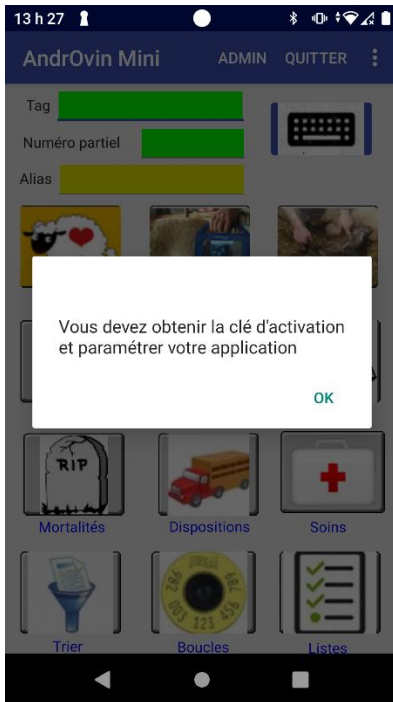


AndrOvin Mini – Instructions de démarrage

- 1) Téléchargez l'application à partir de votre mobile Android sur le site internet www.logicielbergere.com, section « télécharger »
- 2) Lancez l'application copiée dans le répertoire « Téléchargements » (Downloads) de votre mobile en double-cliquant dessus. Autorisez toutes les actions demandées.
- 3) L'application se lance et affiche le message suivant :

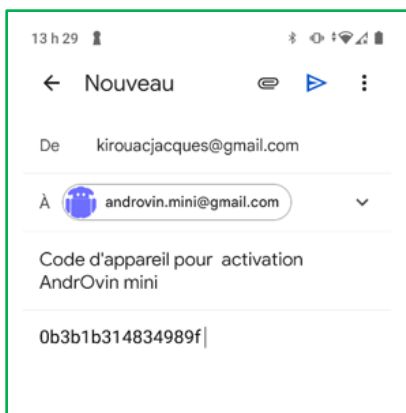


- 4) En cliquant OK, vous ouvrez la page « Admin » permettant la configuration de l'application.

Tenir ou double-clic



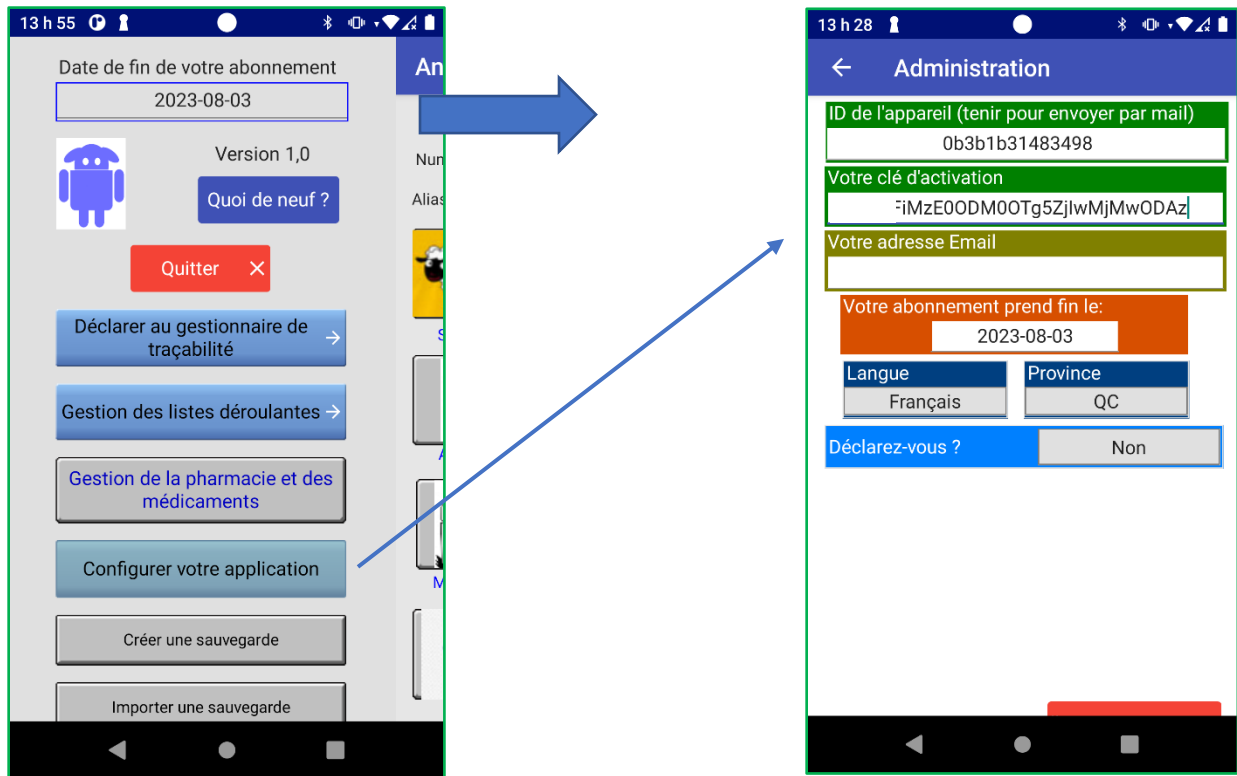
- 5) Le « ID » de l'appareil apparaît alors dans le premier champ de la fenêtre. Gardez votre doigt sur l'en-tête du champ ou double cliquez dessus afin d'envoyer par courriel le numéro (ID) de l'appareil. Un message à envoyer est alors affiché :



