableau de contrôle laitier à Génovis

Cette fonction transmet toutes les données de votre contrôle laitier courant à Génovis pour les fins du programme d'amélioration génétique si vous participez à ce dernier.

24.5.4 Exporter les données d'agneaux à Génovis

Cette fonction permet d'envoyer au CEPOQ les données de vos agnelages pour l'inclusion dans votre contrôle génétique de Génovis. Vous choisissez la période pour laquelle vous désirez déclarer les naissances et BerGère crée automatiquement pour vous le groupe contemporain (voir la rubrique sur les groupes contemporains pour plus de détails)

24.6 Échantillonnage



Si vous désirez enregistrer vos données d'analyse de lait, que ce soit pour le pourcentage de gras ou de protéines, ou encore pour le compte de cellules somatiques, vous devez en premier lieu créer des « échantillonnages », que vous utilisiez un service d'analyse comme Valacta ou non.

Le fait de créer des échantillons crée en même temps les fiches dans la base de données laitière de cheptel qui permet d'inscrire vos données et d'obtenir les moyennes d'analyse. Les données ci-haut sont résumées par le terme qualité de lait et se retrouvent à l'onglet « qualité » du tableau laitier tel que le montre la figure suivante :

Production laitière 2011-10-31

Vous consultez présentement la fiche No: 10 sur 16

Type: F2 - No ATQ: 313153730 Sexe: F Né le: 2008-03-08 Âge: 3,6 ans

Alias: Parc/Groupe: 3

Descendant(s): 0

Mère: 313607273 Père: 312419551

Disposition: Réforme? Oui Non Décès à la ferme? Transport Vendu?

Statistiques de la brebis

Année 1er	Poids moyen	GMQ moy 50 jours	Nb Nés	Élevés	Kg produit	Intervalle
2009	4,5	264	2	2	35,4	373
2 ième	4,7	295	2	2	37,7	339
3 ième	6,1	398	1	1	25,2	
4 ième						
5 ième						
6 ième						
7 ième						
8 ième						
9 ième						
10 ième						
11 ième						
12 ième						
Moyenne	5,1	319	1,7	1,7	32,8	356

Lactation

Année 1er	Production moyenne	% gras	% protéine	CCS
2011	9,2	2,9%	6,5%	209
2 ième				
3 ième				
4 ième				
5 ième				
6 ième				
7 ième				
8 ième				
9 ième				
10 ième				
11 ième				
12 ième				
Moyenne	9,2	2,9%	6,5%	209

Données importées de Valacta ou autre

Échantillonnage Date	No contrôle	Gras (%)	Protéines (%)	Cellules somatiques
2011-02-01	115	3,0%	6,0%	232
2011-03-08	215	2,8%	7,1%	454
2011-04-04	265	3,1%	6,7%	24
2011-05-05	285	2,7%	6,1%	126

Moyennes: 2,9% Gras, 6,5% Protéines, 209 Cellules somatiques

Graph gras/protéines Graph cellules somatiques

Créer un nouvel échantillonnage (cet animal seulement)

Lors de l'inscription au tableau de statistiques, les données à la ligne des moyennes pour la période de lactation s'inscrivent au tableau de statistiques de l'animal. Ceci est indiqué par la flèche double à l'image ci-dessus.

24.6.1 Échantillonnage pour un seul animal.

Pour créer une ligne d'enregistrement dans votre tableau d'analyse de qualité de lait vous devez sélectionner « créer un échantillon pour l'animal à l'écran. Ceci crée une ligne d'entrée dans la base de données et permet d'inscrire les résultats des mesures pour la date choisie et le numéro d'échantillon désiré.

Note : le numéro d'échantillon n'est pas obligatoire si vous ne faites pas affaire avec un laboratoire extérieur, mais fortement recommandé comme identification additionnelle.

24.6.2 Échantillonnage pour un groupe d'animaux

Lorsque vous désirez créer une série de mesures pour un ensemble d'animaux, choisissez la fonction correspondante. BerGère vous liste alors les animaux de votre sélection et vous demande d'entrer une date d'échantillonnage ainsi que le numéro de départ des échantillons.

The screenshot shows the 'Assignement des no d'échantillons' screen in the BerGère software. The interface includes a menu bar at the top with options like 'Fichiers de BerGère', 'Fiches/Listes', 'Groupes et pesées', 'Génovis', 'Imprimer', 'ATQ/Boucles', and 'Rapports de rendement'. The main title is 'Assignement des no d'échantillons' with the date '2011-10-31'. Below the title, there are input fields for 'Nombre d'animaux dans le groupe: 16' and 'Nouvelle date d'échantillonnage:'. A calendar pop-up is open, showing the month of October 2011, with the 31st selected. There are two buttons: 'Retour sans changements' (red) and 'Confirmer les changements' (green). Below the calendar, there is a table with columns 'Type' and 'No ATQ'. The table contains several rows of data, including types F3, F1, F2, and F4, and ATQ numbers ranging from 312024043 to 313153680.

Type	No ATQ
F3	312024043
F3	312024044
F1	312118278
F1	312118284
F1	312118287
F1	312118288
F2	312537443
F2	312537444
F4	312721891
F4	312973027
F2	312973063
F2	312973092
F3	313153649
F2	313153680

Lorsque vous confirmez les changements, la date d'échantillonnage est inscrite pour la série d'échantillons et les numéros sont incrémentés de 1 pour chaque nouvel échantillon, à partir du numéro choisi comme premier numéro de l'échantillonnage.

BerGère ne choisit pas les numéros pour vous. Vous devez donc vous rappeler des séquences de numéros de vos échantillons afin de ne pas créer des doubles et potentiellement induire des confusions dans les résultats. Par contre, si vous utilisez Valacta comme laboratoire, les résultats

sont classés par numéro d'animal et de date d'échantillonnage. Le formulaire TIP de Valacta ne fait pas référence au numéro d'échantillon.

24.6.3 Impression des étiquettes d'échantillon

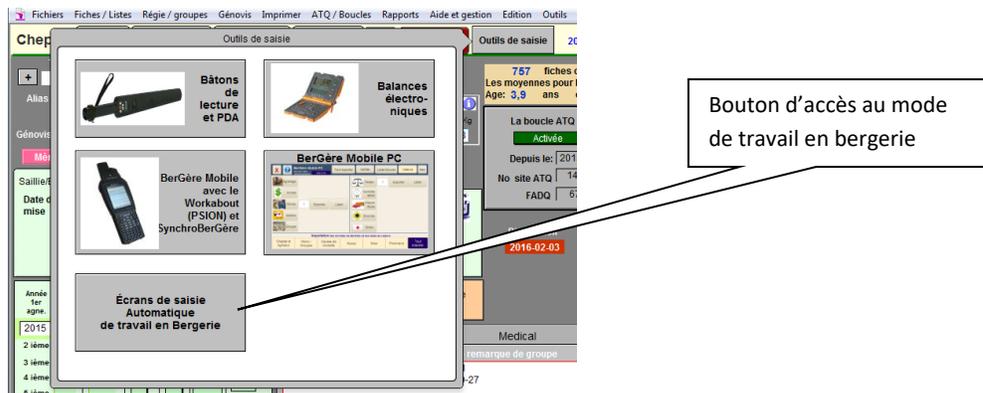
BerGère permet d'imprimer les étiquettes d'échantillons pour une date choisie. Vous utiliserez les étiquettes pré-encollées de marque Avery 5160 ou l'équivalent.



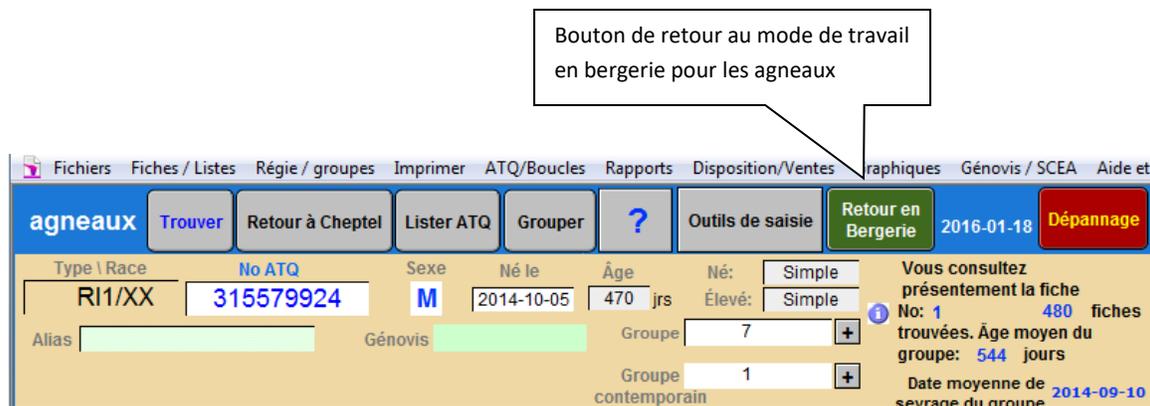
Chapitre 25 – Mode de travail en bergerie

Les écrans du mode de travail en bergerie, appelé aussi « saisie directe » sont adaptés pour la saisie de données directement en bergerie à l'aide d'un bâton ou lecteur RFID Bluetooth. Les écrans sont simples à utiliser et conçus pour servir de prise de données par du personnel moins familier avec l'utilisation d'ordinateurs.

Le mode de travail en bergerie est accessible soit à l'ouverture du logiciel en cliquant le bouton approprié à l'écran d'accueil, soit en cliquant le bouton « Outils de saisie » au fichier du Cheptel (le bouton n'est pas disponible au fichier des agneaux).



Lorsque ce mode de travail a été choisi une fois lors d'une session de travail, vous pourrez naviguer entre les deux modes en tout temps. Un nouveau bouton apparaît dans les écrans du cheptel et des agneaux « Retour en bergerie » qui vous permet un retour rapide aux écrans du mode de travail en bergerie :



25.1 Écran principal du mode « travail en bergerie »

L'écran qui suit montre les fonctionnalités du mode de travail en bergerie. Notez que les boutons relatifs à la production laitière n'apparaissent que si votre profil d'entreprise vous identifie comme producteur laitier :



25.1.1 Bouton Vérifier (mode travail en bergerie)

Cette fonction permet de vérifier les informations sur un animal. On peut l'utiliser pour lire une puce ou entrer manuellement les derniers chiffres d'un identifiant précédé d'un « * ».

Note : La zone de recherche rapide permet d'aller aux écrans « vérifier » encore plus rapidement



L'écran vérifier donne de l'informations de base sur un animal et les boutons contextuels de « Données Génovis » et de « Profil laitier » sont disponibles seulement si de l'information pertinente est aussi disponible.

Sommaire d'information par le bouton « Info agnelages » de la fonction Vérifier

Statistique	Valeur	Par année	Valeur
Nombre d'agnelages	4		
Poids moyen par agnelage	4,4		1,5
Nés moyen par agnelage	2,3		0,9
Élevés moyen par agnelage	1,3		0,9
Kilo sevrés moyen	25,2		16,3

Autres informations : Race DP, Sexe F, Date de nais 2006-05-23, 10 Jrs, Parc 11. Père MRFA, Premier agnelage 2011, Alias: 4LR1791SC. Remarque: Boucle de la mère: 315479901 remplacée par: 314479901 le: 2015-10-13 Agnelage du: 2015-10-03 1 Mort-né(s).

Exemple d'informations par le bouton « Données Génovis » de la fonction Vérifier :

Indicateur	Valeur
EPD indice maternel	-3.9644
Percent indice maternel	5
EPD indice croissance	0.6048
Percent indice croissance	69
IST	0.8409
Percent indice terminal	71
ISM +	-3.3987
Rang centile ISM +	13

Autres informations : Race DP, Sexe F, Date de nais 2015-10-07. Père MRFA409MC, Mère. Parc 11, Alias: 4LR1791SC. Remarque: Boucle de la mère: 315479901 remplacée par: 314479901 le: 2015-10-13 Agnelage du: 2015-10-03 1 Mort-né(s).

25.1.2 Bouton Lister/Trouver(mode travail en bergerie)

Cette fonction donne une liste soit du Cheptel, soit des agneaux en bergerie. On peut effectuer une recherche à partir de cet écran ou obtenir plus d'information à l'aide du bouton « ? »

Liste du Cheptel: 782				Recherche	Agneaux	Menu Principal
Animal	Sexe	Né le	Groupe	Né	Plus	
311113456	F	2014-12-27	1		?	
312023953	F	2015-03-15	echo_changé		?	
312023957	F	2015-03-15	1		?	
312023958	F	2015-03-15	1		?	

Lorsqu'on clique sur le bouton « Plus » (?), on obtient l'écran suivant, et le fait de cliquer à nouveau sur le bouton « Plus d'information » vous amènera au même écran que dans la section vérifier ci-dessus :

Liste du Cheptel: 782				Recherche	Agneaux	RETOUR	Menu Principal
Animal	Sexe	Né le	Groupe	Né	Plus		
312023966	F	2015-03-			?		
312023990	F	2015-03-			?		
312024043	F	2015-03-			?		
312461791	F	2006-05-			?		
312711194	F	2007-03-			?		
312717058	F	2006-04-			?		
312743854	F	2005-09-			?		
312914299	F	2007-01-			?		
312914344	F	2007-01-			?		
312988956	F	2007-03-			?		

25.1.3 Bouton Valeurs (mode travail en bergerie)

Cette fonction vous donne accès aux listes de valeurs et à la modification de ces dernières si requis.

25.1.4 Bouton Agnelages (mode travail en bergerie)

Cette fonction donne accès à l'écran d'agnelage d'une brebis :

Inscrire la date d'agnelage avant d'entrer le no de brebis

Agnelages
Date d'agnelage 2016-01-17

Brebis

Bélier

Parc

Réforme

Remarque sur la brebis



Les sections autres que la lecture du numéro de brebis ne sont pas accessibles à cet écran. On accède à l'écran d'agnelage en faisant « entre » si on a entré l'identifiant manuellement.

Écran d'agnelage :

Si la brebis a perdue sa boucle on peut la remplacer en cliquant ici. **Si vous devez remplacer la boucle toujours le faire avant de faire les agnelages**

Agnelages Date d'agnelage 2016-01-17

RETOUR Menu Principal

Remplacer la boucle

Brebis 312461791

Bélier 313386002

Parc 11

Alias 4LR1791SC

Réforme Non

Remarque re: brebis

Un Trayon Mammite Pas maternel Peu de lait Faible ou fièvre

Agneaux de cette brebis

317144444	2015-10-03
317144445	2015-10-03
317144446	2015-10-03
315551791	2015-10-07

Boucle de la mère: 315479901
remplacée par: 314479901 le: 2015-10-13

Champ d'observations

Lorsque vous accédez l'écran d'agnelage, le numéro du bélier utilisé lors de la dernière saillie apparaît.

Les boutons « Parc » et « Réforme » sont des boutons permettant en un clic de passer d'un mode à l'autre ou à la prochaine valeur sans avoir à écrire dans le champ associé.

De même, les boutons de remarque inscrivent automatiquement une remarque dans le champ d'observation. Il vous est cependant possible d'inscrire ce que vous désirez dans ce champ.

L'écran d'agnelage vous permet de remplacer une boucle perdue (en autant que vous connaissez l'ancien numéro). Pour ce faire, cliquez sur le bouton correspondant **AVANT DE FAIRE VOS AGNELAGES** et entrez le nouveau numéro dans le champ requis.

Pour créer de nouveaux agneaux, cliquez sur le bouton « Nouvelle naissance » :

Ajout d'agneau de: 312461791 Nombre de nouveaux nés de la brebis: 0

Agneau Date de naissance [Retour sans sauvegarder](#)

Sexe Poids Kg [Sauvegarder](#)

Remarque sur l'agneau

Adopté par: [Transféré à la louve ?](#) [Animal de remplacement ?](#)

Parc

Si vous avez un ou plusieurs mort-nés, ne faites que cliquer sur « Sauvegarder ». Pour un nouvel agneau, scannez son numéro dans la case « Mort né » puis entrez le sexe et le poids. Notez que similairement à l'écran d'agnelage, tous les boutons peuvent servir à passer à la prochaine valeur sans avoir à utiliser le clavier.

25.1.5 Bouton Achats (mode travail en bergerie)

Cette fonction permet d'effectuer des achats de nouveaux animaux.

fichier Outils

Achats - Définition des paramètres Date d'achat [RETOUR](#) [Menu Principal](#)

Nombre d'animaux lus: 0

Date de naissance moyenne des animaux Sexe Race

Parc

Site de provenance Le no de site de provenance est obligatoire avant de scanner le premier animal

Remarques

Complétez les paramètres ci-haut AVANT de lire la première puce

Champ de lecture:

Complétez chaque section avant de scanner le premier animal : Race, date d'achat, site d'achat, sexe et no du parc dans lequel vous placez ces nouveaux animaux.

Suite à la lecture d'un identifiant, le numéro lu s'affiche et le compteur d'animaux s'ajuste en conséquence.

Compteur du nombre d'animaux achetés

Achats - Définition des paramètres
Date d'achat 2016-01-20
Nombre d'animaux lus: 1
Date de naissance moyenne des animaux 2015-03-26
Sexe F
Race F1
Parc 101
Site de provenance 1416811
Remarques
Complétez les paramètres ci-haut AVANT de lire la première puce
Champ de lecture: 311111113
Animal lu: 311111112

Lorsque vous retournez à l'écran principal, une fois vos achats terminés, le bouton « Déclarer » s'affiche, indiquant que vous avez des déclarations à faire pour ajuster votre dossier ATQ. Vous n'avez qu'à cliquer pour déclarer, ou utiliser le bouton « Lister » pour vérifier votre liste.

Une fois les déclarations faites, Le compteur d'achat, le bouton « Déclarer » et « Lister » ne s'affichent plus signifiant que tout est en règle.

Bouton de déclaration des achats à ATQ

Achats 2
Déclarer
Lister
Vent abatta
Échos Nb & Date du dernier 1 2016-01-18
Lister
Mortalit
Saillies Nb & Date dernière 15 2016-01-09
Lister
Boucl
Groupe Recherche rapide
Soin

25.1.6 Bouton Échos (mode travail en bergerie)

Cette fonction permet d'entrer les résultats d'échographies de vos brebis. À l'écran d'accueil, avant de scanner le premier animal, vous pouvez assigner un nouveau numéro de groupe à l'ensemble des animaux si vous le désirez. Par contre, si vous désirez que les animaux demeurent dans leur groupe actuel, assurez-vous qu'il n'y a rien d'indiqué dans le champ « Parc ».

La prochaine image est celle de la page d'entrée pour scanner un animal en échographie :

Échographies - Définition des paramètres Date d'échographie 2016-01-20

Brebis

Parc 

CIDR

Remarque sur le groupe en échographie

Une fois l'animal scanné, la page d'échographie vous est présentée :

fichier Outils

Date d'échographie 2016-01-20 Dernière saillie: 2015-10-13

Brebis 312461791 Alias 4LR1791SC Date de naissance 2006-05-23

Bélier 313386002 Date de saillie 2015-10-13

Parc 107

Écho précédent 2016-01-20

Résultat écho précédent Négatif

Nombre de remise au bélier 1

Réforme Non

CIDR

Remarque

Boucle de la mère: 315479901
remplacée par: 314479901 le: 2015-10

Nombre d'animaux lus: 0



Ici encore, les boutons permettent d'afficher les choix sélectionnés. Notez que le fait de cliquer le bouton de réforme crée une condition de réforme positive « Oui » mais qui n'est pas « confirmée ». Entrez les résultats d'échos en cliquant le bouton requis. Le résultat est alors immédiatement enregistré et l'écran de saisie pour un nouvel animal vous est présenté.

Saillie automatique suite à un écho négatif

Si le résultat de l'échographie est négatif, ET que vous changez le numéro de parc à cet écran pour un numéro différent, BerGère assume que vous avez replacé cette brebis dans un nouveau groupe en accouplement. BerGère refait alors automatiquement une nouvelle saillie pour cette brebis, en date de l'échographie et avec le bélier en saillie dans le nouveau groupe. Le compteur de remise au bélier est alors incrémenté automatiquement de 1.

Écho d'une agnelle non au cheptel :

Si le numéro saisi lors d'un scan est une agnelle et que cette dernière est au fichier des agneaux, mais non au fichier du cheptel, BerGère transfère automatiquement l'agnelle au fichier du Cheptel et inscrit le résultat d'échographie voulu.

Lors du retour à l'écran principal, ce dernier vous indique le nombre de résultats d'écho pour votre session et le bouton « Lister » vous permet de revoir les résultats de la session terminée.

Animal	Écho	Date d'écho	CIDR	Parc	Echographie du:
312461791	Négatif	2016-01-20		12	Echographie du: 2016-01-20
314710162	positif	2016-01-20		999	Animal transféré au cheptel le:

25.1.6 Bouton Saillies (mode travail en bergerie)

Cette fonction permet de créer des groupes de saillie. Lorsque l'écran d'accueil des saillie vous est présenté, vous devez scanner le bélier, (ou entrer son alias ou numéro de groupe de bélier si approprié – voir la section sur la définition des groupes de béliers pour accouplement) et entrer un numéro de groupe.

Bouton de saillie de groupe. Disponible seulement si un parc est entré

Bouton de saillie de groupe

Dès que le numéro de groupe est entré, le bouton de saillie automatique pour le groupe apparaît. Si votre groupe est déjà formé et que vous ne désirez pas scanner à nouveau toutes les brebis, vous pouvez cliquer sur ce bouton qui créera automatiquement une saillie pour le

groupe en entier. Assurez-vous cependant que votre groupe ne contient aucun bélier (le bélier associé à une saillie est dans un groupe de béliers, pas de brebis).

Saillie d'une agnelle non au cheptel :

Si le numéro saisi lors d'un scan est une agnelle et que cette dernière est au fichier des agneaux, mais non au fichier du cheptel, BerGère transfère automatiquement l'agnelle au fichier du Cheptel et inscrit la saillie.

Lors du retour à l'écran principal, ce dernier vous indique le nombre de résultats des saillies pour votre session et le bouton « Lister » vous permet de revoir les résultats de la session terminée.

25.1.7 Bouton Groupes (mode travail en bergerie)

Cette fonction permet de créer des groupes, de visionner les animaux du Cheptel ou les Agneaux qui font partie du groupe.

Pour former un nouveau groupe : simplement entrer le no du groupe désiré et scanner les animaux à mettre dans le groupe. Lors du scan, l'ancien numéro de groupe de l'animal apparaît comme référence :

Ancien groupe de l'identifiant qui vient d'être lu

Les boutons de liste permettent de faire la liste des animaux soit du cheptel, soit des agneaux présents dans le groupe choisi.

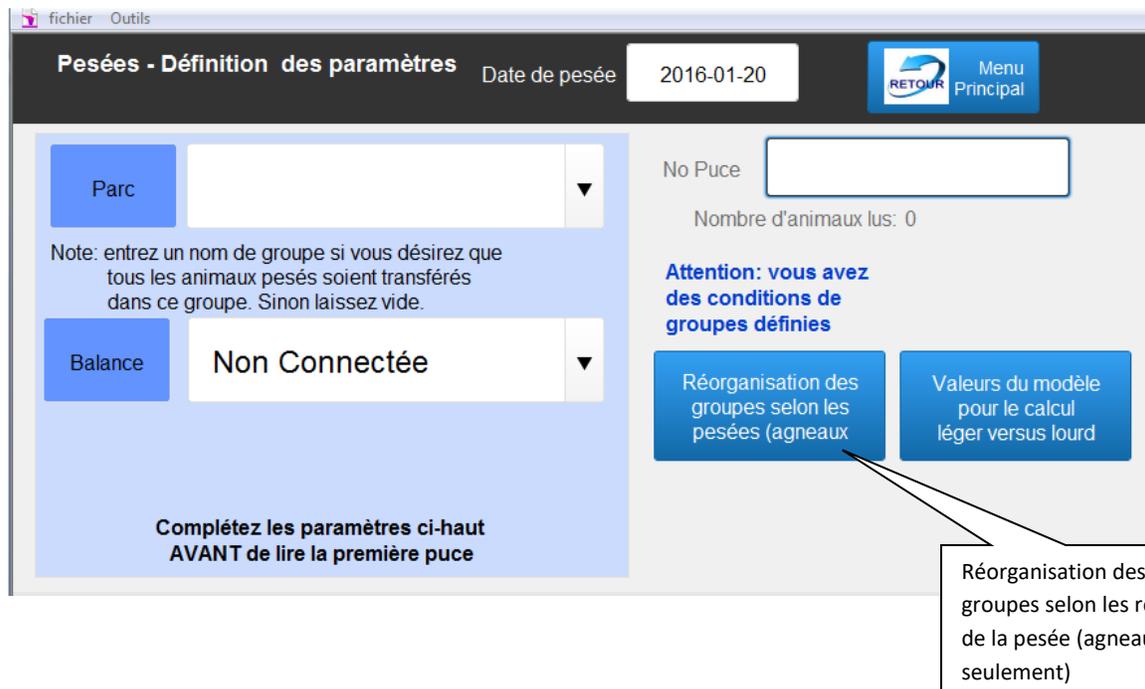
Animal	Sexe	Né le	Groupe	Autre
312461791	F	2006-05-23	12	
312743854	F	2005-09-10	12	
313164193	F	2008-01-18	12	
313580729	F	2010-02-01	12	

Le bouton d'activités de régie apparaît à l'instant où vous choisissez un groupe pour votre nouvelle sélection. Ce bouton permet de lister les activités de régie en cours pour le groupe. Les dates en vert sont à venir tandis que les dates en rouge sont passées.



25.1.7 Bouton Pesées (mode travail en bergerie)

Cette fonction accède aux crans de pesée. Les pesées faites à l'aide de cet outil peuvent être faites à l'aide d'une lecture automatisée de balance (Choix de la balance) ou les poids peuvent être entrés manuellement (Balance = Non Connectée). Il est important de choisir le bon type de pesée afin d'avoir les entrées et le mode de d'interaction conséquent.



Assignment des agneaux dans un parc suite à la pesée

Le bouton PARC sert à réassigner les animaux pesés au parc choisi. Par contre, la fonction de pesée permet d'assigner les animaux dans des numéros de parc ou de groupe différents selon les résultats de la pesée. C'est à quoi sert le bouton de « Réorganisation des groupes selon les pesées ». Cette fonction ne sert cependant que pour les agneaux, non pas pour les animaux du cheptel.

The screenshot shows the 'Établissement des groupes' (Group Establishment) interface. At the top, there is a 'Date de pesée' (Weighing Date) field set to '2016-01-20' and a 'Menu Principal' button. Below this, there are fields for 'No Puce' and 'Nombre d'animaux lus: 0'. A warning message states: 'Attention: vous avez des conditions de groupes définies'. Two buttons are visible: 'Réorganisation des groupes selon les pesées (agneaux)' and 'Valeurs du modèle pour le calcul léger versus lourd'. The main section is a table for defining conditions:

	Poids <small>(ne pas utiliser de décimales)</small>	Sexe	Groupe
Condition 1	>40	M	101
Condition 2			
Condition 3			

Callouts provide additional information:

- Top callout: 'Ce champ doit être vide pour que la réorganisation des groupes prenne effet' (This field must be empty for the group reorganization to take effect).
- Left callout: 'Si le poids est supérieur à 40 Kg et que l'agneau est une femelle, le groupe sera le 101' (If the weight is greater than 40 Kg and the lamb is a female, the group will be 101).
- Bottom callout: 'Groupe par défaut si aucune condition n'est rencontrée' (Default group if no condition is met).

Pour réorganiser les groupes selon les résultats de pesée :

3 conditions sont possibles. Si aucune des conditions n'est rencontrée, le parc choisi sera celui dans le quatrième champ de groupe. Pour chacune des 3 conditions, choisissez les critères de poids (si vous désirez un intervalle de poids entrez par exemple 30...40 pour un poids entre 30 et 40 Kg. Le poids indiqué suite au symboles est entré sans espace entre le symbole et le poids. Indiquez ensuite le critère de sexe (si le choix de poids est indépendant du sexe, choisir « tous ») et finalement, indiquez le parc dans lequel seront placés les animaux qui rencontrent les critères désirés. Dans l'exemple de la condition 1 ci-haut, les agnelles de plus de 40 Kg seront assignées au groupe 101...

NOTE : Si un parc est indiqué dans le champ « Parc », la valeur inscrite annule toutes les sélections faites par le bouton de réorganisation

Modèle de calcul lourd vs Léger

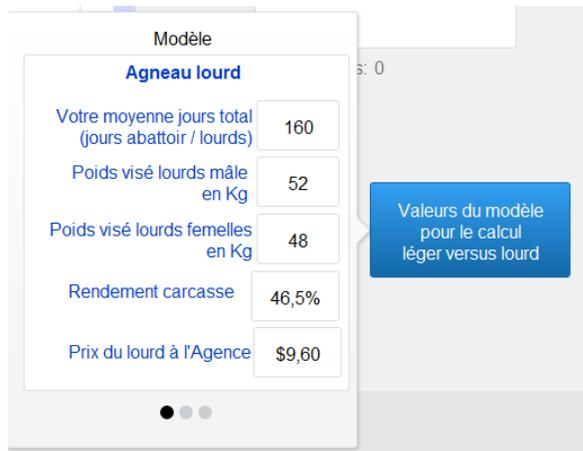
Le modèle permet d'évaluer la marge alimentaire suite à une pesée pour un agneau et d'identifier si ce dernier, selon le GMQ produit, rencontre ou améliore la moyenne des agneaux (jours de vis avant l'abattage).

Lorsque vous accédez la fonction de travail en bergerie soit à l'ouverture de BerGère, soit par le bouton des outils de saisie, les valeurs calculées dans votre tableau de charges alimentaires de vos données d'entreprise sont copiées dans le tableau de calcul. Par contre, vous pouvez changer ces valeurs en tout temps pour faire des analyses ou des tests de viabilité.

Notez cependant que *les valeurs de votre onglet « Charges alimentaires » ont préséance et qu'à chaque ouverture de BerGère, ces valeurs remplaceront celles de votre tableau de calcul.*

Chaque donnée est optionnelle, mais rappelez vous que les calculs seront fait en fonction des valeurs entrées. Par exemple, si vous n'entrez pas de valeur d'ASRA, les résultats comparatifs de profit excluront cette donnée etc...

Le modèle inclus 3 pages : La première est la page afférente aux coûts d'agneau lourd

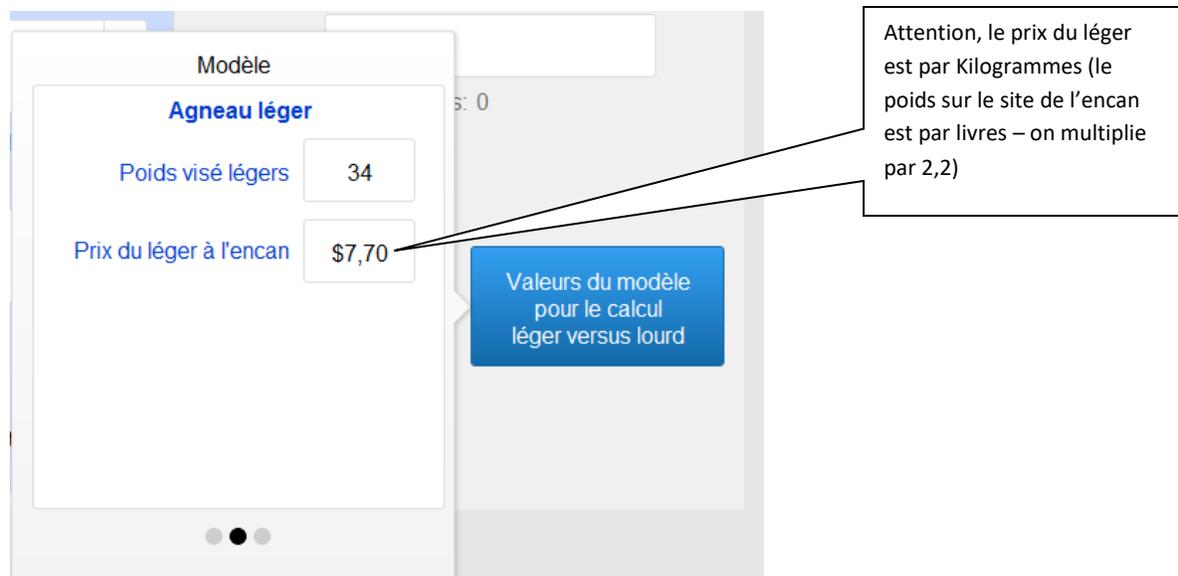


The screenshot shows a software interface titled 'Modèle' with a sub-header 'Agneau lourd'. It contains several input fields with their respective values:

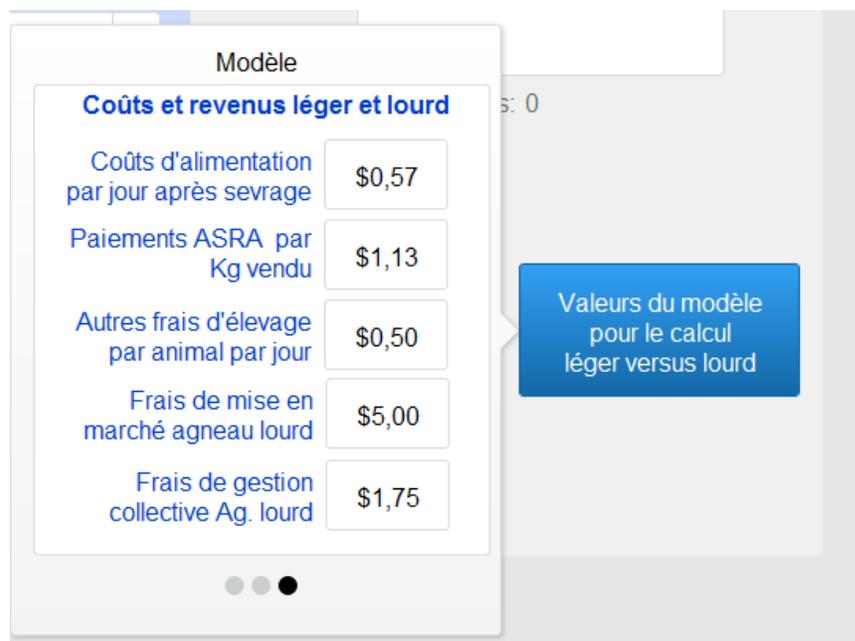
Paramètre	Valeur
Votre moyenne jours total (jours abattoir / lourds)	160
Poids visé lourds mâle en Kg	52
Poids visé lourds femelles en Kg	48
Rendement carcasse	46,5%
Prix du lourd à l'Agence	\$9,60

A blue callout box on the right side of the form contains the text: 'Valeurs du modèle pour le calcul léger versus lourd'. Below the form, there are three small circles, with the first one being filled, indicating the current page in a sequence.

La seconde est relative aux couts de l'agneau léger



La dernière page est relative aux coûts optionnels :



Pesée d'agneaux

Lorsque vous accédez le mode de pesées, l'écran illustré dans la figure suivante s'affiche avec les informations pertinentes :

- L'âge de l'agneau
- Son type de naissance (simple, double etc.) permettant de mieux évaluer le gain de poids
- Les données de la dernière pesée
- Les informations concernant l'évaluation léger versus lourd

Entrez le poids et le calcul dy
GMQ s'effectue en cliquant
« Retour »

Pesées

Date: 2016-01-22 **Modèle** Remplacer boucle Abattoir Encan 0 Animaux lus

M 314710310 72 Jrs Poids 26 Kg GMQ: 347,8 **Sauvegarder / Retour**

Né: Double

	Lourd	Léger
Jours restant:	72	23
Jours total:	144	95
Coût aliment:	\$82,37	\$54,39
Marge aliment:	\$202,93	\$193,47

Pesée précédente: 2015-12-30
Poids: 18 Kg
GMQ: 289
Jours depuis la dernière pesée: 23

Alias:

Rem: Boucle activée avec ATQ le: 2015-03-15 **Parc** 8

En tout temps, vous pouvez faire une analyse sur les coûts en changeant les valeurs du « modèle » avant de sauvegarder les données. Le bouton « Modèle » donne accès à la modification de chacune des valeurs du modèle d'analyse menant aux marges alimentaires.

Le nombre de jours restant pour l'agneau lourd apparaît en vert si cet agneau améliore la moyenne générale et en rouge pour le contraire.

Vous noterez que vous pouvez aussi changer la boucle de l'animal si cette dernière est perdue mais que le panneau visuel est toujours disponible.

Création d'agneau en mode pesée

Contrairement au mode d'opération avec les autres outils de saisie, si vous saisissez un numéro qui n'existe pas dans votre base de données, le mode de travail en bergerie crée automatiquement un nouvel agneau (mère et père inconnus) et calcule la date de naissance en vertu de la pesée en assumant un gain quotidien tel que stipulé dans vos données d'entreprise au facteur de la FADQ (par défaut 300 grammes jour). Si vous avez lu un identifiant ATQ, la boucle se met automatiquement en mode « inactive » et sera activée lors de votre prochain activation de boucles.