- 6) Le message est prêt à envoyer à l'adresse androvin.mini@gmail.com. Une facture vous sera alors retournée et sous réception du paiement, vous recevrez votre clé d'activation pour une année. Complétez la section pour ajouter le nom de votre bergerie et votre nom pour fins de facturation

- 7) Lorsque vous recevrez la clé par courriel, copiez le numéro, retournez à l'écran de « Configuration », tenez votre doigt sur le champ qui doit contenir la clé pour faire apparaître « Coller » et collez la clé obtenue et cliquez dans un autre champ pour faire apparaître la date de fin de votre abonnement

Note : pour accéder au menu de configuration : lorsque vous êtes sur l'écran principal de AndrOvin Mini, glissez la fenêtre vers la droite et vous obtiendrez la fenêtre d'administration. Cliquez ensuite sur « Configurer votre application »



- 8) Ensuite complétez les infos des autres champs afin d'activer votre accès à SimpliTrace (ATQ anciennement) :
- Sélectionnez « Attestra » comme agent de traçabilité et les champs appropriés s'afficheront

13 h 30

← Administration

ID de l'appareil (tenir pour envoyer par mail)
0b3b1b31483498

Votre clé d'activation
MzE0ODM0OTg5ZjJwMjMwODAz

Votre adresse Email

Votre abonnement prend fin le:
2023-08-03

Langue: Français Province: QC

Déclarez-vous ? Attestra

No de producteur: PRO Attestra No de site: Numéro de site

Nom d'utilisateur (Attestra ou CCIA)
Entrez votre nom d'utilisateur Attestra

Mot de passe (Attestra ou CCIA)
Mot de passe Attestra ou CCIA

Stakeholder_ID

Choisir Attestra ou « Non » si vous ne déclarez pas à Attestra

9) Entrez votre numéro de producteur (PRO + 7 chiffres), numéro de site de 7 chiffres précédé des 2 lettres de province (QC + 7 chiffres), votre nom d'utilisateur et mot de passe tel que vous le faites pour accéder votre dossier SimpliTrace normalement.

Faites « entrée » (retour) et AndrOvin Mini ira lire votre « Stakeholder ID » à l'ordinateur d'Attestra. Ce numéro est obligatoire pour effectuer les déclarations avec SimpliTrace

Vous êtes maintenant prêt à utiliser AndrOvin Mini. Retournez à l'écran précédent, choisissez « **gestion des listes déroulantes** » et à l'aide des boutons appropriés ajoutez les informations nécessaires.

13 h 33

← Administration

Votre clé d'activation
MGizYjFiMzE0ODM0OTg5ZjJwMjMwODAz

Votre adresse Email

Votre abonnement prend fin le:
2023-08-03

Langue: Français Province: QC

Déclarez-vous ? Attestra

No de producteur: PRO3456789 No de site: QC1234567

Nom d'utilisateur (Attestra ou CCIA)
usager

Mot de passe (Attestra ou CCIA)
.....

Stakeholder_ID
540246250

Effacer toutes les données et toutes les transactions non exportées

Configuration des listes déroulantes

Afin d'avoir les bons éléments dans vos listes déroulantes, vous devez les configurer au départ. Les listes contiendront les identifications

- Des races dans votre troupeau (utilisez les codes à 2 lettres normalisées au Canada)
- Les numéros de site des abattoirs, encans ou acheteurs de vos agneaux avec les lettres de province au début ((ex : QC1234567)
- Les noms des différents groupes de votre élevage
- Des causes de mortalité que vous désirez voir dans vos rapports

Pour ce faire : cliquez sur « Gestion des listes déroulantes ». Ensuite à l'écran suivant;

1. Cliquez ensuite sur l'en-tête de la liste à modifier : un champ permettant d'entrer la description apparaîtra au haut de l'écran.
2. Entrez la description voulue
3. Cliquez sur le bouton vert de confirmation pour terminer

The screenshot shows a mobile application interface for managing dropdown lists. It features several sections, each with a blue header button and a corresponding dropdown menu. A green box highlights the top section, and three callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to specific elements:

- 1.** Points to the blue button labeled "Nouveau groupe".
- 2.** Points to the text input field labeled "Description" above the "Nouveau groupe" button.
- 3.** Points to the green confirmation button with a white checkmark, located to the right of the "Nouveau groupe" button.

Below the highlighted section, there are three more sections:

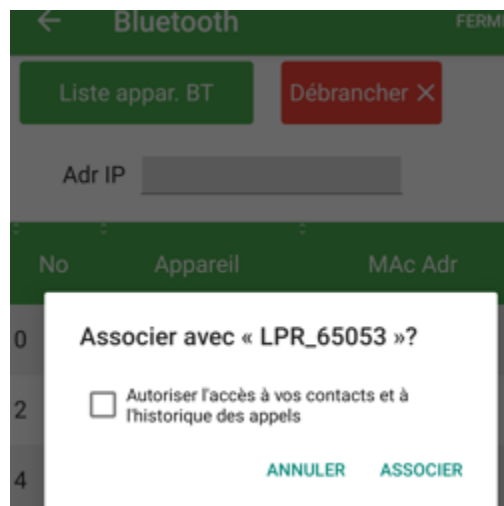
- Nouvelle race:** A blue button labeled "Nouvelle race" above a dropdown menu labeled "Race" with the value "XX".
- Nou. Cause de mort:** A blue button labeled "Nou. Cause de mort" above a dropdown menu labeled "Cause".
- Nouveau site:** A blue button labeled "Nouveau site" above a dropdown menu labeled "Sites" with the value "QC1300234".

At the bottom of the screen, there is a note: "Cliquez sur une ligne pour supprimer l'item d'une liste" and "Suite à un ajout, quittez et relancez l'application pour que les changements prennent effet".

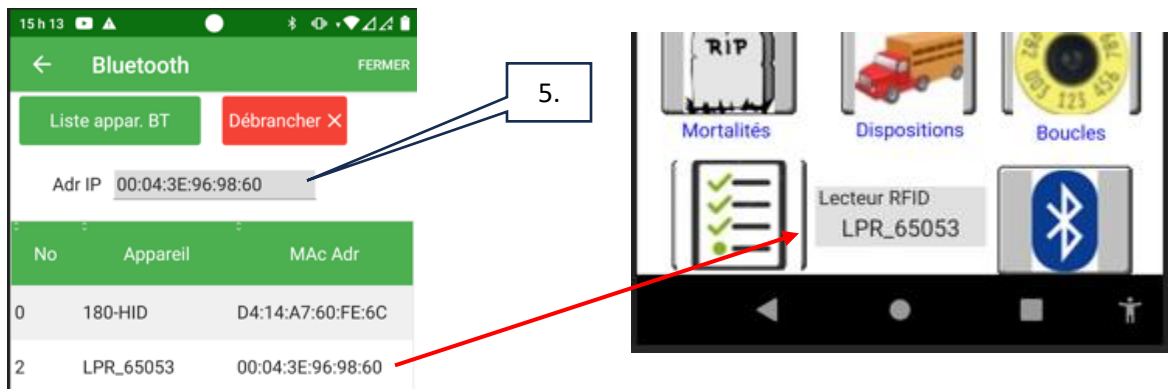
Configuration d'un lecteur RFID

Si vous avez un lecteur RFID qui ne possède pas le mode HID, vous pouvez le connecter de la façon suivante :