Pesées de sevrage, 100 jours et de contrôle

Le mode de travail en bergerie fonctionne différemment des autres modes avec les outils de saisie : il n'est plus nécessaire en effet de choisir soit s'il s'agit d'une pesée 50, 100 jours ou d'une pesée de contrôle. Bergère assigne la pesée automatiquement à l'endroit voulu selon que

la date de pesée correspond aux normes désirées et qu'il n'y ait pas déjà une pesée correspondante à cet endroit. Les marges sont les suivantes :

Pesée 50 jours (ou de sevrage) : 28 à 69 jours de la naissance

Pesée 100 jours : 70 à 140 jours de la naissance

Pesée de contrôle : si les pesées précédentes sont inscrites ou toute pesée qui ne cadre pas dans les intervalles ci-dessus

Période de retrait médicale

Si un animal a reçu un traitement médical et que la date de retrait n'est pas échue, une indication à ce propos apparaît à l'écran de pesée :

The screenshot shows the 'Pesées' (Weighings) interface. At the top, there's a menu bar with options like 'Fichier', 'Edition', 'Affichage', etc. Below that, the 'Date' is set to '2016-01-29'. There are buttons for 'Modèle', 'Remplacer boucle', 'Abattoir', and 'Encan'. The main data area shows 'M' (Mare), '313131313' (ID), '37' (Age), '17' (Weight), and '333,3' (GMQ). A 'Sauvegarder / Retour' button is present. A table shows 'Jours restant' (102) and 'Jours total' (139). A callout box labeled 'Traitement médical en cours' points to the 'Médication courante' section, which shows 'Disposition après le: 2016-02-02' and 'Borgal'.

La date de disposition est affichée et la disposition à l'encan ou à l'abattoir de cet animal est empêchée tant que cette date n'est pas échue

This screenshot is similar to the previous one but shows a dialog box titled 'Disposition illégale'. The message inside reads: 'Vous ne pouvez pas disposer de cet animal car la date de retrait pour l'administration de: Borgal n'est pas échue.' There is an 'OK' button at the bottom right of the dialog. The background interface shows the same weighing record as before, with 'Disposition après le: 2016-02-02' and 'Borgal'.

Bouton Abattoir et/ou Encan

Lors d'une pesée, vous pouvez identifier une disposition d'agneau vers l'abattoir ou l'encan. Il suffit de presser le bouton approprié dans la section supérieure droite de l'écran et de compléter les champs de date de disposition et de type de disposition. La date et le type demeurent pour la durée de la session de pesée, évitant ainsi à refaire la sélection pour chaque animal qui se présente. Par contre, vous pouvez en tout temps changer le type de disposition si désiré.

Remplacement de boucle en mode pesée

Vous pouvez en tout temps remplacer la boucle d'un animal lors de la pesée ou si vous avez entré des identifiants maison, poser une nouvelle boucle à l'aide du bouton « Remplacer boucle ».

IMPORTANT : Lors d'un remplacement de boucle ou de la pose d'un identifiant ATQ, le statut de boucle de l'agneau sera « Inactive ». A ce moment, même si vous assignez cet animal à l'abattoir, il n'apparaîtra pas dans la liste des animaux à déclarer pour abattage, même si le statut d'abattage est confirmé, tant que l'identifiant se sera pas déclaré à ATQ. Seulement à ce moment sera-ti disponible pour envoi à l'abattoir ou à l'encan. Ceci est dans le but de prévenir qu'un animal non identifié comme présent en votre inventaire ATQ ne soit disposé...

Lorsque vous cliquez le bouton de retour de l'écran principal de retour, vous revenez au menu principal de mode de travail en bergerie, mais si vous aviez identifié des animaux pour encan ou abattage, le bouton de déclaration apparait avec le nombre d'animaux identifiés. Il en est de même pour le bouton vis-à-vis « Boucles » si vous avez fait des remplacement de boucles au cours de votre session de pesée qui nécessitent une déclaration à ATQ.

The screenshot shows the BerGère software interface with the following elements:

- Top navigation: Vérifier, Lister/trouver, Valeurs, Saisie automatique (Écrans de travail en bergerie), BerGère logo.
- Main grid of buttons and data:
 - Agnelage:** 185, Déclarer, Lister
 - Achats:** 2, Déclarer, Lister
 - Échos:** Nb & Date du dernier: 8, 2016-01-20, Lister
 - Saillies:** Nb & Date dernière: 13, 2016-01-20, Lister
 - Groupe:** Recherche rapide: 313131314
 - Pesée:** Date dernière: 2016-01-23, Rapports
 - Vente / abattage:** 3, Déclarer, Lister
 - Mortalités:** RIP icon
 - Boucles:** 2, Déclarer, Lister
 - Soins:** + icon
 - Animaux en traitement:** Cheptel, Agneaux
 - Contrôle laitier:** Date dernier, Rapports
 - Protocole de soins:** Ambulance icon, Centre de rapports

Callouts:

- "Nouveaux abattages retour de pesées" points to the "Déclarer" button for "Vente / abattage".
- "Boucles changées lors des pesées" points to the "Déclarer" button for "Boucles".

25.1.8 Bouton Ventes / Abattages (mode travail en bergerie)

Ce bouton permet d'assigner des animaux à la vente soit à l'encan, à l'abattoir ou comme reproducteurs. Vous devez, à l'écran d'accueil, choisir le mode de disposition (en cliquant sur le bouton ou en utilisant le menu déroulant), entrer la date de disposition et choisir le site de destination qui est obligatoire. Par défaut, le statut de disposition est « Agence ». Notez par contre que si un animal est au cheptel, peu importe la sélection du mode de disposition, le seul mode autorisé sera « encan ».

Vous pouvez définir un nouveau groupe, mais si vous laissez le champ vide, le groupe dans lequel est l'animal restera inchangé.

Disposition - Définition des paramètres Nombre d'animaux lus: 0

Disposition Agence Parc

Date de disposition 2016-01-23

Site de destination 1289032

Complétez les paramètres ci-haut AVANT de lire la première puce

No puce

Menu Principal

Après avoir scanné le numéro de l'animal à disposer, l'écran permettant d'entrer la pesée finale s'affiche :

Disposition Agneaux Date de disposition 2016-01-23 Nombre d'animaux lus: 0 RETOUR Menu principal

No puce 313131314 Poids 43 Boucle Activée Sauvegarder

Parc Ancien parc 8 Annuler

Site de destination 1289032

Disposition Agence

Le poids qui apparaît est calculé à partir de l'âge de l'agneau et de sa dernière pesée. Si ce poids est inexact, entrez le dernier poids. Cliquez sur « Sauvegarder » pour confirmer. Le nombre d'animaux lu augmente de 1.

Le bouton « Annuler » vous retourne à l'écran d'accueil des dispositions mais ANNULE LA DISPOSITION s'il y en avait une d'inscrite.

Retrait médical dans une disposition

Comme pour les dispositions faites à partir de l'écran de pesées, si la date de retrait de médicaments n'est pas échue, un message vous apparaît avec la date et le médicament et vous empêche d'effectuer toute disposition de cet animal.

The screenshot shows the 'Disposition Agneaux' screen. At the top, there's a header with 'Date de disposition' set to 2016-01-23 and 'Nombre d'animaux lus: 0'. A 'Menu principal' button is visible. The main form contains several input fields: 'No puce' (313131313), 'Poids' (15), 'Boucle' (Activée), 'Parc' (7), 'Ancien parc' (Agseptoct), 'Site de destination' (1416811), 'Date autorisée de disposition' (2016-02-02), 'Disposition' (Agence), and 'Médication' (Borgal). A modal dialog box is open on the right, displaying the error message: 'Disposition non autorisée. La date de disposition de cet animal est illégale. La disposition ne sera pas inscrite.' with an 'OK' button.

Lors du retour à l'écran de disposition, l'écran principal affiche le nombre de dispositions et le bouton « Déclarer » s'affiche

Bouton « Déclarer » des dispositions

Comme pour dans BerGère, le bouton de déclaration des dispositions sert à de multiples fonctions :

Dans le cas des agneaux :

- Prépare la liste d'envoi pour le transporteur (fiche de transport)
- Fait la déclaration de déplacement ovin pour ATQ
- Prépare les formulaires P4 et P6 pour les envoyer à l'agence de vente

Dans le cas d'animaux du cheptel :

- Prépare la feuille de transport
- Fait les déclarations de déplacement ovin pour ATQ

Note : vous devez être branché internet pour effectuer vos déclarations.

Liste des dispositions

Lorsque vous retournez à l'écran principal du mode de travail en bergerie, le bouton permettant de lister les dispositions devient disponible :

The screenshot shows the 'Saisie automatique (Écrans de travail en bergerie)' screen. It features a 'Date dernière' field with the value 2016-02-06 and a 'Rapports' button. Below this, there are buttons for 'Pesée', 'Vente / abattage' (with a value of 3), 'Déclarer', and 'Lister'.

La liste des dispositions des agneaux permet aussi de modifier les animaux destinés à la disposition (par exemple si le montant annoncé pour abattage à la Fédération est moindre que le montant confirmé) :

Ce bouton permet de scanner les animaux que l'on veut enlever de la liste

Liste des dispositions d'agneaux: 2

Modifier (enlever)
Cheptel
Menu Principal

Animal	Sexe	Né le	Groupe		Disposition	Date Disposé	Poids	Site
315511251	F	2014-12-20	1	▼	Agence	2016-02-11	59,0	1288933
314710177	F	2014-12-22	1		Encan	2016-02-11	15,0	1300234

Une fois les animaux que l'on ne veut plus envoyer à l'abattoir ont été scannés, on obtient l'écran suivant :

Permet de remettre un animal dans la liste de disposition si on l'a scanné par erreur

Remet tous les agneaux de la liste en disponibilité en annulant les dispositions

Gestion des dispositions d'agneaux: 1

Enlever un de la liste
Éliminer toutes les dispositions
Menu Principal

Animal	Sexe	Né le	Groupe		Disposition	Date Disposé	Poids	Site
315511251	F	2014-12-20	1	▼	Agence	2016-02-11	59,0	1288933

On peut soit remettre tous les animaux scannés en disponibilité en cliquant sur le bouton « Éliminer les dispositions » ou si on veut en conserver un, on clique sur le bouton « Enlever de la liste » après avoir placé le curseur sur cet animal, AVANT de cliquer sur le bouton « Éliminer toutes les dispositions ».

25.1.7 Bouton mortalités (mode travail en bergerie)

Cette fonction accède aux crans de mortalité des animaux.

Notez que contrairement aux pesées et aux dispositions, si un animal est absent de la base de données soit du Cheptel ou des agneaux, la fonction de mortalité ne crée pas l'animal dans la base.

Lorsqu'un numéro valide est entré, vous devez entrer la cause de mortalité pour valider. Si vous ne choisissez aucune cause, la mortalité n'est pas inscrite.

Lorsque vous revenez au menu principal, le bouton de déclaration de mortalités apparaît si des mortalités ont été enregistrées.

Vous pouvez en tout temps vérifier et éditer les mortalités enregistrées à l'aide du bouton « Lister ».

25.1.9 Bouton boucles

Ce bouton permet de remplacer soit un identifiant ATQ ou un identifiant maison par un identifiant ATQ.

Entrez le numéro à remplacer et suivre les instructions. Pour une brebis du cheptel ayant soit des agneaux et/ou des descendants, les références seront changées également.

25.1.10 Bouton Soins

Ce bouton permet d'identifier des traitements soit à un animal, soit à un groupe d'animaux au complet.

Soins - maladies et traitement  **Retour** [changer de boucle ???](#)

Animal à traiter:

Nombre d'animaux lus: 0

Inscrire un traitement pour tout un groupe

Cliquer ici pur un traitement de groupe

Lorsque le numéro valide est entré, l'écran de choix de maladie et traitement apparait à l'écran. Il est important d'inscrire un poids si une pesée récente n'a pas été faite afin que le calcul de dosage se fasse.

Soins en date du: **Boucle**  **Menu Principal**

No puce / identifiant: Date de naissance: Poids: Le:

Maladie

Médicament cc/Kg

Administrer: cc **SC aux 2 jrs pour 3 fois**

Retrait: Jours

Suite à l'inscription des données, cliquez sur un des boutons de confirmation (avec suivi ou non). Si vous avez cliqué « avec suivi », l'animal apparaîtra dans la liste des animaux en traitement de l'écran principal :

 **Saisie automatique (Écrans de travail en bergerie)** 

 Agnelage  Pesée

 Vente / abattage

 Mortalités

 Boucles

 Saillies

 Groupe

 Soins **Animaux en traitement**

 Contrôle laitier  Protocole de soins

Interventions en cours sur les agneaux Élimine tous les rappels Retour à Saisie auto

Annuler tous les rappels de traitement en cours

agneau **314342952** Date de naissance : 2015-11-29 Parc **62** Mère: Inconnue

Poids 2 jrs 50 jrs 100 jrs Âge (semaines) 69,0 traitement en cours

Date	Catégorie de problème	Poids	Fièvre	Médication	Dose en cc	Mode d'injection et répétition
2016-02-06	Fièvre	20		Oxyvet 200 LA	2,0	SC aux 2 jrs pour 3
2016-02-06	Acétonimie	20		Ivomec	0,4	SC une fois
2016-02-06	Coccidiose	20		Banamine	0,4	SC une fois
2016-02-06	Coccidiose			Dystosel	0,0	IM au besoin, max 5
						SC une fois

On élimine le suivi en enlevant le « X » de la case ou en cliquant le bouton d'annulation au coin supérieur gauche de l'écran

Lorsqu'un soin est inscrit, la date de retrait apparait au dossier de l'animal et ce dernier ne peut être disposé tant que la date n'est pas échue :

25.1.11 Bouton Contrôle laitier (mode travail en bergerie)

Si votre profil de BerGère identifie que vous êtes producteur laitier, ce bouton apparait dans la partie inférieure gauche de l'écran.

Le contrôle laitier peut être fait soit à partir de l'identifiant ATQ, ou d'un autre numéro qui doit être inscrit dans le champ alias de l'animal. Cet alias peut être un simple numéro de contrôle ou un autre identifiant électronique. Cette possibilité est offerte pour les producteurs qui utilisent une seconde identification sur des pattes arrière de l'animal lorsque la lecture de l'identifiant à l'oreille est non pratique à partir du quai de traite.

Contrôles laitiers - choix du mode de lecture


Identifiants ATQ

Identifiant Alias

Menu Principal

Lorsque le numéro de l'animal est lu, l'écran de pesée laitière apparaît avec les données du contrôle précédent. Si vous faites un contrôle AM, BerGère vous demande si vous désirez inscrire sur la même ligne que le contrôle de la veille (s'il a eu lieu) afin de pouvoir entrer plus de contrôle ou sur une ligne différente.

Si vous participez au programme d'évaluation génétique du CEPOQ, vous devez choisir d'inscrire sur une ligne différente afin de conserver l'heure et la date de la traite. Dans le cas contraire, le contrôle du matin ira s'inscrire sur la ligne de la veille avec la date de la veille.

Ceci n'a aucune importance par contre sur les résultats et l'analyse de la performance laitière de la brebis.

Contrôle laitier
Date /heure: 2016-02-08 11:30:31

Menu Principal

Nombre d'animaux lus: 0

No Brebis: 311111112 Poids: 1,27 Kg Date d'agnelage: 2016-01-04

Lactation: 2 J.e.L.: 34 Dernier CCS: []

Alias: [] Date de tarissement: []

Remarque: Animal acheté le: 2016-01-20 de: 1274028
Déclaration d'achat faite à ATQ le: 2016-02-05

Parc: 9

Contrôles précédents			
2016-02-07	2,4	Kg	PM
[]	[]	Kg	[]

Sauvegarder / Retour

Ne pas oublier de cliquer sur le bouton de sauvegarde avant de passer à l'animal suivant à défaut de quoi la pesée n'est pas enregistrée.

IMPORTANT : ne sauvegardez pas deux fois un contrôle pour une brebis car cela crée deux entrées différentes dans la base de données. En effet, chaque entrée a un horodatage (date ET heure) différent et BerGère ne peut sélectionner la bonne entrée. Si par erreur vous faites deux entrées différentes pour le même contrôle, vous devez prendre en note le numéro de la brebis et aller corriger manuellement son dossier détaillé de lactation.

Retour au menu : Bergère vous demande si vous désirez émettre le rapport de pesées au CEPOQ. Vous pouvez le faire en cliquant sur le bouton de rapports laitiers et en choisissant l'item approprié

25.1.12 Protocole de soins (mode travail en bergerie)

Cette section est réservée pour usage futur ou pour consulter votre protocole de soins si vous en avez créé un.

Annexe 1 : Utilisation des bâtons de lecture

BerGère est compatible avec l'utilisation des bâtons de lecture de Allflex et de Syscan. Les bâtons doivent être configurés tel que mentionné dans le menu d'aide de BerGère (voir "configuration Allflex" et "configuration Syscan"). Vous pouvez travailler sur deux modes différents avec les bâtons de lecture :

- 1) Le premier mode consiste à faire les lectures avec le bâton en bergerie, puis de produire les fichiers de résultats qui eux, seront lus par BerGère. La section A1.1 décrit ce mode d'utilisation.
- 2) Le second mode consiste à utiliser le bâton comme un clavier virtuel et entrer les données directement dans les fiches des animaux dans BerGère. Ceci nécessite l'utilisation d'un portable équipé de la fonctionnalité Bluetooth directement en bergerie. L'utilisation d'un portable en bergerie est délicate, mais peut satisfaire certains producteurs. La section A1.2 décrit ce mode d'utilisation.

Pour télécharger les informations dans un format qui soit compatible avec BerGère, les applications suivantes doivent être utilisées:

A1.1.1 Allflex:

Vous devez employer l'utilitaire "EID Tag Manager". Si vous n'avez pas l'application, cette dernière se retrouve dans le dossier Allflex sur votre CD d'installation de BerGère. Vous n'avez qu'à copier et installer l'installation.

Pour télécharger, ouvrez EID Tag Manager et choisissez l'option télécharger (fig 1) Note : les écrans suivants sont ceux du EID tag manager, non pas ceux de BerGère.

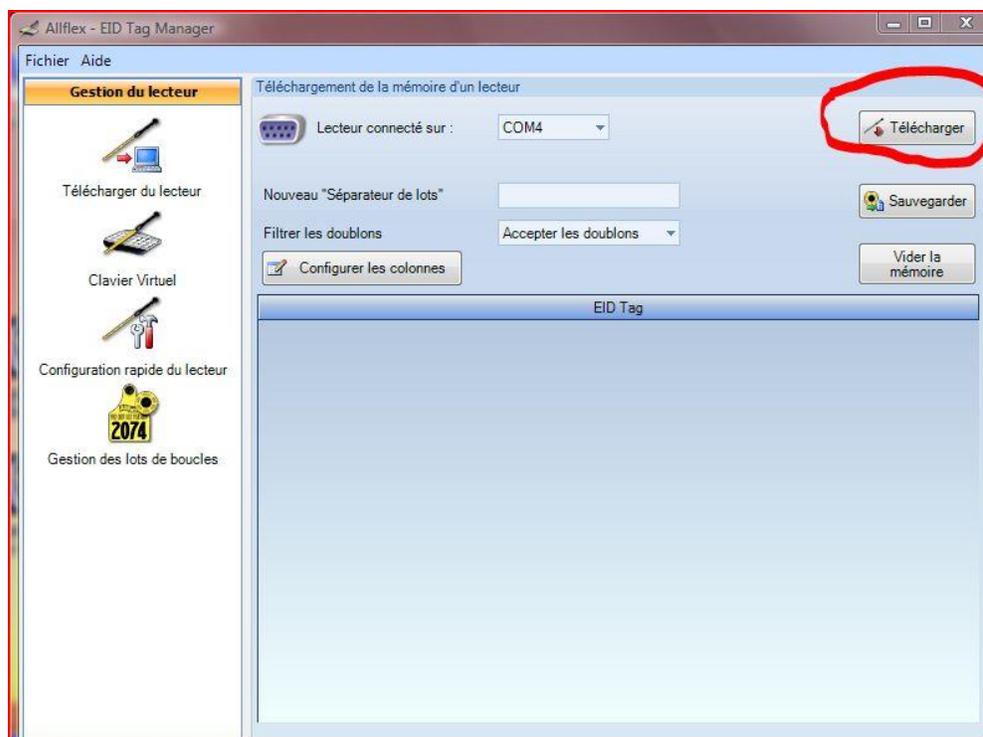


Figure 7 - télécharger les données

Lorsque le téléchargement est complété, choisissez l'option Sauvegarder (fig 2) et sauvegardez le fichier en format Excel avec le nom de fichier « baton ».

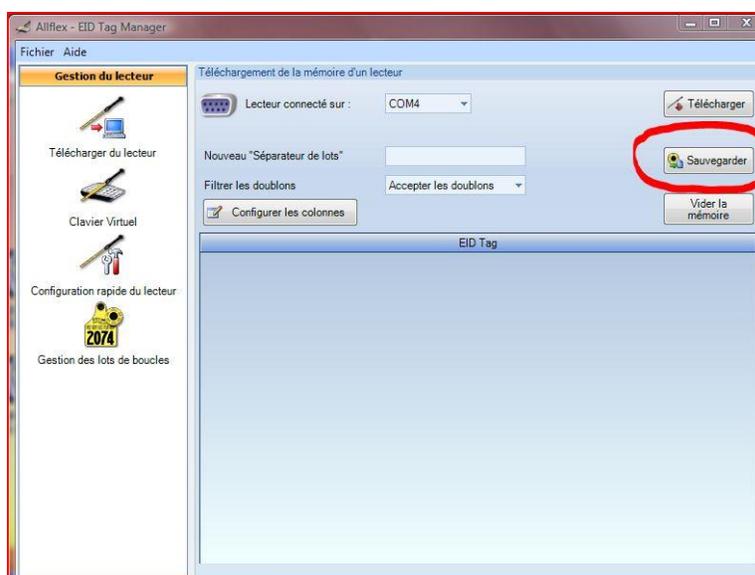
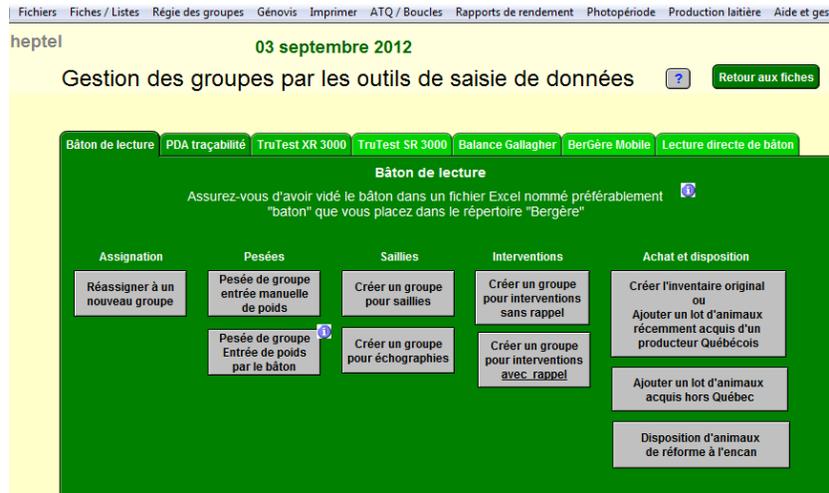


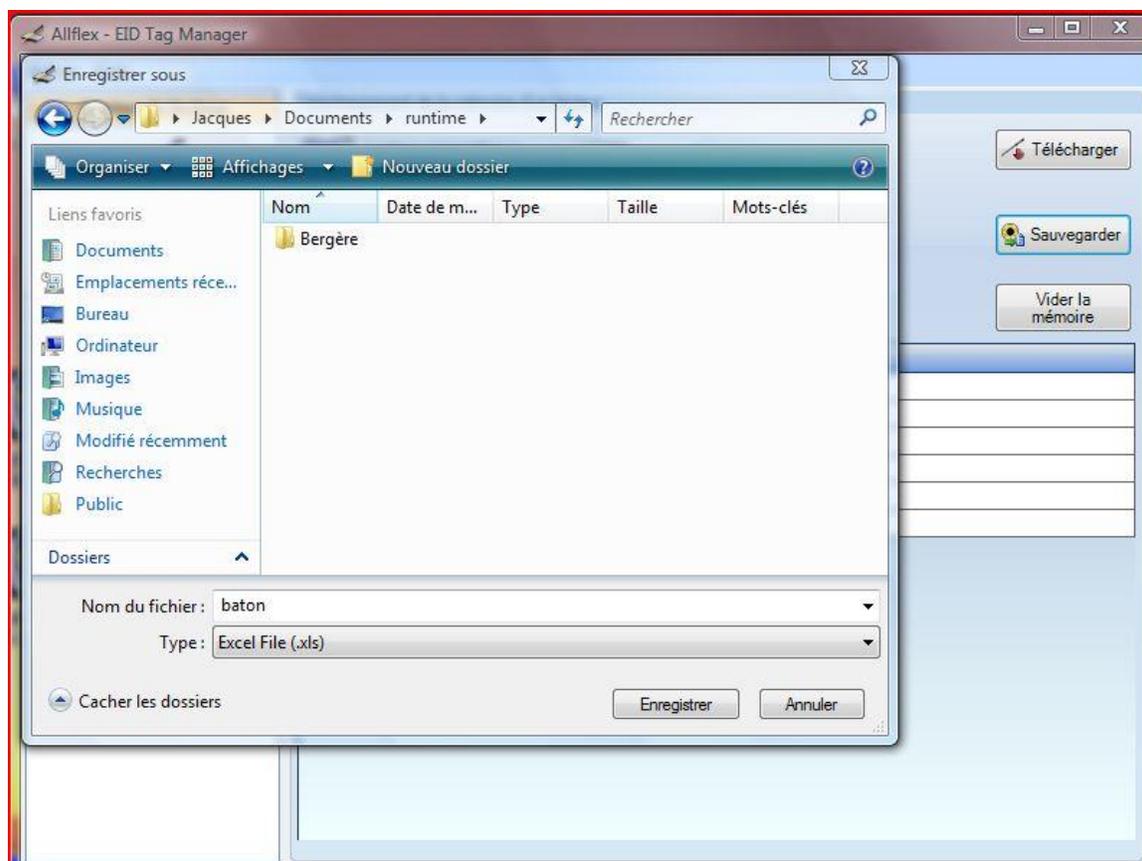
Figure 8 –Sauvegarde

Accédez ensuite l'application BerGère et utilisez la fonction « outils de saisie » pour accéder aux différents menus soit dans le fichier des agneaux, soit dans le fichier Cheptel, selon les numéros que vous avez lus.

Menus de l'onglet « Bâton de lecture »



Si vous avez effectué des lectures de sujets adultes et d'agneaux dans le même téléchargement, les numéros correspondants apparaîtront dans les écrans appropriés, soit ceux accessibles par le fichier Cheptel, soit par le fichier Agneaux. Si par exemple vous êtes dans le fichier Cheptel et que vous avez activé une fonction du bâton, tous les numéros lus apparaîtront dans la fenêtre « no lus par le bâton », mais seuls les enregistrements du cheptel seront affichés à droite de ceux-ci. Les enregistrements correspondants à ceux des agneaux seront affichés mais vides. L'inverse est vrai dans l'autre direction.



Si vous avez sauvegardé dans le format approprié, vous pouvez vider la mémoire du bâton Allflex et retourner à BerGère pour effectuer les fonctions désirées.

Note : lorsque vous sauvegardez, votre logiciel « Excel » doit être la version française car la feuille de travail doit être nommée « Feuil1 » pour être lue par BerGère. Si vous possédez la version anglaise de Excel, la feuille de travail sous laquelle seront enregistrées les données sera nommée « Sheet1 ». Pour autoriser la lecture dans BerGère, vous devrez alors ouvrir le fichier baton et renommer la feuille de travail « Feuil1 » (en respectant la majuscule à Feuil) en cliquant sur l'onglet du nom de la feuille au bas de cette dernière.

De plus, configurez votre bâton pour qu'il ne transfère pas le nom des colonnes (en-têtes). Quoique ceci ne soit pas bien grave car vous pourrez toujours éliminer la première ligne une fois dans BerGère, ceci évite cette étape inutile d'élimination d'une ligne. (voir les détails de la configuration dans le menu « aide » de BerGère.

A1.1.2 Menu bâton de lecture de BerGère

Ouvrez l'application BerGère et utilisez la fonction « outils de saisie » pour accéder aux différents menus soit dans le fichier des agneaux, soit dans le fichier Cheptel, selon les numéros que vous avez lus.

Si vous avez effectué des lectures de sujets adultes et d'agneaux dans le même téléchargement, les numéros correspondants apparaîtront dans les écrans appropriés, soit ceux accessibles par le fichier Cheptel, soit par le fichier Agneaux. Si par exemple vous êtes dans le fichier Cheptel et que vous avez activé une fonction du bâton, tous les numéros lus apparaîtront dans la fenêtre « no lus par le bâton », mais seuls les enregistrements du cheptel seront affichés à droite de ceux-ci. Les enregistrements correspondants à ceux des agneaux seront affichés mais vides. L'inverse est vrai dans l'autre direction.

Note : Assurez-vous d'avoir choisi le modèle Allflex dans les données d'entreprise à la section du choix de modèle de bâton

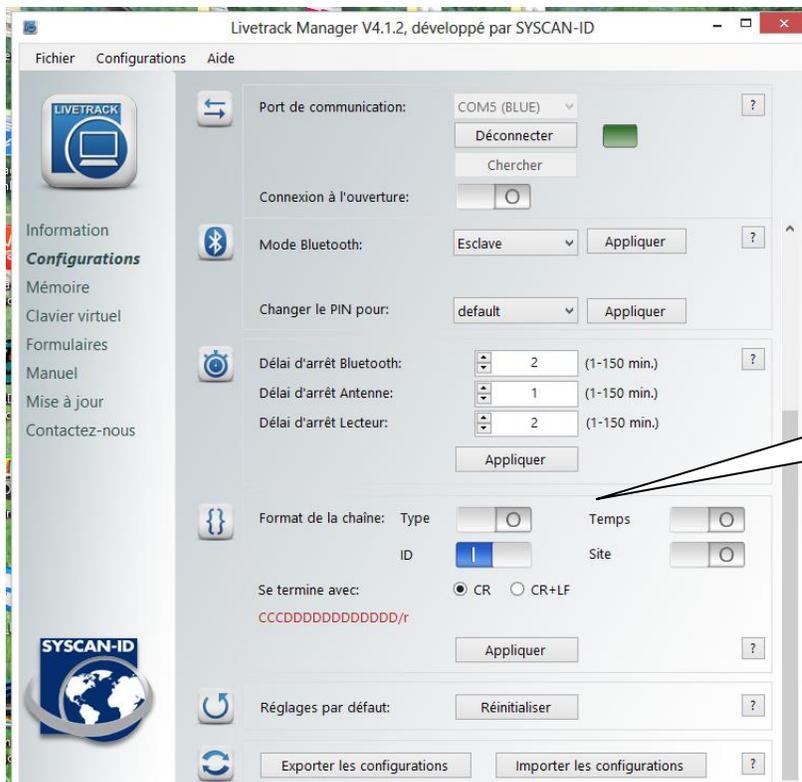
A1.1.3 Syscan :

Pour utiliser le bâton Syscan, après avoir effectué la lecture des identifiants (puces), vous devez utiliser le programme « Livetrack manager » fourni avec l'équipement. Vous ne devez pas utiliser le logiciel Formclic de ATQ.

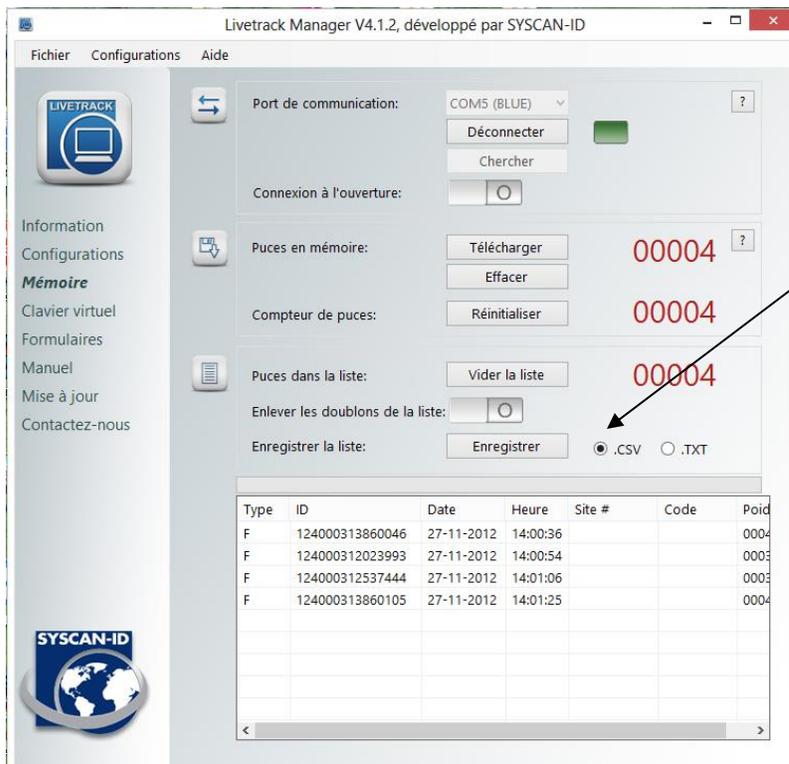
A.1.1.3.1 Configuration du Syscan

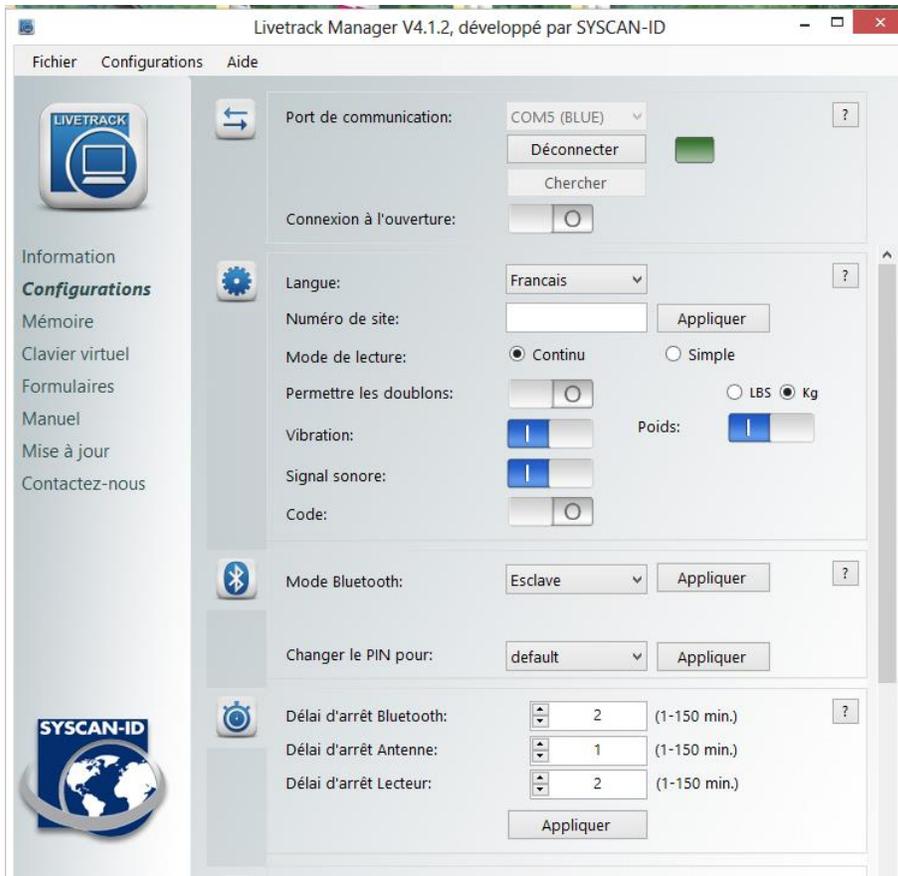
Pour configurer le bâton Syscan, vous utilisez le logiciel « Livetrack manager » qui est fourni avec votre appareil. Vous pouvez le configurer soit avec le câble fourni, ou en mode Bluetooth.

Les figures qui suivent vous montrent comment faire la sélection des diverses options pour une utilisation en mode bluetooth. Suivez attentivement le format requis des entrées afin d'avoir un fichier compatible avec Bergère.



La configuration du format de chaîne est important





Lorsque vous sauvegardez les données, sauvegarder le fichier sous le nom « baton » dans le répertoire (dossier) bergère. Vous devez cocher la case .CSV qui détermine le type de fichier. Le fichier de type .csv peut être lu par Excel.

A1.1.3.2 Lecture du fichier par BerGère

Accédez ensuite l'application BerGère et utilisez la fonction « bâton » pour accéder aux différents menus soit dans le fichier des agneaux, soit dans le fichier Cheptel, selon les numéros que vous avez lus.

Si vous avez effectué des lectures de sujets adultes et d'agneaux dans le même téléchargement, les numéros correspondants apparaîtront dans les écrans appropriés, soit ceux accessibles par le fichier Cheptel, soit par le fichier Agneaux. Si par exemple vous êtes dans le fichier Cheptel et que vous avez activé une fonction du bâton, tous les numéros lus apparaîtront dans la fenêtre « numéros lus par le bâton », mais seuls les enregistrements du cheptel seront affichés à droite de ceux-ci. Les enregistrements correspondants à ceux des agneaux seront affichés mais vides. L'inverse est vrai dans l'autre direction.