1. Allumez votre lecteur Bluetooth
2. Cliquez le bouton « bluetooth » au bas à droite de l'écran principal
3. À l'écran Bluetooth, cliquez « liste appar. BT » pour faire la liste des appareils Bluetooth disponibles
4. Cliquez sur la ligne correspondant à l'appareil à connecter. (Il se peut, si c'est la première connexion de votre appareil, que l'on vous demande d'appareiller votre lecteur)

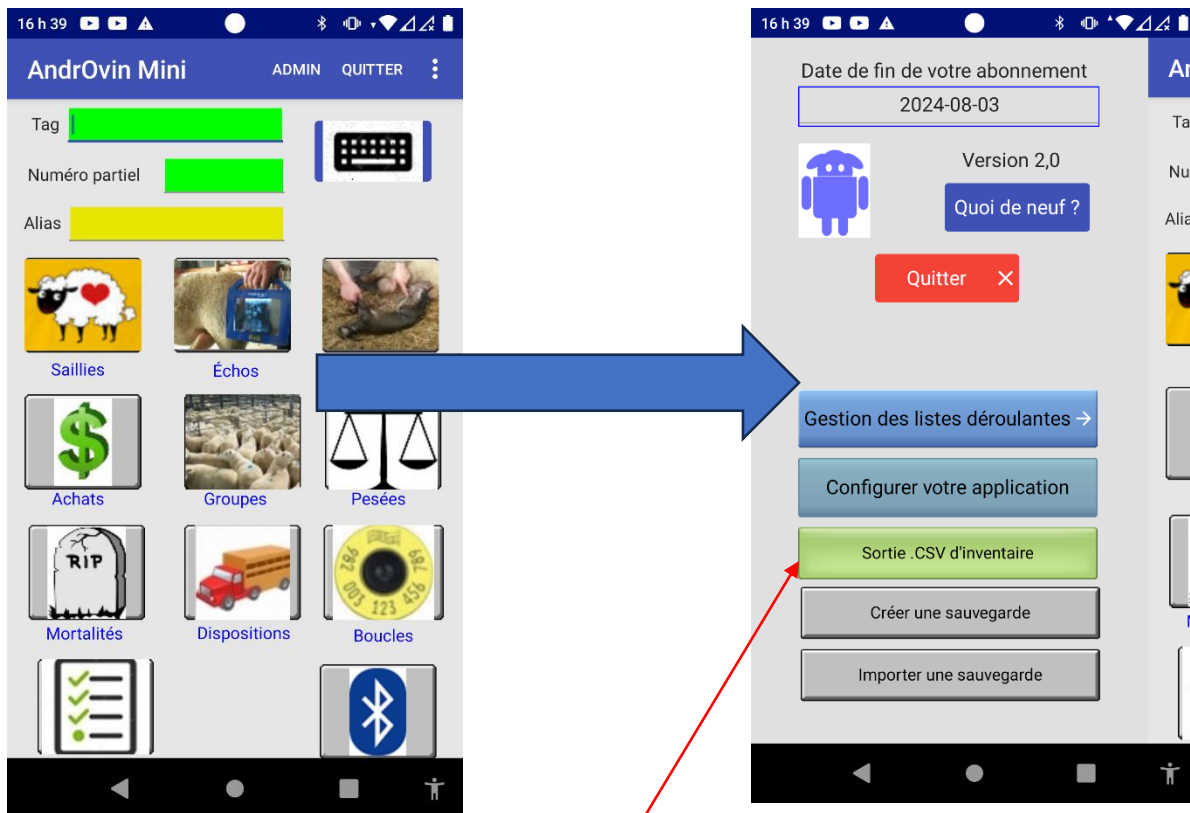


5. Attendez de recevoir l'adresse IP avant de retourner à l'écran principal. Lorsque l'adresse IP est reçue, le lecteur est branché et le nom de l'appareil apparaît au bas de l'écran principal. Vous êtes prêts à utiliser votre lecteur.



Écran de gestion :

Lorsque vous accédez à l'écran de gestion, en glissant l'écran principal vers la droite, vous avez accès à un fichier comportant toutes les données inscrites dans votre application. Ce fichier se trouve dans le répertoire Androvin de votre appareil, et peut être ouvert en Excel pour les manipulations qui vous intéressent.



Création du fichier de données de votre application