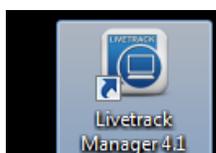
Note : Assurez-vous d'avoir fait la sélection du bâton Syscan dans les paramètres des « données d'entreprise »

A1.2.1 Utilisation du bâton en mode direct

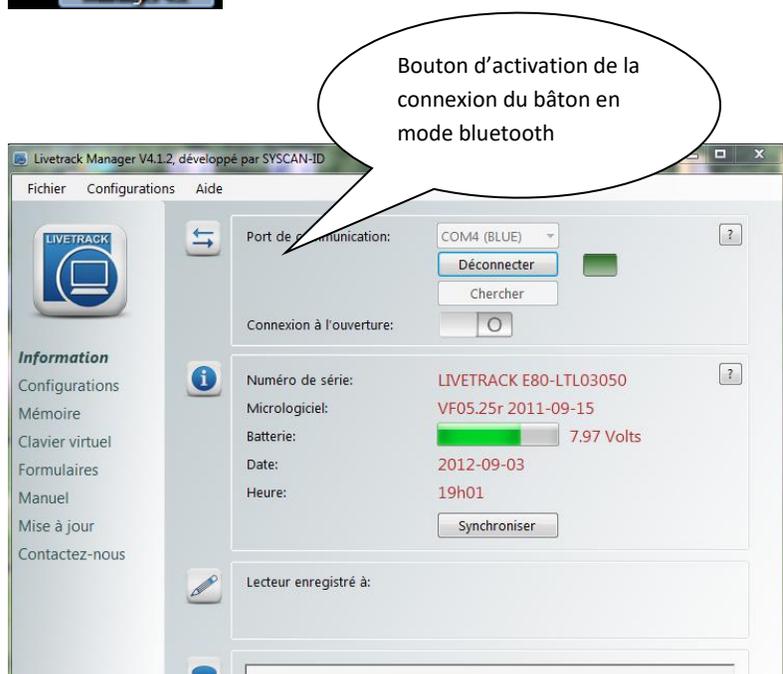
Si vous utilisez un portable en bergerie, vous pouvez vous servir de votre bâton de lecture pour faire les entrées directement dans les fiches des animaux ou encore pour rechercher un animal dans BerGère. Pour ce faire, vous devez d'abord :

- Avoir un portable équipé d'un module bluetooth
- Avoir aussi un module bluetooth sur votre bâton
- Activer le protocole bluetooth sur le bâton à l'aide du logiciel approprié selon le type de bâton utilisé.

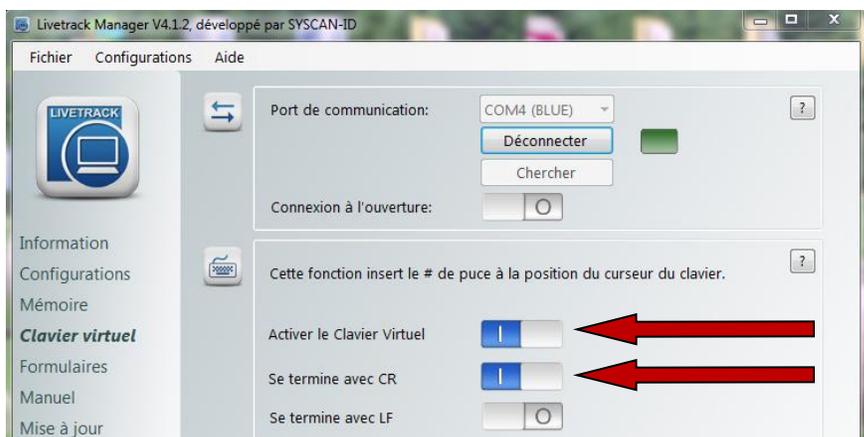
Configuration du bâton Syscan pour accès direct aux fonctions de BerGère. Allumez votre bâton (et votre portable) puis sur le portable, activez l'application Livetrack manager de Syscan



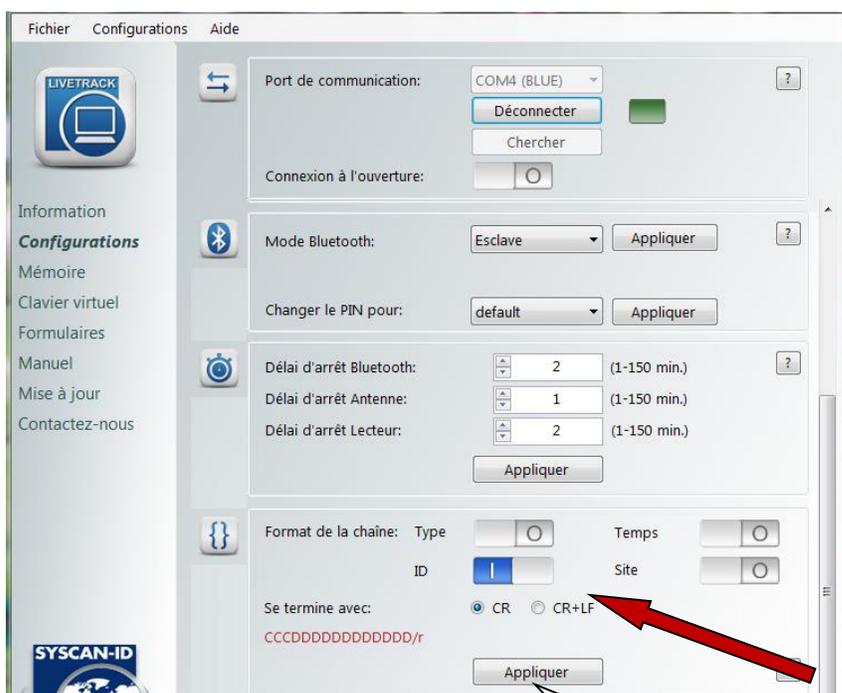
Après avoir les options suivantes activées sur le bâton (activez une seule fois et la configuration demeure active pour les autres utilisations.), établissez la connexion :



Votre bâton doit être en mode de « clavier virtuel » et avoir la caractéristique que les lectures doivent se terminer avec un « CR » (carriage return) (ce terme anglais fait référence aux anciennes dactylos ou on devait faire un « retour de chariot » pour changer de ligne). La prochaine figure illustre la sélection des choix appropriés :

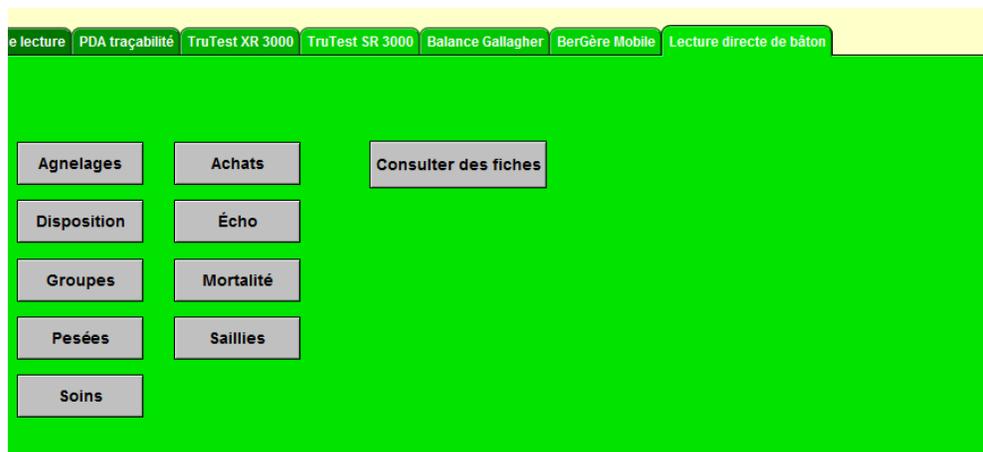


Finalement, la chaîne de caractère doit se conformer à seulement l'activation de l'identifiant « ID » sur la figure qui suit. Ces données peuvent être sauvegardées et n'ont pas à être reconfigurées à chaque utilisation.



Bouton d'activation des changements

Lorsque vous utilisez les bâton en mode lecture directe, vous utilisez le panneau à onglet approprié de l'écran « outils de saisie » de BerGère et vous « scannez » directement le numéro dans la case appropriée.



Par exemple, pour un agnelage, vous aurez l'écran suivant et vous ferez les étapes suivantes :

- Vous « scannez » le numéro de la brebis dans le champ « Brebis »
- Vous « scannez » le numéro de l'agneau dans le champ « agneau » par-dessus l'indication « mort né » (sauf si évidemment l'animal est mort né) - (vous noterez que BerGère inscrit seulement les 9 derniers chiffres de l'identifiant)
- Si vous connaissez le bélier, vous inscrivez son numéro dans le champ « bélier » ou vous « scannez » son identifiant
- Entrez le poids de l'agneau et les remarques si requis

Pour un prochain agneau de la même brebis :

Cliquez le bouton « + » au haut de l'agneau : les données de l'agneau si-haut sont reproduites et vous n'avez qu'à « scanner » le nouvel agneau

Pour un agnelage d'une nouvelle brebis, cliquez le bouton « + » au dessus de Brebis et recommencez comme l'étape a) ci-haut.

Lorsque terminé, vous devez « Confirmer les agnelages » à l'aide du bouton rouge.... Et vous retournez aux fiches. Les agneaux sont créés et les statistiques des brebis sont complétées. Il vous reste à faire l'activation des boucles .

Les autres lectures (pesées, échos etc) fonctionnent de la même manière.

Échographies à l'aide du bâton Syscan

Pour faire des échos à l'aide du Syscan, si vous désirez prendre les lectures avec ce dernier, vous devez être en mode de « pesée ». Vous scannez le no de puce, puis, pour indiquer un écho positif, entrez « 1 » à l'aide du bouton de poids. Ceci résultera en une lecture de « 1000.00 ». Pour un écho négatif, simplement laisser à « 0 » et pour une incertaine, entrez « 9 » pour une lecture de « 9000.00 ».

Lorsque vous importerez les données, les résultats appropriés s'inscriront au registre de la brebis.

Annexe 2 : Utilisation des fichiers de la balance TruTest

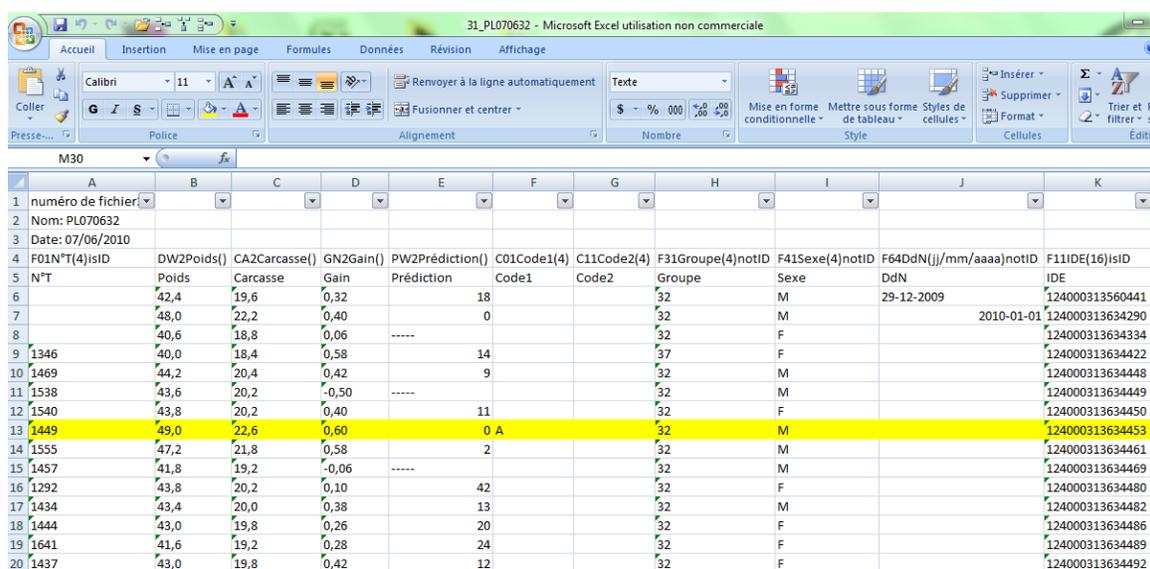
A2.0 Balance XR 3000

Préparation du fichier des données - Balance Tru-Test XR 3000

La présente décrit la façon de procéder pour préparer le fichier Excel en vue de transférer les données de la balance vers le logiciel BerGère afin que les données soient importées automatiquement. La Balance électronique crée un fichier de type Excel que vous devez modifier légèrement afin d'être conforme aux besoins de conformité de BerGère. Étant donné que chaque utilisateur peut configurer la sortie de la balance pour enregistrer plus ou moins d'éléments, il devient nécessaire de modifier le fichier pour ne conserver que le poids mesuré, l'identification de l'animal ainsi que la date de pesée. Notez que le logiciel Tru-Test indique toujours l'identifiant RFID lu à la dernière colonne du fichier qu'il crée et qu'il insère à l'avant, les colonnes correspondantes aux critères que vous aurez programmé.

A2.1 Étape 1 : créer le fichier de données de la balance

Lorsque vous avez terminé une session de pesée et que vous avez créé votre fichier de sortie de la balance, vous obtiendrez un fichier (lorsqu'ouvert par l'application Excel) qui aura plus ou moins le format de celui de la figure 1, avec plus ou moins de colonnes selon la configuration demandée.



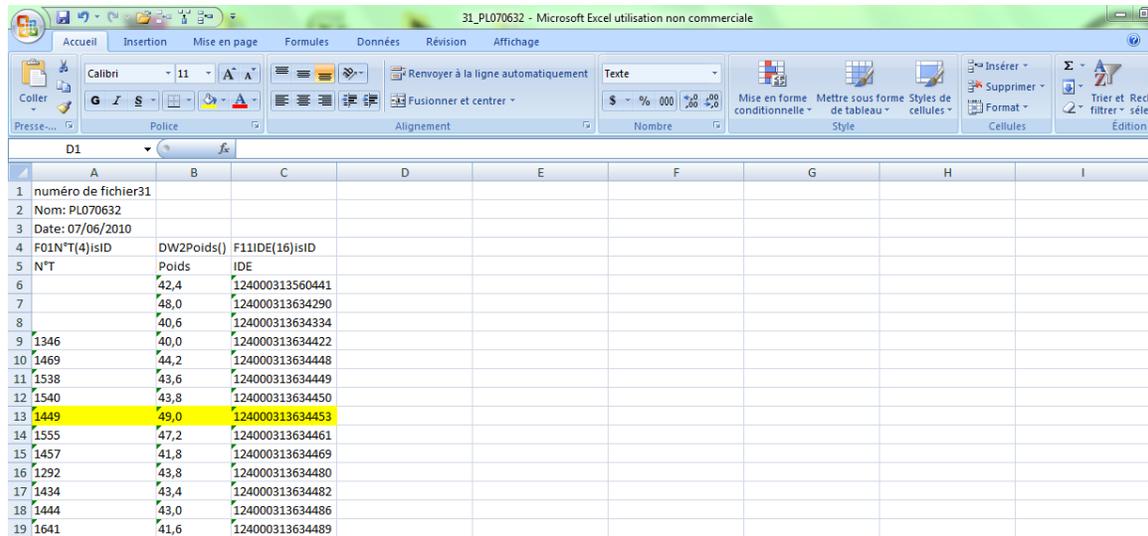
1	numéro de fichier										
2	Nom: PL070632										
3	Date: 07/06/2010										
4	F01N*T(4)isID	DW2Poids()	CA2Carcasse()	GN2Gain()	PW2Prédiction()	C01Code1(4)	C11Code2(4)	F31Groupe(4)notID	F41Sexe(4)notID	F64DdN(jj/mm/aaaa)notID	F11IDE(16)isID
5	N*T	Poids	Carcasse	Gain	Prédiction	Code1	Code2	Groupe	Sexe	DdN	IDE
6		42,4	19,6	0,32		18		32	M	29-12-2009	124000313660441
7		48,0	22,2	0,40		0		32	M		124000313634290
8		40,6	18,8	0,06	-----			32	F	2010-01-01	124000313634334
9	1346	40,0	18,4	0,58		14		37	F		124000313634422
10	1469	44,2	20,4	0,42		9		32	M		124000313634448
11	1538	43,6	20,2	-0,50	-----			32	M		124000313634449
12	1540	43,8	20,2	0,40		11		32	F		124000313634450
13	1449	49,0	22,6	0,60		0 A		32	M		124000313634453
14	1555	47,2	21,8	0,58		2		32	M		124000313634461
15	1457	41,8	19,2	-0,06	-----			32	M		124000313634469
16	1292	43,8	20,2	0,10		42		32	F		124000313634480
17	1434	43,4	20,0	0,38		13		32	M		124000313634482
18	1444	43,0	19,8	0,26		20		32	F		124000313634486
19	1641	41,6	19,2	0,28		24		32	F		124000313634489
20	1437	43,0	19,8	0,42		12		32	F		124000313634492

Figure 9

Notez que la dernière colonne est toujours l'identifiant RFID, peu importe le nombre de colonnes configuré.

A2.2 Étape 2 : supprimer des colonnes

Il faut donc à cette étape supprimer les colonnes non désirées, ici entre la colonne de « poids » et celle de l'identifiant RFID que le système identifie comme « IDE ». (figure 2)



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	numéro de fichier	31							
2	Nom:	PL070632							
3	Date:	07/06/2010							
4	F01N*T(4)IsID	DW2Poids()	F11IDE(16)IsID						
5	N*T	Poids	IDE						
6		42,4	124000313560441						
7		48,0	124000313634290						
8		40,6	124000313634334						
9	1346	40,0	124000313634422						
10	1469	44,2	124000313634448						
11	1538	43,6	124000313634449						
12	1540	43,8	124000313634450						
13	1449	49,0	124000313634453						
14	1555	47,2	124000313634461						
15	1457	41,8	124000313634469						
16	1292	43,8	124000313634480						
17	1434	43,4	124000313634482						
18	1444	43,0	124000313634486						
19	1641	41,6	124000313634489						

Figure 10

A2.3 Étape 3 : créer une colonne de date de pesée

Le format préconisé pour la lecture par BerGère requiert une colonne de date de pesée que vous devez créer.

Pour ce faire, insérez une nouvelle colonne à la suite de celle du numéro d'identifiant, en inscrivant la date de pesée dans le format aaaa-mm-jj (voir figure 3). Il est important d'utiliser ce format de date qui diffère de celui utilisé par Tru-Test (système américain). Vous pouvez inscrire la date de pesée pour chaque ligne, en faisant « copier » - « coller » ou laisser libre car vous pourrez recharger ces dates dans BerGère, en autant que la colonne a été créée.

Important : l'ordre des colonnes doit être telle que dans l'exemple : le poids en premier, suivi du no d'identifiant et enfin de la date de pesée.

Finalement, éliminez les colonnes superflues devant celle de la date ainsi que les lignes 1 à 4, ne laissant que la ligne 5 comme en-tête des colonnes. Vous devez cependant conserver la ligne 5. (voir figure 4)

31_PL070632 - Microsoft Excel utilisation non commerciale

Accueil Insertion Mise en page Formules Données Révision Affichage

Calibri 11 A A

Coller G I S

Police

Renvoyer à la ligne automatiquement

Texte

Fusionner et centrer

Alignement

Mise en forme conditionnelle

Mettre sous forme de tableau

Style

	A	B	C	D	E	F	G
1	numéro de fichier31						
2	Nom: PL070632						
3	Date: 07/06/2010						
4	F01N*(4)isID	DW2Poids()	F11IDE(16)isID				
5	N*T	Poids	IDE	Date			
6		42,4	124000313560441	2010-06-07			
7		48,0	124000313634290				
8		40,6	124000313634334				
9	1346	40,0	124000313634422				
10	1469	44,2	124000313634448				
11	1538	43,6	124000313634449				
12	1540	43,8	124000313634450				
13	1449	49,0	124000313634453				
14	1555	47,2	124000313634461				
15	1457	41,8	124000313634469				
16	1292	43,8	124000313634480				
17	1434	43,4	124000313634482				
18	1444	43,0	124000313634486				
19	1641	41,6	124000313634489				

Figure 11

31_PL070632 - Microsoft Excel utilis

Accueil Insertion Mise en page Formules Données Révision Affichage

Calibri 11 A A

Coller G I S

Police

Renvoyer à la ligne automatiquement

Texte

Fusionner et centrer

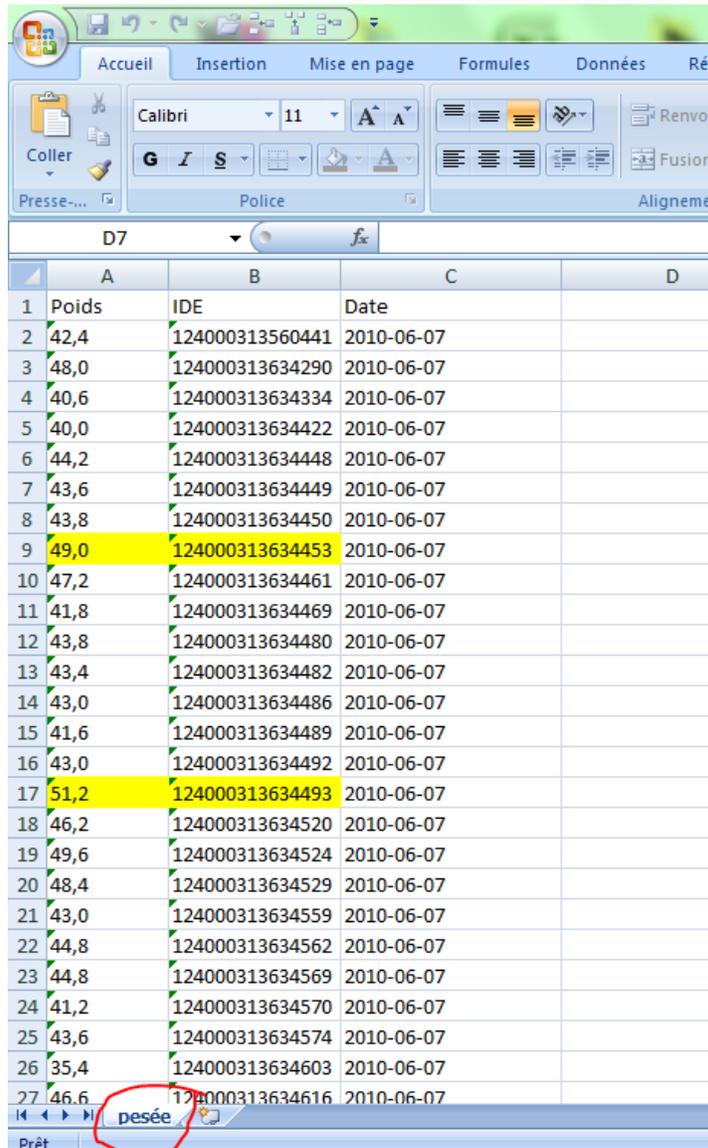
Alignement

	A	B	C	D	E
1	Poids	IDE	Date		
2	42,4	124000313560441	2010-06-07		
3	48,0	124000313634290	2010-06-07		
4	40,6	124000313634334	2010-06-07		
5	40,0	124000313634422	2010-06-07		
6	44,2	124000313634448	2010-06-07		
7	43,6	124000313634449	2010-06-07		
8	43,8	124000313634450	2010-06-07		
9	49,0	124000313634453	2010-06-07		
10	47,2	124000313634461	2010-06-07		
11	41,8	124000313634469	2010-06-07		
12	43,8	124000313634480	2010-06-07		
13	43,4	124000313634482	2010-06-07		
14	43,0	124000313634486	2010-06-07		
15	41,6	124000313634489	2010-06-07		
16	43,0	124000313634492	2010-06-07		
17	51,2	124000313634493	2010-06-07		
18	46,2	124000313634520	2010-06-07		
19	49,6	124000313634524	2010-06-07		
20	48,4	124000313634529	2010-06-07		
21	43,0	124000313634559	2010-06-07		
22	44,8	124000313634562	2010-06-07		

Figure 12

A2.4 Étape 4 : Renommez la feuille et sauvegardez

À cette étape, le format du fichier devrait être final et être similaire à celui de la figure 4, à l'exception qu'il contiendra vos propres données. Vous devez renommer la feuille de travail en cliquant sur l'onglet. Le nom utilisé pour la feuille doit être « pesée » (avec accent), - voir figure 5-, puis sauvegarder le fichier en format excel 2003-97 sous le nom « pesée ». Sauvegardez ce fichier dans le répertoire bergère, ou déplacez-le ensuite à cet endroit.



	A	B	C	D
1	Poids	IDE	Date	
2	42,4	124000313560441	2010-06-07	
3	48,0	124000313634290	2010-06-07	
4	40,6	124000313634334	2010-06-07	
5	40,0	124000313634422	2010-06-07	
6	44,2	124000313634448	2010-06-07	
7	43,6	124000313634449	2010-06-07	
8	43,8	124000313634450	2010-06-07	
9	49,0	124000313634453	2010-06-07	
10	47,2	124000313634461	2010-06-07	
11	41,8	124000313634469	2010-06-07	
12	43,8	124000313634480	2010-06-07	
13	43,4	124000313634482	2010-06-07	
14	43,0	124000313634486	2010-06-07	
15	41,6	124000313634489	2010-06-07	
16	43,0	124000313634492	2010-06-07	
17	51,2	124000313634493	2010-06-07	
18	46,2	124000313634520	2010-06-07	
19	49,6	124000313634524	2010-06-07	
20	48,4	124000313634529	2010-06-07	
21	43,0	124000313634559	2010-06-07	
22	44,8	124000313634562	2010-06-07	
23	44,8	124000313634569	2010-06-07	
24	41,2	124000313634570	2010-06-07	
25	43,6	124000313634574	2010-06-07	
26	35,4	124000313634603	2010-06-07	
27	46,6	124000313634616	2010-06-07	

Figure 13

Vous êtes maintenant prêt à utiliser la fonction appropriée dans BerGère, au menu RFID / PDA, soit pour les pesées d'animaux du cheptel, soit pour les pesées des agneaux.

A2.5 Spécificités pour la balance SR 3000

La balance SR 3000 diffère de la XR en ce sens que le logiciel de sauvegarde des données ne positionne pas les colonnes aux mêmes endroits et que les données numériques décimales ne sont pas séparées par des virgules comme l'exige BerGère, mais par des points, peu importe la configuration de votre ordinateur.

Le fichier lu de la balance, aura donc l'apparence de ce qui suit :

Avant conversion

EID	Poids	Carcasse	Valeur	Gain
1,24E+14	24.2			
1,24E+14	22.0			
1,24E+14	27.6			
1,24E+14	20.2			
1,24E+14	22.0			
1,24E+14	27.4			
1,24E+14	24.2			
1,24E+14	23.0			
1,24E+14	25.4			
1,24E+14	24.4			
1,24E+14	20.8			
1,24E+14	26.8			
1,24E+14	24.8			
1478	22.4			
1,24E+14	22.2			
1,24E+14	16.2			
1,24E+14	13.6			
1,24E+14	23.0			
1,24E+14	18.6			
1,24E+14	23.0			
1,24E+14	29.8			

Après conversion

EID	Poids	date
124000313711495	24.2	2011-03-29
124000313711472	22.0	2011-03-29
124000313711474	27.6	2011-03-29
124000313711490	20.2	2011-03-29
124000313711479	22.0	2011-03-29
124000313711488	27.4	2011-03-29
124000313711483	24.2	2011-03-29
124000313711485	23.0	2011-03-29
124000313711482	25.4	2011-03-29
124000313711489	24.4	2011-03-29
124000313711491	20.8	2011-03-29
124000313711473	26.8	2011-03-29
124000313711471	24.8	2011-03-29

Vous devrez donc le convertir :

1. en identifiant la première colonne comme des « nombres » à 0 décimales, puis
2. à faire de la 3^{ème} colonne la colonne de date
3. effacer les 4 premières lignes
4. renommer la feuille « pesée »

Vous aurez alors le format de l'image de droite (après conversion). Ce fichier pourra être copié au répertoire BerGère. Il n'est pas nécessaire de placer les colonnes dans le même ordre que pour la XR 3000, ni de changer les séparateurs de décimales des points aux virgules. BerGère fait ce travail pour vous.

Annexe 3 : Opération du système d'ouverture automatique de portes

A3.0 Description

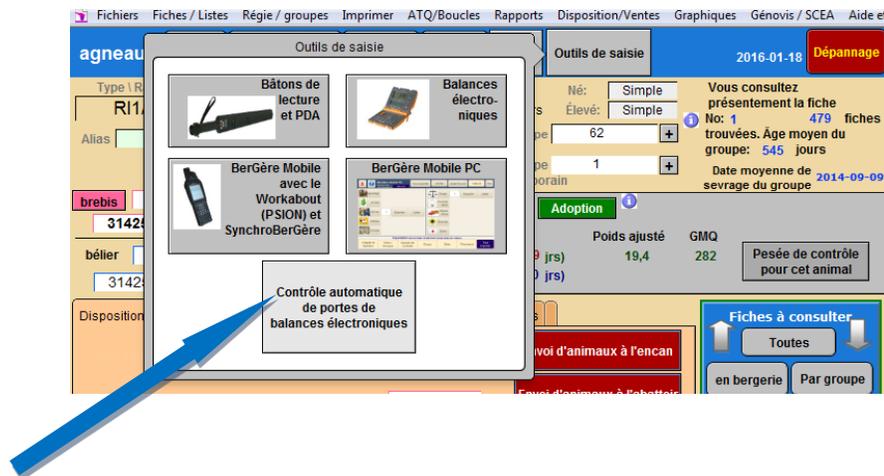
Le système d'ouverture automatique de portes de balance est disponible au fichier des agneaux, « outils de saisie ». Ce système ne fonctionne que pour les pesées d'agneaux et permet de :

- Ouvrir et fermer automatiquement ou manuellement 4 portes de sélection à la sortie de la balance
- Contrôler la porte d'entrée et la porte de sortie de la balance avec synchronisation ou non (au choix) avec les portes de sélection
- Pour les 3 premières portes de sélection, de faire les choix selon le poids, le sexe ou l'âge de l'agneau, de fixer un maximum de sorties (et de réacheminer vers une autre sortie si le maximum est atteint)
- De diriger vers une quatrième sortie les agneaux sans identifiants ou les agneaux dont les temps de retraits de médicaments ne sont pas échus
- Enfin, d'assigner des agneaux d'une sortie vers l'abattoir ou l'encan

Les données lues des balances ou entrées manuellement sont immédiatement inscrites au bon endroit du dossier des agneaux sans qu'il ne soit nécessaire d'indiquer s'il s'agit d'une pesée de sevrage ou autre. De plus, si un identifiant est lu et que l'agneau n'existe pas au fichier des agneaux, la fiche est automatiquement créée et l'âge de l'agneau ajusté selon le poids. Donc il n'est plus nécessaire de créer des agneaux qui auraient été « oubliés » lors des agnelages.

Il est possible de lire des identifiants directement soit à partir d'un outil de lecture RFID bluetooth ou d'une liaison câblée avec une balance électronique. L'utilisation du logiciel BerGère Connect peut être requise dans certains cas.

Tous les écrans de cette fonction ont été optimisés pour une utilisation facile sur écran tactile (tablette PC), mais sont aussi utilisables avec un PC ou portable conventionnel .



A3.1 Équipement requis

L'utilisation du logiciel BerGère Connect peut être requise dans certains cas, vous devez vérifier avec votre administrateur de système qui établira vos besoins selon vos outils électroniques.

De plus, pour l'ouverture des portes, un relais de connexion (modèle 1017_1, 8 ports) est requis ainsi qu'une licence d'utilisation pour le Plugin servant à contrôler le contacteur de relais qui est unique au poste de travail (PC) que vous utilisez.

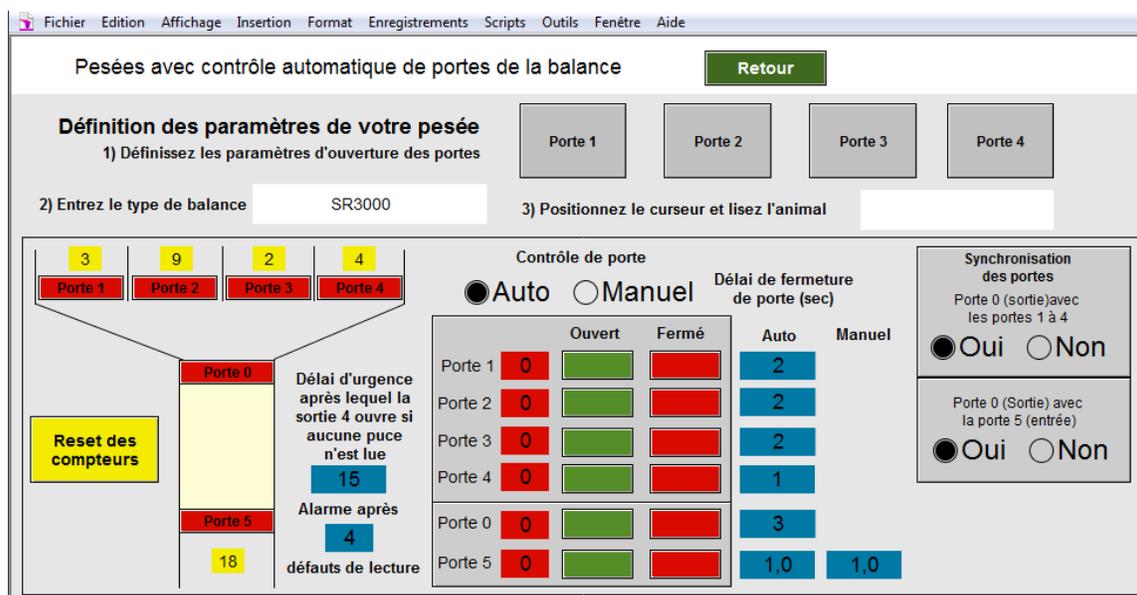
A3.1.1 Options d'équipements

Selon vos besoins, une boîte de raccordement avec contacts manuels pour outrepasser les commandes en provenance du pc peut être fourni sur demande et le coût est fonction des options désirées.

Un détecteur de présence peut aussi être ajouté en option (senseur infrarouge 1103_1 et son contrôleur (kit d'interface 8/8/8 modèle 1018_2 ou 1019_1 incluant 6 ports de hub) ainsi qu'un équipement de protection de port USB (modèle 3060_0)

A3.2 Configuration des portes

Lors de l'accès aux écrans, vous devez configurer la mode d'opération des portes de sélection. La configuration de chacune des portes apparaît à l'écran de définition des paramètres de la pesée :



La configuration de chacune des portes (de 1 à 4) est accessible soit par le bouton de la porte (en rouge) ou par les grands boutons gris.

Les portes 1 à 3 sont configurées sensiblement de la même façon :

1. Sexe : Mâle, ou Femelle ou choisir « Tous » pour mâle ou femelle – donc les deux
2. Poids : En cliquant dans la case, vous avez un choix d'opérateurs : plus grand, plus petit que ou un intervalle de poids (...). Les poids sont entrés en Kg et sans espace entre le symbole choisi et la valeur désirée. Si vous désirez un intervalle, entrez le poids le plus petit, suivi de 3 points et finalement du poids le plus grand (ex : 32...48) pour de 32 à 48 Kg. Notez que le poids est couplé avec le sexe par un « ET ». Donc si vous désirez sélectionner seulement les femelles par exemple, vous entrez « F » pour le sexe, mais assurez-vous que la case de poids est entièrement vide

The image shows a software interface for configuring door opening conditions. The main window is titled 'Conditions d'ouverture de la porte 1'. It contains the following fields and options:

- Sexe:** A dropdown menu set to 'Tous'.
- ET:** A label indicating a logical AND condition between the sex and weight fields.
- Poids:** A text input field containing '<10' followed by 'Kg'.
- Opérateurs:** Two radio buttons labeled 'Et' and 'Ou'. The 'Ou' button is selected.
- Age:** A text input field currently empty, followed by the label 'Jours'.
- Parc:** A text input field containing the number '62'.
- Disposition:** Three radio buttons labeled 'Encan', 'Abattoir', and 'Aucun'. The 'Aucun' button is selected.

On the left side of the interface, there is a sidebar with the following elements:

- A button labeled 'Porte 1'.
- Text: '3) Positionnez le'.
- Text: 'Contrôle de port'.
- Radio buttons for 'Auto' and 'Ma'.
- Text: 'Ouvert'.
- A vertical list of six red '0' buttons, each next to a green rectangular indicator.

3. Âge : Vous pouvez choisir une catégorie d'âge qui pourra être obligatoire avec la sélection de poids (entrez « ET » - les deux critères doivent être rencontrés pour que la porte s'ouvre) ou optionnelle (entrez « OU » - une des deux valeurs rencontrées, le poids ou l'âge feront ouvrir la porte).
4. Parc : Si vous indiquez une valeur dans cette case, tous les agneaux qui sortiront par cette porte seront réassignés au numéro de parc indiqué. Si vous désirez que les agneaux demeurent dans le parc original, laissez cette case vide
5. Disposition : Choisir la sélection appropriée au besoin

Option supplémentaire : portes 1, 2 et 3

Conditions d'ouverture de la porte 2

Sexe **Tous**

ET

Poids **10...20** Kg

Et Ou

Age **>60** Jours

Parc

7

Disposition

Encan Abattoir Aucun

Option: nombre maximum d'animaux assignés à ce parc. Les autres seront redirigés vers la porte no : **4**

Fermé	Auto
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 2
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 2
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 2
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 1
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 3
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.0

Pour les portes 1 à 3, vous pouvez sélectionner une option permettant d'assigner un nombre maximum d'agneaux à cette sortie. Une case vous permet de définir vers quelle porte seront dirigés les agneaux en supplément.

Porte 4 :

Conditions d'ouverture de la porte 4

Toute condition non rencontrée pour les portes 1, 2 ou 3

Avec Sans

Délai de retrait suivant un traitement médical non échou

Parc

Disposition

Attention, on ne peut utiliser cette porte pour encan ou abattoir

Aucun Transfert

Délai d'urgence
4
15

La porte 4 est réservée pour les agneaux qui ne rencontrent aucun des critères demandés dans la configuration des portes 1 à 3. Si vous sélectionnez « Avec », tous les agneaux dont les dates de retrait ne sont pas échues seront automatiquement redirigés vers la porte 4, peu importe s'ils rencontrent ou non les critères de sélection des autres portes.

Pour les gestionnaires multi-sites, cette porte peut servir pour un transfert de site

A3.3 Délais de fermeture et synchronisation des portes

Les délais de fermeture permettent de définir la durée d'ouverture de la porte (en secondes) lorsque vous travaillez en mode automatique. Ces délais ne sont pas applicables dans le cas de travail en mode « manuel ».

La synchronisation des portes fonctionne de la façon suivante :

- Porte « 0 » avec portes « 1 à 4 » : Lorsque cette option est activée (choix « OUI »), la porte de sortie de la balance (porte « 0 ») sera ouverte ou fermée en même temps que la porte de sélection appropriée
- Porte « 0 » (sortie) avec la porte « 5 » (entrée). Lorsque cette option est sélectionnée, la porte d'entrée de la balance s'ouvre dès la fermeture de la porte de sortie (0) et ce pour la durée choisie soit en mode automatique ou manuel, permettant à un agneau d'entrer dans la balance. Elle se referme automatiquement dès le délai atteint

Compteurs du nombre d'agneaux ayant passé par les portes

Choix du type de balance. Choisir AUCUNE pour des entrées de poids manuelles

Champ de lecture de la première boucle

Durée d'ouverture de la porte d'entrée si l'option de synchronisation est choisie

Reset des compteurs

Délai d'urgence après lequel la sortie 4 ouvre si aucune puce n'est lue 15

Alarme après défauts de lecture 4

Porte 5 18

Contrôle de porte

Auto **Manuel**

	Ouvert	Fermé	Auto	Manuel
Porte 1	0		2	
Porte 2	0		2	
Porte 3	0		2	
Porte 4	0		1	
Porte 0	0		3	
Porte 5	0		1.0	1.0

Synchronisation des portes

Porte 0 (sortie) avec les portes 1 à 4

OUI NON

Porte 0 (Sortie) avec la porte 5 (entrée)

OUI NON

A3.4 Mode sans surveillance

Si vous travaillez en mode sans surveillance, il se peut que des agneaux se présentent sans identifiants et vous ne voulez pas que ces derniers restent coincés dans la cage de la balance trop longtemps. Vous avez deux options qui vous permettent de travailler en toute sécurité :

- Délai d'urgence après lequel la porte 4 s'ouvre si aucune puce n'est lue : ajustez ce délai selon ce que vous désirez. Le délai est en secondes
- Alarme : Il se peut que votre lecteur fasse défaut : en sélectionnant le nombre de fois maximum désiré pour l'ouverture de la porte 4 suivant une non lecture d'identifiants, le système tombera en mode « Alarme » et s'arrête automatiquement. Vous avez alors un écran vous avertissant de la situation

A3.5 Pesées

Lorsque les critères désirés ont été assignés à chaque porte, positionnez le curseur dans le champ de lecture de la première boucle et faite votre entrée.

BerGère vous présente alors l'écran de pesée :

The screenshot shows the BerGère software interface for weighing sheep. At the top, it says 'Pesées avec contrôle automatique de portes de la balance'. Below this, there are buttons for 'Prochaine lecture:', 'Changer la boucle', and 'Retour'. A table displays animal information: Sexe (M), Animal (315579924), Âge (470 Jours), Poids (42.0), GMQ (353), Né (Simple), and Alias. A 'Sauvegarder ou Retour' button is next to it. Below the table, there's a 'Groupe' field (62) and a 'Remarque' field containing weighing details. To the right, a 'Pesée Précédente' section shows a date (2016-01-01) and weights (Poids: 36, GMQ: 286). The main control area is titled 'Contrôle de porte' and has 'Auto' and 'Manuel' radio buttons. Below this is a table for door status (Ouvert/Fermé) and closing delays (Auto/Manuel) for Portes 1 through 5. A 'Synchronisation des portes' section has 'Oui/Non' options for Portes 0 and 5. A 'Délai d'urgence' field is set to 15. A 'Reset des compteurs' button is on the left.

Porte	Ouvert	Fermé	Auto	Manuel
Porte 1	0		2	
Porte 2	0		2	
Porte 3	0		2	
Porte 4	0		1	
Porte 0	0		3	
Porte 5	0		1	1,0

En mode manuel, vous pourrez y entrer le poids ou en mode de lecture automatique avec une balance électronique, le poids est entré automatiquement et la bonne porte est ouverte. En mode manuel, en cliquant « Sauvegarder », le bouton d'ouverture de la porte appropriée s'active et vous cliquez dessus lorsque vous êtes prêt.

Pesées avec contrôle automatique de portes de la balance

Prochaine lecture: []

Changer la boucle **Retour**

Sexe	Animal	Âge	Jours	Poids	GMQ	Né	Alias
M	315579924	470	Jours	42,0	353	Simple	

Sauvegarder ou Retour **Porte 2**

Groupe: 7

Remarque: Pesée du: 2016-01-18 Parc modifié de: 62 à: 7
Pesée du: 2016-01-02 Parc modifié de: 999 à: 62

Pesée Précédente: 2016-01-01

Poids	GMQ
36	286

Contrôle de porte

Auto Manuel

Délai de fermeture de porte (sec)

	Ouvert	Fermé	Auto	Manuel
Porte 1	0		2	
Porte 2	0		2	
Porte 3	0		2	
Porte 4	0		1	
Porte 0	0		3	
Porte 5	0		1	1,0

Synchronisation des portes

Porte 0 (sortie) avec les portes 1 à 4

Oui Non

Porte 0 (Sortie) avec la porte 5 (entrée)

Oui Non

Délai d'urgence après lequel la sortie 4 ouvre si aucune puce n'est lue

15

Reset des compteurs

En mode manuel, le système vous permet aussi de changer la boucle, dans le cas d'une boucle perdue dont vous connaissez l'ancien numéro (panneau visuel encore disponible). Si aucune boucle n'est présente, la lecture d'une nouvelle boucle posée créera l'agneau dans le fichier.

Après avoir cliqué le bouton de la porte 2, elle s'ouvre, le compteur monte et le bouton se transforme en bouton de fermeture de porte

Fichier Edition Affichage

Pesées avec contrôle automatique de la balance

Prochaine lecture: []

Changer la boucle **Retour**

Sexe	Animal	Jours	Poids	GMQ	Né	Alias
M	315579924	Jours	42,0	353	Simple	

Sauvegarder ou Retour **Fermer**

Pesée Précédente: 2016-01-01

Poids	GMQ
36	286

Contrôle de porte

Auto Manuel

Délai de fermeture de porte (sec)

	Ouvert	Fermé	Auto	Manuel
Porte 1	0		2	
Porte 2	1		2	
Porte 3	0		2	
Porte 4	0		1	
Porte 0	1		3	
Porte 5	0		1	1,0

Synchronisation des portes

Porte 0 (sortie) avec les portes 1 à 4

Oui Non

Porte 0 (Sortie) avec la porte 5 (entrée)

Oui Non

Délai d'urgence après lequel la sortie 4 ouvre si aucune puce n'est lue

15

Reset des compteurs

Ce bouton permet la remise à zéro des compteurs

Les boutons vert et rouge permettent en tout temps d'ouvrir et/ou de fermer toute porte, même si la sélection n'est pas la bonne

L'écran de pesée affiche les données de la dernière pesée ainsi que le GMQ courant.

NOTE :

- a) Vous pouvez en tout temps modifier les critères de sélection attribués aux portes en cliquant le bouton de la porte appropriée.
- b) EN tout temps, vous pouvez ouvrir ou fermer toute porte de façon manuelle en activant les boutons situés vis-à-vis les numéros de porte dans la zone au centre inférieur de l'écran
- c) Tous les boutons sont des boutons tactiles pouvant être activés sur une tablette

A3.6 Non utilisation de certaines portes

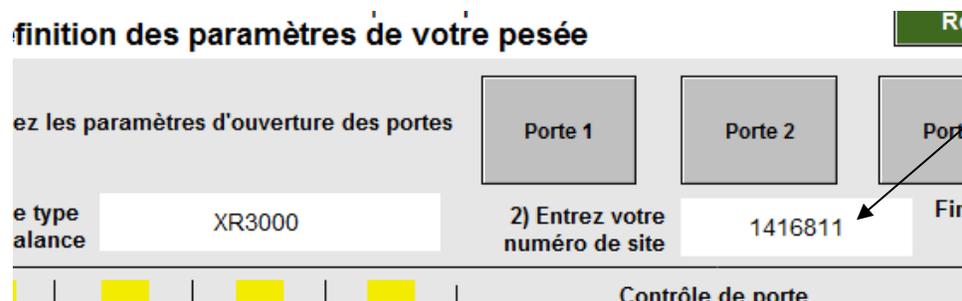
Il peut arriver que votre système de tri possède moins de 4 portes de sortie ou que vous ne désiriez pas vous servir de toutes les portes disponibles pour une session.

Pour « by-passer » l'usage d'une porte, vous n'avez qu'à indiquer une valeur impossible à atteindre. Par exemple, si vous utilisez les portes 1 et 2 ainsi que la porte 4 pour les animaux qui ne rencontrent pas les conditions voulues, mais que vous n'avez pas d'utilité pour la porte 3, programmez cette dernière pour accepter les sujets de poids plus grand que 200 kilo. Cette dernière restera inutilisée.

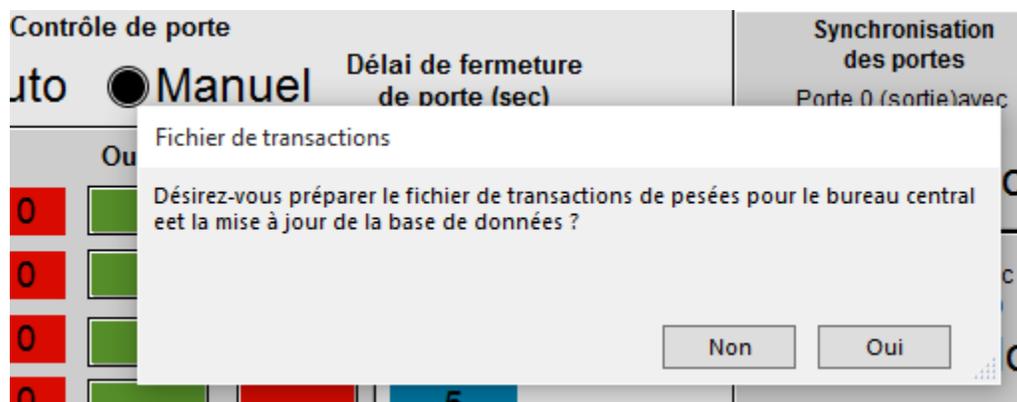
A3.7 Particularités pour les utilisateurs « multi-sites »

Pour les producteurs qui utilisent le gestionnaire de portes dans un site d'engraissement, quelques notions spécifiques s'appliquent :

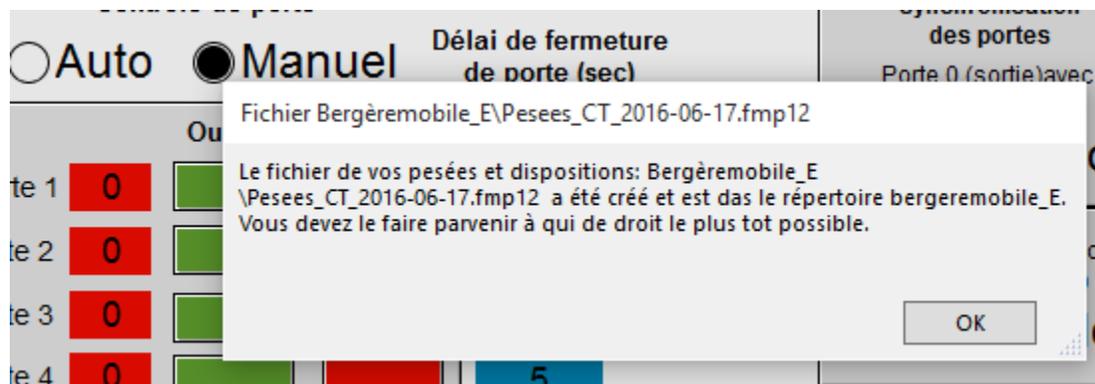
- 1) La base de données principale de BerGère est localisée dans un endroit centralisé, différent du site de pesée puisqu'elle est le centre de collecte des données provenant des divers sites d'élevage et de tri (ou sites d'engraissement)
- 2) Une copie de la base de données (BerGère au complet) doit par contre être présente sur l'ordinateur effectuant le tri dans le centre de pesée
- 3) Lors de la préparation de la session de pesée, l'opérateur doit entrer le numéro de site dans le champ approprié. Ceci est dû au fait que BerGère préparera automatiquement les fichiers de transferts de site s'il y a lieu, en même temps que les pesées sont effectuées



- 4) Contrairement à l'utilisation dans une bergerie conventionnelle où les données sont inscrites directement dans BerGère lors de la pesée, les données de pesées ainsi que les spécificités d'assignement (Abattoir, encan...) de chaque porte de tri sont consignées dans un fichier dont le format est Pesees_CT_AAAA-MM-DD.fmp12
- 5) Le fichier de pesée est placé dans le dossier bergere_2/Bergèremobile_E / de l'ordinateur du centre de pesées. Le fichier est créé lorsque l'opérateur de la trieuse termine la session de pesée. Un message apparaît alors pour demander s'il doit faire le fichier de pesée.

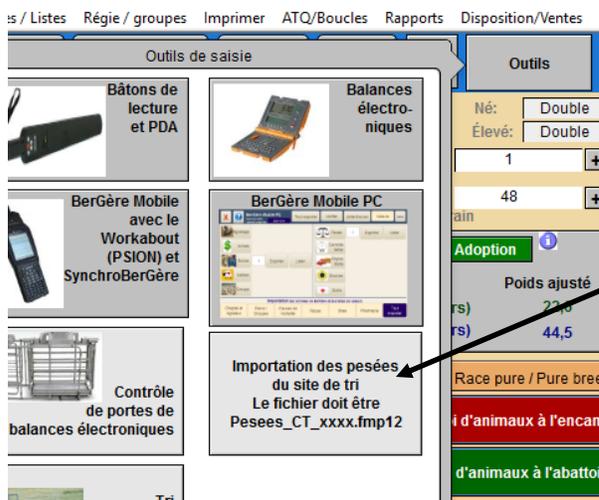


- 6) Lorsque la session est terminée, l'opérateur doit envoyer par courriel le fichier de pesée qui se trouve dans le répertoire Bergèremobile_E (ou le bureau central vient chercher le fichier dans le même répertoire)

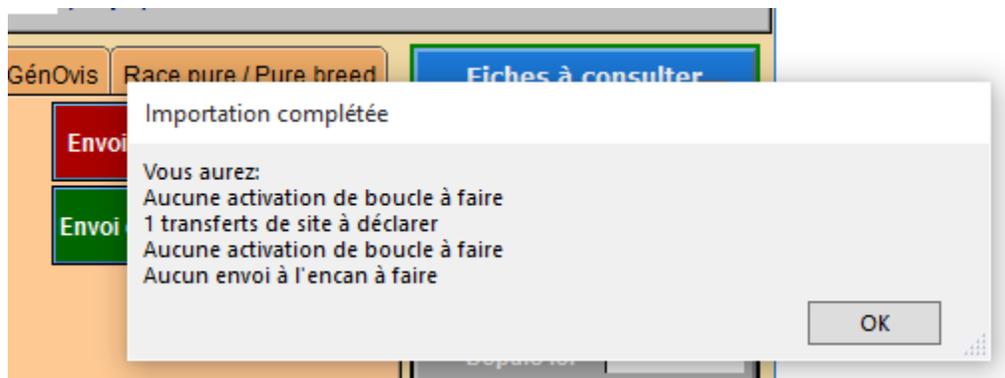


Au bureau central :

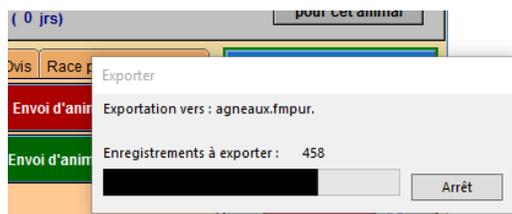
- 7) La personne responsable dépose le fichier à l'endroit qu'elle désire dans son ordinateur
- 8) Elle accède alors le fichier des agneaux de BerGère et choisit la fonction d'importation des pesées du site de tri

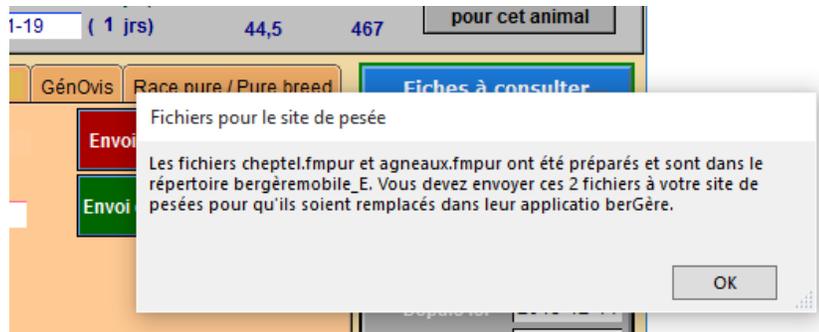


- 9) Une fois l'importation complétée, BerGère indique les actions à faire que ce soit des activations de boucles (pour des identifiants nouveaux qui n'étaient pas dans la base de données, des transferts ou des assignations à l'abattoir ou à l'encan.



- 10) La personne responsable de la base de données effectue alors les transactions requises et lorsque complété, BerGère prépare alors automatiquement les fichiers agneaux.fmpur et cheptel.fmpur pour envoyer au site de tri.





- 11) Le responsable doit soit envoyer par courriel les deux fichiers (agneaux.fmpur et cheptel.fmpur) qui se trouvent dans le répertoire bergèremobile_E de son ordinateur et l'opérateur doit remplacer les fichiers existants dans le répertoire bergere_2 (l'application DOIT être fermée) ou va déposer lui-même les fichiers dans le répertoire bergere_2 en utilisant un logiciel de transfert de fichiers.
- 12) Il est important que les fichiers soient remplacés au site de tri afin que les données des prochaines pesées soient exactes et importées de la bonne façon dans le site principal. Notez que les fichiers agneaux et cheptel qui sont retournés au centre de tri sont moins « lourds » que les fichiers originaux car ils ne contiennent que les animaux « actifs » donc en bergerie soit au site de tri ou dans les maternités.

A3.8 Sauvegarde des sessions de pesée

BerGère permet de sauvegarder jusqu'à 5 sessions : c'est-à-dire la configuration des portes pour 5 sessions de pesées différentes et de leur assigner un nom rappelant leur utilité.

En cliquant sur le bouton de sauvegarde de session, vous accédez à l'écran suivant :

Nom de session	En cours	pesee dabattage	Encan
Porte no. 1	Sexe: F Poids: 45...48 et/ou: <input checked="" type="radio"/> Et <input type="radio"/> Ou Age: >180 Parc / groupe: 3	Sexe: M Poids: 5...15 et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: Parc / groupe: 1	Sexe: Tous Poids: 25...35 et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: >120 Parc / groupe: 1
Porte no. 2	Sexe: M Poids: 48...51 et/ou: <input checked="" type="radio"/> Et <input type="radio"/> Ou Age: ≥180 Parc / groupe: 6	Sexe: Tous Poids: 16...30 et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: >200 Parc / groupe: 2	Sexe: Tous Poids: 16...30 et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: >200 Parc / groupe: 2
Porte no. 3	Sexe: Tous Poids: ≤45 et/ou: <input checked="" type="radio"/> Et <input type="radio"/> Ou Age: Parc / groupe: 4	Sexe: Tous Poids: 31...45 et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: >200 Parc / groupe: 3	Sexe: Tous Poids: et/ou: <input type="radio"/> Et <input checked="" type="radio"/> Ou Age: >200 Parc / groupe: 3

Bouton permettant de sauvegarder la configuration des portes de la session en cours

Bouton permettant de copier sur la session en cours, une configuration de porte sauvegardée pour une session

Section en bleu :
Programmation actuelle des portes en fonction

Annexe 5 - **Index**

18.3.1 Copie de sauvegarde sur média externe	
Comment faire.....	221
8.1.2 Groupe contemporain – producteurs laitiers	
Groupe.....	138
Abattage	
Processus manuel de déclaration et de formulaires.....	183
abattoir	
Assignation automatique lors des pesées de contrôle	112
Onglet des données d'entreprise	39
Abattoir	
Envoi à l'abattoir - rapports.....	188
Achat	
FAits à l'aide de BerGère mobile	253
Achats	
Achat d'animaux d'un autre producteur	
mise à jour des fiches	225
Activation de la licence.....	30
Activée	
Définition du statut de boucle.....	159
Administrateur ATQ	
Utilité et accès par mot de passe	227
Adoption	
À l'aide de BerGère mobile.....	258
Comment faire manuellement	155
Fonction d'adpotion d'un agneau	57
affichage	
Agrandissement des caractères à l'écran.....	223
Agence	
Répertoires de Bergère	26
Statut de disposition.....	182
Statut de disposition à l'abattage - vente à l'agence de vente	183
Agence de vente	
Vérification des ventes par numéro de semaine	119
agneau	
Détermination de la race à l'agnelage.....	152
Disposition	182
Mortalité d'un agneau.....	189
Agneaux disposés mais exclus de votre rapport FADQ.....	94
agnelage	
Agnelages avec BerGère mobile.....	257
Définition des intervalles d'agnelage	198
Imprimer les prévisions	151
processus pour faire les agnelages manuellement	151
Agnelages	151
aide	

Vidéos d'aide en ligne.....	106
Aide	
Aide contextuelle - définition.....	129
Aide Vidéo - définition.....	130
Item de la barre de menus principale	105
Aide et gestion	
Nettoyage des bases de données.....	106
Allflex	
Bâton de lecture	206
Utilisation et téléchargement des données	328
ancêtres	
Fiches des.....	65
<u>Archivage</u>	
Fiches des agneaux.....	109
Assignation automatique des agneaux à l'abattoir lors des pesées	
Pesées.....	42
ATQ	
Barre de menus principale	84
Déclaration des achats faits par BerGère mobile.....	254
Déclarations.....	161
Format du numéro d'identifiant.....	131
Menu de la barre principale - fichier des agneaux.....	115
No de site de votre exploitation.....	36
No de site des abattoirs.....	36
Onglet dans les données d'entreprise.....	39
Répertoires de Bergère	26
Vérification de votre dossier ATQ direct avec votre inventaire BerGère.....	178
Vérification du dossier avec votre inventaire BerGère	86
ATQ direct	
Création des fiches à l'aide de.....	60
balance	
Utilisation et téléchargement des données	339
Barre de menus principale	24, 25, 75
Fichier des agneaux	109
bâtons de lecture.....	62, 206
bélier	
Utilisation de l'alias dans un groupe d'accouplement	38
bélier vasectomisé	
Avis au cadran de régie	40
béliers	
Groupes de béliers dans des groupes d'accouplement	37
Liste des béliers pour accouplement.....	37
BerGère Mobile	245
Bergèremobile_E	
Répertoires de Bergère	26
Bergèremobile_R	
Répertoires de Bergère	26
boucle	

Changement de statut par le rapport d'abattoir.....	189
Modification du statut de boucle à l'agnelage.....	154
Statut de boucle à l'agnelage	154
Boucle	158
Inactive	159
Maison	159
Statut "activée"	159
Statut "Déplacée"	159
boucles remplacées	
Affichage des références aux nouvelles boucles.....	77
bouton	
Définition	24
Bouton Dépannage	
définition	25
Brebis non productives.....	96
rapport.....	96
Brebis plus performantes	102
Bulles d'information	128
<u>calendrier</u>	
Paramètres du calendrier photopériode.....	104
certificat	
Demande de... (Génovis).....	84
Certificat de performance	
Demande de certificat	233
Disponibilité du certificat dans BerGère	233
Champ.....	23
cheptel.....	21
Mortalité d'un animal du cheptel.....	189
classification	
demande de fichier à l'Agence de vente	122
Graphique.....	126
Importation des données de la Fédération	119, 121
Client	
Statut de disposition.....	182
Statut de disposition à l'abattage, vente à un client direct.....	183
compteur de remise au bélier	
Remise à zéro	149
Configuration de base	28
Configuration de la communication	45
Configuration des portes	
système d'ouverture automatique.....	345
Configuration du Syscan	
Configuration.....	332
Confirmation des transactions du PSION	251
consanguinité	
Test pour un seul animal	53
Vérifier pour un animal	279
Vérifier pour un groupe.....	279

Conservation des fichiers de transaction du PSION	252
Contrôle laitier	
Item de la barre de menus principale	103
Perte d'un contrôle.....	291
Contrôle laitierdie	
Animal non contrôlé pour cause de maladie	291
Création des fiches	
méthode manuelle	63
date de départ	
photopériode.....	204
Date de relâche	
Agneaux	56
dates	
Format des dates	131
Décédé	
Statut de disposition - agneaux.....	182
décimales	
Format du séparateur de décimales	131
déclarations	
À quelle fréquence déclarer	177
Définition	
Disposition	25
Fiche	25
délai	
Délai de viande au Cheptel.....	214
Période de délai - Agneaux.....	215
Dépannage.....	223
Fonction et utilisation.....	106
Déplacée	
Définition du statut de boucle.....	159
descendants	
Mise à jour automatique du nombre de descendants.....	194
disposition	
Codes de disposition Génovis.....	235
Définition	182
Disposition	
À l'aide de BerGère mobile.....	270
Agenaux	182
Graph - 12 mois	125
Message de disposition illégale - BerGère mobile	270
Données obligatoires	
Définition des données obligatoires.....	131
Dose	
Définition d'une dose de médicament et indication.....	213
Échantillonnage	
Contrôle laitier.....	301
COntôle laitier - un seul animal.....	302
Contrôlelaitier - groupe d'animaux	302

Échographies	
À l'aide de BerGère mobile.....	265
À l'aide du bâton Syscan.....	338
Formation et identification des groupes pour échographies.....	140
Effacement automatique des saillies	145
Encan	
Statut de disposition.....	182
Enregistrement	
Agneaux auprès de la SCEA	243
auprès de la SCEA (CLRC).....	239
avec transfert d'un animal simultanément (cheptel).....	241
d'un animal du cheptel.....	239
Enregistrement auprès de la SCEA avec transfert de propriété.....	243
entreprise	
Définition de votre entreprise.....	38
Erreurs	
Corriger les erreurs d'agnelage	156
Numéro de boucle des agneaux.....	177
Exportation	
Des données de BerGère vers BerGère mobile.....	275
Données Génovis des agneaux.....	234
Exportation des données pour analyse par votre conseiller ovin	226
Fiches des sujets vendus	191
Inventaire Génovis.....	83
inventaire Génovis - comment procéder	229
exporter des enregistrements	
exporter en Excel ou .csv.....	109
FADQ	
Accéder votre dossier en ligne	90
Numéro de client.....	39
FADQ Vérifier les sujets non admissibles avec la Financière Agricole	
Admissibilité à l'ASRA	90
fertilité	
Rapport de	97
Fiche	
Écrans en mode complet.....	47
Génovis du Cheptel	79
Médicaments.....	212
Fiche de bélier	
Description	52
fiches	21
Création des fiches des agneaux par el processus manuel d'agnelage.....	151
En consultation.....	132
Mise à jour à l'aide de BerGère Mobile.....	247
Navigation d'une à l'autre	50
Nombre consultées	50
Fichier	
Aide de BerGère	127

Fichiers de données des balances Trutest.....	339
Global.csv	237
Inventaire.csv	237
naissance.csv	237
pesee_100.csv	237
pesee_50.csv	237
sorties.csv	237
Fichier	21
Fichiers.....	21
Description des fichiers d'exportation Génovis	236
Fichiers d'enregistrement SCEA	242
fichiers de BerGère	
Barre de menus principale	75
foligon.....	98
Fonction.....	23
Définition	23
Gallagher	
Balance électronique.....	206
Généalogie	
Création d'un arbre généalogique.....	278
Génotypage	149
liste	150
génotype des agneaux	
Prévisions du génotype des agneaux	150
Génovis.....	229
Barre de menus principale	83
Codes de disposition	235
Définition des fichiers d'exportation.....	236
Exportation de l'inventaire du cheptel.....	83
Exportation des données des agneaux.....	234
Importation des données du cheptel - item du menu principal	83
Onglet aux Données d'entreprise.....	42
Répertoires de Bergère	26
Visualisation des données Génovis	231
GMQ	
Graphique GMQ 50 jours	126
Graphique	
Classifications	126
Croissance d'un agneau (GMQ).....	124
Croissance d'un agneau (Kg)	124
Disposition des agneaux 12 mois	125
GMQ 50 jours	126
Item de menus de la barre de menus principale - Agneaux.....	123
Mortalité des agneaux -12 mois.....	126
groupe	
Activités de régie pour un groupe	83
Changement de groupe ou réassignation à l'aide de BerGère	140
Contemporain	

définition et utilisation pour Génovis.....	137
Création d'un groupe de saillie.....	142
Formation d'un groupe de saillie à l'aide du PSION	210
Formation d'un groupe de saillie à l'aide d'un bâton de lecture	207
Importance du groupe "0"	136
Inscription de traitement de groupe.....	217
pesées de groupe avec BerGère mobile.....	261
Réassignation simultanées des brebis et agneaux par BerGère mobile	274
Vérification de la consanguinité pour un groupe.....	279
Groupe « 0 »	
Groupes	136
Groupe « louve »	
Groupes	136
Groupe « Remplacement »	
Groupe.....	136
Groupe Tarissement	
Groupe.....	136
groupes	
Assignation dans les groupes de photopériode	204
assignation initiale.....	37
Assignement à l'abattoir - processus manuel	185
Création de groupes à l'aide de BerGère mobile	272
Définition, importance et utilisation	135
Formation de nouveaux groupes	80
Groupes de saillie	140
groupes et pesées	
Item de la barre de menus principale	80
Importation	
Données des animaux achetés.....	78
Données Génovis au fichier du Cheptel	230
Données Génovis en provenance du CEPOQ	230
Importation de votre dossier ATQ Direct pour fins de vérification.....	178
Importer	
Données Génovis du troupeau.....	83
Impression	
Comment faire	
notes et conseils.....	224
Étiquettes d'échantillonnage de lait.....	303
Inactive	
Définition du statut de boucle.....	159
Installation.....	28
Intervalle d'agnelage	
Définition aux données d'entreprise.....	198
Inventaire	
Liste des médicaments requis en période pré-agnelage ou autre.....	217
IPhone	
Utilisation de BerGère sur... ..	280
IPod Touch	

Écrans de présentation.....	34
Utilisation de BerGère sur.....	280
kilos	
Rapport de kilo produit - Agneaux	116
Lettre d'année	131
Liste	
Comparative des agneaux	110
génotypes	150
liste de valeurs.....	24
Personnalisation	35
Liste déroulante.....	24
louve	
Adoption ou transfert à la.....	57
Définition et utilité	47
maison	
Définition du statut de boucle.....	159
Utilisation des Identifiants maison dans BerGère mobile	258
Menu	24
Menu Principal	
Déclarations ATQ.....	86
modifier les statistiques	
Item du menu principal	66
mortalité	
Graphique - agneaux	126
Mortalité.....	189
Agneau.....	189
Animal du cheptel.....	69
Mort-né	
Agnelage	154
Statut de boucle	159
Statut de disposition.....	182
Mots de passe.....	220
<u>Moyenne de rendement</u>	
Item de la barre de menus principale - fichier des agneaux	116
naissances	
Vérification des naissances et du statut des agneaux.....	157
Navigation	31
No de site	
Définition et utilisation.....	177
Numéros de site pour les animaux réformés	68
Numéros de sites des clients pour fins de ventes d'animaux du cheptel	162
Nombre d'échantillons	
Contrôle laitier - données d'entreprise	43
<u>nombre né par brebis</u>	
Préparation du rapport de	98
nouvelle fiche	
fonction de création	64
Objectifs de poids visé.....	42

outils de saisie	206
P4.....	117
Émission du formulaire.....	190
Préparation par le rapport d'abattoir.....	188
P6	
Émission du formulaire.....	190
Préparation du rapport	118
Préparation par le rapport d'abattoir.....	188
Vérification des paiements faits à la Fédération (rapport)	118
Parc	
Louve	57
parcs	
assignation initiale.....	37
PDA	
Répertoires de Bergère	26
périmés	
Médicaments périmés.....	217
période de retrait	
lait.....	214
Viande.....	214
Pesée de groupe	
Item de la barre de menus principale	81
pesées	
50 et 100 jours - item de la barre de menus principale	111
À l'aide de BerGère mobile.....	261
de contrôle - Item de la barre de menus principale.....	112
pesées de contrôle	
À l'aide de BerGère mobile.....	262
Comment assigner les agneaux à l'abattoir suite à une.....	183
Pesées de lait	
Gestion de la production laitière.....	289
Pesées à l'aide du PSION	264
pharmacie.....	212
photopériode	
Activités de régie	104
Calendrier - modification des paramètres	104
Date de départ.....	104, 204
Groupes - définition des.....	104
Item de la barre de menus principale	104
Mode de fonctionnement	203
Régie	201
Portrait d'entreprise	
Rapport.....	99
Portrait d'entreprise	
Brebis actives.....	100
Sujets réformés et décédés	100
potentielle	
Identification d'une agnelle comme potentielle de remplacement	192

producteur	
Identification aux données d'entreprise	229
Production laitière	
Production laitière	285, 304
Productivité	96
Prolificité	95
Préparation du rapport	95
protection	
Copies de protection	221
Races	
Définition des races	38
rappel	
Rappel court terme (traitements)	216
Rappel long terme (médicaments)	216
rappel d'écho	
Fonction de rappel d'échographies	148
Rapport d'abattoir	
Comment faire et contenu	188
<u>rappports de croissance</u>	
Agneaux- Item de la barre de menus principale	116
Rapports de rendement	
Item de la barre de menus de Cheptel	95
recherches	
Dans le fichier d'aide	127
Opérateurs de recherche	133
réforme	
aide à la...	102
Réforme	
Effacer ou conserver les fiches des animaux réformés	161, 162
Processus de réforme	68
Réformer un animal à l'abattoir	68
régie	
Format du calendrier de régie	199
gestion des dates de régie	196
régie automatisée ou manuelle	197
Régie	196
Régie d'agnelage	
Définition des paramètres	40
Régie générale	
Définition des paramètres	41
remise au bélier	
Compteur de remise au bélier	
définition et utilisation	148
remplacement	
Agnelles et béliers	192
Statut de disposition - agneaux	183
remplacement de boucle	
À l'Aide de BerGère mobile	272, 274

Comment faire et déclarer - Cheptel.....	163
remplacement de boucle perdue	
Item de la barre de menus principale	84
remplacer	
Fonction et utilisation.....	106
Utilisation de la fonction remplacer.....	224
rendement	
Rapports de ... Item de la barre de menus principale - agneaux	116
Rendement laitier.....	295
Répertoires de Bergère	26
reproducteur	
Statut de disposition - agneaux.....	182
reproducteurs	
Description d'une fiche.....	47
Indicateur de suivi Génovis pour l'Agence de vente	237
Retrait	
Période de retrait - Cheptel.....	214
Période de retrait pour les agneaux.....	215
rubrique.....	23
saillie	
Création d'un nouveau groupe de saillie.....	142
Formation de groupes de saillie avec BerGère mobile	255
Formation d'un groupe à l'aide d'un bâton de lecture	207
Formation d'un groupe de saillie à l'aide du PSION	210
Formation et identification des groupes de saillie	140
Seconde saillie	
définition et comment faire	145, 146, 147
Salubrité	
Salubrité alimentaire à la ferme.....	217
Sauvegarde des sessions de pesée	
Système d'ouverture automatique des portes	354
SCEA	
Enregistrement des animaux.....	239
Onglet aux données d'entreprise	42, 43
Répertoires de Bergère	27
Sélection des meilleures brebis.....	102
SR 3000	
Téléchargement des données	343
statistique de brebis	
Modification	66
statut	
Affichage de l'état des boucles - Cheptel.....	84
Supprimer une fiche du Cheptel.....	70
Supprimer une fiche du fichier des agneaux.....	70
Syscan	
Bâton de lecture	206
Utilisation et téléchargement des données	332
système d'ouverture automatique de portes	344

tableau de statistiques	
Production laitière.....	295
Tarissement	
Définition aux données d'entreprise.....	199
Préparation d'un plan de tarissement.....	227
Tarissement à l'aide de la fonction de groupe de bergère mobile	274
Utilisation du nom de groupe tarissement à l'écran de pesée de lait	265
Tattou	
Définition du no de Tattou Génovis	235
Texte	
Formatage de texte.....	49
Traitements	
Inscription.....	215
Inscription de traitements pour un groupe.....	217
transfert	
ENregistrement d'un animal du cheptel avec vente	241
transfert d'une agnelle de remplacement au cheptel.....	193
transfert.csv	
escription du fichier.....	191
Tru Test	
Balance électronique.....	206
Vendre un animal du cheptel comme reproducteur.....	69
vente	
Émission du formulaire de déclaration	190
Rapport à la Fédération.....	118
Vente	
Graphique	
Agneaux lourds.....	125
Processus de vente d'un agneau comme reproducteur	191
ventes	
Affichage par période.....	79
Indicateur de suivi Génovis	237
Rapports des ventes d'agneaux	
par client ou par semaine.....	119
Vérification	
Inventaire de BerGère versus BerGère Mobile	276
Processus de vérification des données ATQ avec votre inventaire BerGère	179
vérifier	
Dossier ATQ et inventaire BerGère	86
Workabout Pro	206
XR 3000	
Téléchargement des données	339